

Proponente: 31.A
Proposta: 2019/1351
del 17/07/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 754
del 24/07/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 UNITA' MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DERIVANTE DAL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI 6 POSTI VACANTI DI "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" (CAT. D), IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA DELIBERAZIONI G.C. 08.05.2018 N. 88 E 14.12.2018 N. 214 DI APPROVAZIONE DEI PIANI TRIENNALI DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2018-2020 E 2019-2021.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05.02.2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07.02.2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 09.05.2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000 e ss.mm.ii.) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;
- che con Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 è stato da ultimo approvato il **"PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2019-2020-2021 – ANNO 2019 STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDENZE, ESUBERI, SOPRANNUMERI EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 A VALERE PER IL 2019"**, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 26 del 14.12.2018;

Richiamate altresì:

- la deliberazione del C.d.A. dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia n. 26 del 17.12.2018 con cui venivano approvati il Bilancio di Previsione 2019, il Bilancio di Previsione 2019-2021 e i relativi allegati dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 05.02.2019, con cui venivano approvati il Bilancio di Previsione 2019, il Bilancio Pluriennale 2019-2021 e relativi allegati dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia;

Vista e richiamata integralmente la suddetta **Deliberazione Giunta Comunale del 14.12.2018 n. 214 di I.D.** di approvazione del **"Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2019-2020-2021. Anno 2019 Stralcio. Provvedimenti Conseguenti – Rideterminazione Dotazione Organica. Dichiarazione sull'assenza di eccedenze, esuberanti, soprannumeri ex art. 33 D. Lgs. N. 165/2001 a valere per il 2019"**, ed in particolare quanto previsto al Capoverso 3 delle premesse **"3. RICHIAMO AI PRECEDENTI PIANI OCCUPAZIONALI – NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE"** - nel quale si indicavano già tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento / riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, nonché le condizioni oggettive e soggettive da possedere al fine di poter effettuare assunzioni nel 2019;

Richiamato in particolare quanto specificato al suddetto capoverso 3, in merito alle assunzioni non dirigenziali a tempo indeterminato, come segue:

"...omissis..."

Si puntualizza che pertanto, alla luce delle attuali disposizioni legislative, i vincoli e le normative attualmente vigenti da osservare, in materia assuntiva e di contenimento e riduzione della spesa di personale e le relative residue facoltà assunzionali risultano essere le seguenti:

CONDIZIONI OGGETTIVE – VINCOLI /FACOLTA' ASSUNTIVE

...omissis...

B) FACOLTA' ASSUNTIVE:

....omissis...

Possibilità di effettuazione di “nuove assunzioni” non dirigenziali a tempo indeterminato, a decorrere dall’anno 2019, nel limite del 100% dei cessati dell’anno precedente (limite stabilito dall’art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014).

Possibilità, già stabilita a decorrere dal 2014, e prevista dall’art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014 e non abrogata, di cumulare le risorse destinate alle assunzioni nell’arco temporale di un triennio in termini dinamici (possono essere cumulate per l’anno 2018, le risorse spendibili per l’anno 2017 e non ancora utilizzate, pari al 75% della spesa relativa ai cessati del 2016 “cosiddetti resti assunzionali”);

omissis....

VERIFICA CONDIZIONI SOGGETTIVE del Comune di Reggio Emilia:

Il Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi Allegati approvati, come anzidetto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, ed il Rendiconto della Gestione per l’anno 2017 e relativi allegati approvati, come anzidetto con deliberazione C.C. n. 42 del 23.04.2018 dimostrano l’osservanza di tutte le anzidette disposizioni in materia di assunzioni e di limitazione della spesa di personale attualmente vigenti, come certificati dall’Organo di Revisione ed in particolare:

In relazione al disposto dell’art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi : il Comune di Reggio Emilia presenta a Rendiconto 2017 un ampio contenimento della spesa finale 2017 di personale entro quella sostenuta nella “Media del triennio 2011-2013”, ed il Bilancio previsionale 2018-2020, comprensivo dei fabbisogni di personale inerenti il piano 2018-2020, è stato adottato tenuto conto dei suddetti vincoli - come già acclarato nei documenti contabili di Programmazione 2018-2020 certificati dal Collegio dei Revisori (Media triennio 2011-2013 Euro 46.683.158,86 – Rendiconto 2015 Euro 45.342.904,24; Rendiconto 2016 € 45.007.038,16 – Rendiconto 2017 Euro 45.306.548,36 – 2,95% rispetto alla media del triennio di riferimento) - cfr. anche Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2017 (All. B1) e Relazione dei Revisori al Rendiconto 2017 e Parere dell’Organo di Revisione sul Bilancio di Previsione 2018-2020 Verbale n. 41);

In relazione agli obblighi di rispetto del Patto di stabilità / concorso ai vincoli di finanza pubblica, il Comune di Reggio Emilia: ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno sino al 2015, come già acclarato in tutti i documenti di rendicontazione e programmazione precedentemente approvati ed ha trasmesso definitivamente la Certificazione del rispetto del patto di Stabilità per l’anno 2015 in data 29.03.2016; e, a decorrere dall’anno 2016, ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica di cui all’art. 1 commi da 710 e seguenti (in particolare 720, 721 e 722) della legge di stabilità per l’anno 2016 n. 208/2015, mediante il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le spese finali e le entrate finali di Bilancio (pareggio di bilancio) (cfr. comunicazione definitiva trasmessa per l’esercizio 2015 in data 20/03/2016; comunicazione definitiva trasmessa informaticamente alla RGS per l’esercizio 2016 in data 30/03/2017; comunicazione definitiva per l’esercizio 2017 trasmessa informaticamente al M.E.F. - RGS in data 26/03/2018);

Il nuovo Bilancio previsionale triennale 2019-2021 e relativi Allegati di cui si è avviato il percorso di approvazione, sono stati redatti, come anzidetto, tenendo conto di tutte le attuali disposizioni normative in materia di contenimento della spesa di personale, di limitazione delle assunzioni nell’ambito del regime vincolistico vigente, e che le cifre che sono state complessivamente destinate alla spesa di personale (subordinato e/o co.co.co.) negli appositi Allegati al Bilancio 2019-2021, tengono conto di tutto il personale in servizio, in posizione di comando, ecc. nonché degli attuali ed ulteriori fabbisogni di personale e comprendono le risorse necessarie al finanziamento delle azioni di reclutamento relative al correlato Piano Triennale dei Fabbisogni 2019-2021, e che, come stanziato, risultano coerenti con tutte le attuali disposizioni normative in materia assuntiva e di contenimento della spesa di personale;

...omissis...

Il Budget assunzionale di competenza del 2018 per “nuove assunzioni” dall’esterno, quantificato secondo le diverse % assuntive previste dalla legge (artt. 3 comma 5 D.L. 90/2014 e art. 1 comma 228 L. 208/2015) e corrispondente ai resti 2017 (pari al residuo del 75% delle cessazioni 2016) cumulati alla quota ordinariamente spettante per il 2018 (pari al 75% delle cessazioni 2017, al netto delle cessazioni per mobilità, di quelle del personale scolastico educativo assegnato all’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia per il quale si è adottato il regime vincolistico differenziato, e del personale di qualifica dirigenziale), è stato utilizzato nei limiti, per tutte le assunzioni autorizzate nel precedente Piano triennale 2018-2020 di cui alle Deliberazioni Giunta Comunale 08.05.2018 n. 88; è tutt’ra in

corso di utilizzo fino al 31/12/2018, ed a seguito di ricalcolo allo stato attuale e di verifica sulle effettive assunzioni effettuate e delle quote spese, **presenterà, al termine del 2018, “resti” pari a Euro 4.580,80**, come risulta dal Prospetto ALLEGATO C) alla presente deliberazione “Prospetto Budget/Piano Assunzionale PTFP 2019-2020-2021”.

Tali residui 2018 verranno utilizzati nel corso del 2019, cumulativamente al Budget di ordinaria competenza dell'anno 2019 quantificato sulle cessazioni 2019 (100%) ancora in corso di **effettuazione**, per i nuovi fabbisogni assuntivi e secondo quanto indicato nel presente Piano dei Fabbisogni 2019-2021 di cui al successivo CAPOVERSO 5 e relativi sottopunti.

Si è quantificato altresì il Budget assuntivo a disposizione per il 2019 in via previsionale, utilizzando la percentuale ripristinata al 100% (art. 3 co. 5 D.L. 90/2014) dei risparmi derivanti dalle cessazioni 2018 ancora non definitive in quanto tuttora in corso, conteggiando unicamente le cessazioni già avvenute/programmate per collocamento a riposo d'ufficio. La quantificazione economica/risparmio delle cessazioni 2018, così come la quantificazione economica/spesa per le “nuove assunzioni” 2019, ai fini del calcolo della capacità assunzionale dal 2019 in poi, è avvenuta applicando il nuovo C.C.N.L. Funzioni Locali 2016-2018, e pertanto ricalcolando gli importi (prima considerati al netto dei “futuri” oneri contrattuali) di cui agli ex Prospetti Allegati B) e C) per il 2019 e seguenti, al precedente Piano 2018-2020.

...omissis...

Richiamato ancora quanto dichiarato nel suddetto capoverso 3 al termine di tutte le verifiche sulle condizioni oggettive e soggettive dell'ente, che di seguito si riporta:

“ **...omissis...**

Allo stato attuale, pertanto tutti i documenti contabili già approvati / in via di approvazione di indirizzo, programmazione e rendicontazione dimostrano l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e conseguentemente il Comune di Reggio Emilia presenta tutte le condizioni previste per poter programmare ed effettuare assunzioni nell'anno 2019 e seguenti, secondo il regime vincolistico vigente.”

Tenuto conto che, successivamente all'approvazione del nuovo PTFP 2019-2021 è stata approvata la Legge di Bilancio per l'anno 2019 - Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, con la quale:

- non si apporta alcuna particolare innovazione o modificazione circa le facoltà assuntive sia a tempo determinato che indeterminato per gli Enti Locali che vengono confermate;
- si prorogano le validità delle graduatorie concorsuali pubbliche approvate a decorrere dal 2010, con scadenze diversificate a seconda dell'anno della loro approvazione (art. 1 commi da 361 a 367);
- si introducono invero numerose novità in materia di: compartecipazione degli Enti Locali ai vincoli di finanza pubblica, di “pareggio di Bilancio”, di sistema degli equilibri, di comunicazioni e di sanzioni, alleggerendo in parte i vincoli preesistenti;
- in particolare all'art. 1 – i commi da 819 a 826 sanciscono a decorrere dal 2019, il definitivo superamento del saldo di competenza (pareggio di Bilancio) in vigore dal 2016 e più in generale delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di Bilancio; **stabiliscono che dal 2019** il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari di bilancio disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, che gli Enti si considereranno *“in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo”* desunto *“dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto”*; stabiliscono inoltre che relativamente al saldo finale di competenza 2018 restano fermi, a pena di sanzione, solo gli obblighi connessi all'invio del monitoraggio e della certificazione, di cui ai commi da 469 a 474 dell'art. 1 della Legge n. 232/2016, che avranno pertanto solo valore conoscitivo, esplicitando l'abbandono delle sanzioni in caso di mancato rispetto del vincolo di pareggio di Bilancio nell'anno 2018; che restano ferme (comma 823) altresì le sanzioni previste dall'art. 1 co. 475 lett. c) e seguenti... lett. e) della legge n. 232/2016 in caso di ritardato/mancato invio nei termini previsti (entro il 01/04/2019) della certificazione inerente il saldo non negativo 2018 (come indicato anche dalla Circolare n. 3 del MEF RGS Prot. 23202 del 14/02/2019); ancora dispongono a decorrere dall'anno 2019, la cessazione dei commi della Legge n. 232/2016 inerenti l'obbligo del pareggio di bilancio e del regime sanzionatorio; il comma 904 conferma, con modificazioni, le sanzioni di cui all'art. 9 comma 1-quinquies del D.L. 113/2016 convertito in legge n. 146/2016 – comportanti il divieto di assunzione a qualsiasi titolo (previste per gli EE.LL. in caso di non approvazione entro i termini stabiliti dalla legge, dei Bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e di mancata trasmissione dei relativi dati alla BDAP della RGS entro 30 giorni dal termine previsto per la loro approvazione);

