

Proponente: 42.B
Proposta: 2019/1661
del 17/06/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 659
del 19/06/2019

INGEGNERIA E MANUTENZIONI

Dirigente: TORREGGIANI Ing. Ermes

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ISCRIZIONE GEOM. FONTANILI STEFANO AL CORSO DI FORMAZIONE "PUBBLICI ESERCIZI: LE PROCEDURE AUTORIZZATORIE E DI CONTROLLO - DISCIPLINA E CASISTICA OPERATIVA" PER IL 19/06/2019 A BOLOGNA

CIG: **ZF328D7A53**

Oggetto: ISCRIZIONE GEOM. FONTANILI STEFANO AL CORSO DI FORMAZIONE "PUBBLICI ESERCIZI: LE PROCEDURE AUTORIZZATORIE E DI CONTROLLO – DISCIPLINA E CASISTICA OPERATIVA" PER IL 19/06/2019 A BOLOGNA.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 - 2021 e il D.U.P. - Documento Unico di Programmazione;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019, n. 24, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con deliberazione della Giunta Comunale n 58 del 05/04/2018 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/05/2018; in data 27/04/2018, con atto n. 55207 di PG, il Sindaco ha provveduto all'attribuzione degli incarichi dirigenziali all'Ing. Ermes Torreggiani per la direzione del Servizio "Ingegneria e Manutenzioni", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/05/2018;

Considerato che:

- il corso, di taglio operativo, illustra il quadro autorizzatorio in materia, sia con riferimento alle varie tipologie di pubblici esercizi sia con riguardo alle molteplici e variegate attività di spettacolo e trattenimento che si possono svolgere all'interno degli stessi;

Visto che:

- in particolare saranno approfonditi:
 1. la disciplina e gli adempimenti per il rilascio delle licenze e/o i presupposti per le segnalazioni certificate di inizio attività;
 2. le modalità di controllo che spettano ai Comuni e agli altri Enti coinvolti, per assicurare adeguati livelli di sicurezza;
 3. presupposti, limiti e modalità per l'adozione dei necessari provvedimenti di pubblica sicurezza;
 4. i ruoli e le responsabilità dei vari attori coinvolti;

Dato atto che:

- il geom Stefano Fontanili nel suo incarico di Presidente della Commissione Comunale di Pubblico Spettacolo è tenuto ad essere aggiornato su tale normativa;

Valutato che:

- **“Formazione Maggioli”** organizza per la giornata del **19/06/2019** a **Bologna** un corso di formazione **“PUBBLICI ESERCIZI: LE PROCEDURE AUTORIZZATORIE E DI CONTROLLO – DISCIPLINA E CASISTICA OPERATIVA”**;
- il costo di frequenza al corso in oggetto ammonta a **€ 261,00** (importo già al netto di IVA - esente I.V.A. ai sensi dell'art. 14, comma 10, della legge 24 dicembre 1993, n. 537 e dell'articolo 10 del DPR 26 ottobre 1972, n. 633).
- la mera iscrizione di dipendenti a convegni/seminari non integra la fattispecie di appalto di servizio (cfr. Determinazione Anac n. 4 del 7/07/2011 – “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136”)

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 /2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- *il R.D. 18.06.1931 n. 773 " Testo unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza "(Gazz. Uff. del 26 giugno 1931, n. 146, Suppl. Ord.) e s.m.i. ;*
- *il R.D. 06.05.1940 n. 635 APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ESECUZIONE DEL TESTO UNICO 18 GIUGNO 1931-IX, N. 773, DELLE LEGGI DI PUBBLICA SICUREZZA. (GU n. 149 del 26/06/1940) e s.m.i. ;*
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità ;
- la lettera di autorizzazione della Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo e Organizzazione del Personale con la quale viene autorizzata l'imputazione della spesa al Capitolo 39290 di sua competenza relativo ai corsi di formazione

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000 e degli Artt. 3 “Atti di organizzazione” e 14 “Competenze e responsabilità dirigenziali” del vigente Regolamento di Organizzazione;

Attestato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

DETERMINA

- di iscrivere il dipendente in oggetto appartenente al Servizio Ingegneria e Manutenzioni al corso **“PUBBLICI ESERCIZI: LE PROCEDURE AUTORIZZATORIE E DI CONTROLLO –**

DISCIPLINA E CASISTICA OPERATIVA“ per la giornata del 19/06/2019 ed organizzato da **FORMAZIONE MAGGIOLI** onde consentire il regolare aggiornamento professionale;

- di imputare la spesa complessiva derivante dal presente atto, pari a **€ 261,00** (già al netto di Iva - Iva esente I.V.A. ai sensi dell'art. 14, comma 10, della legge 24 dicembre 1993, n. 537 e dell'articolo 10 del DPR 26 ottobre 1972, n. 633 – non rilevante ai fini della competenza ambientale) sul capitolo 39290 del P.E.G. 2019 denominato “Spese per progetti e interventi formativi e organizzativi”, Missione 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”, Programma 10 “Risorse Umane”, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del Dlgs 118/2011: 1.03.02.04.001 del Bilancio pluriennale 2019-2021 – Esercizio 2019 - Codice Prodotto - Progetto 2019_PG_3117 “Supporto organizzativo e formativo alle strutture dell'Ente” – centro di costo 0124, come da lettera di autorizzazione della Dott.ssa Giubbani del 06/06/2019 allegata al presente atto, CIG **ZF328D7A53** ;
- di attestare ai sensi dell'art.9 , comma 2, del decreto legge 1 Luglio 2009, n. 78 (convertito in legge n. 102/2009), che impone al funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
- di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 co. 7 del dlgs 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
(Ing. Ermes Torreggiani)

Allegati:

1. Autorizzazione all'impegno della Dirigente del servizio Personale
2. Modulo di iscrizione
3. E-mail informativa di Formazione Maggioli