

CONVENZIONE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI

DI CUI ALL'ACCORDO GECO 8

TRA

REGIONE EMILIA-ROMAGNA, rappresentata dal Dirigente del Servizio Cultura e Giovani Gianni Cottafavi, nato a Modena il 29.12.1965, come stabilito dalla deliberazione della Giunta regionale n. 889 del 05/06/2019;

e

COMUNE DI REGGIO EMILIA, rappresentato da Germana Corradini nata a Reggio Emilia il 18/04/1973 autorizzata con Atto deliberativo della Giunta comunale n. del, che agisce in nome e per conto dello stesso Comune di Reggio Emilia;

Premesso che:

- in sede di Conferenza Unificata Rep. 6/CU, in data 24 gennaio 2018 è stata sancita l'Intesa tra il Governo, le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano e gli Enti locali, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, (di seguito denominata "Intesa") sulla ripartizione per l'anno 2018 del "Fondo nazionale per le politiche giovanili di cui all'art. 19, comma 2, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248";
- il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali in data 1° febbraio 2018, registrato dalla Corte dei conti in data 9 marzo 2018, al n. 407, in attuazione dell'Intesa, ha provveduto al "Riparto del Fondo per le politiche giovanili per l'anno 2018", assegnando alle Regioni ed alle Province Autonome risorse per un ammontare complessivo di euro 2.156.836,00;
- l'Accordo di collaborazione, in attuazione della predetta Intesa, siglato digitalmente, ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, nostro RPI n. 511 del 31/10/2018 in data 15/11/2018 e nota PG/2018/714014 del 29/11/2018, che disciplina le modalità di realizzazione delle attività - anche in collaborazione con altri Enti, tramite sottoscrizione di specifiche convenzioni - e il monitoraggio semestrale dell'iniziativa regionale, a seguito dell'approvazione della suddetta proposta progettuale (GECO 8 - Giovani evoluti e consapevoli) tra il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Emilia-Romagna;

- a seguito della registrazione del decreto di approvazione del sopracitato Accordo di collaborazione, in data 24 gennaio 2019 con ordine n. 9, il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha provveduto ad impegnare contabilmente, a favore di codesta Regione, a valere sull'Esercizio Finanziario 2019, l'importo di € 152.704,00;

Dato atto che:

- la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con propria deliberazione n. 889/2019 ha dato attuazione agli "Interventi in materia di politiche giovanili, volti a promuovere attività di orientamento e placement, e/o attività dirette alla prevenzione del disagio e al sostegno dei giovani talenti" sulla base di quanto indicato nell'Accordo medesimo - e in particolare nella Relazione tecnica e nella scheda/intervento;
- con la predetta deliberazione, n. 889/2019 è stato altresì approvato lo schema di convenzione per disciplinare la collaborazione fra la Regione e i singoli soggetti coinvolti nell'attuazione degli interventi;

Tutto ciò premesso e considerato;

tra la Regione Emilia-Romagna

e

il Comune di Reggio Emilia

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

Oggetto

1. La Regione Emilia-Romagna (di seguito indicata come Regione) e il Comune di Reggio Emilia sottoscrivono la presente convenzione per l'attuazione dell'intervento "Interventi in materia di politiche giovanili, volti a promuovere attività di orientamento e placement, e/o attività dirette alla prevenzione del disagio e al sostegno dei giovani talenti" previsto nell'Accordo "Giovani Evoluti e Consapevoli 8" (di seguito *GECO 8*).
2. La realizzazione dell'intervento, di cui al comma 1, in coerenza con quanto indicato nella scheda/intervento contenuta nella Relazione Tecnica dell'APQ *GECO 8*, meglio specificato e riassunto nei punti seguenti:

Obiettivi:

azione di sistema finalizzata alla comunicazione per la realizzazione di campagne informative sulle attività di youngERcard, produzione di materiali informativi, campagne social, ma anche campagne cartacee "giovanili e d'impatto" e gadget informativi ecc. Attività di coordinamento regionale tra gli operatori (assistenza on line, co-gestione di buone prassi, documenti, ecc.)

