

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2019/1251**

**del 05/07/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1097**

**del 05/07/2019**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DELL'ESITO NEGATIVO DELLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI 1 POSTO VACANTE DI "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" (CATEGORIA D) AMBITO SPECIALIZZAZIONE "PEDAGOGICO" CAT. D - A TEMPO PIENO.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05.02.2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07.02.2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 09.05.2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;
- che con Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 è stato da ultimo approvato il *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2019-2020-2021 – ANNO 2019 STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDENZE, ESUBERI, SOPRANNUMERI EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 A VALERE PER IL 2019”*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 26 del 14.12.2018;

Vista e richiamata integralmente la suddetta **Deliberazione Giunta Comunale del 14.12.2018 n. 214 di I.D.** di approvazione del *“Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2019-2020-2021. Anno 2019 Stralcio. Provvedimenti Conseguenti – Rideterminazione Dotazione Organica. Dichiarazione sull'assenza di eccedenze, esuberi, soprannumeri ex art. 33 D. Lgs. N. 165/2001 a valere per il 2019”*, ed in particolare quanto previsto al Capoverso 3 delle premesse *“3. RICHIAMO AI PRECEDENTI PIANI OCCUPAZIONALI – NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE”* - nel quale si indicavano già tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento / riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, nonché le condizioni oggettive e soggettive da possedere al fine di poter effettuare assunzioni nel 2019;

Tenuto conto che, successivamente all'approvazione del nuovo PTFP 2019-2021 è stata approvata la Legge di Bilancio per l'anno 2019 - Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, con la quale:

- non si apporta alcuna particolare innovazione o modificazione circa le facoltà assuntive sia a tempo determinato che indeterminato per gli Enti Locali che vengono confermate;
- si prorogano le validità delle graduatorie concorsuali pubbliche approvate a decorrere dal 2010, con scadenze diversificate a seconda dell'anno della loro approvazione (art. 1 commi da 361 a 367);
- si introducono invero numerose novità in materia di: compartecipazione degli Enti Locali ai vincoli di finanza pubblica, di “pareggio di Bilancio”, di sistema degli equilibri, di comunicazioni e di sanzioni, alleggerendo in parte i vincoli preesistenti;
- in particolare all'art. 1 – i commi da 819 a 826 sanciscono a decorrere dal 2019, il definitivo superamento del saldo di competenza (pareggio di Bilancio) in vigore dal 2016 e più in generale delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di Bilancio; **stabiliscono che dal 2019** il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari di bilancio disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, che gli Enti si considereranno *“in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo”* desunto *“dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto”*; stabiliscono inoltre che relativamente al saldo finale di competenza 2018 restano fermi, a pena di sanzione, solo gli obblighi connessi all'invio del monitoraggio e della certificazione, di cui ai commi da 469 a 474 dell'art. 1 della Legge n. 232/2016, che avranno pertanto solo valore conoscitivo, esplicitando l'abbandono delle sanzioni in caso di mancato rispetto del vincolo di pareggio di Bilancio nell'anno 2018; che restano ferme (comma 823) altresì le sanzioni previste dall'art. 1 co. 475 lett. c) e seguenti... lett. e) della legge n. 232/2016 in caso di ritardato/mancato invio nei termini previsti (entro il 01/04/2019) della certificazione inerente il saldo non negativo 2018 (come indicato anche dalla Circolare n. 3 del MEF RGS Prot. 23202 del 14/02/2019); ancora dispongono a decorrere dall'anno 2019, la cessazione dei commi della Legge n. 232/2016 inerenti l'obbligo del pareggio di bilancio e del regime sanzionatorio; il comma 904 conferma, con modificazioni, le sanzioni di cui all'art. 9 comma 1-quinquies del D.L. 113/2016 convertito in legge n. 146/2016 – comportanti il divieto di assunzione a qualsiasi titolo (previste per gli EE.LL. in caso di non approvazione entro i termini stabiliti dalla

legge, dei Bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e di mancata trasmissione dei relativi dati alla BDAP della RGS entro 30 giorni dal termine previsto per la loro approvazione);

Considerato pertanto - in materia di rispetto dei termini prescrittivi previsti dalle vigenti normative a pena di sanzione (divieto di assunzione), per l'adozione dei Bilanci e per la trasmissione /certificazione dei dati relativi alle P.A. competenti - quanto segue:

