

Proponente: A5.B
Proposta: 2019/1734

del 25/06/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 688

del 28/06/2019

**AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE
TERRITORIO E BENI COMUNI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DELLA RASSEGNA CITTADINA "RESTATE 2019", AFFIDAMENTI SERVIZI E RELATIVI IMPEGNI DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 08/04/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata la Variazione al Bilancio 2019-2021, al D.U.P. e ai relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) ;
- con Provvedimento n. 55193 del 27/04/2018, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell'Area "Area Competitività, innovazione sociale, territorio e beni comuni", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Considerato che:

- fra gli appuntamenti ormai consueti per la città di Reggio Emilia vi è la rassegna estiva "Restate" che si svolge tra giugno e settembre e che prevede eventi culturali, artistici e d'intrattenimento, organizzati dal Comune in collaborazione con enti culturali, associazioni di volontariato ecc.;
- l'attuazione delle iniziative, condivise anche tramite la partecipazione delle realtà associative e di volontariato locali, è in linea con la filosofia dell'Amministrazione Comunale in materia di programmazione culturale, che pone in primo piano la valorizzazione degli spazi museali cittadini ed in generale del Centro Storico della città;
- si ritiene di approvare con il presente atto il programma di eventi previsti in calendario, come da **allegato A**, parte integrante dell'atto stesso, affidare i servizi necessari alla realizzazione della rassegna ed impegnare le relative spese;

Dato atto che tra i vari intrattenimenti la direzione dei Musei Civici ha previsto i seguenti eventi:

- "ADORATA CREATURA", nell'ambito del quale sarà proposto un adattamento teatrale di un testo ideato da Veronica Costanza Ward dal titolo "**Virginia Woolf e Vita Sackville-West: dialogo intimo su amicizia, amore, letteratura e giardino**" e che si terrà martedì 9 luglio presso Palazzo dei Musei;
- "TOKYO MON AMOUR", serie di incontri previsti nei giorni mercoledì 26 giugno, martedì 2 luglio e martedì 16 luglio.

Rilevato che:

- quanto all'evento nell'ambito di ADORATA CREATURA che consiste in una rappresentazione artistica, dunque prestazione unica e per sua natura infungibile, in quanto scaturisce dall'esperienza e professionalità personali, ed è pertanto riconducibile alla tipologia dei servizi di cui all'art. 63, comma 2, lett b 1) del D. Lgs

50/16, si ritiene di poter procedere con l'affidamento diretto del servizio di realizzazione della stessa;

- è stata contattata a tal fine la Smart Soc. Coop. Impresa Sociale che ha presentato un preventivo offerta pari ad € 2.800,00 oltre IVA al 10%, acquisito agli atti al n. PG 114082 del 11/06/19;
- quanto all'evento "TOKYO MON AMOUR" che ripercorrerà gli anni del soggiorno giapponese del pittore Antonio Fontanesi, del quale Reggio Emilia sta celebrando i 200 anni dalla nascita con una mostra a lui dedicata, è stata contattata la società "Inventario Srl", che realizzerà due dei tre incontri previsti:
 - "Taniguchi e Fontanesi: fumetto tra oriente e occidente" che si terrà mercoledì 26 giugno;
 - "Felice Beato: fotografia tra oriente e occidente" che si terrà martedì 16 luglio;
- la Inventario srl ha presentato preventivo di spesa pari ad € 600,00 oltre iva al 22%, acquisito agli atti al n. PG 114419 del 11/06/2019.

Rilevato inoltre che:

- è necessario predisporre il piano della sicurezza relativo agli eventi che si svolgeranno nell'ambito di Restate 2019 presso Palazzo dei Musei, ai fini dell'ottenimento della licenza di agibilità ai sensi degli artt. 67 e 68 del Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS) e successive indicazioni contenute nella Direttiva del Ministero dell'Interno del 28/07/2017 relativo agli eventi;
- in considerazione dell'importo, inferiore ai 40.000,00 €, si procederà ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, con affidamento diretto alla REN SOLUTION SRL che ha presentato un preventivo di spesa, acquisito agli atti al n. PG 121876 del 19/06/19, pari ad € 5.202,08 (di cui € 164,00 per contributo previdenziale ed € 938,08 per iva), alle condizioni di cui al disciplinare allegato al presente atto sotto la **lettera B**; I costi della sicurezza sono pari ad € 0,00 (zero/00) considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D. Lgs 81/2008.
- il calendario di RESTATE prevede la proiezione di alcuni film tra cui "Turner" di Mike Leigh, "La Lucina" di Jonny Costantino e "L'inchiesta" di Damiano Damiani; film per i quali è necessario pagare i diritti per la proiezione ai titolari degli stessi ed in particolare:
 - € 200,00 oltre iva al 22% alla società BIM DISTRIBUZIONE SRL come da nota acquisita agli atti al n. PG 123315/19;
 - € 100,00 oltre iva al 22% alla MPLC Italia Srl come da nota acquisita agli atti al n. PG 123323/19;
 - € 196,72 oltre iva al 22% a Jonny Costantino, in qualità di detentore dei diritti del film, come da nota acquisita agli atti al n. PG 123328/19.

