

**Proponente: 34.B**  
**Proposta: 2019/914**  
**del 13/05/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 837**  
**del 24/05/2019**

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE  
AMMINISTRATIVA**

**Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** RESTITUZIONE DI GARANZIE A TITOLO DI CAUZIONE PROVVISORIA CORRISPOSTE IN CONTANTI, RELATIVE ALLA FASE III DELLA PROCEDURA DI DIALOGO COMPETITIVO PER LA VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO SOLUZIONI PER LA SMART CITY, A SINGOLI LOTTI. LOTTO I CIG 7326569BFE - LOTTO II CIG 7801553D30.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 07/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 05/04/2018 è stata approvata la revisione della macrostruttura dell'ente, a seguito della quale è stato confermato al dott. Roberto Montagnani l'incarico di Dirigente del Servizio appalti, contratti e semplificazione amministrativa, già precedentemente conferitogli dal Sindaco con atto P.G. n. 19933 del 21/03/2016;
- che con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1300 del 28/11/2017, legalmente esecutiva, è stata approvata l'indizione della procedura di Dialogo competitivo ex art. 64 del Codice dei contratti D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., suddivisa in tre fasi, avente ad oggetto la progettazione, elaborazione e gestione di idee innovative volte alla valorizzazione della città attraverso soluzioni per la Smart City;
- che al termine delle fasi I e II della procedura di cui al precedente capoverso, con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 2009 del 11/12/2018 sono stati approvati, tra l'altro, i contenuti della lettera d'invito a partecipare alla Fase III del dialogo competitivo in argomento, da inviarsi a tutti gli operatori economici in regola con la presentazione delle proposte progettuali integrate come da richiesta dell'Ente nel suo ruolo di Stazione appaltante, demandando al Servizio appalti contratti e semplificazione amministrativa la predisposizione di tale lettera e della attinente documentazione amministrativa, dato atto che, a seguito della fase II della procedura in argomento, l'Ente ha deciso di suddividere la procedura stessa in due lotti di gara;
- che, di conseguenza, in data 19 febbraio 2019 si è provveduto all'inoltro, a mezzo PEC, della lettera d'invito e delle documentazioni amministrativa e tecnica ai 32 (trentadue) operatori economici rimasti in gara, per la presentazione dell'offerta finale;
- che, ai sensi del disposto di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in sede di presentazione dell'offerta gli operatori economici devono obbligatoriamente costituire per ciascun lotto di gara apposita garanzia a titolo di cauzione provvisoria, nelle forme e nei modi di cui al suddetto normato legislativo, nonché della lettera d'invito, costituente *lex specialis* della gara medesima (cfr.: paragrafo 11 "Cauzioni a garanzia"), inserendo l'attinente fascicolo cartaceo nella Busta A-documentazione amministrativa contenuta nel plico d'offerta;
- che tra i 32 operatori economici rimasti in gara vi è la ditta Planet Idea s.r.l., avente sede a Torino in Corso Valdocco 2, alla quale è stata spedita la lettera d'invito in atti municipali al P.G. n. 32334 del 19/02/2019 e che, di seguito, ha fatto pervenire, entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte, martedì 26 marzo 2019 alle ore 13:00, le seguenti offerte:
  - a) P.G. n. 57136 per il lotto I, presentato dalla costituenda A.T.I. formata dalle società Planet Idea s.r.l. quale Capogruppo mandataria, Algorab s.r.l. e RECS Architects società tra professionisti s.r.l.;
  - b) P.G. n. 57143 per il lotto II, presentato dalla società Planet Idea s.r.l.;
- che, come attestato nella Relazione di verifica documentale afferente alla prima seduta pubblica di gara tenutasi giovedì 28 marzo 2019, allegata al Provvedimento Dirigenziale di ammissione-esclusione dei partecipanti R.U.A.D. n. 675 del 06/05/2019, in sede di apertura delle Buste A incluse nei rispettivi plichi delle offerte di cui al precedente capoverso, è stato verificato che entrambe le garanzie a titolo di cauzione provvisoria sono state presentate in maniera impropria, ovvero sia accludendo in buste chiuse gli importi in denaro contante delle due garanzie, pari a € 1.050,00 (euromillecinquanta/00) per il lotto I (offerta P.G. 57136/2019)

e a € 580,00 (eurocinquecentottanta/00) per il lotto II (offerta P.G. 57143/2019), per un totale di € 1.630,00 (euromilleseicentotrenta/00);

