

Proponente: 31.A
Proposta: 2019/1077
del 04/06/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 906
del 04/06/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DI PROROGA DI UN TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO ATTUALMENTE IN ESSERE TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA E IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER UNA STUDENTESSA FREQUENTANTE IL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE NATURALI

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Preso atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 42 del 23.04.2018 il Rendiconto della gestione per l'anno 2017 e relativi allegati;

Vista la Convenzione Quadro n. 163336 del 12/12/2016 stipulata con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia agli atti di questo Comune al n. 95441 di P.G. del 21/12/2016 avente ad oggetto: "Convenzione di Tirocinio Curriculare tra l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e il Comune di Reggio Emilia";

Premesso:

- che l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia avvalendosi della Convenzione Quadro più sopra citata relativa ai tirocini formativi e di orientamento rivolti a studenti nell'ambito del loro percorso curricolare - aveva chiesto con propria lettera agli atti del Comune al n. 143309 di P.G. del 13.11.2018 la disponibilità di questa Amministrazione Comunale ad ospitare in tirocinio formativo e di orientamento curricolare coerente al piano di studi, presso i propri Servizi, una studentessa frequentante il corso di Laurea in Scienze Naturali presso l'Università medesima, quale parte formativa integrante ed a completamento del percorso di studi frequentato e con attribuzione di crediti formativi;
- che l'Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni – Civici Musei del Comune di Reggio Emilia, ritenendo di poter stilare un progetto formativo utile al percorso di studi della studentessa ed affidandole conseguentemente mansioni idonee, aveva espresso parere favorevole all'iniziativa e si era reso disponibile ad accogliere tale studentessa presso i Civici Musei del Comune di Reggio Emilia;
- che l'Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni – Civici Musei del Comune di Reggio Emilia aveva chiesto pertanto autorizzazione ad effettuare tale tirocinio al competente Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" il quale con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 358 del 12/03/2019 aveva provveduto a tale autorizzazione;

Considerato che:

- la tirocinante M.C. in accordo con l'Università di Modena e Reggio Emilia ha inviato, con propria lettera pervenuta in data 16.05.2019, la richiesta di proroga del tirocinio per il periodo dal 31/05/2019 al 30/06/2019 per poterle permettere di terminare il totale di ore di tirocinio, mantenendo invariato le attività e gli obiettivi previsti dal progetto formativo individuale precedentemente sottoscritto;
- che il Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" del Comune di Reggio Emilia previo consenso del tutor aziendale della tirocinante si è reso disponibile alla proroga del suddetto tirocinio;

Preso atto altresì che anche la specifica formazione/informazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, è già stata stata resa agli studenti ed effettuata in maniera certificata dal soggetto Promotore (Università di Modena e Reggio Emilia) mediante appositi e specifici moduli di Formazione Generale e Formazione Specifica e che tale percorso formativo è stato validato dal Responsabile del Nucleo Prevenzione e Protezione del Comune di Reggio Emilia;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 - sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dott.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. di autorizzare la proroga di tirocinio formativo e di orientamento dal 31/05/2019 al 30/06/2019, della studentessa M.C. presso l'Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni – Civici Musei del Comune di Reggio Emilia, promosso dall'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, mantenendo invariato le attività e gli obiettivi previsti dal progetto formativo individuale precedentemente sottoscritto;
2. Di prendere atto che la tirocinante gode delle seguenti coperture assicurative:
Ai sensi del D.P.R. 9.4.1999 n. 156, la copertura contro gli infortuni dei tirocinanti è assicurata mediante la forma della gestione per conto dello Stato.
 - Polizze assicurative: responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro: Polizza n. 5298123/65/136655447 compagnia UnipolSAI assicurazione S.p.A.,

- Infortuni cumulativa polizza n. 1/2192/969/77/136651969, rilasciata da UnipolSai Assicurazioni S.p.A.;

a cui ha provveduto l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia in qualità di soggetto promotore;

3. di prendere atto che la specifica formazione/informazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, è già stata stata resa agli studenti ed effettuata in maniera certificata dal Soggetto Promotore (Università di Modena e Reggio Emilia) mediante appositi e specifici moduli di Formazione Generale e Formazione Specifica e che tale percorso formativo è stato validato dal Responsabile del Nucleo Prevenzione e Protezione del Comune di Reggio Emilia.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)