Dato atto che:

- con atto RUD n. 48 del 25/01/19 è stata disposta la collaborazione tra Comune di Reggio Emilia – Musei Civici e l'Associazione Italian Classics per la realizzazione dell'iniziativa "Corsi e Concerti dell'accademia del Mauriziano", presso il Palazzo del Mauriziano di Reggio Emilia;
- la collaborazione prevedeva l'esecuzione di concerti in più serate presso il Palazzo del Mauriziano, uno dei quali non si è potuto tenere;

- l'amministrazione ha interesse a proseguire e concludere la collaborazione con l'associazione Italian Classics, consentendo l'esecuzione del concerto per violino e pianoforte "Le sonate di Johannes Brahms" che in precedenza non si è tenuto.

Ritenuto di inserire tale concerto tra gli eventi al Mauriziano nell'ambito di RESTATE 2019 per la data del prossimo 30 giugno.

Rilevato che le condizioni della collaborazione con l'Associazione Italian Classics sono quelle di cui al disciplinare allegato all'atto RUD n. 48 del 25/1/19 e qui richiamato.

Valutata da parte del RUP la congruità dei preventivi presentati e considerato che nell'espletamento del servizio le ditte offerenti, garantiscono autonomia quanto a mezzi, strumenti e organizzazione del lavoro.

Considerato che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

Precisato che in corso di indagine per l'affidamento del servizio questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Rilevato che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.

Dato atto che per tali affidamenti non si procederà mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della pubblica amministrazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 130, L. 30/12/18, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450, L. 27/12/06 n. 296, con decorrenza 1° gennaio 2019, essendo il costo delle prestazioni al di sotto della soglia di € 5.000,00.

Atteso che trattandosi di servizi di importo inferiore ai 40.000,00 € si procederà con affidamento diretto secondo le disposizioni contenute nell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016.

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del direttore dell'Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni, Arch. Massimo Magnani.

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento.

Rilevato che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non ne sono stati riscontrati, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- sono state acquisite le autocertificazioni dei requisiti ex artt. 80 e 83 del D. Lgs.

50/16, tutte allegata al presente atto;

- in conformità all'art. 42 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/16, i contratti verranno stipulati con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, alle condizioni contenute negli schemi di disciplinare allegati al presente atto o con emissione del relativo buono d'ordine in caso di prestazioni inferiori ad € 1.000,00;
- l'emissione del buono d'ordine avrà valenza di atto di aggiudicazione e dovrà contenere:
 - Codice CIG;
 - la tipologia del servizio;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - i tempi e la modalità di pagamento;
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio
- sono stati recepiti i seguenti documenti DURC a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, attestanti la regolarità delle ditte:
 - SMART SOC. COOP. IMPRESA SOCIALE, n. 16760560, con scadenza il 01/10/2019;
 - INVENTARIO SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA, n.15844743, con scadenza il 04/10/2019;
 - MPLC ITALIA SRL, n. 14358094 con scadenza il 26/06/2019;
 - BIM DISTRIBUZIONE SRL, n. 16056119, con scadenza il 17/10/19;
 - REN SOLUTION SRL n. 15316054 con scadenza il 27/08/19;
- è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva dell'Ing. Marco Boschini, PG n. 123964 del 24/06/19;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato con D.L. n. 187/2010 convertito in L. n. 217/2010, all'affidamento dei servizi in oggetto sono stati attribuiti i seguenti Codici Identificativi di Gara:
 - affidamento alla SMART SOC. COOP. IMPRESA SOCIALE, CIG: **ZF728EE33C**;
 - affidamento alla INVENTARIO SRL, **CIG: ZB328EE389**;
 - affidamento alla REN SOLUTION SRL, CIG: **Z7D28E3239**;
 - spese per diritti di proiezione alla BIM DISTRIBUZIONE SRL, CIG: **Z7628EE3C3**;
 - spese per diritti di proiezione a JONNY COSTANTINO, CIG: **Z5228EE4D8**;
 - spese per diritti di proiezione alla MPLC SRL, CIG: **ZE128EE526**.

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018.

Visto il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2018-2020, approvato con Delibera di Giunta n. 129 del 17/07/18.

