

Proponente: 31.A
Proposta: 2019/1010
del 24/05/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 586
del 30/05/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTO DI IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE A "UNIONE RUBICONE E MARE" - PROVINCIA FORLI' CESENA DEL PREMIO DI PRODUTTIVITA' 2017 CORRISPOSTO AD UNA DIPENDENTE DEL COMUNE DI RONCOFREDDO IN COMANDO PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA NEL PERIODO 01.11.2016 AL 30.06.2017.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", la persona interessata verrà indicata all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. Il soggetto interessato sarà meglio generalizzato all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio dell'interessato.

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05.02.2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 07.02.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – Risorse Finanziarie e che, successivamente, con Deliberazione di Giunta Comunale del 09.05.2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 e relativi allegati, nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;
- che con Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 è stato da ultimo approvato il *"PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2019-2020-2021 – ANNO 2019 STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDENZE, ESUBERI, SOPRANNUMERI EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 A VALERE PER IL 2019"*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 26 del 14.12.2018;

Vista la Determinazione Dirigenziale del 07.10.2016 n. 956 di RUD, con la quale si provvedeva ad accogliere in comando presso il Comune di Reggio Emilia la Dott.ssa L.M.S., dipendente a tempo indeterminato con profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico" (categoria giuridica D) – 28 ore settimanali del Comune di Roncofreddo (FC), per il periodo dal 01.11.2016 al 31.05.2017, salvo proroga, e con assegnazione all'Area Servizi alla Città – U.O.C. Sicurezza, Legalità e Controlli;

Vista inoltre la Determinazione Dirigenziale n. 420 di R.U.D. del 08.05.2017 con la quale si provvedeva a prorogare il comando della Dott.ssa L.M.S. presso il Comune di Reggio Emilia fino al 30.06.2017 alle medesime condizioni già in essere;

Vista la nota dell'Unione Rubicone e Mare – Provincia Forlì Cesena del 13.03.2018 Prot. n. 9346, con la quale veniva richiesta la liquidazione degli oneri relativi al comando della Dott.ssa L.M.S. per l'intero periodo 01.11.2016 – 30.06.2017, quale rimborso degli oneri dovuti per il comando in oggetto;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 560 di RUAD del 12.04.2018 con la quale si provvedeva a liquidare all'Unione Rubicone e Mare - Provincia Forlì Cesena, gli oneri relativi al comando della Dott.ssa L.M.S per l'intero periodo dal 01.11.2016 al 30.06.2017;

Vista ora la richiesta dell'Unione Rubicone e Mare – Provincia Forlì Cesena del 03.05.2019, acquisita agli atti di questo Comune al n. 88530, con la quale veniva richiesto il rimborso, in favore del Comune di Roncofreddo, del trattamento accessorio (produttività) per l'anno 2017 liquidato alla Dott.ssa L.M.S. nel mese di novembre 2018, pari ad Euro 242,76;

Compiuta la verifica della prestazione effettivamente resa dalla Dott.ssa L.M.S., si ritiene di dover procedere alla liquidazione di quanto richiesto dall'Unione Rubicone e Mare – Provincia Forlì Cesena a titolo di rimborso del trattamento accessorio (produttività) per l'anno 2017 liquidato alla lavoratrice nel mese di novembre 2018, pari ad Euro 242,76, in relazione al periodo di comando prestato presso il Comune di Reggio Emilia;

Considerato, pertanto, che a tal fine occorre provvedere ad impegnare la cifra necessaria all'erogazione del rimborso di che trattasi, utilizzando i risparmi di spesa derivanti dalle cessazioni intercorse in corso d'anno;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità) e 163 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli articoli 14 – Sezione A e 45 – Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali.

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. di impegnare la complessiva somma di € **242,76** sul Bilancio 2019, al capitolo 24500 del PEG 2019 "PERSONALE SERVIZIO EDILIZIA" – Centro di costo 0216 - e precisamente:

art. 1 € 192,78 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 06.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1106

art. 2 € 49,98 – Contributi a carico dell'Ente - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 06.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

2. di liquidare al Comune di Roncofreddo (Unione Rubicone e Mare – Provincia Forlì Cesena) la complessiva somma di € **242,76** a titolo di rimborso del premio di produttività 2017 erogato alla Dott.ssa L.M.S., in relazione al periodo di comando prestato presso il Comune di Reggio Emilia (01.11.2016 al 30.06.2017);

3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento a favore del Comune di Roncofreddo (Unione Rubicone e Mare – Provincia Forlì Cesena) - girofondi sul conto di contabilità speciale n. 0303363;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)