

Proponente: 38.B
Proposta: 2019/1093
del 05/06/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 928
del 07/06/2019

GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E SPORT

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: RINNOVO CONCESSIONE A FAVORE DELLA SOCIETÀ COOPERATIVA "ALL MOBILITY" DI AREA (PARCHEGGIO PUBBLICO) SITA A REGGIO EMILIA IN VIA G. BALLA, DA ADIBIRE A CAMPO PROVA DI MOBILITÀ CON AUTOMEZZI PER PERSONE DISABILI.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- in data 27/04/2018 con atto n. 55202 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim al Dr. Roberto Montagnani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/05/2018;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 23416 del 23/10/2001 è stato approvato il rilascio di concessione a favore della Società Cooperativa "All Mobility" di area di complessivi mq 2.450 posta in via G. Balla, classificata in P.R.G. a parcheggio pubblico (specialistico) individuata catastalmente al foglio n. 65 con il mappale n. 285, così come meglio individuata nella planimetria allegata al suddetto atto, al fine di adibirla a campo prova del "Centro di Mobilità" per persone disabili, di durata fissata in anni 5, e così dal 22.10.2001 al 31.10.2006;
- allo scadere della predetta concessione si è provveduto a rilasciare delle nuove concessioni così fino al 28/02/2018;

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale, con nota del 30/05/2019 PG. n. 98874 ha provveduto a ricordare al concessionario l'avvenuta scadenza della suddetta concessione, manifestando, altresì, la propria disponibilità a procedere al suo rinnovo, ai patti e condizioni di cui alla bozza di disciplinare allegata alla nota medesima;
- in data 03/06/2019 la proposta contrattuale è stata accettata e sottoscritta dal Sig. Massinadri Maurizio, in qualità di amministratore delegato della Società Cooperativa "All Mobility" con sede a Reggio Emilia in via G. Balla n. 4, Partita Iva 01952220356;

Tutto ciò premesso e considerato, visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico degli Enti Locali";
- Il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento per le Procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare la concessione a favore della Società Cooperativa All Mobility - con sede a Reggio Emilia in via G. Balla n. 4, P. IVA 01952220356 - di area di complessivi mq 2.450 posta in via G. Balla, classificata in P.R.G. a parcheggio pubblico (specialistico) individuata catastalmente al foglio n. 65 con il mappale n. 285 al fine di adibirla a campo prova del "Centro di Mobilità" per persone disabili, come da planimetria allegata al presente atto sotto la lettera "A", ai patti e condizioni di seguito riportati:

CONTRATTO DI CONCESSIONE

Con la presente scrittura privata non autenticata, da valersi ad ogni effetto di legge,

Il COMUNE DI REGGIO EMILIA (di seguito denominato Concedente), con sede legale in Reggio Emilia, Piazza Prampolini, 1, codice Fiscale e partita IVA n. 00145920351, legalmente rappresentato dal Dr. Roberto Montagnani, nato a Reggio Emilia (RE) il 20/09/1966 (Codice Fiscale MNTRRT66P20H223H), in qualità di dirigente del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport, giusto atto del Sindaco di Reggio Emilia PG n. 55202 del 27/04/2018, che dichiara di agire e stipulare in nome e per conto e nell'esclusivo interesse del medesimo in virtù degli artt. 59 dello Statuto comunale e 49 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Concede in uso

alla Società Cooperativa All Mobility (**di seguito denominato Concessionario**), con sede a Reggio Emilia in via G. Balla n. 4, Partita Iva 01952220356, rappresentata dall'amministratore delegato sig. Maurizio Cassinadri;

l'immobile di seguito descritto ai seguenti patti e condizioni:

DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE: area di proprietà comunale posta in via G. Balla, in P.R.G. classificata a parcheggio pubblico (specialistico), individuata a N.C.T. del Comune di Reggio Emilia sul Foglio 65 col mappale 285 di superficie mq. 2.450,00;

DESTINAZIONE D'USO CONCORDATA: campo di prova della mobilità con automezzi per persone disabili, attività legata alla natura della Cooperativa.

PATTI CONTRATTUALI:

1) Durata della concessione

La presente concessione avrà la durata di anni 6 (sei), con decorrenza dal 01/06/2019 e scadenza al 31/05/2025.

Resta comunque intesa la facoltà del Concedente di interrompere la concessione in qualsiasi momento, anche prima della sua naturale scadenza, per motivi di pubblico interesse ed in particolare per future esigenze inerenti alla classificazione urbanistica del terreno, il tutto a mezzo di lettera raccomandata A.R. da inviarsi con preavviso di mesi 3 (tre) rispetto alla prevista data di risoluzione del rapporto.

