

**Proponente: 34.B**  
**Proposta: 2019/1451**

**del 01/08/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 792**

**del 01/08/2019**

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE  
AMMINISTRATIVA**

**Dirigente: CARBONARA Dr. Roberto Maria**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ADESIONE ALLA CONVENZIONE DI SATER - INTERCENT\_ER “  
DIVISE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE LOTTO 3 ,  
BUFFETTERIA PER POLIZIA MUNICIPALE” -

## **IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019, n. 24 è stato approvato il “Piano Esecutivo di Gestione dell’esercizio 2019/2021 – risorse finanziarie”, e che successivamente con deliberazione della Giunta Comunale del 09/05/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019\_2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii.) e i relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto:

- il Provvedimento in data 10/07/2019 P.G. n. 0135704, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino al 31.12.2019, l’incarico dirigenziale ad interim del servizio Appalti e Contratti al Dott. Roberto Maria Carbonara,

Richiamato l’art. 26 della L. n. 488/1999 e l’art. 24 della L. n. 289/2002, che stabiliscono la possibilità delle Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all’adesione del sistema delle convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti;

Visto il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che, relativamente ad alcune categorie merceologiche, impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l’obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 2544 del 16.12.2002 , così come modificata dalle successive delibere di G.R. n.206 del 17.2.2003 e n.893 del 20.05.2003, con la quale è stato approvato il progetto “ Intercent-ER: Creazione di un sistema d’intermediazione digitale a supporto del territorio della Regione Emilia Romagna “ finalizzato alla realizzazione di un marketplace della Regione Emilia Romagna, quale struttura di supporto alle attività di compravendita di beni e servizi tra imprese e organizzazioni operanti sul territorio regionale;

Vista la Legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 recante “ Sviluppo regionale della società dell’informazione”;

Dato atto:

- che ai sensi degli art.li 18 e 19 della L.R. suindicata, è stata istituita presso la Regione un'agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici denominata Intercent-ER, che svolge la propria attività in favore delle Regioni e degli enti regionali e degli enti locali;
- che ai sensi dell'art.21 della suindicata legge, la struttura regionale stipula nel rispetto della normativa vigente convenzioni quadro per l'acquisto di beni e servizi alle quali gli Enti Locali possono aderire al fine di tendere ad una razionalizzazione ed al contenimento della spesa pubblica, ed alla semplificazione dei processi di acquisto interni;

Vista la Determinazione Dirigenziale **R.U.D. n. 124 del 09/02/2018** avente ad oggetto: "Adesione alla convenzione di Sater – Intercen-ER "Divise a ridotto impatto ambientale, capi tecnici per dipendenti comunali e per la Polizia Municipale" Lotto 1 – Lotto 2- Lotto 3" con la quale si è provveduto ad aderire per gli anni 2018-2021 per un totale di plafond € 323.387,51;

Premesso altresì:

- che gli appartenenti al corpo di polizia locale sono stati dotati di strumenti di autotutela (spray antiaggressione e bastoni estensibili);
- che pertanto occorre procedere all'acquisto di cinture adatti ai nuovi strumenti;
- che occorre dotare i nuovi assunti di palette di segnalazione ;
- che, gli acquisti sopracitati sono indispensabili per il funzionamento e il decoro del personale dipendente soggetti all'obbligo della divisa;
- che compete al Servizio Appalti, Contratti e semplificazione amministrativa, U.O.C. Acquisti provvedere all'acquisto in oggetto;

Considerato che si rende necessario procedere all'acquisto di buffetteria non preventivati in sede di prima adesione di cui alla determinazione sopra citata R.U.D.n. 124 del 09/02/2018;

Verificato che non sussistono all'oggi convenzioni Consip (art. 26 della Legge n. 488/99 e s.m. e i.) attive, per la fornitura di divise e capi tecnici per il personale in divisa;

Verificate la convenzione sulla Piattaforma SATER (Sistema Acquisti Telematici Emilia Romagna) denominata "**Divise a ridotto impatto ambientale, capi tecnici per dipendenti comunali e buffetteria/accessori per Polizia Municipale**" pubblicata il 21 dicembre 2017 attiva con i **lotti 1 e 3** che riguardano Divise Polizia Municipale e divise dipendenti Comunali, Capi tecnici e Buffetteria ed accessori per Polizia Municipale stipulata tra l'Agenzia regionale, mentre risulta esaurita la convenzione relativa al LOTTO 2;

Presa visione degli atti della convenzione in merito alle condizioni contrattuali, alle caratteristiche tecniche dei materiali e alle condizioni economiche e valutate idonee per le esigenze di questo ente, si ritiene opportuno procedere con l'adesione alla suddetta convenzione mediante emissione di ordinativo di fornitura sul portale <https://intercenter.regione.emiliaromagna>;

Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) derivati:

LOTTO 3 BUFFETTERIA – CIG n. Z21295286E

Considerato quanto sopra esposto l'acquisto in oggetto si configura come segue:

**Ditta FORINT Spa** sede legale in Vicenza – Via Contrà Del Monte n. 13 P.IVA  
00167200245  
per € 4.989,31 OLTRE IVA ;

- i contratti della presente adesione avranno decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura sul portale SATER fino alla data di esaurimento dell'importo ordinato e comunque non oltre il

Considerato che le adesioni suindicate evitano i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Leg.vo n. 50/2016;

Dato atto che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica Intercent-Er della regione Emilia Romagna ;

Dato atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:-non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mero servizio in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI ; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che, ai sensi dell'art.31 del D.Leg.vo 50/2016 , il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa , Dr. Roberto Maria Carbonara

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

- che l'importo totale ammonta ad **€ 6.086,96 (IVA compresa)**;

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- l'art. 6 co. 3 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

## DETERMINA

Per i motivi in premessa illustrati e che qui si intendono richiamati e trascritti :

1. di aderire, per le motivazioni in premessa esposte alla convenzione Intercent-er - **"Divise a ridotto impatto ambientale, capi tecnici per dipendenti comunali e buffetteria/accessori per Polizia Municipale"** stipulata fra la centrale di committenza SATER di Intercent-Er e la Ditta:

- **FORINT SPA**, sede legale in Vicenza, Contra' Del Monte N.13 - P.IVA 00167200245 - **LOTTO 3**;

all'affidamento della fornitura di cinture adatti ai nuovi strumenti e di palette di segnalazione secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell'ambito della stessa convenzione, come indicato sull'apposito sito di Intercent-Er, per un importo complessivo di **€ 4989,31 (IVA E.) € 6086,96 (IVA C.)**

**LOTTO 3 BUFFETTERIA – CIG MASTER 6910551F13**

2. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente **CIG DERIVATO :Z21295286E**
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, contratti e semplificazione amministrativa dott. Roberto Maria Carbonara
4. di dare atto che l'adesione alle suddette convenzioni saranno formalizzate mediante emissione all'ordinativo di fornitura da inviare agli operatori economici

sopra indicati secondo le modalità e i termini previsti nel portale Sater di Intercent-ER della Regione Emilia Romagna ed in osservanza della convenzione in oggetto;

5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di impegnare la complessiva spesa di **€ 6.086,96** (IVA compresa) con imputazione alla Missione/Programma 01/03 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato - **1.03.01.02.004, del bilancio 2019-2021 annualità 2019 al Capitolo 12900/3 del PEG 2019** denominato **“Vestiaro per la Polizia Municipale”** - Codice Prodotto **2019\_PD\_3401** – Centro di Costo: 0193 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
9. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.151, 4° comma, del T.U. D.Leg.vo n.267 del 18/08/2000.

Reggio Emilia

DD19-089  
PR

IL DIRIGENTE  
DOTT. ROBERTO MARIA  
CARBONARA

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.