

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2019/1397**  
**del 24/07/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 773**  
**del 29/07/2019**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO PREVENTIVO DEI REQUISITI FISICO-FUNZIONALI PER L'ACCESSO AI RUOLI DELLA POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA, AI SENSI DELLA L.R. 24/2003 DELL'EMILIA ROMAGNA PER L'ANNO 2019 – CIG: ZC828CE578.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO  
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05.02.2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 07.02.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – Risorse Finanziarie, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- che con deliberazione di Giunta Comunale 09.05.2019 n. 94, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000 e ss.mm.ii., ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2019, il Piano triennale delle Performance 2019-2021 e relativi allegati;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;
- che con Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 è stato da ultimo approvato il **“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2019-2020-2021 – ANNO 2019 STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDEnze, ESUBERI, SOPRANNUMERI EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 A VALERE PER IL 2019”**, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 26 del 14.12.2018;

Vista e richiamata integralmente la suddetta **Deliberazione Giunta Comunale del 14.12.2018 n. 214 di I.D.** di approvazione del **“Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2019-2020-2021. Anno 2019 Stralcio. Provvedimenti Conseguenti – Rideterminazione Dotazione Organica. Dichiarazione sull'assenza di eccedenze, esuberi, soprannumeri ex art. 33 D. Lgs. N. 165/2001 a valere per il 2019”**, ed in particolare quanto previsto previsto al Capoverso **“5. RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2019-2020-2021”** - punto **“5.1) ASSUNZIONI 2019 – 2020 DA IMPUTARE IN QUOTA BUDGET ASSUNTIVO 2019-2020”** - **“5.1.D) PROFESSIONALITA' di FAMIGLIA VIGILANZA”** che testualmente recita:

**“Oltre all'assunzione già autorizzata in quota “budget assuntivo 2019” nell'ambito del precedente PTFP 2018-2020 di:**

**n. 1 “FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO” Cat. D – tramite scorrimento della relativa graduatoria** Concorsuale pubblica di “Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo” Cat. D (approvata con D.D. RUAD 131 del 01.02.2018; pubblicata in data 05.02.2018 e valida sino al 04.02.2021) **dal primo momento utile nel corso del 2019,**

**si autorizza il ripiano, in quota “budget assuntivo 2019” di ulteriori:**

**n. 4 posti di “AGENTE” Cat. C** a fronte di numerosi posti vacanti di pari profilo in D.O., con la seguente modalità:

*Essendosi esaurita nel corso del 2018 la graduatoria di pari profilo professionale del Comune di Reggio Emilia (per rinunce dei candidati idonei) ed avendo già dovuto ricorrere all'utilizzo di graduatoria di altro Ente (Unione dei Comuni Bassa Reggiana) nel corso del 2018, al fine di ripianare i posti autorizzati in copertura,*

**si autorizza la stipula di apposita Convenzione con la Regione Emilia Romagna, per l'adesione al prossimo Bando di Corso - Concorso unico, che verrà indetto per la selezione di figure di “AGENTE” di Polizia Municipale di Cat. C, dalla Regione Emilia Romagna avvalendosi della Scuola Interregionale di Polizia locale, ai sensi della Legge Regionale E.R. n. 24/2003 e smi, art. 16 bis e seguenti, e conferendo i relativi 4 posti da mettere in copertura in quota budget 2019 – con decorrenza di assunzione dal primo momento utile, nel corso del 2019, successivo al termine della procedura concorsuale;**

**altri 4 posti di pari profilo** vengono già autorizzati **per l'anno 2020, sul relativo budget assunzionale, tramite utilizzo della graduatoria concorsuale che si determinerà al termine di detta procedura di corso-concorso;**

**per un totale di:**

**5 FIGURE CON PROFESSIONALITÀ DI VIGILANZA**

*a valere sul Budget assuntivo 2019*

**4 ULTERIORI FIGURE di Agente di P.M.**

*a valere sul Budget assuntivo 2020*

(con gli importi e come da prospetto "Allegato C" alla deliberazione)  
da destinare al Servizio "Polizia Municipale e Protezione Civile"

...omissis...";

Preso atto che:

- l'art. 41 del D.Lgs. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. 106/2009, prevede la facoltà, nell'ambito dell'attività di sorveglianza sanitaria, di effettuare in fase preassuntiva una visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato, al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
- la Direttiva Regione Emilia Romagna in materia di "Criteri e sistemi di selezione per l'accesso" e per la "Formazione iniziale" degli operatori di Polizia Locale, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della Legge Regionale n. 24/2003", approvata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 278 del 14.02.2005, ed in particolare gli allegati A) e B), dispone la necessità di verificare in fase preassuntiva il possesso, da parte dei candidati vincitori di concorso, di specifici requisiti fisico-funzionali, ovvero:
  - il possesso di una sana e robusta costituzione organica in relazione all'attività specifica di polizia locale;
  - l'assenza di condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione e cioè tutte le patologie o menomazioni che implicano danno o esiti di rilevanza funzionale come da successiva specifica. La rilevanza funzionale delle suddette condizioni patologiche sarà valutata complessivamente, anche tenendo conto degli esami di cui al comma successivo, in sede di accertamento medico diretto. Tale valutazione comprenderà almeno i seguenti esami:
    - a) rilevazione degli indici antropometrici per la definizione della costituzione fisica (altezza, peso, distribuzione adiposa, Indice di Massa Corporea);
    - b) valutazione oftalmologica (visus naturale e corretto, senso cromatico e luminoso, campo visivo);
    - c) valutazione della funzione uditiva tramite audiometria tonale-liminare in cabina silente;
    - d) valutazione funzionale dell'apparato respiratorio tramite spirometria;
    - e) valutazione cardiologica tramite elettrocardiogramma di base;
    - f) valutazione dei risultati degli esami di laboratorio: esame emocromocitometrico completo, glicemia, azotemia, creatinemia, colesterolo totale + HDL, trigliceridi, transaminasi, fosfatasi alcalina, gamma-GT, bilirubina totale e frazionata, markers HBV-HCV, fibrinogeno, PT, PTT, esame urine.
- la valutazione finale, in base alla citata normativa regionale, è di competenza della struttura medico-legale del Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL competente per territorio, la quale rilascia apposito certificato di idoneità all'impiego;

Preso ulteriormente atto che il rilascio del certificato finale di idoneità fisica all'impiego, a cura della struttura medico-legale del Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL di Reggio Emilia competente per territorio, si basa sull'effettuazione di una serie dettagliata di prestazioni sanitarie specialistiche, elencate nelle tabelle a seguire e distinguibili in due tipologie di accertamenti:

- prestazioni di primo livello: da predisporre per tutti i candidati selezionati per ricoprire il ruolo di "Agente" o di "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo";
- prestazioni di secondo livello: trattasi di prestazioni sanitarie più approfondite, da approntare soltanto se disposte dal personale medico competente, in relazione agli esiti degli accertamenti di primo livello.

#### Elenco esami di primo livello

Visita ortopedica	Fattore reumatoide RA test (TAS)
Visita neurologica	Ves
Visita oculistica	Anticorpi anti nucleo (ANA)
Campo visivo	Elettroforesi
Visita cardiologica	Benzodiazepine
ECG	Cocaina
Prelievo di sangue venoso	Cannabinoidi

Emocromo completo	Oppiacei
Gamma – GT	CDT Trasferrina desialata
Fosfatasi alcalina	Anfetamine
Creatininemia	Metadone
Glicemia	Esame urine completo
Azotemia	AST (GOT)
Colesterolemia totale	ALT (GPT)
Colesterolo HDL	HCV AB
Trigliceridi	Antigene AU ricerca
Bilirubina totale e frazionata	HBSAB VACCINO – RIC. ANTICORPI
Fibrinogeno	HBCAB – RIC. ANTICORPI
PT	SPIROMETRIA CON VOLUME RESIDUO
PTT	REAZIONE WAALER ROSE
Proteica C Reattiva (PCR)	ESAME AUDIOMETRICO TONALE

### Elenco esami di secondo livello

ECG Sforzo Cicloerg. Nastro
Ecocolor Dopplergrafia cardiaca

Considerato che il possesso dei requisiti fisico-funzionali di cui trattasi costituisce condizione necessaria per l'assunzione sia al profilo professionale di "Agente" (Cat. C), sia al profilo professionale di "Funzionario Addetto al Coordinamento e controllo" (Cat. D) e che lo stesso deve essere accertato sia in riferimento al personale da assumere tramite concorso pubblico, sia al personale in ingresso tramite mobilità esterna, proveniente da Enti dislocati in Regioni dotate di legislazione specifica differente da quella della Regione Emilia-Romagna;