Dato atto che quanto agli affidamenti diretti il rispetto del principio della rotazione degli inviti e

degli affidamenti di cui all'art. 36 co.1 del D.Lgs. 50/2016, è stato garantito mediante consultazione del Bollettino di Rotazione del Comune di Reggio Emilia attualmente vigente, a seguito del quale è stato verificato che:

- la ditta "Inventario Srl" non risulta essere mai stata invitata né risulta aggiudicataria di alcun affidamento disposto dall'Ente negli ultimi tre anni;
- la ditta Ren Solution Srl non risulta tra gli invitati o gli affidatari uscenti ed inoltre per la fascia di valore oggetto del presente affidamento e per la categoria di servizi qui trattati non ha superato la soglia degli inviti e degli affidamenti;
- la ditta Smart Soc. Coop. Impresa Sociale non risulta essere mai stata invitata né risulta aggiudicataria di alcun affidamento disposto dall'Ente negli ultimi tre anni e comunque è da ritenersi fuori dal principio della rotazione in quanto affidataria di servizi artistici.

Valutata inoltre l'opportunità di impegnare un'ulteriore somma per spese impreviste di limitata entità che potrebbero occorrere, quali ad es. rimborsi di eventuali spese di trasferta e/o pernottamento degli ospiti che interverranno alla rassegna.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli artt. 32, 2° comma, 63, comma 2, lett b 1), art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- l'art. 192 del TUEL.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di dare atto della realizzazione degli spettacoli ed iniziative descritti in narrativa inseriti nel programma delle iniziative estive nell'ambito della rassegna RESTATE 2019 come da calendario che qui si approva e si allega parte integrante dell'atto (ALL. A);
3. di disporre i seguenti affidamenti:
 - Servizio di scrittura artistica e adattamento teatrale dello spettacolo da realizzare nell'ambito dell'evento adorata creatura dal titolo **"Virginia Woolf e Vita Sackville-West: dialogo intimo su amicizia, amore, letteratura e giardino"** che si terrà presso le sale di palazzo dei musei il 9 luglio 2019 alle ore 21.00 alla SMART SOC. COOP. IMPRESA SOCIALE, con sede in via Casoretto, 41/a, 20131 Milano, cod. Fisc e P. I.V.A. 08394320967, per una spesa di **€ 3.080,00 (compresa IVA al 10%), CIG: ZF728EE33C**;
 - servizio di organizzazione di due degli incontri con i fumettisti previsti nell'ambito dell'evento "TOKYO MON AMOUR", "Taniguchi e Fontanesi: fumetto tra oriente e occidente" che si terrà mercoledì 26 giugno e "Felice Beato: fotografia tra oriente

e occidente” che si terrà martedì 16 luglio, alla INVENTARIO SRL, con sede in Via Tagliapietre, 16, 40123 Bologna, P. Iva n. 02445491208 per una spesa di € **732,00 comprensivi di iva al 22%, CIG N. ZB328EE389**;

- servizio per la predisposizione del piano della sicurezza relativo agli eventi che si svolgeranno nell’ambito di Restate 2019 presso Palazzo dei Musei alla REN SOLUTION SRL. Con sede in Via Monti Urali, 22, 42122 Reggio Emilia, P. Iva n. 02436140350 per una spesa di € 5.202,08 (di cui € 164,00 per contributo previdenziale ed € 938,08 per Iva), **CIG. N. Z7D28E3239**;
4. di acquisire i diritti di noleggio per i seguenti film:
 - “Turner” di Mike Leigh per la somma di € 244,00 compresa iva al 22% dalla società Bim Distribuzione Srl CIG: **Z7628EE3C3**;
 - La Lucina” di Jonny Costantino per € 240,00 compresa iva al 22% a Jonny Costantino, in qualità di detentore dei diritti del film, CIG: **Z5228EE4D8**;
 - “L’inchiesta” di Damiano Damiani per € 122,00 compresa iva al 22% dalla MPLC Italia Srl CIG: **ZE128EE526**;
 5. di mandare in economia la cifra di € 4.669,64 già impegnata (Imp. n. 3006/19) sul cap. **21367** del bilancio 2019 denominato “Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche”, Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.09.000 necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011;
 6. di stornare la cifra di € 2.065,00 dal capitolo **21367/1** del bilancio 2019 denominato “Incarichi professionali per attività correnti e attuazioni museografiche” al cap. **21367** del Bilancio 2019;
 7. di impegnare la spesa complessiva pari ad € **9.620,08** sul capitolo 21367 del bilancio 2019 denominato “Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche”, Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.09.999 necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 Codice Prodotto 2019_ PD_ 9205, Centro di Costo 0164;
 8. di prenotare l’ulteriore somma complessiva di € **1.039,86** per imprevisti che dovessero occorrere nell’ambito della rassegna RESTATE 2019 sullo stesso capitolo 21367 del bilancio 2019 - 2021, annualità 2019 del PEG 2019, “Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche”, Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.09.999 necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011, Codice Prodotto 2019_ PD_ 9205, Centro di Costo 0164;
 9. di disporre che il pagamento verrà effettuato, su presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale;
 10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all’art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all’art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d’interesse in capo al Dirigente firmatario.