Azioni:

- a) Gli strumenti di comunicazione: produzione di materiali (cartacei e/o multimediali) informativi e di promozione del progetto youngERcard per tutto il territorio regionale. Definizione di una strategia creativa atta a valorizzare le azioni regionali ed eventuali eventi attraverso strumenti e canali comunicativi adeguati agli obiettivi e al target. Collaborazione nella realizzazione e individuazione di premialità per i giovani e/o di altri strumenti necessari per il progetto.
- b) Contributo all'organizzazione di un evento di rilievo per tutta la comunità dei giovani aderenti a youngERcard sul territorio regionale.
- c) Eventuali azioni che si rendessero necessarie in corso d'opera da concordare con la Regione.

ART. 2

Durata

1. La presente convenzione e le relative attività hanno durata fino al 31/12/2019 dalla sottoscrizione della stessa, fatto salvo quanto indicato al successivo art. 7.
2. La presente convenzione s'intenderà sottoscritta alla data di apposizione della firma digitale da parte della Regione, quale ultimo firmatario e di repertoriazione della stessa alla quale si procederà nella medesima data.

ART. 3

Costo dell'intervento e copertura finanziaria

L'intervento di cui all'articolo 1 prevede un costo complessivo di € 30.500,00 a carico del Fondo nazionale per le politiche giovanili.

ART. 4

Impegni del Comune di Reggio Emilia

Ai fini dell'attuazione dell'intervento di cui all'art. 1 il Comune di Reggio Emilia si impegna a:

- a) realizzare le attività ossia le azioni previste dall'intervento di cui all'articolo 1;
- b) compilare, l'apposita "Scheda di monitoraggio" (Allegato A) con cadenza semestrale, a decorrere dalla sottoscrizione della presente convenzione, da inviare all'indirizzo PEC: servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it al fine di consentire alla Regione il monitoraggio dello stato di realizzazione degli interventi previsti dalla presente Convenzione, in coerenza agli adempimenti previsti nell'Accordo di collaborazione sopracitato;
- c) comunicare tempestivamente alla Regione informazioni dettagliate circa eventuali ritardi nello svolgimento delle attività previste, ossia azioni svolte, fatti che ne pregiudichino lo svolgimento o ne comportino un'attuazione parziale, nonché fatti che possano comportare la riduzione del cofinanziamento delle attività a carico del medesimo soggetto;
- d) evidenziare in ogni strumento di promozione e di informazione che l'attività oggetto della presente convenzione rientra negli interventi previsti dall'Accordo GECO 8 ed è realizzata con il contributo della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Gioventù e della Regione Emilia-Romagna - Assessorato alla Cultura, politiche giovanili e politiche per la legalità;
- e) garantire, ai sensi della Comunicazione della Commissione europea 2016/C262/01, paragrafo 34, che la realizzazione delle attività oggetto del presente finanziamento siano svolte con finalità esclusivamente sociali e culturali che non rivestano carattere economico e non costituiscano Aiuto di Stato.

ART. 5

Impegni della Regione

La Regione si impegna a concorrere all'attuazione in collaborazione del progetto di cui all'art. 1) attraverso:

- a) la collaborazione dei propri uffici per favorire l'efficacia delle attività previste;
- b) la concessione dei contributi per l'importo indicato all'art. 3.

ART. 6

Modalità di liquidazione dei contributi a valere sul Fondo nazionale politiche giovanili

I contributi verranno liquidati ed erogati a presentazione, da parte del Soggetto attuatore dell'intervento, della documentazione e nei tempi di seguito indicate:

- una prima tranche, fino al 30% del contributo in relazione ad un primo stato di avanzamento delle attività realizzate, supportato da apposita relazione e attestazione delle spese sostenute;
- il saldo a conclusione dell'attività e dietro presentazione dell'apposita documentazione di rendicontazione finale;

con l'indicazione del luogo di conservazione della relativa documentazione contabile il tutto debitamente firmato dal Responsabile del Procedimento o dal Legale Rappresentante dell'Ente. La rendicontazione di spesa dovrà pervenire entro il 28/02/2020.

