ALLEGATO A

1° variazione al Piano Esecutivo di Gestione

PEG 2019

AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE TERRITORIO E BENI COMUNI

Elaborazione del 29/08/2019

AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE TERRITORIO E BENI COMUNI

Centro di Responsabilità

29 - POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE

42 - SERVIZIO INGEGNERIA E MANUTENZIONI

53 - SERVIZIO MOBILITÀ, AMBIENTE E PROGETTI SPECIALI

66 - SERVIZIO RIGENERAZIONE E QUALITA' URBANA

70 - POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E L'INCOMING

A5 - AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE TERRITORIO E BENI COMUNI

29 - POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE

Dirigente: Levi Nicoletta

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
PROGETTO DI CITTADINANZA : LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE	Città intelligente	Sviluppo di cultura e competenze digitali	2019_PD_2924	SVILUPPO DI CULTURA E COMPETENZE DIGITALI	50.000,00	5,81 %
				Totale Azione	**50.000,00**	**5,81 %**
				Totale Obiettivo	**50.000,00**	**3,06 %**
	Protagonismo	Open Innovation a supporto dell'innovazione sociale	2019_PG_290Q	LABORATORIO APERTO CHIOSTRI DI SAN PIETRO_ REGIONE POR FESR	0,00	0,00 %
				Totale Azione	**0,00**	**0,00 %**
		Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni)	2019_PD_290N	OLTRE LE CIRCOSCRIZIONI - QUA QUARTIERE BENE COMUNE	330.054,00	38,34 %
			2019_PD_2917	BANDO CONTRIBUTI RESTATE 2019 NEI QUARTIERI	87.446,00	10,16 %
			2019_PD_2928	PROGETTO SUL VOLONTARIATO CIVICO	140.000,00	16,26 %
				Totale Azione	**557.500,00**	**64,75 %**
		Valorizzazione dei centri sociali	2019_PD_9507	CENTRI SOCIALI	140.000,00	16,26 %
				Totale Azione	**140.000,00**	**16,26 %**
				Totale Obiettivo	**697.500,00**	**82,68 %**
				Totale Indirizzo	**747.500,00**	**85,74 %**
PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Funzionamento dell'ente	Politiche istituzionali e di genere	2019_PD_29PR	Privacy		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
	Legalità	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2019_PD_29PA	Anticorruzione		
			2019_PD_29PT	Trasparenza		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione	2019_PD_29RE	Gestione Segnalazioni e Reclami		
			2019_PD_29TD	Governare la Trasformazione digitale		

PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione		**Totale Azione**		
				Totale Obiettivo		
				Totale Indirizzo		
PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Ambiente	Tutela e riqualificazione ambientale	2019_PD_2932	GESTIONE CANILE E GATTILE	113.446,81	13,18 %
				Totale Azione	**113.446,81**	**13,18 %**
				Totale Obiettivo	**113.446,81**	**14,26 %**
				Totale Indirizzo	**113.446,81**	**14,26 %**
				Totale CDR	**860.946,81**	**100,00 %**

Prodotto

Dirigente: Levi Nicoletta

2019_PD_290N OLTRE LE CIRCOSCRIZIONI - QUA QUARTIERE BENE COMUNE

Descrizione

Gli obiettivi di promozione della cittadinanza attiva e di valorizzazione del capitale umano della città - così dinamicamente rappresentato dalla ricca rete di volontariato ed associazionismo che anima il nostro territorio – sono stati perseguiti dall'inizio del mandato amministrativo attraverso il progetto "Qua, il quartiere bene comune".
Tale progetto, a partire dall'esigenza di individuare una nuova organizzazione dei servizi decentrati sul territorio a seguito della chiusura per legge delle circoscrizioni (D.Lgs. n. 2 del 25 gennaio 2010), si pone tra le priorità quella di "mettere in atto un nuovo patto con la cittadinanza sul tema della partecipazione alle decisioni pubbliche e sui modi in cui l'Amministrazione si confronta con gli stakeholders del territorio per presentare progetti o raccogliere suggerimenti e istanze (…)" [Programma di Governo].
Il concetto di una nuova governance di prossimità implica una revisione dei modi su cui fino ad oggi si sono fondate la relazione tra Comune e cittadini nel territorio, attraverso la definizione di nuove modalità di lavoro e collaborazione con i cittadini, con il duplice obiettivo di potenziare la presenza dell'amministrazione sul territorio e di diffondere servizi e funzioni anche attraverso il protagonismo dei cittadini. Pratiche di coinvolgimento diretto sono quindi fondamentali perché si formino città e comunità "intelligenti", e devono essere finalizzate non solo all'ascolto ma anche a garantire adeguati strumenti di empowerment della comunità: perché la collettività diventi sempre più proattiva e consapevole nei processi di governo del proprio territorio, è necessario che venga "accompagnata" a una cultura della partecipazione e acquisisca idonei strumenti cognitivi e operativi per mettersi in gioco direttamente, in una logica di co-responsabilizzazione. Per raggiungere tali obiettivi è stata messa a punto una metodologia di lavoro – il Laboratorio di cittadinanza - strutturata su base territoriale (18 ambiti omogenei che accorpano quartieri e frazioni) e sulla figura dell'architetto di quartiere, in quanto attivatore dei processi di engagement ed empowerment. Il lavoro dell'architetto di quartiere si concretizza nei Laboratori di cittadinanza che rappresentano il processo di ingaggio, condivisione e contrattazione con gli stakeholders e le associazioni del territorio. Il processo dei laboratori è stato codificato all'interno del "Regolamento dei laboratori di cittadinanza", approvato dal Consiglio Comunale il 21/12/2015 e revisionato per poi essere di nuovo approvato dal Consiglio Comunale in data 11/12/2017.
L'output dei laboratori è l'Accordo di cittadinanza, ovvero un accordo sottoscritto dall'Amministrazione comunale, dalle associazioni e dai cittadini singoli e associati, che hanno partecipato al Laboratorio di cittadinanza, in cui tutti i soggetti assumono reciproci impegni per raggiungere obiettivi comuni e condivisi attraverso l'attuazione di precisi e concreti progetti di cura della città e cura della comunità. Nel 2018 sono stati portati a compimento tutti i quartieri della città, ad esclusione del centro storico, ovvero tutti i quartieri hanno potuto fare l'esperienza dei laboratori di cittadinanza e quindi

partecipare alla definizione di progetti di miglioramento della qualità della vita nel quartiere e di co-design di soluzioni ai bisogni avanzati dai diversi target. A conclusione della consigliatura, sul fronte degli Accordi di cittadinanza, l'anno 2019 sarà caratterizzato da alcune azioni distintive:
1. chiusura degli Accordi 2018 e rinnovo 2019 sulla base di una procedura semplificata (follow up) finalizzata al mantenimento dei soli progetti giudicati, dagli stessi cittadini e dalle associazioni partecipanti, come rilevanti e indispensabili per mantenere le relazioni centro-periferia e la qualità della vita nei quartieri; Da qui quindi l'attività di redazione, sottoscrizione e gestione, fino a tutto settembre 2019 di nuovi accordi su tutti i

territori (16), e gestione dei due in essere (Santa Croce e San Maurizio).
2. accountability del progetto, ovvero misurazione dei risultati quali-quantitativi ottenuti nei quattro anni di azione del programma, così da poter rendicontare complessivamente i risultati raggiunti dal progetto e i principali impatti conseguiti. Si evidenzia quindi la necessità di resitituire agli amministratori, ai cittadini e alle associazioni che hanno partecipato e alla città intera, i risultati dei quattro anni di attività, attraverso specifiche azioni di rendicontazione e accountability. Nel corso del 2019 sarà inoltre messa a punto, anche sulla base dei risultati che emergeranno dal percorso di rendicontazione e da specifiche attività di benchmarking, un'ipotesi di nuova strategia, destinata a realizzare la nuova idea di Città Intelligente Collaborativa che metta insieme coerentemente la dimensione digitale con quella sociale (vedi PG_2931).
3. A ciò si aggiunge la partecipazione attiva del Servizio alla progettazione e gestione dei Laboratori sviluppati alla scala urbana e altre attività come il caso del progetto di valorizzazione del Ducato Estense in cui il percorso partecipativo ha prodotto degli indirizzi per la valorizzazione e sviluppo dei beni compresi nel progetto interessando anche i vari quartieri da esso attraversati. Il progetto prevede pertanto un coinvolgimento del gruppo degli architetti di quartiere con attività di raccordo tra le azioni previste nel percorso di implementazione del percorso Estense con i quartieri.
4. Rispetto a progetti di qualità sviluppati nei quartieri, avviare processi di scalabilità delle soluzioni partendo con una prima sperimentazione legata al progetto ‘Coviolo wireless'. Nel 2019 si intende attuare la strategia di replicabilità del suddetto modello in alcuni centri sociali della città da riconvertire con ‘hub social-digitali'. Questo verrà sviluppato attraverso un programma complessivo e integrato di azioni sviluppate a partire da un percorso di equalizzazione infrastrutturale da ottenere con l'estensione del progetto di wi-fi di comunità realizzato per la prima volta nel 2015 a Coviolo replicabile in altri centri sociali che ricadono nelle cosiddette ‘aree grigia' per poi passare al compimento del processo di infrastrutturazione e conseguente attivazione della banda ultralarga MAN.
Alcuni tematismi (i Centri sociali, gli orti urbani) vengono gestiti sia in ottica di rete, sia gestiti in modo puntuale nei singoli laboratori.
Saranno mantenute, in coerenza con le caratteristiche assunte dal progetto nel 2019:
1. la gestione e aggiornamento della sezione del sito istituzionale e della nuova app della ‘città collaborativa' (portale architetti di quartiere), nata all'interno del progetto POR FESR – Chiostri di San Pietro;
2. il blog Quaderno, dedicato allo storytelling dai quartieri e che ha consentito di avere un rapporto istituzionale continuative con la Facoltà di Scienze della Comunicazione dell'Università di Modena e Reggio Emilia e con i suoi strumenti di divulgazione e comunicazione (radio RUMORE WEB);
3. il laboratorio urbano Nilde Iotti e Ducato Estense;
4. la gestione dei protocolli istituzionali in essere, in particolare il Protocollo con il CAI e con Enel Distribuzione
5. la gestione dei rapporti con il Servizio LLPP con il quale si condivide la programmazione degli interventi nei quartieri, la loro realizzazione sulla base di quanto concordato con i cittadini, il conseguente aggiornamento della sezione del sito istituzionale relativa e la rendicontazione ai cittadini;
6. la gestione di tutti i Servizi coinvolti nei diversi progetti dei quartieri.
Nel corso dell'anno, in ragione della scadenza di tutti gli Accordi di cittadinanza, sarà avviato un processo di razionalizzazione nella gestione delle sale civiche che all'interno degli Accordi di cittadinanza sottoscritti in questi anni hanno garantito alle associazioni dei quartieri di svolgere attività socialmente utili e di d...

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni)

Obiettivo Prioritario

2019_OB_290N_1 **Rinnovo degli Accordi di cittadinanza in tutti i quartieri previsti e gestione delle progettualità strategiche**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_290N_1_1	Numero di Accordi rinnovati e sottoscritti nel 2019	16
	Nota:	
P_290N_1_2	Numero di progetti strategici da gestire nel 2019	32
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_290N_3 **MONITORAGGIO DELLA QUALITA' DEL PRODOTTO IN COERENZA CON GLI INDICATORI DELL'ACCOUNTABILITY E PUBBLICAZIONE E DIVULGAZIONE ESITI E RISULTATI DEL PROGETTO**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_290N_3_1	Percentuale degli indicatori totali monitorati nel processo di accountability: > o uguale a	80
	Nota:	
P_290N_3_2	Numero di pubblicazioni ed eventi di restituzione dei risultati: > o uguale a	3
	Nota:	
P_290N_3_3	Percentuale di progetti in partnership tra più associazioni (e con il Comune) rapportato al numero totale di progetti	50
	Nota: INDICATORE DUP	
P_290N_3_4	Capitale sociale 1: valutazione della qualità della relazione e dell'integrazione tra le associazioni (scala da 1 a 10)	6,2
	Nota: INDICATORE DUP	
P_290N_3_5	Capitale sociale 2: valutazione della qualità della relazione Associazioni - Comune (scala da 1 a 10)	6,2
	Nota: INDICATORE DUP	
P_290N_3_6	Numero di candidature a conferenze/premi/progetti europei e nazionali relativi ai temi del progetto: > o uguale a	3
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_290N_4 AVVIARE IL PROGETTO DI TRASFORMAZIONE DEL CENTRO SOCIALE IN HUB DI COMUNITA'

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_290N_4_1	Realizzazione del documento di progetto	31/12/2019
	Nota: percorso è in corso di definizione e lo spostamento temporale è posto in relazione alle nuove linee programmatiche di mandato.	
M_290N_4_2	Gestione delle relazioni e modello di governance	31/12/2019
	Nota:	
M_290N_4_3	Gestione delle azioni previste per l'implementazione del progetto	31/12/2019
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_290N_5 SALE CIVICHE ASSEGNATE AL SERVIZIO PROTAGONISMO E PRESENTI NEGLI ACCORDI DI CITTADINANZA

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_290N_5_1	Numero di sopralluoghi effettuati presso le sale civiche assegnate al Servizio Protagonismo: > o uguale a	5
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_290N_6 ATTUARE LA PROTOTIPAZIONE DEI PRIMI HUB SOCIAL-DIGITALI NEI QUARTIERI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_290N_6_1	Numero di hub social-digitali prototipati: > o uguale a	2
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_290N_1	Gestione delle progettualità contenute negli Accordi	Previsto	01/01/2019	30/09/2019
Nota:					
2	2019_OB_290N_1	Gestione delle relazioni con i quartieri (es. assemblee pubbliche, incontri operativi con i cittadini attivi)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_290N_1	Collaborazione con altri Servizi interni al Comune per lo sviluppo dei progetti dei Laboratori e per il presidio nei territori	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_290N_1	Gestione delle progettualità urbane (Ducato Estense e Parco Nilde Iotti) e legate a specifici dispositivi (es. protocolli CAI, ENEL, BONIFICA)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_290N_1	Comunicazione del progetto	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_290N_1	Aggiornamento del quadro conoscitivo e gestione data base e gestionale progetti	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
7	2019_OB_290N_1	Gestione delle interdipendenze con le infrastrutturazioni dei Centri Sociali	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
8	2019_OB_290N_1	Gestione delle interdipendenze con l'infrastruttura orti urbani	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
9	2019_OB_290N_1	Supporto ai diversi Servizi e Gabinetto del Sindaco per la gestione dei rapporti e iniziative sui territori	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
10	2019_OB_290N_3	Distribuzione/somministrazione degli strumenti di raccolta dati e data entry (Accountability)	Previsto	01/01/2019	28/02/2019
Nota:					
11	2019_OB_290N_3	Analisi dei dati e rapporto di ricerca (Accountability)	Previsto	01/01/2019	30/03/2019
Nota:					
12	2019_OB_290N_3	Divulgazione dei risultati del progetto (Accountability)	Previsto	30/01/2019	01/09/2019
Nota:					

13	2019_OB_290N_3	Progettazione, realizzazione e distribuzione dei materiali comunicativi previsti nel relativo Piano di comunicazione	Previsto	30/01/2019	31/12/2019
Nota:					
14	2019_OB_290N_3	Supporto e collaborazione alla stesura del rapporto di ricerca Unimore sulla valutazione dei risultati e degli impatti dei progetti di innovazione sociale realizzati nei quartieri (Accountability)	Previsto	01/01/2019	30/03/2019
Nota:					
15	2019_OB_290N_3	Candidatura del progetto e/o delle sue parti a bandi/premi europei/nazionali nonché partecipazione a conferenze, seminari e convegni	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
16	2019_OB_290N_5	Razionalizzazione della gestione delle Sale civiche	Previsto	01/03/2019	31/12/2019
Nota:					
17	2019_OB_290N_5	Supporto al Servizio Ingegneria e Manutenzioni per l'individuazione degli interventi e delle azioni necessari alla messa a norma e in sicurezza delle Sale Civiche comunali assegnate al Servizio Protagonismo e presenti negli Accordi di cittadinanza	Previsto	01/03/2019	31/12/2019
Nota:					
18	2019_OB_290N_6	Attuazione dei primi hub social-digitali nei quartieri (wi-fi di comunità)	Previsto	01/01/2019	30/09/2019
Nota:					
19	2019_OB_290N_6	Avvio operativo degli hub social-digitali prototipati	Previsto	01/10/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 00420 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORS I DI FORMAZIONE PER SERVIZIO P OLITICHE PER IL PROTAGONISMO R ESPONSABILE E LA CITTA' INTELL IGENTE		45.554,00	
Cap. 00420 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER POLITICH E PER IL PROTAGONISMO RESPONSA BILE E LA CITTA' INTELLIGENTE"		10.000,00	
Cap. 00424 Art. 00	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER F UNZIONAMENTO DELLE POLITICHE P ER IL PROTAGONISMO RESPONSABIL E E LA CITTA' INTELLIGENTE		1.500,00	
Cap. 00425 Art. 00	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER A TTIVITA' DELLE POLITICHE PER I L PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE SPONSOR IZZATE DA PRIVATI (RIL.IVA SPE		1.000,00	
Cap. 00426 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTI DI PARTECIPAZIONE FINAN ZIATI DALLA REGIONE ==V EGG. CAP. E 3962 ==		20.000,00	
Cap. 00430 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' SULLE POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E L A CITTA' INTELLIGENTE SPONSORI ZZATE DA PRIVATI RIL. IVA		19.000,00	
Cap. 00580 Art. 00	EROGAZIONE AD ENTI ED ASSOCIAZ IONI PER PROGETTI DI PARTECIPA ZIONE		134.500,00	
Cap. 03528 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI SERVIZIO POLITICHE PER IL P ROTAGONISMO RESPONSABILE E CEN TRI SOCIALI ===VEGG. CAP U/22	3.000,00		

Cap. 03962 Art. 00	CONTRIBUTI REGIONALI PER ATTIV ITA' DEL SERVIZIO PROTAGONISMO == VEGG. CAP/U 426 ==	20.000,00		
Cap. 05768 Art. 00	SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI PE R LE ATTIVITA' DEL SERVIZIO DE CENTRAMENTO E PARTECIPAZIONE (RILEVANTE AI FINI IVA) == VEG G. CAP/U 425 - 430 ==	20.000,00		
Cap. 06282 Art. 01	PROVENTI DA CANONI CONCESSIONE BENI IN DISPONIBILITA' AL SER VIZIO "POLITICHE PER IL PROTAG ONISMO RESPONSABILE"	1.000,00		
Cap. 22547 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSE GNATI AL SERVIZIO POLITICHE PE R IL PROTAGONISMO RESPONSABILE		3.000,00	
Cap. 40804 Art. 03	CONTRIBUTI IN C/CAPITALE PER PROGETTI DI COMUNITA' e RETE B ANDA LARGA			95.500,00
Totale		**44.000,00**	**234.554,00**	**95.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Levi Nicoletta	Dirigente	11,00 %
Angioletti Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Bedini Corrado	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Berni Francesco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Bizzarri Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Bonvicini Graziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Lopez Teresa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Milazzo Sebastiano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Monticelli Antonia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Nasi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	45,00 %
Pederzoli Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Pedroni Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	45,00 %
Sansone Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Villa Maria Teresa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %

Prodotto

Dirigente: Levi Nicoletta

2019_PD_2917 BANDO CONTRIBUTI RESTATE 2019 NEI QUARTIERI

Descrizione

Il cartellone di Restate 2019 manterrà la continuità dell'impostazione data negli anni scorsi, con particolare riferimento all'ingaggio delle associazioni e dei cittadini dei quartieri, anche quelli che hanno collaborato nell'ambito degli Accordi di cittadinanza, per al realizzazione degli eventi. Si manterrà anche il rapporto con il Servizio Cultura e Palazzo Magnani che contribuiscono alla redazione e gestione del cartellone per gli eventi in quota alle loro risorse.

L'obiettivo resta sviluppare un concept culturale che animi la vita e la socialità di ville e frazioni della città, anche in stretta sinergia con i laboratori di cittadinanza, sia in relazione ai temi che ai soggetti protagonisti e che possa diffondere, anche al di fuori del perimetro del centro storico, una proposta culturale di valore e a forte vocazione identitaria.

Il Servizio garantirà l'organizzazione dei processi di ingaggio e rendicontazione delle associazioni che parteciperanno al Restate nei Quartieri, oltre che un'attività di accompagnamento delle stesse nell'adempimento degli obblighi connessi alla sicurezza delle iniziative attraverso un'expertise esterna prevista sulla base dell'esperienza maturata nella precedente edizione.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

Obiettivo Strategico Protagonismo

Azione Promozione della cittadinanza attiva
(protagonismo, responsabilità e beni comuni)

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_2917_1 Realizzare il cartellone del Restate 2019 nei quartieri

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_2917_1_1	numero iniziative realizzate nei quartieri (riferite solo alle iniziative finanziate nell'ambito del Bando contributi Restate 2019); > o uguale a	20
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_2917_1	progettazione del cartellone	Previsto	01/01/2019	30/03/2019
Nota:					
2	2019_OB_2917_1	bando (redazione, pubblicazione, gestione e valutazione delle candidature)	Previsto	01/04/2019	30/04/2019
Nota:					
3	2019_OB_2917_1	comunicazione	Previsto	01/05/2019	30/10/2019
Nota:					
4	2019_OB_2917_1	gestione delle relazioni con i beneficiari del Bando	Previsto	01/05/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_2917_1	gestione e rendicontazione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_2917_1	Gestione eventuale di collaborazioni	Previsto	01/07/2019	31/12/2019
Nota:	le collaborazioni sono subordinate ai processi di ridefinizione delle responsabilità in materia di sicurezza e razionalizzazione della relativa modulistica, oltre che alle caratteristiche delle richieste di collaborazione				

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 00420 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORS I DI FORMAZIONE PER SERVIZIO P OLITICHE PER IL PROTAGONISMO R ESPONSABILE E LA CITTA' INTELL IGENTE		17.446,00
Cap. 03528 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI SERVIZIO POLITICHE PER IL P ROTAGONISMO RESPONSABILE E CEN TRI SOCIALI ===VEGG. CAP U/22	10.000,00	
Cap. 22547 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSE GNATI AL SERVIZIO POLITICHE PE R IL PROTAGONISMO RESPONSABILE		10.000,00
Cap. 30491 Art. 00	CONTRIBUTI A ENTI,ASSOCIAZIONI E ALTRI SOGGETTI PER BANDO CI TTADINANZA ATTIVA		60.000,00
Totale		**10.000,00**	**87.446,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Levi Nicoletta	Dirigente	7,00 %
Angioletti Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Bedini Corrado	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Berni Francesco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lopez Teresa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Nasi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Pederzoli Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Pedroni Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Villa Maria Teresa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Prodotto **Dirigente: Levi Nicoletta**

2019_PD_2924 SVILUPPO DI CULTURA E COMPETENZE DIGITALI

Descrizione

Il Comune di Reggio Emilia ha sviluppato a partire dal 2015 un pacchetto di misure sperimentali dedicate in particolare a percorsi di alfabetizzazione digitale nei quartieri puntando ad una diffusione di competenze e sensibilità digitali che, seppur in modo diverso e adeguato a seconda dei bisogni e delle caratteristiche delle diverse fasce di utenza, potessero garantire l'effettivo esercizio della cittadinanza digitale e quindi l'accesso alle opportunità, in termini di e-government e e-democracy, che il digitale consente. In questo tipo di visione è emersa la necessità di promuovere lo sviluppo dinamico delle competenze digitali, incentivare l'utilizzo consapevole delle ICT e l'accesso ai servizi on line della P.A.
Al tempo stesso, sono stati fatti dei tentativi per aprire nuovi orizzonti di democrazia, governance e sviluppo economico con la disponibilità di strumenti digitali ed open data per cittadini, gruppi di interesse ed imprese.
Su entrambi i fronti, in modo trasversale, si è proceduto nella direzione di un modello di governance territoriale in cui l'Amministrazione ha agito un ruolo di tessitura di relazioni, istituzionali e informali, in grado di aggregare, intorno a questi obiettivi, il maggior numero di soggetti così da costruire sinergie e facilitare il raggiungimento degli obiettivi sulla scala territoriale adeguata alla sfida in campo.
Da qui il coinvolgimento delle comunità informali e anche dei singoli talenti e competenze e delle istituzioni e organizzazioni più rappresentative degli interessi diffusi e che, all'interno del Protocollo digitale 'Reggio Emilia Smart City', hanno sottoscritto impegni ed azioni comuni per lo sviluppo dell'offerta di servizi ed accessi on line alle informazioni ed agli adempimenti attraverso una rete collaborativa per la coprogettazione, connessione e integrazione.
Per quanto riguarda la cultura digitale, nel corso del 2018 si è proceduto sia sul fronte delle iniziative Pane e Internet, rivolta alle categorie svantaggiate della popolazione e finalizzata all'erogazione di opportunità di primo livello, sia sul fronte dell'offerta di secondo livello, orientata verso target più evoluti digitalmente ma comunque esigenti rispetto ai profili di uso consapevole delle nuove tecnologie. E' il caso dell'offerta formativa per i genitori dei ragazzi adolescenti e il percorso, condiviso con il Provveditorato agli Studi, di 'Data Journalism'.

Per quanto riguarda il 2019 si prevede il compimento degli obiettivi di questa prima stagione del progetto Smart City, secondo gli obiettivi indicati a inizio mandato, ovvero:
(a) realizzazione del ciclo di attività formative di primo livello, dedicate, attraverso il format Pane e Internet, condiviso con la Regione Emilia-Romagna, alle fasce deboli della popolazione;
(b) realizzazione di eventi (anche a scala regionale e in collaborazione con partner formali o informali) che possano costituire occasione per la promozione del digitale, soprattutto nella dimensione della cultura e delle competenze digitali, come nel caso dell'evento legato all'inaugurazione dei Chiostri, o dell'accrescimento di consapevolezze e/o delle opportunità, come nel caso dei giovani;
(c) realizzazione, in collaborazione con il CUED, del bilancio di mandato della Consigliatura.

Nel corso del 2019 è previsto l'avvio dei prototipi di Hub social-digitali, presso quei centri sociali che accenderanno il wi-fi di comunità e presso i quali potrebbero essere sperimentate le azioni di alfabetizzazione digitale diffusa a scala di quartiere per consentire, successivamente, la co-progettazione di servizi on line e opportunità basate sulle nuove tecnologie (OIT e open data).

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

Obiettivo Strategico Città intelligente

Azione Sviluppo di cultura e competenze digitali

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_2924_1 **DIFFONDERE LA CULTURA DIGITALE PER FAVORIRE UN USO SEMPRE PIU' EVOLUTO E CONSAPEVOLE DELLE TECNOLOGIE DA PARTE DEI CITTADINI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_2924_1_1	Numero corsi di alfabetizzazione digitale per le fasce deboli: > o uguale a	2
	Nota: alla data del 31.05.19 si è evidenziato che non saranno attivati i 4 corsi previsti e pertanto si richiede la modifica del valore atteso da 4 a 2 nella prossima variazione di PEG (vedi richiesta del 20/06).	
O_2924_1_2	Numero di eventi formativi per i cittadini: > o uguale a	10
	Nota: gli eventi formativi non sono ancora iniziati poiché il relativo bando è stato pubblicato dal 21.05 al 05.06 2019.	
O_2924_1_3	Numero iniziative formative per i giovani: > o uguale a	2
	Nota: le iniziative formative per i giovani non sono ancora iniziate poiché il relativo bando è stato pubblicato dal 21.05 al 05.06 2019.	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_2924_2 **Prototipazione di percorsi di alfabetizzazione digitale presso gli hub social-digitali**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_2924_2_1	Numero percorsi di alfabetizzazione digitale per i cittadini dei quartieri interessati: > o uguale a	3
	Nota: al 31.05.19 non si è monitorato questo indicatore poiché si è evidenziato che non saranno attivati corsi di alfabetizzazione digitale in senso classico ma percorsi di cultura digitale (vedi richiesta modifiche PEG del 20.06).	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_2924_1	Progettazione Bando per la realizzazione di corsi ed eventi formativi di alfabetizzazione digitale	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
2	2019_OB_2924_1	Pubblicazione Bando per la realizzazione di corsi ed eventi formativi di alfabetizzazione digitale	Previsto	01/06/2019	30/06/2019
Nota:					
3	2019_OB_2924_1	Pubblicazione del programma di corsi ed eventi formativi	Previsto	15/09/2019	30/09/2019
Nota:					
4	2019_OB_2924_1	Inizio Programma dei corsi ed eventi formativi	Previsto	01/10/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_2924_2	Progettazione delle attività dei quartieri	Previsto	01/07/2019	30/09/2019
Nota:	al 31.05.2019 non si è proceduto al monitoraggio della fase poichè si è evidenziata la necessità di sostituirla con altra fase (vedi richiesta variazione PEG del 20/06).				
6	2019_OB_2924_2	Gestione delle attività nei quartieri	Previsto	01/10/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 00430 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' SULLE POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E L A CITTA' INTELLIGENTE SPONSORI ZZATE DA PRIVATI RIL. IVA		10.000,00
Cap. 05768 Art. 00	SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI PE R LE ATTIVITA' DEL SERVIZIO DE CENTRAMENTO E PARTECIPAZIONE (RILEVANTE AI FINI IVA) == VEG G. CAP/U 425 - 430 ==	10.000,00	
Cap. 38105 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' SMART CITY - PROTAGONI SMO		40.000,00
Totale		**10.000,00**	**50.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Levi Nicoletta	Dirigente	7,00 %
Bedini Corrado	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Berni Francesco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bizzarri Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Castiglioni Vilma	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Nasi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sansone Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %

Prodotto

Dirigente: Levi Nicoletta

2019_PD_2928 PROGETTO SUL VOLONTARIATO CIVICO

Descrizione

Il nuovo progetto di Volontariato Civico, denominato R+ , ha la finalità di promuovere il volontariato, i suoi valori e i suoi protagonisti. L'obiettivo è quello di rilanciare la sottoscrizione del "Patto sul bene comune", valorizzando il volontariato per la gestione dei servizi e dei progetti che vanno a beneficio di tutta la comunità.
Per raggiungere questi obiettivi saranno realizzate diverse azioni:
1. sul fronte esterno la promozione di progetti del Comune e del Forum del Terzo Settore, con cui nel corso del 2018 è stato sottoscritto un Protocollo d'Intesa, per il reclutamento di nuovi volontari, oltre ad azioni di governance territoriale, proprio grazie al rapporto con il Forum, per la diffusione dei valori e delle azioni del progetto e ad azioni di valorizzazione della comunità dei volontari, in particolare attraverso il rafforzamento del senso di appartenenza;
2. sul fronte interno le azioni di governance interna, tese a razionalizzare la gestione dei volontari, a coordinare azioni e protocolli procedurali e a adeguare i comportamenti organizzativi alle norme del Nuovo Codice e del Regolamento recentemente approvato e a formare competenze specifiche.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

Obiettivo Strategico Protagonismo

Azione Promozione della cittadinanza attiva
(protagonismo, responsabilità e beni comuni)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_2928_1 GESTIONE E SVILUPPO DEL NUOVO PROGETTO DI VOLONTARIATO CIVICO R+.

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_2928_1_1	N. di volontari coinvolti nei progetti/servizi del Comune; > o uguale a	1000
	Nota:	
M_2928_1_2	Livello di soddisfazione dei volontari reclutati (scala da 1 a 10): > o uguale a	7
	Nota: 7 su 10 la verifica del livello di soddisfazione è stata posticipata per ragioni organizzative legate alla realizzazione di una video/intervista ai volontari da definire.	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_2928_1	Incontri formativi sull'utilizzo del programma gestionale dei Volontari Civici	Previsto	24/01/2019	24/01/2019
Nota:	in collaborazione con il Cued				
2	2019_OB_2928_1	Campagna promozionale di comunicazione del Progetto R + per il reclutamento di nuovi volontari	Previsto	01/02/2019	30/10/2019
Nota:					
3	2019_OB_2928_1	Giornate di Formazione Tutor in collaborazione con il Centro Servizi DarVoce del Terzo Settore	Previsto	28/02/2019	31/03/2019
Nota:					
4	2019_OB_2928_1	Formazione di Volontari	Previsto	01/05/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_2928_1	Gestione dello Sportello Orientamento in collaborazione con DarVoce e rapporti istituzionali	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_2928_1	Coordinamento della gestione dei volontari in attività presso tutti i Servizi del Comune	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
7	2019_OB_2928_1	Gestione dei rapporti con i Servizi interni	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 31840 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PR OGETTI DI VOLONTARIATO CIVICO	140.000,00
Totale		**140.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Levi Nicoletta	Dirigente	5,00 %
Bedini Corrado	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Castiglioni Vilma	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Milazzo Sebastiano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Monticelli Antonia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Pedroni Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

Prodotto

Dirigente: Levi Nicoletta

2019_PD_2932 GESTIONE CANILE E GATTILE

ATTIVITA' E INTERVENTI PER LA PREVENZIONE DEL RANDAGISMO.

Descrizione

Tutela animali. L'attività principale è la prevenzione del randagismo, il controllo della popolazione canina e felina, nonché la pacifica convivenza uomo-animale in ambito urbano, tramite la gestione del canile, del gattile/oasi e colonie feline, nonchè tutte le attività amministrative, gestionali e promozionali necessarie.La tutela dei gatti prevede la gestione delle colonie feline sul territorio tramite i volontari di un'associazione animalista che provvedono al benessere dei gatti liberi. L'attività principale è però svolta nella gestione dell'oasi felina (gattile) di via Felesino 4 dove sono ospitati i gatti i cui proprietari non hanno più la possibilità di gestirli e non sono in grado di sopravvivere liberi sul territorio.
Nel 2019 proseguirà l'iter avviato nel 2018 di riordino del gattile, per il quale si sta attivando un percorso congiunto con il Servizio Veterinario dell'AUSL per la verifica delle esigenze strutturali e dei requisiti organizzativi necessari ad ottenere le autorizzazioni sanitarie e la corrispondenza della gestione a quanto previsto dalle normative vigenti.
Verranno incrementate le attività volte ad incentivare le adozioni.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Ambiente
Azione	Tutela e riqualificazione ambientale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_2932_1 **Diminuzione dei cani presenti nella struttura pubblica e nelle private convenzionate**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_2932_1_1	Numero di adozioni effettuate nel canile e nei canili/rifugi convenzionati	60
	Nota:	
M_2932_1_2	Numero animali presenti nella struttura comunale e nei canili/rifugi privati convenzionati.	146
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 27955 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TU TELA AMBIENTALE	77.946,81
Cap. 27957 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL CANILE E GATTIL E COMUNALE	35.500,00
Totale		**113.446,81**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Levi Nicoletta	Dirigente	2,00 %
Tirelli Emma	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

Prodotto

Dirigente: Levi Nicoletta

2019_PD_29RE Gestione Segnalazioni e Reclami

Descrizione

RES ha visto la luce a fine 2016 quando il Comune si è dotato del software Hyper quale strumento per dare valore al rapporto con i cittadini, e nel rispetto delle loro esigenze, per promuovere la più ampia partecipazione alla vita della città. Per favorire una migliore gestione dei servizi accoglie ed esamina la presentazione di suggerimenti, segnalazioni e reclami cercando di intervenire sugli aspetti critici segnalati in modo da trasformare i "disservizi" in possibilità di recupero e correggendo e migliorando i servizi offerti. Nel 2019 si vuole completare l'adozione del gestionale Hyper affinché si realizzi un sistema univoco di raccolta, gestione ed elaborazione dei reclami, delle segnalazioni e dei suggerimenti, dando seguito a quanto impostato dal Gruppo di Lavoro composto dai Servizi Gestione e Sviluppo del Personale e Organizzazione, Comunicazioni e Relazioni con la città e Gestione e Sviluppo Tecnologie e Sistemi Informativi che ha redatto le Linee Guida approvate con delibera di G.C. n. 243 del 7/12/2016. L' implementazione di ulteriori desk si rende necessaria per poter meglio organizzare risposte e soluzioni: avere a disposizione un unico punto di raccolta 'virtuale' di segnalazioni e reclami; poter interrogare tale patrimonio informativo secondo esigenze diverse (periodo, zone della città, servizi coinvolti nella risposta) e in momenti diversi; avere uno strumento più efficace per agire nella logica del miglioramento continuo dell'azione in favore delle persone e della città; implementare il modello di policy data driven decision (processo decisionale fondato su dati reali e attendibili), come indicato dall'Agenzia per l'Italia digitale (AgId) in base all'Agenda digitale nazionale, e sulla strada della semplificazione della funzione pubblica. Con la creazione di un Archivio unico delle segnalazioni e dei reclami, il Comune ottiene così uno 'sguardo unitario' sulle diverse casistiche, può 'interrogare' in maniera intelligente e selettiva – analizzando il materiale per tipologia e zona - la banca dati che i cittadini contribuiscono a costruire e può implementare e migliorare le proprie risposte aggiornando e rendendo più efficienti i propri servizi e le politiche pubbliche, con un'attività di monitoraggio costante e di continua verifica della qualità dei servizi erogati.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Tecnologie per l'innovazione

Azione Tecnologie per l'organizzazione

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_29RE_1 Implementazione gestionale Hyper

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_29RE_1_1	% di partecipazione alla formazione organizzata	100
	Nota:	
M_29RE_1_2	% di segnalazioni chiuse attraverso la procedura	80
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_29RE_1	Configurazione / Abilitazione desk individuati	Previsto	15/06/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_29RE_1	Partecipazione all'attività di formazione degli operatori individuati per l'utilizzo del gestionale	Previsto	15/06/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019

Prodotto

Dirigente: Levi Nicoletta

2019_PD_9507 CENTRI SOCIALI

Descrizione

Dal primo centro sociale, più di 30 anni fa, siamo oggi arrivati a contarne 28. Nel loro complesso contano circa diecimila iscritti, centinaia di volontari che ne rendono possibili le attività a favore della comunità.
Sono diffusi in modo capillare nell'intero territorio comunale e svolgono funzioni aggregative e sociali fondamentali per la comunità.
In tutti questi anni l'Amministrazione è stata al fianco ai centri sociali, rispettandone l'autonomia e cercando di favorire snodi di collaborazione. Proprio a tale scopo nel 2012 è stata istituita la Consulta dei Centri Sociali.
Negli ultimi anni, la consapevolezza della necessità di innovare questo rapporto – sia per garantirne un buon funzionamento, sia perché la città, il contesto, sono cambiati – ha portato l'Amministrazione a un rinnovato impegno per ripensare il ruolo dei Centri sociali e per impostare un nuovo rapporto tra Comune e centri.
Nel 2015 il Comune ha perciò avviato un processo per la valorizzazione e il rinnovamento dei centri sociali, che si è strutturato attraverso lo svolgimento di un percorso di partecipazione tra gennaio e maggio 2015, per dibattere sul nuovo ruolo che essi saranno chiamati a svolgere nei prossimi anni.
Da questo percorso di ascolto sono emerse delle "piste di lavoro", elaborate negli anni successivi in un programma di intervento sui Centri sociali, che fa perno su due aspetti fondamentali: l'attivazione dei Centri all'interno dei Laboratori di cittadinanza, in modo da riportarli ad essere infrastrutture di socialità per l'intera comunità, e la "personalizzazione" delle Convenzioni, che diventeranno – oltre che lo strumento per definire in modo dettagliato la relazione tra l'Amministrazione comunale e il Centro sociale - lo specchio dell'effettivo ruolo dei Centri sul territorio.
Nel corso della prima metà del 2016 si è provveduto a definire nuove Linee guida per le convezioni del Centri sociali, che hanno tenuto conto delle esigenze di personalizzazione e di riconoscimento del nuovo ruolo che i Centri stessi stanno assumendo nei Laboratori. Contemporaneamente è stata approvata con Delibera di Consiglio Comunale una nuova Convenzione-tipo che sarà il modello per il rinnovo di tutte le convenzioni. Attività propedeutica a tale rinnovo, l'aggiornamento della stima del valore catastale dell'immobile ceduto in gestione al Centro Sociale.
Nel corso del 2019 i Centri Sociali rimarranno soggetti centrali nei processi di innovazione sociale dei territori grazie alla loro partecipazione agli Accordi di cittadinanza che saranno sottoscritti nel corso dell'anno per arrivare a compimento della Consigliatura. Nel corso del 2019 inoltre alcuni centri sociali saranno oggetto di attuazione di una infrastrutturazione digitale sul modello "Coviolo wireless" a supporto di progetti di innovazione social-digitale e di processi di alfabetizzazione di quote importanti della popolazione del relativo quartiere per affrontare e vincere la sfida della cittadinanza digitale e dell'accesso ai servizi e alle opportunità offerte dalla rete.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Valorizzazione dei centri sociali

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_9507_1 VALORIZZAZIONE DEI CENTRI SOCIALI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_9507_1_1	Numero di Centri Sociali responsabili e/o collaboratori di progettualità previste all'interno degli Accordi di cittadinanza: > o uguale a	14
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_9507_1	Gestione dei rapporti ordinari con i Centri Sociali	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_9507_1	Collaborazione con il Servizio Ingegneria/Edifici per manutenzione sedi Centri Sociali	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_9507_1	Rinnovo delle convenzioni con i Centri Sociali in scadenza al 31.12.2019	Previsto	01/09/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 03528 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI SERVIZIO POLITICHE PER IL P ROTAGONISMO RESPONSABILE E CEN TRI SOCIALI ===VEGG. CAP U/22	50.000,00			
Cap. 06282 Art. 00	PROVENTI DA CANONI CONCESSIONE CENTRI SOCIALI (RILEVANTE AI FINI IVA)	90.000,00			
Cap. 09751 Art. 06	CONTRIBUTO PER LAVORI DI MANUT ENZIONE STRAORDINARIA CENTRI S OCIALI == VEGG. CAP. 40 175/17 ==		50.000,00		
Cap. 09751 Art. 07	INTERV. DIRETTI DI MANUTENZIO NE STRAORDINARIA DA PARTE CENT RI SOCIALI: valorizzazione pat rimoniale e contabile=== vegg. U CAP. 40175/18==		40.000,00		
Cap. 22547 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSE GNATI AL SERVIZIO POLITICHE PE R IL PROTAGONISMO RESPONSABILE			50.000,00	
Cap. 40175 Art. 17	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CEN TRI SOCIALI - QUOTA FINANZIATA DA CENTRI SOCIALI == VEGG. CAP. E 9751/6 ==				50.000,00
Cap. 40175 Art. 18	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DIR ETTA DA PARTE DEI CENTRI SOCIA LI : valorizzazione patrimonia le e contabile RISTR. BAGNI BU CO MAGICO == VEGG. CAP				40.000,00
Totale		**140.000,00**	**90.000,00**	**50.000,00**	**90.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Levi Nicoletta	Dirigente	5,00 %
Angioletti Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bedini Corrado	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Berni Francesco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bonvicini Graziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Castiglioni Vilma	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Lopez Teresa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Milazzo Sebastiano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Monticelli Antonia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Pedroni Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tamagnini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Levi Nicoletta

2019_PD_29PA Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.
Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente
In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico Legalità
Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_29PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_29PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_29PA_2 **Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_29PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Levi Nicoletta	Dirigente	1,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Levi Nicoletta

2019_PD_29PR Privacy

Descrizione

Regolamento europeo 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali." divenuto pienamente efficace il 25 maggio 2018 ed il decreto legislativo 10 agosto 2018 n° 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679" che modifica il D.Lgs n° 196 del 30 giugno 2003, costituiscono il nuovo corpus normativo che disciplina la protezione dei dati personali.
Il Comune di Reggio Emilia ha messo in atto misure organizzative, procedurali e formative volte al rispetto del rinnovato dettato normativo ed in ossequio al principio di "accountability" sancito dal Regolamento europeo 679/2016.
Tali misure, che contemplano risvolti di natura amministrativa, giuridica ed informatica, necessitano, per essere attuate, della collaborazione di tutti i Servizi del Comune che devono farsi parte attiva nell'implementazione di determinati adempimenti.
I Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati, hanno il compito di assicurare la piena attuazione del Regolamento europeo 679/2016 per i rispettivi Servizi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente

Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo Prioritario

2019_OB_29PR_1 **Completamento degli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_29PR_1_1	Determina di nomina degli incaricati al trattamento dei dati personali ed eventuale determina di aggiornamento	30/06/2019
	Nota:	
P_29PR_1_2	Mappatura e Nomina dei Responsabili esterni del trattamento dei dati personali e reportistica di attuazione con indicazione dei soggetti nominati	31/10/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Levi Nicoletta	Dirigente	0,50 %
Monticelli Antonia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Levi Nicoletta

2019_PD_29PT Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_29PT_1 Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_29PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore*	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Levi Nicoletta	Dirigente	0,50 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Levi Nicoletta

2019_PD_29TD Governare la Trasformazione digitale

Descrizione

La trasformazione digitale richiede il contributo ed il coinvolgimento di ogni articolazione della macchina pubblica e a tal fine il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), adottato con d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, modificato da ultimo con i decreti legislativi n. 179 del 2016 e n. 217 del 2017, prevede all'art. 17 che le pubbliche amministrazioni garantiscano l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo.

La novella di cui al d.lgs. 179/2016 istituisce la figura del Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD), ne definisce la collocazione organizzativa e dispone che, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, risponde direttamente all'organo di vertice politico o, in sua assenza, a quello amministrativo dell'ente (art. 17, commi 1-ter e 1-sexies, CAD). La rilevanza di una tale previsione nell'ordinamento giuridico italiano denota la volontà del legislatore di ricondurre immediatamente al vertice dell'amministrazione la governance - intesa come attività di indirizzo, coordinamento e correlata responsabilità - della transizione del Paese al digitale, attraverso la realizzazione di servizi pubblici rivisitati in un'ottica che ne preveda la piena integrazione con le nuove tecnologie e non più la giustapposizione di queste ultime alle esistenti forme di organizzazione. Da ciò si evince che, nel rispetto degli assetti organizzativi dell'amministrazione di riferimento e del principio di separazione tra funzioni del vertice politico e del vertice amministrativo, il legislatore attribuisce ai compiti demandati al RTD una valenza strategica tale da imprimere ai relativi obiettivi una derivazione diretta da parte del vertice politico che trova immediata espressione nella direttiva generale per l'attività amministrativa, successivamente da declinarsi nella programmazione strategica e operativa delineata nel piano della performance.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico	Tecnologie per l'innovazione
Azione	Tecnologie per l'organizzazione

Obiettivo Prioritario

2019_OB_29TD_1 Governare la trasformazione digitale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_29TD_1_1	Mappatura dei procedimenti che hanno erogazione verso l'esterno al fine di individuare processi da dematerializzare	31/10/2019
	Nota:	
P_29TD_1_2	Analisi dell'integrazione dei processi individuati per lo studio di fattibilità in sinergia con l'ufficio per la transizione digitale	31/12/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Levi Nicoletta	Dirigente	0,50 %
Sansone Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Levi Nicoletta

2019_PG_290Q LABORATORIO APERTO CHIOSTRI DI SAN PIETRO_ REGIONE POR FESR

Descrizione

Dopo la fase di partecipazione della città alla definizione della mission e del modello organizzativo del futuro Laboratorio aperto, conseguita attraverso il progetto Collaboratorio Reggio svoltosi in città da settembre 2016 a marzo 2017, nel corso del 2018 si è proceduto, in parallelo alla realizzazione del cantiere per la riqualificazione del bene e la realizzazione del Laboratorio Aperto Urbano, alla pubblicazione della manifestazione di interesse per l'individuazione del Soggetto Gestore e poi alla gestione della fase del dialogo negoziale.
Nel corso del 2019, a seguito dell'aggiudicazione del bando, anche in condizioni transitorie, si dovrà provvedere alla stesura della convenzione con il Soggetto Gestore in collaborazione con il RUP del Progetto.