Preso atto che la documentazione sanitaria così acquisita in fase preassuntiva andrà a costituire apposito fascicolo del dipendente - "Cartella sanitaria e di rischio" - custodita e aggiornata a cura del Medico Competente dell'Ente, secondo le modalità ed ai sensi dell'art. 25, lettera c) del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., ai fini dell'effettuazione delle funzioni di sorveglianza sanitaria previste dal Protocollo Sanitario aziendale;

Ritenuto, pertanto, che si renda necessario acquisire il servizio in oggetto, al fine di poter garantire l'accertamento, in fase preassuntiva, del possesso dei requisiti fisico-funzionali richiesti dalla legislazione regionale, sia con riferimento alla unità da assumere nel 2019 in categoria D – profilo di "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo" - dal primo momento utile, sia con riferimento a n. 4 unità in categoria C con profilo di "Agente" da assumere sempre nel 2019 – oltre un ulteriore pacchetto da utilizzare in caso di rinuncia successiva ad accertamenti avvenuti o inidoneità accertata alla mansione;

Rilevato che:

- per gli anni 2017 e 2018 il servizio di accertamento preventivo dei requisiti fisico-funzionali per l'accesso ai ruoli della Polizia Municipale del Comune di Reggio Emilia ai sensi della L.R. 24/2003 dell'Emilia Romagna è stato affidato alla Ditta "Centro San Simone Ambulatori Medici e Fisioterapici srl", Corso Mazzini n. 24 – 42015 Correggio (RE), individuata tramite RDO ad un unico operatore economico sul portale del Mercato Elettronico della regione Emilia-Romagna - SATER, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 56/2017;
- trattandosi di servizi obbligatori prodromici alla assunzione in servizio di personale addetto ai profili di vigilanza (C e D) ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e della L.R. 24/2003 dell'Emilia Romagna, si ritiene necessario procedere con celerità e urgenza anche per l'anno 2019

all'affidamento del servizio di accertamento dei requisiti fisico funzionali di tali categorie professionali, al fine di garantire quanto più possibile il rispetto delle disposizioni contenute da ultimo nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2021 – Stralcio 2019;

- il periodo ottimale di riferimento per l'aggiudicazione del servizio è pertanto ritenuto equivalente all'anno solare, considerando che gli accertamenti oggetto del presente affidamento si riferiscono alle assunzioni già autorizzate dal Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2021 per l'annualità 2019 ed a effettuarsi entro l'anno 2019;

Preso atto che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, prevede che *“fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta....(omissis)”;*

Preso ulteriormente atto che il comma 14 dell'art. 32 del succitato D. Lgs. 50/2016 stabilisce a sua volta che la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000,00 euro possa avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;

Visto l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 (Legge di stabilità 2019) che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Evidenziato che la nuova soglia dei 5.000 euro si allinea con quella di cui al paragrafo 4.2.2. delle linee guida ANAC n. 4 recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio per l'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018, secondo le quali **“Per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività...omissis...”**;

Ritenuto pertanto di procedere, per l'acquisizione del servizio di che trattasi, attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016 ed al di fuori del Mercato Elettronico della PA (MEPA) conformemente a quanto previsto dal citato art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 (Legge di stabilità 2019), atteso che tale procedura garantisce il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità, adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento, non discriminazione e parità di trattamento e pubblicità enunciati nell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e specificando ulteriormente che tale scelta è quella maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento;

Valutato che l'importo massimo del servizio è stato stimato in Euro 4.800 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 18 del DPR 26.10.1972 n. 633, come modificato dall'art. 1 della L. 13.12.2010 n. 220), comprensivo di qualsiasi ulteriore onere o spesa il Fornitore dovesse sostenere per la fornitura del servizio, quantificato come segue:

6 gruppi di esami di primo livello di cui: n. 5 sicuramente da effettuare + n. 1 eventuale, in caso di rinunce successive ad accertamenti avvenuti o inidoneità accertata alla mansione al momento in cui si verificherà l'evento da effettuarsi entro l'anno 2019;

6 gruppi di esami di secondo livello: che verranno effettuati solo se prescritti dal medico competente in sede di accertamento di primo livello;

