

Proponente: 31.A
Proposta: 2019/1261
del 05/07/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1101
del 08/07/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL VERBALE RASSEGNA TO DALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE RELATIVA AL BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "GESTORE PROCESSI TECNICI" CAT. C – CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO – DA ASSEGNARE AL SERVIZIO "GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI SISTEMI INFORMATIVI".

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E
SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome e data di nascita. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05.02.2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07.02.2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 09.05.2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000 e ss.mm.ii.) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;
- che con Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 è stato da ultimo approvato il "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2019-2020-2021 – ANNO 2019 STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDENZE, ESUBERI, SOPRANNUMERI EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 A VALERE PER IL 2019", positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 26 del 14.12.2018;

Considerato:

- che, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 697 di RUAD del 10.05.2019 è stato pubblicato, tra gli altri, in data **13.05.2019** il Bando di Mobilità volontaria esterna per la copertura di 1 posto vacante di "Gestore Processi tecnici" - categoria C – a tempo pieno, fissando, quale termine ultimo per la presentazione delle domande, il giorno 12.06.2019 (termine ultimo ed inderogabile per l'arrivo delle domande);
- che, entro il termine di scadenza del bando di mobilità, è pervenuta unicamente la domanda di un candidato interessato alla mobilità volontaria tra Enti e che, con D.D. n. 1063 di R.U.A.D. del 01.07.2019, veniva ammesso alla procedura selettiva il signor M.A. che risultava in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura in oggetto;
- che, con Determinazione Dirigenziale n. 1064 di RUAD del 01.07.2019, si procedeva a costituire la Commissione Giudicatrice del Bando di mobilità volontaria esterna per la copertura di 1 posto di "Gestore processi tecnici" - categoria C – a tempo pieno, da assegnare al Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi informativi;

Valutato che la Commissione:

- ha preso atto di tutte le condizioni contenute nel Bando di Mobilità;
- ha stabilito che, in relazione al contenuto professionale ricercato:
- *"In relazione alle attuali esigenze di copertura posto dell'Amministrazione - che evidenziano il fabbisogno di una professionalità tecnica ma con competenze allargate e di tipo "misto" tra il tecnico e l'informatico, da assegnare al Servizio "Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei sistemi informativi", in collaborazione e sinergia con il Servizio "Ingegneria e Manutenzione", con principale finalizzazione e destinazione ad attività e progettualità che richiedono notevole integrazione interfunzionale ed intersettoriale tra i servizi ed inerenti, tra l'altro, il sistema di telecamere nell'ambito del "Piano di videosorveglianza" per la sicurezza della città, i progetti di estensione della "Banda larga" e della diffusione del wi-fi, ed altri importanti progetti strategici e trasversali di cittadinanza, con obiettivi: sicurezza, presidio del territorio, città intelligente ecc. - si riporta di seguito il contenuto professionale della figura attualmente oggetto di ricerca, quale "sintesi" del contenuto professionale (processi e competenze) caratterizzante i due sottoindicati profili di Gestore di Cat. C sia di Famiglia Tecnica (Gestore processi tecnici) che di Famiglia Informatica (Gestore processi informatici) e alle funzioni/attività della figura ricercata, nonché le*

specifiche competenze/conoscenze richieste, in relazione alla professionalità ricercata, il colloquio avrebbe teso, prioritariamente, a verificare e ad approfondire le esperienze professionali dichiarate nel *curriculum*, la preparazione professionale specifica, i comportamenti organizzativi, la capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta, i principali processi/competenze/conoscenze di riferimento caratterizzanti il profilo, anche mediante la discussione di uno o più casi pratici inerenti tali argomenti, ed inoltre, avrebbe indagato anche sugli aspetti motivazionali del candidato al trasferimento;

- ha pertanto convocato l'unico candidato ammesso ed ha effettuato il colloquio selettivo nella giornata di mercoledì 03.07.2019;
- ha rassegnato in data 05.07.2019 (acquisito agli atti del Comune al n. 130298 di P.G. del 05.07.2019) il Verbale dei propri lavori e tutti gli atti relativi alla procedura selettiva, nonché l'esito finale della Selezione stessa;

Verificata la regolarità dello svolgimento delle procedure selettive di Mobilità, si prende atto dal Verbale che il candidato selezionato – signor A.M. - ha ottenuto un giudizio di **adeguata professionalità** in relazione al contenuto professionale proprio del profilo di Gestore processi tecnici, come da motivazioni dettagliatamente indicate nel Verbale della Commissione Giudicatrice;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'approvazione del Verbale rassegnato dalla Commissione giudicatrice della procedura di Mobilità Volontaria indetta per la copertura di 1 p.v. di "Gestore Processi tecnici" - Categoria C – con rapporto di lavoro a tempo pieno - da assegnare al Servizio "Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi" - specificando quanto segue:

- che tale procedura di mobilità ha dato esito positivo, essendosi ritrovato un candidato idoneo alle mansioni proprie del profilo di Gestore Processi tecnici;
- che si provvederà a richiedere NULLA OSTA definitivo alla mobilità all'Ente di appartenenza per il candidato idoneo e che si è dichiarato disponibile al trasferimento presso l'Amministrazione di Reggio Emilia, Sig. M.A.;

VISTI inoltre:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di approvare, per tutte le motivazioni esposte in narrativa, il Verbale dei lavori rassegnato dalla Commissione Giudicatrice del Bando di Mobilità volontaria tra Enti per 1 posto vacante di "Gestore Processi tecnici" categoria C – con rapporto di lavoro a tempo pieno - ai sensi di quanto disposto dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., - riservato a personale in servizio

a tempo indeterminato proveniente da altra Pubblica Amministrazione - comparto EE.LL. - soggetta a regime di limitazioni delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del Patto di Stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente - Verbale da cui si rileva il seguente esito:

- **Sig. M.A.** - giudizio di **adeguata professionalità** in relazione al contenuto professionale proprio del profilo di "Gestore processi tecnici"

per l'assegnazione al Servizio **Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi** - come da motivazioni dettagliatamente indicate nel Verbale della Commissione Giudicatrice;

2. Di prendere atto di quanto segue :

- che tale procedura di mobilità ha dato esito positivo, essendosi ritrovato un candidato idoneo alle mansioni proprie del profilo di Gestore Processi Tecnici;
- che si provvederà a richiedere NULLA OSTA definitivo alla mobilità all'Ente di appartenenza per il candidato dichiarato idoneo che si è dichiarato disponibile al trasferimento presso l'Amministrazione di Reggio Emilia, Sig. M.A..

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)