Importante sarà l'evento di inaugurazione che caratterizzerà il passaggio dalla progettazione del Laboratorio Aperto Urbano all'avvio della sua prima fase di attività, sia in proprio che in collaborazione con l'Amministrazione Comunale.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

Obiettivo Strategico Protagonismo

Azione Open Innovation a supporto dell'innovazione sociale

Obiettivo Prioritario

2019_OB_290Q_1 STESURA DELLA CONVENZIONE CON IL SOGGETTO GESTORE IN COLLABORAZIONE CON IL RUP DI PROGETTO

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_290Q_1_1	Collaborazione con la Direzione d'area alla stesura della convenzione	30/06/2019
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_290Q_2 REALIZZAZIONE DELL'EVENTO INAUGURALE

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_290Q_2_1	Numero di persone partecipanti all'evento inaugurale: > o uguale a	100
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_290Q_2	Progettazione dell'evento inaugurale	Previsto	01/01/2019	20/03/2019
Nota:					
2	2019_OB_290Q_2	Realizzazione dell'evento inaugurale	Previsto	20/03/2019	10/04/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Levi Nicoletta	Dirigente	9,00 %
Angioletti Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Berni Francesco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Bonvicini Graziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Monticelli Antonia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Nasi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Pederzoli Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Pedroni Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Sansone Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Villa Maria Teresa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

42 - SERVIZIO INGEGNERIA E MANUTENZIONI

Dirigente: Magnani Massimo
Dirigente: Zilioli David
Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
PROGETTO DI CITTADINANZA : LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE	Città intelligente	Sviluppo di processi e strumenti digitali	S_03902	Realizzazione di linee dati per attivazione nuovi access point presso la Biblioteca Panizzi, i Civici Musei ed il Museo del Tricolore	1.483,04	0,00 %
				Totale Azione	**1.483,04**	**0,00 %**
				Totale Obiettivo	**1.483,04**	**0,15 %**
	Protagonismo	Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni)	T_97701	Ristrutturazione casa colonica adiacente Mauriziano	200.000,00	0,42 %
			U_13201	MS Chiostri di S. Pietro	15.000,00	0,03 %
				Totale Azione	**215.000,00**	**0,45 %**
		Valorizzazione dei centri sociali	2017_PG_429503	MS Centri Sociali 2017 - Zona NORD	14.786,26	0,03 %
			2017_PG_429504	MS Centri Sociali 2017 - Zona EST	315,20	0,00 %
			2017_PG_429506	MS Centri Sociali 2017 - Zona CENTRO	81,00	0,00 %
			2018_PG_429502	MS Centri Sociali - Zona OVEST 2018	6.551,40	0,01 %
			2018_PG_429503	MS Centri Sociali - Zona SUD 2018	38.000,00	0,08 %
			2018_PG_429504	MS Centri Sociali - Zona NORD 2018 "Laghi di Reggio" e "Tricolore"	22.258,90	0,05 %
			2018_PG_429505	MS Centri Sociali - Zona OVEST 2018 - 2° intervento	26.500,00	0,06 %
			R_97901	Realizzazione nuovo Centro Sociale Canali	150.000,00	0,32 %
			S_02801	Lavori di completamento ed adeguamento termico strutturapolivalente c/o Centro Sociale Mirandola	103.227,20	0,22 %
				Totale Azione	**361.719,96**	**0,76 %**
				Totale Obiettivo	**576.719,96**	**1,77 %**
				Totale Indirizzo	**578.203,00**	**1,92 %**

PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE	Cultura	Attività culturali	U_12101	Interventi di riqualificazione cinema comunale Rosebud	20.000,00	0,04 %
				Totale Azione	**20.000,00**	**0,04 %**
		Sistema bibliotecario	2016_PG_429101	MS BIBLIOTECHE 2016 ZONA SUD. BIBLIOTECA SAN PELLEGRINO	11.156,07	0,02 %
			2017_PG_429104	MS Biblioteche - Zona NORD 2017 Villa Cougnet	162,35	0,00 %
			2018_PG_429101	MS biblioteche 2018	30.408,67	0,06 %
			P_86001	Biblioteca Panizzi. Adeguamento impianti tecnologici, ristrutturazione e manutenzione straordinaria	189.357,90	0,40 %
			Q_88701	Biblioteca Panizzi. Intervento per riorganizzazione spazi e servizi.	395.114,40	0,83 %
				Totale Azione	**626.199,39**	**1,32 %**
		Sistema museale	2016_PG_429201	MS Musei 2016	981,37	0,00 %
			2017_PG_429202	MS Musei 2017 - Torre del Bordello e sale dei Musei civici	628,01	0,00 %
			2018_PG_429203	MS musei - Zona CENTRO 2018 (Museo del Tricolore, piazza Casotti, 1)	30.997,00	0,07 %
			U_15201	Manutenzioni urgenti Galleria Parmeggiani per messa in sicurezza	50.000,00	0,11 %
				Totale Azione	**82.606,38**	**0,17 %**
				Totale Obiettivo	**728.805,77**	**2,64 %**
	Educazione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)	2016_PG_429406	MS scuole secondarie di 1° grado Zona Centro 2016	671,42	0,00 %
			2017_PG_429305	MS scuole primarie 2017_ Zona SUD	294,31	0,00 %
			2017_PG_429306	MS scuole primarie 2017_ Zona NORD	220,34	0,00 %
			2017_PG_429307	MS scuole primarie 2017_ Zona OVEST	319,37	0,00 %
			2017_PG_429402	MS scuole secondarie di 1° grado Centro Storico 2017	1.149,00	0,00 %
			2018_PG_429303	MS lavori urgenti e non programmabili presso Scuola Elementare Bergonzi - Via Tosti - Zona Centro Storico	536,10	0,00 %
			2018_PG_429304	MS scuole primarie 2018 - Zona SUD	2.417,56	0,01 %
			2018_PG_429305	MS scuole primarie 2018 - Zona NORD	26.220,04	0,06 %
			2018_PG_429306	MS scuola primaria Dall'Aglio, via Terrachini 20 ristrutturazione blocco bagni I piano edificio A	418,04	0,00 %
			2018_PG_429307	MS scuole primarie 2018 - Zona OVEST	67,40	0,00 %

PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE	Educazione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)	2018_PG_429308	MS scuole primarie 2018 - Scuola “G. Carducci” Via Samarotto (rifacimento del bagno attualmente utilizzato dalle aule adibite al GET. e palestrina adiacente)	16.672,50	0,04 %
			2018_PG_429402	MS scuole secondarie di 1° grado - SUD 2018 Lavori di riqualificazione funzionale degli spogliatoi e servizi della palestra "A" presso la scuola secondaria "Dalla Chiesa"	343,50	0,00 %
			2018_PG_429403	MS scuole secondarie di 1° grado 2018 - Zona SUD	28.321,00	0,06 %
			2018_PG_429404	MS scuole secondarie di 1° grado 2018 - Zona OVEST Scuola Fontanesi via Kennedy 20	23,05	0,00 %
			2018_PG_429405	MS scuole secondarie di 1° grado 2018 - Zona Centro Storico	632,52	0,00 %
			2019_PG_429301	MS scuole primarie 2019	54.000,00	0,11 %
			2019_PG_429302	Manutenzione straordinaria Scuole Primarie - Zona Nord	185.000,00	0,39 %
			2019_PG_429303	MS Scuole Primarie 2019 - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della pavimentazione della palestra scolastica "Marco Polo" sita in via Medaglie d'oro della Resistenza Reggio Emilia	11.000,00	0,02 %
			2019_PG_429401	MS scuole secondarie di 1° grado 2019	150.600,00	0,32 %
			2019_PG_429402	MS scuole secondarie di 1° grado 2019 - Lavori di bonifica da amianto scuola secondaria di primo grado M.E. Lepido, via Premuda, 34	29.400,00	0,06 %
			P_84801	Lavori di riparazione con rafforzamento locale del complesso scolastico M.E. Lepido	249.545,43	0,53 %
			P_86701	Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012. Scuola dell'infanzia La Villetta	723.132,10	1,53 %
			P_86801	Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012. Ex GIL - Scuola d'infanzia Iqbal Masih-An Giobi	125.501,36	0,26 %
			Q_85801	Nuova scuola Secondaria di 1° grado in località Villa Bagno	631.206,52	1,33 %
			R_95301	Ristrutturazione Complesso scolastico Cà Bianca 1°Stralcio	25.000,00	0,05 %
			S_97301	Ristrutturazione Complesso Cà Bianca 2°Stralcio	300.000,00	0,63 %
			T_01401	Miglioramento sismico complesso scolastico via Kennedy	800.000,00	1,69 %
			T_10001	Manutenzione Straordinaria scuole Bartali e Lepido	2.155,67	0,00 %
			T_10701	Ristrutturazione Scuola Statale di Marmirolo	220.000,00	0,46 %

PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE	Educazione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)	T_13401	Lavori manutenzione urgenti non prevedibili - Scuola Leopardi - via Kennedy, 20	1.175,30	0,00 %
			U_12301	Ristrutturazione con miglioramento sismico e adeguamento normativa antincendio nido PANDA	350.000,00	0,74 %
				Totale Azione	**3.936.022,53**	**8,30 %**
		Servizi per l'educazione (0-25)	2017_PG_429302	Realizzazione di una mensa scolastica presso la scuola primaria mons. Canossini	777,75	0,00 %
			2017_PG_429303	MS Scuola Primaria Pascoli	381,66	0,00 %
				Totale Azione	**1.159,41**	**0,00 %**
				Totale Obiettivo	**3.937.181,94**	**16,26 %**
	Salute e benessere sociale	Housing sociale	2017_PD_892701	Programma NAPS 2010 (ripristini alloggi ERS con sogetto attuatore ACER) "Nessun Alloggio Pubblico Sfitto"	460.404,39	0,97 %
			2018_PG_893601	Adeguamento e ristrutturazione alloggi pubblici anno 2018 (soggetto attuatore ACER)	366.201,55	0,77 %
			2019_PD_5724	2012 Trasferimento contributo a ACER per intervento per alloggi sociali su fabbricato di via Caleri n. 24, 26, 28	80.290,34	0,17 %
			2019_PD_8937	Interventi di recupero alloggi ERP con finanziamento RER - Viale Magenta (soggetto attuatore ACER)	0,00	0,00 %
			2019_PD_893901	Interventi di recupero alloggi ERP (soggetto attuatore ACER)	85.508,72	0,18 %
			U_10201	Adeguamento e ristrutturazione alloggi pubblici anno 2019 (soggetto attuatore ACER)	150.000,00	0,32 %
			U_10901	Lavori di efficientamento energetico via Pastrengo 18 (Soggetto attuatore ACER)	79.440,93	0,17 %
			U_11001	Lavori di efficientamento energetico via Don P. Borghi 8-9 (Soggetto attuatore ACER)	110.229,88	0,23 %
			U_13801	Manutenzione alloggi ACER da destinare alle attività della Fondazione “Dopo di noi” (sogg. Attuatore ACER)	250.000,00	0,53 %
				Totale Azione	**1.582.075,81**	**3,34 %**
		Integrazione socio sanitaria	2017_PG_429604	MS strutture socio assistenziali 2017 - zona CENTRO	142,50	0,00 %
			2018_PG_429603	MS strutture socio assistenziali zona OVEST 2018 - 2° INTERVENTO	152,40	0,00 %
				Totale Azione	**294,90**	**0,00 %**
				Totale Obiettivo	**1.582.370,71**	**1,43 %**
	Sport	Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base	2016_PG_420201	MS Infrastrutture per lo sport Zona Est 2016	2.653,50	0,01 %
			2018_PG_420902	Ms infrastrutture per lo sport 2018 - Zona OVEST	176,00	0,00 %

PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE	Sport	Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base	2018_PG_420903	Ms infrastrutture per lo sport 2018 - Zona CENTRO	550,44	0,00 %
			2018_PG_421202	MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2018 - Zona SUD	27.068,42	0,06 %
			2018_PG_421204	MS aree cortilive e impianti sportivi “Elsa Morante” e “Vasco Agosti”	343,43	0,00 %
			2018_PG_421206	MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2018 - Scuola Fermi Via Bolognesi 2	33.500,00	0,07 %
			Q_92601	Lavori di ristrutturazione e messa a norma Palestra Stranieri c/o scuola Elsa Morante	2.000,00	0,00 %
			R_95101	Ampliamento e riqualificazione del Palazzetto dello Sport Giulio Bigi 1° stralcio	158.811,87	0,33 %
			S_96701	Riqualificazione del Palazzetto dello Sport Giulio Bigi	500.000,00	1,05 %
			T_10801	Manutenzione Straordinaria Palasport Bigi	54.195,04	0,11 %
			U_13701	Realizzazione manto erboso in sintetico impianto sportivo "Lari" via Clelia Fano	205.006,00	0,43 %
			U_14401	Rafforzamento strutturale locale del Palasport "G. Bigi"	117.120,00	0,25 %
				Totale Azione	**1.101.424,70**	**2,32 %**
				Totale Obiettivo	**1.101.424,70**	**9,66 %**
				Totale Indirizzo	**7.349.783,12**	**29,99 %**
PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Funzionamento dell'ente	Politiche istituzionali e di genere	2019_PD_42PR	Privacy Servizio Staff Sicurezza Tecnica		
			2019_PG_4245	Qualità degli interventi di edilizia scolastica		
			U_13601	Rimozione ex-aula bunker del tribunale	230.000,00	0,49 %
				Totale Azione	**230.000,00**	**0,49 %**
				Totale Obiettivo	**230.000,00**	
	Legalità	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2019_PD_4246	Monitoraggio Opere Pubbliche MOP-BDAP Servizio Staff Sicurezza Tecnica		
			2019_PD_4247	Monitoraggio Opere Pubbliche - BDAP - LAVORI		
			2019_PD_42PA	Anticorruzione Servizio Staff Sicurezza Tecnica		
			2019_PD_42PT	Trasparenza Servizio Staff Sicurezza Tecnica		
			2019_PD_43PA	Anticorruzione - LAVORI		
			2019_PD_43PT	Trasparenza - LAVORI		
			2019_PD_44PA	Anticorruzione - MANUTENZIONI		
			2019_PD_44PT	Trasparenza - MANUTENZIONI		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		

PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione	2019_PD_42TD	Governare la Trasformazione digitale Servizio Staff Sicurezza Tecnica		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
				Totale Indirizzo	**230.000,00**	
PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Ambiente	Tutela e riqualificazione ambientale	R_95401	Riqualificazione, ristrutturazione e adeguamento Parchi urbani	608.544,28	1,28 %
				Totale Azione	**608.544,28**	**1,28 %**
				Totale Obiettivo	**608.544,28**	**2,81 %**
	Cura della città pubblica	Grandi reti del territorio	2017_PG_544401	MS illuminazione pubblica 2017	29.314,90	0,06 %
			2017_PG_548001	MS strade, segnaletica e rete ciclabile 2017	135.867,51	0,29 %
			2018_PG_544402	MS lavori di rifacimento ed efficientamento dell'illuminazione pubblica di via Toscanini	2.787,48	0,01 %
			2018_PG_544403	MS lavori di rifacimento ed efficientamento dell'illuminazione pubblica di P.zza Vallisneri e via Guasco	30.000,00	0,06 %
			2018_PG_544404	MS lavori di realizzazione ed efficientamento degli impianti di illuminazione pubblica in via D.G.Verità, Comparoni, attraversamento pedonale via B.Croce, aree verdi in via Turri e in via Procaccini	42.000,00	0,09 %
			2018_PG_545303	MS verde pubblico e arredo urbano - Zona SUD 2018	48.787,19	0,10 %
			2018_PG_545304	MS verde pubblico e arredo urbano - Alberature Centro storico 2018	47.979,75	0,10 %
			2018_PG_545305	MS verde pubblico e arredo urbano - Zona EST 2018	34.000,00	0,07 %
			2018_PG_545306	MS verde pubblico e arredo urbano - Realizzazione di pozzo all'Oasi di Marmirolo - Zona EST 2018	19.345,00	0,04 %
			2018_PG_545307	MS verde pubblico e arredo urbano - Zona OVEST 2018	3.104,40	0,01 %
			2018_PG_547501	Manutenzione straordinaria centro Storico 2018	21.800,00	0,05 %
			2018_PG_548001	MS strade, segnaletica e rete ciclabile 2018	2.767.163,20	5,84 %
			2019_PD_420701	Sfalci Aree verdi Zona Sud 2019	328.947,62	0,69 %
			2019_PD_420702	Sfalci Aree verdi Zona Ovest 2019	188.262,75	0,40 %
			2019_PD_420703	Sfalci Aree verdi Zona Nord 2019	209.099,20	0,44 %
			2019_PD_420704	Sfalci Aree verdi Zona Est 2019	151.352,83	0,32 %
			2019_PD_420801	MO infrastrutture, sfalci, verde e arredo urbano nell'intero territorio comunale 2019	393.337,60	0,83 %

PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Cura della città pubblica	Grandi reti del territorio	2019_PD_420901	MO verde e arredo urbano zona Città storica 2019	226.000,00	0,48 %
			2019_PD_420902	MO verde e arredo urbano zona Sud 2019	226.000,00	0,48 %
			2019_PD_420903	MO verde e arredo urbano zona Ovest 2019	136.000,00	0,29 %
			2019_PD_420904	MO verde e arredo urbano zona Nord 2019	186.000,00	0,39 %
			2019_PD_420905	MO verde e arredo urbano zona Est 2019	136.000,00	0,29 %
			2019_PD_421001	MO infrastrutture e segnaletica, reperibilità e manifestazioni zona Città storica 2019	310.000,00	0,65 %
			2019_PD_421002	MO infrastrutture e segnaletica, reperibilità e manifestazioni zona Sud 2019	192.500,00	0,41 %
			2019_PD_421003	MO infrastrutture e segnaletica, reperibilità e manifestazioni zona Ovest 2019	167.500,00	0,35 %
			2019_PD_421004	MO infrastrutture e segnaletica, reperibilità e manifestazioni zona Nord 2019	177.500,00	0,37 %
			2019_PD_421005	MO infrastrutture e segnaletica, reperibilità e manifestazioni zona Est 2019	177.500,00	0,37 %
			2019_PD_421101	MO Fontane 2019	90.000,00	0,19 %
			2019_PD_421201	Ripristino strade in seguito a posa di sottoservizi 2019	20.000,00	0,04 %
			2019_PD_421301	Servizio Invernale di sgombero neve e salatura antighiaccio	1.540.000,00	3,25 %
			2019_PD_421401	Gestione illuminazione pubblica e semafori 2019	4.850.000,00	10,23 %
			2019_PG_545301	MS verde pubblico e arredo urbano 2019	96.000,59	0,20 %
			2019_PG_545302	MS verde pubblico 2019 - zona Centro (potature e abbattimenti)	39.999,41	0,08 %
			2019_PG_545303	MS verde pubblico 2019 - zona EST	40.000,00	0,08 %
			2019_PG_545304	MS verde pubblico 2019 - zona OVEST	24.000,00	0,05 %
			2019_PG_547501	Manutenzione straordinaria centro Storico 2019	70.000,00	0,15 %
			S_07301	Nuove alberature circonvallazione - 1° stralcio	572,48	0,00 %
			S_07401	Ristrutturazione parcheggio via Assalini	668,66	0,00 %
			S_07501	Sistemazione marciapiede via Mutilati del Lavoro	3.404,00	0,01 %
			S_07701	Sistemazione piazza su via Wybicki	292,50	0,00 %
			T_03001	Consolidamento e messa a norma anticendio immobile sede dei magazzini comunali in via Mazzacurati	400.000,00	0,84 %
			T_08101	Messa in sicurezza intersezione via Settembrini - Casello Veneri - San Marco	86.733,45	0,18 %

PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Cura della città pubblica	Grandi reti del territorio	T_11101	Parcheggio per centro sociale Buco Magico	55.000,00	0,12 %
			U_02601	MS infrastrutture 2019	620.236,80	1,31 %
			U_14201	Manutenzione Straordinaria dissuasori mobili 2019 (Pilomat centro storico)	15.000,00	0,03 %
			U_14301	MS torrette a scomparsa 2019 - varie piazze di RE	19.000,00	0,04 %
			U_14901	MS strade 2019 - zona NORD - rifacimento del conglomerato bituminoso in alcune vie	195.000,00	0,41 %
			U_15001	MS strade 2019 - zona EST - rifacimento dell'impalcato del ponte su canale Ariolo e rifacimento del manto stradale ammalorato di via Pascarella in direzione via Pasteur con sostituzione delle barriere stradali lato canale	133.000,00	0,28 %
				Totale Azione	**14.687.057,32**	**30,98 %**
		Patrimonio edilizio pubblico	2016_PG_420302	Programma di adeguamento impianti antincendio Zona Sud 2016	123,60	0,00 %
			2016_PG_420402	MS edifici pubblici vari Zona Sud 2016	1.080,49	0,00 %
			2016_PG_429601	MS strutture socio assistenziali 2016	434,92	0,00 %
			2016_PG_429801	Incarichi professionali per analisi di vulnerabilità	42.441,36	0,09 %
			2017_PG_421001	Programma di adeguamento impianti antincendio 2017	516,00	0,00 %
			2017_PG_421003	Programma di adeguamento impianti antincendio - Zona Sud 2017	356,40	0,00 %
			2017_PG_421102	MS edifici pubblici vari Zona Ovest 2017	688,67	0,00 %
			2017_PG_421104	MS edifici pubblici vari Zona EST 2017	3.283,14	0,01 %
			2017_PG_421106	MS edifici pubblici vari 2017 - Sistemazione ambiti palestra scolastica rivalta nuova	495,00	0,00 %
			2017_PG_429703	MS cimiteri 2017 - Zona NORD	150,00	0,00 %
			2017_PG_429704	MS cimiteri 2017 - Zona SUD	19.733,63	0,04 %
			2017_PG_429705	MS cimiteri 2017 - Zona EST	2.179,99	0,00 %
			2018_PG_420801	Interventi di Manutenzione straordinaria Sede Protezione Civile	20.000,00	0,04 %
			2018_PG_421001	Programma di adeguamento impianti antincendio 2018	14.210,56	0,03 %
			2018_PG_421002	Programma di adeguamento impianti antincendio 2018 - Zona OVEST	5.886,66	0,01 %
			2018_PG_421104	MS edifici pubblici vari zona OVEST - 2° intervento	2.787,00	0,01 %
			2018_PG_421105	MS ASCENSORI IN FABBRICATI COMUNALI	1.254,29	0,00 %

PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Cura della città pubblica	Patrimonio edilizio pubblico	2018_PG_429701	MS cimiteri 2018	1.268,80	0,00 %
			2018_PG_429704	MS cimiteri 2018 - Cimitero di Sabbione - Via A. Frank	9.500,00	0,02 %
			2018_PG_429705	MS cimiteri - zona OVEST 2018 - 2° intervento	25.900,00	0,05 %
			2019_PD_420101	Attività gestionali e amministrative anno 2019	761.502,07	1,61 %
			2019_PD_420201	MO Fabbricati intero territorio 2019	148.000,00	0,31 %
			2019_PD_420301	Manutenzione Ordinaria Presidi di sicurezza dei fabbricati comunali 2019 (uscite di sicurezza, estintori, ..)	282.000,00	0,59 %
			2019_PD_420401	MO Fabbricati (edile ed elettrica) Zona Città storica 2019	255.763,16	0,54 %
			2019_PD_420402	MO Fabbricati (edile ed elettrica) Zona Sud 2019	181.295,08	0,38 %
			2019_PD_420403	MO Fabbricati (edile ed elettrica) Zona Ovest 2019	160.645,96	0,34 %
			2019_PD_420404	MO Fabbricati (edile ed elettrica) Zona Nord 2019	155.941,76	0,33 %
			2019_PD_420405	MO Fabbricati (edile ed elettrica) Zona Est 2019	133.354,04	0,28 %
			2019_PD_4206	Gestione calore e manutenzione ordinaria impianti idraulici dei fabbricati comunali 2019	2.278.000,00	4,80 %
			2019_PD_4217	Attività del Servizio di Prevenzione e Protezione del comune di Reggio Emilia ai sensi del DLgs 81/2008, comprese in particolare le verifiche sulla presenza di Amianto		
			2019_PD_4218	Banca dati dei fabbricati comunali, funzionale alla raccolta delle informazioni riguardanti la sicurezza e alla valutazione delle necessità d'intervento		
			2019_PD_4219	Commissione Comunale Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo, Partecipazione alla commissione Provinciale, Ordinanze sindacali ai privati per la tutela della pubblica incolumità, Gestione del pronto intervento dei tecnici comunali,Logistica Protez. Civile		
			2019_PG_4215	Supporto tecnico per la realizzazione degli impianti tecnologici Basilica della Ghiara		
			2019_PG_4216	Demolizione opere abusive e opere pericolose per la pubblica incolumità ove il proprietario non abbia rispettato l'ordinanza sindacale di rimozione	137.600,00	0,29 %
			2019_PG_422301	MS e messa in sicurezza edifici pubblici vari 2019	330.000,00	0,70 %
			2019_PG_422302	Interventi di manutenzione straordinaria degli impianti di sollevamento - MS edifici pubblici vari 2019	10.000,00	0,02 %

PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Cura della città pubblica	Patrimonio edilizio pubblico	2019_PG_429701	MS cimiteri 2019	50.000,00	0,11 %
			AMP2002_001604	Adeguamento antincendio Palazzo di Giustizia	250.000,00	0,53 %
			O_81401	Nuovo forno crematorio a Coviolo	36.190,16	0,08 %
			O_84101	Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Chiesa di San Giorgio. 1° stralcio	74.032,00	0,16 %
			O_84102	Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Chiesa di San Giorgio. 2° stralcio	120.000,00	0,25 %
			O_84401	Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Cimitero Monumentale - cimitero - galleria	281.056,60	0,59 %
			O_84501	Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Cimitero di Sabbione	86.309,80	0,18 %
			P_83601	Nuovo Cimitero di Coviolo. Sala dei dolenti	582.809,40	1,23 %
			R_01001	MS casa colonica Mauriziano	32.841,92	0,07 %
			R_97101	Sistemazione copertura fabbricati complesso Polveriera	599,18	0,00 %
			R_99002	Lavori di completamento Piazza della Frumentaria 2017	967,50	0,00 %
			S_01701	Lavori di ampliamento sede Auser in Via Compagnoni	200.000,00	0,42 %
			S_02901	Lavori di sistemazione ed adeguamento edifici per trasferimento temporaneo scuola "M.E.Lepido". Opere interne	1.476,63	0,00 %
			S_02902	Lavori di sistemazione ed adeguamento edifici per trasferimento temporaneo scuola "M.E.Lepido". Opere di urbanizzazione	1.608,29	0,00 %
			S_03101	Sistemazione e adeguamento edifici Stazione a S. Stefano	53.727,80	0,11 %
			S_05101	Interventi di costruzione cellette cimiteriali	4.230,76	0,01 %
			S_05501	Demolizione di lottizzazione abusiva su terreno posto in via Croci, Località Villa Cella	122.770,08	0,26 %
			S_05601	Rifacimento impianto Sala del Tricolore	53.805,99	0,11 %
			S_05701	Spese tecniche per abbattimento barriere architettoniche	21.000,02	0,04 %
			S_07201	Consolidamento Ex scuola Canali - Pulce	597,00	0,00 %
			U_14101	Manutenzione straordinaria per sicurezza e messa a norma antincendio degli edifici	514.880,00	1,09 %
			U_14801	Miglioramento sismico scuola Elementare Don Pasquino Borghi di Rivalta	113.000,00	0,24 %
			U_15301	Opere di urbanizzazione su varie zone della città per inadempimento dei privati	92.000,00	0,19 %
			U_15401	Riqualificazione parziale canile-gattile	90.000,00	0,19 %

PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Cura della città pubblica	Patrimonio edilizio pubblico	U_15601	Interventi riqualificazione spazi giovani - Progetto presentato al finanziamento della L.R. 14/08 2019 “Spazi giovani: Restyling e implemento”	55.000,00	0,12 %
				Totale Azione	**7.825.295,71**	**16,51 %**
				Totale Obiettivo	**22.512.353,03**	**42,70 %**
	Mobilità	Grandi infrastrutture	H_TOR_24301	Bretella di Rivalta. Realizzazione della strada di collegamento tra Via della Repubblica (S.S.n.63) e Via Bedeschi.	3.000.000,00	6,33 %
			R_90101	Collegamento Via F.lli Bandiera/Parco Ottavi	0,00	0,00 %
			S_02301	Tangenziale di Fogliano e Due Maestà (soggetto attuatore Provincia di RE)	5.000.000,00	10,55 %
			S_05801	Piste ciclopedonali: connessioni rurali Marmirolo-Bagno	42.079,76	0,09 %
			S_06601	Potenziamento rete ciclabile esistente sul territorio comunale (Connessioni sostenibili)	639.997,62	1,35 %
			T_11201	Realizzazione del collegamento della variante di Canali con via del Buracchione (Soggetto attuatore Provincia di RE)	2.940.000,00	6,20 %
			U_11901	Potenziamento della rete ciclabile comunale e provinciale (Connessioni Sostenibili). 3° stralcio	40.225,27	0,08 %
				Totale Azione	**11.662.302,65**	**24,60 %**
		Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti	Q_90201	Completamento pista ciclopedonale di Bagno	29.695,22	0,06 %
			T_09201	POR FESR - asse 4: Potenziamento collegamenti reti ciclabili	1.004.895,56	2,12 %
				Totale Azione	**1.034.590,78**	**2,18 %**
		Sicurezza stradale	H_CHI_44206	Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di Via Amendola. Progetto CROSS 2	121.190,06	0,26 %
			O_82501	Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di V.le Umberto I° e moderazione del traffco Piazza Lepanto. Progetto CROSS 2	22.561,63	0,05 %
			Q_89801	Barriere Antirumore in diverse zone della città	130.968,00	0,28 %
			S_02401	Realizzazione nuovo Terminal Bus Polo scolastico Via F.lli Rosselli	300.000,00	0,63 %
			S_02501	Adeguamento fermata bus Re-Tribunale. Polo scolastico via Makallè	3.153,39	0,01 %
			T_07901	Fluidificazione del traffico via Makallè	140.247,76	0,30 %
			T_08001	Fluidificazione del traffico via Gorizia. Rotatoria via Gorizia - via Wagner	150.000,00	0,32 %

PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Mobilità	Sicurezza stradale	T_11601	Rotatoria via Turri - via Del Partigiano e collegamento ciclopedonale via Turri - via Emilia	250.000,00	0,53 %
				Totale Azione	**1.118.120,84**	**2,36 %**
				Totale Obiettivo	**13.815.014,27**	**15,14 %**
	Rigenerazione urbana	Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo	T_08501	MS dei laghi di Parco Ottavi	12.720,77	0,03 %
				Totale Azione	**12.720,77**	**0,03 %**
		Rigenerazione urbana Centro storico	S_03201	Riqualificazione urbana Piazza San Prospero	746.144,80	1,57 %
			S_04801	Riqualificazione urbana strade - Lavori di completamento pavimentazione in pietra Via del Carbone	9.499,87	0,02 %
			S_06701	Pedonalizzazione centro storico installazione 2 pilomat aggiuntivi ai 7 già previsti R_00501	564,04	0,00 %
			S_96501	Riqualificazione strade. Lavori di completamento pavimentazione in pietra VIA GUASCO	20.100,83	0,04 %
				Totale Azione	**776.309,54**	**1,64 %**
		Rigenerazione urbana quartieri e ville	2016_PG_547903	MS quartieri Zona Ovest 2016	22.740,00	0,05 %
			2016_PG_547905	MS quartieri Zona Est 2016	921,13	0,00 %
			2017_PG_547902	MS quartieri 2017 - Zona SUD	41.474,51	0,09 %
			2017_PG_547904	MS quartieri 2017 - zona NORD	5.423,02	0,01 %
			2017_PG_547905	MS quartieri 2017 - zona EST	484,85	0,00 %
			2018_PG_547901	Manutenzione Straordinaria quartieri 2018 - Zona OVEST	7.137,00	0,02 %
			2019_PD_4243	Riqualificazione di via Rinaldi tra Roncocesi e Cavazzoli. Accordo IREN EMILIA SPA	750.000,00	1,58 %
			T_08701	Interventi di riqualificazione quartieri	700.000,00	1,48 %
				Totale Azione	**1.528.180,51**	**3,22 %**
				Totale Obiettivo	**2.317.210,82**	**7,44 %**
				Totale Indirizzo	**39.253.122,40**	**68,09 %**
				Totale CDR	**47.411.108,52**	**100,00 %**

Prodotto **Dirigente: Magnani Massimo**

2019_PD_420101 Attività gestionali e amministrative anno 2019

Attività di redazione atti amministrativi, attività di supporto al Dirigente di Servizio e ai tecnici nella definizione delle analisi di semplificazione dei processi manutentivi, degli allineamenti con procedure di bilancio e di valutazione della qualità ed economicità degli appalti di gestione calore, strade e illuminazione pubblica.

Descrizione

Attivita' di segreteria del Servizio e del Dirigente, gestione del protocollo, predisposizione di rendicontazioni inerenti le prestazioni lavorative del personale del servizio e svolgimento di attività di supporto funzionali di tutti i documenti ed atti in entrata ed in uscita dal Servizio tramite il protocollo sezionale ed il programma di archivio generale; predisposizione dei rendiconti e delle pratiche relative alla rilevazione delle presenze del personale del Servizio, coordinamento e gestione attività inerenti l'attività del dirigente, gestione dei rapporti verso soggetti interni ed esterni, ricevimento cittadini.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Patrimonio edilizio pubblico

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_4201_1 Espletamento attività amministrative

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4201_1_1	Numero atti redatti	80
	Nota: Delibere, determine, provvedimenti dirigenziali (113 di cui 4 annullati)	
O_4201_1_3	n. contratti stipulati e buoni d'ordine emessi	150
	Nota: In ragione dell'accordo quadro si prevedono un numero inferiore di contratti e buoni d'ordine rispetto agli anni passati	
O_4201_1_4	n. perizie per sinistri	80
	Nota:	
O_4201_1_5	n. dichiarazioni per pignoramenti	8
	Nota: Al 31/05/2019 nessuna dichiarazione per pignoramento	
O_4201_1_6	n. incarichi affidati	32
	Nota: 12 atti di affidamento di 1 annullato	
O_4201_1_7	n. liquidazioni	150
	Nota: In ragione dell'accordo quadro si prevedono un numero inferiore di liquidazioni rispetto agli anni passati (236 di cui 4 annullate)	
O_4201_1_8	n. collaudi opere di urbanizzazione e pareri per pratiche Servizio Edilizia	30
	Nota: AL 31/05/19 N. 11 pareri per pratiche edilizie (zone Est e Ovest)	
O_4201_1_9	n. atti per sponsorizzazioni rotonde stradali	60
	Nota: 78 tra lettere e fatture e 1 determina di impegno e accertamento	
O_4201_1_A	comunicazioni SITAR, ANAC e MEF	120
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4201_1_B	n. CIG richiesti	100
	Nota: In ragione dell'accordo quadro si prevede una richiesta di CIG inferiore agli anni passati. 89 Smart cig e 22 Cig da Simog	
O_4201_1_C	n. DURC richiesti	150
	Nota: In ragione dell'accordo quadro si prevedono un numero inferiore di DURC rispetto agli anni passati	
O_4201_1_D	n. richieste di intervento inserite sul gestionale dal Centro Chiamate	16200
	Nota:	
O_4201_1_E	n. convenzioni con associazioni di volontariato	30
	Nota: Alcune associazioni hanno ritirato la loro disponibilità	
O_4201_1_F	n. autorizzazioni (concessioni) rilasciate per manomissione suolo pubblico	163
	Nota:	

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_4201_2 **Monitorare i pagamenti relativi al canone del Leasing Scuola di Bagno e Massenzatico**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4201_2_1	n. rate di pagamento Leasing monitorate anno 2018	4
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_4201_3 **Rendicontazione Monitoraggio Opere Pubbliche ai fini degli adempimenti previsti dal d.lgs. 229 del 2011 - Manutenzioni**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_4201_3_1	% di rendicontazione	80
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_4201_1	Supporto al Dirigente per la gestione di monitoraggi e controllo di gestione;Supporto tecnico ad altri Servizi (verifica e validazione dei progetti); Rapporti con altri Enti; Consulenza giuridica ai tecnici (approfondimento norme e schemi tipo).	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_4201_1	Verifica della progettazione e collaudo tecnico delle opere di urbanizzazone realizzate dai privati nell'ambito del PUA	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_4201_1	Gestione Impianti Fotovoltaici (Registro Dogane, Dichiarazione Annuale e gestione GSE)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_4201_1	Formazione del Personale del Servizio	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_4201_1	Adempimenti per A. V. C. P, Comunicazioni obbligatorie BDAP; aggiornamento SITAR; Richiesta telematica di D.U.R.C.; Gestione del Protocollo Generale e delle PEC	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_4201_1	Affidamento lavori e servizi attraverso MEPA e INTERCENTER	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
7	2019_OB_4201_1	Affidamento incarichi a professionisti esterni per attività specialistiche	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
8	2019_OB_4201_1	Disegno tecnico ed elaborazioni grafiche fotorealistiche, Archivio Dati consistenza infrastrutture e archivio files progetti; Fotocopiatura e supporto ai disegnatori per la gestione dell'archivio.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
9	2019_OB_4201_1	Attività di supporto al Servizio Polizia Morturia per Cimiteri: pareri cappelle private, progetti aree, verifica interesse culturale.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
10	2019_OB_4201_1	Effettuare i pagamenti previo controllo in modo puntuale rispettando le scadenze	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
11	2019_OB_4201_1	Perizie per sinistri attivi e passivi	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

12	2019_OB_4201_1	Affidamento della gestione di alcune aree verdi ad Associazioni di Volontariato	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
13	2019_OB_4201_2	Effettuare i pagamenti previo controllo in modo puntuale rispettando le scadenze	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 03499 Art. 00	SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI PE R MANUTENZIONE ARREDO URBANO ==VEGG. CAP/U 32201==	75.000,00		
Cap. 06211 Art. 01	PROVENTI PER SANZIONI REGOLAME NTO COMUNALE VERDE ==VEG. CAP. U/30203 ==	5.000,00		
Cap. 06360 Art. 02	ALLACCIAMENTI UTENZE E PER SER VIZI VARI		10.000,00	
Cap. 06360 Art. 05	INCARICHI PROFESSIONALI VARI E COLLAUDI PER I SERVIZI DI MAN UTENZIONE DI FABBRICATI E IMPI ANTI		27.236,00	
Cap. 08451 Art. 00	RECUPERO COSTI SOSTENUTI DAL C OMUNE PER ESECUZIONE DI CONCES SIONI	20.000,00		
Cap. 08454 Art. 00	ENTRATE DA ENTI DIVERSI PER GE STIONE CALORE	130.000,00		
Cap. 08465 Art. 00	INCENTIVO PER LA PRODUZIONE DI E NERGIA DA PANNELLI FOTOVOLT AICI (contributo q,p. del nett o da spese e IVA)	9.000,00		
Cap. 08470 Art. 00	PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI D A DESTINARE ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO (RILEVAN TE Al FINI IVA) ===VEGG.CA P.U/30210===	200.000,00		
Cap. 08600 Art. 00	CANONI ED ALTRE PRESTAZIONI PA SSIVE		40.000,00	
Cap. 08807 Art. 00	CORSI DI AGGIORNAMENTO PER SER VIZI EDIFICI E RETI		5.000,00	
Cap. 08815 Art. 00	RIMBORSI DA PARTE DELLA AMMI= NISTRAZIONE PROVINCIALE PER MA GGIORE USURA STRADALE	3.500,00		
Cap. 11153 Art. 00	GESTIONE CENTRALE OPERATIVA DE L SERVIZIO MANUTENZIONE		211.750,00	
Cap. 15100 Art. 00	CANONE DI LEASING PER SCUOLA E LEMENTARE DI BAGNO E MASSENZAT ICO		265.954,07	

Cap. 30210 Art. 00	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO FINANZIATI CON PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI (RILEVANTE AI FINI IVA) = == VEGG. CAP/E 8470===		200.000,00	
Cap. 40197 Art. 17	PARCO DEL RODANO-ACQUE CHIARE AREA SIC-RIODANO E FONTANILI D I FOGLIANO E ARIOLO QUOTA DI F INANZIAMENTO COMUNALE			1.562,00
Totale		**442.500,00**	**759.940,07**	**1.562,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Albanese Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Barresi Ugo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Bedogni Glauco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	23,00 %
Bellelli Furio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Bigi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Bigliardi Claudio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	19,00 %
Bolognesi Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Boncore Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Bondavalli Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Canossini Gianfranco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Carpi Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Carpi Stefano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Casarini Giacomo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cattani Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Colli Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	94,50 %
Dallari Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	49,00 %
D'Alterio Gennaro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Del Bianco Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Di Sano Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Felici Ilaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Leuratti William	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Luppi Gloria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Mainini Renata	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Malinconico Raffaele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Mastrangelo Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Mazzieri Brunella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Messori Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Paradisi Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Paterlini Tullio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Pirelli Antonio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	19,00 %
Rinaldi Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Romanini Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Rovani Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Salsi Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Sassi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Torreggiani Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Totti Massimo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	16,00 %
Vinci Silvana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Zanni Luciana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_4206 Gestione calore e manutenzione ordinaria impianti idraulici dei fabbricati comunali 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Patrimonio edilizio pubblico

Obiettivo Prioritario

2019_OB_4206_1 Razionalizzazione della spesa relativa alla Gestione Calore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_4206_1_1	Percentuale di risparmio ottenuto con l'appalto Gestione Calore rispetto alla base di gara(senza aumento di punti luce, senza revisione prezzi a ad andamento climatico della stagione termica come contrattualmente previsto)	4
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4206_2 Mantenere il contenimento dei consumi energetici dei fabbricati comunali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4206_2_1	% di riduzione della quantità di energia primaria invernale (kwh/mc per anno) necessaria per il riscaldamento	0,40
	Nota: DUP	
M_4206_2_2	% di sostituzione dei serramenti esistenti nelle scuole con serramenti ad alta prestazione energetica	10
	Nota: DUP	
M_4206_2_3	% di riduzione del consumo di combustibile per il riscaldamento dei fabbricati	5
	Nota: DUP	

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 32012 Art. 00	GESTIONE CALORE IMPIANTI SPORT IVI (NO RECUPERO IVA)	152.562,84
Cap. 32012 Art. 01	GESTIONE CALORE-IMPIANTI SPORT IVI E CENTRI SOCIALI (RILEV ANTI AI FINI IVA)	20.000,00
Cap. 32013 Art. 00	GESTIONE CALORE STRUTTURE DI A CCOGLIENZA (NO RECUPERO IVA)	29.126,96
Cap. 32013 Art. 01	GESTIONE CALORE STRUTTURE DI A CCOGLIENZA (RILEVANTI AI FINI IVA)	42.717,45
Cap. 32017 Art. 00	GESTIONE CALORE SERVIZI CULTUR ALI (NO RECUPERO IVA)	299.263,80
Cap. 32017 Art. 01	GESTIONE CALORE SERVIZI CULTUR ALI (RILEVANTE IVA)	21.540,73
Cap. 32018 Art. 00	GESTIONE CALORE SERVIZI ASSIST ENZIALI SCOLASTICI (NO RECUPE RO IVA)	30.921,13
Cap. 32020 Art. 01	GESTIONE CALORE BENI PATRIMONI ALI E DEMANIALI (NO RECUPERO I VA)	503.676,72
Cap. 32021 Art. 00	GESTIONE CALORE PATRIMONIO COM UNALE TRASVERSALE (SCUOLE MEDI E)	812.715,23
Cap. 32021 Art. 01	GESTIONE CALORE SCUOLE ELEMENT ARI CON REFEZIONE (RILEVANTE I VA)	207.575,01
Cap. 32022 Art. 00	GESTIONE CALORE PATRIMONIO COM UNALE TRASVERSALE (RIL. IVA PE R LA REFEZ.SCOL.) ==SCUOL A ELEMENTARE==	20.000,00
Cap. 32024 Art. 00	GESTIONE CALORE SCUOLE MATERNE (NO RECUPERO IVA)	37.589,21
Cap. 32024 Art. 01	GESTIONE CALORE ASILI NIDO E S CUOLE MATERNE CON REFEZIONE (RILEVANTE AI FINI IVA)	100.310,92
Totale		**2.278.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Ansaloni Giordano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Paterlini Tullio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	27,00 %
Torreggiani Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_421301 Servizio Invernale di sgombero neve e salatura antighiaccio

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Grandi reti del territorio

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_4213_1 **Gestione del servizio di sgombero neve e salatura antighiaccio**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4213_1_1	n. salature previste nell'anno termico	34
	Nota: Valore raggiunto dal 01/01/2019 al 15/03/2019.	
O_4213_1_2	n. mezzi impegnati nello sgombero neve previsti da contratto	182
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4213_2 **Aggiudicazione del nuovo appalto per lo sgombero neve e salatura antighiaccio entro novembre 2018 ai fini di migliorare la sicurezza stradale.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4213_2_1	Rispetto delle tempistiche per consentire l'inizio del nuovo appalto entro il	31/12/2019
	Nota:	
M_4213_2_2	Consolidare la % di mezzi impegnati nello sgombero neve	20
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_4213_1	ESECUZIONE LAVORI: SALATURA ANTIGHIACCIO E PULIZIA NEVE.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_4213_1	CONTABILITA' LAVORI E LIQUIDAZIONE	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_4213_2	Progettazione con stesura di Capitolato Tecnico	Previsto	01/01/2019	30/09/2019
Nota:					
4	2019_OB_4213_2	Predisposizione e pubblicazione Bando di Gara	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 32212 Art. 00	SERVIZIO SGOMBERO NEVE DA STRA DE E PIAZZE	1.540.000,00
Totale		**1.540.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Mastrangelo Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	18,00 %

Prodotto

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

2019_PD_4217 Attività del Servizio di Prevenzione e Protezione del comune di Reggio Emilia ai sensi del DLgs 81/2008, comprese in particolare le verifiche sulla presenza di Amianto

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Patrimonio edilizio pubblico

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_4217_1 **Individuaz. fattori di rischio, valutaz. rischi, individuaz. misure per sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro; elaboraz. misure preventive e protettive; elaboraz. procedure di sicurezza; proporre programmi informazione e formazione lavoratori**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4217_1_1	n. certificazioni di sicurezza degli immobili inserite nei singoli fascicoli dei fabbricati	20
	Nota:	
O_4217_1_2	n. verifiche sulla sicurezza ed igiene del lavoro	50
	Nota:	
O_4217_1_3	n. documenti di valutazione del rischio nuovi o aggiornati	5
	Nota:	
O_4217_1_4	n. dei fascicoli dell'opera nuovi o ristrutturati	5
	Nota:	
O_4217_1_5	n. sopralluoghi effettuati per amianto	5
	Nota:	
O_4217_1_6	n. interventi effettuati relativi ai controlli ed integrazione dei presidi di sicurezza	40
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_4217_1	Funzioni del Responsabile servizio Prevenzione e Protezione DLGs 81/08	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_4217_1	Funzione dei dirigenti DLGs 81/08	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_4217_1	Funzioni dei preposti DLGs 81/08	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_4217_1	Tenuta ed aggiornamento certificazioni sulla sicurezza DLGs 81/08	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_4217_1	Supporto alla Sicurezza	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Fontanili Stefano	Posizione Organizzativa	30,00 %
Bigi Mariacristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Bottazzi Bruno	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Marzi Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Melegari Maria Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Prodotto

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

2019_PD_4218 Banca dati dei fabbricati comunali, funzionale alla raccolta delle informazioni riguardanti la sicurezza e alla valutazione delle necessità d'intervento

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4218_1 **Creazione della Banca dati dei fabbricati comunali, funzionale alla raccolta delle informazioni riguardanti la sicurezza e alla valutazione delle necessità d'intervento**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4218_1_1	Creazione della Banca dati entro il	31/12/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Fontanili Stefano	Posizione Organizzativa	10,00 %
Marzi Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Pisi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Prodotto

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

2019_PD_4219 Commissione Comunale Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo, Partecipazione alla commissione Provinciale, Ordinanze sindacali ai privati per la tutela della pubblica incolumità, Gestione del pronto intervento dei tecnici comunali,Logistica Protez. Civile

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4219_1 **Approvazione del nuovo Regolamento della Commissione Comunale Locali di Pubblico Spettacolo**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4219_1_1	Approvazione del regolamento entro il	31/10/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Fontanili Stefano	Posizione Organizzativa	40,00 %
Bigi Mariacristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Gallingani Marcello	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Marzi Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Melegari Maria Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Pisi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_4243 Riqualificazione di via Rinaldi tra Roncocesi e Cavazzoli. Accordo IREN EMILIA SPA

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana quartieri e ville

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_4243_1 **Chiusura contabile riqualificazione di via Rinaldi tra Roncocesi e Cavazzoli. Accordo IREN EMILIA SPA**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4243_1_1	Chiusura contabile entro il	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40180 Art. 25	RIQUALIFICAZIONE DI VIA RINALD I TRA RONCOCESI E CAVAZZOLI (I REN SPA-ACCORDI AMBIENTE G.C. 12405/151 2005)= VEGG. CAP.E/ 9760/1=	750.000,00
Totale		**750.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Prodotto

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

2019_PD_5724 2012 Trasferimento contributo a ACER per intervento per alloggi sociali su fabbricato di via Caleri n. 24, 26, 28

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Salute e benessere sociale
Azione	Housing sociale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5724_1 **Conclusione dell'intervento di ripristino alloggi sociali attraverso utilizzo economie da destinare a ripristino alloggi**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5724_1_1	Verifica ed eventuale impiego delle economie del programma entro il	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 41152 Art. 05	INTERV.SU ALLOGGI SOCIALI FABB RICATO VIA CALERI NN. 24/26/28 (STAZ.APPALTANTE ACER) FINANZ IAM.REGIONALE VEGG. CAP. E/970 6/5	80.290,34
Totale		**80.290,34**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Pisi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

2019_PD_8937 Interventi di recupero alloggi ERP con finanziamento RER - Viale Magenta (soggetto attuatore ACER)

Descrizione

La Giunta Regionale, con proprio atto n. 299 del 07 marzo 2016, avente per oggetto: "Programma di recupero e razionalizzazione degli immobili e degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di cui all'art. 2, comma 1, lettera b), del D.I. del 16/03/2015 - Concessione contributi ai comuni in attuazione della D.G.R. n.1297/2015", ha approvato: il "Programma di recupero e razionalizzazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di cui all'art. 2, comma 1, lettera b), del D.I. Del 16/03/2015 - Annualità 2014-2015-2016".
Al Comune di Reggio Emilia è stata assegnata la somma di Euro 897.503,00, relativa all'intervento sugli immobili di Viale Magenta, civici 18-18/1-18/2-18/4-18/5-20, candidato a norma di legge.
La Giunta comunale, con proprio atto n. 35 del 25 febbraio 2016, ha deliberato di avvalersi dell'attività di Acer Reggio Emilia quale Soggetto Attuatore per la realizzazione del Programma di recupero di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, di cui al Decreto Interministeriale del 16 marzo 2015, conferendo specifica delega all'Azienda per la realizzazione degli interventi e per la riscossione dei contributi assegnati dalla Regione, disciplinando le modalità di attuazione del programma e riconoscendo ad Acer il ruolo di stazione appaltante e affidataria delle attività di progettazione e direzione lavori.
Il Comune di Reggio Emilia, in quanto proprietario del patrimonio oggetto di intervento, esercita funzioni di alta vigilanza e supervisione sulla progettazione, sull'affidamento lavori, sul reimpiego di risorse derivanti da ribassi d'asta, sulla realizzazione dei lavori di manutenzione oggetto della presente delibera e su eventuali varianti ed economie e provvederà all'aggiornamento dei riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente sulla base dei successivi stati di avanzamento dei lavori.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Salute e benessere sociale
Azione	Housing sociale

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_8937_1 **Recupero e razionalizzazione alloggi di edilizia residenziale pubblica di cui all'art. 2, comma 1, lettera b), del D.I. 16.03.2015. Viale Magenta, civici 18/1, 18/2, 18/4, 18/5 e 20**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_8937_1_1	N. sopralluoghi e monitoraggi sull'attività tecnico-amministrativa del Soggetto attuatore - Acer Reggio Emilia	5
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_8937_1	Funzioni di alta vigilanza e supervisione sulla progettazione, sull'affidamento lavori, sul reimpiego di risorse derivanti da ribassi d'asta e sulla realizzazione dei lavori di manutenzione.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_8937_1	Funzioni di alta vigilanza e supervisione su eventuali varianti ed economie.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_8937_1	Aggiornamento dei riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente sulla base dei successivi stati di avanzamento dei lavori.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Pisi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Prodotto Prioritario

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

2019_PD_4246 Monitoraggio Opere Pubbliche MOP-BDAP Servizio Staff Sicurezza Tecnica

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_4246_1 **Rendicontazione Monitoraggio Opere Pubbliche ai fini degli adempimenti previsti dal d.lgs. 229 del 2011**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_4246_1_1	% di rendicontazione superiore a	80
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Marzi Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_4247 Monitoraggio Opere Pubbliche - BDAP - LAVORI

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_4247_1 **Rendicontazione Monitoraggio Opere Pubbliche ai fini degli adempimenti previsti dal d.lgs. 229 del 2011**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_4247_1_1	% di rendicontazione superiore a	80
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,10 %

Prodotto Prioritario

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

2019_PD_42PA Anticorruzione Servizio Staff Sicurezza Tecnica

Descrizione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione. A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.
Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale. Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene
richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente. In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il
RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_42PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_42PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_42PA_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_42PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Marzi Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto Prioritario

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

2019_PD_42PR Privacy Servizio Staff Sicurezza Tecnica

Descrizione

Regolamento europeo 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali." divenuto pienamente efficace il 25 maggio 2018 ed il decreto legislativo 10 agosto 2018 n° 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679" che modifica il D.Lgs n° 196 del 30 giugno 2003, costituiscono il nuovo corpus normativo che disciplina la protezione dei dati personali.
Il Comune di Reggio Emilia ha messo in atto misure organizzative, procedurali e formative volte al rispetto del rinnovato dettato normativo ed in ossequio al principio di "accountability" sancito dal Regolamento europeo 679/2016.
Tali misure, che contemplano risvolti di natura amministrativa, giuridica ed informatica, necessitano, per essere attuate, della collaborazione di tutti i Servizi del Comune che devono farsi parte attiva nell'implementazione di determinati adempimenti.
I Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati, hanno il compito di assicurare la piena attuazione del Regolamento europeo 679/2016 per i rispettivi Servizi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente

Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo Prioritario

2019_OB_42PR_1 Completamento degli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_42PR_1_1	Determina di nomina degli incaricati al trattamento dei dati personali ed eventuale determina di aggiornamento	30/06/2019
	Nota:	
P_42PR_1_2	Mappatura e Nomina dei Responsabili esterni del trattamento dei dati personali e reportistica di attuazione con indicazione dei soggetti nominati	31/10/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Marzi Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto Prioritario

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

2019_PD_42PT Trasparenza Servizio Staff Sicurezza Tecnica

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_42PT_1 Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_42PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Marzi Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto Prioritario | **Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes**

2019_PD_42TD Governare la Trasformazione digitale Servizio Staff Sicurezza Tecnica

Descrizione

La trasformazione digitale richiede il contributo ed il coinvolgimento di ogni articolazione della macchina pubblica e a tal fine il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), adottato con d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, modificato da ultimo con i decreti legislativi n. 179 del 2016 e n. 217 del 2017, prevede all'art. 17 che le pubbliche amministrazioni garantiscano l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo.