ART. 7

Termine delle azioni e proroghe

Le azioni svolte dovranno essere completate entro il 31/12/2019, salvo motivate ragioni, da documentarsi adeguatamente, sulla base delle quali il Comune di Reggio Emilia potrà richiedere una proroga da concedersi con apposito atto del Dirigente regionale competente per materia prima della scadenza della presente convenzione. In caso di proroga si provvederà alla rivisitazione delle scritture contabili ai fini della corretta registrazione dell'impegno di spesa assunto, in linea con i principi previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

ART. 8

Verifiche amministrativo-contabili sull'attuazione del progetto

1. La Regione può procedere a verifiche amministrativo-contabili concernenti la realizzazione ed i risultati dell'intervento oggetto della presente convenzione in particolare attraverso:
 - incontri periodici di verifica;
 - relazioni periodiche sullo stato di avanzamento dell'intervento;
 - richieste di atti e delle necessarie documentazioni.

Nel corso della realizzazione delle azioni oggetto della convenzione la Regione può definire inoltre le forme e le modalità per riorientare le azioni previste al fine del raggiungimento dei risultati.

Art. 9

Tutela della privacy

1. Tutti i dati personali di cui l'Ente regionale e l'Amministrazione comunale vengano in possesso in attuazione della presente convenzione, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" nonché del "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché

alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)" all'art. 32.

2. Con riferimento al trattamento di dati personali contenuti in banche dati di cui è titolare la Regione Emilia-Romagna, effettuato in attuazione della presente convenzione, il Comune di Bologna è designato responsabile esterno del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016, con le seguenti precisazioni:
 - a) si designa l'Amministrazione comunale quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, di titolarità dell'Ente, ai sensi del predetto Regolamento U.E. 679/2016, in esecuzione della presente convenzione;
 - b) le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui alla presente convenzione, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi;
 - c) l'Amministrazione comunale ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione della convenzione, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della convenzione e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Ente;
 - d) l'obbligo di cui al precedente punto sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della convenzione;
 - e) l'obbligo di cui ai punti c) e d) non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio;
 - f) l'Amministrazione comunale è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti c) e d) e risponde nei confronti dell'Ente Regione Emilia-Romagna per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti;
 - g) L'Amministrazione comunale può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente Regione Emilia-Romagna;
 - h) in caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti precedenti, la Regione Emilia-Romagna ha facoltà di dichiarare risolta di diritto la convenzione, fermo restando che l'Amministrazione comunale sarà tenuta a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare;
 - i) sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Ente Regione Emilia-Romagna, attinente alle procedure adottate dal

Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto;

- j) l'Amministrazione comunale non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Ente titolare dei dati, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza della convenzione e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Ente Regione Emilia-Romagna.

ART. 10

Registrazione

Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 634 e successive modifiche ed integrazioni, a cura e spese della parte richiedente.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis della Legge 241/90 e successive modifiche.

Per la Regione Emilia-Romagna

Per il Comune di Reggio Emilia

Il Dirigente regionale

Il Legale Rappresentante

ALLEGATO A

STATO DI ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI ALLA DATA DEL (gg.mm.aaaa) (inserire data della relazione)

TAVOLA 1: QUADRO RIEPILOGATIVO DEI DATI QUALI/QUANTITATIVI RELATIVI AGLI INTERVENTI

NOTE DI APPROFONDIMENTO ALLA DATA DEL (gg.mm.aaaa) (inserire data della relazione)

(*) Osservazioni sintetiche sugli interventi che presentano criticità e sugli scenari tendenziali. Relazione sintetica sull'andamento del progetto che sia coerente con le notizie fornite nel quadro "Dati ()"** (Inserire la descrizione delle eventuali criticità e osservazioni rispetto a quanto previsto nelle stime originarie o nel precedente rapporto, quali aumenti o diminuzioni di costo, modifiche del quadro finanziario, riprogrammazione economie, variazioni del cronoprogramma, avanzamento delle procedure di evidenza pubblica).

() dati necessari alla comprensione dell'avanzamento quali/quantitativo degli interventi**

Attività: riportare ciascun Centro o forma di aggregazione prevista dal progetto.

Indicatori quantitativi: inserire almeno il numero (cumulato dall'inizio del progetto alla data del presente report) di giovani coinvolti e/o interagenti, per ciascuno dei Centri e delle Forme di aggregazione giovanile avviate nonché ogni altro dato ritenuto utile alla comprensione dell'andamento).

Codice o titolo intervento	Osservazioni/Relazione (*)	Dati(**)	
		Attività	Indicatori quantitativi