Ritenuto di individuare nella Ditta "Centro San Simone Ambulatori Medici e Fisioterapici srl", Corso Mazzini n. 24 – 42015 Correggio (RE) – P.I.: 01514350352 (delle cui prestazioni l'Ente si è già in precedenza avvalso con esiti proficui e soddisfacenti) l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto (senza consultare altri e diversi operatori economici) in ragione della congruità del prezzo praticato, nonché della professionalità ed affidabilità dell'operatore stesso. In particolare, la conferma dell'operatore in oggetto è determinata dall'elevato grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, soddisfazione derivante, nello specifico, da un'esecuzione a regola d'arte della prestazione offerta (rispetto dei tempi e dei costi pattuiti), nonché dalla competitività del prezzo rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione;

Visto altresì il "Bollettino Rotazione" pubblicato dal Servizio Direzione Generale / Segreteria Generale in data 01.04.2019 ed i relativi allegati da cui si evince che il suddetto "Centro San Simone Ambulatori Medici e Fisioterapici", Corso Mazzini n. 24 42015 Correggio (RE) – P.I.: 01514350352 risulta aver avuto n. 1 affidamento nella fascia € 5.001 – € 20.000 (e che il valore Soglia è pari a n. 2) e **nessun affidamento nella fascia di prezzo € 0 – 5.000** e pertanto si può procedere ad affidare al suddetto Centro Medico il servizio richiesto;

Preso atto pertanto:

- che in data 13.06.2019 è stata inviata al "Centro San Simone Ambulatorio Medici e Fisioterapici S.r.l." specifica richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di accertamento preventivo dei requisiti fisico-funzionali per l'accesso ai ruoli della Polizia Municipale del comune di Reggio Emilia ai sensi della L.R. 24/2003 dell'Emilia Romagna per n. 6 unità da svolgersi nel periodo Agosto 2019-Dicembre 2019, offerta che doveva pervenire al Comune di Reggio Emilia entro il 24.06.2019 (cfr. PEC n. 115953 del 13.06.2019);
- che entro la data del 24.06.2019, termine fissato nella richiesta di presentazione della migliore offerta economica e contrattuale di svolgimento del Servizio richiesto, non è pervenuta alcuna comunicazione da parte del "Centro San Simone Ambulatorio Medici e Fisioterapici S.r.l.";
- che invero, in data 25.06.2019 il "Centro San Simone Ambulatorio Medici e Fisioterapici S.r.l." invitato a presentare l'offerta per svolgere il Servizio di cui all'oggetto, inviava comunicazione di manifestazione di interesse verso l'affidamento del Servizio di che trattasi e offerta economica relativa al Servizio da svolgere, specificando quanto segue: *"Purtroppo per problemi legati alla gestione del server di posta elettronica certificata aziendale non siamo riusciti a confermare il nostro interesse entro il termine del 24.06 u.s. previsto dalla Vostra gentile richiesta"* richiedendo contestualmente di prendere in considerazione la proposta allegata (cfr. PEC n. 125223 del 25.06.2019);

Tenuto conto:

- che il "Centro San Simone Ambulatorio Medici e Fisioterapici S.r.l." era l'unico operatore economico invitato a presentare richiesta di offerta per l'affidamento del Servizio di accertamento preventivo dei requisiti fisico-funzionali per l'accesso ai ruoli della Polizia Municipale presso il Comune di Reggio Emilia;
- che l'offerta presentata dal "Centro San Simone Ambulatori Medici e Fisioterapici srl", Corso Mazzini n. 24 – 42015 Correggio (RE) – P.I.: 01514350352, di Euro 4.302 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 18 del DPR 26.10.1972 n. 633, come modificato dall'art. 1 della L. 13.12.2010 n. 220), inferiore rispetto al complessivo importo posto a base d'asta (€ 4.800), è ritenuta congrua alle prestazioni da effettuare, pienamente rispondente ai requisiti tecnico-professionali richiesti ed è conforme alle esigenze dell'Ente;
- in ragione della congruità del prezzo praticato, nonché della professionalità ed affidabilità dell'operatore stesso, delle cui prestazioni l'Ente si è già in precedenza avvalso con esiti proficui e soddisfacenti determinati dall'elevato grado di soddisfazione a seguito di esecuzione a regola d'arte delle prestazioni già precedentemente offerte (rispetto dei tempi e dei costi pattuiti), nonché dalla competitività del prezzo rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

che si possa pertanto accogliere la richiesta avanzata dal "Centro San Simone Ambulatorio Medici e Fisioterapici S.r.l." accettando l'offerta presentata in data 25.06.2019, per motivi di economicità,

efficacia, tempestività, adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

Rilevato che:

- la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- è stato presentato unitamente all'offerta economica pervenuta, il documento DURC attestante la regolarità contributiva della ditta affidataria;
- si è provveduto a verificare l'iscrizione della società "Centro San Simone Ambulatori Medici e Fisioterapici srl" alla Camera di Commercio, appurando che l'attività esercitata sia compatibile con l'oggetto del servizio di che trattasi;
- il contratto verrà stipulato – ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del Codice dei Contratti Pubblici, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) viene individuato nella persona del Dirigente del Servizio "*Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione*", Dott.ssa Battistina Giubbani;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010, convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è attribuito il Codice Identificativo di Gara - CIG: ZC828CE578;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di richiesta di offerta;
- la scelta del contraente è stata effettuata in base a quanto disposto dall'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018 (legge di stabilità 2018) e precisamente mediante acquisizione di preventivo per le vie brevi e con emissione di un singolo ordinativo di fornitura, tenuto conto che la citata normativa ha introdotto una deroga per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro, per i quali non sussiste più l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs 56/2017;
- la Legge 190/2012, in particolare, l'art. 1, comma 32;
- l'art. 1, comma 450, L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, L. 145/2018;
- il D. Lgs 33/2013 e, in particolare, l'art. 37, come modificato dal D. Lgs 97/2016;
- il D. Lgs 81/2008 e, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- l'art. 3 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il D.M. n. 55 del 03.04.2013 e il D.L. n. 66 del 24.04.2014 in materia di fatturazione elettronica per le Pubbliche Amministrazioni;
- lo Statuto Comunale ed in particolare l'art. 52, comma 1, e l'art. 53;
- il vigente Regolamento sull'*"Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia"*, ed in particolare l'art. 11;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento di Organizzazione;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

## DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni dettagliatamente indicate e secondo le modalità espresse in narrativa, la realizzazione del servizio di accertamento preventivo dei requisiti fisico-funzionali per l'accesso ai ruoli della Polizia Municipale del Comune di Reggio Emilia, ai sensi della L.R. 24/2003 dell'Emilia Romagna, per un importo complessivo pari ad Euro 4.302 (*IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 18 del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, come modificato dall'art. 1 della L. 13.12.2010 n. 220 e comprensivo di tutti gli oneri o le spese che il fornitore dovesse sostenere per l'erogazione del servizio*) alla società "Centro San Simone Ambulatori Medici e Fisioterapici srl", Corso Mazzini n. 24 – 42015 Correggio (RE) – P.I.: 01514350352, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e sulla base di quanto disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 (legge di stabilità 2018), ovvero mediante acquisizione di preventivo per le vie brevi e con emissione di un singolo ordinativo di fornitura, tenuto conto che la citata normativa ha introdotto una deroga per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro per i quali non sussiste più l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
2. di impegnare la spesa di Euro 4.548,00 per l'anno 2019 con imputazione alla Missione 01 Programma 10 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 del Bilancio Pluriennale 2019-2021, annuale 2019, al capitolo 1270 del PEG 2019 denominato "Spese per accertamenti sanitari", centro di costo 0115, non rilevante ai fini della competenza ambientale, codice identificativo di gara CIG: ZC828CE578.
  - quanto a Euro 4.302 per l'affidamento del Servizio al "Centro San Simone Ambulatori Medici e Fisioterapici srl";
  - quanto a Euro 246,00 per il rilascio del certificato finale da parte del "Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL di Reggio Emilia";
3. di dare atto che suddetta spesa sia al "Centro San Simone Ambulatori Medici e Fisioterapici srl" che al "Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL di Reggio Emilia", verrà liquidata a mezzo bonifico bancario, dietro presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
4. di attestare, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009 n. 78, convertito in Legge 102/2009) che è stato preventivamente accertato che il programma dei pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante l'invio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016;
6. di adempiere agli obblighi di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1 comma 32, della Legge 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(Dott.ssa Giubbani Battistina)