Considerato pertanto - in materia di rispetto dei termini prescrittivi previsti dalle vigenti normative a pena di sanzione (divieto di assunzione), per l'adozione dei Bilanci e per la trasmissione /certificazione dei dati relativi alle P.A. competenti - quanto segue:

- che era stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021;
- che come anzidetto in premessa - successivamente all'approvazione del "*Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale – anni 2019-2020-2021 – anno 2019 stralcio*" - con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05.02.2019 sono stati approvati (entro i termini stabiliti dalla legge), il Bilancio previsionale 2019-2021 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e con successive deliberazioni di G.C. anche il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – Risorse Finanziarie, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nonché il Piano della performance 2019-2021 - documenti dai quali si rileva la conferma del pieno rispetto e l'osservanza, allo stato attuale, delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e pertanto la presenza di tutte le condizioni oggi richieste per poter effettuare assunzioni ;
- che si è inoltre provveduto alla trasmissione informatica dei dati relativi all'adozione del Bilancio previsionale 2019 – 2021 alla BDAP della RGS in data 26/02/2019, nonché alla comunicazione definitiva in merito al monitoraggio del Pareggio di Bilancio per l'esercizio 2018 (rendiconto) trasmessa informaticamente al M.E.F. - RGS in data 21/03/2019 e pertanto entro gli anzidetti termini prescrittivi, previsti dalla Legge di Bilancio per l'anno 2019 n. 145 del 30/12/2018;
- **che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;**
- che si è inoltre provveduto alla trasmissione informatica anche dei dati relativi al suddetto Rendiconto – Consuntivo 2018 alla BDAP della RGS in data 15/05/2019, come da certificazione rilasciata dalla BDAP per via informatica, e pertanto entro gli anzidetti termini prescrittivi previsti dalla Legge di Bilancio per l'anno 2019 n. 145 del 30.12.2018;

Riscontrato e confermato, **anche a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2018:**

- che, in relazione al disposto dell'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi e al disposto dell'art. 9 co. 28 del D.L. 78/2010 e smi: il Comune di Reggio Emilia presenta a **Rendiconto 2018, un ampio contenimento della spesa finale 2018 di personale entro quella sostenuta nella "Media del triennio 2011-2013" e di lavoro flessibile entro i tetti di spesa 2009**, ed il Bilancio previsionale 2019-2021, comprensivo dei fabbisogni di personale inerenti il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021, è stato adottato tenuto conto dei suddetti vincoli - come già acclarato nei documenti contabili di Rendicontazione 2018 e Programmazione 2019-2021 certificati dal Collegio dei Revisori (**Media triennio 2011-2013 Euro 46.683.158,86 – Rendiconto 2018 Euro 45.537.175,58 – 2,454%** rispetto alla media del triennio di riferimento; **Spesa di personale per lavoro flessibile / tempo determinato a rendiconto 2018 ampiamente contenuta nei limiti di cui all'art. 9 co. 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i.(100% del tetto di spesa 2009 al netto delle voci escluse)** - cfr. Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2018 e **Relazione dei Revisori al Rendiconto 2018 – Verbale n. 6 del 29/03/2019**, nonché Parere dell'Organo di Revisione sul **Bilancio di Previsione 2019-2021 Verbale n. 26 del 14/12/2018**;

Valutato pertanto, sulla base dell'attuale vigente normativa nonché dei documenti di programmazione dell'Ente e delle condizioni soggettive del Comune di Reggio Emilia, che si possa allo stato attuale procedere, **anche per l'anno 2019, ad effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato** nel limite del regime vincolistico vigente e sopra citato, di tutto quanto autorizzato dalla Deliberazione G.C. 214 del 14.12.2018 di approvazione del PTFP 2019-2021, nonché degli impegni già assunti e di quanto già precedentemente autorizzato nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2018-2020 e precedenti di cui, in particolare, alla Deliberazione G.C. 08.05.2018 n. 88;

Preso atto che nella suddetta **Deliberazione G.C. 214 del 14.12.2018, di approvazione del Piano triennale dei Fabbisogni di personale 2019-2021** si autorizzava, **al punto 1) del dispositivo**, quanto riportato in sintesi:

"1. di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il "Piano triennale dei fabbisogni di personale PTFP per gli anni 2019 – 2020 – 2021 – Piano annuale 2019 stralcio", secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, che viene complessivamente autorizzato così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:

Capoversi delle premesse:

..omissis...

5 - RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2019-2020-2021

..omissis...

5.1.F) PROFESSIONALITA' di FAMIGLIA EDUCATIVA

5.2) ASSUNZIONI 2019-2020 DA NON IMPUTARE SUL BUDGET ASSUNTIVO – PER ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA (regime vincolistico differenziato)

.. omissis..”;

Richiamato pertanto in stralcio, quanto previsto al suddetto Capoverso “5 - RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2019-2020-2021 ” delle premesse della suddetta Deliberazione, come più sotto riportato:

“

STRUMENTI DI RISPOSTA POSSIBILE

A fronte dei complessivi fabbisogni evidenziati di diverse professionalità e categorie, di cui alcune ritenute irrinunciabili, sono stati collegati e messi “in sinergia” tutti i vari strumenti di reclutamento a disposizione, coerentemente ed in relazione:

...omissis...