La novella di cui al d.lgs. 179/2016 istituisce la figura del Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD), ne definisce la collocazione organizzativa e dispone che, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, risponde direttamente all'organo di vertice politico o, in sua assenza, a quello amministrativo dell'ente (art. 17, commi 1-ter e 1-sexies, CAD). La rilevanza di una tale previsione nell'ordinamento giuridico italiano denota la volontà del legislatore di ricondurre immediatamente al vertice dell'amministrazione la governance - intesa come attività di indirizzo, coordinamento e correlata responsabilità - della transizione del Paese al digitale, attraverso la realizzazione di servizi pubblici rivisitati in un'ottica che ne preveda la piena integrazione con le nuove tecnologie e non più la giustapposizione di queste ultime alle esistenti forme di organizzazione. Da ciò si evince che, nel rispetto degli assetti organizzativi dell'amministrazione di riferimento e del principio di separazione tra funzioni del vertice politico e del vertice amministrativo, il legislatore attribuisce ai compiti demandati al RTD una valenza strategica tale da imprimere ai relativi obiettivi una derivazione diretta da parte del vertice politico che trova immediata espressione nella direttiva generale per l'attività amministrativa, successivamente da declinarsi nella programmazione strategica e operativa delineata nel piano della performance.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico	Tecnologie per l'innovazione
Azione	Tecnologie per l'organizzazione

Obiettivo Prioritario

2019_OB_42TD_1 Governare la trasformazione digitale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_42TD_1_1	Mappatura dei procedimenti che hanno erogazione verso l'esterno al fine di individuare processi da dematerializzare	31/10/2019
	Nota:	
P_42TD_1_2	Analisi dell'integrazione dei processi individuati per lo studio di fattibilità in sinergia con l'ufficio per la transizione digitale	31/12/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Marzi Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_43PA Anticorruzione - LAVORI

Descrizione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione. A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.
Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale. Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene
richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente. In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il
RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_43PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_43PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_43PA_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_43PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_43PT Trasparenza - LAVORI

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_43PT_1 Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_43PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_44PA Anticorruzione - MANUTENZIONI

Descrizione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione. A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.
Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale. Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene
richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente. In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il
RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_44PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_44PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_44PA_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_44PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_44PT Trasparenza - MANUTENZIONI

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_44PT_1 Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_44PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_4245 Qualità degli interventi di edilizia scolastica

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente

Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo Prioritario

2019_OB_4245_1 **Rilevazione della qualità su edifici scolastici da poco inaugurati, oggetto di importanti interventi di costruzione e rafforzamento strutturale**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_4245_1_1	grado di soddisfazione (%) dell'utenza della nuova scuola secondaria di 1^grado Villa Bagno >=	80
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Prodotto Prioritario **Dirigente: Zilioli David**

H_TOR_24301 Bretella di Rivalta. Realizzazione della strada di collegamento tra Via della Repubblica (S.S.n.63) e Via Bedeschi.

Descrizione

Bretella di Rivalta.

L'obiettivo principale che si vuole raggiungere con la realizzazione di questa nuova strada è quello di ridurre il traffico di attraversamento nella frazione di Rivalta, reindirizzandone una quota parte sul sistema tangenziale Sud-Est attraverso una strada esistente, Via Bedeschi/del Buracchione il cui tracciato non passa per il centro della frazione.
Il tracciato progettuale si stacca da Via della repubblica (S.S. n. 63) all'altezza della storica via di Rivaltella e si collega con via Bedeschi prima del serbatoio pensile dell'acquedotto per mezzo di un'intersezione a rotatoria.
La lunghezza della nuova strada è di circa 800 m e la larghezza è di 8 m., corrispondente a uqlela di una strda tipo E, urbana di quartiere (dimensionata in funzione dei flussi di traffico attesi).
L'intervento prevede anche la realizzazione di un parcheggio idoneo ad ospitare 120 posti auto e di un percorso ciclo-pedonale adiacente a Via Bedeschi/Via del Buracchione, lungo 1.400 m. e posizionato sul lato nord, che partendo da Via Bedeschi arriva sino a Via Tassoni, collegandosi con il percorso cilcopedonale lungo il Crostolo.
Sono inoltre previste fasce di ambientazione per minimizzare l'impatto ambientale dell'opera visto il notevole pregio ambientale e paesaggistico che caratterizza l'ambito di intervento, poichè sono aree soggette a vincoli di natura paesaggistica e si rende necessaria l'Autorizzazione Ambientale rilasciata dalla Soprintendenza BB.AA.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Mobilità
Azione	Grandi infrastrutture

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Definitiva	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
3		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/06/2019	31/10/2019
Nota:					
4		Aggiudicazione lavori	Previsto	01/11/2019	31/01/2020
Nota:					
5		Stipula contratto	Previsto	01/02/2020	30/03/2020
Nota:					
6		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	31/03/2020	31/03/2020
Nota:					
7		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	03/04/2027	03/04/2027
Nota:					
8		Collaudo e presa in carico	Previsto	04/04/2027	03/10/2027
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40008 Art. 02	BRETELLA DI RIVALTA-REALIZZ. S TRADA DI COLLEGAMENTO TRA VIA REPUBBLICA (SS63)E VIA BEDESCH I fin.mezzi propri (FPV 5011 0/1)	1.050.000,00
Cap. 50110 Art. 02	BRETELLA DI RIVALTA. REALIZZ. STRADA DI COLLEGAM. TRA VIA RE PUBBLICA (SSN.63) E VIA BEDES CHI - CRONO programma finanz. mutuo (GEST. VEG. CAP.40008/3)	1.950.000,00
Totale		**3.000.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Canossini Gianfranco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	27,50 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

R_95101 Ampliamento e riqualificazione del Palazzetto dello Sport Giulio Bigi 1° stralcio

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Sport
Azione	Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
8		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/11/2018	30/04/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40148 Art. 02	AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PALASPORT "BIGI" (1^STRALCIO) quota finanziata con MUTUO ve gg. cap. E.	68.628,93
Cap. 40148 Art. 07	AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PALASPORT "BIGI" (1^STRALCIO) quota finanziata con AVANZO V INCOLATO INVESTIMENTI	90.182,94
Totale		**158.811,87**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Tanzi Matteo	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %
Bellelli Furio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Bondavalli Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Carpi Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

S_96701 Riqualificazione del Palazzetto dello Sport Giulio Bigi

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Sport

Azione Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Studio di fattibilit?	Previsto	01/01/2019	31/01/2019
Nota:					
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/02/2019	02/05/2019
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	02/05/2019	01/06/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	01/06/2019	02/06/2019
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	02/06/2019	03/06/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	30/10/2019	31/10/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	31/10/2019	30/11/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40148 Art. 04	RIQUALIFICAZIONE PALASPORT "BI GI" (2^STRALCIO) quota finanzi ata con MUTUO vegg. cap. NON P ROGRAMM. 50148/4	450.000,00
Cap. 40148 Art. 09	RIQUALIFICAZIONE PALASPORT "BI GI" (2^STRALCIO) quota finanzi ata a mezzi propri	50.000,00
Totale		**500.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Tanzi Matteo	Responsabile Unico di Progetto	2,00 %
Bellelli Furio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Bondavalli Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	46,50 %
Carpi Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	57,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

T_10701 Ristrutturazione Scuola Statale di Marmirolo

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Educazione

Azione Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Studio di fattibilit?	Previsto	01/12/2018	30/01/2019
Nota:					
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/03/2019	30/04/2019
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	30/04/2019	29/06/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	29/06/2019	30/06/2019
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	01/07/2019	02/07/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	28/09/2019	29/09/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	29/09/2019	29/10/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40060 Art. 01	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA DELL'I NFANZIA STATALE DI MARMIROLO	220.000,00
Totale		**220.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Martini Ilaria	Responsabile Unico di Progetto	10,00 %
Dallaglio Rita	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

U_12301 Ristrutturazione con miglioramento sismico e adeguamento normativa antincendio nido PANDA

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Educazione

Azione Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Studio di fattibilit?	Previsto	01/12/2018	30/01/2019
Nota:					
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/02/2019	12/04/2019
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	12/04/2019	30/05/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	30/05/2019	31/05/2019
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	01/06/2019	02/06/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	30/08/2019	31/08/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	31/08/2019	30/09/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40093 Art. 07	RISTRUTTURAZIONE, MIGLIORAMENT O SISMICO E ADEGUAMENTO NORMAT IVO ANTINCENDIO NIDO PANDA quo ta finanziamento mezzi propri	45.000,00
Cap. 40093 Art. 08	RISTRUTTURAZIONE, MIGLIORAMENT O SISMICO E ADEGUAMENTO NORMAT IVO ANTINCENDIO NIDO PANDA quo ta finanziamento a MUTUO CCDDP P (VEGG CAP 10723)	305.000,00
Totale		**350.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Martini Ilaria	Responsabile Unico di Progetto	20,00 %
Dallaglio Rita	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

U_14101 Manutenzione straordinaria per sicurezza e messa a norma antincendio degli edifici

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Obiettivo Prioritario

2019_OB_141_1 **Messa in sicurezza e a norma antincendio edifici pubblici e sale civiche**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_141_1_1	n. edifici da mettere a norma	20
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/04/2019	10/07/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	10/07/2019	11/07/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	08/07/2020	09/07/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 30	INTERVENTI VARI DI MANUTENZ. EDIFICI PUBBLICI VARI PER PIAN I DI SICUREZZA e tipologia co ntributo EX ART. 1 COMMA 892 /894 L. 145/2018 EX FONDO TAS	464.880,00
Cap. 40203 Art. 02	INCARICHI TECNICI per la defi nizione di PIANI DI SICUREZZA contributo EX ART. 1 COMMA 892 /894 L. 145/2018 EX FONDO TAS I (annualita' 2019)	50.000,00
Totale		**514.880,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2016_PG_420201 MS Infrastrutture per lo sport Zona Est 2016

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Sport
Azione	Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	31/05/2019	31/05/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40142 Art. 01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA INF RASTRUTTURE PER LO SPORT	2.653,50
Totale		**2.653,50**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2016_PG_420302 Programma di adeguamento impianti antincendio Zona Sud 2016

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 15	PROGRAMMA DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ANTINCENDIO	123,60
Totale		**123,60**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2016_PG_420402 MS edifici pubblici vari Zona Sud 2016

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E A DEGUAMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI VARI	1.080,49
Totale		**1.080,49**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2016_PG_429101 MS BIBLIOTECHE 2016 ZONA SUD. BIBLIOTECA SAN PELLEGRINO

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Cultura
Azione	Sistema bibliotecario

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	30/09/2019	30/09/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40122 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIB LIOTECHE	11.156,07
Totale		**11.156,07**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2016_PG_429201 MS Musei 2016

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Cultura

Azione Sistema museale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	01/01/2019	01/01/2019
Nota:					
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40135 Art. 00	MANUTENZIONI STRAORDINARIE MUS EI	981,37
Totale		**981,37**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2016_PG_429406 MS scuole secondarie di 1° grado Zona Centro 2016

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40051 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO)	671,42
Totale		**671,42**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2016_PG_429601 MS strutture socio assistenziali 2016

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 01	MANUTENZ. STRAORD. STRUTTURE S OCIO-ASSISTENZIALI E ALLOGGI (INTERVENTI INF.A 100MILA EURO)	434,92
Totale		**434,92**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2016_PG_429801 Incarichi professionali per analisi di vulnerabilità

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
5		Liquidazione incarichi	Previsto	01/06/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40203 Art. 00	COORDINAMENTO SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA, SUPPORTO AL RUP , INDAGINI E STUDI PER P.T. LL .PP.	696,16
Cap. 40203 Art. 13	PRESTAZIONI TECNICHE PER VALUT AZIONI E CERTIFICAZIONI PER AG IBILITA', SICUREZZA, V.I.A. DI OPERE E FABBRICATI PUBBLICI	41.745,20
Totale		**42.441,36**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Colli Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2016_PG_547903 MS quartieri Zona Ovest 2016

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana quartieri e ville

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	02/11/2019	02/11/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40178 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI	22.740,00
Totale		**22.740,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2016_PG_547905 MS quartieri Zona Est 2016

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana quartieri e ville

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40178 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI	921,13
Totale		**921,13**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

2017_PD_892701 Programma NAPS 2010 (ripristini alloggi ERS con sogetto attuatore ACER) "Nessun Alloggio Pubblico Sfitto"

Descrizione

Le attività per ripristinare gli alloggi esistenti sfitti da destinare a nuove assegnazioni è stato supportato dal programma "Nessun alloggio pubblico sfitto" (I° e II° stralcio) avviato nel 2008 da Stato e Regione destinando al Comune di Reggio Emilia 5.713.000 euro per il recupero di circa 230 alloggi vuoti.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Salute e benessere sociale

Azione Housing sociale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_8927_1 Rendicontazione e conclusione programma

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_8927_1_1	Conclusione del Programma entro il	31/05/2020
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09706 Art. 01	CONTRIBUTO REGIONALE PROGRAMMI MANUTENZ.EDILIZIA RESID.PUBBL . "ALLOGGI SFITTI"DA ATTUARE C ON PROT.INTESA ACER (1^STRALCI O) (vegg. cap.U/41157/1)	143.623,30	
Cap. 41157 Art. 01	PROTOCOLLO D'INTESA MANUT.STR. ALLOGGI PUBBLICI CON CONTRIB. REGIONALE (1^ STRALCIO 2009) (SOGGETTO ATTUATORE ACER.RE) (v.cap.E.9706/1)		460.404,39
Totale		**143.623,30**	**460.404,39**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Pisi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_421001 Programma di adeguamento impianti antincendio 2017

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione fase incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 15	PROGRAMMA DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ANTINCENDIO	516,00
Totale		**516,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_421003 Programma di adeguamento impianti antincendio - Zona Sud 2017

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 15	PROGRAMMA DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ANTINCENDIO	356,40
Totale		**356,40**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_421102 MS edifici pubblici vari Zona Ovest 2017

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E A DEGUAMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI VARI	688,67
Totale		**688,67**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_421104 MS edifici pubblici vari Zona EST 2017

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	31/08/2019	31/08/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E A DEGUAMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI VARI	3.283,14
Totale		**3.283,14**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Bolognesi Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_421106 MS edifici pubblici vari 2017 - Sistemazione ambiti palestra scolastica rivalta nuova

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/01/2020	30/01/2020
Nota:					
3		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	01/02/2019	01/02/2019
Nota:					
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E A DEGUAMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI VARI	495,00
Totale		**495,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429104 MS Biblioteche - Zona NORD 2017 Villa Cougnet

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Cultura

Azione Sistema bibliotecario

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	17/01/2019	17/01/2019
Nota:					
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40122 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIB LIOTECHE	162,35
Totale		**162,35**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429202 MS Musei 2017 - Torre del Bordello e sale dei Musei civici

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Cultura
Azione	Sistema museale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40135 Art. 00	MANUTENZIONI STRAORDINARIE MUS EI	628,01
Totale		**628,01**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429302 Realizzazione di una mensa scolastica presso la scuola primaria mons. Canossini

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Servizi per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	777,75
Totale		**777,75**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429303 MS Scuola Primaria Pascoli

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Servizi per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	381,66
Totale		**381,66**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429305 MS scuole primarie 2017_ Zona SUD

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	294,31
Totale		**294,31**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429306 MS scuole primarie 2017_ Zona NORD

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
5		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	220,34
Totale		**220,34**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429307 MS scuole primarie 2017_ Zona OVEST

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	319,37
Totale		**319,37**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429402 MS scuole secondarie di 1° grado Centro Storico 2017

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	23/03/2019	23/03/2019
Nota:					
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40051 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO)	1.149,00
Totale		**1.149,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429503 MS Centri Sociali 2017 - Zona NORD

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Valorizzazione dei centri sociali

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	30/05/2019	30/05/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 02	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO)	14.786,26
Totale		**14.786,26**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Luppi Gloria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429504 MS Centri Sociali 2017 - Zona EST

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Valorizzazione dei centri sociali

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 02	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO)	315,20
Totale		**315,20**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429506 MS Centri Sociali 2017 - Zona CENTRO

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Valorizzazione dei centri sociali

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 02	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO)	81,00
Totale		**81,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429604 MS strutture socio assistenziali 2017 - zona CENTRO

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Salute e benessere sociale
Azione	Integrazione socio sanitaria

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 01	MANUTENZ. STRAORD. STRUTTURE S OCIO-ASSISTENZIALI E ALLOGGI (INTERVENTI INF.A 100MILA EURO)	142,50
Totale		**142,50**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429703 MS cimiteri 2017 - Zona NORD

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40161 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	150,00
Totale		**150,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429704 MS cimiteri 2017 - Zona SUD

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/09/2019	29/09/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40161 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	19.733,63
Totale		**19.733,63**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_429705 MS cimiteri 2017 - Zona EST

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Opere in economia	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40161 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	2.179,99
Totale		**2.179,99**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_544401 MS illuminazione pubblica 2017

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	30/07/2019	30/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40181 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILL UMINAZIONE PUBBLICA	29.314,90
Totale		**29.314,90**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_547902 MS quartieri 2017 - Zona SUD

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana quartieri e ville

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	31/07/2019	31/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40178 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI	41.474,51
Totale		**41.474,51**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_547904 MS quartieri 2017 - zona NORD

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana quartieri e ville

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	31/03/2019	31/03/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40178 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI	5.423,02
Totale		**5.423,02**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_547905 MS quartieri 2017 - zona EST

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana quartieri e ville

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40178 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI	484,85
Totale		**484,85**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Bolognesi Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,10 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2017_PG_548001 MS strade, segnaletica e rete ciclabile 2017

Descrizione: Il progetto riguarderà tutta la rete stradale cittadina.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico: Cura della città pubblica

Azione: Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	28/08/2019	26/11/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40000 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E SEGNALETICA - PROGRAMMA STRAORDINARIO PTLLPP	135.867,51
Totale		**135.867,51**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Tanzi Matteo	Responsabile Unico di Progetto	0,10 %
Leuratti William	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_420801 Interventi di Manutenzione straordinaria Sede Protezione Civile

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	30/06/2019	30/06/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 41155 Art. 01	QUOTA A CARICO DEL COMUNE MANU TENZIONE STRAORDINARIA IN IMM OBILI IN CONDOMINIO(SEDE PROTE ZIONE CIVILE ECC. COMPETENZA S ERVIZI MANUTENZIONE)	20.000,00
Totale		**20.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_420902 Ms infrastrutture per lo sport 2018 - Zona OVEST

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Sport
Azione	Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40142 Art. 01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA INF RASTRUTTURE PER LO SPORT	176,00
Totale		**176,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_420903 Ms infrastrutture per lo sport 2018 - Zona CENTRO

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Sport
Azione	Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40142 Art. 01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA INF RASTRUTTURE PER LO SPORT	550,44
Totale		**550,44**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_421001 Programma di adeguamento impianti antincendio 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Monitoraggio delle attività oggetto d'incarico	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
2		Liquidazione compensi professionali	Previsto	01/06/2019	30/06/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 15	PROGRAMMA DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ANTINCENDIO	14.210,56
Totale		**14.210,56**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Bondavalli Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Colli Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_421002 Programma di adeguamento impianti antincendio 2018 - Zona OVEST

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	31/07/2019	31/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 15	PROGRAMMA DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ANTINCENDIO	5.886,66
Totale		**5.886,66**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_421104 MS edifici pubblici vari zona OVEST - 2° intervento

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	30/06/2019	30/06/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E A DEGUAMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI VARI	2.787,00
Totale		**2.787,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_421105 MS ASCENSORI IN FABBRICATI COMUNALI

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	31/07/2019	31/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E A DEGUAMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI VARI	1.254,29
Totale		**1.254,29**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,10 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_421202 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2018 - Zona SUD

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Sport
Azione	Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	28/07/2019	28/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40052 Art. 21	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE ARE E ESTERNE PLESSI SCOLASTICI	27.068,42
Totale		**27.068,42**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_421204 MS aree cortilive e impianti sportivi “Elsa Morante” e “Vasco Agosti”

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Sport
Azione	Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	343,43
Totale		**343,43**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_421206 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2018 - Scuola Fermi Via Bolognesi 2

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Sport
Azione	Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	19/07/2019	19/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40193 Art. 00	SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI	33.500,00
Totale		**33.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
D'Alterio Gennaro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Rinaldi Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429101 MS biblioteche 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Cultura
Azione	Sistema bibliotecario

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	27/12/2019	28/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40122 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIB LIOTECHE	30.408,67
Totale		**30.408,67**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429203 MS musei - Zona CENTRO 2018 (Museo del Tricolore, piazza Casotti, 1)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Cultura
Azione	Sistema museale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	15/09/2019	15/09/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40135 Art. 00	MANUTENZIONI STRAORDINARIE MUS EI	30.997,00
Totale		**30.997,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
D'Alterio Gennaro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429303 MS lavori urgenti e non programmabili presso Scuola Elementare Bergonzi - Via Tosti - Zona Centro Storico

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	536,10
Totale		**536,10**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429304 MS scuole primarie 2018 - Zona SUD

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Educazione

Azione Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	01/08/2019	01/08/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	2.417,56
Totale		**2.417,56**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429305 MS scuole primarie 2018 - Zona NORD

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	10/10/2019	10/10/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	26.220,04
Totale		**26.220,04**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Luppi Gloria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429306 MS scuola primaria Dall'Aglio, via Terrachini 20 ristrutturazione blocco bagni I piano edificio A

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	418,04
Totale		**418,04**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429307 MS scuole primarie 2018 - Zona OVEST

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	67,40
Totale		**67,40**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429308 MS scuole primarie 2018 - Scuola “G. Carducci” Via Samarotto (rifacimento del bagno attualmente utilizzato dalle aule adibite al GET. e palestrina adiacente)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	30/07/2019	30/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	16.672,50
Totale		**16.672,50**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Bigi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Rinaldi Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429402 MS scuole secondarie di 1° grado - SUD 2018 Lavori di riqualificazione funzionale degli spogliatoi e servizi della palestra "A" presso la scuola secondaria "Dalla Chiesa"

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40051 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO)	343,50
Totale		**343,50**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429403 MS scuole secondarie di 1° grado 2018 - Zona SUD

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	04/09/2019	04/09/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40051 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO)	28.321,00
Totale		**28.321,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Pirelli Antonio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429404 MS scuole secondarie di 1° grado 2018 - Zona OVEST Scuola Fontanesi via Kennedy 20

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40051 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO)	23,05
Totale		**23,05**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429405 MS scuole secondarie di 1° grado 2018 - Zona Centro Storico

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40051 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO)	632,52
Totale		**632,52**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429502 MS Centri Sociali - Zona OVEST 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Valorizzazione dei centri sociali

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	20/07/2019	20/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 02	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO)	6.551,40
Totale		**6.551,40**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Felici Ilaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429503 MS Centri Sociali - Zona SUD 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Valorizzazione dei centri sociali

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	02/02/2019	02/02/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 02	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO)	38.000,00
Totale		**38.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429504 MS Centri Sociali - Zona NORD 2018 "Laghi di Reggio" e "Tricolore"

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Valorizzazione dei centri sociali

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	31/01/2019	31/01/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	30/07/2019	30/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 02	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRUTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO)	22.258,90
Totale		**22.258,90**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Luppi Gloria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429505 MS Centri Sociali - Zona OVEST 2018 - 2° intervento

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Valorizzazione dei centri sociali

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	22/07/2019	22/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 02	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO)	26.500,00
Totale		**26.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Felici Ilaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429603 MS strutture socio assistenziali zona OVEST 2018 - 2° INTERVENTO

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Salute e benessere sociale
Azione	Integrazione socio sanitaria

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 01	MANUTENZ. STRAORD. STRUTTURE S OCIO-ASSISTENZIALI E ALLOGGI (INTERVENTI INF.A 100MILA EURO)	152,40
Totale		**152,40**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429701 MS cimiteri 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	11/04/2019	12/04/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40161 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	1.268,80
Totale		**1.268,80**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429704 MS cimiteri 2018 - Cimitero di Sabbione - Via A. Frank

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	31/01/2019	31/01/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40161 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	9.500,00
Totale		**9.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Bedogni Glauco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_429705 MS cimiteri - zona OVEST 2018 - 2° intervento

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	15/07/2019	15/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40161 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	25.900,00
Totale		**25.900,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_544402 MS lavori di rifacimento ed efficientamento dell'illuminazione pubblica di via Toscanini

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	31/07/2019	31/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40181 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILL UMINAZIONE PUBBLICA	2.787,48
Totale		**2.787,48**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_544403 MS lavori di rifacimento ed efficientamento dell'illuminazione pubblica di P.zza Vallisneri e via Guasco

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	25/01/2019	25/01/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	04/06/2019	04/06/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40181 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILL UMINAZIONE PUBBLICA	30.000,00
Totale		**30.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_544404 MS lavori di realizzazione ed efficientamento degli impianti di illuminazione pubblica in via D.G.Verità, Comparoni, attraversamento pedonale via B.Croce, aree verdi in via Turri e in via Procaccini

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	25/01/2019	25/01/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	26/08/2019	26/08/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40181 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILL UMINAZIONE PUBBLICA	42.000,00
Totale		**42.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_545303 MS verde pubblico e arredo urbano - Zona SUD 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	08/05/2019	08/05/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	48.787,19
Totale		**48.787,19**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_545304 MS verde pubblico e arredo urbano - Alberature Centro storico 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	25/02/2019	25/02/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	31/12/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	47.979,75
Totale		**47.979,75**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Canossini Gianfranco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_545305 MS verde pubblico e arredo urbano - Zona EST 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	01/03/2019	01/03/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	34.000,00
Totale		**34.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_545306 MS verde pubblico e arredo urbano - Realizzazione di pozzo all'Oasi di Marmirolo - Zona EST 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	01/10/2019	01/10/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	19.345,00
Totale		**19.345,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Bondavalli Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Carpi Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_545307 MS verde pubblico e arredo urbano - Zona OVEST 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	07/10/2019	07/10/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	3.104,40
Totale		**3.104,40**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Felici Ilaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_547501 Manutenzione straordinaria centro Storico 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	01/01/2019	01/01/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	31/12/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40195 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO STORICO	21.800,00
Totale		**21.800,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Bigliardi Claudio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Leuratti William	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_547901 Manutenzione Straordinaria quartieri 2018 - Zona OVEST

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana quartieri e ville

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	02/07/2019	02/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40178 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI	7.137,00
Totale		**7.137,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Paradisi Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2018_PG_548001 MS strade, segnaletica e rete ciclabile 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Inizio lavori	Previsto	10/04/2019	10/04/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori	Previsto	31/12/2020	31/12/2020
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	31/12/2020	30/01/2021
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40000 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E SEGNALETICA - PROGRAMMA STRAORDINARIO PTLLPP	2.767.163,20
Totale		**2.767.163,20**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Leuratti William	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto **Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes**

2018_PG_893601 Adeguamento e ristrutturazione alloggi pubblici anno 2018 (soggetto attuatore ACER)

Descrizione

Verso una gestione sostenibile del costruito: la gestione sostenibile dell'offerta abitativa sociale in un contesto di contrazione delle risorse economiche e finanziarie disponibili richiede una revisione dei processi di manutenzione del patrimonio immobiliare pubblico, che incrementi l'efficacia e l'efficienza degli strumenti funzionali alle attività di manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria.
Piano pluriennale di recupero del patrimonio abitativo: il patrimonio immobiliare di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale rivela un'elevata media di epoca di costruzione: sei alloggi su dieci hanno un età/edificio superiore a 25 anni ed il 35,4% del numero complessivo di alloggi sono stati realizzati oltre 40 anni fa.
Parallelamente le caratteristiche dimensionali del patrimonio immobiliare rivelano una prevalenza di alloggi di superficie compresa tra 65 e 95 mq (45,9%) e una limitata dotazione di alloggi di superfici superiori a 95 mq (6,1%). Condizioni differenti si verificano per il patrimonio immobiliare di proprietà comunale destinato alla locazione permanente dove oltre il 50% degli alloggi ha un'età di costruzione compresa tra i 10 e 25 anni ed il 65,3% degli alloggi ha una superficie compresa tra 45 e 65 mq.
Queste caratteristiche costruttive e dimensionali del patrimoniale immobiliare richiedono, a fronte di una contrazione della disponibilità di risorse statali e regionali, un ulteriore incremento dell'efficacia e dell'efficienza nei processi di pianificazione, programmazione ed attuazione che consentano, da un lato, di incrementare la dotazione di alloggi disponibili per nuove assegnazioni e, dall'altro, di migliorare il grado di conservazione edilizia del patrimonio immobiliare pubblico.
A tal fine è prevista, nella programmazione degli investimenti dell'Amministrazione comunale per il
triennio 2016-2018 l'allocazione di risorse per oltre 0,3 milioni di euro da destinare ad un piano straordinario di investimenti per la rifunzionalizzazione e riattivazione del patrimonio abitativo ERP.
E' necessario incrementare la dotazione di alloggi disponibili compatibili con le macro-tipologie familiari dei richiedenti alloggi di ERS. Tale necessità emerge oggettivamente dalle stesse graduatorie di edilizia residenziale sociale.
Nella disponibilità del patrimonio comunale residenziale, vi sono alloggi in grado di soddisfare tale richiesta, ma attualmente non disponibili per l'assegnazione, in quanto necessitano di interventi strutturati di adeguamento, manutenzione e/o ripristino.
Per rispondere, almeno parzialmente, alla richiesta della domanda sociale di alloggi il Comune - sulla base dell'elenco delle unità immobiliari fornite da ACER Reggio Emilia – andrà a definire, secondo modalità di programmazione condivisa tra i Servizi dell'Ente, l'elenco delle unità immobiliari da manutenere e/o ripristinare.
Si rende contestualmente necessario aggiornare gli strumenti di programmazione e pianificazione degli interventi di manutenzione e ripristino anche in funzione dei futuri effetti applicativi dei nuovi criteri di accesso e permanenza e calcolo del canone negli alloggi Edilizia Residenziale Pubblica e del potenziale di risorse economiche aggiuntive da essi derivanti.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Salute e benessere sociale
Azione	Housing sociale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_8936_1 **Presidio efficace ed efficiente sulla corretta applicazione della Convenzione in essere con ACER, riguardante la prima linea di intervento di MS su alloggi ERP ed ERS 2018**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_8936_1_1	Unità immobiliari ripristinate	20
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3	2019_OB_8936_1	Partecipazione al tavolo tecnico per garantire il presidio sulla programmazione degli interventi.	Previsto	01/01/2019	31/05/2020
Nota:					
4	2019_OB_8936_1	Verifiche a campione degli interventi effettuati da ACER e analisi della documentazione prodotta.	Previsto	15/04/2019	31/05/2020
Nota:					
5	2019_OB_8936_1	Verifica conclusiva di tutta la documentazione prodotta in attuazione della Convenzione	Previsto	10/12/2019	31/05/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 41157 Art. 07	FONDI PER RISTRUTTURAZIONE E A DEGUAMENTO ALLOGGI PUBBLICI - 2^ STRALCIO (SOGGETTO ATTUATOR E ACER) (finanz. da entrate vi ncolate ERS da POC cap. E. 972	120.000,00
Cap. 41157 Art. 08	FONDI PER RISTRUTTURAZIONE E A DEGUAMENTO ALLOGGI PUBBLICI - 2^ STRALCIO (SOGGETTO ATTUATOR E ACER) (finanz. risorse propr ie comunali integrazione var.	246.201,55
Totale		**366.201,55**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Pisi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420201 MO Fabbricati intero territorio 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 08800 Art. 00	MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI	138.000,00
Cap. 09000 Art. 00	ACQUISTO MATERIALI E ATTREZZAT URE PER MANUTENZIONE FABBRICA TI	10.000,00
Totale		**148.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,55 %
D'Alterio Gennaro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	19,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto | **Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes**

2019_PD_420301 Manutenzione Ordinaria Presidi di sicurezza dei fabbricati comunali 2019 (uscite di sicurezza, estintori, ..)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 10300 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA SEDI CO MUNALI	272.000,00	
Cap. 41103 Art. 05	BENI DUREVOLI VARI PER MAN. ST RAORD.NELLE POSTAZIONI DI DAE CITTADINA E FRAZIONI E ALTRE COLONNINE DI SOCCORSO (compete nza ufficio sicurezza e imp. t		10.000,00
Totale		**272.000,00**	**10.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Fontanili Stefano	Posizione Organizzativa	10,00 %
Bigi Mariacristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Bottazzi Bruno	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Marzi Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420401 MO Fabbricati (edile ed elettrica) Zona Città storica 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/05/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 08800 Art. 00	MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI	112.000,00
Cap. 15400 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE	59.000,00
Cap. 16700 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO	22.000,00
Cap. 20400 Art. 01	MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA)	11.000,00
Cap. 20900 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI	15.000,00
Cap. 28800 Art. 00	MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE	25.763,16
Cap. 31800 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141==	11.000,00
Totale		**255.763,16**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Bigi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	88,00 %
D'Alterio Gennaro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	64,00 %
Rinaldi Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	77,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420402 MO Fabbricati (edile ed elettrica) Zona Sud 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/05/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 08800 Art. 00	MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI	53.058,24
Cap. 15400 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE	47.000,00
Cap. 16700 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO	20.000,00
Cap. 20400 Art. 01	MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA)	10.500,00
Cap. 20900 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI	7.000,00
Cap. 28800 Art. 00	MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE	35.736,84
Cap. 31800 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141==	8.000,00
Totale		**181.295,08**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Felici Remo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Pirelli Antonio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Salsi Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	57,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420403 MO Fabbricati (edile ed elettrica) Zona Ovest 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/05/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 08800 Art. 00	MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI	39.645,96
Cap. 15400 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE	44.000,00
Cap. 16700 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO	15.000,00
Cap. 20400 Art. 01	MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA)	8.500,00
Cap. 20900 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI	6.000,00
Cap. 28800 Art. 00	MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE	33.000,00
Cap. 31800 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141==	14.500,00
Totale		**160.645,96**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Felici Ilaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	31,50 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,50 %
Sassi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Totti Massimo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420404 MO Fabbricati (edile ed elettrica) Zona Nord 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/05/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 08800 Art. 00	MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI	54.441,76
Cap. 15400 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE	36.000,00
Cap. 16700 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO	13.500,00
Cap. 20400 Art. 01	MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA)	7.500,00
Cap. 20900 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI	5.000,00
Cap. 24335 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA SEDE PR OTEZIONE CIVILE	9.500,00
Cap. 28800 Art. 00	MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE	22.500,00
Cap. 31800 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141==	7.500,00
Totale		**155.941,76**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Albanese Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,90 %
Luppi Gloria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	37,50 %
Romanini Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	88,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420405 MO Fabbricati (edile ed elettrica) Zona Est 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/05/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 08800 Art. 00	MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI	40.354,04
Cap. 15400 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE	32.500,00
Cap. 16700 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO	12.500,00
Cap. 20400 Art. 01	MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA)	10.500,00
Cap. 20900 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI	8.500,00
Cap. 28800 Art. 00	MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE	22.000,00
Cap. 31800 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141==	7.000,00
Totale		**133.354,04**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Ansaloni Giordano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Del Bianco Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	31,00 %
Giansoldati Giorgio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Paterlini Tullio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Torreggiani Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Vinci Silvana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	82,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420701 Sfalci Aree verdi Zona Sud 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)	328.947,62
Totale		**328.947,62**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	16,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420702 Sfalci Aree verdi Zona Ovest 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)	188.262,75
Totale		**188.262,75**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Casarini Giacomo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420703 Sfalci Aree verdi Zona Nord 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)	209.099,20
Totale		**209.099,20**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Mastrangelo Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	28,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420704 Sfalci Aree verdi Zona Est 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)	151.352,83
Totale		**151.352,83**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Giansoldati Giorgio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420801 MO infrastrutture, sfalci, verde e arredo urbano nell'intero territorio comunale 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE P UBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)	303.337,60
Cap. 30203 Art. 00	SPESE PER NUOVE PIANTUMAZIONE FINANZIATE CON SANZIONI REGOLA MENTO VERDE == VEGG. CAP. E-62 11/1 ==	5.000,00
Cap. 32010 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA ILLUMIN AZIONE PUBBLICA / SEMAFORI	43.684,65
Cap. 32200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI	10.000,00
Cap. 32210 Art. 00	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINAR IA STRADE E PERTINENZE	21.315,35
Cap. 32250 Art. 00	ACQUISTO MATERIALI E ATTREZZAT URE PER MANUTENZIONE ORDINARI A STRADE E VERDE	10.000,00
Totale		**393.337,60**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Barresi Ugo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Bondavalli Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Casarini Giacomo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Cattani Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Del Bianco Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Di Sano Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	88,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Leuratti William	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mastrangelo Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Panciroli Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	28,00 %
Paradisi Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Poli Celso	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Totti Massimo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420901 MO verde e arredo urbano zona Città storica 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)	200.000,00
Cap. 32200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI	26.000,00
Totale		**226.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Canossini Gianfranco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	14,50 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420902 MO verde e arredo urbano zona Sud 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)	200.000,00
Cap. 32200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI	26.000,00
Totale		**226.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Cattani Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420903 MO verde e arredo urbano zona Ovest 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)	110.000,00
Cap. 32200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI	26.000,00
Totale		**136.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Casarini Giacomo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420904 MO verde e arredo urbano zona Nord 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)	160.000,00
Cap. 32200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI	26.000,00
Totale		**186.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Mastrangelo Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Mordacci Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Panciroli Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_420905 MO verde e arredo urbano zona Est 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 30200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA)	110.000,00
Cap. 32200 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI	26.000,00
Totale		**136.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Giansoldati Giorgio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_421001 MO infrastrutture e segnaletica, reperibilità e manifestazioni zona Città storica 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 23600 Art. 00	SPESE PER LAVORI DI ALLESTIMEN TO FESTE E INI ZIATIVE CULTURA LI	85.000,00
Cap. 32210 Art. 00	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINAR IA STRADE E PERTINENZE	225.000,00
Totale		**310.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Barresi Ugo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Bigliardi Claudio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Leuratti William	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_421002 MO infrastrutture e segnaletica, reperibilità e manifestazioni zona Sud 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 23600 Art. 00	SPESE PER LAVORI DI ALLESTIMEN TO FESTE E INI ZIATIVE CULTURA LI	7.500,00
Cap. 32210 Art. 00	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINAR IA STRADE E PERTINENZE	185.000,00
Totale		**192.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Cattani Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	44,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Poli Celso	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_421003 MO infrastrutture e segnaletica, reperibilità e manifestazioni zona Ovest 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 23600 Art. 00	SPESE PER LAVORI DI ALLESTIMEN TO FESTE E INI ZIATIVE CULTURA LI	7.500,00
Cap. 32210 Art. 00	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINAR IA STRADE E PERTINENZE	160.000,00
Totale		**167.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Paradisi Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	62,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Totti Massimo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	68,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_421004 MO infrastrutture e segnaletica, reperibilità e manifestazioni zona Nord 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 23600 Art. 00	SPESE PER LAVORI DI ALLESTIMEN TO FESTE E INI ZIATIVE CULTURA LI	7.500,00
Cap. 32210 Art. 00	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINAR IA STRADE E PERTINENZE	170.000,00
Totale		**177.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mastrangelo Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	34,00 %
Panciroli Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_421005 MO infrastrutture e segnaletica, reperibilità e manifestazioni zona Est 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 23600 Art. 00	SPESE PER LAVORI DI ALLESTIMEN TO FESTE E INI ZIATIVE CULTURA LI	7.500,00
Cap. 32210 Art. 00	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINAR IA STRADE E PERTINENZE	170.000,00
Totale		**177.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Del Bianco Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_421101 MO Fontane 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 32201 Art. 00	MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO FINANZIATA DA SPONSORIZ ZAZIONI == VEGG. CAP. E 3499 ==	75.000,00
Cap. 32201 Art. 01	MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO - QUOTA NON FINALIZZAT A	15.000,00
Totale		**90.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,35 %
Panciroli Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_421201 Ripristino strade in seguito a posa di sottoservizi 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08831 Art. 00	RECUPERO CAUZIONI PER CONCESSI ONI STRADALI VEGG. CAP. U/322 13-32214==	20.000,00	
Cap. 32213 Art. 00	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINAR IA STRADE ==VEGG. CAP. E/883 1==		20.000,00
Totale		**20.000,00**	**20.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Leuratti William	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_421401 Gestione illuminazione pubblica e semafori 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4214_1 **Esecuzione tempestiva dei lavori che hanno interferenza con l'illuminazione pubblica ed impianti elettrici, propedeutici all'installazione dei sistemi di videosorveglianza e wi-fi, sulla base alle richieste formalizzate dai servizi competenti**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4214_1_1	Tempi medi (giorni) di attivazione dei lavori, a partire dalla data di richiesta pervenuta dai servizi competenti	20
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 32011 Art. 00	GESTIONE CALORE-ILLUMINAZIONE PUBBLICA/SEMAFORI	4.850.000,00
Totale		**4.850.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	37,00 %

Progetto

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

2019_PD_893901 Interventi di recupero alloggi ERP (soggetto attuatore ACER)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Salute e benessere sociale
Azione	Housing sociale

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_8939_1 Presidio e monitoraggio sull'attuazione degli interventi

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_8939_1_1	Interventi eseguiti entro il	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09714 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTER VENTI RECUPERO ALLOGGI ERP VIA PARADISI, D.P. BORGHI, J DAMA NDRA, SOGGETTO ATTUATORE ACER == CAP.U. 41	85.508,72	
Cap. 41162 Art. 00	INTERVENTI DI RECUPERO ALLOGGI ERP, VIA PARADISI, D.P. BORG HI, J. DAMADRA, SOGGETTO ATTUA TORE ACER == VEGG.CAP.E.971 4==		85.508,72
Totale		**85.508,72**	**85.508,72**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Pisi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_4215 Supporto tecnico per la realizzazione degli impianti tecnologici Basilica della Ghiara

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Patrimonio edilizio pubblico

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4215_1 **Supporto tecnico per la realizzazione degli impianti tecnologici Basilica della Ghiara ad opera di sponsor tecnico**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_4215_1	Approvazione della progettazione esecutiva dell'intervento	Previsto	01/04/2019	31/05/2019
Nota:	D. G. C. n.°95 del 09/05/2019				
2	2019_OB_4215_1	Supervisione dell'intervento, realizzato da Sponsor tecnico	Previsto	01/07/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Mazzieri Brunella	Posizione Organizzativa	3,00 %
Tanzi Matteo	Responsabile Unico di Progetto	2,00 %

Progetto

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

2019_PG_4216 Demolizione opere abusive e opere pericolose per la pubblica incolumità ove il proprietario non abbia rispettato l'ordinanza sindacale di rimozione

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4216_1 **Demolizione opere abusive: accampamento nomadi vicino casello autostradale (in coordinamento con i servizi sociali), chiosco via Emilia San Pietro Demolizione opere pericolose private oggetto di ordinanza: rimozione copertura amianto in via Dei Quercioli**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4216_1_1	Effettuare la demolizione del campo nomadi zona autostrada entro il	31/10/2019
	Nota:	
M_4216_1_2	Effettuare la demolizione del Chiosco via Emilia San Pietro entro il	30/09/2019
	Nota:	
M_4216_1_3	Effettuare la rimozione della copertura in amianto in via Dei Quercioli su edificio privato oggetto di ordinanza sindacale di rimozione non rispettata, entro il	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 25020 Art. 00	SPESE PER PROVVEDIMENTI DI DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE O OPERE PRECAUZIONALI PER PUBBLICA IN COLUMITA'	137.600,00
Totale		**137.600,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Fontanili Stefano	Posizione Organizzativa	10,00 %
Gallingani Marcello	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_422301 MS e messa in sicurezza edifici pubblici vari 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/03/2019	09/06/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	09/06/2019	10/06/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	07/06/2020	08/06/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E A DEGUAMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI VARI	240.000,00
Cap. 40103 Art. 01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA e A DEGUAMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI VARI (RILEVANTI AI FINI IVA)	90.000,00
Totale		**330.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_422302 Interventi di manutenzione straordinaria degli impianti di sollevamento - MS edifici pubblici vari 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	18/04/2019	27/07/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	27/07/2019	28/07/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	25/07/2020	26/07/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E A DEGUAMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI VARI	10.000,00
Totale		**10.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_429301 MS scuole primarie 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/03/2019	09/06/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	09/06/2019	10/06/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	07/06/2020	08/06/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	54.000,00
Totale		**54.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,50 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_429302 Manutenzione straordinaria Scuole Primarie - Zona Nord

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	29/07/2019	28/08/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	28/08/2019	29/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	05/12/2019	06/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	185.000,00
Totale		**185.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,10 %
Romanini Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_429303 MS Scuole Primarie 2019 - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della pavimentazione della palestra scolastica "Marco Polo" sita in via Medaglie d'oro della Resistenza Reggio Emilia

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/07/2019	31/07/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	31/07/2019	01/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	07/11/2019	08/11/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E)	11.000,00
Totale		**11.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_429401 MS scuole secondarie di 1° grado 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/03/2019	09/06/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	09/06/2019	10/06/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	07/06/2020	08/06/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40051 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO)	150.600,00
Totale		**150.600,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_429402 MS scuole secondarie di 1° grado 2019 - Lavori di bonifica da amianto scuola secondaria di primo grado M.E. Lepido, via Premuda, 34

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	29/07/2019	28/08/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	28/08/2019	29/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	05/12/2019	06/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40051 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO)	29.400,00
Totale		**29.400,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_429701 MS cimiteri 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/03/2019	09/06/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	09/06/2019	10/06/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	07/06/2020	08/06/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40161 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	50.000,00
Totale		**50.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/03/2019	09/06/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	09/06/2019	10/06/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	07/06/2020	08/06/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	96.000,59
Totale		**96.000,59**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_545302 MS verde pubblico 2019 - zona Centro (potature e abbattimenti)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	24/05/2019	02/06/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	23/06/2019	24/06/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	28/03/2020	29/03/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	39.999,41
Totale		**39.999,41**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_545303 MS verde pubblico 2019 - zona EST

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	28/05/2019	17/06/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	30/06/2019	30/06/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	16/01/2020	16/01/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	40.000,00
Totale		**40.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_545304 MS verde pubblico 2019 - zona OVEST

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	24/06/2019	24/07/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	24/07/2019	25/07/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	31/10/2019	01/11/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO	24.000,00
Totale		**24.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Casarini Giacomo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Paradisi Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_547501 Manutenzione straordinaria centro Storico 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	29/07/2019	28/08/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	28/08/2019	29/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	05/12/2019	06/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09082 Art. 01	TRASF.MINIST.SVIL.ECONOMICO PE R INTERVENTI DI EFFICIENTAMEN TO ENERGETICO E SVILUPPO TERRI TORIALE SOSTENBILE (VEGG. CAP . U.....	70.000,00	
Cap. 40195 Art. 08	MS. CENTRO STORICO:SOSTITUZIO NE COLONNINE ENERGIA ELETTRICA PIAZZA MARTIRI 7 LUGLIO (con finanz. MI.SE vegg.. contr. ef ficientamento energetico q.p.c		70.000,00
Totale		**70.000,00**	**70.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

AMP2002_001604 Adeguamento antincendio Palazzo di Giustizia

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Aggiudicazione lavori	Previsto	10/01/2019	31/03/2019
Nota:					
5		Stipula contratto	Previsto	01/04/2019	30/06/2019
Nota:					
6		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/07/2019	30/08/2019
Nota:					
7		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	31/08/2019	31/08/2019
Nota:					
8		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/03/2020	31/03/2020
Nota:					
9		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/04/2020	29/06/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40110 Art. 02	LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTINCEN DIO PALAZZO DI GIUSTIZIA QUOTA A CARICO DEL COMUNE DI R.E.	111.384,61
Cap. 40110 Art. 03	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO PALAZZ O DI GIUSTIZIA Q.PARTE REISCRI Z. FINANZ. CON DEV. MUTUO CONT R.STATALE VEGG. E. 9076/1	138.615,39
Totale		**250.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,50 %
Albanese Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

H_CHI_44206 Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di Via Amendola. Progetto CROSS 2

Descrizione

Il Progetto Stralcio I, Lotto C si inserisce all'interno del più ampio Programma di Riqualificazione Urbana complesso del San Lazzaro, ponendosi l'obiettivo di migliorare la sicurezza di pedoni ed automobilisti, connessa all'implementazione dei flussi di traffico, onchè di integrare i vari progetti in corso di realizzazione e/o programmati

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Sicurezza stradale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	15/12/2018	13/02/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	15/02/2019	01/05/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	01/05/2019	01/05/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	26/10/2019	26/10/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	26/10/2019	24/01/2020
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09742 Art. 07	CONTRIBUTO DA REGIONE E.R. PER INTERVENTI "PROGETTO CROSS 2" (v.le Amendola,,,)vegg.cap:U/ 40003/20-50220/1FPV (exLLPP 20 14, riprogrammato succ.)	121.190,06	
Cap. 40003 Art. 20	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI VIA A MENDOLA -PROGETTO CROSS2 (V.CO NTRIBUTO REGIONE - CAP. E.974 2/7) programmazione FPV U50220		121.190,06
Totale		**121.190,06**	**121.190,06**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

O_81401 Nuovo forno crematorio a Coviolo

Descrizione: Nuovo forno crematorio presso Cimitero di Coviolo

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico: Cura della città pubblica

Azione: Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
8		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	28/02/2019	28/02/2019
Nota:					
9		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/03/2019	31/05/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40165 Art. 00	NUOVO FORNO CREMATORIO A COVIO LO	36.190,16
Totale		**36.190,16**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Paterlini Tullio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

O_82501

Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di V.le Umberto I° e moderazione del traffco Piazza Lepanto. Progetto CROSS 2

Descrizione

PEG 2014:
Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di V.le Umberto I° e moderazione del traffco Piazza Lepanto. Progetto CROSS 2.