- che era stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021;
- che come anzidetto in premessa - successivamente all'approvazione del "*Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale – anni 2019-2020-2021 – anno 2019 stralcio*" - con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05.02.2019 sono stati approvati (entro i termini stabiliti dalla legge), il Bilancio previsionale 2019-2021 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e con successive deliberazioni di G.C. anche il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – Risorse Finanziarie, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nonché il Piano della performance 2019-2021 - documenti dai quali si rileva la conferma del pieno rispetto e l'osservanza, allo stato attuale, delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e pertanto la presenza di tutte le condizioni oggi richieste per poter effettuare assunzioni ;
- che si è inoltre provveduto alla trasmissione informatica dei dati relativi all'adozione del Bilancio previsionale 2019 – 2021 alla BDAP della RGS in data 26/02/2019, nonché alla comunicazione definitiva in merito al monitoraggio del Pareggio di Bilancio per l'esercizio 2018 (rendiconto) trasmessa informaticamente al M.E.F. - RGS in data 21/03/2019 e pertanto entro gli anzidetti termini prescrittivi, previsti dalla Legge di Bilancio per l'anno 2019 n. 145 del 30/12/2018;
- **che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;**
- che si è inoltre provveduto alla trasmissione informatica anche dei dati relativi al suddetto Rendiconto – Consuntivo 2018 alla BDAP della RGS in data 15/05/2019, come da certificazione rilasciata dalla BDAP per via informatica, e pertanto entro gli anzidetti termini prescrittivi previsti dalla Legge di Bilancio per l'anno 2019 n. 145 del 30.12.2018;

Riscontrato e confermato, **anche a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2018:**

- che, in relazione al disposto dell'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi e al disposto dell'art. 9 co. 28 del D.L. 78/2010 e smi: il Comune di Reggio Emilia presenta a **Rendiconto 2018, un ampio contenimento della spesa finale 2018 di personale entro quella sostenuta nella "Media del triennio 2011-2013" e di lavoro flessibile entro i tetti di spesa 2009**, ed il Bilancio previsionale 2019-2021, comprensivo dei fabbisogni di personale inerenti il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021, è stato adottato tenuto conto dei suddetti vincoli - come già acclarato nei documenti contabili di Rendicontazione 2018 e Programmazione 2019-2021 certificati dal Collegio dei Revisori (**Media triennio 2011-2013 Euro 46.683.158,86 – Rendiconto 2018 Euro 45.537.175,58 – 2,454%** rispetto alla media del triennio di riferimento; **Spesa di personale per lavoro flessibile / tempo determinato a rendiconto 2018 ampiamente contenuta nei limiti di cui all'art. 9 co. 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i.(100% del tetto di spesa 2009 al netto delle voci escluse)** - cfr. Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2018 e **Relazione dei Revisori al Rendiconto 2018 – Verbale n. 6 del 29/03/2019**, nonché Parere dell'Organo di Revisione sul **Bilancio di Previsione 2019-2021 Verbale n. 26 del 14/12/2018**;

Considerato conseguentemente, sulla base dell'attuale vigente normativa, nonché dei documenti di programmazione e rendicontazione dell'Ente e delle condizioni soggettive del Comune di Reggio Emilia, che si possa proseguire, anche per l'anno 2019 e seguenti, ad effettuare assunzioni di personale **a tempo indeterminato** nel limite del regime vincolistico vigente e sopra citato, secondo gli impegni già assunti e di quanto già autorizzato nei Piani Triennali dei Fabbisogni 2019-2021 e precedenti;

Preso atto che nella suddetta Deliberazione di approvazione del Piano triennale dei Fabbisogni di Personale si disponeva e si autorizzava, **al punto 1) del dispositivo**, quanto riportato in sintesi:

*"1. di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il "Piano triennale dei fabbisogni di personale PTFP anni 2019 – 2020 – 2021 - Piano annuale 2019 stralcio", secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, che viene complessivamente autorizzato con le modalità e così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:*

### **Capoversi delle premesse:**

..omissis...

#### **5 - RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2019-2020-2021**

..omissis...

#### **5.2) ASSUNZIONI 2019 – 2020 DA NON IMPUTARE SUL BUDGET ASSUNTIVO – PER ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA (regime vincolistico differenziato):**

...omissis...

##### **2) SCORRIMENTO GRADUATORIA**

.. omissis..”;

Richiamato pertanto in stralcio, quanto previsto:

- al suddetto Capoverso “5 - RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2019-2020-2021 ” delle premesse della suddetta Deliberazione, come più sotto riportato:

“ .....