Con analoghe formalità e tempi di preavviso il Concessionario potrà attuare la riconsegna anticipata del terreno. L'eventuale risoluzione anticipata della concessione non potrà costituire motivo di risarcimento e/o indennizzo a favore della controparte, per nessun motivo.

2) Corrispettivo della concessione

Il canone di concessione viene fissato in Euro 1.000,00 annui, da corrisondersi in rate semestrali anticipate di Euro 500,00 ciascuna al 1/01 e 1/07 di ogni anno, ad eccezione della 1° rata che sarà di Euro 83,33 per il solo mese di giugno, su richiesta del Comune.

A decorrere dal 2° anno, detto canone sarà aggiornato annualmente in base alle variazioni massime accertate dall'ISTAT al 100%, senza obbligo di preventiva comunicazione da parte del Concedente.

Decorsi 15 gg. dalla scadenza indicata sul titolo d'incasso, il mancato pagamento (totale o parziale) del canone dovuto, costituisce in mora il Concessionario, ai sensi dell'art. 1219 del C.C., in ogni caso e qualunque ne sia la causa. Da tale data verranno calcolati gli interessi di mora, al tasso d'interesse previsto dalla normativa vigente in materia.

3) Occupazione Progressiva

Per il periodo di progressiva occupazione dell'area dal 01/03/2018 al 31/05/2019 è dovuto un indennizzo forfettario dell'importo di Euro 1.250,00 da pagarsi in unica soluzione su richiesta del Concedente.

4) Opere, attrezzature e manutenzione

Richiamando e confermando le pattuizioni già contenute nella prima scrittura rep. n.53825/2002 (cessata), il Concessionario potrà mantenere sull'area le addizioni ed attrezzature collocate in funzione dell'uso pattuito.

L'area non dovrà essere recintata con impianti fissi, tuttavia per consentire un'adeguata sorveglianza si potranno collocare opportune barriere mobili lungo il perimetro dell'appezzamento concesso, in accordo coi competenti uffici comunali.

Le relative spese di allestimento restano interamente a carico del Concessionario, che si impegna inoltre ad eseguire la manutenzione dell'area per l'intera durata del rapporto.

5) Ripristino del luogo

Allo scadere della concessione si dovrà provvedere all'accurato ripristino e pulizia del luogo, asportando qualunque addizione, impianto ed attrezzatura in genere che sia stata precedentemente installata da parte del Concessionario, il tutto da eseguirsi a cura e spese di quest'ultimo, prima delle formali operazioni di riconsegna.

In caso di inadempienza entro il termine massimo di gg.15 dallo scadere della concessione, provvederà d'ufficio il Concedente, con addebito degli oneri a carico del Concessionario.

Le operazioni di riconsegna avverranno previo sopralluogo di un Tecnico incaricato di controllare lo stato del luogo ed il rispetto degli impegni di cui sopra.

6) Pregiudizio ai diritti di Terzi

Di qualsiasi danno, senza riguardo alla sua natura e al suo ammontare, che a seguito del rilascio della concessione ed in conseguenza delle attività che saranno svolte sull'area, dovesse derivare a persone e/o cose, dovrà rispondere in proprio soltanto il Concessionario, che dovrà pertanto mantenere indenne il Concedente e farsi carico di tutte le spese che il Concedente stesso, eventualmente chiamato in causa, dovesse sostenere per contestazioni o addebiti di qualsiasi natura, compreso l'importo dei risarcimenti posti a suo carico in seguito a procedimenti e ricorsi di carattere legale/giudiziario.

7) Osservanza di Leggi e Regolamenti

La presente concessione amministrativa si intende rilasciata esclusivamente per quanto riguarda l'aspetto patrimoniale, pertanto il Concessionario deve munirsi delle autorizzazioni prescritte dal Regolamento Edilizio Comunale e dalle norme tecniche del vigente RUE, per l'esercizio dell'attività pattuita in sito.

Egli dovrà pertanto richiedere il rinnovo dell'autorizzazione edilizia temporanea che gli è stata rilasciata dai competenti uffici comunali del Servizio Edilizia.

8) Spese contrattuali

Il presente atto, da registrarsi solo in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro, è soggetto all'imposta di bollo ex art.11 – titolo II del D.P.R. 642/72.

Le spese inerenti all'imposta di bollo sono a carico del Concessionario, mentre quelle inerenti alla registrazione sono a carico della parte che intendesse avvalersene.

2. di dare atto che alla riscossione del canone di locazione si provvederà tramite il programma delle locazioni con l'assunzione di un unico accertamento annuo che progressivamente verrà integrato successivamente all'emissione mensile dei MAV;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Dirigente del Servizio
Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport
Dr. Roberto Montagnani