Gli interventi di riqualificazione di Viale Umberto consistono nella realizzazione di una rotatoria in Piazzale Lepanto, di percorsi ciclopedonali protetti e opere atte alla messa in sicurezza.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Sicurezza stradale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
9		Esecuzione opere in economia	Previsto	01/03/2019	30/09/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40003 Art. 21	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI VIALE UMBERTO 1 P.ZZALE LEPANTO -PROGETTO CROSS2 (V.CONTRIBUTO REGIONE - CAP. QPE.9742/6) FPV	22.561,63
Totale		**22.561,63**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Luppi Gloria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

O_84101 Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Chiesa di San Giorgio. 1° stralcio

Descrizione: Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012: interventi Chiesa di San Giorgio.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico: Cura della città pubblica

Azione: Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Preliminare	Previsto	01/11/2018	30/04/2019
Nota:					
3		Progettazione Esecutiva	Previsto	30/04/2019	27/06/2019
Nota:					
4		Aggiudicazione lavori	Previsto	28/06/2019	28/07/2019
Nota:					
5		Stipula contratto	Previsto	29/07/2019	27/08/2019
Nota:					
6		Inizio lavori	Previsto	28/08/2019	28/08/2019
Nota:					
7		Esecuzione lavori	Previsto	28/12/2019	28/12/2019
Nota:					
8		Collaudo e presa in carico	Previsto	29/12/2019	28/03/2020
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09749 Art. 06	FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 VEGG.PIANO ANNUALE 2014 BENI CULTURALI -CHIESA DI SAN GIORGIO(VEGG. CAP. U. 40115/5	55.000,00	
Cap. 40115 Art. 05	PIANO ANNUALE 2014 INTERVENTI BENI CULTURALI DANNI EVENTI SI SMICI MAGGIO 2012: CHIESA DI S AN GIORGIO(V.CAP. E.9749/6)		74.032,00
Totale		**55.000,00**	**74.032,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Tanzi Matteo	Responsabile Unico di Progetto	7,30 %
Bedogni Glauco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rovani Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

O_84102 Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Chiesa di San Giorgio. 2° stralcio

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Studio di fattibilit?	Previsto	01/11/2018	30/01/2019
Nota:					
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	30/01/2019	31/10/2019
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	31/10/2019	28/02/2020
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	28/02/2020	29/02/2020
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	01/03/2020	02/03/2020
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	30/12/2020	31/12/2020
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/01/2021	01/04/2021
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09749 Art. 06	FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 VEGG.PIANO ANNUALE 2014 BENI CULTURALI -CHIESA DI SAN GIORGIO(VEGG. CAP. U. 40115/5	120.000,00	
Cap. 40115 Art. 05	PIANO ANNUALE 2014 INTERVENTI BENI CULTURALI DANNI EVENTI SI SMICI MAGGIO 2012: CHIESA DI S AN GIORGIO(V.CAP. E.9749/6)		120.000,00
Totale		**120.000,00**	**120.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Tanzi Matteo	Responsabile Unico di Progetto	10,00 %
Bedogni Glauco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Rovani Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

O_84401 Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Cimitero Monumentale - cimitero - galleria

PEG 2014

Riparazione con rafforzamento sismico locale della Galleria del Cimitero Monumentale.

Descrizione

A seguito dell'assegnazione del contributo "Programma delle Opere Pubbliche e dei Beni Culturali danneggiati dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012. Piani annuali 2013-2014 delle OO.PP. beni culturali ed Edilizia Scolastica-Universitaria. Interventi con importi inferiori a Euro 50.000: approvazione modifiche ed integrazione al febbraio 2014", è in programma l'intervento alla Galleria del Cimitero Monumentale che si propone di risolvere sia le problematiche dovute al sisma che quelle dovute alle infiltrazioni d'acque con interventi locali rispettosi del carattere monumentale dell'edificio.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	02/10/2018	31/03/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	01/08/2019	28/09/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	29/09/2019	29/09/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/03/2020	30/03/2020
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	31/03/2020	29/06/2020
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09749 Art. 08	FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 VEGG.PIANO ANNUALE 2014 EDILIZIA STORICA (GALLERIA CIMITERO MONUMENTALE)(VEGG. CA	281.056,60	
Cap. 40169 Art. 01	PIANO ANNUALE 2014 INTERVENTI BENI CIMITERIALI DANNI EVENTI SISMICI MAGGIO 2012: INTERVENT I CIMITERO E INGRESSO CIMITERO MONUMENTALE accorpato , vegg.		281.056,60
Totale		**281.056,60**	**281.056,60**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Rovani Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

O_84501 Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Cimitero di Sabbione

PEG 2014

Riparazione con rafforzamento sismico locale del Cimitero di Sabbione.

Descrizione

A seguito dell'assegnazione del contributo "Programma delle Opere Pubbliche e dei Beni Culturali danneggiati dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012. Piani annuali 2013-2014 delle OO.PP. beni culturali ed Edilizia Scolastica-Universitaria. Interventi con importi inferiori a Euro 50.000: approvazione modifiche ed integrazione al febbraio 2014", è in programma l'intervento al Cimitero di Sabbione che si propone di risolvere sia le problematiche dovute al sisma con interventi locali di rièarazione e rafforzamento rispettosi del carattere monumentale dell'edificio.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	01/01/2019	01/01/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	30/04/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/05/2019	31/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09749 Art. 09	FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 VEGG.PIANO ANNUALE 2014 EDILIZIA STORICA (CIMITERO S ABBIONE)(VEGG. CAP. U. 40169/3	86.309,80	
Cap. 40169 Art. 03	PIANO ANNUALE 2014 INTERVENTI BENI CIMITERIALI DANNI EVENTI SISMICI MAGGIO 2012: INTERVENT I CIMTERO DI SABBIONE (VEGG. 2 014 CAP. E9749/9)		86.309,80
Totale		**86.309,80**	**86.309,80**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Rovani Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

P_83601 Nuovo Cimitero di Coviolo. Sala dei dolenti

Descrizione

Realizzazione di un estendimento dello spazio destinato a "Sala dei Dolenti" connesso funzionalmente ai percorsi della struttura del Nuovo Cimitero di Coviolo.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Inizio lavori	Previsto	01/01/2019	01/01/2019
Nota:					
7		Esecuzione lavori	Previsto	31/07/2019	31/07/2019
Nota:					
8		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/08/2019	28/10/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40160 Art. 01	CIMITERO DI COVIOLO: SALA DEI DOLENTI quota finanziamenti m ezzi propri	15.023,20
Cap. 40160 Art. 02	NUOVO CIMITERO DI COVIOLO SALA DEI DOLENTI quota di finanzi amento a mutuo	567.786,20
Totale		**582.809,40**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Paterlini Tullio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

P_84801

Lavori di riparazione con rafforzamento locale del complesso scolastico M.E. Lepido

Descrizione

Lavori al Complesso scolastico M.E. Lepido nell'ambito del Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Educazione

Azione Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	28/02/2019	28/02/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/03/2019	30/05/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09749 Art. 10	FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 (PIANO ANNUALE 2014 EDI LIZIA SCOLASTICA E UNIVERSITA' COMPLESSO SCOLASTICO M.E.LEPI	138.559,66	
Cap. 40035 Art. 03	PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012: COMPLESSO SCOL ASTICO M.E.LEPIDO (avviato nel 2014, reiscritto PTLLPP, aggi		139.931,79
Cap. 40035 Art. 06	PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012: COMPLESSO SCOL ASTICO M.E.LEPIDO QUOTA DI FIN ANZIAMENTO COMUNALE (integrazi		109.613,64
Totale		**138.559,66**	**249.545,43**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Lombardini Giorgia	Responsabile Unico di Progetto	5,00 %
Felici Ilaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

P_86001 Biblioteca Panizzi. Adeguamento impianti tecnologici, ristrutturazione e manutenzione straordinaria

Descrizione

Adeguamento impianti tecnologici, ristrutturazione e manutenzione straordinaria presso la Biblioteca Panizzi consistente nel completamento dell'adeguamento funzionale e normativo dell'intero fabbricato dal punto di vista impiantistico e della sicurezza mediante successivi interventi

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Cultura

Azione Sistema bibliotecario

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	30/01/2019	31/03/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	31/03/2019	30/05/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	30/05/2019	31/05/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	25/11/2019	26/11/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	26/11/2019	24/02/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40121 Art. 06	BIBLIOTECA PANIZZI.ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI,RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZ.STRAORDINARIA	189.357,90
Totale		**189.357,90**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Rovani Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

P_86701

Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012. Scuola dell'infanzia La Villetta

Descrizione

Lavori alla Scuola dell'infanzia La Villetta nell'ambito del Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Educazione

Azione Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Preliminare	Previsto	02/12/2018	30/04/2019
Nota:					
3		Progettazione Esecutiva	Previsto	31/08/2019	28/11/2019
Nota:					
4		Aggiudicazione lavori	Previsto	29/11/2019	28/01/2020
Nota:					
5		Stipula contratto	Previsto	29/01/2020	29/03/2020
Nota:					
6		Inizio lavori	Previsto	30/03/2020	30/03/2020
Nota:					
7		Esecuzione lavori	Previsto	30/07/2020	30/07/2020
Nota:					
8		Collaudo e presa in carico	Previsto	31/07/2020	30/10/2020
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09749 Art. 13	FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 VEGG.PIANO ANNUALE 2014 EDILIZIA SCOLASTICA E UNIVERS ITA' SEDE SCI VILLETTA(VEGG. C	363.132,10	
Cap. 40075 Art. 02	PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012 SCUOLA INFANZIA LA VILLETTA VEGG. ORDINANZA R EG.LE - CAP. E 9749/13		363.132,10
Cap. 40075 Art. 04	PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012 SCUOLA INFANZIA LA VILLETTA quota fondi comu nali		360.000,00
Totale		**363.132,10**	**723.132,10**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Martini Ilaria	Responsabile Unico di Progetto	10,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

P_86801

Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012. Ex GIL - Scuola d'infanzia Iqbal Masih-An Giobi

Descrizione: Lavori alla Ex GIL - Scuola d'infanzia Iqbal Masih-An Giobi nell'ambito Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico: Educazione

Azione: Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori	Previsto	31/03/2019	31/03/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/04/2019	30/06/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09749 Art. 14	FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 VEGG.PIANO ANNUALE 2014 EDILIZIA SCOLASTICA E UNIVERS ITA' SEDE SCI MASHI E AN GIOBI	89.063,43	
Cap. 40075 Art. 03	PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012 SCUOLA INFANZIA IQBAL MASIH VEGG. ORDINANZA R EG.LE 14 Q.P. CAP. E.9749/14		89.063,43
Cap. 40075 Art. 06	PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012 SCUOLA INFANZIA IQBAL fondi comunali agigunt ivi per riduzione contributo d		36.437,93
Totale		**89.063,43**	**125.501,36**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Tanzi Matteo	Responsabile Unico di Progetto	2,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

Q_85801 Nuova scuola Secondaria di 1° grado in località Villa Bagno

Descrizione: Realizzazione del 1° stralcio di nuova scuola secondaria di 1° grado a Villa Bagno

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico: Educazione

Azione: Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/08/2019	31/08/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/09/2019	29/02/2020
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09210 Art. 08	ESCUSSIONE CAUZIONI LAVORI EX SCUOLA SECONDARIA VILLA BAGNO PER RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI APPALTO	100.000,00	
Cap. 09803 Art. 01	FINANZ.STATALE PIANO STRAORDIN ARIO 2014/2015 NUOVA EDILIZIA SCOLASTICA NUOVA SCUOLA VILLA BAGNO(U.CAP.40250 art.1)	100.106,95	
Cap. 40250 Art. 01	NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^G RADO IN LOCALITA' VILLA BAGNO - 1^ STRALCIO :QUOTA FINANZIA MENTO CONTRIBUTO STATALE (vegg .9803/1)		353.546,08
Cap. 40250 Art. 03	NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^G RADO IN LOCALITA' VILLA BAGNO - 1^ STRALCIO :QUOTA FINANZIA MENTO CON RISORSE COMUNALI (ve gg.ex 50250/2)		39.410,59
Cap. 40250 Art. 04	NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^G RADO IN LOCALITA' VILLA BAGNO - INTEGRAZIONE PER ACQUISTO A REA finanziato con risorse c omunali		18.290,80
Cap. 40250 Art. 05	NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^G RADO IN LOCALITA' VILLA BAGNO - OPERE DI COMPLETAMENTO nece ssarie a risoluzione contratto appalto (finanziato con ris		139.959,05
Cap. 40250 Art. 06	LAVORI PER ULTIMAZIONE NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^GRADO IN LOCALITA' VILLA BAGNO (po st cantiere finanziate con ri sorse comunali)		80.000,00
Totale		**200.106,95**	**631.206,52**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bellelli Furio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Bondavalli Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Carpi Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

Q_88701 Biblioteca Panizzi. Intervento per riorganizzazione spazi e servizi.

Descrizione: Intervento per riorganizzazione spazi e servizi Biblioteca Panizzi

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico: Cultura

Azione: Sistema bibliotecario

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
7		Esecuzione lavori	Previsto	30/04/2019	30/04/2019
Nota:					
8		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/05/2019	29/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40121 Art. 05	BIBLIOTECA PANIZZI.INTERVENTO PER RIORGANIZZAZIONE SPAZI E S ERVIZI veggasi cap. 50121/ 5 quota non programmabile	9.000,00
Cap. 40121 Art. 07	BIBLIOTECA PANIZZI.INTERVENTO PER RIORGANIZZAZIONE SPAZI E S ERVIZI quota di finanziamento a mutuo 2016 (vegg. parte mez zi propri 2016 cap. 40121/5)	386.114,40
Totale		**395.114,40**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Tanzi Matteo	Responsabile Unico di Progetto	1,00 %
Rinaldi Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Rovani Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	21,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

Q_89801 Barriere Antirumore in diverse zone della città

Descrizione: Barriere Antirumore in diverse zone della città

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico: Mobilità

Azione: Sicurezza stradale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Aggiudicazione lavori	Previsto	30/12/2018	28/02/2019
Nota:					
5		Stipula contratto	Previsto	28/02/2019	29/04/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	01/05/2019	01/05/2019
Nota:					
7		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	26/10/2019	26/10/2019
Nota:					
8		Collaudo e presa in carico	Previsto	26/10/2019	24/01/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40000 Art. 07	INTERVENTI BARRIERE ANTIRUMORE IN DIVERSE ZONE DELLA CITTA'	130.968,00
Totale		**130.968,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Salsi Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

Q_90201 Completamento pista ciclopedonale di Bagno

Descrizione

Costruzione di pista ciclopedonale a completamento della Ciclovia numero 1 zona est, individuata già all'interno del Biciplan di Reggio Emilia.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	24/02/2019	25/02/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	25/02/2019	26/05/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40006 Art. 61	COMPLETAMENTO PISTA CICLOPEDON ALE BAGNO	29.695,22
Totale		**29.695,22**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Leurini Marco	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %
Dallari Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Luppi Gloria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

Q_92601 Lavori di ristrutturazione e messa a norma Palestra Stranieri c/o scuola Elsa Morante

Descrizione: Lavori di ristrutturazione e e adeguamento normativo della palestra "Stranieri" annessa alla scuola primaria "Elsa Morante"

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico: Sport

Azione: Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40147 Art. 07	INTERVENTI PALESTRA "STRANIER I" COMPLESSO SCOLASTICO MORANT E fondi comunali(integrazione al progetto fin. Mutuo Credito Sportivo, cap. 40147/5)	2.000,00
Totale		**2.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

R_01001 MS casa colonica Mauriziano

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	01/04/2019	02/04/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/03/2020	31/03/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 16	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FAB BRICATO CASA COLONICA DEL MAUR IZIANO	32.841,92
Totale		**32.841,92**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Bolognesi Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto | **Dirigente: Zilioli David**

R_90101 Collegamento Via F.lli Bandiera/Parco Ottavi

Descrizione

Il progetto si propone di realizzare il collegamento stradale tra via F.lli Bandiera e la nuova strada che è stata realizzata all'interno dell'urbanizzazione del Parco Ottavi, strada che corre parallela alla ferrovia regionale RE - San Polo e che attualmente è chiusa al traffico poiché interrotta sul limite della nuova urbanizzazione, cioè a circa 100 mt da via F.lli Bandiera.
Il completamento del suddetto asse stradale, che collegherà via F.lli Bandiera con via Chopin, permetterà di sgravare via F.lli Bandiera da una quota parte del traffico di attraversamento.
E' prevista la realizzazione di circa 100 mt di strada e una nuova intersezione a rotatoria di 45 mt di diametro esterno in corrispondenza della nuova strada su via F.lli Bandiera.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Mobilità
Azione	Grandi infrastrutture

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Preliminare	Previsto	31/07/2019	28/11/2019
Nota:					
3		Progettazione Definitiva	Previsto	28/11/2019	27/12/2020
Nota:					
4		Progettazione Esecutiva	Previsto	27/12/2020	02/03/2021
Nota:					
5		Aggiudicazione lavori	Previsto	02/03/2021	31/05/2021
Nota:					
6		Stipula contratto	Previsto	31/05/2021	29/08/2021
Nota:					
7		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	29/08/2021	30/08/2021
Nota:					
8		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	24/02/2022	25/02/2022
Nota:					
9		Collaudo e presa in carico	Previsto	25/02/2022	26/05/2022
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Lombardini Giorgia	Responsabile Unico di Progetto	5,00 %
Bellelli Furio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Canossini Gianfranco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

R_95301 Ristrutturazione Complesso scolastico Cà Bianca 1°Stralcio

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Educazione

Azione Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
9		Opere in economia di completamento	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40050 Art. 06	RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO SCO LASTICO "CA' BIANCA" - 2^STRAL CIO (quota finanz. mutui)	25.000,00
Totale		**25.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Leurini Marco	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %
Paterlini Tullio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Vinci Silvana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

R_95401 Riqualificazione, ristrutturazione e adeguamento Parchi urbani

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Ambiente
Azione	Tutela e riqualificazione ambientale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
5		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/03/2019	30/03/2019
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	30/03/2019	28/06/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40197 Art. 01	RIQUALIFICAZIONE RISTRUTTURAZI ONE E ADEGUAMENTO PARCHI URBAN I quota di finanziamento mezzi propri	17.227,72
Cap. 40197 Art. 02	RIQUALIFICAZIONE RISTRUTTURAZI ONE E ADEGUAMENTO PARCHI URBAN I. quota di finanziamento a mu tuo	591.316,56
Totale		**608.544,28**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

R_97101 Sistemazione copertura fabbricati complesso Polveriera

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/05/2019	31/05/2019
Nota:					
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 13	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SISTEMAZIONE COPERTURA FABBRICATI COMPLESSO EX POLVERIERA	599,18
Totale		**599,18**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

R_97901 Realizzazione nuovo Centro Sociale Canali

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

Obiettivo Strategico Protagonismo

Azione Valorizzazione dei centri sociali

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Aggiudicazione lavori	Previsto	28/02/2019	28/07/2019
Nota:					
5		Stipula contratto	Previsto	28/07/2019	26/09/2019
Nota:					
6		Inizio lavori	Previsto	26/09/2019	27/09/2019
Nota:					
7		Esecuzione lavori	Previsto	23/03/2020	24/03/2020
Nota:					
8		Collaudo e presa in carico	Previsto	24/03/2020	22/06/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40175 Art. 14	REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO SOC IALE "CANALI"RILEVANTE AI FINI IVA quota mezzi propri	3.000,00
Cap. 40175 Art. 15	REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO SOC IALE "CANALI"RILEVANTE AI FINI IVA quota finanziata a mutuo	147.000,00
Totale		**150.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,50 %
Fornaciari Angelo	Responsabile Unico di Progetto	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

R_99002 Lavori di completamento Piazza della Frumentaria 2017

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40155 Art. 08	LAVORI DI COMPLETAMENTO EDIFIC IO PIAZZA DELLA FRUMENTARIA (e per uffici servizi comunicaz ione	967,50
Totale		**967,50**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Progetto **Dirigente: Zilioli David**

S_01701 Lavori di ampliamento sede Auser in Via Compagnoni

Descrizione

L'esigenza è quella di aumentare gli spazi a disposizione per razionalizzare ed implementare le varie attività delle associazioni di volontariato presenti nel territorio. Si rende necessario pertanto ristrutturare i locali esistenti, relativamente a:
- aspetto strutturale, con verifica ed adeguamento antisismico, razionalizzare spazi interni;
- interventi volti al risparmio energetico;
- messa a norma degli impianti;
rifacimento dei servizi anche in un'ottica di adeguamento normativo degli stessi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Preliminare	Previsto	31/12/2018	31/03/2019
Nota:					
3		Progettazione Definitiva	Previsto	31/03/2019	29/06/2019
Nota:					
4		Progettazione Esecutiva	Previsto	29/06/2019	07/10/2019
Nota:					
5		Aggiudicazione lavori	Previsto	07/10/2019	05/01/2020
Nota:					
6		Stipula contratto	Previsto	05/01/2020	25/03/2020
Nota:					
7		Inizio lavori	Previsto	25/03/2020	25/03/2020
Nota:					
8		Esecuzione lavori	Previsto	21/09/2020	21/09/2020
Nota:					
9		Collaudo e presa in carico	Previsto	21/09/2020	20/12/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 41150 Art. 24	AMPLIAMENTO SEDE AUSER IN VIA COMPAGNONI(QUOTA PARTE MEZZI P ROPRI)	10.000,00
Cap. 51150 Art. 23	AMPLIAMENTO SEDE AUSER IN VIA COMPAGNONI (QUOTA PARTE -VEGG. CAP.E.10723)	190.000,00
Totale		**200.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Fornaciari Angelo	Responsabile Unico di Progetto	10,00 %
Bedogni Glauco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_02301 Tangenziale di Fogliano e Due Maestà (soggetto attuatore Provincia di RE)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Mobilità
Azione	Grandi infrastrutture

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Trasferimento a Provincia di Reggio della quota di co-finanziamento comunale per la realizzazione del progetto	Previsto	01/09/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 50015 Art. 04	TRASFERIMENTO A PROVINCIA RE P ER REALIZZAZIONE TANGENZIALE D I FOGLIANO(Soggetto attuatore Provincia con finanziamento q uota parte COMUNE con Mutuo ca	5.000.000,00
Totale		**5.000.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Canossini Gianfranco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_02401 Realizzazione nuovo Terminal Bus Polo scolastico Via F.lli Rosselli

Descrizione

L'intervento si realizzerà nella zona sud della città e più precisamente in via Rosselli in corrispondenza con lo svincolo con via Inghilterra.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Sicurezza stradale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	30/12/2018	28/02/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	28/02/2019	29/04/2019
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	29/04/2019	30/04/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	25/10/2019	26/10/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	26/10/2019	24/01/2020
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09303 Art. 00	CONTRIBUTO DA PROVINCIA PER RE ALIZZAZIONE NUOVO TERMINAL BUS POLO SCOLASTICO VIA F.LLI ROS SELLI (VEGG.CAP.U.40003/26)	100.000,00	
Cap. 09304 Art. 00	CONTRIBUTO DA REGIONE E.R. PER NUOVO TERMINAL BUS POLO SCOLA STICO VIA F.LLI ROSSELLI (VEG G.CAP.U.40003/25)	100.000,00	
Cap. 40003 Art. 24	REALIZZAZIONE NUOVO TERMINAL B US POLO SCOLASTICO VIA F.LLI R OSSELLI (QUOTA PARTE MEZZI PRO PRI)		100.000,00
Cap. 40003 Art. 25	REALIZZAZIONE NUOVO TERMINAL B US POLO SCOLASTICO VIA F.LLI R OSSELLI (QUOTA PARTE VEGG.CAP. E.9304)		100.000,00
Cap. 40003 Art. 26	REALIZZAZIONE NUOVO TERMINAL B US POLO SCOLASTICO VIA F.LLI R OSSELLI (QUOTA PARTE VEGG.CAP. E.9303)		100.000,00
Totale		**200.000,00**	**300.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Fornaciari Angelo	Responsabile Unico di Progetto	5,00 %
Bellelli Furio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Cattani Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_02501 Adeguamento fermata bus Re-Tribunale. Polo scolastico via Makallè

Descrizione: Il progetto si realizzerà nella zona nord della città e precisamente in via A. Paterlini.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico: Mobilità

Azione: Sicurezza stradale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	26/10/2018	24/01/2019
Nota:					
8		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40003 Art. 27	REALIZZAZIONE FERMATA BUS POLO SCOLASTICO VIA MAKALLE' (VEGG .CAP.E.9305)	3.153,39
Totale		**3.153,39**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_02801

Lavori di completamento ed adeguamento termico strutturapolivalente c/o Centro Sociale Mirandola

Descrizione

Si prevede di intervenire in tutti gli ambiti per adeguare l'ambiente al rispetto delle normative vigenti in termini di risparmio energetico, mantenendo la sola struttura portante in acciaio. Si prevede inoltre di sostituire le attuali vetrate con telai a taglio termico e vetri a camera, ridurre le pareti vetrate e sostituire con pareti opache, termicamente efficienti, la sostituzione del telo in pvc esistente con un pacchetto di copertura termicamente adeguato, realizzare sulla pavimentazione esistente un nuovo massello isolato con nuova pavimentazione a finire in gres porcellanato.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

Obiettivo Strategico Protagonismo

Azione Valorizzazione dei centri sociali

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	04/02/2019	04/02/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	04/06/2019	04/06/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	04/06/2019	02/09/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40021 Art. 02	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO)	1.592,96
Cap. 40175 Art. 16	LAVORI DI COMPLETAMENTO E ADEG UAMENTO TERMICO CENTRO SOCIALE "MIRANDOLA"	101.634,24
Totale		**103.227,20**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Lombardini Giorgia	Responsabile Unico di Progetto	6,00 %
Felici Ilaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_02901 Lavori di sistemazione ed adeguamento edifici per trasferimento temporaneo scuola "M.E.Lepido". Opere interne

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	21/01/2019	21/01/2019
Nota:					
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40052 Art. 19	SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO ED IFICI PER TRASFERIMENTO TEMPOR ANEO SCUOLA MEDIA "M.E.LEPIDO"	1.476,63
Totale		**1.476,63**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_02902 **Lavori di sistemazione ed adeguamento edifici per trasferimento temporaneo scuola "M.E.Lepido". Opere di urbanizzazione**

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40052 Art. 19	SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO ED IFICI PER TRASFERIMENTO TEMPOR ANEO SCUOLA MEDIA "M.E.LEPIDO"	1.608,29
Totale		**1.608,29**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_03101 Sistemazione e adeguamento edifici Stazione a S. Stefano

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	01/03/2019	01/03/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/02/2020	29/02/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40198 Art. 15	INTERVENTI SISTEMAZIONE LOCALI STAZIONE S.STEFANO	53.727,80
Totale		**53.727,80**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Tanzi Matteo	Responsabile Unico di Progetto	1,00 %
D'Alterio Gennaro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_03201 Riqualificazione urbana Piazza San Prospero

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Rigenerazione urbana

Azione Rigenerazione urbana Centro storico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	10/01/2019	09/02/2019
Nota:					
2		Aggiudicazione lavori	Previsto	11/03/2019	18/05/2019
Nota:					
3		Stipula contratto	Previsto	18/05/2019	28/05/2019
Nota:					
4		Inizio lavori	Previsto	28/05/2019	29/05/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori	Previsto	11/10/2019	12/10/2019
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	12/10/2019	10/01/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40002 Art. 02	RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA SAN PROSPERO (QUOTA PARTE MEZ ZI PROPRI)	26.144,80
Cap. 40002 Art. 08	RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA SAN PROSPERO (QUOTA PARTE FIN . MUTUO (VEGG.CAP.E.10723)	620.000,00
Cap. 50002 Art. 08	RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA SAN PROSPERO (QUOTA PARTE VEG G.CAP.E.10723)	100.000,00
Totale		**746.144,80**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Tanzi Matteo	Responsabile Unico di Progetto	10,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_03902 Realizzazione di linee dati per attivazione nuovi access point presso la Biblioteca Panizzi, i Civici Musei ed il Museo del Tricolore

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Città intelligente
Azione	Sviluppo di processi e strumenti digitali

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	01/03/2019	01/03/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/07/2019	31/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40816 Art. 01	LAVORI PER INFRASTRUTTURAZIONE TECNOLOGICA	1.483,04
Totale		**1.483,04**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
D'Alterio Gennaro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_04801 Riqualificazione urbana strade - Lavori di completamento pavimentazione in pietra Via del Carbone

Descrizione: Il progetto si realizzerà in via del Carbone, zona Centro di RE.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico: Rigenerazione urbana

Azione: Rigenerazione urbana Centro storico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	27/11/2018	25/02/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40000 Art. 11	PAVIMENTAZIONE IN PIETRA VIA D EL CARBONE (QUOTA PARTE MEZZI PROPRI)	9.499,87
Totale		**9.499,87**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Tanzi Matteo	Responsabile Unico di Progetto	0,10 %
Bigliardi Claudio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Leuratti William	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_05101 Interventi di costruzione cellette cimiteriali

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	01/03/2019	01/03/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/08/2019	31/08/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40173 Art. 00	INTERVENTI DI COSTRUZIONE CELL ETTE CIMITERIALI	4.230,76
Totale		**4.230,76**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Felici Ilaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto | **Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes**

S_05501 Demolizione di lottizzazione abusiva su terreno posto in via Croci, Località Villa Cella

Descrizione

Si tratta di fabbricati abusivi che sono stati consegnati al comune il 15/04/2016. Vista le legge che persegue la salvaguardia del territorio e dell'ambiente, quale interesse primario della comunità regionale. Si procederà alla demolizione dei manufatti abusivamente realizzati sulle aree pervenute al patrimonio comunale, ciò costituirà la valorizzazione delle aree medesime, delle quali l'Amministrazione Comunale potrà liberamente disporre una volta sgravate dai vincoli costituiti dagli abusi edilizi perpetrati.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/04/2019	30/09/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/10/2019	30/11/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40113 Art. 02	DEMOLIZIONE DI LOTTIZZAZIONE A BUSIVA SU TERRENO POSTO IN VIA CROCI LOCALITA' VILLA CELLA	122.770,08
Totale		**122.770,08**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Gallingani Marcello	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_05601 Rifacimento impianto Sala del Tricolore

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Opere in economia	Previsto	20/05/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40150 Art. 04	INTERVENTO DI MAN. STRAORD. PE R NUOVO IMPIANTO AMPLIFICAZIO NE TECNOLOGICO SALA DEL TRICO LORE	53.805,99
Totale		**53.805,99**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Bigi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_05701 Spese tecniche per abbattimento barriere architettoniche

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione parcella a seguito di consegna elaborati	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40203 Art. 14	PRESTAZIONI TECNICHE PER REDAZ IONE PIANO ELIMINAZIONE BARRIE RE ARCHITETTONICHE PER TUTTE LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARE DI 1^ GRADO	21.000,02
Totale		**21.000,02**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Colli Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_05801 Piste ciclopedonali: connessioni rurali Marmirolo-Bagno

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Mobilità
Azione	Grandi infrastrutture

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	01/03/2019	01/03/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	29/02/2020	29/02/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40196 Art. 12	CONNESSIONI RURALI FRA FRAZION I BAGNO - MARMIROLO (da via S assetto a via Chittoni)	42.079,76
Totale		**42.079,76**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Bolognesi Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_06601 Potenziamento rete ciclabile esistente sul territorio comunale (Connessioni sostenibili)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Mobilità
Azione	Grandi infrastrutture

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/05/2019	01/06/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/06/2019	30/08/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09786 Art. 04	CONTRIBUTI DA REGIONE E.R. PER "CONNESSIONI SOSTENIBILI" PIS TE CICLOPEDONALI == VEGG. CA P. U 40006/66 ==	250.000,00	
Cap. 40006 Art. 21	TRATTO CICLOPEDONALE LUNGO VIA FREDDI (SAN BARTOLOMEO)		79.878,00
Cap. 40006 Art. 66	POTENZIAMENTO RETE PISTE CICLO PEDONALI PROGETTO "CONNESSION I SOSTENIBILI" quota di finanz iamento REGIONALE VEGG. CAP. E . 9786/4		250.000,00
Cap. 40006 Art. 67	POTENZIAMENTO RETE PISTE CICLO PEDONALI PROGETTO "CONNESSION I SOSTENIBILI"finanziamen to fo nti comunali MUTUO (VEGG CAP . E 10723)		301.134,62
Cap. 40006 Art. 68	POTENZIAMENTO RETE PISTE CICLO PEDONALI PROGETTO "CONNESSION I SOSTENIBILI" q.p.fondi comun ali MEZZI PROPRI		8.985,00
Totale		**250.000,00**	**639.997,62**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bellelli Furio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Dallari Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Luppi Gloria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	47,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_06701 Pedonalizzazione centro storico installazione 2 pilomat aggiuntivi ai 7 già previsti R_00501

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana Centro storico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40002 Art. 05	RIQUALIFICAZIONE URBANA CENTRO STORICO: PILOMAT E PEDONALIZZ AZIONE	564,04
Totale		**564,04**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_07201 Consolidamento Ex scuola Canali - Pulce

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	01/02/2019	01/02/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	07/05/2020	07/05/2020
Nota:					
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40020 Art. 06	CONSOLIDAMENTO EDIFICIO EX SCU OLE CANALI _PULCE	597,00
Totale		**597,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_07301 Nuove alberature circonvallazione - 1° stralcio

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	01/03/2019	01/03/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/02/2020	29/02/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40192 Art. 03	NUOVE ALBERATURE CIRCONVALLAZI ONE - 1^ STRALCIO	572,48
Totale		**572,48**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Canossini Gianfranco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_07401 Ristrutturazione parcheggio via Assalini

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	28/02/2019	28/02/2019
Nota:					
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40012 Art. 40	RISTRUTTURAZIONE PARCHEGGIO VI A ASSALINI	668,66
Totale		**668,66**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_07501 Sistemazione marciapiede via Mutilati del Lavoro

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	29/11/2019	29/11/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40000 Art. 16	SISTEMAZIONE MARCIAPIEDE VIA M UTILATI DEL LAVORO	3.404,00
Totale		**3.404,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Salsi Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_07701 Sistemazione piazza su via Wybicki

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	28/02/2019	28/02/2019
Nota:					
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40000 Art. 18	SISTEMAZIONE PIAZZA SU VIA WJB ICHI	292,50
Totale		**292,50**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_96501 **Riqualificazione strade. Lavori di completamento pavimentazione in pietra VIA GUASCO**

Descrizione: Il progetto si realizzerà in via Guasco, zona Centro di RE

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico: Rigenerazione urbana

Azione: Rigenerazione urbana Centro storico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori	Previsto	31/03/2019	31/03/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	31/03/2019	29/06/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40000 Art. 10	RIQUALIFICAZIONE URBANA STRADE veggasi non programmabile CA P 50000/10	20.100,83
Totale		**20.100,83**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Tanzi Matteo	Responsabile Unico di Progetto	1,00 %
Bigliardi Claudio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Canossini Gianfranco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Leuratti William	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %

Progetto **Dirigente: Zilioli David**

S_97301 Ristrutturazione Complesso Cà Bianca 2°Stralcio

Descrizione

Il presente progetto prevede i seguenti interventi:
- demolizione delle partizioni interne e ridistribuzione degli spazi;
- rifacimento completo delle pavimentazioni;
- rifacimento completo degli intonaci e relative opere di tinteggio;
- rifacimento delle finiture e delle reti termosanitarie, di raffrescamento ed elettriche;
- sostituzione degli infissi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Preliminare	Previsto	31/03/2019	27/09/2019
Nota:					
3		Progettazione Definitiva	Previsto	26/10/2019	25/11/2019
Nota:					
4		Progettazione Esecutiva	Previsto	25/11/2019	23/02/2020
Nota:					
5		Aggiudicazione lavori	Previsto	23/02/2020	23/04/2020
Nota:					
6		Stipula contratto	Previsto	23/04/2020	12/07/2020
Nota:					
7		Inizio lavori	Previsto	12/07/2020	13/07/2020
Nota:					
8		Esecuzione lavori	Previsto	07/01/2021	08/01/2021
Nota:					
9		Collaudo e presa in carico	Previsto	08/01/2021	08/04/2021
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40050 Art. 06	RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO SCOLASTICO "CA' BIANCA" - 2^STRALCIO (quota finanz. mutui)	290.000,00
Cap. 40050 Art. 07	RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO SCOLASTICO "CA' BIANCA" - 2^STRALCIO (quota finanz. mezzi propri)	10.000,00
Totale		**300.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Leurini Marco	Responsabile Unico di Progetto	10,00 %
Bolognesi Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	48,40 %
Del Bianco Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Paterlini Tullio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Vinci Silvana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

T_01401 Miglioramento sismico complesso scolastico via Kennedy

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Educazione

Azione Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Studio di fattibilit?	Previsto	01/12/2018	30/01/2019
Nota:					
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/02/2019	30/06/2019
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	01/07/2019	29/10/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	29/10/2019	30/10/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	01/11/2019	02/11/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	29/09/2021	30/09/2021
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	30/09/2021	29/11/2021
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40033 Art. 34	MIGLIORAMENTO SISMICO COMPLESS O SCOLASTICO VIA KENNEDY quota finanziamento mezzi propri	50.000,00
Cap. 50007 Art. 00	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMIC O COMPLESSO SCOLASTICO VIA KEN NEDY FINANZIATI A MUTUO	750.000,00
Totale		**800.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Lombardini Giorgia	Responsabile Unico di Progetto	20,00 %
Felici Ilaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

T_03001 Consolidamento e messa a norma anticendio immobile sede dei magazzini comunali in via Mazzacurati

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Progettazione Definitiva	Previsto	20/05/2017	31/03/2019
Nota:					
4		Progettazione Esecutiva	Previsto	31/03/2019	29/08/2019
Nota:					
5		Aggiudicazione lavori	Previsto	29/08/2019	28/10/2019
Nota:					
6		Stipula contratto	Previsto	28/10/2019	27/12/2019
Nota:					
7		Inizio lavori	Previsto	27/12/2019	28/12/2019
Nota:					
8		Esecuzione lavori	Previsto	23/06/2020	24/06/2020
Nota:					
9		Collaudo e presa in carico	Previsto	24/06/2020	22/09/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40243 Art. 02	CONSOLIDAMENTO IMMOBILE SEDE D EI MAGAZZINI COMUNALI IN VIA M AZZACURATI (VEDI CAP. FPV 502 43/2)	20.000,00
Cap. 40243 Art. 03	CONSOLIDAMENTO IMMOBILE SEDE D EI MAGAZZINI COMUNALI IN VIA M AZZACURATI QUOTA FINANZIATA A MUTUO == VEGG. CAP. E 10723 ==	380.000,00
Totale		**400.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Leurini Marco	Responsabile Unico di Progetto	20,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

T_07901 Fluidificazione del traffico via Makallè

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Sicurezza stradale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	30/11/2018	29/01/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	29/01/2019	30/03/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	30/03/2019	30/03/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	26/09/2019	26/09/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	26/09/2019	25/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40185 Art. 57	FLUIDIFICAZIONE DEL TRAFFICO V IA MAKALLE'	140.247,76
Totale		**140.247,76**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bellelli Furio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Mastrangelo Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

Progetto | **Dirigente: Zilioli David**

T_08001 Fluidificazione del traffico via Gorizia. Rotatoria via Gorizia - via Wagner

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Sicurezza stradale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	30/11/2018	29/01/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	29/01/2019	30/03/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	30/03/2019	31/03/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	25/09/2019	26/09/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	26/09/2019	25/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40185 Art. 58	FLUIDIFICAZIONE DEL TRAFFICO V IA GORIZIA. ROTATORIA VIA GORI ZIA VIA WAGNER	150.000,00
Totale		**150.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Bellelli Furio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Paradisi Maurizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

T_08101 Messa in sicurezza intersezione via Settembrini - Casello Veneri - San Marco

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/05/2019	31/05/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40180 Art. 36	INTERVENTI PER MESSA IN SICURE ZZA E VIA SETTEMBRINI INTERSEZ IONE CASELLO VENERI - SAN MARC O	86.733,45
Totale		**86.733,45**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Bellelli Furio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cattani Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Salsi Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

T_08501 MS dei laghi di Parco Ottavi

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	01/03/2019	01/03/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/02/2020	29/02/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40191 Art. 11	MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAG HI DI PARCO OTTAVI	12.720,77
Totale		**12.720,77**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Casarini Giacomo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

T_08701 Interventi di riqualificazione quartieri

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana quartieri e ville

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	30/11/2018	29/01/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	29/01/2019	30/03/2019
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	30/03/2019	31/03/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	25/09/2019	26/09/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	26/09/2019	25/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40178 Art. 01	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE QUARTIERI	700.000,00
Totale		**700.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto **Dirigente: Zilioli David**

T_09201 POR FESR - asse 4: Potenziamento collegamenti reti ciclabili

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	30/01/2019	31/03/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	31/03/2019	30/05/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	30/05/2019	30/05/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/05/2020	31/05/2020
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	31/05/2020	29/08/2020
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09786 Art. 05	CONTRIBUTI DA REGIONE E.R. POR FESR ASSE 4 POTENZIAMENTO RET E CICLABILE- Connessioni soste nibili II stralcio === vegg. U.40006/69 ===	713.047,24	
Cap. 40006 Art. 69	POR FESR Asse 4 POTENZIAMENTO RETE CICLABILE- Connessioni so stenibili II stralcio quota di finanziamento REGIONALE == = VEGG. CAP. E. 9786/5 ===		713.047,24
Cap. 40006 Art. 70	POR FESR Asse 4 POTENZIAMENTO RETE CICLABILE- Connessioni so stenibili II stralcio quota di finanziamento comunale		291.848,32
Totale		**713.047,24**	**1.004.895,56**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,50 %
Bellelli Furio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Bigliardi Claudio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Canossini Gianfranco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Leuratti William	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