- che, pertanto, con comunicazioni agli atti municipali nn. 60612 e 60628 del 02/04/2019, è stata attivata per ambedue le suddette offerte la procedura di soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con le quali, tra l'altro, è stato richiesto agli offerenti sopraddetti di produrre tali garanzie provvisorie nelle forme e nei modi di legge, pena l'esclusione dalla gara;
- che, come da riscontro ai suddetti soccorsi istruttori, in atti municipali ai nn. 72829 e 72830 del 11/04/2019, la ditta Planet Idea s.r.l. e la costituenda A.T.I. Planet Idea-Algorad-Recs Architects hanno provveduto a costituire le garanzie di gara tramite appositi bonifici bancari, nel rispetto, pertanto, del disposto normativo;
- che, contestualmente, come da documentazione in atti municipali al P.G. n. 73688 del 12/04/2019, l'UOC acquisti appalti e contratti del Servizio appalti contratti e semplificazione amministrativa ha provveduto al versamento presso la Tesoreria comunale del contante, pari a € 1.630,00, presentato in sede di gara, come da quietanza di riscossione n. 5096 del 12/04/2019;
- che tale importo è stato riscosso come di seguito precisato:
  - a) per € 1.050,00, giusto Provvedimento Dirigenziale del Servizio Finanziario R.U.A.D. n. 585 del 16/04/2019, sull'accertamento d'entrata n. 2019/473, capitolo 14400/4 del P.E.G. 2019 denominato "Depositi cauzionali per titoli diversi-vegg. cap. 59400/4 U.", Titolo 9, codice del piano dei conti integrato 9.02.04.01.001 del Bilancio 2019-2021, annualità 2019, reversale d'incasso n. 2693 del 23/04/2019;
  - b) per € 580,00, giusto Provvedimento Dirigenziale del Servizio Finanziario R.U.A.D. n. 585 del 16/04/2019, sull'accertamento d'entrata n. 2019/474, capitolo 14400/4 del P.E.G. 2019 denominato "Depositi cauzionali per titoli diversi-vegg. cap. 59400/4 U.", Titolo 9, codice del piano dei conti integrato 9.02.04.01.001 del Bilancio 2019-2021, annualità 2019, reversale d'incasso n. 2694 del 23/04/2019;
- che con il medesimo Provvedimento Dirigenziale n. 585/2019 di cui al precedente capoverso sono stati assunti i corrispondenti impegni di spesa sul correlato capitolo 59400/4, finalizzati alla restituzione agli operatori economici di tali cauzioni provvisorie.

Ritenuto, sulla base di quanto sopra esposto, di dover pertanto procedere alla liquidazione di € 1.630,00 a favore della ditta Planet Idea s.r.l. di Torino, a rimborso delle garanzie a titolo di cauzione provvisoria impropriamente corrisposte per la procedura di cui all'oggetto del presente atto amministrativo, di cui:

- € 1.050,00 inerente all'offerta presentata per il lotto I di gara dalla summenzionata ATI costituenda, della quale la società Planet Idea s.r.l. è capogruppo-mandataria;

- € 580,00 inerente all'offerta presentata per il lotto II di gara dalla sola Planet Idea s.r.l.

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010, come da ultimo modificato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 02/02/2017.

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, in particolare gli artt. 184 e 185;

- gli artt. 56 – comma 1 – e 57 dello Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento comunale di contabilità, artt. 39 e 40.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

1. di dare mandato alla ragioneria di procedere all'emissione dei mandati di pagamento per l'importo di complessive € 1.630,00 a favore della società Planet Idea s.r.l., avente sede a Torino in Corso Valdocco n. 2, codice fiscale e partita IVA 11370400019, codice anagrafico 74972, inerente alla restituzione delle garanzie a titolo di cauzione provvisoria impropriamente corrisposte per la procedura di dialogo competitivo avente ad oggetto la progettazione, elaborazione e gestione di idee innovative volte alla valorizzazione della città attraverso soluzioni per la Smart City, stante le motivazioni dettagliatamente addotte in narrativa;
2. di effettuare il pagamento a mezzo bonifico bancario, come da estremi di cui alla modulistica allegata al presente atto, trasmessa dalla suddetta ditta tramite PEC in atti municipali P.G. n. 93577 del 10/05/2019;
3. di liquidare tale importo come di seguito specificato:
  - quanto a € 1.050,00 giusto impegno di spesa 2019/3490, assunto con Provvedimento Dirigenziale del Servizio Finanziario R.U.A.D. n. 585 del 16/04/2019, capitolo 59400/4 del P.E.G. 2019 denominato "Depositi cauzionali per titoli diversi-vegg. cap. 14400/4 E.", Missione 99, Programma 01, Titolo 7, codice del piano dei conti integrato 7.02.04.02.001 del Bilancio 2019-2021, annualità 2019;
  - quanto a € 580,00 giusto impegno di spesa 2019/3491, assunto con Provvedimento Dirigenziale del Servizio Finanziario R.U.A.D. n. 585 del 16/04/2019, capitolo 59400/4 del P.E.G. 2019 denominato "Depositi cauzionali per titoli diversi-vegg. cap. 14400/4 E.", Missione 99, Programma 01, Titolo 7, codice del piano dei conti integrato 7.02.04.02.001 del Bilancio 2019-2021, annualità 2019;
4. di ottemperare agli obblighi concernenti la trasparenza, mediante la pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia e nel Profilo di committente, ai sensi, rispettivamente, dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art.29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
5. di inviare il presente atto amministrativo al Servizio finanziario, per i conseguenti adempimenti di cui agli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000.

Il Dirigente del Servizio  
dott. Roberto Montagnani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.