

Proponente: 34.B
Proposta: 2019/851
del 03/05/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 497
del 10/05/2019

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE DI INCARICO PER L'AFFIDAMENTO DI
N.3 SERVIZI NOTARILI PER IL COMUNE DI REGGIO EMILIA**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.23 del 5/2/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019/2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione] 2019/2021 con i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.24 del 7/2/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 – Risorse finanziarie, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con atto P.G. n. 19933/2016, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani l'incarico di Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa, con decorrenza 18/03/2016 e validità fino alla scadenza del contratto e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco medesimo;

Dato atto:

- che, con determina del 14/2/2019 al R.U.A.D. 231, a cui si rimanda integralmente, il dirigente dott.Roberto Montagnani ha disposto l'acquisizione, dalla Parrocchia San Biagio Vescovo e Martire di Marmirolo di Reggio Emilia, del diritto d'uso su immobile destinato a sede della scuola materna statale "Maria Immacolata", censito al catasto fabbricati al Foglio 259, Mappale 15, Subalterno 6, 8-12/Subalterno 10;
- che, con determina del 20/11/2017 al R.U.A.D. 1259, a cui si rimanda integralmente, il dirigente dott.Roberto Montagnani ha disposto l'acquisto di area destinata al completamento delle opere relative alla realizzazione della metropolitana di superficie, tratta Reggio Emilia/San Lazzaro, già individuata al Foglio 158, Mappali 5 e 6, al C.T. Foglio 158, Mappale 196, di proprietà della signora Bartoli Marina;
- che, con determina del 4/12/2017 al R.U.A.D. 1726, a cui si rimanda integralmente, il dirigente dott.Roberto Montagnani ha disposto l'acquisto di area destinata alla realizzazione del percorso pedonale tra le vie Casarelli e Mons.Torreggiani, in località Sabbione a Reggio Emilia, individuata al al C.F. Foglio 272, Mappale 499, area urbana di mq.285 e C.T. Foglio 272, Mappale 499, ente urbano di mq.285, di proprietà della Parrocchia dei SS.Sigismondo Re e M.e Genesio M.;
- che, stante la specificità e la complessità afferenti la stipula degli atti contrattuali sopra descritti e considerata l'assenza, all'interno dell'Ente, di adeguate professionalità in grado di curarne la redazione, si ritiene di dover procedere all'affidamento di apposito servizio notarile a soggetto estraneo al Comune di Reggio Emilia, in possesso degli adeguati requisiti professionali;
- che, per l'individuazione del professionista al quale affidare l'incarico, si è proceduto alla comparazione dei preventivi pervenuti nei termini previsti, a seguito della lettera di invito (pec) formalmente inviata il 19/2/2019 a tutti i notai presenti nell'Albo del Comune di Reggio Emilia per il biennio 2019/2020, approvato con determina dirigenziale del 15/2/2019, al R.U.A.D.240, albo formato a seguito delle adesioni raccolte in base alla determina "Indizione avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento di servizi notarili per il Comune di Reggio Emilia – Biennio 2019-2020", al R.U.A.D.1782 del 9/11/2018;
- che, entro il termine di dieci giorni indicato nella pec, sono pervenuti i preventivi dei notai Aricò, Arleoni e Rubertelli, mentre il preventivo del notaio Ferretti è pervenuto il 7/3/2019 P.G.45228, ovvero oltre detto termine e, pertanto, non è stato ammesso alla comparazione;

• che, entro il termine indicato nella lettera di invito, sono pervenuti n.3 preventivi, ai quali singolarmente si rimanda per la suddivisione analitica della spesa:

- 1) Notaio Valentina Rubertelli, P.G. 34354 del 21/2/2019;
- 2) Notaio Giovanni Aricò, fax del 25/2/2019;
- 3) Notaio Filippo Arleoni, P.G.38252 del 28/2/2019;

• che l'individuazione del professionista a cui affidare l'incarico è stata posta in essere secondo il criterio del prezzo più basso relativamente alla sola voce "compensi e onorario" rispetto all'importo posto di volta in volta a base dell'appalto, ai sensi del D.Lgs.50/2016 e dall'articolo di cui all'Avviso Pubblico di manifestazione di interesse allegato al Provvedimento Dirigenziale 2018/1782;

• che, a seguito di istruttoria, tutti i professionisti che hanno presentato domanda nel termine sono stati ammessi alla partecipazione all'affidamento di servizi notarili mediante singole procedure negoziate, da espletarsi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 36, comma 2 e 216, comma 9, del Codice dei Contratti – D.Lgs. 50/2016;

• che, comparati i tre preventivi ammessi, si è pertanto scelto di affidare l'incarico della redazione dei tre atti al Notaio Filippo Arleoni complessivamente ammontante, per la stipula dei tre atti, a € 5.550,00;

Ritenuto di affidare, tramite apposita indagine di mercato e procedura negoziale ex art. 63, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, il servizio notarile concernente la stipula dei tre atti contrattuali descritti al Notaio Filippo Arleoni, con sede legale a Reggiolo (Reggio Emilia) in piazzale L.Artioli n. 9/D e studio a Reggio Emilia in via Guido da Castello n. 35, per l'importo complessivo, a carico del Comune, di € 5.550,00.

Visti:

- l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (cd. "Codice dei Contratti");
- il Provvedimento Dirigenziale 2018/1782;
- il Provvedimento Dirigenziale 2019/240;
- il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii., per le parti ancora in vigore;
- lo Statuto Comunale, e, in particolare, gli artt.56 e 57;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, in particolare l'art. 32;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario del presente provvedimento, dott. Roberto Montagnani, quale Responsabile del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e contabile, come prescritto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- di affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, al Notaio Filippo Arleoni, con sede legale a Reggiolo (Reggio Emilia) in piazzale L.Artioli n. 9/D e studio a Reggio Emilia in via Guido da Castello n. 35, per l'importo complessivo, a carico del Comune, di € 5.550,00, il servizio notarile inerente la stipula dei tre atti contrattuali Marmirolo per la costituzione del

diritto d'uso - San Lazzaro e Sabbione per l'acquisto, come sopra individuati e dettagliatamente descritti nelle determinazioni del 14/2/2019 al R.U.A.D. 231, del 20/11/2017 al R.U.A.D. 1259, del 4/12/2017 al R.U.A.D. 1726;

- di impegnare la spesa di € 5.550,00 con imputazione alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.16.004 del Bilancio 2019-2021 annualità 2019, al capitolo 3200 del P.E.G. 2019 denominato "Attività servizio contratti e spese connesse alla stipula contratti", codice prodotto-progetto 2019_PD_4102, centro di costo 0114 -CIG. ZB6284A1AB;

- che, come specificato nella lettera di invito all'invio dei preventivi, si procederà alla stipula dell'atto di costituzione del diritto d'uso a Marmiolo necessariamente entro trenta giorni dalla pubblicazione della presente determina di incarico, termine che il Notaio Filippo Arleoni si è impegnato a rispettare all'atto stesso dell'invio del preventivo;

- che il Notaio Filippo Arleoni procederà alla fatturazione dell'onorario spettantegli e delle relative imposte e oneri, nell'osservanza del disposto normativo di cui all'art. 1, commi da 209 a 213, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e del conseguente Regolamento attuativo di cui al D.M. Economia e Finanze n. 55 del 3 aprile 2013, recante "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi della Legge 244/2007", nonché nel rispetto del dettato di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136;

- di inviare il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7, del T.U. D.Lgs. 267/2000, per l'acquisizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio
Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa
Dott. Roberto Montagnani