T_10001 Manutenzione Straordinaria scuole Bartali e Lepido

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incarico di coordinamento sicurezza	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40052 Art. 20	LAVORI PER IL COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONE DEL CANTIERE SC UOLA MEDIA "M.E.LEPIDO"	2.155,67
Totale		**2.155,67**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Colli Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

T_10801 Manutenzione Straordinaria Palasport Bigi

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Sport
Azione	Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	01/03/2019	01/03/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	31/08/2019	31/08/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40148 Art. 08	MANUTENZIONE STRAORD. PALASPOR T "BIGI"IMPIANTI RILEV. FUMI E CONTROSOFFITTO)	54.195,04
Totale		**54.195,04**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Bondavalli Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Carpi Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

T_11101 Parcheggio per centro sociale Buco Magico

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	29/05/2019	29/05/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40012 Art. 41	AMPLIAMENTO PARCHEGGIO ADIACENTE BUCO MAGICO	55.000,00
Totale		**55.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Pivetti Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

T_11201 Realizzazione del collegamento della variante di Canali con via del Buracchione (Soggetto attuatore Provincia di RE)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Mobilità
Azione	Grandi infrastrutture

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Trasferimento a Provincia di Reggio della quota comunale per la realizzazione del progetto	Previsto	01/11/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40015 Art. 05	TRASFERIMENTO A PROVINCIA RE P ER REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO DELLA VARIANTE DI CANALI CON V IA DEL BURACCHIONE (Soggetto a ttuatore Provincia con finanz	2.940.000,00
Totale		**2.940.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Mazzieri Brunella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

T_11601 Rotatoria via Turri - via Del Partigiano e collegamento ciclopedonale via Turri - via Emilia

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Sicurezza stradale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	21/10/2018	18/02/2019
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	20/03/2019	19/05/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	19/05/2019	18/07/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	18/07/2019	19/07/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	14/12/2019	15/12/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	15/12/2019	14/03/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40185 Art. 18	ROTATORIA VIA TURRI-VIALE DEL PARTIGIANO e collegamento cicl opedonale via Turri - via Emil ia	250.000,00
Totale		**250.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Bolognesi Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	18,00 %
Del Bianco Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	18,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

T_13401 Lavori manutenzione urgenti non prevedibili - Scuola Leopardi - via Kennedy, 20

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Inizio lavori	Previsto	01/03/2019	01/03/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	30/09/2019	30/09/2019
Nota:					
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40202 Art. 00	INTERVENTI MANUTENZIONE URGENTI NON PREVEDIBILI	1.175,30
Totale		**1.175,30**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

T_97701 Ristrutturazione casa colonica adiacente Mauriziano

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	30/11/2018	29/01/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	29/01/2019	30/03/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	30/03/2019	31/03/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	25/09/2019	26/09/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	26/09/2019	25/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40125 Art. 01	RISTRUTTURAZIONE CASA COLONICA ADIACENTE MAURIZIANO (CAP. FP V 50175/15)	200.000,00
Totale		**200.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Bolognesi Giuliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Leurini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

U_02601 MS infrastrutture 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/03/2019	09/06/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	09/06/2019	10/06/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	07/06/2020	08/06/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40000 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E SEGNALETICA - PROGRAMMA STRAORDINARIO PTLLPP	620.236,80
Totale		**620.236,80**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Bigliardi Claudio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Leuratti William	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	18,00 %

Progetto

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

U_10201 Adeguamento e ristrutturazione alloggi pubblici anno 2019 (soggetto attuatore ACER)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Salute e benessere sociale
Azione	Housing sociale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_102_1 **Completamento ripristino alloggi**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_102_1_1	Completamento ripristino alloggi entro il	31/12/2019
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_102_1	Redazione e approvazione in Giunta Comunale della Convenzione per l'affidamento dei lavori ad Acer	Previsto	31/12/2019	31/03/2020
Nota:	In sospeso perché è in corso una ricognizione degli alloggi e relative spese (nota inserita dal Servizio di Zilioli)				
2	2019_OB_102_1	Stipula Convezione con Acer	Previsto	31/12/2019	31/05/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 41157 Art. 08	FONDI PER RISTRUTTURAZIONE E A DEGUAMENTO ALLOGGI PUBBLICI - 2^ STRALCIO (SOGGETTO ATTUATOR E ACER) (finanz. risorse propr ie comunali integrazione var.	150.000,00
Totale		**150.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Pisi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto — Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

U_10901 Lavori di efficientamento energetico via Pastrengo 18 (Soggetto attuatore ACER)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Salute e benessere sociale
Azione	Housing sociale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_109_1 **Completamento attuazione dell'intervento via Pastrengo 18**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_109_1_1	Completamento intervento entro il	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 41157 Art. 11	INTERVENT I DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO VIA PASTRENGO (SOG G. ATTUATORE ACER)RISTRUTTURAZ IONE E ADEGUAMENTO ALLOGGI PUB BLICI - 2^ STRALCIO (SOGGETTO	79.440,93
Totale		**79.440,93**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Pisi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto | **Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes**

U_11001 Lavori di efficientamento energetico via Don P. Borghi 8-9 (Soggetto attuatore ACER)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Salute e benessere sociale
Azione	Housing sociale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_110_1 **Monitoraggio attuazione dell'intervento**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_110_1_1	Presidio cronolavori entro il	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09738 Art. 08	CONTRIBUTO IN CONTO TERMICO a cofinanziamento interventi eff icientamento energetico REGUP ERO ALLOGGI VIA BORGHI (cofina nziamento intervento Al 2019)	40.000,00	
Cap. 41157 Art. 10	INTERVENT I DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO VIA BORGHI (SOGG. ATTUATORE ACER)RISTRUTTURAZIO N E E ADEGUAMENTO ALLOGGI PUBBLI CI - 2^ STRALCIO (SOGGETTO ATT		70.229,88
Cap. 41157 Art. 12	INTERVENTI EFFICIENTAMENTO ENE RGETICO VIA D.P. BORGHI 8-9 (s ogg. attuatore ACER) FINANZIA TO DA CONTO TERMICO VIA PASTEU R 10/2 == VEGG ENTRAT		40.000,00
Totale		**40.000,00**	**110.229,88**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Pisi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto | **Dirigente: Zilioli David**

U_11901 Potenziamento della rete ciclabile comunale e provinciale (Connessioni Sostenibili). 3° stralcio

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Grandi infrastrutture

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	31/12/2018	31/03/2019
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	01/08/2019	30/09/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	01/11/2019	31/12/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	01/01/2020	01/01/2020
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/06/2021	30/06/2021
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/07/2021	28/12/2021
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40006 Art. 73	POTENZIAMENTO RETE CICLOPEDONA LE PROGETTO "CONNESSIONI SOSTE NIBILI" 3^STRALCIO quota di fi nanziamento COMUNALE	40.225,27
Totale		**40.225,27**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Bellelli Furio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Luppi Gloria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

U_12101 Interventi di riqualificazione cinema comunale Rosebud

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Cultura
Azione	Attività culturali

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/03/2019	09/06/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	09/06/2019	10/06/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	07/06/2020	08/06/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40031 Art. 00	RIQUALIFICAZIONE CINEMA COMUNA LE ROSEBUD finanziato a mezzi propri	20.000,00
Totale		**20.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Pirelli Antonio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Salsi Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	21,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

U_13201 MS Chiostri di S. Pietro

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/04/2019	10/07/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	10/07/2019	11/07/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	08/07/2020	09/07/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40129 Art. 09	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR AORDINARIA CHIOSTRI SAN PIETRO	15.000,00
Totale		**15.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

U_13601 Rimozione ex-aula bunker del tribunale

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente
Azione Politiche istituzionali e di genere

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Studio di fattibilit?	Previsto	01/02/2019	02/05/2019
Nota:					
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	02/05/2019	01/07/2019
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	01/07/2019	31/07/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	31/07/2019	01/08/2019
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	01/08/2019	02/08/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	29/09/2019	30/09/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	30/09/2019	01/11/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40109 Art. 03	INTERVENTO DI RIMOZIONE E STOC CAGGIO STRUTTURA ex AULA SPEC IALE ALL'INTERNO DEL PALAZZO D I GIUSTIZIA DI REGGIO EMILIA	230.000,00
Totale		**230.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Responsabile Unico di Progetto	2,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

U_13701 Realizzazione manto erboso in sintetico impianto sportivo "Lari" via Clelia Fano

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Sport
Azione	Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Erogazione del contributo ai soggetti attuatori dell'intervento in project financing	Previsto	01/07/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40146 Art. 03	CONTRIBUTO IN C/CAPITALE PER P ROJECT FINANCING "RIQUALIFICAZ IONE E GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE CAMPO DI CAL CIO "LARI" DI REGGIO EMILIA ME	205.006,00
Totale		**205.006,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Lombardini Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Staff sicurezza tecnica: Torreggiani Ermes

U_13801 Manutenzione alloggi ACER da destinare alle attività della Fondazione “Dopo di noi” (sogg. Attuatore ACER)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Salute e benessere sociale
Azione	Housing sociale

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_1380_1 **Avvio esecuzione lavori**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_1380_1	Inizio lavori entro il	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40177 Art. 08	CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE P ER RISTRUTTURAZIONE STRUTTURE PER ALLOGGI E FINALITA' "FOND AZIONE VOI DOPO DI NOI" FOSCAT O TRAMITE ACER	250.000,00
Totale		**250.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Torreggiani Ermes	Dirigente	5,00 %
Pisi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

U_14201 Manutenzione Straordinaria dissuasori mobili 2019 (Pilomat centro storico)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	04/04/2019	13/07/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	13/07/2019	14/07/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	11/07/2020	12/07/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40000 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STR ADE E SEGNALETICA - PROGRAMMA STRAORDINARIO PTLLPP	15.000,00
Totale		**15.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
D'Alterio Gennaro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

U_14301 MS torrette a scomparsa 2019 - varie piazze di RE

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	14/05/2019	01/10/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	01/10/2019	02/10/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	29/12/2019	31/03/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40000 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E SEGNALETICA - PROGRAMMA STRAORDINARIO PTLLPP	19.000,00
Totale		**19.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
D'Alterio Gennaro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Tanzi Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

U_14401 Rafforzamento strutturale locale del Palasport "G. Bigi"

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Sport
Azione	Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	02/07/2019	01/08/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	01/08/2019	02/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	08/11/2019	09/11/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 29	INTERVENTO DI RAFFORZAMENTO ST RUTTURALE PRESSO PALASPORT BIG I nell'ambito interventi PIANI DI SICUREZZA contributo EX AR T. 1 COMMA 892 /894 L. 145/201	117.120,00
Totale		**117.120,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Bondavalli Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Carpi Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

U_14801 Miglioramento sismico scuola Elementare Don Pasquino Borghi di Rivalta

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	29/07/2019	28/08/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	28/08/2019	29/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	05/12/2019	06/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40036 Art. 12	INTERVENTO DI RAFFORZAMENTO ST RUTTURALE PRESSO SCUOLA ELEMEN TARE BORGHI DI RIVALTA nell'am bito interventi PIANI DI SICUR EZZA contributo EX ART. 1 COMM	100.000,00
Cap. 40103 Art. 29	INTERVENTO DI RAFFORZAMENTO ST RUTTURALE PRESSO PALASPORT BIG I nell'ambito interventi PIANI DI SICUREZZA contributo EX AR T. 1 COMMA 892 /894 L. 145/201	13.000,00
Totale		**113.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Fornaciari Angelo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,50 %
Salsi Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

U_14901 MS strade 2019 - zona NORD - rifacimento del conglomerato bituminoso in alcune vie

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	29/07/2019	28/08/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	28/08/2019	29/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	05/12/2019	06/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40000 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STR ADE E SEGNALETICA - PROGRAMMA STRAORDINARIO PTLLPP	195.000,00
Totale		**195.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Beltrami Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Mastrangelo Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

U_15001

MS strade 2019 - zona EST - rifacimento dell'impalcato del ponte su canale Ariolo e rifacimento del manto stradale ammalorato di via Pascarella in direzione via Pasteur con sostituzione delle barriere stradali lato canale

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	29/07/2019	28/08/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	28/08/2019	29/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	05/12/2019	06/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40000 Art. 00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E SEGNALETICA - PROGRAMMA STRAORDINARIO PTLLPP	133.000,00
Totale		**133.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %
Di Sano Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto | **Dirigente: Magnani Massimo**

U_15201 Manutenzioni urgenti Galleria Parmeggiani per messa in sicurezza

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Cultura
Azione	Sistema museale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	29/07/2019	28/08/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	28/08/2019	29/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	05/12/2019	06/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09082 Art. 01	TRASF.MINIST.SVIL.ECONOMICO PE R INTERVENTI DI EFFICIENTAMEN TO ENERGETICO E SVILUPPO TERRI TORIALE SOSTENBILE (VEGG. CAP . U.....	50.000,00	
Cap. 40129 Art. 10	INTERVENTI URGENTI DI MAN.STRA ORD.GALLERIA PARMEGGIANI (fina nz. CONTR. MI.SE EFFICIENTAMEN TO ENERGETICO E SVILUPPO TERRI TORIALE SOSTENIBILE vegg. qp.		50.000,00
Totale		**50.000,00**	**50.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

U_15301 Opere di urbanizzazione su varie zone della città per inadempimento dei privati

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	29/07/2019	28/08/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	28/08/2019	29/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	05/12/2019	06/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40014 Art. 00	OPERE DI URBANIZZAZIONE PER IN ADEMPIMENTI DI PRIVATI (vegg. cap. E. 9535)	92.000,00
Totale		**92.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

U_15401 Riqualificazione parziale canile-gattile

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	29/07/2019	28/08/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	28/08/2019	29/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	05/12/2019	06/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09082 Art. 02	TRASF.MINIST.SVIL.ECONOMICO PE R INTERVENTI DI EFFICIENTAMEN TO ENERGETICO E SVILUPPO TERRI TORIALE SOSTENBILE quota part e vegg. CAP. U.....canile/ga	90.000,00	
Cap. 40199 Art. 13	MANUTENZIONI STRAORDINARIE CAN ILE/GATTILE COMUNALE (finanz. con finanziamento MI.SE EFFIC IENTAMENT E SVILUPPO SOSTENIBI LE vegg.q.p. E. CAP.9882/1		90.000,00
Totale		**90.000,00**	**90.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

U_15601 Interventi riqualificazione spazi giovani - Progetto presentato al finanziamento della L.R. 14/08 2019 “Spazi giovani: Restyling e implemento”

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	29/07/2019	28/08/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	28/08/2019	29/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	05/12/2019	06/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09365 Art. 04	CONTRIB.REG.LE EX L.R.14/08 L AVORI DI RIQ.E ADEGUAMENTO STR UTTURE E SPAZI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE CONTRIB.REG.LE L.R. 14/08 veg.cap. U.41134/1	35.000,00	
Cap. 41134 Art. 01	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E A DEGUAMENTO SPAZI DI AGGREGAZIO NE GIOVANILE altri inv. LLPP 2 019) quota di finanziamento re gionale L. R. 14/08 anno 2019		35.000,00
Cap. 41134 Art. 02	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E A DEGUAMENTO SPAZI DI AGGREGAZIO NE GIOVANILE altri inv. LLPP 2 019) quota di finanziamento co munale		20.000,00
Totale		**35.000,00**	**55.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,01 %

53 - SERVIZIO MOBILITÀ, AMBIENTE E PROGETTI SPECIALI

Dirigente: Zilioli David

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
PROGETTO DI CITTADINANZA : LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE	Sicurezza	Presidio del territorio	U_12001	Nuova sede Polizia Municipale viale IV Novembre	5.548.941,50	27,25 %
			U_14001	Interventi di qualificazione urbana e ambientale da realizzarsi all'interno dell'AR 9 via Emilia, via Turri, zona stazione 9	50.000,00	0,25 %
				Totale Azione	**5.598.941,50**	**27,50 %**
				Totale Obiettivo	**5.598.941,50**	
				Totale Indirizzo	**5.598.941,50**	
PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE	Salute e benessere sociale	Housing sociale	2016_PG_892401	Spese tecniche per aggiornamento Piano Particolareggiato Compagnoni Fenulli II-III-IV stralcio	150.000,00	0,74 %
			M_77701	Programma integrato di promozione di edilizia residenziale sociale e di riqualificazione urbana - Recupero del V-VI stralcio del PRU Compagnoni-Fenulli. AZIONE A.3+B	4.419,29	0,02 %
			Q_93301	Quartiere Compagnoni Fenulli II-III-IV stralcio ERP Palazzine 2B e 2C	4.036.451,78	19,82 %
			R_99401	Lavori di ottimizzazione PRU Compagnoni fenulli nella interconnessione tra gli stralci III-IV-V-VI	150.000,00	0,74 %
			S_06101	Interventi di recupero alloggi ERP con finanziamento RER. Via Pasteur 10/1	186.600,00	0,92 %
			S_06102	Interventi di recupero alloggi ERP con finanziamento RER. Via Pasteur 10/2	186.800,00	0,92 %
				Totale Azione	**4.714.271,07**	**23,15 %**
		Servizi sociali	2018_PD_894001	Programma interventi diretti a migliorare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili (soggetto attuatore ASP Reggio Emilia - Città delle Persone)	441.524,22	2,17 %
				Totale Azione	**441.524,22**	**2,17 %**
				Totale Obiettivo	**5.155.795,29**	**50,06 %**

LA CITTA' SOLIDALE, [illegible]	Salute e benessere	Servizi sociali		**Totale Indirizzo**	**5.155.795,29**	**50,06 %**
PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Funzionamento dell'ente	Politiche istituzionali e di genere	2019_PD_53PR	Privacy		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
	Legalità	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2019_PD_5305	Monitoraggio Opere Pubbliche - BDAP		
			2019_PD_53PA	Anticorruzione		
			2019_PD_53PT	Trasparenza		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
	Partecipate	Governance con l'ente e il territorio	2019_PD_5336	Funzioni di indirizzo e controllo della gestione della partecipata ACT		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione	2019_PD_53TD	Governare la Trasformazione digitale		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
				Totale Indirizzo		
PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'	Infrastrutture	Infrastrutture logistiche	2016_PG_547802	MS Aree esterne Stazione Mediopadana 2016 II stralcio	30.144,40	0,15 %
			2018_PG_547801	Manutenzione straordinaria aree esterne Stazione Mediopadana 2018	5.279,70	0,03 %
			2019_PD_5707	Presidio e coordinamento Parco Progetti Calatrava	41.220,00	0,20 %
			2019_PG_5328	Potenziamento e riorganizzazione dei servizi di mobilità presso la Stazione AV Mediopadana : sosta, trasporto pubblico di linea e non di linea.	0,00	0,00 %
			2019_PG_547801	Manutenzione straordinaria aree esterne Stazione Mediopadana 2019	50.000,00	0,25 %
			2019_PG_5717	Sviluppo Nodo Mediopadano	202.613,50	0,99 %
			O_83801	Opere di urbanizzazione presso stazione Reggio Emilia AV Mediopadana	2.537,60	0,01 %
			O_83803	Spese tecniche di progettazione parcheggi Stazione Mediopadana	14.055,25	0,07 %
			O_83804	Opere di completamento e ampliamento parcheggi Stazione Mediopadana	4.073.971,68	20,01 %
			O_83805	Locale multifunzionale a servizio delle aree esterne Stazione AV Mediopadana	200.000,00	0,98 %
				Totale Azione	**4.619.822,13**	**22,69 %**

PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'	Infrastrutture	Infrastrutture per la manifattura (Industriale e artigianale)	S_01301	Programma di rigenerazione urbana Parco Industriale Villaggio Crostolo 1°stralcio	969.017,50	4,76 %
				Totale Azione	**969.017,50**	**4,76 %**
				Totale Obiettivo	**5.588.839,63**	**33,43 %**
				Totale Indirizzo	**5.588.839,63**	**33,43 %**
PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Ambiente	Raccolta differenziata rifiuti	2019_PG_4505	Modello Reggio di Raccolta differenziata	0,00	0,00 %
				Totale Azione	**0,00**	**0,00 %**
		Sostenibilità ambientale (acqua-aria-energia)	2019_PD_4502	BILANCIO AMBIENTALE		
			2019_PG_4524	Progetto europeo su bando Life Ambiente URBANPROOF	20.254,27	0,10 %
			2019_PG_5341	Implementazione di una serie di azioni coordinate volte a migliorare la qualità dell'aria	85.000,00	0,42 %
				Totale Azione	**105.254,27**	**0,52 %**
		Tutela e riqualificazione ambientale	2019_PD_4507	Multicentro - azioni per la sostenibilità ambientale	35.400,00	0,17 %
			2019_PD_4520	Gestione infestanti urbani ed inconvenienti igienico sanitari	5.000,00	0,02 %
			2019_PD_4521	TUTELA ANIMALI	148.667,89	0,73 %
			2019_PD_4522	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E DI VIGILANZA IN TEMA DI TUTELA DELL'AMBIENTE DAGLI INQUINAMENTI	20.000,00	0,10 %
			2019_PD_4523	ORTI URBANI: COLTIVARE CON CURA	2.011,30	0,01 %
			2019_PG_4511	Presidio delle politiche del verde e cintura verde	59.835,38	0,29 %
			2019_PG_4525	CENTRO DEL RIUSO	44.000,00	0,22 %
				Totale Azione	**314.914,57**	**1,55 %**
				Totale Obiettivo	**420.168,84**	**1,85 %**
	Cura della città pubblica	Grandi reti del territorio	T_09601	Intervento di ristrutturazione edilizia dell'organismo edilizio Parco delle Paulonie	202.935,98	1,00 %
				Totale Azione	**202.935,98**	**1,00 %**
		Patrimonio edilizio pubblico	S_06901	M.S. Centro di Via Turri 49 e zone adiacenti	15.304,77	0,08 %
			U_15501	Riqualificazione Piazzetta D. Secchi e Caffè Reggio	110.904,00	0,54 %
				Totale Azione	**126.208,77**	**0,62 %**
				Totale Obiettivo	**329.144,75**	**2,04 %**
	Mobilità	Grandi infrastrutture	2019_PD_5317	Presidio alla progettazione e realizzazione della Tangenziale di Bagno		
			2019_PG_5704	Attività di coordinamento relativo alla progettazione esecutiva del prolungamento della Tangenziale Nord di Reggio Emilia (Tratto S.Prospero Strinati - Corte Tegge)	48.901,54	0,24 %

PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Mobilità	Grandi infrastrutture	2019_PG_5731	Pensilina Autostradale (attività di progettazione a supporto alla realizzazione)	5.100,00	0,03 %
				Totale Azione	**54.001,54**	**0,27 %**
		Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti	2019_PD_5302	Azioni di mobility management	18.272,40	0,09 %
			2019_PD_5306	Attività ufficio traffico e gestione sosta e ZTL, provvedimenti di regolazione del traffico	896.000,00	4,40 %
			2019_PD_5332	Sviluppo Progetti mobilità sostenibile	0,00	0,00 %
			2019_PD_5348	Sviluppo delle competenze professionali del personale assegnato al servizio	997,00	0,00 %
			2019_PG_5304	Disegno dello spazio pubblico e promozione della ciclabilità	36.267,36	0,18 %
			2019_PG_5315	Redazione ed approvazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile - PUMS - in aggiornamento del Piano Urbano della Mobilità, PUM 2008	15.000,00	0,07 %
			2019_PG_5340	PROGETTO RESOLVE	73.577,11	0,36 %
			2019_PG_5343	SCHOOL CHANCE	113.630,00	0,56 %
			2019_PG_5344	Progetto Park4SUMP	87.959,28	0,43 %
			2019_PG_5345	Progetto Casa-Lavoro Casa-scuola "RE-CLACS"	610.000,00	3,00 %
				Totale Azione	**1.851.703,15**	**9,09 %**
		Sicurezza stradale	2019_PD_5347	Centro di monitoraggio della sicurezza stradale		
			2019_PG_5320	Completamento del progetto CROSS 1 per miglioramento sicurezza stradale	37.526,49	0,18 %
			2019_PG_5321	Piano nazionale sicurezza stradale (CROSS 2), gestione finanziamento regionale	34.236,57	0,17 %
			Q_90901	Fondo sicurezza e moderazione del traffico (compresi interventi ufficio traffico)	27.619,94	0,14 %
			Q_91001	Manutenzione straordinaria Segnaletica verticale per PNSS (fin. Regione)	84.203,59	0,41 %
			T_09701	Sistema sicurezza telecamere 2018	155.427,78	0,76 %
			T_09702	Sistema sicurezza telecamere 2019	150.000,00	0,74 %
			U_96901	MS Segnaletica verticale per PNSS 2019 e interventi per messa in sicurezza e moderazione del traffico	0,00	0,00 %
			U_96902	Interventi di moderazione e sicurezza stradale attraverso segnaletica verticale, orizzontale, dossi e platee sul territorio comunale di Reggio Emilia	53.000,00	0,26 %
				Totale Azione	**542.014,37**	**2,66 %**

PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Mobilità	TPL	2019_PD_5303	Programmazione e supporto amministrativo con l'Agenzia per la mobilità per la gestione TPL su gomma	822.639,00	4,04 %
				Totale Azione	**822.639,00**	**4,04 %**
				Totale Obiettivo	**3.270.358,06**	**12,61 %**
	Rigenerazione urbana	Rigenerazione urbana Centro storico	2019_PD_A531	Canone annuale di concessione per la gestione del parcheggio Zucchi		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
				Totale Indirizzo	**4.019.671,65**	**16,51 %**
				Totale CDR	**20.363.248,07**	**100,00 %**

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_4502 BILANCIO AMBIENTALE

Descrizione

Patto dei Sindaci e Politiche energetiche

Bilanci Ambientali e Indicatori Ambientali
Proseguirà anche nel 2019 la redazione e l'approvazione in Consiglio Comunale del Bilancio Ambientale che accorperà il Consuntivo Ambientale 2018 e le linee di previsione 2019. Il documento sarà sottoposto ad una revisione ed avrà un nuovo format al fine di migliorare l'aspetto comunicativo.
Continuerà la rilevazione annuale degli oltre 900 indicatori ambientali richiesti da enti ed associazioni nazionali (ISTAT, Legambiente, Regione …) e utili anche per la redazione del Bilancio Ambientale. Verrà avviata la progettazione un nuovo gestionale finalizzato a sistematizzare e condividere all'interno dell'ente il patrimonio informativo.
Proseguirà la fornitura ad gli altri servizi dell'ente di dati ed informazione di carattere ambientale richiesti per indagini e iniziative specifiche.

PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE (PAES) e MAYORS ADAPT
Proseguirà anche nel 2019 l'impegno sul tema dei cambiamenti climatici non solo attraverso politiche di mitigazione (attraverso l'attuazione del PAES) ma soprattutto con politiche di adattamento, già avviate con l'adesione all'iniziativa europea "Mayors Adapt" e il prosieguo del progetto europeo " Urbanproof" di cui il Comune di Reggio Emilia è partner .
Poiché il Mayors Adapdt" ed il progetto "Urbanproof" hanno obiettivi comuni, l'Amministrazione ha già concordato con la Commissione Europea di portare avanti insieme gli stessi, facendo coincidere modalità di lavoro e tempistiche.

SIT AMBIENTE
Nell'ambito della pianificazione strategica e nella la gestione delle attività di controllo interno si continuerà anche nel 2019 nella implementazione del "SIT Ambiente" attraverso le seguenti attività:
- proseguirà il processo di inserimento e georeferenziazione di informazioni al verde pubblico arricchendole di dati aggiuntivi relativi a tutte le tipologie di verde pubblico;
- proseguirà la gestione del sito sugli orti e delle pratiche relative agli abbattimenti con caricamento e georeferenziazione dei dati all'interno dei rispettivi gestionali;
- proseguirà la georeferenziazione di tutte le nuove piantumazioni;
- verranno avviate le georeferenziazioni nel gestionali Appx Geoentità di altre tematiche al fine di meglio gestire le procedure di tutela ambientale e di controllo del territorio: abbandono rifiuti, sanzioni ambientali, monitoraggio di siti inquinati da amianto,….
- proseguirà la digitalizzazione delle autorizzazioni allo scarico in acque superficiali

"storiche" (si prevede di completare l'archivio digitale entro il 2020).

OPEN DATA AMBIENTALI E TRASPARENZA
Nel 2019 continuerà l'attività di aggiornamento dei data set in formato open data e l'implementazione del sito sulla trasparenza.

COMUNICAZIONE AMBIENTALE WEB
- sito web ambiente
-Pagina Facebook "Parchi e Verde Reggio Emilia": al fine di promuovere eventi, raccogliere segnalazioni, fornire informazione sui parchi, Cintura Verde e orti.
Si continua ad implementare il sito INFOAMBIENTE al fine di rispondere in modo più esaustivo ai cittadini e nel contempo migliorare la gestione interna delle segnalazioni per fornire una risposta sempre più efficace ed efficiente ai cittadini. Ciò comporterà una revisione dei contenuti del sito in accordo con la redazione ed insieme agli altri servizi migliorare la gestione dei flussi delle segnalazioni.

REGGIO RESPIRA - QUALITA' DELL'ARIA
Nel 2017 la Regione Emilia Romagna ha approvato il nuovo PAIR Piano Aria Integrato Regionale, che ha come arco temporale di riferimento il 2020, e prevede 94 misure (di cui varie prescrittive) per il risanamento della qualità dell'aria al fine di ridurre i livelli degli inquinanti sul territorio regionale e rientrare nei valori limite fissati dalla direttiva 2008/50/CE e dal D.Lgs. 155/2010. L'obiettivo è la riduzione delle emissioni, rispetto al 2010, del 47% per le polveri sottili (PM10), del 36% per gli ossidi di azoto, del 27% per ammoniaca e composti organici volatili, del 7% per l'anidride solforosa e di conseguenza portare la popolazione esposta al rischio di superamento dei valori limite di PM10 dal 64% del 2010 all'1% nel 2020. Il Comune di Reggio già dall'autunno 2017 si è adeguato al PAIR (per quanto riguarda le prescrizioni in materia di limitazioni al traffico, biomasse) e ha scelto di adottare ulteriori misure di rafforzamento attraverso uno specifico programma di mandato chiamato Reggiorespira . Il programma comprende la realizzazione di ulteriori interventi integrati con il piano regionale tra cui in particolare 10 azioni a medio-lungo termine (inerenti la mobilità ed il verde urbano) e 4 interventi di lungo termine ,
Il programma prevede la collaborazione, tramite uno specifico protocollo tra Comune, ARPAe Reggio Emilia, AUSL, Agenzia della Mobilità e IREN, volto alla costituzione di una Cabina di Regia; e il monitoraggio dell'attuazione delle azioni in un apposita pagina web dell'ente.

Prosegue inoltre la collaborazione con ARPAe Reggio Emilia per la gestione delle due centraline di monitoraggio per la qualità dell'aria, Viale Timavo e S. Lazzaro (oltre a quella mobile).

Nel 2019 verranno presentati i risultati del progetto sperimentale di monitoraggio della qualità dell'aria parallelo in vari luoghi della città diversi per permeabilità suolo, verde e traffico (realizzato da ARPAE in collaborazione con l'ente nell'ambito del progetto europeo UrbanProof).
Si cercherà di attivare ulteriori progetti sperimentali anche volti allo studio del contributo dell'autostrada all'inquinamento urbano.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Ambiente
Azione	Sostenibilità ambientale (acqua-aria-energia)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4502_1 **Migliorare la lettura ambientale delle politiche dell'ente**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4502_1_1	N. indicatori contenuti nel database di contabilità monitorati	1400
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Ferrari Bergomi Susanna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	45,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_4507 Multicentro - azioni per la sostenibilità ambientale

Descrizione

Per perseguire la sostenibilità ambientale numerose sono le attività di informazione e comunicazione rivolte a tutta la cittadinanza in vari settori (risparmio energetico, risparmio idrico, diminuzione dei rifiuti, qualità dell'aria, cura del verde e percorsi naturalistici corretta convivenza uomo animale in città, cambiamenti climatici, economia circolare, ecc…), realizzate in gran parte all'interno delle attività del Multicentro.

I progetti e le attività saranno i seguenti:
Nel 2019 proseguirà la divulgazione degli eventi, corsi e altre attività attraverso la piattaforma del Comune-Eventiambiente, recentemente realizzata dal CEAS Multicentro, coinvolgendo gli altri soggetti che organizzano attività attinenti la sostenibilità ambientale e consentendogli di agire in autonomia all'inserimento delle proposte all'interno della piattaforma. Scopo della piattaforma è quello di costituire e consolidare una rete di educazione alla sostenibilità ambientale del territorio, offrendo così al cittadino la possibilità di conoscere le offerte di educazione ambientale presenti in città e nello stesso tempo di promuovere e valorizzare il ruolo del Ceas Multicentro del Comune.

Collaborazione con le associazioni ambientaliste. Supporto alle iniziative promosse dalle varie rappresentanze della città, in particolare con l'Associazione il Gabbiano per il progetto di fattoria di animazione ambientale presso il Mauriziano, con il WWF e Legambiente per le numerose attività di educazione ambientale, collaborazione con le associazioni "il Gabbiano, Acque chiare e Gramigna" per iniziative sui territori di competenza (vendemmia nella vigna dell'Ariosto, risorgiva acque chiare, orto, Accordo di fiume "I rii del Mauriziano"ecc..). Gestione convenzione con GGEV e GEL per vigilanza e controlli sul territorio per problematiche sui rifiuti (prevalentemente a cura delle GGEV) spazi verdi ed animali (prevalentemente a cura delle GEL). In particolare sugli spazi verdi si sta intensificando la collaborazione in merito alle segnalazioni ed è stata fatta una mappatura puntuale dei parchi divisi per zona per meglio provvedere al presidio più efficiente del territorio, permettendo di agire in modo più puntuale.
Adesione ad iniziative di carattere nazionale quali ad esempio: "Caterpillar" promossa da Radio2, "M'illumino di meno" sul risparmio energetico, collaborazione con Legambiente nazionale per l'iniziativa "Puliamo il mondo" e "l'Ora della Terra" , ecc.
Tutte le attività di informazione ambientale sono contenute all'interno del sito INFOAMBIENTE. Sono dettagliate inoltre tutte le competenze del Comune per le diverse tematiche ambientali e tutte le attività ed iniziative relative.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Ambiente
Azione	Tutela e riqualificazione ambientale

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_4507_1	**Garantire azioni di tutela e sostenibilità ambientale rivolti alla cittadinanza e alle scuole (cambiamenti climatici, aria, acqua, rifiuti, elettromagnetismo, energia, zooantropologia, ecc.)**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4507_1_1	Numero eventi organizzati e/o patrocinati	3
	Nota:	
O_4507_1_2	Numero ore di vigilanza sul territorio effettuate dalle GGEV	1750
	Nota:	
O_4507_1_3	Numero ore di vigilanza sul territorio effettuate dalle GEL	1750
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_4507_2 Piano della qualità: Progettazione della Carta dei servizi del Multicentro

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_4507_2_1	Progettazione della Carta dei Servizi entro	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03894 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTI ED INIZIATIVE AMBIENTALI = VEGG.CAPP/U 22521-22521/1-22522/1-27851/1 ==	20.000,00	
Cap. 05713 Art. 00	FINANZIAMENTI DA ENTI E PRIVATI PER INIZIATIVE AMBIENTALI VARIE.	50.000,00	
Cap. 06211 Art. 00	PROVENTI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE AMBIENTALI == VE GG. CAP. U 27956 ==	8.000,00	
Cap. 22521 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTI E INIZIATIVE AMBIENTALI . ====VEGGASI CAP. E/3894 =====		10.000,00
Cap. 22522 Art. 01	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DI FONDI PER PROGETTI E INIZIATIV E AMBIENTALI = VEGGASI CAP/E 3894==		10.000,00
Cap. 27955 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TUTELA AMBIENTALE		7.400,00
Cap. 27956 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI TUTELA AMBIENTALE FINANZIATE DA SANZIONI == VEGG. CAP. E 6211 ==		8.000,00
Totale		**78.000,00**	**35.400,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Santangelo Giampaolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Migale Alfredo	Personale in Comando	5,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_4520 Gestione infestanti urbani ed inconvenienti igienico sanitari

Descrizione

L'attività viene svolta in stretta collaborazione con i vari servizi che collaborano con l'ente (IREN, AUSL, Polizia Municipale, Provincia, Nas, Forestale).

L'azione dell'Ente sul controllo degli infestanti prevede interventi periodici di derattizzazione, disinfestazione per cimice dell'Olmo, piani di controllo delle blatte e ratti negli edifici scolastici (in particolare nelle mense), interventi per la gestione ed il controllo delle colonie di piccioni in città. Accanto alla programmazione annuale proseguirà la gestione delle segnalazioni dei cittadini e delle scuole per l'esecuzione di ulteriori interventi su tutte le problematiche inerenti i principali infestanti (blatte, ratti, vespe, piccioni, calabroni,…).
Un piano specifico sarà dedicato alla lotta alla zanzara tigre attraverso l'emanazione di ordinanze sindacali su indicazioni della Regione, l'attuazione di un programma di monitoraggio in collaborazione con AUSL (eseguito attraverso un'apposita convenzione con GGEV e GEL), la lotta larvicidia e campagne di sensibilizzazione (attraverso Iren Ambiente).
Proseguirà l'attuazione del Piano regionale di controllo delle nutrie attraverso un accordo con la Provincia di Reggio Emilia.
Nel 2019, a seguito di alcune emergenze riscontrate nel 2018, sarà necessario potenziare le azioni di controllo degli infestanti.

Gestione delle segnalazioni di inconvenienti igienico-sanitari. Le segnalazioni pervengono sia dai cittadini che dagli organi di vigilanza e comportano l'attivazione dei controlli e l'adozione dei provvedimenti di intimazione ai privati dei lavori da eseguire per la soluzione delle criticità. Le segnalazioni possono nei casi di emergenze igienico-sanitarie comportare l'adozione di ordinanze contingibili ed urgenti.

Rilascio delle autorizzazioni per la detenzione di animali da cortile in ambito urbano.

Caccia: E' terminata nel 2018 la mappatura delle zone del territorio dove l'esercizio della caccia è vietato, ed è stata pubblicata la stessa sul sito internet, allo scopo di migliorare l'informazione dei cittadini, facilitare la vigilanza da parte della Polizia provinciale, delle guardie venatorie e di quelle ecologiche.
Continuerà nel 2019 la attività di concertazione con le associazioni venatorie, i residenti, gli agricoltori, Enti e Associazioni preposte alla vigilanza nei casi di difficoltà di convivenza. Vengono inoltre adottate ordinanze di imposizione del divieto di caccia, a tutela della pubblica incolumità.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Ambiente
Azione	Tutela e riqualificazione ambientale

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_4520_1 **Gestione problematiche e criticità in materia igienico-sanitaria.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4520_1_1	Atti relativi a problemi igienico sanitari (ordinanze, prescrizioni, ecc....)	9
	Nota:	
O_4520_1_2	Campagne di informazione su infestanti (zanzara tigre, arocatus, nutrie, ratti, processionaria del pino, ecc...)	3
	Nota:	
O_4520_1_3	n. segnalazioni ed esposti gestiti	210
	Nota:	
O_4520_1_4	n. ordinanze relative alla prevenzione ed agli interventi correlati alle problematiche sanitarie determinate da insetti vettori: ChiKungunYa, Dengue, West-Nile, ecc...	3
	Nota:	
O_4520_1_5	Tempi di risposta a segnalazioni ed esposti inferiore a giorni	30
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 22522 Art. 00	EROGAZIONI AD ENTI ED ASSOCIAZ IONI PER PROGETTI POLITICHE AM BIENTALI	5.000,00
Totale		**5.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Baricchi Lisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Migale Alfredo	Personale in Comando	7,00 %

Prodotto | **Dirigente: Zilioli David**

2019_PD_4521 TUTELA ANIMALI

Descrizione

ATTIVITA' E INTERVENTI PER LA PREVENZIONE DEL RANDAGISMO.

Tutela animali. L'attività principale è la prevenzione del randagismo, il controllo della popolazione canina e felina, nonché la pacifica convivenza uomo-animale in ambito urbano, tramite la gestione del canile, del gattile/oasi e colonie feline, nonchè tutte le attività amministrative, gestionali e promozionali necessarie. Altra funzione importante è l'Anagrafe canina e la conseguente assegnazione di un codice di riconoscimento (microchip) che rappresenta, oltre a un adempimento previsto per legge, il sistema più efficace per il monitoraggio della popolazione canina presente sul territorio, finalizzato a combattere il fenomeno del randagismo.
La tutela dei gatti prevede la gestione delle colonie feline sul territorio tramite i volontari di un'associazione animalista che provvedono al benessere dei gatti liberi. L'attività principale è però svolta nella gestione dell'oasi felina (gattile) di via Felesino 4 dove sono ospitati i gatti i cui proprietari non hanno più la possibilità di gestirli e non sono in grado di sopravvivere liberi sul territorio.
Nel 2019 proseguirà l'iter avviato nel 2018 di riordino del gattile, per il quale si sta attivando un percorso congiunto con il Servizio Veterinario dell'AUSL per la verifica delle esigenze strutturali e dei requisiti organizzativi necessari ad ottenere le autorizzazioni sanitarie e la corrispondenza della gestione a quanto previsto dalle normative vigenti.
Verranno incrementate le attività volte ad incentivare le adozioni.

FAUNA SELVATICA
E' attiva una convenzione con il Rifugio Matildico per il recupero della fauna selvatica deceduta all'interno del territorio comunale allo scopo di evitare inconvenienti igienico sanitari ed alla circolazione stradale.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Ambiente

Azione Tutela e riqualificazione ambientale

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_4521_2 Numero di iscrizioni all'anagrafe canina, finalizzato alla riduzione dei cani randagi

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4521_2_1	Numero di cani iscritti anagrafe canina regionale.	4100
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 27955 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TU TELA AMBIENTALE	129.667,89
Cap. 27955 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER ATTIVITA TUTELA AMBIENTALE E GES.CANIL E	19.000,00
Totale		**148.667,89**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Franzese Vincenza	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Tirelli Emma	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,00 %
Zelioli Magda	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Migale Alfredo	Personale in Comando	50,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_4522 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E DI VIGILANZA IN TEMA DI TUTELA DELL'AMBIENTE DAGLI INQUINAMENTI

Descrizione

Bonifiche e discariche abusive: si svolge un'attività di controllo e bonifica sul territorio con frequenti sopralluoghi con IREN, Corpo Forestale, Legambiente, GGEV e Polizia Municipale relativamente ai cantieri e rifiuti abbandonati.

Bonifiche amianto- Nel corso del 2019 proseguirà l'attuazione del programma avviato gli scorsi anni, portando a conclusione il progetto di sostituzione dei materiali contenenti amianto (lastre, cisternette, canne fumarie, ecc.) da parte dei privati cittadini.
Verranno inoltre definite nel 2019 specifiche procedure relative alla gestione delle istanze-segnalazioni relative all'amianto in accordo con ARPAE e AUSL e la Polizia Municipale definendo possibilmente accordi specifici con tali enti .
Proseguirà l'inserimento dei dati delle istanze, per arrivare ad una gestione informatizzata e georererenziata delle pratiche relative all'amianto in un apposito gestionale.

Procedure attività rumorose: nella seconda metà del 2017, è stato effettuato l'aggiornamento della Mappatura acustica strategica in base al formato dati imposto dall'Unione Europea. Conseguentemente nella prima metà del 2019 si provvederà ad aggiornare il Piano di Azione e si completerà l'iter di revisione del Regolamento comunale per le attività rumorose, entro la fine del 2019, completando così il sistema di pianificazione e regolamentazione in materia acustica.

Procedure scarico in acque superficiali: per il 2019 è in previsione una revisione di tutte le autorizzazioni allo scarico in acque superficiali della zona Gavassa, nell'ambito del progetto di tutela del T. Rodano, avviato in seguito alla attivazione del Patto dei Rii.
Infine, sarà portato avanti il sistema di gestione delle nuove autorizzazioni allo scarico completamente digitalizzato, che in un futuro permetterà l'individuazione cartografica dello stato autorizzatorio di ogni singolo fabbricato.
Spetta sempre al servizio Ambiente il rilascio di pareri e nulla osta relativi allo scarico in pubblica fognatura di attività produttive, che in caso di scarichi di tipo industriale sono sempre soggette a procedura AUA,Aia e Via in capo alla struttura autorizzazioni e concessioni di ARPAE. Anche in questo campo, con la collaborazione di ARPAE, il Servizio svolge attività ispettive e di vigilanza.
Infine al Servizio Ambiente competono le attività di controllo sia relative alle segnalazioni di sversamenti e inquinamenti dei corsi d'acqua, naturali ed artificiali, sia relative alle verifiche periodiche programmate: entrambe le attività vengono espletate attraverso il coordinamento con gli enti competenti quali ARPAE, IRETI, AUSL e Provincia.

Siti inquinati : Sono in corso di digitalizzazione gli elaborati relativi i siti inquinati di competenza comunale ed è in corso con la Regione Emilia Romagna il progetto per la gestione dei GSI (gestione siti inquinati).

Impianti per la telefonia mobile: proseguirà la scelta strategica di garantire una efficace copertura del segnale al servizio dei cittadini, autorizzando l'installazione di nuovi impianti e la riconfigurazione di quelli esistenti per adeguarsi alle evoluzioni tecnologiche, salvaguardando le emergenze culturali/ambientali e la salute dei propri cittadini, nel pieno rispetto dei limiti di esposizione che la legge definisce. L'aggiornamento di un proprio censimento accurato delle antenne presenti nel territorio e delle relative caratteristiche tecniche consente di anticipare le esigenze di copertura e di valutare tempestivamente le aree di ricerca e le ipotesi di localizzazione.

Sanzioni Ambientali - Nel 2019 verrà messa a regime dall'Ufficio Ambiente la gestione amministrativa delle sanzioni ambientali la cui competenza è stata trasferita nell'ultimo trimestre 2018. La gestione, nello specifico, prevede le seguenti fasi:
-Acquisizione e registrazione del verbale sanzionatorio da parte dei soggetti preposti

ad elevare sanzioni
-Notifica del verbale al trasgressore
-Verifica pagamento sanzione
-Gestione

eventuali memorie difensive e/o audizioni
-Emissione ordinanza ingiunzione di pagamento e relativa notificata
-Verifica pagamento ordinanza ingiunzione
-Emissione ruolo coattivo
Verrà inoltre realizzato un nuovo programma informatico per agevolare la gestione delle pratiche sanzionatorie e la georeferenziazione delle violazioni.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Ambiente
Azione	Tutela e riqualificazione ambientale

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_4522_1 **Presidio del territorio attraverso vigilanza e controlli direttamente e in collaborazione con altri organi preposti al fine di contenere l'inquinamento e riolvere le criticità ambientali.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4522_10	Numero sanzioni ambientali gestite	50
	Nota:	
O_4522_1_1	Numero sopralluoghi da effettuare su inquinamento acque, amianto, attività rumorose, discariche abusive e siti inquinati	136
	Nota:	
O_4522_11	Numero riconfigurazioni stazioni radio base gestite	20
	Nota:	
O_4522_1_2	Numero di segnalazioni ed esposti presentati da gestire (on line)	300
	Nota:	
O_4522_12	Tempi di risposta (giorni) alle autorizzazioni per le antenne impianti radio base inferiore a	30
	Nota:	
O_4522_1_3	Autorizzazioni antenne impianti radio base	5
	Nota:	
O_4522_1_4	Numero all'autorizzazioni allo scarico rilasciate	63
	Nota:	
O_4522_1_5	Numero autorizzazioni attività rumorose in deroga	42
	Nota:	
O_4522_1_6	Numero di ordinanze e ingiunzioni relative ad interventi di bonifica	10
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4522_1_7	Procedimenti gestione amianto	50
	Nota:	
O_4522_1_8	Procedimenti e pareri relativi a: VIA, AIA, AUA e bonifiche siti inquinati	110
	Nota:	
O_4522_1_9	Gestione delle segnalazioni di discariche abusive e abbandoni di rifiuti	105
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_4522_2 **Dematerializzazione della documentazione autorizzatoria ambientale proveniente da soggetti esterni**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_4522_2_1	% di pratiche dematerializzate superiore al	80
	Nota: (valore espresso in %)	

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 32234 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI DI EMERGENZA PER RIPRISTINO AMBIENTALE	20.000,00
Totale		**20.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	3,00 %
Baricchi Lisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Cocchi Stefano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Dall'Aglio Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Di Rienzo Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Santangelo Giampaolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Migale Alfredo	Personale in Comando	20,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_4523 ORTI URBANI: COLTIVARE CON CURA

Descrizione

Le attività legate agli orti urbani sono iniziate nel 2015 con la scelta dell'Ente di una specifica politica a riguardo volta alla costruzione di una rete di orticultura urbana. A tale fine nel 2015 è stato approvato un Regolamento di gestione degli orti e sono stati pubblicati i primi bandi per le nuove assegnazioni e nel 2016 sono stati costituiti Comitati di gestione Sempre nel 2016 sono stati realizzati i nuovi orti comunale al quartiere Orologio (parco Nilde Iotti) finanziato dalla Fondazione Manodori, insieme al Centro sociale Orologio.
Il tema è gestito dal Servizio Ambiente per gli aspetti Amministrativi e gestionali, insieme al Servizio Protagonismo responsabile e città intelligente.
Nel 2019 è in previsione la realizzazione di un nuovo orto urbano comunale all'interno di aree verdi pubbliche nella zona via Cugini/via Monti di cui si provvederà a gestire la procedure amministrative per la concessione dei lotti. Proseguirà, inoltre, la gestione amministrativa degli orti comunali con emanazione di nuovi badi necessari per la concessione dei lotti nonché l'aggiornamento del gestionale geografico orti.

