

Proponente: 34.B
Proposta: 2019/1046
del 30/05/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 593

del 31/05/2019

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "AFFIDAMENTO DI GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE RELATIVE ALLE ATTIVITA' DI POLIZIA MUNICIPALE – LOTTO 1 "GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE RELATIVE ALLE VIOLAZIONE ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA, LEGGI E REGOLAMENTI COMUNALI" PER IL PERIODO 01/06/2019 – 31/05/2023 (CIG DERIVATO N. 7922229E2C) E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA GESTIONE DELLE RELATIVE SPEDIZIONI (CIG. N. 7926473C6F).

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che il presente provvedimento si pone in esecuzione del Programma biennale degli acquisti approvato con Deliberazione consiliare n. 23 del 05.02.2019 Documento Unico di Programmazione – DUP 2019-2021 – Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e modificato con deliberazione consiliare n.44 del 8/04/2019 “variazioni di bilancio 2019/2021, al DUP e ai relativi allegati;
- che il Codice Unico di Intervento CUI riferito al servizio **GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE RELATIVE ALLE VIOLAZIONI ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA, LEGGI E REGOLAMENTI COMUNALI** assegnato all'appalto in oggetto è il seguente: S00145920351201900007 il quale verrà integrato, in sede di prima variazione, ai sensi dell'art. 7, co. 8 lett. C del D.M. n. 14 del 16/01/2018;
- che il Codice Unico di Intervento CUI riferito all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 63, co. 2, lett. b) punto 2, del D.Lgs. n. 50/2016 a Poste Italiane per il servizio di postalizzazione verrà acquisito in sede di prima variazione ai sensi dell'art. 7, co. 9 del D.M. n. 14 del 16/01/2018.

Visto:

- il provvedimento in data 21/03/2016 P.G. n. 1993, con il quale il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale al Dott. Roberto

Montagnani, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso:

- che la proroga relativa al servizio di “Servizi di gestione delle sanzioni amministrative derivanti dalle attività della Polizia Municipale” affidandone il servizio all'A.T.I. SAPIDATA S.P.A. - POSTE ITALIANE S.P.A. SOCIETA' CON SOCIO UNICO di cui alla determinazione dirigenziale n. 2018/1642 del 27/12/2018 è in scadenza al 31/05/2019;
- che si rende necessario affidare i servizi in oggetto per assicurare la normale attività del Servizio di Polizia Municipale;

Richiamato l'art. 26 della L. n. 488/1999, che stabiliscono la possibilità delle Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all'adesione del sistema delle convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo e qualità per acquisti autonomi;

Visto il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 2544 del 16.12.2002, così come modificata dalle successive delibere di G.R. n.206 del 17.2.2003 e n.893 del 20.05.2003, con la quale è stato approvato il progetto “Intercent-ER: Creazione di un sistema d'intermediazione digitale a supporto del territorio della Regione Emilia Romagna” finalizzato alla realizzazione di un marketplace della Regione Emilia Romagna, quale struttura di supporto alle attività di compravendita di beni e servizi tra imprese e organizzazioni operanti sul territorio regionale;

Vista la Legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 recante “ Sviluppo regionale della società dell'informazione”;

Dato atto:

- che, ai sensi degli art.li 18 e 19 della L.R. suindicata, è stata istituita presso la Regione un'agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici denominata Intercent-ER, che svolge la propria attività in favore delle Regioni e degli enti regionali e degli enti locali;
- che ai sensi dell'art.21 della suindicata legge, la struttura regionale stipula nel rispetto della normativa vigente convenzioni quadro per l'acquisto di beni e servizi alle quali gli Enti Locali possono aderire al fine di tendere ad una razionalizzazione ed al contenimento della spesa pubblica, ed alla semplificazione dei processi di acquisto interni;

Rilevato che il competente ufficio dell'U.O.C. Acquisti Beni e Servizi, in ottemperanza a quanto previsto dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. 191/2004 ed ai sensi dell'art. 1 comma 449 e segg della L. 27.12.2006 n. 296 ha verificato quanto segue:

- che Consip SpA non ha attualmente in essere convenzioni per servizi analoghi;
- che l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha stipulato in data 18/04/2019, una convenzione denominata “**Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 3 – Lotto 1** “*Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali*”, contraddistinta dal **CIG Convenzione n. 69024409AC**, aggiudicato alla ditta **SAPIDATA S.p.A.** – sede legale in Gualdicciolo – Repubblica di San Marino (RSM), via F. da Montebello, 5, iscritta al Registro delle società della Repubblica di San Marino (RSM) (*corrisp.iscriz. CCLAA*) al n. 1541, P. IVA (*non presente nella RSM*) Codice Operatore Economico SM 6539, domiciliata ai fini della convenzione in parola in Gualdicciolo – Repubblica di San Marino (RSM), via F. da Montebello, 5;

Rilevato inoltre che:

- a seguito della verifica delle caratteristiche del servizio descritte nel capitolato d'oneri e nella convenzione stipulata dall'Agenzia Regionale Intercent-ER, le modalità con cui vengono svolti i servizi sono risultati rispondenti alle esigenze dell'Ente;

- che l'adesione alla convenzione suddetta comporta la stipula di un contratto quadriennale a far tempo dal 1 Giugno 2019, prorogabile per ulteriori 6 mesi nelle more dell'individuazione del nuovo fornitore da parte dell'Agenzia Regionale Intercent-Er;
- che le tariffe applicate sono da ritenersi congrue per l'Amministrazione;
- che l'adesione suindicata evita altresì i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale comunitaria secondo quanto previsto dal D.Leg.vo n. 50/2016;

Considerato :

- 1) che l'UOC Acquisti e Assicurazioni, in accordo col Comando di Polizia Municipale, ha provveduto ad attivare la procedura indicata nell'art. 5 della suddetta convenzione, organizzando con la ditta SAPIDATA S.p.A., affidataria della sopra richiamata convenzione Intercent-ER, un incontro propedeutico alla stesura del Preliminare di Adesione alla suddetta Convenzione;
- 2) che in data 06/05/2019 si sono definiti in via preliminare le caratteristiche del servizio secondo quanto previsto dalla convenzione succitata;
- 3) che è in fase di redazione il documento DUVRI per la valutazione dei rischi di interferenza che potranno verificarsi durante lo svolgimento del servizio;

Presa visione degli atti della convenzione in merito alle condizioni contrattuali ed alle caratteristiche tecniche della fornitura/servizio in oggetto e ritenute idonee per le esigenze di questo ente, si ritiene opportuno procedere con l'adesione alla suddetta convenzione mediante emissione di ordinativo di fornitura sul portale <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>;

Ritenuto pertanto opportuno aderire alla convenzione suddetta, ai sensi dell'art. 26 comma 3, della legge n. 488/1999, procedendo all'acquisto del servizio **“Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali”** (Lotto 1 della convenzione Intercent-ER denominata “Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 3), della durata di 48 mesi, con decorrenza dal

01/06/2019, prorogabile per ulteriori 6 mesi nelle more dell'individuazione del nuovo fornitore da parte dell'Agenzia Regionale Intercent-Er;

Dato atto:

- che il servizio in oggetto avverrà alle condizioni di base previste nell'atto di regolamentazione del servizio sottoscritto dal Comandante della Polizia Municipale di Reggio Emilia, Dr. Stefano Poma e dalla ditta SAPIDATA S.p.A.;
- che le parti convengono di integrare e rivedere tale atto di regolamentazione alla luce degli sviluppi che si verificheranno inerenti al servizio di postalizzazione al verificarsi della liberalizzazione dei servizi postali con la conseguente abilitazione di operatori economici a Poste Italiane attualmente unico operatore abilitato sul territorio nazionale;
- che il servizio in oggetto comporterà i seguenti costi:
 - € 0,75/cad. + IVA per le operazioni di Data Entry "on site" presso il Comando di Polizia Municipale;
 - € 0,67/cad. + IVA per la stampa atto per la notifica;
 - € 2,50/cad. + IVA per la notifica tramite messo;
 - € 10,00/cad. + IVA per canone annuo noleggio devices mobili

Preso atto che, in base a quanto previsto nella convenzione in oggetto, l'adesione avrà quale periodo contrattuale Giugno 2019 – Maggio 2023;

Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il **Codice Identificativo di Gara (C.I.G) Derivato n. 7922229E2C**;

Considerato quanto sopra esposto il servizio in oggetto si configura come segue:

- Affidatario ditta **SAPIDATA S.p.A.** – sede legale in Gualdicciolo – Repubblica di San Marino (RSM), via F. da Montebello, 5, iscritta al Registro delle società della Repubblica di San Marino (RSM) (*corrisp.iscriz. CCIAA*) al n. 1541, P. IVA (*non presente nella RSM*) Codice Operatore Economico SM 6539, domiciliata ai fini della convenzione in

parola in Gualdicciolo – Repubblica di San Marino (RSM), via F. da Montebello, 5;

- Convenzione Intercent-Er Codice CIG. 69024409AC - **CIG DERIVATO: 7922229E2C**;
- che, per assicurare il servizio di **Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali**, a cui si dovrà far fronte nel corso del quadriennio, tramite l'adesione alla Convenzione Intercent-er per il periodo 01/06/2019 – 31/05/2023, si ipotizza una spesa presunta pari a € 2.429.850,00 (IVA 22 % compresa);

Dato atto;

- che in conformità all'art. 42 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica Intercent-ER della regione Emilia Romagna;

Dato atto, altresì, che il documento DURC della sopra richiamata ditta sarà recepito in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;

Viste:

- la Legge 4 Agosto 2017, n. 124, con la quale è stato liberalizzato il mercato del servizio postale inerente il servizio notifiche degli atti giudiziari e delle contravvenzioni;
- la delibera AGCOM n. 77/18/Cons “Approvazione del regolamento in materia di rilascio delle licenze per svolgere il servizio di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazione connesse (legge 20 novembre 1982 n. 890) e di violazione del codice della strada”;
- il Decreto Ministro sviluppo economico 19 luglio 2018 “Disciplinare delle procedure per il rilascio delle licenze individuali speciali per l'offerta al pubblico dei servi di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse e di violazioni del

codice della strada”;

- le “Linee guida per i corsi di formazione per gli addetti alla notifica a mezzo posta degli atti giudiziari e delle violazioni del codice della strada (12 marzo 2019)” - Dipartimento per gli affari di giustizia;
- la pubblicazione sul sito del MEF dell’elenco degli operatori postali con licenza individuale speciale per la notifica di atti giudiziari e contravvenzioni aggiornato al 14/05/2019 dal quale risulta che le ditte in possesso della licenza in ambito nazionale sono le seguenti:
 - Nexive spa (licenza A1)
 - Fulmine Group srl (licenza B1)
 - Citypost spa (licenza A1);

Preso atto:

- che, come specificato nelle linee guida per i corsi di formazione per gli addetti alla notifica pubblicate il 12 Marzo 2019, gli operatori in possesso della licenza di cui sopra, per poter operare devono obbligatoriamente frequentare i corsi che devono essere indetti dal Ministero di Grazia e Giustizia;

Dato atto:

- che, in base a quanto sopra precisato, l’U.O.C. Acquisti Appalti e contratti ha provveduto ad inviare alle sopra richiamate ditte, mediante PEC, la richiesta di conferma sulla possibilità di erogare il servizi di postalizzazione degli atti giudiziari;
- che tutte le ditte hanno confermato di possedere le relative licenze ma di essere nell’impossibilità di operare in quanto non in grado di completare il percorso formativo mancando il provvedimento del Ministero di Grazia e Giustizia;

Rilevato:

- che, per le motivazioni sopra espresse, la stazione appaltante non è attualmente nelle condizioni per procedere all'individuazione di un operatore economico tramite procedura aperta al mercato;
- che è indispensabile il servizio di postalizzazione e che pertanto si provvede all'affidamento, presumibilmente sino al 31/12/2019, del servizio di postalizzazione degli Atti relativi al servizio di Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali affidando, ai sensi dell'art. 63, co. 2, lett. b) punto 2, del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta POSTE ITALIANE SpA, unico operatore economico attualmente abilitato sul territorio nazionale;
- che, per il periodo Giugno – Dicembre 2019, la presunta prevista spesa ammonta ad € 1.063.631,00;
- che, viste le disponibilità finanziarie sul competente Capitolo, con il presente atto si provvede ad affidare per i mesi di giugno e luglio per una spesa complessiva di € 200.000,00;
- che si provvederà, in seguito a variazione di bilancio esecutiva, ad un'ulteriore integrazione degli importi di cui al presente atto;
- di dare atto che, in conformità all'art. 40 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto relativo al servizio di postalizzazione verrà stipulato con atto pubblico amministrativo;

Considerato quanto sopra esposto:

- relativamente all'adesione alla convenzione intercent-Er periodo 01/06/2019 – 31/05/2023 ditta Sapidata Spa si ipotizza una spesa totale di € 2.429.850,00 (IVA 22 % compresa);
- relativamente all'affidamento diretto per il periodo giugno/luglio 2019 alla ditta Poste Italiane si ipotizza un importo totale € 200.000,00;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa, Dr. Roberto Montagnani.

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- l'art. 6 co. 3 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli artt. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

DETERMINA

1. Di approvare quale parte integrante quanto indicato in premessa;

2. di aderire, per le motivazioni esposte in premessa, alla convenzione “**Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali**” (Lotto 1 della convenzione Intercent-ER denominata “Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 3) stipulata fra la centrale di committenza Intercent-ER e la ditta **SAPIDATA S.p.A.** – sede legale in Gualdicciolo – Repubblica di San Marino (RSM), via F. da Montebello, 5, iscritta al Registro delle società della Repubblica di San Marino (RSM) (*corrisp.iscriz. CCIAA*) al n. 1541, P. IVA (*non presente nella RSM*) Codice Operatore Economico SM 6539, domiciliata ai fini della convenzione in parola in Gualdicciolo – Repubblica di San Marino (RSM), via F. da Montebello, 5, per la fornitura del servizio di gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada, leggi e regolamenti comunali, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione del servizio previste nell'ambito della stessa convenzione, come indicato sull'apposito sito di Intercent-ER;

3. di dare atto che l'ordinativo di fornitura verrà effettuato secondo le modalità disposte da

Intercent-ER attraverso la propria piattaforma e darà origine al contratto con la società **SAPIDATA S.p.A.** – sede legale in Gualdicciolo – Repubblica di San Marino (RSM), aggiudicataria della convenzione, così come disposto dal capitolato tecnico visibile sul sito Intercent-ER e si configura come segue:

- Servizio di “**Lotto 1 - convenzione Intercent-ER denominata “Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 3”**”

Convenzione Intercent-Er Codice CIG. 69024409AC

CIG DERIVATO: 7922229E2C

4. di dare atto che il suddetto servizio avverrà alle condizioni di base previste nell’atto di regolamentazione del servizio sottoscritto dal Comandante della Polizia Municipale di Reggio Emilia, Dr. Stefano Poma e dalla ditta SAPIDATA S.p.A., dando al contempo atto che le parti convengono di integrare e rivedere tale atto alla luce degli sviluppi che si verificheranno inerenti il servizio di postalizzazione al verificarsi della liberalizzazione del servizio postale con la conseguente abilitazione di operatori economici oltre a Poste Italiane SpA attualmente unico operatore abilitato sul territorio nazionale;
5. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente **CIG DERIVATO: 7922229E2C**;
6. di affidare per le motivazioni espresse in premessa, per il periodo giugno/luglio 2019 il servizio di postalizzazione degli Atti relativi al servizio di Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali affidando, ai sensi dell’art. 63, co. 2, lett. b) punto 2, del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta POSTE ITALIANE SpA, unico operatore economico attualmente abilitato sul territorio nazionale, per la cifra di € 200.000,00;
7. di imputare la spesa complessiva di euro 2.629.850,00 IVA compresa come meglio specificato in appresso:

ANNO 2019 = € 299.792,00

- per € 200.000,00 (a favore di **Poste Italiane SpA** per il servizio di

postalizzazione) alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2019 - 2021, esercizio 2019, al capitolo **12905/5** denominato “Acquisizione servizi per Polizia Municipale – spese postali” del PEG 2019 - Codice Prodotto **2019_PD_3402** – Centro di Costo **0193** – (CIG N. **7926473C6F**);

- per € 99.792,00 (a favore di **Sapidata SpA** per il servizio di gestione delle sanzioni amministrative) alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2019 - 2021, esercizio 2019, al capitolo **12905/5** denominato “Acquisizione servizi per Polizia Municipale – spese postali” del PEG 2019 - Codice Prodotto **2019_PD_3402** – Centro di Costo **0193** che, non presentando sufficiente disponibilità viene integrato per € 24.000 dal cap 12906 “Gestione parco mezzi comunali” e per € 35.000,00 dal 32265/1 “Spese per custodia sequestri e fermi” - **CIG DERIVATO: 7922229E2C**, dando atto che, in sede di prima variazione di bilancio, si provvederà:
 - a ripristinare dell’importo di 24.000,00 il capitolo 12906 “Gestione parco mezzi comunali”;
 - a ripristinare dell’importo di 35.000,00 il capitolo 32265/1 “Spese per custodia sequestri e fermi”;

ANNO 2020 = € 668.627,00

- per € 668.627,00 (a favore di **Sapidata SpA** per il servizio di gestione delle sanzioni amministrative) alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2019 - 2021, esercizio 2020, al capitolo che nel PEG 2020 sarà iscritto in sede

corrispondente al sopra richiamato cap. **12905/5** del PEG 2019
- Codice Prodotto **2020_PD_3402** – Centro di Costo **0193** -
CIG DERIVATO: 7922229E2C;

ANNO 2021 = € 668.627,00

- per € 668.627,00 (a favore di **Sapidata SpA** per il servizio di gestione delle sanzioni amministrative) alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2019 - 2021, esercizio 2021, al capitolo che nel PEG 2021 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. **12905/5** del PEG 2019 - Codice Prodotto **2021_PD_3402** – Centro di Costo **0193** - **CIG DERIVATO: 7922229E2C**;

ANNO 2022 = € 668.627,00

- per € 668.627,00 (a favore di **Sapidata SpA** per il servizio di gestione delle sanzioni amministrative) alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2020 - 2022, esercizio 2022, al capitolo che nel PEG 2022 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. **12905/5** del PEG 2019 - Codice Prodotto **2022_PD_3402** – Centro di Costo **0193**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2020 – 2022 - **CIG DERIVATO: 7922229E2C**;

ANNO 2023 = € 324.177,00

- per € 324.177,00 (a favore di **Sapidata SpA** per il servizio di gestione delle sanzioni amministrative) alla Missione/Programma **03.01**,

Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2021 - 2023, esercizio 2023, al capitolo che nel PEG 2023 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. **12905/5** del PEG 2019 - Codice Prodotto **2023_PD_3402** – Centro di Costo **0193**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2021 – 2023 - **CIG DERIVATO: 7922229E2C**;

8. di dare atto che in conformità all'art. 40 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016:
 - il contratto inerente l'adesione alla convenzione “**Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada e di leggi e regolamenti comunali**” (Lotto 1 della convenzione Intercent-ER denominata “Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 3) verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica Intercent-ER della regione Emilia Romagna;
 - il contratto relativo al servizio di postalizzazione verrà stipulato per atto pubblico amministrativo;
9. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
10. di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, contratti e semplificazione amministrativa dott. Roberto Montagnani;
11. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

12. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

13. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

IL DIRIGENTE

(Dott. Roberto Montagnani)

DD19-070

RM/rt

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.