

Proponente: 66.A
Proposta: 2019/1355

del 14/05/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 716

del 14/05/2019

RIGENERAZIONE E QUALITÀ URBANA

Dirigente: IORI Arch. Elisa

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE DELLA PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA "RESPONSABILE A.P. GIURIDICO-AMMINISTRATIVA PIANIFICAZIONE URBANA".

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- l'art. 8 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale, sottoscritto in data 31/03/1999, che introduce l'Area delle posizioni organizzative;
- gli artt. 13 – 14 – 15 del CCNL sottoscritto in data 21 maggio 2018, che ridefinisce la disciplina delle posizioni organizzative;
- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2019 – 2021, approvato con deliberazione di G.C. ID n. 16 del 31/01/2019, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della legge 190/2012;
- la Deliberazione di G.C. ID N. 72 del 02/04/2019 con la quale è stato approvato il Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle Posizioni Organizzative, ai sensi di quanto disposto dal nuovo CCNL – Comparto Enti Locali sottoscritto in data 21/05/2018;
- la determinazione del Segretario Generale, Ruad n. 498 del 03/04/2019, con la quale si determina la revisione del Sistema delle Posizioni Organizzative dell'Ente, in attuazione alla deliberazione sopra richiamata.

Dato atto che:

- con provvedimento sindacale P.G. n. 48597 del 8/03/2019 è stato attribuito all'Arch. Elisa Iori l'incarico per la Dirigenza del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana;
- con Provvedimento Ruad 513 del 04/04/2019 è stata avviata la procedura comparativa per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa di cui in parola, con approvazione del rispettivo Avviso interno, pubblicato contestualmente sulla rete intranet istituzionale, unitamente a tutti gli allegati parte integrante;

Preso atto che:

- alla scadenza dell'Avviso interno, fissata per il 19/04/2019, è pervenuta n.1 (una) domanda di partecipazione;
- il Servizio Scrivente, con il supporto tecnico del Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione, ha successivamente proceduto alla valutazione delle candidature, secondo quanto disposto nel "Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle posizioni organizzative", ripreso anche nell'Avviso interno di cui in parola, ed in particolare:
 - valutazione ammissibilità delle domande di partecipazione: verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e rispetto delle procedure formali di presentazione delle domande;

- valutazione CV formativo e professionale (come desumibile dal Certificato di Servizio, dalle informazioni indicate dal candidato sulla Domanda di partecipazione e dall'eventuale ulteriore documentazione prodotta);
- valutazione del grado di sviluppo professionale (come desumibile dal Sistema di valutazione del personale dell'Ente);
- valutazione competenze tecnico-specialistiche e comportamentali (mediante colloquio).

Considerato che:

- in data 14/05/2019 si è conclusa la procedura di valutazione della candidatura pervenuta, con predisposizione della rispettiva Scheda di valutazione individuale;
- è stato redatto apposito Verbale, conservato agli atti d'ufficio, contenente gli esiti della procedura comparativa;
- l'unica candidatura presentata, ovvero quella riferita alla dott.ssa Giovanna Vellani, ha ottenuto un punteggio adeguato.

Visti gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune,

DETERMINA

- 1) di approvare il Verbale di cui in allegato, contenente gli esiti della procedura comparativa per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa denominata "Responsabile A.P. Giuridico-Amministrativa Pianificazione Urbana";
- 2) di dare atto che, al termine dell'iter di valutazione, la candidatura della dott.ssa Giovanna Vellani ha ottenuto un punteggio adeguato;
- 3) di procedere all'attribuzione dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa di cui in parola, secondo quanto disposto dal "Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle Posizioni Organizzative", approvato con G.C. ID N. 72 del 02/04/2019.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.