Si collaborerà con le associazioni del territorio che realizzano progetti di Food forest, giardino foresta alimentare, tipo di coltivazione multifunzionale a bassa manutenzione che prende a modello l'ecosistema foresta (da qui il nome) e nel quale si coltivano piante da frutto e noci, piante da legno, ortaggi, aromi, fiori, erbe medicinali, fibre tessili, piante mellifere e tanto altro, in armonia con le necessità umane e della natura. Saranno incentivati progetti su una sana alimentazione stili di vita.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Ambiente

Azione Tutela e riqualificazione ambientale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4523_1 **Gestione amministrativa degli orti urbani e condivisi per anziani, famiglie, associazioni e scuole**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4523_1_1	Numero concessioni rilasciate	30
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 27955 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TU TELA AMBIENTALE	2.011,30
Totale		**2.011,30**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,50 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Santangelo Giampaolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_5302 Azioni di mobility management

Descrizione

Azioni volte al governo della domanda di mobilità, al cambiamento dei comportamenti dei cittadini nell'ambito della mobilità urbana e alla promozione di modalità di spostamento attive. Le azioni e le Politiche si focalizzano sugli spostamenti ricorrenti declinati nelle sue componenti casa-scuola e casa-lavoro.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5302_1 **Promozione di modalità di spostamento attive**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5302_1_1	Numero di eventi organizzati	2
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5302_2 **Promozione di una mobilità casa-scuola sicura, sostenibile ed autonoma, attraverso un approccio interdisciplinare, su tematichedi sicurezza stradale, sostenibilità ambientale, salute e sviluppo dei bambini.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5302_2_1	Aumento del numero di mobility manager scolastici. Numero atteso pari o superiore a	30
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5302_3 **Realizzazione di progetti e laboratori in collaborazione con le scuole**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5302_3_1	Numero di scuole coinvolte in laboratori sulla mobilità	5
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5302_1	Organizzazione supporto, patrocinio, eventi, campagne, iniziative di sensibilizzazione rivolte alla cittadinanza	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_5302_2	Promozione, mantenimento, incremento della Rete dei Mobility Manager Scolastici attraverso incontri periodici, aggiornamento sito web dedicato alla mobilità casa-scuola, predisposizione di materiali per gli insegnanti, comunicazioni e approfondimenti	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_5302_2	Organizzazione eventi/campagne/iniziative di sensibilizzazione rivolte al mondo delle scuole	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03994 Art. 00	SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI PE R POLITICHE PER LA MOBILITA' (RILEVANTE AI FINI IVA) ===VEGG . CAP/U 39440-39455===	5.000,00	
Cap. 32381 Art. 00	SPESE PER INIZIATIVE NELL'AMBI TO DEI PROGETTI DI MOBILITA'		13.272,40
Cap. 39440 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO RELATI VE A SPONSORIZZAZIONI DA PRIVA TI PER INIZIATIVE PER LA MOBIL ITA' (RIL.FINI IVA) ==VEGG. CA P/E 3994==		5.000,00
Totale		**5.000,00**	**18.272,40**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Cavazzoni Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Degl'Incerti Tocci Laura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Ganapini Tiziano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Merigo Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Nardini Elisia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_5303 Programmazione e supporto amministrativo con l'Agenzia per la mobilità per la gestione TPL su gomma

Descrizione

Collaborazione con l'Agenzia per la mobilità per l'attività del servizio di TPL urbano. Annualmente l'Agenzia per la Mobilità comunica, come deliberato dall'assemblea dei soci, il contributo che il Comune deve versare. L'importo è calcolato sulla base del riparto del bacino provinciale.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione TPL

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_5303_1 **Gestione efficiente della parte amministrativa.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_5303_1_1	Esecutività del provvedimento di liquidazione entro 45 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'Agenzia per la Mobilità.	45
	Nota:	

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03242 Art. 00	TRASFERIMENTI DA AGENZIA LOCAL E PER LA MOBILITA DA LICENZE T AXI === VEGG. CAP/U 32342-32 343 ===	77.184,00	
Cap. 32342 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INI ZIATIVE SU QUALITA' AUTOSERVIZ I PUBBLICI NON DI LINEA FINANZ IATE DA PRIVATI === VEGG. CAP/E 3242 ===		61.964,00
Cap. 32343 Art. 00	TRASFERIMENTI AD AGENZIA LOCAL E PER LA MOBILITA' PER INZIATI VE RIDUZIONE PEDAGGI CORSE TAX I ===VEGG. CAP/E 3242== =		15.220,00
Cap. 32350 Art. 00	CONTRIBUTO AD AGENZIA LOCALE P ER LA MOBILITA' PER LA QUALIFI CAZIONE E L'INCREMENTO DEI SER VIZI TPL		745.455,00
Totale		**77.184,00**	**822.639,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cornia Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Merigo Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_5306 Attività ufficio traffico e gestione sosta e ZTL, provvedimenti di regolazione del traffico

Descrizione

Gestione sosta (parcheggi blu) e ZTL (inserimento varchi, abilitazioni pilomat e gestione generale)
Ordinanze di regolamentazione del traffico
Autorizzazioni ai transiti in centro storico
Nulla osta a trasporti eccezionali
Gestione stalli disabili, carico e scarico
Ricevimento istanze di utenti esterni, sviluppo relative soluzioni di problematiche di piccola/media entità legate al traffico
Gestione dei conflitti distese estive e rilascio nulla osta
Gestione dei conflitti manifestazioni/eventi significativi e rilascio nulla osta
Coordinamento con polizia municipale e altre forse dell'ordine

Pareri e valutazioni di mobilità su progetti interni all'Ente
Pareri e valutazioni di progetti di insediamenti e piani urbanistici sulle ricadute sul sistema della mobilità provata

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5306_1 **Gestione efficiente ed efficace delle richieste che provengono dagli utenti esterni legate alla tematica del traffico**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5306_1_1	n° medio di giorni di risposta alle richieste degli utenti	4
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5306_2 **Gestione efficace dei provvedimenti provvisori e definitivi di regolazione della circolazione**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5306_2_1	% di contestazioni rispetto al numero di provvedimenti emessi inferiore a	5
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5306_3 **Fornire un adeguato supporto al processo decisionale delle attività afferenti a manifestazioni sportive, ricreative e culturali di grande impatto sulla viabilità della città**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5306_3_1	Numero pareri emessi su manifestazioni sportive, culturali e di impatto sulla viabilità.	30
	Nota:	
M_5306_3_2	Numero ordinanze e autorizzazioni sulla viabilità.	800
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5306_3	Analisi d'impatto delle manifestazioni sportive e culturali sulla viabilità e approccio di problem solving.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_5306_3	Attività di coordinamento delle attività logistiche verso l'esterno all'Ente	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 06300 Art. 00	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTI ONE DELLA SOSTA	650.000,00	
Cap. 08461 Art. 00	RECUPERO COSTI SOSTENUTI COMUN E PER ESECUZIONE DI ORDINANZE SUL TRAFFICO	13.000,00	
Cap. 08610 Art. 00	CANONE CONCESSORIO PER AREA SO STA OSPEDALIERA		261.000,00
Cap. 32235 Art. 02	CORRISPETTIVO PER SERVIZIO NAV ETTE CENTRO STORICO		560.000,00
Cap. 32245 Art. 00	ONERI PER SERVIZIO DI GESTIONE RISCOSSIONE MULTE		75.000,00
Totale		**663.000,00**	**896.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Azzolini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cilloni Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Ciufoli Alessio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Ganapini Tiziano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Nardini Elisia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_5317 Presidio alla progettazione e realizzazione della Tangenziale di Bagno

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Grandi infrastrutture

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5317_1 **Fornire supporto alle fasi di gestione del progetto della tangenziale di Bagno.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5317_1_1	n. stakeholder supportati	5
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,50 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_5332 Sviluppo Progetti mobilità sostenibile

Descrizione: Progettazione e presentazione proposte progettuali per bandi ministeriali, regionali ed europei.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico: Mobilità

Azione: Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5332_2 **Organizzare / partecipare a iniziative e convegni, viaggi/studio volti ad aumentare le competenze e facilitare la presentazione di nuovi progetti**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5332_2_1	Numero progetti a cui si intende partecipare	2
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5332_2	RICERCA E APPROFONDIMENTI PER LA PARTECIPAZIONE A BANDI CHE FINANZIANO NUOVE PROPOSTE PROGETTUALI E CONSEGUENTE VALUTAZIONE.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavazzoni Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Degl'Incerti Tocci Laura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Ganapini Tiziano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Merigo Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_5336 Funzioni di indirizzo e controllo della gestione della partecipata ACT

Descrizione: Aggiornare le forme di controllo ed indirizzo della partecipata ACT secondo gli aggiornamenti normativi

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Partecipate

Azione Governance con l'ente e il territorio

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_5336_1 Garantire la governance del Gruppo partecipate ACT

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_5336_1_1	n. aziende monitorate	3
	Nota: TIL, SETA, ACT	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5336_1	SUPPORTO TECNICO ED AMMINISTRATIVO AL SERVIZIO PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO PER L'ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_5347 Centro di monitoraggio della sicurezza stradale

Descrizione

Analisi ed elaborazione dei dati incidentogeni annuali ISTAT con aggiornamento del DB comunale. Elaborazione report annuale con analisi statistiche rappresentazioni georeferenziate. Elaborazioni di analisi incidentogene specifiche richieste in occasione di studi di fattibilità, progettazione di opere pubbliche o provvedimenti di traffico.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Sicurezza stradale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5347_1 Miglioramento della governance della sicurezza stradale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5347_1_1	N. di elaborazioni di analisi incidentogene specifiche.	6
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5347_1	Analisi dei dati ISTAT con aggiornamento del DB comunale	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_5347_1	Elaborazione dei dati con analisi statistiche e rappresentazioni georeferenziate, con eventuale report annuale	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_5347_1	Elaborazione di analisi incidentogene specifiche richieste dai Servizi in occasione di studi di fattibilità, progettazione di pere pubbliche, provvedimenti di traffico, ecc.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Cornia Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Merigo Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Nardini Elisia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_5348 Sviluppo delle competenze professionali del personale assegnato al servizio

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_5348_1 **Sviluppare le competenze professionali del personale assegnato al servizio**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_5348_1_1	n. dipendenti formati con corsi specialistici	3
	Nota: Mezzetti, Chiari, Morosini, Bigliardi	

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 32384 Art. 00	ATTIVITA' DI FORMAZIONE PERSONALE SERVIZIO MOBILITA' E PROG ETTI SPECIALI	997,00
Totale		**997,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,10 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_5707 Presidio e coordinamento Parco Progetti Calatrava

Descrizione

Questo prodotto prevede il coordinamento di una serie di progetti trasversali ai vari servizi coinvolti nell'Area Nord (tramite riunioni, sopralluoghi, emissione di pareri e redazione di studi di fattibilità) oltre all'attività di interfaccia con enti quali Anas e RFI.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Infrastrutture

Azione Infrastrutture logistiche

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_5707_1 TUTELA E PROMOZIONE PARCO PROGETTI CALATRAVA

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_5707_1_1	Numero pareri emessi su pratiche urbanistiche, edilizie o progetti	3
	Nota:	
O_5707_1_2	Tempi di emissione dei pareri (giorni) inferiore a	30
	Nota:	
O_5707_1_3	N. Richieste inerenti la gestione dell'immagine dei ponti e della stazione in relazione a spot, pubblicità, set fotografici, iniziative, ecc.	4
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5707_1	Controllo e supervisione interventi Area Nord	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 07159 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZI VARIE P ER SERVIZIO ALTA VELOCITA' RIL . IVA SPESE INERENTI SPONS. == VEGG. CAP. E/8477 ==		40.000,00
Cap. 08474 Art. 00	SPONSORIZZAZIONE PER U.di PROG . ALTA VELOCITA' (RILEVANTE AI FINI IVA) === VEGG. CAP. U/3 2034 ===	1.220,00	
Cap. 08477 Art. 00	ENTRATE DA SPOT TELEVISIVI E D A ALTRI PROVENTI RILEVANTE AI FINI IVA == VEGG. CAP. U/7 159 ==	40.000,00	
Cap. 32034 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER IN IZIATIVE U. di PROG. ALTA VELO CITA' === VEGG. CAP. E. 8474 = == RIL.IVA SPESE INERENTI SPON S.		1.220,00
Totale		**41.220,00**	**41.220,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Chiari Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Morosini Enrico	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_A531 Canone annuale di concessione per la gestione del parcheggio Zucchi

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana Centro storico

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_A531_1 **Gestione della concessione del parcheggio Zucchi per garantire l'accessibilità e la sosta in centro storico**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_A531_1_1	Accertamento canone annuale concessione parcheggio Zucchi entro il	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Entrate Correnti
Cap. 06300 Art. 01	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTI ONE DELLA SOSTA CASERMA ZUCCHI RILEVANTE AI FINI IVA	50.500,00
Totale		**50.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,50 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_5305 Monitoraggio Opere Pubbliche - BDAP

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico Legalità
Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_5305_1 **Rendicontazione Monitoraggio Opere Pubbliche ai fini degli adempimenti previsti dal d.lgs. 229 del 2011**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_5305_1_1	% di rendicontazione superiore a	80
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,50 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borghi Rita G.	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Chiari Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Mezzetti Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Morosini Enrico	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_53PA Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.
Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente
In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico	Legalità
Azione	Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_53PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_53PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_53PA_2 **Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorrutive**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_53PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Borghi Rita G.	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Migale Alfredo	Personale in Comando	0,50 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_53PR Privacy

Descrizione

Regolamento europeo 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali." divenuto pienamente efficace il 25 maggio 2018 ed il decreto legislativo 10 agosto 2018 n° 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679" che modifica il D.Lgs n° 196 del 30 giugno 2003, costituiscono il nuovo corpus normativo che disciplina la protezione dei dati personali.
Il Comune di Reggio Emilia ha messo in atto misure organizzative, procedurali e formative volte al rispetto del rinnovato dettato normativo ed in ossequio al principio di "accountability" sancito dal Regolamento europeo 679/2016.
Tali misure, che contemplano risvolti di natura amministrativa, giuridica ed informatica, necessitano, per essere attuate, della collaborazione di tutti i Servizi del Comune che devono farsi parte attiva nell'implementazione di determinati adempimenti.
I Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati, hanno il compito di assicurare la piena attuazione del Regolamento europeo 679/2016 per i rispettivi Servizi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente

Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo Prioritario

2019_OB_53PR_1 **Completamento degli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_53PR_1_1	Determina di nomina degli incaricati al trattamento dei dati personali ed eventuale determina di aggiornamento	30/06/2019
	Nota:	
P_53PR_1_2	Mappatura e Nomina dei Responsabili esterni del trattamento dei dati personali e reportistica di attuazione con indicazione dei soggetti nominati	31/10/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,20 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_53PT Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_53PT_1 Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_53PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Borghi Rita G.	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Migale Alfredo	Personale in Comando	0,50 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

2019_PD_53TD Governare la Trasformazione digitale

Descrizione

La trasformazione digitale richiede il contributo ed il coinvolgimento di ogni articolazione della macchina pubblica e a tal fine il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), adottato con d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, modificato da ultimo con i decreti legislativi n. 179 del 2016 e n. 217 del 2017, prevede all'art. 17 che le pubbliche amministrazioni garantiscano l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo.

La novella di cui al d.lgs. 179/2016 istituisce la figura del Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD), ne definisce la collocazione organizzativa e dispone che, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, risponde direttamente all'organo di vertice politico o, in sua assenza, a quello amministrativo dell'ente (art. 17, commi 1-ter e 1-sexies, CAD). La rilevanza di una tale previsione nell'ordinamento giuridico italiano denota la volontà del legislatore di ricondurre immediatamente al vertice dell'amministrazione la governance - intesa come attività di indirizzo, coordinamento e correlata responsabilità - della transizione del Paese al digitale, attraverso la realizzazione di servizi pubblici rivisitati in un'ottica che ne preveda la piena integrazione con le nuove tecnologie e non più la giustapposizione di queste ultime alle esistenti forme di organizzazione. Da ciò si evince che, nel rispetto degli assetti organizzativi dell'amministrazione di riferimento e del principio di separazione tra funzioni del vertice politico e del vertice amministrativo, il legislatore attribuisce ai compiti demandati al RTD una valenza strategica tale da imprimere ai relativi obiettivi una derivazione diretta da parte del vertice politico che trova immediata espressione nella direttiva generale per l'attività amministrativa, successivamente da declinarsi nella programmazione strategica e operativa delineata nel piano della performance.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico	Tecnologie per l'innovazione
Azione	Tecnologie per l'organizzazione

Obiettivo Prioritario

2019_OB_53TD_1 Governare la trasformazione digitale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_53TD_1_1	Mappatura dei procedimenti che hanno erogazione verso l'esterno al fine di individuare processi da dematerializzare	31/10/2019
	Nota:	
P_53TD_1_2	Analisi dell'integrazione dei processi individuati per lo studio di fattibilità in sinergia con l'ufficio per la transizione digitale	31/12/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,10 %

Prodotto Prioritario **Dirigente: Zilioli David**

2019_PG_4505 Modello Reggio di Raccolta differenziata

Descrizione

Progetto Tricolore: il progetto prevede, in maniera graduale e per stralci successivi fino al 2019, la diffusione in tutto il territorio comunale della raccolta domiciliare (cosiddetta 'porta a porta') suddivisa nelle tre grandi aree: Forese (abitato dal 40% della popolazione), l'Area urbana (abitata dal 53,7% della popolazione) e Centro storico (abitato dal 6,3% della popolazione). Alla raccolta domiciliare si affiancano le nuove Eco station, le stazioni attrezzate automatiche ove è possibile conferire i rifiuti utilizzando apposito badge o tessera sanitaria.
Nel 2018 è proseguita l'estensione del progetto anche in centro storico. Entro dicembre 2018 tutte le utenze domestiche e non domestiche del forese coinvolte dal porta a porta saranno dotate di contenitori con un transponder in prospettiva dell'avvio della tariffa puntuale nel 2019 . Le famiglie e le imprese hanno ricevuto la visita di personale di IREN, che ha fornito le informazioni necessarie sulle modalità di raccolta. Gli informatori hanno come compito quello di fornire indicazioni pratiche da seguire per separare e smaltire correttamente i rifiuti.
Nel 2018 sono stati realizzati numerosi incontri pubblici per illustrare in modo approfondito il nuovo servizio ed è stato aperto il Punto Ambiente, sportello temporaneo di IREN, in cui chiedere informazioni, ritirare il materiale informativo e i vari contenitori dedicati per il nuovo servizio. Per informazioni, richieste e segnalazioni è possibile rivolgersi anche al Contact Center Ambientale di IREN. Si intensificherà ulteriormente nel 2019 l'attività di gestione delle possibili problematiche organizzative nelle varie zone della città, svolta in collaborazione con IREN, GGEV e con gli ispettori ambientali, per coniugare esigenze della popolazione e gestione del servizio,.
Nel 2019 verrà ampliata l'attività degli Ispettori ambientali, che affiancheranno gli altri organi di controllo.
Verranno anche monitorati i servizi di raccolta differenziata diretti a target specifici: centri sociali, sportivi, grande distribuzione, Università UNIMORE, servizi dedicati per RAEE, olii esausti.

In merito ai progetti sull'impiantistica nel modello approvato con il Piano d'ambito della provincia di Reggio Emilia del 2011, l'integrazione del porta a porta con il Trattamento Meccanico Biologico (TMB) avrebbe consentito di dimezzare il numero di inceneritori su base regionale. La Regione ha scelto la strada di una riduzione più graduale, utilizzando i selettori esistenti. Per questa ragione, l'area in cui era prevista la realizzazione dell'impianto di TMB di Gavassa, è stata proposta da IREN Ambiente come polo per il trattamento del rifiuto umido domestico derivato dalla raccolta differenziata per produrre biometano utilizzabile per l'autotrazione ed in particolare per il funzionamento dei servizi di trasporto pubblico locale. Il Comune ha favorito un accordo tra IREN Ambiente - in quanto gestore del servizio di raccolta rifiuti - ed il CRPA e Seta, azienda titolare del trasporto pubblico locale dell'ambito di Reggio Emilia. Sul piano amministrativo il progetto FORSU è a tutti gli effetti una proposta privata non sottoposto alla programmazione pubblica

Prosegue anche la definizione delle tariffe/Tares da applicare fino alla messa a punto della tariffa puntuale nel 2019.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Ambiente
Azione	Raccolta differenziata rifiuti

Obiettivo Prioritario

2019_OB_4505_1 **Attuare e monitorare il sistema integrato rifiuti (piano d'ambito provinciale)**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_4505_1_1	Incrementare la percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti urbani. Maggiore (ugale) a	76
	Nota: Valore previsto superiore a seguito di rendicontazione 2018, successiva rispetto all'approvazione del DUP, in cui il valore previsto è fissato a 75% - Dato da bilancio ambientale 2018	
P_4505_1_2	Ridurre la produzione pro capite di rifiuti urbani (kg/ab./anno) Minore (uguale) a	710
	Nota: Valore previsto superiore a seguito di rendicontazione 2018, successiva rispetto all'approvazione del DUP, in cui il valore previsto è fissato a 700 - Dato da bilancio ambientale 2018	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_4505_2 **Estensione del sistema di raccolta differenziata dei rifiuti con metodi di raccolta calati sul territorio attraverso modalità domiciliari**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_4505_2_1	Numero abitanti a cui verrà esteso il sistema di raccolta in diverse zone della città	10462
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_4505_1	Sensibilizzazione dei cittadini per l'adozione di stili di vita ambientalmente sostenibili	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_4505_1	Consolidamento del centro di intercettazione "Giravolta" in collegamento con il nuovo centro del Riuso	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_4505_1	Attività di indirizzo nei confronti di Iren per le politiche tariffarie	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_4505_2	Estensione del nuovo metodo di raccolta nel centro storico	Previsto	01/01/2019	28/02/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Cocchi Stefano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Santangelo Giampaolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Migale Alfredo	Personale in Comando	5,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_5315 Redazione ed approvazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile - PUMS - in aggiornamento del Piano Urbano della Mobilità, PUM 2008

Descrizione

Redazione degli elaborati del PUMS e della sua VAS e procedura di approvazione del Piano: adozione, raccolta osservazioni, controdeduzioni alle osservazioni ed approvazione.
Costruzione del sistema di monitoraggio del PUMS.
Gestione ed implementazione delle banche dati dei dati di mobilità (monitoraggio PUM 2008)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

Obiettivo Prioritario

2019_OB_5315_1 Redazione e approvazione PUMS

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_5315_1_1	Redazione e approvazione PUMS entro il	31/12/2019
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5315_2 Implementazione delle Banche Dati (incidentalità stradale, mobilità, ciclabilità, sosta, trasporto pubblico...)

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5315_2_1	N. indicatori ambientali (VAS) inseriti nelle Banche Dati	50
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5315_1	Redazione degli elaborati finali del PUMS e della sua Valutazione Ambientale Strategica (VAS): rapporto finale, rapporto ambientale e sintesi non tecnica	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2	2019_OB_5315_1	Adozione del PUMS con deliberazione di Giunta Comunale	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:	DGC N. 79/2019				
3	2019_OB_5315_1	Raccolta osservazioni e controdeduzioni alle osservazioni del PUMS	Previsto	01/03/2019	15/10/2019
Nota:	SI E' CONVENUTO DI POSTICIPARE IL TERMINE ULTIMO DI PRESENTAZIONE DELLE OSSERVAZIONI DELLE OFFERTE AL 15/10				
4	2019_OB_5315_1	Redazione degli elaborati definitivi del Piano	Previsto	01/06/2019	31/12/2019
Nota:	Avviso in pubblicazione per il momento nessuna osservazione				
5	2019_OB_5315_2	Aggiornamento delle Banche Dati dei dati di mobilità, loro valutazione ed eventuale pubblicazione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 32381 Art. 00	SPESE PER INIZIATIVE NELL'AMBI TO DEI PROGETTI DI MOBILITA'	15.000,00
Totale		**15.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cavazzoni Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cornia Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Degl'Incerti Tocci Laura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Nardini Elisia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_5328 Potenziamento e riorganizzazione dei servizi di mobilità presso la Stazione AV Mediopadana : sosta, trasporto pubblico di linea e non di linea.

Descrizione

Potenziamento dei servizi di mobilità ed accoglienza presso la Stazione AV Mediopadana : sosta, trasporto pubblico dilinea e non di linea.
Assistenza alla progettazione del parcheggio e affidamento della gestione mediante la gara sulla sosta. Assistenza all'Agenzia per la Mobilità nella gestione del servizio di traspoto pubblico di linea e non di linea.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Infrastrutture

Azione Infrastrutture logistiche

Obiettivo Prioritario

2019_OB_5328_1 Accessibilità stazione AV

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_5328_1_1	Accessibilità con i mezzi privati : riorganizzazione della sosta regolata a servizio della stazione (n. stalli)	1070
	Nota:	
P_5328_1_2	Mantenere il numero delle licenze dei Taxi	60
	Nota: DUP	
P_5328_1_3	Mantenere la frequenza dei collegamenti con la città del nuovo servizio bus-navetta (minuti)	12
	Nota: DUP	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_5328_2 Analisi dei fabbisogni dell'utenza dei servizi Nodo Mediopadano anno 2019

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_5328_2_1	Conferimento servizio per redazione indagini statistiche entro il	31/10/2019
	Nota:	
P_5328_2_2	Somministrazione del questionario all'utenza entro il	31/12/2019
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5328_1	Coordinamento con RFI, Agenzia per la mobilità, Consorzio taxi, N.C.C., Autobus a lunga percorrenza.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Chiari Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Morosini Enrico	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_5704 Attività di coordinamento relativo alla progettazione esecutiva del prolungamento della Tangenziale Nord di Reggio Emilia (Tratto S.Prospero Strinati - Corte Tegge)

Descrizione

Il Comune è subentrato a TAV nell'attività di progettazione definitiva del prolungamento della tangenziale Nord di Reggio Emilia, con fondi resi disponibili da TAV stessa. Sono ora in corso le attività di progettazione esecutiva, stesura bando di gara per giungere alla cantierizzazione, il tutto a carico di ANAS come Stazione appaltante.
Il progetto ricomprende tutte le attività di progettazione, coordinamento degli incaricati, presidio e coordinamento dell'iter con i diversi enti coinvolti, nonchè con la città ed interfaccia del Comune con ANAS, Regione Emilia-Romagna, Ministero dei Trasporti ed ogni altro ente eventualmente coinvolto.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Grandi infrastrutture

Obiettivo Prioritario

2019_OB_5704_1 **Presidio e coordinamento sul territorio dell'intervento prolungamento della Tangenziale Nord di Reggio nei confronti della stazione appaltante ANAS**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_5704_1_1	n. attività di comunicazione per aggiornamento avanzamento lavori	2
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5704_1	Attività di supporto ad ANAS per progettazione esecutiva prolungamento Tangenziale Nord	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 32133 Art. 00	INCARICHI PROF.LI ATTIVITA' IN ERENTI LA PROGETTAZIONE PER CO MPLETAMENTO TANGENZIALE NORD = VEGG. CAP. E 8476 = RIL EVANTE AI FINI IVA -	48.901,54
Totale		**48.901,54**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	3,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Mezzetti Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

Prodotto Prioritario | **Dirigente: Zilioli David**

O_83804 Opere di completamento e ampliamento parcheggi Stazione Mediopadana

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Infrastrutture

Azione Infrastrutture logistiche

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	29/12/2018	31/10/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	31/10/2019	10/12/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	10/12/2019	15/12/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	26/09/2020	30/09/2020
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	30/09/2020	29/12/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40011 Art. 06	OPERE DI COMPLETAMENTO E AMPLI AMENTO PARCHEGGIO STAZIONE R EGGIO EMILIA AV (FINANZIATE A MUTUO (VEGG.CAP.E.10723) (programmaz. plur. vegg. cap.U	3.150.000,00
Cap. 40011 Art. 07	OPERE DICOMPLETAMENTO E AMPLIA MENTO PARCHEGGIO STAZIONE REGG IO EMILIA AV FINANZIATE CON ME ZZI PROPRI	923.971,68
Totale		**4.073.971,68**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	6,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Chiari Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Morosini Enrico	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %

Prodotto Prioritario **Dirigente: Zilioli David**

O_83805 Locale multifunzionale a servizio delle aree esterne Stazione AV Mediopadana

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Infrastrutture

Azione Infrastrutture logistiche

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Preliminare	Previsto	14/11/2018	12/02/2019
Nota:					
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	11/08/2019	11/01/2020
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	11/01/2020	11/03/2020
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	11/03/2020	10/05/2020
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	10/05/2020	11/05/2020
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	05/11/2020	06/11/2020
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	06/11/2020	04/02/2021
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40030 Art. 00	LAVORI PER LOCALE MULTIFUNZION ALE A SERVIZIO AREE ESTERNE ST AZIONE AV FINANZIATE CON MEZZI PROPRI	200.000,00
Totale		**200.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Chiari Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Morosini Enrico	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Prodotto Prioritario **Dirigente: Zilioli David**

Q_93301 Quartiere Compagnoni Fenulli II-III-IV stralcio ERP Palazzine 2B e 2C

Descrizione

A seguito della risoluzione per grave inadempimento (determinazione dirigenziale PG 43694/2014) dei lavori relativi al P.R.U. Compagnoni Fenulli II III IV stralcio (2007_PG_A32001), la Giunta Comunale, con deliberazione ID n. 126/2015, ha approvato lo studio di fattibilità per il completamento del P.R.U., contestualmente al progetto preliminare del lotto relativo alle palazzine 2B e 2C, individuando quest'ultimo come obiettivo prioritario della P.A..
A seguire è stata approvata, con deliberazione di Giunta Comunale - ID n. 165/2016 - la Convenzione per l'affidamento ad ACER dei Servizi tecnici e del supporto amministrativo, per il completamento delle palazzine.
Con nota - PG n. 55495/2016 - la Regione Emilia Romagna ha rimodulato il contributo destinandone la parte residua ancora da erogare - pari ad euro 1.524.087,97 - al nuovo riappalto.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Salute e benessere sociale

Azione Housing sociale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	31/12/2018	01/01/2019
Nota:					
5		Stipula contratto	Previsto	16/01/2019	15/02/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	30/12/2020	31/12/2020
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	31/12/2020	31/03/2021
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09707 Art. 02	RIMODULAZ.FIN.REG.PROGR.SPEC. D'AREA RIQ.URBANA-GARDENIA: OP ERE URBANIZZAZIONE SU P.R.U. COMPAGNONI-FENULLI 2^3^4^STR. v egg. cap. U.41150/3	278.886,73	
Cap. 09709 Art. 01	CONTRIBUTO REGIONALE PROGRAMMI E.R. FINANZ.P.R.U.COMPAGNONI 2^STRALCIO CONTRATTI QUARTIERE V.CAP. U.41150/4	1.524.087,96	
Cap. 41150 Art. 04	P.R.U. COMPAGNONI 2^STRALCIO Q UOTA FIN.REG.LE CONTR.QUART (v cap.E.9709/1) 2015> complet. progr. riq. urbana "Pru Compag noni Fenulli II-III-Iv stralci		1.538.150,39
Cap. 41150 Art. 05	P.R.U. COMPAGNONI 2^STR.comple t. progr. riq. urbana "Pru C ompagnoni Fenulli II-III-Iv st ralcio (palazzine ERP 2B-2C)" DA FPV 2015 (riallocaz. a nuov		221.375,59
Cap. 41150 Art. 06	P.R.U. COMPAGNONI: completamen to del programma di riqualific azione urbana "Pru Compagnoni Fenulli II-III-Iv stralcio (pa lazzine ERP 2B-2C) QUOTA FINA		910.749,43
Cap. 41150 Art. 08	P.R.U. COMPAGNONI: completamen to del programma di riqualific azione urbana "Pru Compagnoni Fenulli II-III-Iv stralcio (pa lazzine ERP 2B-2C) FIN.REG.L		278.886,73
Cap. 41150 Art. 09	P.R.U. COMPAGNONI: completamen to del programma di riqualific azione urbana "Pru Compagnoni Fenulli II-III-Iv stralcio(pal azzine ERP 2B-2C)" " QUOTA DA		901.364,72

Cap. 41150 Art. 18	P.R.U. COMPAGNONI: completamen to del programma di riqualific azione urbana “Pru Compagnoni Fenulli II-III-Iv stralcio (pa lazzine ERP 2B-2C) QUOTA DA A		185.924,92
Totale		**1.802.974,69**	**4.036.451,78**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Responsabile Unico di Progetto	6,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	13,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	19,00 %

Prodotto Prioritario **Dirigente: Zilioli David**

S_01301 Programma di rigenerazione urbana Parco Industriale Villaggio Crostolo 1°stralcio

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture per la manifattura (Industriale e artigianale)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	30/09/2018	29/04/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	29/04/2019	01/07/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	01/07/2019	02/07/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	27/12/2019	28/12/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	28/12/2019	27/03/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40208 Art. 01	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE PA RCO VILLAGGIO CROSTOLO 1°STRAL CIO - FINANZIATI A MUTUO == VEGG. CAP. E 10723 ==	950.000,00
Cap. 40208 Art. 02	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE PA RCO VILLAGGIO CROSTOLO 1°STRAL CIO - COFINANZIAMENTO COMUNAL E	19.017,50
Totale		**969.017,50**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	5,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Chiari Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Morosini Enrico	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Zilioli David

U_12001 Nuova sede Polizia Municipale viale IV Novembre

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

Obiettivo Strategico Sicurezza

Azione Presidio del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Definitiva	Previsto	01/07/2020	31/08/2020
Nota:					
3		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/09/2020	01/10/2020
Nota:					
4		Aggiudicazione lavori	Previsto	02/10/2020	18/03/2021
Nota:					
5		Stipula contratto	Previsto	19/03/2021	17/05/2021
Nota:					
6		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	19/05/2021	20/05/2021
Nota:					
7		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	10/12/2024	11/12/2024
Nota:					
8		Collaudo e presa in carico	Previsto	11/12/2024	03/03/2025
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09753 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER REALI ZZAZIONE NUOVA SEDE POLIZIA MU NICIPALE V.LE IV NOVEMBRE (VEG GASI CAP: 40400/1)	500.000,00	
Cap. 40400 Art. 01	REALIZZAZ. NUOVA SEDE COMANDO POLIZIA MUNICIPALE v.le IV Nov embre quota finanziamento REGI ONALE (vegg cap E/9753)		500.000,00
Cap. 40400 Art. 02	REALIZZAZ. NUOVA SEDE COMANDO POLIZIA MUNICIPALE v.le IV Nov embre quota finanziamento a MU TUO (vegg cap 10723)		1.000.000,00
Cap. 50400 Art. 00	REALIZZAZ. NUOVA SEDE COMANDO POLIZIA MUNICIPALE v.le IV Nov embre quota finanziamento a MU TUO (VEGG CAP GEST 40400/2)		4.048.941,50
Totale		**500.000,00**	**5.548.941,50**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Responsabile Unico di Progetto	2,90 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2016_PG_547802 MS Aree esterne Stazione Mediopadana 2016 II stralcio

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture logistiche

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Stipula contratto	Previsto	15/12/2017	02/04/2019
Nota:					
4		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	12/07/2019	13/07/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	09/10/2019	10/10/2019
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	12/10/2019	10/01/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40011 Art. 03	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARE E ESTERNE STAZIONE REGGIO EMIL IA AV MEDIOPADANA	30.144,40
Totale		**30.144,40**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	DIRIGENTE	0,10 %
Morosini Enrico	Responsabile Unico di Progetto	3,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2016_PG_892401 Spese tecniche per aggiornamento Piano Particolareggiato Compagnoni Fenulli II-III-IV stralcio

Descrizione

Il Quartiere Compagnoni-Fenulli è oggetto di un ampio Programma di Riqualificazione Urbana, avviato nel 2001, ed oggetto di investimenti pubblici, comunali, regionali e statali che nel corso degli anni hanno consentito il rinnovamento edilizio, la riqualificazione edilizia e sociale del tessuto insediativo di proprietà pubblica. Con l'attuazione degli interventi relativi agli edifici ERP2b e ERP2c, si avvia a completamento il Contratto di Quartiere II, programma complesso in ambito urbano, cofinanziato da Stato e Regione Emilia Romagna, avviato nel 2004. Si completa così la riconfigurazione del tessuto edilizio residenziale del quartiere. Parallelamente, le mutate condizioni di contesto socio-economico richiedono la revisione delle priorità strategiche e operative connesse al lotto A, non oggetto di previsione attuativa pubblica nell'ambito del Contratto di Quartiere II.
Nel corso del 2018 si procederà allo sviluppo di un masterplan propedeutico alla definizione dei successivi strumenti attuativi connessi al completamento del disegno urbano delle aree attualmente non oggetto di intervento.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Salute e benessere sociale
Azione	Housing sociale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2	2018_OB_8924_1	Sviluppo del masterplan propedeutico alla definizione degli istrumenti attuativi connessi al completamento del disegno urbano delle aree attualmente non oggetto di intervento	Previsto	01/03/2018	31/07/2019
Nota:	Slittata la fase al 2019 in quanto non è stata ancora escussa la fidejussione del Contratto risolto per grave inadempimento				

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09210 Art. 07	ESCUSSIONE CAUZIONE L.C.C. Com pagnoni 23/12/2014 – polizza n .1668.00.27.279957248 c/o Comp agnoni da assicurazione Sace B T;===VEGG. CAP.U/41150/000===	150.000,00	
Cap. 41150 Art. 20	SPESE TECNICHE PER AGGIORNAMEN TO DEL PIANO PARTICOLAREGGIATO E LAVORI DI COMPLETAMENTO PRU QUARTIERE COMPAGNONI (vegg. c ap. E 9210/7 escussione LCC		150.000,00
Totale		**150.000,00**	**150.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	DIRIGENTE	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2018_PD_894001 Programma interventi diretti a migliorare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili (soggetto attuatore ASP Reggio Emilia - Città delle Persone)

Descrizione

La Giunta Regionale, con proprio atto n. 873 del 06 luglio 2015, ha approvato i criteri e le modalità per la realizzazione di un programma di recupero degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica – Riparto delle risorse assegnate dal D.I. 16/03/2015.
Con l'atto sopra citato sono stati anche approvati e criteri e modalità per la realizzazione del "Programma per interventi diretti a migliorare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili a favore degli utenti finali in edifici pubblici utilizzati per finalità sociali"
La finalità di questo programma è la riduzione dei costi della fornitura energetica per scopi sociali, attraverso interventi integrati volti a favorire l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili a favore di utenti finali degli alloggi situati in edifici di titolarità pubblica.
I soggetti pubblici titolari di immobili appartenenti alle seguenti categorie: Edifici di edilizia residenziale pubblica, centri di riabilitazione per anziani e disabili, case di riposo, centri di accoglienza e case famiglia, edifici di edilizia sociale di proprietà degli enti locali, erano ammissibili alla richiesta di finanziamento.
L'Amministrazione comunale, proprietaria dell'immobile sito in Reggio Emilia – Via Samoggia - Circoscrizione Nord-Est - zona "S. Prospero Strinati, assegnato all'ASP Reggio Emilia – Città delle persone e adibito dalla stessa azienda a casa protetta per anziani non autosufficienti (Villa Erica), ha partecipato al bando regionale.
Al Comune di Reggio Emilia, con D.G.R. n. 1636/2016, è stato riconosciuto un contributo pari a euro 247.995,00.
Il Comune, in quanto proprietario del patrimonio oggetto di intervento, eserciterà funzioni di alta vigilanza e supervisione sulla progettazione, sull'affidamento lavori, sul reimpiego di risorse derivanti da ribassi d'asta, sulla realizzazione dei lavori di manutenzione oggetto della presente delibera e su eventuali varianti ed economie e provvederà all'aggiornamento dei riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente sulla base dei successivi stati di avanzamento dei lavori.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Salute e benessere sociale

Azione Servizi sociali

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_8940_1 Conclusione programma

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_8940_1_1	Conclusione del Programma entro il	31/12/2019
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09767 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER EFFIC IENTAMENTO ENERGETICO VILLA ER ICA-VIA SAMOGGIA (SOGGETTO ATT UATORE ASP REGGIO EMILIA) == CAP.U.41165===	263.025,00	
Cap. 41165 Art. 02	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO VILLA ERICA-VIA SAM OGGIA, SOGGETTO ATTUATORE ASP REGGIO EMLIA contributo per co-finanziamento a carico d		178.499,22
Cap. 41165 Art. 03	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO VILLA ERICA-VIA SAM OGGIA, SOGGETTO ATTUATORE ASP REGGIO EMLIA (P.F. 2.03.contr ibuto in c/impianti) == VEGG.		263.025,00
Totale		**263.025,00**	**441.524,22**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	DIRIGENTE	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2018_PG_547801 Manutenzione straordinaria aree esterne Stazione Mediopadana 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture logistiche

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	01/07/2019	02/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40011 Art. 03	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARE E ESTERNE STAZIONE REGGIO EMIL IA AV MEDIOPADANA	5.279,70
Totale		**5.279,70**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	DIRIGENTE	0,01 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Morosini Enrico	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_4511 Presidio delle politiche del verde e cintura verde

Descrizione

Aree protette - Proseguirà la gestione dell'Oasi di Marmirolo in collaborazione con il WWF ed il presidio sulle aree SIC del Comune di Reggio Emilia.
Proseguirà al contempo la progettazione sull'Oasi Pegolotta che ha già visto – nel corso del 2018 – l'inaugurazione di un sentiero.
Consulta Verde: si prevede di consolidare il rapporto con la Consulta del verde
Autorizzazione abbattimento piante: proseguirà la procedura di autorizzazione all'abbattimento /potatura di alberi privati, predisposta in attuazione del Regolamento del Verde, in rapporto diretto e più costante con il Consorzio Fitosanitario. L'attività di controllo sul territorio, da Regolamento del verde, è svolta dagli organi di vigilanza preposti: GEL, Guardia forestale, ecc…. Il Comune gestisce le segnalazioni di violazioni, che possono provenire sia dagli organi di vigilanza, che dai privati. In questi casi, il tecnico comunale contatta i volontari di Legambiente che escono (gratuitamente) per verificare la segnalazione, a volte anche insieme ai tecnici del Consorzio.
"E' ora di piantarla" - Nel 2019 proseguirà la cura e la manutenzione delle piantumazioni 2016/17, il monitoraggio e georeferenziazione delle aree di nuova piantumazione. Inoltre proseguiranno le nuove piantumazioni in aree pubbliche anche per dare attuazione alla legge "Un albero per ogni nato".
Collaborazioni ambientali trasversali - Nel 2019 si continuerà a supportare gli altri servizi in alcuni progetti che ricadono e si collegano a competenze ambiente in particolare modo sui temi del verde, orti e riqualificazione urbana. In particolare:
Progetto di inclusività al parco Noce Nero: anche nel 2019 proseguirà la realizzazione delle fasi conclusive del progetto di inclusività al parco Noce Nero in collaborazione con il servizio ingegneria, CRIBA e Reggio senza Barriere e altri stakeholders territoriali con l'obiettivo di creare un modello ripetibile.
Elaborazione dei dati dei parchi per la presentazione alla commissione toponomastica dei parchi da denominare e le eventuale petizioni o segnalazioni pervenute dai cittadini sulle possibili denominazioni. Predisposizione dei contenuti dei cartelli delle aree sgambamento cani.
Proseguirà il supporto allo sviluppo del progetto "Lungo i Bordi" per la tutela, recupero e valorizzazione del paesaggio, rivedendo lo sviluppo del progetto in ambito più urbano e in ottica mitigazione isole di calore ed inquinanti
Si supporterà il CAI nel progetto di creazione di percorsi sentieristici ad integrazione dei percorsi ciclopedonali della città e della cintura verde, al fine di agevolare o proporre ai cittadini ulteriori percorsi pedonali e ciclabili anche per gli spostamenti casa-lavoro
Proseguirà il progetto "Vivere e conoscere il Parco Nilde Iotti", progetto di educazione ambientale per la riqualificazione del parco e la conoscenza delle sue peculiarità ambientali.
Percorso naturalistico del torrente Quaresimo: proseguono gli incontri con i cittadini al laboratorio di cittadinanza di Codemondo-San Bartolomeo e gli incontri con il Demanio idrico per la costruzione del percorso e delle eventuali autorizzazioni necessarie.
Geodata Warehouse parchi e verde: aggiornamento dei dati dei parchi e implementazione del gestionale del verde con altre categorie di verde, aggiornamento dell'app dei parchi e della cintura verde, supporto al servizio manutenzione per la preparazione di informazioni utili per il piano sfalci o per la manutenzione delle attrezzature.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Ambiente

Azione Tutela e riqualificazione ambientale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4511_1 **Gestione del GDWH al fine dell'identificazione e recupero delle aree dismesse e di risulta con l'obiettivo di trasformarle in aree verdi con conseguente aumento delle aree piantumate.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4511_1_1	Numero di alberi piantumati	500
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4511_4 **Vigilanza e salvaguardia del verde privato**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4511_4_1	Numero autorizzazioni abbattimenti e potature	350
	Nota:	
M_4511_4_2	Tempi di risposta (giorni) alle autorizzazioni per abbattimenti e potature	30
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_4511_1	Gestione e aggiornamento app web sui parchi cittadini	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_4511_1	Gestione Oasi di Marmirolo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03522 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI ALLA U.O.C. TUTELA AMBIENTA LE ===VEGG. CAP/U 22539===	2.800,00	
Cap. 05718 Art. 00	SPONSORIZZAZIONE DA PRIVATI PE R INIZIATIVE POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE (RIL EVANTE IVA) === VEGG. CAP.U. 3 2266 - 32270/1 ===	15.000,00	
Cap. 22539 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE AS SEGNATI ALLA UOC TUTELA AMBIEN TALE ===VEGG. CAP/E 3522		2.800,00
Cap. 27955 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TU TELA AMBIENTALE		30.480,00
Cap. 32233 Art. 00	SERVIZI AUSILIARI PER ATTIVITA ' AMBIENTALI SUL TERRITORIO		8.500,00
Cap. 32266 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER IN IZIATIVE POLITICHE PER SOSTENI BILITA' AMBIENTALE RIL.IVA SPE SE INERENTI SPONS. === VEGG. CAP.E 5718 ===		18.055,38
Totale		**17.800,00**	**59.835,38**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Ferrari Bergomi Susanna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Santangelo Giampaolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Migale Alfredo	Personale in Comando	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_4524 Progetto europeo su bando Life Ambiente URBANPROOF

Descrizione

Il progetto UrbanProof ha l'obiettivo di aumentare la resilienza dei Comuni ai cambiamenti climatici tramite uno strumento (toolkit "Urbanproof") che, fornendo sintesi sulle previsioni di variazione del clima, gli impatti e sulle vulnerabilità, per la valutazione delle opzioni di adattamento supportando quindi il processo decisionale
Poiché il Mayors Adapdt" ed il progetto "Urbanproof" hanno obiettivi comuni, l'Amministrazione ha già concordato con la Commissione Europea di portare avanti insieme gli stessi, facendo coincidere modalità di lavoro e tempistiche.
Dopo aver completato la raccolta di dati locali (es. temperature e piovosità, allagamenti, esondazioni, qualità dell'aria, gestione delle acque, infrastrutture, salute pubblica, consumi energetici, protezione civile, aree verdi, dati socio-economici, …) e averla integrata con un volo sul territorio comunale che ha realizzato una fotogrammetria aerea e telerilevamenti, nel 2018 è stata valutata la vulnerabilità del territorio relativamente agli impatti più rilevanti che il cambiamento climatico potrà determinare.
Nel 2019 l'attività dell'Ente nell'ambito del progetto sarà molto rilevante. Partendo dalle analisi precedentemente realizzate e dall'applicazione del toolkit, dovrà essere realizzato il processo di condivisione e definizione della strategia di adattamento locale in accordo con i diversi stakeholder e con la città. La strategia dovrà seguire un percorso istituzionale ben definito che dovrà portare entro la primavera del 2020 alla sua approvazione in consiglio comunale. Contemporaneamente nel 2019 dovranno essere concluse alcune azioni pilota di adattamento da realizzare a livello comunale.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Ambiente
Azione	Sostenibilità ambientale (acqua-aria-energia)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4524_1 **Impostazione della strategia di adattamento ai cambiamenti climatici e condivisione con gli stakeholders.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4524_1_1	Numero di azioni pilota da realizzare	24
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_4524_1	Impostazione della strategia di adattamento ai cambiamenti climatici	Previsto	01/01/2019	30/06/2019
Nota:					
2	2019_OB_4524_1	Condivisione della strategia, elaborazione di un report e attività di comunicazione sul territorio	Previsto	01/07/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03517 Art. 00	CONTRIBUTO DA UNIONE EUROPEA P ER PROGETTO "URBANPROOF" =VEG G. CAPP U 27910-27911-27912=	15.697,50	
Cap. 27910 Art. 00	SPESE PER ORGANIZZAZIONE VIAGG I PER PROGETTO "URBANPROOF" === VEGG. CAP/E 3517 ===		5.763,77
Cap. 27911 Art. 00	SPESE PER PRESTAZIONE DI SERVI ZI VARI PER PROGETTO URBANPROO F" === VEGG. CAP/E 3517 ===		4.888,00
Cap. 27912 Art. 00	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTEC IPATE PER PROGETTO URBANPROOF === VEGGASI CAP. E 3517 ===		9.602,50
Totale		**15.697,50**	**20.254,27**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Catellani Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Ferrari Bergomi Susanna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Santangelo Giampaolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_4525 CENTRO DEL RIUSO

Descrizione

Nel 2017 è stato presentato e poi finanziato, tramite un bando della Regione, il centro del Riuso che si realizzerà all'ex Polveriera con Oscar Romero. Il contributo di 88.000Euro sarà utilizzato per la realizzazione del centro che si integrerà con il Centro del Riuso Giravolta nato nel 2015 in via Mazzacurati. Il bando è redatto secondo i principi della L.R. 16/2015, del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti, del Regolamento per la Gestione del Fondo e delle sue disposizioni applicative, ai fini del raggiungimento degli obiettivi di riduzione della produzione dei rifiuti ed alla ottimizzazione delle operazioni di riutilizzo. Il Centro comunale del Riuso, per cui è stato ottenuto il contributo si trova in via Terrachini, 18 a Reggio Emilia (Opificio Polveriera) e verrà gestito dal Consorzio Oscar Romero il quale, inoltre, si farà carico delle spese per l'adeguamento delle opere, degli allestimenti e degli arredi, con l'impegno all'assunzione in proprio degli oneri non coperti dal contributo regionale.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Ambiente

Azione Tutela e riqualificazione ambientale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_4525_1 Gestione del centro del riuso nei locali denominati "Opificio Polveriera".