#### **STRUMENTI DI RISPOSTA POSSIBILE**

*A fronte dei complessivi fabbisogni evidenziati di diverse professionalità e categorie, di cui alcune ritenute irrinunciabili, sono stati collegati e messi “in sinergia” tutti i vari strumenti di reclutamento a disposizione, coerentemente ed in relazione:*

- *alla nuova normativa 2019 assuntiva vincolistica di riferimento per il Comune **oltre quella derogatoria differenziata** (rispetto al budget assuntivo ordinario) già adottata per 'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA;*  
...omissis...
- *alla esistenza presso il Comune di R.E. di ulteriori ed ancora più recenti graduatorie, in scadenza naturale (triennale) anche oltre il 31/12/2019, che possono pertanto essere utilizzate anche nel corso del 2019 – 2020, a valere sui relativi budget assuntivi; ...omissis...”;*
- e al successivo punto “5.2) ASSUNZIONI 2019 – 2020 DA NON IMPUTARE SUL BUDGET ASSUNTIVO PER ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA (regime vincolistico differenziato)”  
... omissis... “2) SCORRIMENTO GRADUATORIA”, nel quale si conferma n. 1 assunzione di personale con profilo di “FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE” Cat. D - tramite scorrimento della relativa graduatoria concorsuale di pari profilo tuttora vigente, a fronte di un ulteriore posto vacante di pari profilo, con decorrenza 01.10.2019, da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, e si specifica in particolare quanto segue:  
“...omissis...  
Si autorizza inoltre l'assunzione di 1 ulteriore figura di “FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE” Cat. D, mediante scorrimento ed utilizzo della **relativa graduatoria** concorsuale pubblica del C.P. di “Funzionario Reti Educative” Cat. D (approvata con D.D. RUAD n. 319 del 06.03.2018 – pubblicata in data 07.03.2018 e valida sino al 06.03.2021), a fronte di ulteriore posto vacante di pari profilo (M.D.) **con decorrenza 01/10/2019.**

\*\*\*\*\*

Si specifica che:

- **tutti gli scorrimenti di graduatorie di cui ai precedenti punti 5.1 e 5.2 sono da effettuarsi previa esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 – bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 – e per quanto attiene alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, valutandone l'opportunità di esperimento** (alla luce dei plurimi, diversificati e molto spesso opposti, orientamenti giurisprudenziali in materia – cfr. da ultimo, per un verso: Corte di Cassazione, sentenza 12559/2017, Consiglio di Stato Sezione III, sentenza n. 3750 del giugno 2018, Delib. Corte Conti Veneto n. 189/2018/PAR di giugno 2018; per l'altro verso “di principale tendenza” sino a poco tempo fa: Consiglio di Stato – Sez. V n. 4329 del 2012, Consiglio di Stato – Sez. V n. 4361 del 2014; Corte Conti Lombardia Delib. 328/2017, ecc.), anche in ragione dell'eventuale recente pubblicazione di analoghe procedure per pari profili professionali con esito negativo e/o all'indizione di analoghi Bandi di Mobilità comunque già emessi al fine del contenimento e della coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento esterno;  
...omissis...”;

Precisato che la spesa necessaria a far fronte a tale assunzione a tempo indeterminato è riportata e quantificata nell'allegato “C” al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2021 approvato con Deliberazione G.C. N. 214 del 14.12.2018 come segue:

**“...NUOVE AUTORIZZAZIONI ASSUNTIVE 2019 – DI CUI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE PTFP 2019-2021 – COMPLETAMENTO PIANO 2019”**

...omissis...

**1 FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE D**

Scorrimento graduatoria C.P. FUNZ. RETI EDUCATIVE

ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI

36

36.769,27

01/11/2019

No Budget – Istituzione SCI-AN

...omissis...”;

specificando altresì che tale importo è stato aggiornato tenuto conto dei nuovi oneri contrattuali inerenti l'intervenuto CCNL comparto Funzioni Locali 2016-2018, nonché della nuova quota “media di trattamento accessorio”, quantificato sulla base della nuova quota del fondo 2018, come certificata dall'Organo di revisione, e così come già indicato all'interno della suddetta Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 al capoverso “4) VERIFICA E DETERMINAZIONE BUDGET ASSUNTIVI” come segue “...Si specifica inoltre che in entrambi i Prospetti Allegati B) e C) gli importi relativi ai nuovi costi quantificati virtualmente in ragione annua, sia per quanto riguarda le cessazioni 2018 che per quanto riguarda le nuove assunzioni 2019, tengono conto dei nuovi oneri contrattuali inerenti il CCNL 2016-2018, nonché di una quota “media di trattamento accessorio”, quantificata sulla base della “nuova quota del fondo 2018”, come verrà certificata dall'Organo di revisione...”;

