

Proponente: 38.B
Proposta: 2019/1232

del 03/07/2019



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 1115

del 11/07/2019

GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E SPORT

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE ED INTEGRAZIONE DI ACCERTAMENTI SUL BILANCIO 2019 RELATIVAMENTE ALLE RATE DI CANONI/ONERI DI CONCESSIONE/LOCAZIONE ATTIVE, INVIATE ALL'INCASSO PER IL PERIODO 01/05/2019 E 01/06/2019.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 65/2015 del 09/04/2015 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/06/2015;
- in data 27/04/2018 con atto n. 55202 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* al Dr. Roberto Montagnani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport ,sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/05/2018;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale ha in corso, con privati ed aziende, contratti di concessione/ locazione attivi per i quali si rende necessario provvedere all' invio delle rate dei canoni (a mezzo MAV/ fatture) alle rispettive scadenze come previsto dalle condizioni contrattuali;
- l'incasso dei canoni avviene tramite la procedura informatica "Locazioni"e con l'assunzione di un unico accertamento annuo (suddiviso per capitoli), che progressivamente viene integrato ad avvenuta emissione mensile dei MAV/fatture.

Dato atto che:

- si è provveduto a trasmettere all'incasso alcune rate riguardanti canoni di concessione/locazione per il periodo 01/05/2019 - 01/06/2019 e che pertanto per le ragioni sopra esposte occorre integrare ed assumere gli accertamenti, sui capitoli di pertinenza 2019, come indicato nel prospetto sottoriportato:

CAPITOLO	P.FIN.COD	ACCERTAMENTO	IMPORTO
5910/2 <i>LOCAZIONI fitti non rilev ai fini iva MAV(2019)</i>	3.01.03.02.002	acc 2019/153	€ 1.966,13
5911 <i>CONCESSIONI MAV (2019)</i>	3.01.03.01.003	acc.2019/154	€ 6.428,62
5911 <i>CONCESSIONI FATTURE (2019)</i>	3.01.03.01.003	acc.2019/155	€ 2.056,36

8011/4 RIMBORSO ONERI (2019) DA LOCATARI	3.05.02.03.004	acc.2019/156	€ 291,67
8012/2 RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO	3.05.02.02.001	acc.2019/360	€ 1.875,50
5910/1 <i>FITTI REALI</i> <i>rilevanti ai fini iva</i>	3.01.03.01.003	acc 2019/525	€ 450,00
6000/3 CENSI, CANONI E LIVELLI OSTELLO DELLA GIOVENTU'	3.01.03.02.002	da assumere	€ 7.519,07

Visti:

- il D. Lgs, n. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali";
- il Decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni in particolare l'art. 3, 2° comma;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per le procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di assumere e/o integrare gli accertamenti già assunti in corso d'anno 2019 sui capitoli di pertinenza, come indicato nel prospetto sottoriportato:

CAPITOLO	P.FIN.COD	ACCERTAMENTO	IMPORTO
5910/2 <i>LOCAZIONI fitti</i> <i>non rilev ai fini iva</i> <i>MAV(2019)</i>	3.01.03.02.002	acc 2019/153	€ 1.966,13
5911 <i>CONCESSIONI</i> <i>MAV (2019)</i>	3.01.03.01.003	acc.2019/154	€ 6.428,62
5911 CONCESSIONI	3.01.03.01.003	acc.2019/155	€ 2.056,36

FATTURE (2019)			
8011/4 RIMBORSO ONERI (2019) DA LOCATARI	3.05.02.03.004	acc.2019/156	€ 291,67
8012/2 RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO	3.05.02.02.001	acc.2019/360	€ 1.875,50
5910/1 <i>FITTI REALI</i> <i>rilevanti ai fini iva</i>	3.01.03.01.003	acc 2019/525	€ 450,00
6000/3 CENSI, CANONI E LIVELLI OSTELLO DELLA GIOVENTU'	3.01.03.02.002	da assumere	€ 7.519,07

2. di disporre l'invio alla ragioneria per le procedure di cui all'art. 179 ,3° comma, del T.U D. Leg. vo n. 267 del 18/08/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio
Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport