

Proponente: 72.A
Proposta: 2019/1529

del 05/08/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 825

del 08/08/2019

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: CORRADINI dott.ssa Germana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE-POST SCUOLA NELLE SCUOLE PRIMARIE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA. ANNO SCOLASTICO: 2019/2020. IMPEGNO DELLA SPESA PRESUNTA.

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE-POST SCUOLA NELLE SCUOLE PRIMARIE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA. ANNO SCOLASTICO: 2019/2020. IMPEGNO DELLA SPESA PRESUNTA.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24, anch’essa legalmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento pg. n. 135704 del 10.07.2019, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Germana Corradini le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, dal 15 Luglio 2019 al 31 Dicembre 2019, salvo revoca anticipata ai sensi dell’art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- a seguito dei provvedimenti P.G. 135704 e P.G. 135946 del 10/07/2019 disposti dal Sindaco con i quali sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali d’inizio mandato amministrativo, è stata approvata la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/07/2019, avente ad oggetto “ASSEGNAZIONE DI RESPONSABILITA’ PROCEDURALI IN BASE ALL’ATTRIBUZIONE DEI NUOVI INCARICHI DIRIGENZIALI D’INIZIO MANDATO AMMINISTRATIVO”;

Considerato che:

- a seguito del processo di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, attuato con decorrenza Gennaio 2000, è rimasta a carico dei Comuni la competenza relativa al servizio di accoglienza anticipata e/o posticipata degli alunni rispetto all’ordinario orario scolastico (cosiddetto pre e post scuola);
- tale servizio, in armonia con quanto riportato nelle disposizioni in materia, può essere organizzato dai Comuni nelle forme ritenute più idonee;

Preso atto che:

- come avviene da alcuni anni, anche nell’anno scolastico 2019/2020 in diversi plessi di scuola primaria statale che non riescono a soddisfare il servizio tramite l’ausilio del personale A.T.A. delle scuole, occorre esternalizzarlo, affinché possa essere garantito ai genitori uniformemente nel territorio comunale;
- l’affidamento è previsto in programmazione biennale 2019-2020 degli appalti di servizi e forniture, ed in particolare al C.U.I.: S00145920351201900077, per cui si può provvedere alla selezione del fornitore, cui si ritiene di procedere per un solo anno scolastico, in attesa di considerare e valutare la possibilità di inserire l’esecuzione del presente servizio in forma integrata nell’ambito della più complessiva organizzazione dei servizi educativi territoriali nelle scuole e nel territorio;

Dato atto che:

- occorre pertanto procedere per l'affidamento del "SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA: Affidamento del servizio ausiliario di accoglienza e sorveglianza degli alunni prima e dopo l'orario scolastico, per l'anno scolastico 2019/2020";
- per l'intero anno scolastico 2019/2020 è previsto un fabbisogno complessivo massimo di n. 4.288 ore di servizio da svolgersi unicamente nelle giornate di apertura delle scuole per un costo onnicomprensivo dell'attività frontale, coordinamento e costi generali del servizio di € 75.000,00 (Iva 22% esclusa), oltre Iva 22% per € 16.500,00, per un totale IVA compresa di € 91.500,00;

Richiamato l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) l'importo presunto del contratto;
- d) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Richiamato, l'art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che prima dell'avvio dell'affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni / servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.

Dato atto di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012, mediante gara telematica sul Mercato Elettronico della piattaforma SATER di Intercent-er: Bando Servizi – Categoria Merceologica: 80410000-1 - Servizi scolastici vari.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 30 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti mediante richiesta di offerta a tutti gli operatori economici iscritti nella categoria merceologica del mercato elettronico, tenuto conto che:

- L'Amministrazione Comunale procederà ad invitare tutte le ditte tranne l'affidatario uscente, ai fini dell'applicazione dei principi di rotazione (Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del 4 settembre 2018, Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del 12 marzo 2019, Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del 27 giugno 2019).
- Si precisa inoltre che nell'eventualità l'affidatario uscente presentasse offerta, la stessa non verrà esaminata da parte dell'Amministrazione;

- Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato quantificato il costo per la sicurezza, ritenuto congruo e quantificato in euro 500,00;

Copia del DUVRI verrà trasmessa agli operatori economici invitati alla procedura unitamente alla lettera d'invito.

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura di affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, unitamente a tutti i controlli sui requisiti generali e morali, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2019, tramite il sistema AVCPASS istituito presso ANAC;

Dato atto che:

- in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 42 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della centrale di Committenza Regionale Intercent-er;

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato speciale d'appalto e disciplinare di gara allegati quali parti integranti al presente provvedimento e con il quale si approvano, oltre che nelle condizioni generali di contratto riguardanti l'acquisto di servizi del mercato elettronico di Sat-ER;

Dato atto che la scelta del contraente viene effettuata ai sensi dell'art. 95 co. 2 e segg. mediante il criterio:

- dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità prezzo (a fronte di alta intensità di manodopera);

Ritenuto di provvedere all'approvazione della determinazione a contrarre per l'affidamento del presente servizio, stabilendo quanto segue:

- di definire l'appalto in affidamento in unico lotto, risultando non frazionabile la prestazione per diseconomicità, disorganicità di trattamento sulle diverse scuole coinvolte e di complicato ed oneroso controllo e monitoraggio nell'esecuzione;
- di prevedere l'affidamento con durata di mesi 12 (dodici) a far tempo dal **16/09/2019** terminando pertanto il **15/06/2020**, tenuto conto che il servizio non viene svolto in periodo di vacanza scolastica, come ad esempio nelle vacanze natalizie, vacanze pasquali e vacanze estive, secondo il calendario scolastico allegato al presente atto ed al capitolato di affidamento;
- di quantificare l'importo a base di gara per l'intera durata del contratto (12 mesi) in **€ 75.000,00, oltre Iva 22% per € 16.500,00, complessivi € 93.000,00**, di cui: € 73.882,24 quale costo di manodopera ed € 500,00 per costi della sicurezza, comprensivo di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti all'affidamento in oggetto;
- di prevedere che l'Amministrazione si riserva il diritto, in caso di esito positivo della esecuzione dell'appalto, di chiedere alla ditta aggiudicataria la disponibilità di:
 - rinnovo per un ulteriore anno, mesi 12 (dodici) – ex art. 35 co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016, nel caso l'integrazione del presente servizio all'intero complesso dei servizi educativi territoriali non sia praticabile già dall'anno scolastico 2020/2021;

- proroga tecnica per ulteriori 4 (quattro) mesi di servizio dell'anno scolastico successivo al rinnovo - considerato che nel periodo 7 giugno-26 settembre 2020 il servizio è chiuso – ex art. 106 co. 11 del D.Lgs. n. 50/2016, da adottarsi sia in caso di rinnovo che di avvicendamento di nuovo appaltatore in data successiva all'inizio dell'anno scolastico;

entrambi alle medesime condizioni tecniche, economiche e giuridiche, nelle more di istruzione delle procedure concorsuali della nuova gara di appalto, previo avviso da comunicarsi all'aggiudicataria (in forma scritta), almeno 30 giorni prima della scadenza contrattuale;

- aumento fino ad un massimo di un quinto dell'importo del contratto di cui all'art. 106 co. 12 del D.Lgs. 50/2016 nel corso della durata degli affidamenti sopraelencati;

- di considerare pertanto il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo della facoltà di rinnovo per un ulteriore anno: mesi 12 (dodici) – ex art. 35 co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 –, della proroga tecnica per mesi 4 (quattro) di servizio effettivo – ex art. 106 co.11 del D.Lgs. n. 50/2016 – e della facoltà di aumento fino ad un massimo di un quinto dell'importo del contratto di cui all'art. 106 co. 12 del D.Lgs. 50/2016, ammontante a € 194.780,00, oltre IVA al 22% per € 42.851,60;
- di prevedere inoltre che risulta necessaria la consegna del servizio all'aggiudicatario in riferimento all'anno scolastico 2019/2020, compatibilmente con le procedure amministrative, in data non successiva al 16 settembre 2019 o, nel caso il completamento delle procedure di affidamento sia successivo a tale data, effettuare la consegna del servizio con tempistica compatibile, non ostacolante e vincolata alle esigenze organizzative e didattiche dell'attività scolastica;

Rilevato inoltre che:

- con il presente atto si provvede ad assumere la spesa a base d'asta per l'espletamento delle procedure di gara, nonché dei relativi costi conseguenti, nell'importo totale di € 93.225,00 così dettagliati:
importo a base di gara € 75.000,00 Iva esclusa, oltre Iva 22% per € 16.500,00, complessivi € 91.500,00, cui si sommano € 1.500,00 per incentivo ex art. 113 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 ed € 225,00 per i costi del contributo di gara ANAC, da assumere in parte con fondi comunali ed in parte con entrate finalizzate come successivamente precisato;
- Il servizio in oggetto: rientra tra quelli elencati nell'allegato IX del Codice dei contratti Pubblici, Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. (Codifica: 80410000-1 – Servizi scolastici vari);

Dato atto che:

- ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1, comma 7 e 13 il contratto di servizio potrà essere rescisso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
- Il presente provvedimento si pone in esecuzione del Programma biennale degli acquisti approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 5.2.2019 Documento Unico di Programmazione - DUP 2019-2021 - Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, e modificato con deliberazioni consiliari n. 44 del 8.4.2019 l.e. e n. 67 del 29/07/2019 i.e., relative a successive variazioni al medesimo Bilancio Pluriennale 2019/2021 e relativi allegati;

- Il Codice unico di intervento CUI dell'appalto in oggetto è il seguente: **S00145920351201900077**;
- viene nominato quale D.E.C. - Direttore dell'Esecuzione del Capitolato – il Funzionario Responsabile della U.O.C. Servizi Educativi Territoriali e Diritto allo Studio, Dott. Eugenio Paterlini;

Previsto che:

- una parte della spesa non coperta da entrate specifiche è coperta da fondi comunali disponibili al bilancio per l'esercizio 2019 e 2020;
- una parte della spesa del presente servizio è finanziata dalle entrate finalizzate per le quote di partecipazione pagate dalle famiglie in unica rata relativa a tutto l'anno scolastico prima dell'inizio del servizio stesso, pertanto si provvede ad assumere al Bilancio 2019 accertamento e corrispondente impegno di spesa per la quota di servizio di tutto l'anno scolastico 2019/2020 coperta dalle entrate finalizzate;

Ritenuto opportuno procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 3° comma del D.Leg.vo n. 267/00 secondo le modalità specificatamente indicate al successivo punto 5 del dispositivo;

- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della Dirigente del Servizio Officina Educativa Dott.ssa Germana Corradini;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti,
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018 e aggiornate, con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636 del 10/07/2019, al D.L. 32/2019, convertito nella Legge 55/2019;

Viste le Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del 4 settembre 2018, Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del 12 marzo 2019, Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del 27 giugno 2019;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti, **con l'impiego del Mercato elettronico avente ad oggetto il servizio di: PRE E POST SCUOLA - servizio ausiliario di accoglienza e sorveglianza degli alunni prima e dopo l'orario scolastico, per l'anno scolastico 2019/2020**, durata di mesi 12 (dodici) a far tempo dal **16/09/2019** terminando pertanto il **15/06/2020**;
3. di approvare il capitolato speciale allegato quale parte integrante al al presente atto a formare parte integrante e sostanziale, dando atto che gli stessi assolvono a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/200 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dall'art. art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016, non pubblicabile al fine di tutelare la segretezza della procedura di gara prima dell'avvio delle procedure di gara;
4. di stabilire che le offerte presentate saranno valutate secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità prezzo in conformità ai criteri fissati dalla lettera d'invito;
5. di dare atto che:
 - l'importo a base di gara per l'intera durata del contratto, mesi 12 (dodici), è stabilito in € 75.000,00 Iva esclusa, oltre Iva 22% per € 16.500,00, di cui: € 73.882,24 quale costo di manodopera ed € 500,00 per costi della sicurezza, comprensivo di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti all'affidamento in oggetto;
 - il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo della facoltà di rinnovo per un ulteriore anno scolastico: mesi 12 (dodici) – ex art. 35 co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 –, della proroga tecnica per mesi 4 (quattro) di servizio effettivo – ex art. 106 co.11 del D.Lgs. n. 50/2016 – e della facoltà di aumento fino ad un massimo di un quinto dell'importo del contratto di cui all'art. 106 co. 12 del D.Lgs. 50/2016, ammontante a € 194.780,00, oltre IVA al 22% per € 42.851,60;
6. di dare atto che sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato quantificato il costo per la sicurezza, ritenuto congruo e quantificato in euro 500,00;
7. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi ad apposita lettera d'invito che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
8. di stabilire che si provvederà a richiedere offerta a tutti gli operatori economici iscritti nella categoria merceologica della piattaforma SATER, tenuto conto che l'Amministrazione Comunale procederà ad invitare tutte le ditte tranne l'affidatario uscente, ai fini dell'applicazione dei principi di rotazione ai sensi di quanto precisato in premessa;
9. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
10. di demandare l'esame delle offerte ad una apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 20 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
11. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che presenterà l'offerta economica più vantaggiosa raggiungendo il massimo punteggio;
12. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

13. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
14. di dare atto che si procederà al versamento del contributo previsto dalla deliberazione dell'Autorità di Vigilanza dei contratti pubblici del 1 marzo 2009;

15. di procedere a prenotare, pertanto, per l'affidamento di cui trattasi, la presunta spesa complessiva di **€ 93.000,00** (al lordo di IVA 22%) come segue:

quanto a € 35.563,20 (Iva inclusa), per la parte non coperta dalle entrate finalizzate con imputazione alla Missione 04, programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del Decreto Legislativo 118/2011 come modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014 – 1.03.02.99.999 del Bilancio 2019, al Cap. 19180 “Prestazioni di servizio diritto allo studio, iniziative promozionali e di solidarietà con il territorio, interventi educativi e ludici per ragazzi” del P.E.G. 2019, codice prodotto 7241, centro di costo 0236 di cui € 1.500,00 per incentivo ex art. 113 co. 2 del D.Lgs. 50/2016;

quanto a **€ 5.436,80** (Iva inclusa), per la parte non coperta dalle entrate finalizzate con imputazione alla Missione 04, programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del Decreto Legislativo 118/2011 come modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014 – 1.03.02.99.999 del Bilancio Pluriennale 2019/2021 – Esercizio 2020 - , al capitolo che sarà iscritto in sede corrispondente al Cap. 19180 “Prestazioni di servizio diritto allo studio, iniziative promozionali e di solidarietà con il territorio, interventi educativi e ludici per ragazzi” del P.E.G. 2019, codice prodotto 7241, centro di costo 0236;

quanto a € 52.000,00 (Iva inclusa), finanziati dalle rette che saranno anticipate dalle famiglie, **da accertare al Titolo 3**, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 – 3.01.02.01.999 del Bilancio 2019, **Cap. 5782** “Compartecipazione delle famiglie al costo dell’attività di pre e post scuola (rilevante ai fini IVA) – Vegg. Cap. U/19065-19066” del PEG 2019, codice prodotto 7241, centro di costo 0236, **al fine di assumere la spesa corrispondente di € 52.000,00** da impegnare alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 – 1.03.02.99.999 - del **Bilancio 2019** – al Cap. **19066** “Prestazioni di servizio per attività pre e post scuola – Vegg. Cap. E/5782” del PEG 2019, codice prodotto 7241, centro di costo 0236;

16. di assumere inoltre la spesa di **€ 225,00** relativa al contributo ANAC pertinente alla presente gara impegnandola alla Missione 04, programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del Decreto Legislativo 118/2011 come modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014 – 1.03.02.99.999 del Bilancio 2019, al Cap. 19180 “Prestazioni di servizio diritto allo studio, iniziative promozionali e di solidarietà con il territorio, interventi educativi e ludici per ragazzi” del P.E.G. 2019, codice prodotto 2019_PD_7241, centro di costo 0236;
17. di dare atto che l'apposito C.I.G. relativo alla presente procedura di gara verrà assunto in collaborazione con l'Ufficio Appalti e che verrà inserito nelle procedure di selezione;
18. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
19. di disporre l'invio al Servizio finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7 del T.U. del D.lgs. n. 267/2000;
20. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria e Responsabile del procedimento;

21. di disporre la trasmissione del presente atto al Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa per gli adempimenti relativi alla procedura di gara.

La Dirigente del Servizio
Officina Educativa
(Dott.ssa Germana Corradini)