Dato peraltro ulteriormente atto che la spesa suddetta non rientra, come più sopra già indicato, nel budget di spesa virtuale in ragione annua, in quanto trattasi di assunzione di personale scolastico ed educativo da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia con conseguente **applicazione di regime vincolistico differenziato** (fuori delle ordinarie facoltà assunzionali degli Enti Locali) in applicazione dell'art. 18 co. 2 bis del D.L. 112/2008, come da ultimo modificato da D.L. 66/2014 art. 4 co. 12-bis – tenuto conto degli ultimi e ormai consolidati orientamenti della magistratura contabile (cfr. Corte Conti Emilia Romagna Delib. 106/2015/PAR e precedenti 34/2015/PAR e 172/2014/PAR – conferma del particolare regime per le Istituzioni Corte Conti Veneto Delib. 371/2018/PAR 10.10.2018);

Richiamato inoltre il punto 5) del dispositivo della suddetta Deliberazione G.C. 14.12.2018, n. 214, che testualmente recita:

**“5. di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, di quelle di Cat. B con applicazione del diritto di precedenza, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati;”**

Preso atto che, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per gli anni 2019-2021, annuale 2019, autorizzava l'assunzione di personale, a decorrere dal 01/11/2019, o comunque dal primo momento utile, mediante scorrimento della graduatoria concorsuale pubblica del Comune di Reggio Emilia di “Funzionario Reti Educative” Cat. D (approvata con D.D. RUAD n. 319 del 06.03.2018 – pubblicata in data 07.03.2018 e valida sino al 06.03.2021), tuttora vigente, previa esperimento delle procedure obbligatorie di mobilità di cui all'art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., nonché volontaria ex art. 30, che occorre pertanto procedere ad esperire prima di dar luogo alle procedure di reclutamento ordinario;

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 860 di R.U.A.D. del 29.05.2019 si è preso atto dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria prevista dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., trascorsi 60 giorni dall'avvenuta comunicazione alla Regione Emilia Romagna e al Dipartimento della Funzione Pubblica senza alcuna assegnazione né da parte della Regione Emilia Romagna né dal Dipartimento;

Preso atto:

- che si è pertanto ritenuto opportuno, in via cautelativa, dare contezza e seguire le ultime evoluzioni giurisprudenziali in materia e **procedere – previamente allo scorrimento della suddetta graduatoria concorsuale pubblica** autorizzato sul Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2021 – **ad effettuare il tentativo dell'esperimento della procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.** al fine di poter dare compiuta esecuzione a quanto disposto dalla Deliberazione G.C. 214 del 14.12.2018;

- che conseguentemente con Determinazione Dirigenziale n. 860 di R.U.A.D. del 29.05.2019 si è proceduto ad indire Bando di Mobilità Volontaria Esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 1 posto di "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" Ambito di Specializzazione Pedagogico - Cat. D a tempo pieno;
- che in esecuzione della suddetta Determinazione Dirigenziale era stato pubblicato in data 29.05.2019 il Bando di Mobilità Volontaria Esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 1 posto di "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" Ambito di Specializzazione Pedagogico - Cat. D a tempo pieno fissando, quale termine ultimo per la presentazione delle domande, il giorno 28.06.2019 (termine ultimo ed inderogabile per l'arrivo delle domande);
- che alla scadenza del termine non è pervenuta alcuna domanda;

Preso atto che non essendo pervenuta, nel periodo di pubblicazione dell'avviso, alcuna domanda di partecipazione al Bando di Mobilità Volontaria Esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 1 posto di "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" Ambito di Specializzazione Pedagogico - Cat. D a tempo pieno occorre prendere atto anche dell'esito negativo della procedura di che trattasi;

Visto e richiamato quanto previsto dal Bando di Mobilità nonché - per la parte non diversamente regolata dallo stesso Bando - il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B - L'accesso, approvato con deliberazione G.C. 01.12.2010 P.G. n. 22519/267 e s.m.i.;

VISTI :

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. di prendere atto, per tutte le motivazioni indicate in premessa, dell'esito totalmente negativo della procedura di mobilità volontaria esterna, indetta ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto di "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" Ambito di Specializzazione Pedagogico - Cat. D a tempo pieno per assenza di domande pervenute nel periodo di pubblicazione del Bando di Mobilità;
2. di dichiarare pertanto conclusi gli adempimenti obbligatori di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, preliminari allo scorrimento della graduatoria concorsuale pubblica del Comune di Reggio Emilia di "Funzionario Reti Educative" Cat. D (approvata con D.D. RUAD n. 319 del 06.03.2018 - pubblicata in data 07.03.2018 e valida sino al 06.03.2021) .

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

(Dr.ssa Battistina Giubbani)

**GIUBBANI BATTISTINA**  
2019.07.05 13:56:39

CN=GIUBBANI BATTISTINA  
C=IT  
O=COMUNE DI REGGIO EMILIA  
2.5.4.97=CF:IT-0014592035

RSA/2048 bits