- *alla esistenza presso il Comune di R.E. di ulteriori ed ancora più recenti graduatorie, in scadenza naturale (triennale) anche oltre il 31/12/2019, che possono pertanto essere utilizzate anche nel corso del 2019 – 2020, a valere sui relativi budget assuntivi;*
- *...omissis...”*

e ai successivi punti “**5.1.F) PROFESSIONALITA' di FAMIGLIA EDUCATIVA**” - “**5.2) ASSUNZIONI 2019 – 2020 DA NON IMPUTARE SUL BUDGET ASSUNTIVO PER ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA (regime vincolistico differenziato)**” e “**2) SCORRIMENTO GRADUATORIA**” dei capoversi delle premesse della citata Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214, nei quali si conferma l'assunzione di n. 2 unità di personale con profilo di “FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE” Cat. D - tramite scorrimento della relativa graduatoria concorsuale di pari profilo tuttora vigente, a fronte di ulteriori posti vacanti di pari profilo, con decorrenza 01.10.2019, di cui solo n. 1 a valere sul Budget assunzionale 2019, **da assegnare rispettivamente al Servizio “Officina Educativa” ed all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;**

Preso atto, in particolare, che:

- al punto “**5.1.F) PROFESSIONALITA' di FAMIGLIA EDUCATIVA**” veniva specificato quanto di seguito riportato:

“Si conferma tutto quanto già autorizzato, a valere sul Budget 2019, nell'ambito del precedente PTFP 2018- 2020, per tali figure ed in particolare quanto segue:

...omissis...

*N. 3 assunzioni di “FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE” Cat. D – **Scorrimento della relativa graduatoria** del C.P. di “Funzionario Reti Educative” Cat. D (approvata con D.D. RUAD n. 319 del 06.03.2018 – pubblicata in data 07.03.2018 e valida sino al 06.03.2021) a fronte di ulteriori posti vacanti / che si renderanno tali nel corso del 2019, di cui n. 2 dal primo momento utile del 2019 e **n. 1 da ottobre 2019***

...omissis...

da destinare ai Servizi: “Officina Educativa” e “Servizi Sociali – Intercultura”

...omissis...”

precisando che l'assunzione di tali 6 figure era già stata prevista ed autorizzata anche nel precedente “Piano Triennale dei Fabbisogni 2018 – 2019 – 2020. Piani annuali 2018-2019”, approvato con Delib. G.C. n. 88 del 08.05.2018 come di seguito riportato:

N. 3 “FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE” Cat. D a tempo pieno a decorrere dal 01.01.2019 (ultimi 3 VINCITORI di Concorso su 6 posti messi a Bando)

mediante utilizzo di relativa Graduatoria C.P. di “Funzionario Reti Educative” Cat. D (approvata con D.D. RUAD n. 319 del 06.03.2018 – pubblicata in data 07.03.2018 e valida sino al 06.03.2021)

Budget di spesa in ragione virtuale ed annua, previsto nell'Allegato C) TOT. Euro 40.913,7 corrispondente a:

n. 2 assunzioni a tempo pieno dall'interno per differ. tra cat. C e cat. D

trattandosi di 2 dipendenti già a tempo indeterminato dell'Ente
n. 1 assunzione a tempo pieno dall'esterno
da assegnare al Servizio OFFICINA EDUCATIVA

Euro 5.125,32
Euro 35.788,38

N. 3 "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" Cat. D a tempo pieno

(su posti vacanti n.3218 ex C.A.; n. 4653 ex G.L. e n. 5881 ex S.I.)
mediante scorrimento ed utilizzo della medesima Graduatoria C.P. di "Funzionario Reti Educative"
Cat. D (approvata con D.D. RUAD n. 319 del 06.03.2018 – pubblicata in data 07.03.2018 e valida sino
al 06.03.2021)

Budget di spesa in ragione virtuale ed annua, previsto nell'Allegato C)
corrispondente a:

TOT. Euro 79.677,04

n. 1 assunzione a tempo pieno dall'interno
per differenziale tra cat. C e cat. D (2.562,72)
e tra part-time 30 ore settimanali e 36 (5.537,62)
trattandosi di 1 dipendente già a tempo indeterminato dell'Ente
di Cat. C assunto originariamente part-time 30 ore sett.li
n. 2 assunzione a tempo pieno dall'esterno

Euro 8.100,28
Euro 71.576,76

a decorrere rispettivamente:

n. 1 esterno e 1 interno

dal 01.01.2019 o comunque dal primo momento utile

n. 1 esterno

da 01.10.2019

da assegnare ai Servizi "Officina Educativa", "Servizi Sociali Housing sociale e Intercultura"

...omissis..."

- al punto 5.2) **ASSUNZIONI 2019 – 2020 DA NON IMPUTARE SUL BUDGET ASSUNTIVO PER ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA (regime vincolistico differenziato) - "2) SCORRIMENTO GRADUATORIA"** veniva specificato quanto segue:

"...omissis..."

Si autorizza inoltre l'assunzione di 1 ulteriore figura di "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" Cat. D, mediante scorrimento ed utilizzo della **relativa graduatoria** concorsuale pubblica del C.P. di "Funzionario Reti Educative" Cat. D (approvata con D.D. RUAD n. 319 del 06.03.2018 – pubblicata in data 07.03.2018 e valida sino al 06.03.2021), a fronte di ulteriore posto vacante di pari profilo (M.D.) **con decorrenza 01/10/2019.**

Si specifica che:

- **tutti gli scorrimenti di graduatorie di cui ai precedenti punti 5.1 e 5.2 sono da effettuarsi previa esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 – bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 – e per quanto attiene alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, valutandone l'opportunità di esperimento** (alla luce dei plurimi, diversificati e molto spesso opposti, orientamenti giurisprudenziali in materia – cfr. da ultimo, per un verso: Corte di Cassazione, sentenza 12559/2017, Consiglio di Stato Sezione III, sentenza n. 3750 del giugno 2018, Delib. Corte Conti Veneto n. 189/2018/PAR di giugno 2018; per l'altro verso "di principale tendenza" sino a poco tempo fa: Consiglio di Stato – Sez. V n. 4329 del 2012, Consiglio di Stato – Sez. V n. 4361 del 2014; Corte Conti Lombardia Delib. 328/2017, ecc.), anche in ragione dell'eventuale recente pubblicazione di analoghe procedure per pari profili professionali con esito negativo e/o all'indizione di analoghi Bandi di Mobilità comunque già emessi al fine del contenimento e della coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento esterno;

...omissis..."