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4525_1_1	Numero frequentatori del centro del riuso	100
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_4525_1	Apertura del centro del riuso	Previsto	01/01/2019	30/06/2019
Nota:					
2	2019_OB_4525_1	Gestione centro del riuso	Previsto	01/07/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09890 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE (ATERSIR) PER REALIZZAZIONE DI UN CENTR O DEL RIUSO (VEGG.CAP.U. 41161)	44.000,00	
Cap. 41161 Art. 00	REALIZZAZIONE DI UN CENTRO DEL RIUSO (VEGG.CAP.E.9890)		44.000,00
Totale		**44.000,00**	**44.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,50 %
Migale Alfredo	Personale in Comando	4,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_5304 Disegno dello spazio pubblico e promozione della ciclabilità

Descrizione

il rapporto fra disegno e qualità dello spazio pubblico è uno degli elementi qualificanti delle aree urbane e risulta fondamentale per spostare quote significative di Mobilità verso modalità attive; la fase di istruttoria di pratiche edilizie diviene fondamentale in questa ottica.
Le stesse politiche di pedonalizzazione e promozione della ciclabilità necessitano poi di servizi di supporto perché le infrastrutture risultino efficaci nell'intercettare soprattutto la mobilità ricorrente.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5304_1 Incentivare l'utilizzo della bicicletta mediante la realizzazione e supporto di servizi alla ciclabilità

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5304_1_1	Accesso in bicicletta in Centro Storico misurati in occasione della Settimana Europea della mobilità	6100
	Nota: Dato misurato in occasione della settimana europea della mobilità (settembre)	
M_5304_1_2	N. noleggi con sistema bike sharing	50000
	Nota:	
M_5304_1_3	Km percorsi dalle biciclette noleggiate con sistema bike sharing	65000
	Nota: Dato richiesto al Consorzio Tea, ma non ancora inviato dal gestore	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5304_2 Aumentare la qualità del disegno dello spazio pubblico

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5304_2_1	N. pareri di competenza rilasciati ai fini dell'istruttoria di piani e atti amministrativi per i vari servizi	5
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_5304_3 **Analisi di rilevazione della qualità del servizio "bicittà" ai fini della predisposizione della nuova gara per l'affidamento del Servizio.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_5304_3_1	Grado di soddisfazione dell'utenza uguale o maggiore a %	70
	Nota: La percentuale si riferisce al monitoraggio di febbraio	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5304_1	Attività di supporto alle politiche di mobilità ciclabile nel PUMS	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_5304_1	Attività di coordinamento della gestione depositi biciclette	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_5304_1	Aggiornamento biciplan	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_5304_3	Somministrazione dei questionari presso deposito di via Cecati	Previsto	11/02/2019	22/02/2019
Nota:					
5	2019_OB_5304_3	Somministrazione dei questionari presso deposito di via Cecati	Previsto	15/04/2019	19/04/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 03487 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI AL SERVIZIO MOBILITA' ===VE GG. CAP/U 32385===	7.400,00			
Cap. 09320 Art. 11	CONTRIB. LIBERALITA' DA PRIVAT I FINALIZZATA A ACQ.BENI DUREV OLI E ATTREZZATURE PROGETTI MO BILITA' SOSTENIBILE (VEG. U/41 179/10)		8.136,76		
Cap. 32371 Art. 00	SPESE PER NOLEGGIO E DEPOSITO BICICLETTE SERVIZIO MOBILITA'			20.730,60	
Cap. 32385 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSE GNATI AL SERVIZIO MOBILITA' == =VEGG. CAP/E 3487===			7.400,00	
Cap. 41179 Art. 10	ATTREZZATURE E BENI DUREVOLI F INANZ.DA CONTR. PRIVATI PER MO BILITA SOSTENIBILE" ---vedi q .p. cap.E.....-----				8.136,76
Totale		**7.400,00**	**8.136,76**	**28.130,60**	**8.136,76**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Azzolini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Cavazzoni Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cornia Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Degl'Incerti Tocci Laura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Nardini Elisia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_5320 Completamento del progetto CROSS 1 per miglioramento sicurezza stradale

Descrizione

Il progetto prevede una serie di misure articolate (servizi e lavori) per aumentare la sicurezza stradale.
Trattasi di un progetto cofinanziato dal PNSS, tramite la Regione Emilia Romagna.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Sicurezza stradale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5320_1 Realizzazione opere e servizi previsti nel Piano finanziato (PNSS)

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5320_1	Mappatura ed analisi della ciclabilità	Previsto	01/01/2019	15/06/2019
Nota:					
2	2019_OB_5320_1	Progettazione e realizzazione dei lavori	Previsto	16/04/2019	30/11/2019
Nota:					
3	2019_OB_5320_1	Redazione reportistica	Previsto	02/12/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03883 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE PROGETTO CROSS ==VEGG .CAP. U/32378-32378/1==	37.526,49	
Cap. 32378 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PRO GETTO CROSS == VEGG. CAP. E/3 883 ==		37.526,49
Totale		**37.526,49**	**37.526,49**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Azzolini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	16,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Ciufoli Alessio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Ganapini Tiziano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_5321 Piano nazionale sicurezza stradale (CROSS 2), gestione finanziamento regionale

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Mobilità
Azione	Sicurezza stradale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5321_1 **Realizzazione di interventi di messa in sicurezza di punti ad alta incidentalità e campagne di comunicazione sulla sicurezza**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5321_1	Impostazione della campagna di comunicazione sulla sicurezza stradale e relativa attuazione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_5321_1	Monitoraggio avanzamento progetti e rendicontazione finale	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03883 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE PROGETTO CROSS ==VEGG .CAP. U/32378-32378/1==	34.236,57	
Cap. 32378 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PRO GETTO CROSS == VEGG. CAP. E/3 883 ==		34.236,57
Totale		**34.236,57**	**34.236,57**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Azzolini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Cornia Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Ganapini Tiziano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Nardini Elisia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_5340 PROGETTO RESOLVE

Descrizione

Il progetto europeo Resolve – mobilità sostenibile e transizione verso una low carbon economy nel settore del commercio, co-finanziato dal programma INTERREG EUROPE, affronta in modo innovativo due sfide pressanti delle città europee: la crisi del settore del commercio ed il crescente bisogno di ridurre la CO2 in ambito urbano. Attraverso la cooperazione tra i partner ed un lavoro di concertazione tra gli stakeholder a livello locale, il progetto mira a supportare gli operatori locali del commercio incrementando l'attrattività delle attività commerciali, migliorandole in termini di rumore, traffico e inquinamento e a trovare nuove soluzioni per rendere la mobilità di persone e merci più sostenibili ed efficienti dal punto di vista energetico. A Reggio Emilia il progetto si concentra sul centro storico, che costituisce la più importante area commerciale del territorio e il cui sviluppo costituisce una delle priorità dei prossimi anni.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5340_1 **Redazione e attuazione di un Piano di Azione per migliorare l'accessibilità e la fruizione del centro storico**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5340_1_1	% delle azioni previste dal Piano implementate nel 2019 superiore a	30
	Nota: Il Piano ha un orizzonte temporale biennale che si estende fino a Marzo 2021. Per questa ragione il Piano implementerà le azioni in esso contenute anche nel 2020 e nel primo trimestre del 2021.	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_5340_2 **Analisi di rilevazione della qualità sull'accesso al centro storico eseguita con esercenti commerciali**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_5340_2_1	grado di soddisfazione uguale o superiore a%	80
	Nota: Il questionario verrà somministrato entro il 31/12/2019	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5340_3 **Incrementare le competenze del personale del Comune sui temi del commercio al dettaglio e relativa accessibilità.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5340_3_1	N° personale formato	4
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5340_1	Redazione e approvazione Piano d'Azione	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
2	2019_OB_5340_1	Validazione del Piano da parte della Regione	Previsto	01/03/2019	30/04/2019
Nota:					
3	2019_OB_5340_1	Implementazione di parte delle azioni	Previsto	30/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03582 Art. 00	CONTRIBUTO UNIONE EUROPEA PER PROGETTO "RESOLVE" =VEGG. CA PP/U 32396-32396/1-32397-32398 - 32394 ===	56.100,09	
Cap. 03583 Art. 00	CONTRIBUTO DA FONDO DI ROTAZIO NE ITALIANO PER PROGETTO "RESO LVE" =VEGG. CAPP/U VEGG. CAPP/ U 32396-32396/1-32397-32398 - 32394 ==	15.100,00	
Cap. 32394 Art. 00	TRASFERIMENTO A CONTROLLATE P ER PROGETTO "RESOLVE" ==VEGG . CAPP/E 3582-3583==		5.300,00
Cap. 32396 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTO "RESOLVE" = VEGG. CAPP/E 3582-3583=		45.700,09
Cap. 32396 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER PR OGETTO "RESOLVE" =VEGG. CAPP/ E 3582-3583=		15.000,00
Cap. 32397 Art. 00	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENT I E VIAGGI PER PROGETTO "RESOL VE" =VEGG. CAPP/E 3582-3583=		5.200,00
Cap. 32398 Art. 00	CONTRATTI DI CO.CO.CO. PER PRO GETTO "RESOLVE" ==VEGG. CAPP /E 3582-3583==		2.377,02
Totale		**71.200,09**	**73.577,11**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Ganapini Tiziano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Merigo Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %

Progetto | **Dirigente: Zilioli David**

2019_PG_5341 Implementazione di una serie di azioni coordinate volte a migliorare la qualità dell'aria

Descrizione

il D.lgs 155/2010 prevede che le Regioni adottino un Piano di qualità dell'aria che contenga le misure necessarie ad agire sulle principali sorgenti di emissione, laddove i livelli di inquinanti superino i valori limite, e le misure necessarie a preservare la migliore qualità dell'aria nelle restanti aree;

· nella città di Reggio Emilia, l'analisi delle emissioni di CO2 in atmosfera, effettuate in occasione della redazione del Piano per l'Azione per l'Energia Sostenibile, ha mostrato come la mobilità sia il settore maggiormente responsabile e che quindi possono e debbono essere attuate tutte le azioni programmate al fine di ridurre le emissioni di Co2 come anche quelle degli altri inquinanti;

· il Comune di Reggio Emilia, con delibera del Consiglio Comunale PG n. 22234/173 del 12/10/2009, ha approvato l'adesione al Covenant Of Mayors, Patto dei Sindaci, e si è quindi impegnato entro il 2020 alla riduzione delle emissioni di CO2, di oltre il 20%, presentando alla Comunità Europea il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile;

· il Comune di Reggio Emilia, con delibera di C.C. PG n. 9480 del 05/05/2008, ha approvato il Piano Urbano della Mobilità (PUM), i cui obiettivi prioritari sono costituiti dalla riduzione delle emissioni in atmosfera, dall'incremento dell'utilizzo del trasporto pubblico e da una riduzione dei livelli di incidentalità e che un aumento dell'offerta di trasporto pubblico su piazza concorre al raggiungimento dei succitati obiettivi;

· il 19/12/2013 è stato sottoscritto un "Accordo di programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nel Bacino Padano" che prevede varie misure volte in generale alla riduzione delle emissioni nocive;

· la Delibera di Giunta Regionale n. 1392 del 28/9/2015 ha approvato il PAIR 2020 (Piano Aria Integrato Regionale) che nelle sue Norme Tecniche di Attuazione prevede il raggiungimento degli obiettivi comunitari e nazionali in materia di qualità dell'aria tramite l'azione coordinata e congiunta delle politiche in materia di territorio, energia trasporti, attività produttive, etc. ed in particolare, per la qualità dell'aria, oltre ai provvedimenti di limitazione del traffico entro il 2020 sono previsti anche interventi su trasporto pubblico, con sostituzione di autobus e potenziamento del trasporto pubblico, mobilità ciclabile, etc.

· il Comune di Reggio Emilia con delibera di C.C. ID 45 del 14/3/2016, ha approvato il programma "Reggio Respira" in cui si prevede, tra le altre misure, un incremento dell'offerta del trasporto pubblico mediante minibù "E" la cui frequenza da aprile 2016 è aumentata, passando dai 12 agli 8 minuti.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Ambiente
Azione	Sostenibilità ambientale (acqua-aria-energia)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5341_1 **Migliorare la qualità dell'aria**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5341_1_1	Tempi di emissione (giorni) dell'ordinanza quadro dal provvedimento regionale	15
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5341_1	Attuare interventi previsti nel Piano Aria Integrato Regionale (PAIR2020) attraverso una maggior utilizzo dei servizi navetta del centro storico	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	Aumento frequenza dei "Minibu" nelle fasce a maggiore affluenza (passaggio ogni 8 minuti in luogo di 12)				
2	2019_OB_5341_1	Aggiornamento limitazioni al traffico, piano regionale della qualità dell'aria	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_5341_1	Liquidazione ad Agenzia della mobilità del contributo finalizzato all'aumento delle frequenze e passaggi del "Minibu"	Previsto	01/11/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 32350 Art. 01	CONTRIBUTO AD AGENZIA LOCALE P ER LA MOBILITA' PER INCREMENTO SERVIZI NAVETTA NELL'AMBITO D EL PROGETTO REGGIO RESPIRA	85.000,00
Totale		**85.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Cornia Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_5343 SCHOOL CHANCE

Descrizione

Il progetto europeo School Chance, co-finanziato dal programma INTERREG EUROPE, si pone come principale obiettivo l'introduzione di misure specifiche per la mobilità casa-scuola all'interno delle politiche locali e regionali. I partner del progetto stanno sviluppando una strategia completa e multidisciplinare per inserire la mobilità scolastica come elemento essenziale delle proprie politiche di mobilità ed incrementare di conseguenza la sostenibilità delle scelte e dei comportamenti di trasporto degli studenti nei percorsi casa-scuola. Il progetto School Chance nel 2019 conclude la prima fase di scambio di esperienze e importazione di buone pratiche.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5343_1 Favorire la governance degli attori legati alla mobilità casa-scuola

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5343_1_1	n° workshop con attori locali	6
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5343_2 Redazione di un Piano di Azione per migliorare la sostenibilità delle scelte negli spostamenti casa-scuola entro il 31/12/2019

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5343_2_1	n. buone pratiche straniere importate e inserite nel Piano di Azione Regionale	2
	Nota: Da modificare indicatore come da mail Dirigente. Il valore inserito da consuntivo è riferito all'indicatore corretto.	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5343_3 Diffondere le buone pratiche di Reggio Emilia sul tema della mobilità casa-scuola.

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5343_3_1	n° di transfer workshop realizzati presso i partner europei	2
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5343_2	Individuazione di un operatore esterno per la redazione del Piano	Previsto	01/02/2019	30/08/2019
Nota:					
2	2019_OB_5343_2	Redazione del Piano e approvazione da parte del dirigente	Previsto	30/08/2019	30/11/2019
Nota:					
3	2019_OB_5343_2	Validazione del Piano da parte della Regione	Previsto	30/11/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03586 Art. 00	CONTRIBUTO UNIONE EUROPEA PER PROGETTO "SCHOOL CHANCE" =VE GG. CAPP/U 32401-32401/1-3240 2-32403-32404 ==	98.425,00	
Cap. 03587 Art. 00	CONTRIBUTO DA FONDO DI ROTAZIO NE ITALIANO PER PROGETTO "SCHO OL CHANCE" =VEGG. CAPP/U 324 01-32401/1-32402-32403-3 2404 = =	15.075,00	
Cap. 32401 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTO "SCHOOL CHANCE" =VEGG. CAPP/E 3586-3587=		69.534,88
Cap. 32401 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER PR OGETTO "SCHOOL CHANCE " =VE GG. CAPP/E 3586-3587=		5.465,12
Cap. 32402 Art. 00	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENT I E VIAGGI PER PROGETTO "SCHOO L CHANCE" =VEGG. CAPP/E 3586 -3587=		22.130,00
Cap. 32404 Art. 00	TRASFERIMENTO A CONTROLLATE P ER PROGETTO "SCHOOL CHANCE" ==VEGG. CAPP/E 3586-3587==		16.500,00
Totale		**113.500,00**	**113.630,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Cavazzoni Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Cornia Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Degl'Incerti Tocci Laura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Ganapini Tiziano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Merigo Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Nardini Elisia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_5344 Progetto Park4SUMP

Descrizione

Il progetto europeo PARK4SUMP, finanziato dal programma Orizzonte 2020, raccoglie i migliori esempi riguardanti la gestione della sosta in ambito urbano per fare in modo che le città partner possano scambiare conoscenze su questa tematica e trasferirle su larga scala, integrando il tema della sosta nei Piani Urbani della Mobilità Sostenibile (PUMS). Il progetto PARK4SUMP si pone come obiettivo di porre l'attenzione sui temi riguardanti la gestione della sosta, alla luce dei risvolti positivi di questo genere di politiche nelle aree urbane. Attivare politiche di parcheggio libera spazio pubblico, supporta le attività locali, riduce il tempo di ricerca di parcheggio, genera risorse, aumenta la sicurezza, supporta la pianificazione urbana e aumenta l'attrattività delle città.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5344_1 **Implementare le politiche della sosta e l'integrazione del PUMS, attraverso l'avvio del progetto Park4SUMP**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5344_1_1	n. ambiti di applicazione locale del progetto "Park4sump	6
	Nota:	
M_5344_1_2	Numero incontri di formazione sulle politiche della sosta	2
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5344_1	Attività propedeutica alla formazione di un gruppo di lavoro per la valutazione delle politiche della sosta	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_5344_1	Supporto ai patners europei per la traduzione in italiano di una brochure di presentazione generale del progetto	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03536 Art. 00	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO "PARK4SUMP" ===VEGG. CAP/U 32356-32356/1-32357-323 58 ===	44.176,93	
Cap. 32356 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER REA LIZZAZIONE PROGETTO "PARK4SUMP " ===VEGG. CAP E 3536 ==		49.032,35
Cap. 32356 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO "PARK4SUM P" ===VEGG. CAP E 3536 ==		34.586,93
Cap. 32357 Art. 00	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENT I E VIAGGI PER PROGETTO "PARK4 SUMP" ===VEGG. CAP/E 3536 ==		2.340,00
Cap. 32358 Art. 00	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTEC IPATE PER PROGETTO "PARK4SUMP" ===VEGG. CAP/ E 3536 ==		2.000,00
Totale		**44.176,93**	**87.959,28**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Merigo Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Nardini Elisia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_5345 Progetto Casa-Lavoro Casa-scuola "RE-CLACS"

Descrizione

Il Progetto RE-CLACS, cofinanziato dal Ministero dell'Ambiente, si prefigge di dare continuità alle Politiche in corso, in un'ottica di rete fra le diverse misure, finalizzate al miglioramento della qualità dell'aria e della sicurezza stradale per i cosiddetti utenti deboli.
Il Progetto si sviluppa secondo 3 macro azioni:
A) MOBILITA' CASA-LAVORO: attraverso la predisposizione di un sistema di agevolazioni dei comportamenti di mobilità sostenibili da erogare nell'ambito degli spostamenti casa-lavoro che possono comprendere anche incentivi economici;
B) MOBILITA' CASA-SCUOLA DEI POLI SCOLASTICI SUPERIORI: attraverso il miglioramento delle condizioni di sicurezza e fruibilità delle fermate del trasporto pubblico adiacenti i principali Poli Scolastici Superiori,
C) MOBILITA' CASA-SCUOLA DELLE SCUOLE DELL'OBBLIGO: mediante politiche integrate di riprogettazione dello spazio urbano nell'intorno delle scuole ed azioni educative e di comunicazione finalizzate a promuovere modalità di trasporto sostenibili nei percorsi casa-scuola.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5345_1 **Rendere più sicura e sostenibile la mobilità casa-scuola nella fascia delle scuole dell'obbligo**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5345_1_1	Numero plessi scolastici oggetto di progettazione di interventi leggeri di messa in sicurezza dei fronti scolastici	15
	Nota: Dato rilevabile al 31/12/2019 in quanto la progettazione è subordinata alla valutazione della rendicontazione del finanziamento, che verrà inviata entro il mese di luglio	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5345_2 **Rendere più sostenibile la mobilità casa-lavoro**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5345_2_1	Avvio della progettazione per l'individuazione delle modalità operative di assegnazione degli incentivi casa-lavoro entro il	31/12/2019
	Nota: Dato rilevabile al 31/12/2019	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5345_1	Affidamento progettazione messa in sicurezza fronti scolastici	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_5345_1	Progettazione laboratori e corsi	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 09791 Art. 00	FINANZIAMENTO MINISTERO DELL'AMBIENTE PER PROGETTO RE-CLACS	410.000,00		
Cap. 35883 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO "RE-CLACS" =VEGG. CAP/E 3588=		150.000,00	
Cap. 35883 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE PROGETTO "RE-CLACS " ===VEGG. CAP E 3588 ==		50.000,00	
Cap. 40302 Art. 05	INTERVENTI PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE "PROGETTI RE-CLACS" (REGGIO EMILIA CASA-LAVORO-CASA) FINANZIAMENTO MINISTERO AMBIENTE (VEGG.CAP. E. 9721			290.000,00
Cap. 41179 Art. 09	ATTREZZATURE E BENI DUREVOLI FINANZ.MIN.AMBIENTE PROGETTO "R E-CLACS " ---vedi q.p. cap.E. 9791-----			120.000,00
Totale		**410.000,00**	**200.000,00**	**410.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Azzolini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cavazzoni Sara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %
Degl'Incerti Tocci Laura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Nardini Elisia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_547801 Manutenzione straordinaria aree esterne Stazione Mediopadana 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture logistiche

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/03/2019	02/10/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	02/10/2019	03/10/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	31/01/2021	01/02/2021
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40011 Art. 03	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARE E ESTERNE STAZIONE REGGIO EMIL IA AV MEDIOPADANA	50.000,00
Totale		**50.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,14 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Chiari Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Morosini Enrico	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_5717 Sviluppo Nodo Mediopadano

Descrizione

L'intervento raggruppa le diverse attività in capo all'Amministrazione connesse allo studio e sviluppo del Nodo Mediopadano, della stazione AV Mediopadana d dello sviluppo del loro intorno.
In particolare tali attività comprendono la gestione degli aspetti contrattuali ed amministrativi dell'incarico per la Direzione Artistica affidato all'architetto Santiago Calatrava, la gestione dei rapporti con i diversi soggetti coinvolti (RFI, Direzione Artistica, Appaltatore, Regione, FER, ACT, SETA, Agenzia della Mobilità, ecc...) e attività di progettazione/sviluppo di interventi di ottimizzazione ed implementazione dei servizi dell'infrastruttura. Tali attività hanno come principali obiettivi la stipula dei seguenti accordi:
1) Accordo per la Valorizzazione della Stazione Mediopadana AV: affrontando i temi connessi ad accessibilità e sosta, gestione, sviluppo di servizi e manutenzione;
2) Accordo per la Valorizzazione del Nodo Mediopadano AV: con l'obiettivo di favorire e permettere lo sviluppo e la realizzazione del Nodo di interscambio tra AV/A1 e di sciogliere una serie di tematiche infrastrutturali ancora aperte nell'intorno (sottopasso multiservizi Via Nobel, razionalizzazione elettrodotti Terna e AV, ecc.)
3) Pre-accordo con i privati interessati e coinvolti, propedeutico all'elaborazione del PRU IP-3 "NODO MEDIOPADANO-AREA NORD"

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture logistiche

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5717_1 GOVERNANCE PER LO SVILUPPO DEL NODO MEDIOPADANO

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5717_1_1	N. stakeholder supportati	6
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5717_1	Coordinamento tra soggetti coinvolti nella stazione Mediopadana AV (RFI S.p.a., Italferr S.p.a., Regione E-R, FER, TPER, Agenzia della Mobilità, ANAS S.p.a., Autostrade per l'Italia S.p.a., Consorzio di Bonifica, ...)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_5717_1	Attività di studio, indagine e approfondimento ipotesi area di sosta AV/A1 presso stazione AV e Attività di coordinamento e presidio delle attività e progetti lungo il tratto autostradale di pertinenza del Comune di Reggio Emilia	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 32131 Art. 02	SERVIZI DI VIGILANZA PER STAZI ONE MEDIOPADANA E ZONA INDUSTR IALE MANCASALE	82.000,00
Cap. 32135 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PI ANO DI COORDINAMENTO STAZIONE MEDIOPADANA A.V. === VEGG. CAP/E 8480 ===	120.613,50
Totale		**202.613,50**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Merigo Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mezzetti Matteo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	11,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

2019_PG_5731 Pensilina Autostradale (attività di progettazione a supporto alla realizzazione)

Descrizione

L'incarico all'architetto Santiago Calatrava comprendeva tre ponti, la stazione Mediopadana dell'Alta Velocità e la pensilina del nuovo casello Autostradale.
A fronte dei mutamenti societari intervenuti tra enti firmatari gli accordi connessi a tale pensilina e agli impegni in essa assunti dal Comune.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Grandi infrastrutture

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_5731_1 **Revisionare gli accordi in essere con Autostrade per la realizzazione della Pensilina Autostradale.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5731_1	Revisione degli accordi con Autostrade per aggiornamento convenzioni in essere relative alla Pensilina Calatrava	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_5731_1	Redazione determina di impegno di spesa per pagamento fidejussione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 32134 Art. 00	FIDEIUSSIONE CON BIBOP CARIRE A SEGUITO DELLA SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE CON AUTOSTRADE PE R IL CASELLO AUTOSTRADALE	5.100,00
Totale		**5.100,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

M_77701

Programma integrato di promozione di edilizia residenziale sociale e di riqualificazione urbana - Recupero del V-VI stralcio del PRU Compagnoni-Fenulli. AZIONE A.3+B

Descrizione

Intervento pubblico di manutenzione straordinaria, finalizzato principalmente alla riqualificazione energetica, adeguamento impiantistico, sistemazioni cortilive su alloggi in parte di proprietà mista pubblico-privata ed in parte vuoti. Comune:Stazione Appaltante. Destinatario di contributo regionale.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Salute e benessere sociale

Azione Housing sociale

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_7770_1 **Conclusione programma**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_7770_1_1	conclusione programma entro il	31/12/2019
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 41150 Art. 10	P.R.U.COMPAGNONI V-VI^STRALCIO QUOTA FIN.REG.E.R.PIPERS per INTERVENTI A.3+B(vegg. cap. E 9709/2 quota parte)	4.419,29
Totale		**4.419,29**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	DIRIGENTE	0,10 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

O_83801 Opere di urbanizzazione presso stazione Reggio Emilia AV Mediopadana

Descrizione

Trattasi delle opere di urbanizzazione a servizio della stazione Reggio Emilia AV Mediopadana, di cui l'oggetto principale è rappresentato dalle opere idrauliche di raccolta delle acque meteoriche tanto della stazione, quanto delle aree esterne destinate a parcheggio.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Infrastrutture

Azione Infrastrutture logistiche

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
10		Saldo della liquidazione delle spese tecniche	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40011 Art. 01	OPERE DI URBANIZZAZIONE PRESS O STAZIONE REGGIO EMILIA AV ME DIOPADANA	2.537,60
Totale		**2.537,60**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	DIRIGENTE	0,50 %
Morosini Enrico	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

O_83803 Spese tecniche di progettazione parcheggi Stazione Mediopadana

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture logistiche

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_83_1 **Presidio della progettazione e direzione operativa nell'ambito del progetto relativo alla Stazione Mediopadana**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_83_1_1	Monitoraggio funzioni di direzione operativa	31/12/2019
	Nota:	
M_83_1_2	Pagamento competenze in base ad avanzamento intervento	31/12/2019
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40203 Art. 15	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIO NE OPERE URBANIZZAZIONE NUOVO PARCHEGGIO AV. MEDIOPADANA	14.055,25
Totale		**14.055,25**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	DIRIGENTE	0,20 %
Morosini Enrico	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

Q_90901 Fondo sicurezza e moderazione del traffico (compresi interventi ufficio traffico)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Mobilità
Azione	Sicurezza stradale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/12/2018	31/05/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	15/07/2019	16/07/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	13/08/2019	14/08/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40180 Art. 33	FONDO SICUREZZA E MODERAZIONE DEL TRAFFICO (compresi interve nti ufficio traffico) q.parte finanziamento fondi comunali	27.619,94
Totale		**27.619,94**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	DIRIGENTE	0,20 %
Azzolini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

Q_91001 Manutenzione straordinaria Segnaletica verticale per PNSS (fin. Regione)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Sicurezza stradale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/05/2019	30/07/2019
Nota:					
2		Aggiudicazione lavori	Previsto	31/07/2019	30/08/2019
Nota:					
3		Inizio lavori	Previsto	07/09/2019	08/09/2019
Nota:					
4		Esecuzione lavori	Previsto	06/01/2020	07/01/2020
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09783 Art. 02	RIPARTO PIANO NAZ.LE SICUREZZA STRADALE -COFINANZ.INTERVENTI DI SEGNALETICA VERTICALE MODE RAZIONE TRAFFICO (cuonclusione prog.CROSS 2009 fin. RER (VE	67.203,59	
Cap. 40185 Art. 01	MANUTENZ.STRAORD.SEGNALETICA S EGNALETICA VERTICALE PER PNSS (finanziamento PIANO NAZIONAL E SICUREZZA STRADALE) vegg. c ap. E 9783/2 ==		67.203,59
Cap. 40185 Art. 02	MANUTENZ.STRAORD.SEGNALETICA S EGNALETICA VERTICALE PER PNSS finanziamento comunale		17.000,00
Totale		**67.203,59**	**84.203,59**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %
Azzolini Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	17,00 %
Ganapini Tiziano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Nardini Elisia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

R_99401 Lavori di ottimizzazione PRU Compagnoni fenulli nella interconnessione tra gli stralci III-IV-V-VI

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Salute e benessere sociale

Azione Housing sociale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Studio di fattibilit?	Previsto	01/11/2019	31/12/2019
Nota:					
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	31/12/2019	30/06/2020
Nota:					
3		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	30/07/2020	31/07/2020
Nota:					
4		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	19/08/2021	20/08/2021
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09210 Art. 07	ESCUSSIONE CAUZIONE L.C.C. Com pagnoni 23/12/2014 – polizza n .1668.00.27.279957248 c/o Comp agnoni da assicurazione Sace B T;===VEGG. CAP.U/41150/000===	150.000,00	
Cap. 41150 Art. 21	LAVORI DI COMPLETAMENTO PRU QU ARTIERE COMPAGNONI FENULLI II- III-IV STRALCIO (vegg. q.p. ca p. E 9210/7 escussione LCC)		90.000,00
Cap. 41150 Art. 22	LAVORI DI COMPLETAMENTO PRU QU ARTIERE COMPAGNONI FENULLI NEL LA INTERCONNESSIONE TRA GLI ST RALCI III IV/V/VI (vegg. q.p. cap. E 9210/7 escussione LCC		60.000,00
Totale		**150.000,00**	**150.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,50 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_06101 Interventi di recupero alloggi ERP con finanziamento RER. Via Pasteur 10/1

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Salute e benessere sociale

Azione Housing sociale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	02/01/2018	01/09/2019
Nota:					
2		Aggiudicazione lavori	Previsto	01/09/2019	30/12/2019
Nota:					
3		Stipula contratto	Previsto	30/12/2019	31/12/2019
Nota:					
4		Inizio lavori	Previsto	07/03/2020	08/03/2020
Nota:					
5		Esecuzione lavori	Previsto	17/01/2021	18/01/2021
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	18/01/2021	18/04/2021
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09738 Art. 06	CONTR. POR/FESR (REGIONE ER) P ER RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEU R 10/1 == VEGG. CAP. U 40103 /26 ==	36.014,33	
Cap. 40103 Art. 25	RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEUR 1 0/1 - QUOTA COFINANZIAMENTO C OMUNALE		150.585,67
Cap. 40103 Art. 26	RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEUR 1 0/1 FINANZIATO DA CONTRIBUTO P OR-FESR == VEGG. CAP. E 9738/6 ==		36.014,33
Totale		**36.014,33**	**186.600,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	DIRIGENTE	0,50 %
Mezzetti Matteo	Responsabile Unico di Progetto	15,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto **Dirigente: Zilioli David**

S_06102 Interventi di recupero alloggi ERP con finanziamento RER. Via Pasteur 10/2

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Salute e benessere sociale
Azione	Housing sociale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Aggiudicazione lavori	Previsto	04/12/2018	20/05/2019
Nota:					
3		Stipula contratto	Previsto	20/05/2019	21/05/2019
Nota:					
4		Inizio lavori	Previsto	01/09/2019	02/09/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori	Previsto	22/09/2019	23/09/2019
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	23/09/2019	22/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09738 Art. 05	CONTR. POR/FESR (REGIONE ER) P ER RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEU R 10/2 == VEGG. CAP. U 40103 /23 ==	36.014,33	
Cap. 40103 Art. 23	RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEUR 1 0/2 FINANZIATO DA CONTRIBUTO P OR-FESR == VEGG. CAP. E 9738/5 ==		36.014,33
Cap. 40103 Art. 24	RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEUR10 /2 - QUOTA COFINANZIAMENTO CO MUNALE		150.785,67
Totale		**36.014,33**	**186.800,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Mezzetti Matteo	Responsabile Unico di Progetto	15,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

S_06901 M.S. Centro di Via Turri 49 e zone adiacenti

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	28/09/2019	29/09/2019
Nota:					
4		Esecuzione opere in economia	Previsto	01/01/2019	31/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFF ICI COMUNALI PER LOGISTICA SED I E POLI TERRITORIALI	15.304,77
Totale		**15.304,77**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	DIRIGENTE	0,10 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

T_09601 Intervento di ristrutturazione edilizia dell'organismo edilizio Parco delle Paulonie

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Cura della città pubblica

Azione Grandi reti del territorio

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori	Previsto	30/03/2019	31/03/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/09/2019	01/10/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40198 Art. 17	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DELL'ORGANISMO EDILIZIO PARCO DELLE PAULONIE	202.935,98
Totale		**202.935,98**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Pisi Francesca	Responsabile Unico di Progetto	2,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

T_09701 Sistema sicurezza telecamere 2018

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Mobilità
Azione	Sicurezza stradale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0971_1 **Aumentare la sicurezza stradale e controllo del territorio, attraverso l'installazione di sistemi lettura targhe, videosorveglianza e di totem multifunzione connessi in rete**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0971_1_1	n. telecamere VDS installate	24
	Nota:	
M_0971_1_2	n. lettori targhe OCR installati	23
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4	2018_OB_097_1	attività di coordinamento per la realizzazione del sistema di connettività	Previsto	01/09/2018	30/03/2019
Nota:	Terminate le zone di Fogliano, Canali e Rivalta. In corso Massenzatico				
5	2018_OB_097_1	realizzazioni impianti periferici	Previsto	30/09/2018	30/06/2019
Nota:	in corso				
6	2019_OB_0971_1	attività di coordinamento per la realizzazione del sistema di connettività	Previsto	01/09/2018	30/03/2019
Nota:	Terminate nel 2018 le zone di Fogliano, Canali e Rivalta. In corso Massenzatico				
7	2019_OB_0971_1	realizzazioni impianti periferici	Previsto	30/09/2018	30/09/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40303 Art. 03	IMPLEMENTAZIONE TOTEM E TELECA MERE PER INTERVENTI DI MODERAZ IONE E SICUREZZA STRADALE E AC CESSI AI VARCHI (2018 e 2019)	60.457,78
Cap. 40813 Art. 00	SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA ESTE NSIONE RETI E STRUMENTAZ.	15.253,00
Cap. 40814 Art. 00	ATTREZZATURE HARDWARE APPARATI DI RETE SISTEMI INFORMATICI	4.747,00
Cap. 40816 Art. 00	INFRASTRUTTURE RETI BANDA ULTR A LARGA (SOGGETTO ATTUATORE LE PIDA)	74.970,00
Totale		**155.427,78**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	DIRIGENTE	0,10 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

T_09702 Sistema sicurezza telecamere 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Sicurezza stradale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_972_1 **Aumentare la sicurezza stradale e controllo del territorio, attraverso l'installazione di sistemi lettura targhe, videosorveglianza e di totem multifunzione connessi in rete**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_972_1_1	n. telecamere OCR da installare	47
	Nota: 24 di videosorveglianza e 23 OCR	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_972_1	Individuazione delle zone di intervento e dei punti di collegamento in coordinamento con i servizi coinvolti in progetti relativi alla sicurezza stradale	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	Il Servizio "presta" il budget assegnato al Servizio Gestione e Sviluppo delle tecnologie che è anche il referente per tutte le fasi indicate in questo obiettivo.				
2	2019_OB_972_1	progettazione sistema di connettività	Previsto	30/06/2019	30/09/2019
Nota:					
3	2019_OB_972_1	attività di coordinamento per la realizzazione del sistema di connettività	Previsto	01/09/2019	30/03/2020
Nota:					
4	2019_OB_972_1	realizzazioni impianti periferici	Previsto	30/09/2019	30/06/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40303 Art. 03	IMPLEMENTAZIONE TOTEM E TELECA MERE PER INTERVENTI DI MODERAZ IONE E SICUREZZA STRADALE E AC CESSI AI VARCHI (2018 e 2019)	150.000,00
Totale		**150.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Merigo Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

U_14001 Interventi di qualificazione urbana e ambientale da realizzarsi all'interno dell'AR 9 via Emilia, via Turri, zona stazione 9

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Sicurezza
Azione	Presidio del territorio

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_1400_1 **avvio esecuzione lavori**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_1400_1	inizio lavori entro il	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40198 Art. 19	INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE AMBIENTALE E URBANA all'interno dell'AR 9 via Emilia, via Turri, zona stazione 9 (vegg. pro g.ENOCIANINA)	50.000,00
Totale		**50.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

U_15501 Riqualificazione Piazzetta D. Secchi e Caffè Reggio

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	29/07/2019	28/08/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	28/08/2019	29/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	05/12/2019	06/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09208 Art. 08	CONTR.REG.LE PER ACCORDO INTER VENTI SICUREZZA URBANA: PROGET TO 20198CD costellazione TURRI riq. p.zza D.Secchi VEGG. CAP . 40198/21)	77.500,00	
Cap. 40198 Art. 20	INTERVENTI M.S.SICUREZZA URBAN A: ZONA STAZIONE progetto cd. "Costellazione Turri" riq. P.z za Domenica SECCHI (quota fin anz.comunale)		33.404,00
Cap. 40198 Art. 21	INTERVENTI M.S.SICUREZZA URBAN A: ZONA STAZIONE progetto cd. "Costellazione Turri" riq. P.z za Domenica SECCHI (quota fin anz.RER L.R. 24/2003 CAP. E.		77.500,00
Totale		**77.500,00**	**110.904,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

U_96901 MS Segnaletica verticale per PNSS 2019 e interventi per messa in sicurezza e moderazione del traffico

Descrizione: Progetto "contenitore" dal quale discenderanno più progettazioni specifiche

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico: Mobilità

Azione: Sicurezza stradale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_969_1 **Aumentare la sicurezza locale attraverso interventi specifici**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_969_1_1	Numero interventi	3
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	1,00 %
Ganapini Tiziano	Responsabile Unico di Progetto	30,00 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavecchi Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Iannuzzi Carmela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Zilioli David

U_96902 Interventi di moderazione e sicurezza stradale attraverso segnaletica verticale, orizzontale, dossi e platee sul territorio comunale di Reggio Emilia

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Mobilità
Azione	Sicurezza stradale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	30/04/2019	08/08/2019
Nota:					
2		Esecuzione lavori - inizio lavori	Previsto	08/08/2019	09/08/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori - fine lavori	Previsto	06/08/2020	07/08/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40180 Art. 35	INTERVENTI PER MESSA IN SICURE ZZA E MODERAZIONE DEL TRAFFICO (da valutare con ag.Mobilità)	35.000,00
Cap. 40185 Art. 02	MANUTENZ.STRAORD.SEGNALETICA S EGNALETICA VERTICALE PER PNSS finanziamento comunale	18.000,00
Totale		**53.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Zilioli David	Dirigente	0,01 %
Bigliardi Fabrizio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

66 - SERVIZIO RIGENERAZIONE E QUALITA' URBANA

Dirigente: Iori Elisa

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
PROGETTO DI CITTADINANZA : LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE	Sicurezza	Presidio del territorio	2019_PG_6644	PUG_Piano Urbanistico Generale		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
				Totale Indirizzo		
PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Funzionamento dell'ente	Politiche istituzionali e di genere	2019_PD_6607	Gestione attività amministrativa del Servizio e supporto per analisi, istruttorie,progetti,convenzioni,accordi, atti e provv. inerenti titoli abilitativi edilizi. Gestione incarichi, prestazioni di servizio, per svolgimento attività tecniche.	10.020,00	0,25 %
			2019_PD_6630	Gestione dei procedimenti di contabilità del Servizio per riscossioni, pagamenti, rateizzazioni e provvedimenti conseguenti all'applicazione del contributo di costruzione.		
			2019_PD_66PR	Privacy		
			2019_PG_6645	Carta dei servizi		
				Totale Azione	**10.020,00**	**0,25 %**
				Totale Obiettivo	**10.020,00**	**1,75 %**
	Legalità	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2019_PD_66PA	Anticorruzione		
			2019_PD_66PT	Trasparenza		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
	Tecnologie per l'innovazione	Semplificazione amministrativa	2019_PD_6637	Utilizzare la piattaforma SIEDER della Regione Emilia Romagna per l'invio on line delle pratiche edilizie da parte dei professionisti e acquisizione dei dati.		
			2019_PD_6642	Protocollo informatico e dematerializzazione documentale edilizia		
				Totale Azione		
		Tecnologie per l'organizzazione	2019_PD_66TD	Governare la Trasformazione digitale		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		

PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione		**Totale Indirizzo**	**10.020,00**	**1,75 %**
PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Rigenerazione urbana	Qualità del progetto urbano ed edilizio	2019_PD_6102	Gestione e aggiornamento degli strumenti urbanistici vigenti Rilascio dei pareri e conformità urbanistiche e ambientali.	0,00	0,00 %
			2019_PD_6121	Istruttoria tecnica e amministrativa dei Piani Urbanistici Attuativi , dei Programmi di Riqualificazione Urbana, di iniziativa privata e pubblica, e loro varianti.	3.560.000,00	90,14 %
			2019_PD_6602	Rilascio e verifica di conformità dei Titoli abilitativi in materia di edilizia	288.789,00	7,31 %
			2019_PD_6608	Numerazione civica interna ed esterna degli immobili e denominazione aree		
			2019_PD_6613	Attività di controllo delle segnalazioni ricevute in ordine alla qualità dell'abitare in sicurezza all'interno delle strutture cittadine come sancito dalla normativa tecnica sugli impianti.	12.000,00	0,30 %
			2019_PD_6614	Applicazione L.R.19/08 norme antisismiche	78.680,00	1,99 %
			2019_PD_6615	Sicurezza impianti, contenimento energetico e ascensori		
			2019_PD_6622	Autorizzazione all'apertura o alla modifica di accessi carrabili		
			2019_PD_6624	Monitoraggio delle misure straordinarie e temporanee in campo edilizio per affrontare la crisi economica		
			2019_PG_6105	Approvazione della variante di adeguamento al PSC e RUE conseguente alla definitiva adozione del Piano di Rischio Aeroportuale		
			2019_PG_6114	Adeguamento alla delibera Regionale n.186/2018, Revisione dei criteri di applicazione oneri urbanizzazione; contributo straordinario ex art. 29 L.R. 15/2013; incentivi per la rigenerazione, criteri per assegnazione contributi enti religiosi.		
			2019_PG_6127	Elaborazione della carta delle potenzialità archeologiche del territorio	0,00	0,00 %
			2019_PG_6139	approvazione della Variante al RUE per definizione nella cartografia e nella normativa delle azioni di microgenerazione dei tessuti edificati nella città esistente.	0,00	0,00 %
				Totale Azione	**3.939.469,00**	**99,75 %**
		Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo	2019_PD_6128	Gestione delle verifiche antimafia di cui al Protocollo di Legalità del 23.11.2015 con la Prefettura locale	0,00	0,00 %

PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Rigenerazione urbana	Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo	2019_PG_6103	Variante urbanistica a PSC e RUE vigenti per l'individuazione e razionalizzazione, nel territorio rurale, di attività produttive secondarie isolate ed aree specificamente destinate ad attività fruitive, ricreative, sportive e turistiche compatibili (APZA)	0,00	0,00 %
			2019_PG_6110	Rilascio dei PDC in variante agli strumenti urbanistici per ampliamento imprese produttive esistenti secondo quanto previsto dall'art.53 della L.R.n.24/2017		
				Totale Azione	**0,00**	**0,00 %**
		Rigenerazione urbana Centro storico	2019_PG_6122	Variante urbanistica a RUE e PSC tesa alla valorizzazione commerciale del Centro Storico e al ridimensionamento delle previsioni commerciali del PSC		
			2019_PG_6129	Azioni di rigenerazione del centro storico tra cui il piano del colore		
				Totale Azione		
		Rigenerazione urbana quartieri e ville	2019_PG_6130	Progetto Santa Croce: presidio e coordinamento delle fasi di attuazione della riqualificazione di immobili dismessi finanziati dal Bando Periferie 2016		
			2019_PG_6643	ELABORAZIONE DEL PRU ENOCIANINA- BANDO RIGENERAZIONE REGIONE EMILIA ROMAGNA		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo	**3.939.469,00**	**98,25 %**
				Totale Indirizzo	**3.939.469,00**	**98,25 %**
				Totale CDR	**3.949.489,00**	**100,00 %**

Prodotto **Dirigente: Iori Elisa**

2019_PD_6102 Gestione e aggiornamento degli strumenti urbanistici vigenti Rilascio dei pareri e conformità urbanistiche e ambientali.