Considerato, ai fini degli adempimenti obbligatori previsti dagli artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. in relazione alle assunzioni programmate e più sopra riportate, quanto di seguito specificato:

- A) quanto alla assunzione di ulteriori 3 figure da scorrimento della relativa graduatoria concorsuale pubblica con decorrenza, rispettivamente, n. 2 dal primo momento utile del 2019 e n. 1 dal 01.10.2019, già autorizzate nella Deliberazione G.C. n. 88 dell'08.05.2018 e riconfermate nella Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018:

- che il Comune di Reggio Emilia provvedeva ad attivare la **procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.** in data 07.09.2018 per le sole 2 nuove unità da assumere mediante scorrimento della relativa graduatoria concorsuale pubblica nel primo momento utile del 2019 (inviando alla Regione Emilia Romagna, e per conoscenza in pari data e via PEC n. di P.G. 113249/2018, già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione del numero dei posti, del profilo professionale e delle mansioni da ricoprire mediante scorrimento della graduatoria concorsuale pubblica di "Funzionario Reti Educative"), procedura che **si concludeva con esito negativo per tutti e 2 i posti messi in copertura** (comunicazione in tal senso da parte del Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna del 19/09/2018, agli atti al n. 118137 di P.G., e inutile decorso - senza riscontro né assegnazione alcuna di personale - anche del termine di 60 gg. dall'avvenuta ricezione della comunicazione trasmessa via PEC alla Presidenza del Consiglio dei Ministri previsto dalla normativa);
- che il Comune di Reggio Emilia, provvedeva altresì ad indire - con Determinazione Dirigenziale RUAD N. 1430 del 19/09/2018 - **apposito Bando di Mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per tutti e 3 i posti di "Funzionario Reti Educative"**, categoria giuridica ed economica D1, da coprire tramite scorrimento della relativa graduatoria concorsuale (riservato a personale in servizio a tempo indeterminato proveniente da altre Pubbliche Amministrazioni comparto EE.LL. soggette a regime di limitazioni delle assunzioni ed in regola con le prescrizioni del Patto di Stabilità interno per l'anno precedente, in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'accesso al profilo dal Bando di Concorso Pubblico di cui si intendeva utilizzare la graduatoria e da selezionare su analogo programma di competenze/materie in ragione della necessità di dotarsi di professionalità specifiche quali quelle ricercate - quale previo tentativo ed esperimento di ripiano da effettuare, prima di procedere alla copertura dei posti mediante scorrimento di pari graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità), e che tale procedura **si concludeva con esito negativo** senza presentazione di alcuna domanda di partecipazione alla procedura di mobilità (cfr DD n. 1826 di R.U.A.D. del 16/11/2018);
- che, essendosi entrambe le procedure concluse con esito negativo, con successiva Determinazione Dirigenziale n. 29 di RUD del 18.01.2019, venivano effettuate le prime 2 assunzioni delle 3 autorizzate in copertura nel PTFP 2018-2020 e riconfermate nel PTFP 2019-2021 mediante scorrimento della relativa graduatoria di "Funzionario Reti Educative" con decorrenza, rispettivamente, dal 01.02.2019 e dal 18.02.2019;

B) quanto alla assunzione della terza unità autorizzata in copertura dal 01.10.2019:

- che il Comune di Reggio Emilia provvedeva ad attivare la procedura di mobilità **obbligatoria ex art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.** in data in data 19.02.2019 sia per la terza unità sopra citata e prevista in copertura dal 01.10.2019, sia per la figura di medesimo profilo professionale autorizzata in copertura nel PTFP 2019-2021 da pari data e da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia (inviando alla Regione Emilia Romagna, e per conoscenza in pari data e via PEC P.G. n. 32093 del 19.02.2019, già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione del numero dei posti, del profilo professionale e delle mansioni da ricoprire mediante scorrimento della graduatoria concorsuale pubblica di "Funzionario Reti Educative" a decorrere dal 01.10.2019 - o dal primo momento utile nel corso del 2019), procedura che **si concludeva con esito negativo per tutti e 2 i posti messi in copertura** (comunicazione in tal senso da parte del Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna del 05.03.2019, agli atti al n. 40254 di P.G., e inutile decorso - senza riscontro né assegnazione alcuna di personale - anche del termine di 60 gg. dall'avvenuta ricezione della comunicazione trasmessa via PEC alla Presidenza del Consiglio dei Ministri previsto dalla normativa);
- che in relazione agli adempimenti di cui **all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.**, si rimanda a quanto già sopra esposto al punto A);

C) quanto alla assunzione della nuova unità autorizzata in copertura dal 01.10.2019 all'interno della Delibrazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 – PTFP 2019-2012, da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia:

- che in relazione agli adempimenti di cui **all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.**, si rimanda a tutto quanto già sopra esposto al punto sub B);
- che il Comune di Reggio Emilia provvedeva ad indire, con Determinazione Dirigenziale n. 860 di RUAD del 29.05.2019, apposito **Bando di Mobilità Volontaria esterna ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per un posto di "Funzionario Reti Educative" ambito di Specializzazione "Pedagogico" autorizzato in copertura dal 01.10.2019 da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia**, categoria D (riservato a personale in servizio a tempo

indeterminato proveniente da altre Pubbliche Amministrazioni comparto EE.LL. soggette a regime di limitazioni delle assunzioni ed in regola con le prescrizioni del Patto di Stabilità interno per l'anno precedente, quale previo tentativo ed esperimento di ripiano da effettuare, prima di procedere alla copertura del posto mediante scorrimento di pari graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità), e che tale procedura si concludeva con esito negativo senza presentazione di alcuna domanda di partecipazione alla procedura di mobilità (cfr DD n. 1097 di R.U.A.D. del 05.07.2019);

Precisato che la spesa necessaria a far fronte alle 2 assunzioni da scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica di cui al presente atto e previste dal 01.10.2019, da assegnare rispettivamente al Servizio "Officina Educativa" ed all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia" sono indicate, riportate e quantificate nell'allegato C) al "*Piano triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2020-2021. Piano annuale 2019 stralcio*" approvato con Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018, come segue:

"...omissis..."

UTILIZZO BUDGET 2019 – PIANO 2019 - PROGRAMMI GIA' AUTORIZZATI NEL PIANO 2018-2020 (Delib. G.C. 08/05/2018 N. 88) NOMINE VINCITORI – SCORRIMENTI GRADUATORIE – NUOVI CONCORSI -STABILIZZAZIONI							
Budget 2019 già destinato al Piano 2019 da Delib. G.C. 08/05/2018 N. 88, come segue: a nomine in ruolo dei restanti vincitori del C.P. indetto nel 2017, a scorrimenti graduatorie vigenti nel 2019, a nomine dei vincitori dei nuovi Concorsi Pubblici ivi autorizzati, a stabilizzazioni art. 20 co.1 D.Lgs. 75/2017							
2	FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE D1 (ex C.A.;G.L.)	D1	Scorrimento Graduatoria C.P. OFFICINA EDUCATIVA	36	€36.769,27	€73.538,54	N. 1 - Primo mom. Utile 2019 N. 1 da 01/10/19

"...omissis..."

NUOVE AUTORIZZAZIONI ASSUNTIVE 2019 – DI CUI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE PTFP 2019-2021 – COMPLETAMENTO PIANO 2019							
1	FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE (p.v. ex M.D.)	D	Scorrimento Graduatoria C.P. FUNZ. RETI EDUCATIVE ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI	36	€36.769,27	01/11/19	No Budget – Istituzione SCI -AN

"...omissis..."

Specificando ulteriormente:

- che la spesa relativa alla unità da assegnare al Servizio "Officina Educativa" (ex G.L.) era già stata precedentemente riportata e quantificata nell'allegato C) al "*Piano triennale dei Fabbisogni per gli anni 2018-2019-2020 – Piani annuali 2018-2019*" approvato con Deliberazione G.C. n. 88 del 08.05.2018;
- che entrambi tali importi sono stati determinati tenendo conto dei nuovi oneri contrattuali inerenti l'intervenuto CCNL comparto Funzioni Locali 2016-2018, nonché della nuova quota "media di trattamento accessorio", quantificato sulla base della nuova quota del fondo 2018, come certificata dall'Organo di revisione, e così come già indicato all'interno della suddetta Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 al capoverso "4) VERIFICA E DETERMINAZIONE BUDGET ASSUNTIVI" come segue "...Si specifica inoltre che in entrambi i Prospetti Allegati B) e C) gli importi relativi ai nuovi costi quantificati virtualmente in ragione annua, sia per quanto riguarda le cessazioni 2018 che per quanto riguarda le nuove assunzioni 2019, tengono conto dei nuovi oneri contrattuali inerenti il CCNL 2016-2018, nonché di una quota "media di trattamento accessorio", quantificata sulla base della "nuova quota del fondo 2018", come verrà certificata dall'Organo di revisione...";
- che la spesa necessaria all'assunzione dell'unità di personale da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia non rientra nel budget di spesa virtuale in ragione annua, in quanto trattasi di assunzione di personale scolastico ed educativo da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia con conseguente **applicazione di regime vincolistico differenziato** (fuori delle ordinarie facoltà assunzionali degli Enti Locali) in applicazione dell'art. 18 co. 2 bis del D.L. 112/2008, come da ultimo modificato da D.L. 66/2014 art. 4 co. 12-bis – tenuto conto degli ultimi e ormai consolidati orientamenti della magistratura contabile (cfr. Corte Conti Emilia Romagna Delib. 106/2015/PAR e precedenti 34/2015/PAR e 172/2014/PAR – conferma del particolare regime per le Istituzioni Corte Conti Veneto Delib. 371/2018/PAR 10.10.2018);

Richiamato inoltre il punto 5) del dispositivo della suddetta Deliberazione G.C. 14.12.2018, n. 214, che testualmente recita:

"5. di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di

Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, di quelle di Cat. B con applicazione del diritto di precedenza, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati;”

Preso atto:

- che l'anno scolastico dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia riprenderà a decorrere dal mese di Agosto 2019 e pertanto si rileva la necessità di poter già disporre della unità di personale da assegnare all'Istituzione stessa sin dal momento della riapertura dell'anno scolastico, e meglio garantire la qualità ed efficienza del servizio, considerando oltretutto che il posto di dotazione organica da ripianare tramite tale assunzione (ex M.D.) è già vacante;
- che si renderà altresì vacante, in dotazione organica, già a far tempo dal 07.08.2019, il posto autorizzato in copertura (ex G.L. 4653) mediante scorrimento della graduatoria concorsuale pubblica di “Funzionario Reti Educative” e da assegnare al Servizio “Officina Educativa”;
- che, per tali ragioni, **si ritiene opportuno anticipare la decorrenza di entrambe le assunzioni** di cui al presente atto (già prevista ed autorizzata nel PTFP 2019-2021 come più sopra specificato e, per quanto riguarda l'unità da assegnare al Servizio “Officina Educativa”, già prevista anche da Deliberazione G.C. n. 88 del 08.05.2018) **alla data del 02.09.2019**;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'assunzione a tempo indeterminato delle 2 figure di “Funzionario Reti Educative” Cat. D1, come meglio descritte in narrativa, mediante utilizzo e scorrimento della graduatoria del Concorso Pubblico di pari profilo professionale (tuttora valida sino al 31.12.2021 in virtù di quanto disposto dalla Legge n. 145/2018 – art. 1 comma 362, punto 2, lett. f)) (Legge di Bilancio per l'anno 2019), autorizzate entrambe con Deliberazione G.C. 214 del 14.12.2018 e, per quanto riguarda l'unità da assegnare al Servizio “Officina Educativa”, già prevista anche da Deliberazione G.C. n. 88 del 08.05.2018;

Preso atto nuovamente a tal proposito, come già sopra argomentato, che la suddetta graduatoria concorsuale pubblica è stata sinora utilizzata:

- per l'assunzione a tempo indeterminato dei 6 candidati vincitori del Concorso, classificatisi ai primi 6 posti in graduatoria (cfr da ultimo D.D. n. 19 di RUD del 16.01.2019 di assunzione della seconda e ultima “tranche” di 3 vincitori del C.P.);
- per l'assunzione a tempo indeterminato, tramite scorrimento della medesima graduatoria, dei candidati classificatisi al 7° e 8° posto della graduatoria stessa (cfr DD n. 29 di RUD del 18.01.2019), come previsto ed autorizzato da Deliberazione G.C. 08.05.2018 n. 88 e confermato da Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 di approvazione, rispettivamente, dei Piani Triennali di Fabbisogno di Personale 2018-2020 e 219-2021;

Dato atto che si è conseguentemente proceduto ad interpellare, per le assunzioni a tempo indeterminato di cui al presente atto, i candidati utilmente classificatisi nella graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato con profilo di “Funzionario Reti Educative” di Cat. D, partendo dal candidato **classificatosi al 9° posto**, con il seguente esito:

POSIZIONE	CANDIDATO/A	ESITO
9°	P.M.	ACCETTA
10°	B.A.	ACCETTA

Considerato che:

- tali assunzioni si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;
- **il Sig. P.M. è attualmente in servizio a tempo determinato** presso il Comune di Reggio Emilia, con profilo di “Funzionario Reti Educative” Cat. D1, con contratto in scadenza il 30.11.2019 (assunto con D.D. RUD n. 887 del 21.08.2018 e D.D. proroga RUD n. 1304 del 22.11.2018 – Contratti individuali nn. 1583/2018 e 2065/2018 Registro Contratti) e che pertanto, per lo stesso, l'assunzione a tempo indeterminato avverrà “senza soluzione di continuità” con il rapporto di lavoro a tempo determinato attualmente ancora in corso; conseguentemente, a decorrere dalla data di assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento (02.09.2019), tramite

sottoscrizione di nuovo contratto individuale di lavoro, cesserà di avere effetto il contratto di lavoro a tempo determinato attualmente in essere con lo stesso;

Ritenuto, conseguentemente, di dover procedere sin da ora - in attuazione di quanto disposto da Deliberazioni G.C. 08.05.2018 n. 88 e G.C. 14.12.2018 n. 214 - **all'assunzione in servizio a tempo indeterminato, con decorrenza dal 02.09.2019, delle 2 unità di seguito specificate con profilo di "Funzionario Reti Educative" Cat. D1 a tempo pieno, mediante scorrimento della graduatoria** derivante dal Concorso Pubblico di pari profilo professionale e tutt'ora vigente, che hanno accettato l'assunzione a tempo pieno ed hanno autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo, che verranno comunque verificati d'ufficio ai sensi di legge, con assegnazione a fianco di ciascuno indicata:

Dr. P.M. assegnato al Servizio "Officina Educativa" - UOC Servizi Educativi Territoriali e Diritto allo Studio;

Dr.ssa B.A. assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;

Dando atto che la suddetta spesa necessaria a dar corso al presente provvedimento:

- è già stata autorizzata, quanto al Dr. P.M., dalle Deliberazioni G.C. 08.05.2018 n. 88 e G.C. 14.12.2018 n. 214 di approvazione, rispettivamente, dei PTFP 2018-2020 e 2019-2021, e quanto alla Dr.ssa B.A. dalla Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214;
- è stata prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2019-2021 – Annuale 2019 sia del Comune di Reggio Emilia che dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia e pertanto trova integrale copertura nei complessivi capitoli di spesa relativi al personale;
- è coerente con tutti gli attuali vincoli in materia di riduzione programmata della spesa di personale;
- **quanto al Dr. P.M.**, incide e viene imputata, così come da ultimo quantificato e indicato nella Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 di approvazione del "*Piano Triennale dei fabbisogni di personale - Anni 2019-2020-2021 – Anno 2019 Stralcio*", ed in particolare come esattamente quantificato nel Prospetto Allegato C) alla Delibera - sul totale Budget di spesa virtuale in ragione annua disponibile per il 2019, derivante dal 100% delle cessazioni 2018, nonché dai "resti" assunzionali non utilizzati del 2018 (sulle cessazioni 2017), **per un totale di Euro 36.769,27** (derivante da: assunzione di n. 1 unità esterna a tempo pieno);
- **quanto alla Dr.ssa B.A.**, non incide nel budget di spesa virtuale in ragione annua, in quanto trattasi di assunzione di personale scolastico ed educativo da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia effettuata al di fuori delle ordinarie facoltà assunzionali degli Enti Locali, in applicazione dell'art. 18 co. 2 bis del D.L. 112/2008, come da ultimo modificato da D.L. 66/2014, art. 4, co. 12-bis (tenuto conto degli ultimi e ormai consolidati orientamenti della magistratura contabile (cfr. Corte Conti Emilia Romagna Delib. 106/2015/PAR e precedenti 34/2015/PAR e 172/2014/PAR – conferma del particolare regime per le Istituzioni Corte Conti Veneto Delib. 371/2018/PAR 10.10.2018);

Vista altresì la deliberazione di G.C. del 29.09.2003 N. 18997/255 avente per oggetto "Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia" con cui è stato approvato il contratto di servizio e con cui sono stati determinati i compensi e le indennità degli amministratori, successivamente modificata ed integrata, da ultimo, con deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 25.06.2015, per il periodo 01.07.2015-31.12.2020;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183, commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151, comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'"*Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia*";
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- i vigenti C.C.N.L.

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 (e successivamente confermato in data in data 10.07.2019, P.G. n. 135704) alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

Visto inoltre l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 10.07.2019, P.G. n. 135704 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia dal 15.07.2019 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato e pieno a decorrere dal **02.09.2019**, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto da Deliberazione G.C. 08.05.2018 n. 88 e Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali – le sottocitate unità con profilo di "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" Cat. D1 mediante scorrimento della graduatoria derivante del Concorso Pubblico per la copertura di 6 posti vacanti di "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" Cat. D, tutt'ora vigente, che hanno accettato l'assunzione e che hanno autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge, e precisamente:

Dr. P.M. con assegnazione al Servizio "Officina Educativa" - UOC Servizi Educativi Territoriali e Diritto allo Studio;

Dr.ssa B.A. con assegnazione all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;

classificatisi al 9° e 10° posto della graduatoria del Concorso Pubblico di "FUNZIONARIO OFFICINA EDUCATIVA" Cat. D (approvata con Determinazione Dirigenziale n. 319 di RUAD del 06.03.2018, pubblicata in data 07.03.2018 e tuttora valida sino al 31.12.2021 in virtù di quanto disposto dalla Legge n. 145/2018 – art. 1 comma 362, punto 2, lett. f)) (Legge di Bilancio per l'anno 2019), e sinora utilizzata unicamente per l'assunzione a tempo indeterminato sino alla 8° posizione (cfr. da ultimo Determinazione Dirigenziale n. 29 di R.U.A.D. del 18.01.2019);

2. di stabilire:
 - che le 2 assunzioni a tempo indeterminato di che trattasi si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali, e che i rapporti di lavoro derivanti dal presente provvedimento si intenderanno stabilizzati a seguito di positivo superamento del periodo di prova contrattualmente previsto;
 - che alle predette unità assunte a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nella Categoria D - profilo "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE";
3. di prendere atto altresì che il **Sig. P.M.** è **attualmente in servizio a tempo determinato** presso il Comune di Reggio Emilia, con profilo di "Funzionario Reti Educative" Cat. D1, con contratto in scadenza il 30.11.2019 (assunto con D.D. RUD n. 887 del 21.08.2018 e D.D. proroga RUD n. 1304 del 22.11.2018 – Contratti individuali nn. 1583/2018 e 2065/2018 Registro Contratti) e che pertanto, per lo stesso, l'assunzione a tempo indeterminato avverrà "senza soluzione di continuità" con il rapporto di lavoro a tempo determinato attualmente ancora in corso; conseguentemente, a decorrere dalla data di assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento (02.09.2019), tramite sottoscrizione di nuovo contratto individuale di lavoro, cesserà di avere effetto il contratto di lavoro a tempo determinato attualmente in essere con lo stesso;
4. di prendere atto che a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la seguente maggior spesa di € 20.574,70 e precisamente:

quanto ad € 10.308,34 al capitolo 18400 del PEG 2019 "Personale Politiche per i giovani, educazione, formazione e ricerca", sul Bilancio 2019-2021 – Annuale 2019 – Centro di Costo 0181:

art. 1 € 7.909,85- Competenze lorde - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 04.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 09.6.0
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 2.009,34- Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 04.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 09.6.0
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 389,15 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 04.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 09.6.0
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

quanto a € 10.266,36 al capitolo 14500 del PEG 2019 "Personale Direzione Scuole" del Bilancio pluriennale 2019-2021 - Annuale 2019 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia e precisamente:

- € 7.909,85 alla Missione 01.11-Programma 01-Titolo 1-Capitolo 14500 articolo 1 con denominazione "Retribuzioni lorde personale Direzione scuole" codice piano finanziario 1.01.01.01.002 - codice siope 1101
- € 1.967,36 alla Missione 01.11-Programma 01-Titolo 1-Capitolo 14500 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Direzione scuole" codice piano finanziario 1.01.02.01.001 - codice siope 1111
- € 389,15 alla Missione 01.11-Programma 01-Titolo 1-Capitolo 14500 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico, Ente personale Direzione scuole" (TFR) codice piano finanziario 1.01.02.01.003 codice siope 1113

5. di prendere atto altresì che a seguito della assunzione a tempo indeterminato del Dr. P.M., attualmente in servizio a tempo determinato e pieno presso il Comune di Reggio Emilia con profilo di "Funzionario Reti Educative" cat. D1, e della conseguente decadenza del relativo contratto a tempo determinato in essere con lo stesso sino al 30.11.2019, si verificherà la seguente minor spesa:

quanto ad € 10.435,69 al capitolo 18400 del PEG 2019 "Personale Politiche per i giovani, educazione, formazione e ricerca", sul Bilancio 2019-2021 – Annuale 2019 – Centro di Costo 0181

art. 1 € 7.909,85 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102 – imp. 2019/364

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 04.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 09.6.0
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 2.136,69 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104 – imp.2019/365

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 04.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 09.6.0
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 389,15 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104 – imp. 2019/366

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 04.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 09.6.0
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

6. di dare atto che la suddetta spesa necessaria a dar corso al presente provvedimento:

- è già stata autorizzata, quanto al Dr. P.M., dalle Deliberazioni G.C. 08.05.2018 n. 88 e G.C. 14.12.2018 n. 214 di approvazione, rispettivamente, dei PTFP 2018-2020 e 2019-2021, e quanto alla Dr.ssa B.A. dalla Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214;
- è stata prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2019-2021 – Annuale 2019 sia del Comune di Reggio Emilia che dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia e pertanto trova integrale copertura nei complessivi capitoli di spesa relativi al personale;
- è coerente con tutti gli attuali vincoli in materia di riduzione programmata della spesa di personale;
- **quanto al Dr. P.M.**, incide e viene imputata, così come da ultimo quantificato e indicato nella Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 di approvazione del *"Piano Triennale dei fabbisogni di personale - Anni 2019-2020-2021 – Anno 2019 Stralcio"*, ed in particolare come esattamente quantificato nel Prospetto Allegato C) alla Delibera - sul totale Budget di spesa virtuale in ragione annua disponibile per il 2019, derivante dal 100% delle cessazioni 2018, nonché dai "resti" assunzionali non utilizzati del 2018 (sulle cessazioni 2017), **per un totale di Euro 36.769,27** (derivante da: assunzione di n. 1 unità esterna a tempo pieno);
- **quanto alla Dr.ssa B.A.**, non incide nel budget di spesa virtuale in ragione annua, in quanto trattasi di assunzione di personale scolastico ed educativo da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia effettuata al di fuori delle ordinarie facoltà assunzionali degli Enti Locali, in applicazione dell'art. 18 co. 2 bis del D.L. 112/2008, come da ultimo modificato da D.L. 66/2014, art. 4, co. 12-bis (tenuto conto degli ultimi e ormai consolidati orientamenti della magistratura contabile (cfr. Corte Conti Emilia Romagna Delib. 106/2015/PAR e precedenti 34/2015/PAR e 172/2014/PAR – conferma del particolare regime per le Istituzioni Corte Conti Veneto Delib. 371/2018/PAR 10.10.2018);

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si allega altresì, quale parte integrante del presente provvedimento, il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., del Responsabile Finanziario dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)