Descrizione

La fase conseguente all'approvazione degli strumenti urbanistici PSC e RUE, necessita di aggiornamento e confronto continuo con gli uffici preposti alla gestione dell'attuazione diretta degli interventi relativamente all'interpretazione della nuova normativa e alla definizione di procedure condivise di valutazione dei progetti convenzionati.
Inoltre , attraverso le analisi ambientali propedeutiche a interventi infrastrutturali e di pianificazione del territorio (VIA- VAS-VALSAT) si perviene alla progettazione sostenibile di opere e infrastrutture.
Studi e valutazioni ambientali.
Viene svolta una attività di servizio ed assistenza ai cittadini e ad altri Settori relativamente a diverse attività istituzionali:
- Assistenza ai cittadini mediante ricevimento del pubblico, raccolta e valutazione delle richieste di varianti urbanistiche, richieste di accesso agli atti prodotti dal servizio, consultazione ed interpretazione del PRG e PSC/RUE.

- Elaborazione di pareri e conformità urbanistiche relative ai nuovi strumenti urbanistici,
- Compilazione dei certificati di destinazione urbanistica a seguito dell''entrata in vigore del PSC e del RUE, rilasciati prevalentemente a liberi cittadini/professionisti incaricati e pareri di conformità urbanistica su pratiche di natura concessoria ed edilizia.
E' stata introdotta la possibilità di richiedere il rilascio dei certificati di destinazione urbanistica con posta elettronica certificata.
- Elaborazione di pareri sul sistema vincolistico ambientale, paesaggistico e storico architettonico ai fini del rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche di cui al D.lgs-42/2004.
Istituzione del catasto degli incendi boschivi ai sensi della Legge 21/11/2000 n. 353 e suoi aggiornamenti
Inserimento mensile delle autorizzazioni paesaggistiche rilasciate nel database regionale.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6102_1 **Semplificazione dei procedimenti e procedure urbanistiche in fase di gestione degli strumenti di governo del territorio**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6102_1_1	percentuale di CDU pervenuti on-line rispetto al totale	45
	Nota:	
M_6102_1_2	tempistica media di rilascio dei CDU (giorni)	30
	Nota:	
M_6102_1_3	numero di CDU emessi in totale	350
	Nota:	
M_6102_1_4	numero dei pareri rilasciati	20
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6102_1	gestione dei nuovi strumenti urbanistici PSC-RUE e POC	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_6102_1	svolgimento delle procedure di impatto ambientale richieste dalla pianificazione degli interventi -VIA -VAS -VALSAT	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_6102_1	partecipazione a conferenze per procedura VAS/VIA_elaborazione dei pareri di competenza	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_6102_1	Pubblicazione sul sito del Comune dell'elenco delle autorizzazioni paesaggistiche di cui all'art.159 D.Leg.vo 142/2004	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_6102_1	aggiornamento e gestione software Moka "Modulo Estratto della Disciplina Urbanistica"	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti
Cap. 05005 Art. 00	DIRITTI DI SEGRETERIA DEL SERV IZIO RIGENERAZIONE QUALITA' UR BANA	30.000,00
Totale		**30.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	3,00 %
Bertani Marco	Posizione Organizzativa	10,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	10,00 %
Anceschi Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Barbieri Fabrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Bedeschi Mirna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Fortelli Maddalena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Galuppo Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Morini Carlotta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	72,00 %
Romani Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	18,00 %
Spinato Valeria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Terenziani Mariapia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Treville Aldo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,00 %
Zecchetti Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Prodotto | **Dirigente: Iori Elisa**

2019_PD_6121 Istruttoria tecnica e amministrativa dei Piani Urbanistici Attuativi , dei Programmi di Riqualificazione Urbana, di iniziativa privata e pubblica, e loro varianti.

Descrizione

Il prodotto ha per oggetto l'iter tecnico amministrativo finalizzato all'approvazione da parte degli organi istituzionali dei : PUA d'iniziativa privata o pubblica , dei PRU con valenza di PUA individuati dagli strumenti urbanistici generali PSC, POC 2014-2019 o quali pregressi del PRG.2001 e le varianti agli stessi strumenti.
Tali strumenti attuativi danno infatti attuazione agli strumenti di governo del territorio e possono essere predisposti come piani di iniziativa pubblica direttamente dal Comune, o predisposti dai soggetti attuatori privati (PUA d'iniziativa privata). L'obiettivo principale di tali strumenti è la esplicitazione in termini attuativi delle previsioni generali degli strumenti urbanistici sovraordinati, fornendo la disciplina particolareggiata ed il definitivo assetto delle infrastrutture e delle dotazioni territoriali degli ambiti interessati dall'intervento.
Per i PUA/PRU correlati all'attuazione del POC la fase dell'autorizzazione alla presentazione, che la normativa regionale demanda come modalità ai singoli Comuni, viene espletata con la prima predisposizione degli allegati all'Atto di Accordo approvato in Consiglio Comunale, che individuano le proprietà catastali ricomprese all'interno dell'ambito o sub-ambito di intervento e nella scheda-norma la localizzazione delle dotazioni territoriali e della superficie fondiaria.
La presentazione del progetto di PUA/PRU - o di variante a PUA/PRU vigenti - comporta la conseguente istruttoria tecnica dell'Unità Operativa Pianificazione Urbana del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana.
In sede di istruttoria viene attivato il processo di collaborazione tra i tecnici dell'Unità Operativa Pianificazione Urbana e la UOC Processi Amministrativi per la definizione dei contenuti della convenzione attuativa di ciascun piano al fine del suo deposito ai sensi di legge e per le verifiche antimafia presso le competenti Prefetture (vedi PD 6128).
I progetti vengono istruiti anche per il "Progetto Carbonzero" finalizzato ad introdurre misure di contenimento delle emissioni di Co2 negli interventi approvati da POC.
Al termine dell'iter istruttorio tecnico e della convocazione del gruppo di lavoro composto dai servizi interni all'Ente, la UOC Processi Amministrativi predispone il provvedimento dirigenziale di autorizzazione al deposito, gli atti di deposito e di pubblicità del piano e la convocazione della conferenza dei servizi obbligatoria per legge ex art.14 e seguenti della L.241/1990. Il progetto di piano viene altresì pubblicato sul sito Internet dedicato agli strumenti di governo del territorio. Durante la fase di deposito viene gestita la conferenza di servizi da parte della UOC Pianificazione Urbana ed inviati i pareri pervenuti alla Provincia ai sensi e per gli effetti d cui agli articolo 5 e 35 della L.R.20/00.
Terminato il periodo di deposito, viene verificato il contenuto delle eventuali osservazioni pervenute durante la pubblicazione sui contenuti normativi e cartografici del PUA/PRU, viene predisposta la redazione delle controdeduzioni tecniche e delle verifiche catastali sulle aree di cessione .
In particolare la UOC gestione dei processi amministrativi redige le proposte di deliberazione di adozione/approvazione dei singoli piani da rassegnare alla Giunta o al Consiglio Comunale a seconda delle rispettive competenze.
Successivamente vengono completate le procedure di pubblicazione previste dalla Legge e vengono effettuate, sempre dalla UOC Processi Amministrativi le comunicazioni ai soggetti attuatori dei necessari adempimenti per la stipula, invio dei bollettini di pagamento dei costi di istruttoria del POC , la verifica e registrazione fideiussioni, rapporti con i professionisti per la sottoscrizione dell'atto (verifiche catastali e titolarità), attività di supporto per il perfezionamento di atti con intervento di Notai, assistenza nella fase di sottoscrizione del rogito, perfezionalmento delle attività volte all'eventuale

pagamento di oneri previsti in convenzione. sottoscrizione dell'atto notarile di stipula della convenzione urbanistica.
Il Servizio inoltre aggiorna l' archivio informatico e cartaceo delle convenzioni urbanistiche e dei relativi PUA/PRU approvati ed i rapporti con gli altri servizi comunali per la registrazione ed archiviazione dei piani.

Attività di individuazione delle procedure idonee alla patrimonializzazione delle aree di urbanizzazione.
Gestione eventuale contenzioso sugli aspetti applicativi della convenzione urbanistica.
Nel 2019 i PUA/PRU che sono in fase istruttoria sulla base del POC vigente, sono in totale 6.
Le varianti a PUA/PRU non previste nel POC ma che sono in fase istruttoria sono in totale 5.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6121_1 **contenimento dell'impatto ambientale e paesaggistico degli interventi di trasformazione del territorio**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6121_1_1	Percentuale di PUA/PRU/PPC da POC approvati a impatto zero di CO2	100
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6121_2 **contenere la quantità di superficie urbanizzata attraverso la gestione delle trasformazioni urbane**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6121_2_1	Numero di PUA/PRU programmati in POC approvati	2
	Nota:	
M_6121_2_2	Numero di PUA/PRU programmati in POC istruiti	6
	Nota:	
M_6121_2_4	Numero di varianti a PUA /PRU istruite	5
	Nota:	
M_6121_2_5	Numero di varianti a PUA/PRU approvate	3
	Nota:	

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6121_3 **semplificazione e ottimizzazione delle procedure amministrative di approvazione dei PUA/PPC**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6121_3_1	Rispetto tempistica prevista (numero di giorni per adozione atti amm.vi rispetto alla rassegna degli atti tecnici)	30
	Nota:	
O_6121_3_2	permessi di costruire rilasciati per opere di U1 in aree da patrimonializzare	2
	Nota:	
O_6121_3_3	numero ricorsi amministrativi presentati nei confronti dei PUA o atti di accordo	2
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6121_4 **Collaborazione con il Servizio Patrimonio e il Servizio Manutenzione per la predisposizione/aggiornamento del Piano delle acquisizioni immobiliari, in ordine all'individuazione delle aree oggetto di cessione gratuita, in forza di convenzioni urbanistiche**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6121_4_1	Determina dirigenziale che da atto dell'acquisizione gratuita delle aree facenti parete di un PUA, descrive lo scomputo e contabilizza i valori	31/12/2019
	Nota: 3^ fase del perso di patrimonializzazione che prevede il verbale di collaudo da parte del S. Manutenzione e la nota del Patrimonio che determina il valore delle aree oggetto di cessione gratuita	
M_6121_4_2	Valore patrimonializzazione per realizzazione opere pubbliche	2560000
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6121_2	Conclusione istruttoria e rassegna per adozione in GC e deposito del PRU Ospizio	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	l'istruttoria per adozione del PRU in GC è stata conclusa nel corso del 2018				
2	2019_OB_6121_2	Conclusione istruttoria a seguito dell' approvazione del PRU San Lazzaro e stipula della relativa convenzione.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	L'istruttoria per la stipula della convenzione è stata conclusa nel corso del 2018				
3	2019_OB_6121_2	Verifica della progettazione e collaudo tecnico delle opere di urbanizzazione realizzate dai privati nell'ambito del PUA	Previsto	01/08/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09222 Art. 01	ACQUISIZIONI A TITOLO GRATUIT O DI BENI di competenza URBAN ISTICA (CASA MANFREDI) VEGG. U .42100/1 per posta figurativa per valorizzazione patrimonia	15.000,00	
Cap. 09224 Art. 01	POSTE FIGURATIVE PER ACQUISIZI ONI IMMOBILIARI AREE INERENTI OPERE URBANIZZAZIONE PRIMARIA NELL' AMBITO PARCO OTTAVI E AL TRI PUA vegg. cap.U..40009/2	1.000.000,00	
Cap. 09723 Art. 02	ENTRATA FIGURATIVA ONERI A SCO MPUTO PER REALIZZ. OPERE PUBBL ICHE (vegg. U. cap. di perti nenza .....art.)	2.560.000,00	
Cap. 40009 Art. 01	ACQUISIZIONE OPERE A SCOMPUTO ONERI URBANIZZAZIONE NELL'AMB ITO CONVENZIONI URBANISTICHE (VEGG. CAP. E. 9723/2)		2.560.000,00
Cap. 40009 Art. 02	POSTE FIGURATIVE PER ACQUISIZI ONI IMMOBILIARI AREE INERENTI OPERE URBANIZZAZIONE PRIMARIA NELL' AMBITO DI PARCO OTTAVI E ALTRI PUA (VEGG. CAP. E.9224/		1.000.000,00
Totale		**3.575.000,00**	**3.560.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	5,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	18,00 %
Bertani Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	28,00 %
Bortolani Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	44,00 %
Cingi Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Colli Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Forlè Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Galuppo Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Parmiggiani Marina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	18,00 %
Pellati Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Scuteri Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Spinato Valeria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Prodotto | **Dirigente: Iori Elisa**

2019_PD_6128 Gestione delle verifiche antimafia di cui al Protocollo di Legalità del 23.11.2015 con la Prefettura locale

Descrizione

Collaborazione con l'Ufficio Associato legalità della provincia di Reggio Emilia (UAL) e con la Prefettura per il contrasto alle infiltrazioni mafiose nell'attività edilizia ed urbanistica, al fine di dare attuazione al "protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dell'edilizia privata e dell'urbanistica tra la Prefettura e il Comune di Reggio Emilia" siglato il 23/11/2015 n. PG. 55969.
Tale protocollo ha la finalità di aumentare i controlli e le verifiche antimafia anche ai soggetti attuatori dei PUA, ai titolari dei permessi di costruire e ad una percentuale delle SCIA relativamente ai soggetti richiedenti il titolo, quando persone giuridiche ex art.85 del D.lgs.159/2011 e alle imprese esecutrici dei lavori .
Le nuove verifiche antimafia previste dal protocollo d'intesa sono divenute attive con l'adozione nel 2017 di delibera di Giunta Comunale con la quale sono state indicate disposizioni organizzative e procedurali tra cui la costituzione dell'Ufficio Provinciale UAL quale referente anche per tutti gli altri Comuni della provincia stessa,.
E' stata predisposta la modulistica ai fini dei controlli antimafia per i titoli abilitativi (ad integrazione di quella regionale) a partire dal luglio 2017 e da settembre 2017 si è proceduto come ente capoluogo ad applicare quanto previsto dalla nuova modulistica dando così piena attuazione al Protocollo di legalità stipulato il 19/11/2015 che prevede la richiesta della:

A) INFORMAZIONE ANTIMAFIA_ VERIFICHE SU ATTI D'ACCORDO EX ART 11 L 241/1990, ATTI D'ACCORDO ART. 18 L.R 20/2000 e PUA/PPC COMPORTANTI LA REALIZZAZIONE DI OPERE DI URBANIZZAZIONE DA ACQUISIRE A PATRIMONIO COMUNALE.
B1) COMUNICAZIONE ANTIMAFIA_ VERIFICHE SUI PDC CON IMPORTI LAVORI INFERIORI A Euro 70.000,00 e su PDC con IMPORTO LAVORI SUPERIORI A Euro 150.000
B2) INFORMAZIONE ANTIMAFIA_ verifiche sui PDC con importo lavori > 70.000 Euro

Collaborazione con l'ufficio UAL della provincia al quale sono inoltrate, tramite il portale Eunomia, sul quale vengono caricate le verifiche da effettuarsi, le richieste di verifica delle imprese.
Attività di consultazione delle White Lists pubblicate dalle prefetture.

E' stato creato il marchio collettivo di legalità "Whitelist" con relativo regolamento per le imprese che intendono aderire e che lavorano nel settore dell'edilizia pubblica e privata nel territorio del comune e della provincia di Reggio.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6128_1 **Implementare i controlli di legalità sull'attività urbanistica ed edilizia**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6128_1_1	Percentuale di imprese iscritte alle White Lists	20
	Nota:	
M_6128_1_3	Numero di comunicazioni e informazioni antimafia a seguito della definizione del nuovo protocollo Legalità del 2015	100
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6128_1	Verifiche antimafia in riferimento agli stipulanti le convenzioni urbanistiche/atti di accordo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_6128_1	Applicazione delle procedure antimafia di cui al protocollo di legalità 2015 in riferimento ai PDC così come indicato nella Delibera di presa d'atto del protocollo di legalità suddetto a far tempo dalle pratiche presentate dal 15/7/2017	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_6128_1	Consultazione White Lists e inserimento nel DB Eunomia delle posizioni da verificare	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_6128_1	monitoraggio della modulistica e delle procedure dei titoli abilitativi relativamente alle dichiarazioni antimafia	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_6128_1	Collaborazione in materia con altri comuni	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	5,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	3,00 %
Bortolani Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iotti Marisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Paganelli Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Romani Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tosi Anna Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Zanarini Fabio	Personale in Comando	97,00 %

Prodotto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_6602 Rilascio e verifica di conformità dei Titoli abilitativi in materia di edilizia

Descrizione

Rilascio dei titoli abilitativi in materia di edilizia privata e precisamente: permesso di costruire, e verifica della conformità urbanistica ed edilizia in ordine alle segnalazioni certificate inizio attività e segnalazione certificata di conformità edilizia e agibilità secondo quanto disposto dalla legge regionale n.15/2013.
Il rilascio / la conformità avviene secondo la procedura prevista dalla legge che comprende l'istruttoria tecnica, l'acquisizione di pareri di enti esterni e uffici interni dell'Amministrazione comunale compreso quello della Commissione per la qualità Architettonica ed il Paesaggio nei casi previsti.
La nuova LR 15/2013 prevede l'obbligo del deposito della segnalazione della conformità edilizia e agibilità oltre che per i PDC anche per tutte le SCIA. Inoltre è stabilito il controllo d'ufficio sistematico con sopralluogo per tutte le nuove costruzioni e ristrutturazioni e il controllo a campione del 25% per altri interventi.
Rilascio dei titoli edilizi in sanatoria con opere e degli accertamenti di conformità a seguito di difformità riscontrate in sede di sopralluogo delle agibilità.
Il Servizio provvede alla verifica della documentazione presentata delle comunicazioni di inizio lavori CIL di cui all'art.7 della LR 15/2013 .
L'art.6 del D.lgs 3 Marzo 2011 n. 28 ha introdotto dal 29 Marzo 2011 un nuovo titolo abilitativo: la PAS (Procedura Abilitativa Semplificata) per la realizzazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili di cui ai paragrafi 11 e 12 delle linee guida, adottate ai sensi dell'art.12, comma 10, del D.lgs 29 dicembre 2003 n.387 (impianto fotovoltaico, impianto solare termico, impianto di cogenerazione a biogas, impianto di produzione di biometano, impianto a biomasse, impianto eolico, impianto idroelettrico e geotermoelettrico, impianto geotermico).
Istruttoria tecnica dei Planivolumetrici Convenzionati, dei Programmi di riconversione e Ammodernamento Aziendale nonchè interventi convenzionati in riferimento alle delocalizzazioni, acquisizioni gratuite di aree, asservimento di aree ad uso pubblico e altri interventi diretti o convenzionati che richiedano la formulazione di pareri in ordine alle opere di urbanizzazione.
E' previsto il contributo (3%), a carico dei soggetti attuatori quale rimborso costi dei collaudi delle opere di U1, da corrispondere in sede di rilascio dei PDC delle opere U1.
Collaborazione con la UOC Gestione processi Amministrativi per la redazione della modulistica, per gli atti d'obbligo, per l'approvazione dei PRAA e per le determinazioni dirigenziali di acquisizione gratuita delle aree o costituzione servitù .

Commissione per la qualità architettonica e per il paesaggio (CQAP):
Gestione delle pratiche edilizie da sottoporre all'esame della stessa.
La commissione si esprime sul rilascio di provvedimenti comunali in materia di beni paesaggistici, su interventi edilizi sottoposti a SCIA e PDC negli edifici di valore storico-architettonico, culturale e testimoniale, sull'approvazione degli strumenti urbanistici.
La Commissione è un organo consultivo che esprime pareri obbligatori e non vincolanti, è composta da tecnici con elevata competenza e specializzazione che esprime pareri in ordine agli aspetti compositivi ed architettonici degli interventi ed il loro inserimento nel contesto urbano, paesaggistico e ambientale.
Con Edilweb "Pratiche edilizie on line" è attiva dal 2009 la consultazione on line e in tempo reale dei verbali e dei pareri della commissione .

Sono svolti sopralluoghi, effettuati dai tecnici del servizio Rigenerazione e qualità urbana, rivolti alla verifica della rispondenza degli interventi edilizi alle norme vigenti e alle prescrizioni indicate nei titoli abilitativi rilasciati.
Sono inoltre verificate le caratteristiche estetiche dei colori delle facciate in centro storico.
Dal 2018 le pratiche edilizie CILA devono essere presentate esclusivamente in formato digitale attraverso la piattaforma

SIEdER, opzionale invece per le SCIA, ciò comporta l'adozione di una differente gestione motodologica della pratica edilizia in considerazione degli adempimenti digitali.
Nei casi in cui l'avvio dell'attività edilizia sia subordinato all'acquisizione di almeno una autorizzazione o altro atto di assenso di competenza di altra amministrazione (nel caso di CILA / SCIA / PdC condizionati) è richiesto il ricorso alla conferenza di servizi semplificata: il privato non può acquisire autonomamente tali atti di assenso, ma deve presentare allo SU un progetto completo degli elaborati richiesti per acquisire tutti gli atti di assenso richiesti. Lo SU (in quanto amministrazione competente per il procedimento principale edilizio) - acquisisce, attraverso la conferenza di servizi, di norma, semplificata, le determinazioni delle altre amministrazioni - integra gli esiti delle loro valutazioni nel proprio provvedimento finale

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6602_1 **Ottimizzazione dei tempi del procedimento dei titoli abilitativi (esclusi i progetti rientranti nel percorso Ecoabita) rispetto delle disposizioni previste dalla L.R.15/2013 e dalle norme di riferimento**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6602_1_1	RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER IL RILASCIO DEI PERMESSI DI COSTRUIRE (valori medi in gg.)	120
	Nota:	
M_6602_1_2	RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER L'ISTRUTTORIA DELLE PAS -PROCEDURA AUTORIZZATIVA SEMPLIFICATA (valori medi in gg.)	30
	Nota:	
M_6602_1_3	RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DELLE SCIA (valori medi in gg.)	30
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6602_3 **Ottimizzazione tempi per acquisizione del parere della Commissione per la qualità architettonica e il paesaggio**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6602_3_1	RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER L'ACQUISIZIONE DEL PARERE DELLA CQAP (valori medi in gg.)	30
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6602_4 **Migliorare il controllo e la verifica della rispondenza degli interventi che si realizzano alle norme vigenti e alle prescrizioni dei titoli abilitativi rilasciati**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6602_4_3	RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER L'ISTRUTTORIA DELLE SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI CONFORMITA' EDILIZIA E AGIBILITA' (valori medi in gg.)	90
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6602_5 **Rispetto dei tempi di procedimento per l'ottenimento dei pareri di enti esterni tramite conferenza di servizi**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6602_5_1	RISPETTO DELLA TEMPISTICA DEL PROCEDIMENTO PER LE RICHIESTE DI PARERI AD ENTI ESTERNI TRAMITE CONFERENZA DI SERVIZI (valori medi in gg.)	30
	Nota:	

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6602_6 **Monitoraggio delle attività volte all'istruttoria dei titoli abilitativi e alla definizione di altri procedimenti correlati**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6602_6_1	PERMESSI DI COSTRUIRE DETERMINATI	80
	Nota:	
O_6602_6_2	SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITA' PRESENTATE	800
	Nota:	
O_6602_6_3	VALUTAZIONI PREVENTIVE E PROGETTI DI MASSIMA PRESENTATI	15
	Nota:	
O_6602_6_4	COMUNICAZIONI INIZIO LAVORI (CILA) INVIATE ON LINE	1200
	Nota:	
O_6602_6_5	RICHIESTE DI PROROGHE DI INIZIO E FINE LAVORI ARTT.16 E 19 LR 15	70
	Nota:	
O_6602_6_6	RICHIESTE DI PREPARERE ALLA CQAP	10
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6602_6_7	SANATORIE SU DIFFORMITA' DI ABITABILITA' E SANATORIE CON OPERE	15
	Nota:	
O_6602_6_8	RICHIESTE DI CERTIFICATI E ATTESTATI IN AMBITO EDILIZIO	100
	Nota: VOLTURE, ATTESTAZIONI, CERTIFICAZIONI, ECC...	
O_6602_6_9	COMUNICAZIONI DI ORDINARIA MANUTENZIONE EDILIZIA	20
	Nota:	
O_6602_6_A	AUTORIZZAZIONI PROVVISORIE ART.1.5.5 COMMA 5 DEL RUE	1
	Nota:	
O_6602_6_B	PERMESSI DI COSTRUIRE Art. A-14-bis DELLA L.R. 20/2000	1
	Nota:	
O_6602_6_C	PERMESSI DI COSTRUIRE IN DEROGA Ai sensi dell'art. 20 della L. R. 15/2013	1
	Nota:	
O_6602_6_D	ISTRUTTORIE PLANIVOLUMETRICI, PRA E ALTRI INTERVENTI SOGGETTI A CONVENZIONE PREVISTI DALLE NTA	6
	Nota:	
O_6602_6_E	ISTRUTTORIE SU SVINCOLI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO PER EDILIZIA CONVENZIONATA	1
	Nota:	
O_6602_6_F	RICHIESTE DI PARERI AD ENTI ESTERNI TRAMITE CONFERENZA DI SERVIZI	2
	Nota:	
O_6602_6_G	PRATICHE ISCRITTE ALLA CQAP	180
	Nota:	
O_6602_6_I	SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI CONFORMITA' EDILIZIA E AGIBILITA' PRESENTATE	400
	Nota:	
O_6602_6_L	SOPRALLUOGHI PER VERIFICHE DEL COLORE E PER MANCATA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI	35
	Nota:	
O_6602_6_M	SOPRALLUOGHI SU SEGNALAZIONI DI CONFORMITA' EDILIZIA E AGIBILITA'	250
	Nota:	

Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 05004 Art. 00	DIRITTI PER SPESE ISTRUTTORIE PER P.R.A.	5.000,00			
Cap. 05005 Art. 00	DIRITTI DI SEGRETERIA DEL SERV IZIO RIGENERAZIONE QUALITA' UR BANA	430.000,00			
Cap. 05007 Art. 00	SANZIONI AMMINISTRATIVE PREVIS TE DALLA DISCIPLINA URBANISTIC A	130.000,00			
Cap. 08001 Art. 00	PARTECIPAZIONI DIVERSE DA PART E DI PRIVATI NELL'AMBITO DEL P .U.A. ED INTERVENTI EDILIZI.	50.000,00			
Cap. 08456 Art. 00	RIMBORSO SPESE DAI PRIVATI PER COPIE DI PRATICHE EDILIZIE	17.000,00			
Cap. 09720 Art. 01	PROVENTI DELLE CONCESSIONI PER ONERI DI URBANIZZAZIONI E COS TO DI COSTRUZIONE		3.198.545,37		
Cap. 09720 Art. 05	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE PER CONTRIBUTI D-S		10.000,00		
Cap. 09732 Art. 00	MONETIZZAZIONE DELLE AREE DEST INATE A PARCHEGGI P1 E P2		100.000,00		
Cap. 09734 Art. 00	MONETIZZAZIONE DELLE AREE DEST INATE A VERDE PUBBLICO		25.000,00		
Cap. 24867 Art. 00	INCARICHI PROFESSIONALI ISTRU TTORIA P.R.A.			5.000,00	
Cap. 24900 Art. 00	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL LA COMMISSIONE EDILIZIA			4.000,00	
Cap. 24999 Art. 00	PUBBLICAZIONI E NOTIFICHE PER PROCEDURE EDILIZIE/URBANISTICH			400,00	
Cap. 25040 Art. 00	RIMBORSO SOMME PER RESTITUZION E SANZIONI URBANISTICHE			10.000,00	
Cap. 41171 Art. 00	RESTITUZIONE DI PROVENTI NON D OVUTI PER CONCESSIONI ED. COST O COSTRUZ. E SANZIONI AMM,MONE TIZZ.PARCHEGGI E MONETIZZAZION E VERDE				165.000,00

Cap. 41180 Art. 00	PERCENTUALE ONERI URBANIZZAZ. DA DESTINARE ALLE SPESE PER LU OGHI DI CULTO E ALTRI EDIFICI PER SERVIZI RELIGIOSI				104.389,00
Totale		**632.000,00**	**3.333.545,37**	**19.400,00**	**269.389,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	4,00 %
Aleotti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	78,00 %
Barbieri Fabrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Bedeschi Mirna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	47,00 %
Bonetta Tiziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	78,00 %
Cingi Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	42,00 %
Ferrari Stella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Forlè Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	42,00 %
Franceschini Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Grasselli Mariagrazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Iotti Marisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Parmiggiani Marina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pellati Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	62,00 %
Scuteri Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Tosi Anna Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Zecchetti Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	62,00 %

Prodotto | **Dirigente: Iori Elisa**

2019_PD_6607 Gestione attività amministrativa del Servizio e supporto per analisi, istruttorie,progetti,convenzioni,accordi, atti e provv. inerenti titoli abilitativi edilizi. Gestione incarichi, prestazioni di servizio, per svolgimento attività tecniche.

Descrizione

Tutta l'attività amministrativa del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana viene svolta dall'U.O.C. Gestione dei Processi Amministrativi della Pianificazione Urbanistica ed è correlata ai diversi prodotti progetti del servizio.
Tra queste in particolare si segnala:
- stesura dei diversi provvedimenti amministrativi (atti deposito/proposte di deliberazioni/determinazioni dirigenziali,avvisi e comunicazioni varie) conseguenti all'attività di pianificazione urbanistica ed attuativa;
- gestione delle conferenze di servizi avviate all'interno delle singole procedure di varianti al PSC/RUE/POC;
- Procedure per l'approvazione in Consiglio Comunale dei permessi di costruire in deroga agli strumenti urbanistici (riguardano esclusivamente interventi per edifici ed impianti pubblici o di interesse pubblico);
- Procedure per approvazione dei progetti ex art.53 LR.n.24/2017.
- gestione amministrativa del servizio in ordine alla predisposizione di tutte le determinazioni dirigenziali per la predisposizione degli incarichi professionali previa procedura di selezione tramite avviso pubblico;
- affidamenti di servizio tramite appalti con procedure < 40.000,00 a ditte esterne tramite preferibilmente MEPA e conseguenti procedure per emissioni buoni d'ordine, partecipazioni a corsi, convegni;
- supporto amministrativo nelle istruttorie tecniche paesaggistiche ambientali;
- aggiornamenti normativi con conseguenti adeguamenti delle procedure del Servizio al fine di una corretta applicazione emanando anche note procedurali;
- risoluzione problemi di prima applicazione a seguito dell'entrata in vigore di nuove leggi;
- aggiornamento e redazione della modulistica ad uso del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana e del SUE;
- collaborazione ai contenuti della pagina internet del SUE mantenendo aggiornate le schede descrittive dei procedimenti che ne fanno a capo;
- protocollazione interna ed esterna e gestione delle pec del Servizio in coordinamento con lo Sportello Unico Edilizio SUE in merito alla protocollazione delle istanze esterne;
- collaborazione con il SUE per l'obiettivo:OB_6603_5 in ordine alla carta dei servizi del SUE.
- verifica delle fideiussioni prestate a garanzia delle a realizzazione delle opere di urbanizzazione e procedimento di escussione delle stesse ; risposte ai cittadini che lamentano situazioni di degrado nei cantieri;
. verifica delle fideiussioni a suo tempo prestate per interventi previsti dal POC (2014-2019) per loro restituzione ai soggetti attuatori

- Esame delle istanze presentate al SUE relative ad alloggi, e relative pertinenze, realizzati nell'ambito di interventi convezionati ex L. 10/77 "Bucalossi " ed interventi convenzionati "misti" nei P.I.R., ecc.. ex L. 865/71 e successive modifiche e integrazioni. Studio della normativa, con particolare riferimento alle modifiche introdotte dalla LEGGE 17 dicembre 2018 , n. 136 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, recante disposizioni urgenti in materia fiscale e finanziaria). con particolare approfondimento delle procedure per l'affrancamento dei vincoli derivanti da Convenzioni PEEP in diritto di proprietà.
- Attività di Front Office ai cittadini, agenzie immobiliari , studi notarili, sulle convenzioni urbanistiche e in particolare sulla natura dei vincoli da edilizia abitativa convenzionata /agevolata, contenuti nelle convenzioni e/o atti unilaterali d'obbligo, e relative procedure per la eventuale rimozione degli stessi;
- Esame e Proposta, in collaborazione con il Servizio gestione del Patrimonio Immobiliare, di un procedimento amministrativo per addivenire alla determinazione dei criteri di calcolo del corrispettivo dovuto dai soggetti aventi titolo richiedenti la

rimozione dei vincoli PEEP in diritto di proprietà, in applicazione della vigente normativa
Istruttoria amministrativa delle domande, predisposizione dello schema di convenzione, e stipula .
- Gestione del budget

del servizio Rigenerazione e Qualità Urbana.

INOLTRE è compito della UOC:
- offrire supporto amministrativo - legale ai tecnici del Servizio .
- rendere pareri giuridici nelle materie di competenza.
- redigere protocolli d'intesa proposti dall'assessore in merito ai programmi di rigenerazione urbana.
- collaborare con la UOC tecnica e le Alte Professionalità tecniche per le procedure derivanti dalle leggi regionali in materia di urbanistica ed edilizia (indizione conferenza servizi, deposito degli atti di strumento urbanistico, approvazione mediante deliberazione consiliare, pubblicità legale). Attività di supporto all'istruttoria tecnica di controdeduzione alle osservazioni pervenute agli strumenti urbanistici generali nonché nell'ambito delle iniziative volte alla partecipazione ed informazione del cittadino relativi a progetti di riqualificazione urbana.
- collaborare con la UOC tecnica per l'attuazione delle disposizioni di cui al D.lgs.33/2013 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza.
La UOC è referente per l'attività di archiviazione, collabora con la UOC Archivio e semplificazione amministrativa per l'accesso alle pratiche edilizie, dal 2019 la tenuta del registro degli accessi prevista dall'ANAC sarà infatti do competenza della UOC suddetta
- gestione delle problematiche derivanti dalla normativa in materia di protezione dati personali.
-Rilascio di provvedimenti amministrativi conseguenti all'attività edilizia e richiesti dalla legislazione vigente, con esclusione del rilascio dei titoli abilitativi (vedi progetto 6602) quali ad esempio i provvedimenti nei confronti di privati di annullamento e decadenza dei permessi di costruire.
- Gestione delle comunicazioni di inizio lavori dei permessi di costruire .
- Reportistiche e statistiche sui dati edilizi.
- Controllo, predisposizione e invio annuale all'Anagrafe tributaria dei dati relativi ai Permessi di costruire, SCIA, CILA e segnalazioni certificate di agibilità.
- Redazione del PEG, consuntivo, monitoraggi, conto annuale, questionari ecc...
- Applicazione delle procedure di verifica della regolarità contributiva (DURC) delle imprese nei titoli abilitativi (PDC e SCIA), Inizi lavori CILA e cambi impresa con predisposizione di diffide e ordinanze sospensioni lavori a fronte di DURC irregolari, comunicazioni nei casi previsti all'Ispettorato del lavoro.
- Adozione dei provvedimenti amministrativi previsti dalla legge per l'approvazione dei Planivolumetrici Convenzionati, dei Piani di Riconversione e ammodernamento aziendale nonché degli interventi convenzionati in riferimento alle delocalizzazioni, acquisizioni gratuite di aree, asservimento di aree ad uso pubblico e altro (predisposizione di determine dirigenziali e stipula delle convenzioni).
- partecipazione ai tavoli di Lavoro per l'applicazione del nuovo software dell'edilizia "Civilia"
- risposte alle richieste di accesso dei consiglieri comunali
- Gestione dell'ufficio di Segreteria del Dirigente e tenuta dei cartellini.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico	Funzionamento dell'ente
Azione	Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6607_1 **Adozioni provvedimenti amministrativi richiesti dalla legge o conseguenti a patologie di altri atti amministrativi e titoli abilitativi in materia di edilizia e urbanistica**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6607_1_2	RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER LA REDAZIONE E STIPULA DELLE CONVENZIONI E ALTRI PROVVEDIMENTI	60
	Nota: il tempo indicato in 60 gg è riferito alla completezza della pratica edilizia e subordinato alla risposta nei termini ,delle integrazioni richieste ai privati e agli studi notarili	

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6607_3 **Attuazione degli interventi edilizi che prevedono una regolamentazione mediante atti convenzionali e/o atti unilaterali**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6607_3_1	RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER LA REDAZIONE E STIPULA DELLE CONVENZIONI E ALTRI PROVVEDIMENTI (conclusione istruttoria in gg.)	45
	Nota:	

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6607_4 **Dare una risposta alle istanze e richieste di informazione dei privati per recedere dai vincoli e garantire la trasparenza nella procedura di trasferimento delle unità immobiliari**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6607_4_1	INDIVIDUAZIONE DELLA PROCEDURA PER DETERMINAZIONE CRITERI RIMOZIONE VINCOLI SU IMMOBILI PEEP IN PROPRIETA'	31/12/2019
	Nota: La bozza della proposta di determinazione è stata condivisa con l'ufficio patrimonio ma occorre attendere l'emanazione del D.M. Ministero finanze ed economia di cui al comma 49 bis dell'art. 31 della L. 448/1998 come modificata e integrata dalla Legge n	

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6607_5 **Applicare l'art.43 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 in ordine all'acquisizione d'ufficio delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6607_5_1	N. DURC RICEVUTI VIA PEC PER ACQUISIZIONE D'UFFICIO	100
	Nota:	

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6607_7 Monitoraggio attività amministrativa e supporto ad attività tecnica

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6607_7_1	ACQUISIZIONI GRATUITE E ASSERVIMENTI DI AREE	5
	Nota:	
O_6607_7_2	NUMERO PROCEDURE DI ESCUSSIONE DI FIDEIUSSIONI PER INADEMPIMENTI OPERE DI U1 E ALTRO	2
	Nota: Gruppo Garden - Edil Immobiliare - Saf Costruzioni	
O_6607_7_5	% di AGGIORNAMENTO DELLE SCHEDE DELLA RETE CIVICA RELATIVE ALLE PROCEDURE E MODULISTICA DEL SUE PUBBLICATA IN INTERNET	100
	Nota:	
O_6607_7_6	RISPOSTE AD ACCESSI AGLI ATTI DEI CONSIGLIERI COMUNALI	2
	Nota: Richiesta accesso atti PG 43168 del 07/03/2019	
O_6607_7_7	PROVVEDIMENTI STIPULATI	10
	Nota:	
O_6607_7_9	PARERI - REFERTI - RELAZIONI PER CONSULENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA	5
	Nota:	
O_6607_7_A	ORDINANZE SOSPENSIONE LAVORI E DIFFIDE A FRONTE DI DURC IRREGOLARI	5
	Nota:	
O_6607_7_B	COMUNICAZIONI DI RIPRESA DEI LAVORI PER REGOLARIZZAZIONI DURC	3
	Nota:	
O_6607_7_C	SEGNALAZIONI ALL'ISPETTORATO DEL LAVORO PER DURC IRREGOLARI	2
	Nota:	
O_6607_7_D	PROCEDURE DI AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICHI	2
	Nota:	
O_6607_7_E	NUMERO DETERMINE INCARICHI E PRESTAZIONI DI SERVIZIO	5
	Nota: n. 1 integrazione ad affidamento di un servizio, n.1 adesione INU, n.3 partecipazione dipendenti a corsi, n.4 determine di impegno varie	
O_6607_7_F	NUMERO ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO	5
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6607_7_G	COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI DEI PDC	60
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6607_7	REPORTISTICHE, STATISTICHE, MONITORAGGI, PEG, CONTO ANNUALE A ALTRE ELABORAZIONI RELATIVE ALLE ATTIVITA' SVOLTE	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_6607_7	VERIFICA, PREDISPOSIZIONE E INVIO ENTRO IL 30 APRILE ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA (CON ENTRATEL) ELENCO DATI DELLE SCIA-PDC-ABI-CILA DELL'ANNO PRECEDENTE	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
3	2019_OB_6607_7	DETERMINAZIONE CONTRIBUTI PER ONERI DI U2 PER ENTI RELIGIOSI	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	con determina dirigenziale deve essere impegnata la percentuale degli oneri di U2 spettante alle chiese				
4	2019_OB_6607_7	PROCEDURE PER APPROVAZIONE DEI PLANIVOLUMETRICI CONVENZIONATI, PIANI DI AMMODERNAMENTO AZIENDALE E ALTRE CONVENZIONI	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_6607_7	PROCEDURA PER IL RILASCIO DI PDC IN DEROGA	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_6607_7	ESCUSSIONI FIDEIUSSIONI PER INADEMPIMENTI OPERE DI URBANIZZAZIONE E ALTRO	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
7	2019_OB_6607_7	PROCEDURA DI SOSPENSIONE LAVORI/DIFFIDA E CONSEGUENTI PROVVEDIMENTI A FRONTE DI DURC IRREGOLARI	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
8	2019_OB_6607_7	Supporto amministrativo alla redazione e sottoscrizione delle convenzioni 0,05 con i soggetti attuatori	Previsto	01/09/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti
Cap. 05005 Art. 00	DIRITTI DI SEGRETERIA DEL SERV IZIO RIGENERAZIONE QUALITA' UR BANA	10.000,00		
Cap. 09535 Art. 00	OPERE DI URBANIZZAZIONE PER IN ADEMPIMENTO DI PRIVATI =veg g. cap. U/40014-40014/1-40014/ 2=		84.000,00	
Cap. 24860 Art. 01	PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIVERS E PER IL SERVIZIO RIGENERAZION E E QUALITA' URBANA			8.000,00
Cap. 39865 Art. 00	ADESIONE AD ISTITUTO NAZIONALE DI URBANISTICA, AD ARCHIVIO O . PIACENTINI E CONTRIBUTI AD ENTI E ISTITUZIONI PER INIZIA TIVE DEL SERVIZIO PIANIFICAZIO			2.020,00
Totale		**10.000,00**	**84.000,00**	**10.020,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	2,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	17,00 %
Aleotti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bonetta Tiziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bortolani Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Colli Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	66,00 %
Iotti Marisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	41,00 %
Paganelli Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	55,00 %
Romani Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Smania Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Tosi Anna Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	26,00 %

Prodotto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_6608 Numerazione civica interna ed esterna degli immobili e denominazione aree

Descrizione

Al Comune compete l'indicazione e l'assegnazione della numerazione civica esterna ed interna ai fabbricati collocati nel territorio comunale oltre all'esame delle proposte di denominazione o di modifica totale o parziale riguardanti la denominazione delle aree di circolazione, edifici e altre strutture .
Le attività del servizio di Toponomastica relativamente all'attribuzione della numerazione civica comprendono :
- l'attribuzione della numerazione civica interna ed esterna degli immobili (conseguente alla realizzazione di nuovi interventi edilizi o eventuale rinumerazione);
- la gestione degli ordini alle ditte incaricate alla realizzazione e posa delle targhe dei numeri civici;
- la consegna delle targhe dei numeri civici interni (attività reinternalizzata nel 2011) .
- la partecipazione al progetto del SIT
-la collaborazione con il Servizio Anagrafe in merito alle verifiche delle richieste di residenza in relazione ai numeri civici.
- la bonifica toponomastica delle banche dati
Nel mese di ottobre 2012 è stato siglato il "protocollo operativo-gestionale-organizzativo relativo al processo di assegnazione dei numeri civici del servizio edilizia e al processo dei cambi di residenza del servizio servizi ai cittadini strettamente interconnessi tra loro"

L'attività di Toponomastica relativamente alla suddivisione del territorio in aree di circolazione comprende:
- la denominazione delle nuove vie;
- assegnazione dei toponimi delle nuove aree di circolazione
- la gestione degli ordini alle ditte incaricate alla realizzazione e posa dei cartelli delle vie e targhe
- la partecipazione al progetto di denominazione delle piste ciclopedonali e dei parchi cittadini;
- la collaborazione con la Città Storica per la realizzazione delle targhe da apporre in centro storico;
- partecipazione all'aggiornamento dell'attuale stradario della città;
Con deliberazione di Giunta Municipale n. 5893/34 del 5.3.2013 e' stata istituita la Commissione Toponomastica, la quale rilascia un parere in merito alle richieste di denominazione delle aree di circolazione e costituisce un supporto alla Giunta nella scelta del toponimo da attribuire all'area o all'edificio o ad altra struttura.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6608_1 **Individuazione di tutti gli insediamenti edilizi mediante la numerazione civica**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6608_1_1	NUMERAZIONE CIVICA ESTERNA ED INTERNA	300
	Nota:	

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6608_2 **Realizzazione di una ordinata suddivisione del territorio comunale attraverso la denominazione di tutte le aree di circolazione pubblica**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6608_2_1	INTITOLAZIONE DI NUOVE AREE PUBBLICHE	1
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6608_1	COLLABORAZIONE E ASSISTEZA ALLE ATTIVITA' RIVOLTE ALLA BONIFICA DELLE BANCHE DATI, ALLE RESIDENZE, AI CONTROLLI DEMOGRAFICI	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_6608_1	PARTECIPAZIONE A TAVOLI DI LAVORO RIVOLTI ALL'OTTIMIZZAZIONE DELLE PROCEDURE	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_6608_2	COLLABORAZIONE CON IL GABINETTO DEL SINDACO PER INTITOLAZIONE DELLE NUOVE AREE DI CIRCOLAZIONE	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_6608_2	CONVOCAZIONE COMMISSIONE TOPONOMASTICA PER LA SCELTA DEL TOPONIMO DA ATTRIBUIRE.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_6608_2	COMMISSIONE TOPONOMASTICA: RILASCIO PARERE IN MERITO ALLA SCELTA DEL TOPONIMO DA ASSEGNARE ALL'AREA DI CIRCOLAZIONE O STRUTTURA.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_6608_2	REDAZIONE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA APPROVARE DALLA GIUNTA COMUNALE CON L'INDIVIDUAZIONE DEL TOPONIMO ASSEGNATO	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
7	2019_OB_6608_2	INVIO DELIBERA ALLA PREFETTURA PER IL RELATIVO NULLA OSTA SULLA SCELTA EFFETTUATA DALLA GIUNTA COMUNALE	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
8	2019_OB_6608_2	INVIO COMUNICAZIONE DEL TOPONIMO ASSEGNATO E APPROVATO DALLA GIUNTA AL SERVIZIO MANUTENZIONE PER LA FORNITURA DEL CARTELLO DA POSIZIONARE NELL'AREA INDIVIDUATA	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti
Cap. 08025 Art. 00	RIMBORSO SPESE PER FORNITURA E POSA IN OPERA DI NUMERI CIVICI	3.000,00
Totale		**3.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	2,00 %
Ferrari Stella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Giammarco Nadia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Pascalicchio Vincenzo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	97,00 %

Prodotto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_6613 Attività di controllo delle segnalazioni ricevute in ordine alla qualità dell'abitare in sicurezza all'interno delle strutture cittadine come sancito dalla normativa tecnica sugli impianti.

Descrizione

Contribuire a mantenere il livello qualitativo dei controlli eseguiti dal Comune in ordine alla qualità dell'abitare in sicurezza all'interno delle strutture cittadine come sancito dalla normativa tecnica sugli impianti.
Contribuire a mantenere ed aumentare il rispetto della legalità relativamente alle procedure di controllo della qualità edilizia del tessuto abitativo, produttivo e commerciale, privato e pubblico.
Valutazione delle richieste e segnalazioni in materia di impianti provenienti da cittadini e imprese mediante istruttoria degli esposti e delle comunicazioni pervenute .
Monitoraggio eventuali ordinanze in materia di sicurezza degli impianti e sopralluoghi di controllo. Redazione di conseguenti relazioni.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Rigenerazione urbana

Azione Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6613_1 **Controllare e gestire segnalazioni pervenute ai fini della qualità dell'abitare in sicurezza all'interno delle strutture cittadine come sancito dalla normativa tecnica sugli impianti**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6613_1_1	numero di segnalazioni ricevute	40
	Nota: ESPOSTI DA PRIVATI: 20 - SEGNALAZIONI ERVET: 15 - SEGNALAZIONI AUSL: 4 - SEGNALAZIONI VVF:30 - SEGNALAZIONI ENEL:4 - SEGNALAZIONI CATCOM 1	
M_6613_1_2	Percentuale di evasione nella valutazione, verifica e istruttoria delle segnalazioni	100
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6613_1	Gestione segnalazioni provenienti da altri enti preposti al controllo della salute e sicurezza dei cittadini (VV.FF., ERVET, AUSL)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	in base al contenuto della segnalazione può essere necessario procedere a diverse attività quali: archiviazione, invio ulteriore missiva al destinatario della segnalazione, emissione di ordinanza che vieta l'utilizzo dell'impianto in quanto ritenuto peric				
2	2019_OB_6613_1	Gestione di segnalazioni pervenute direttamente da parte di cittadini o dalla UOC Sportello Edilizia e Controlli a fronte di esposti relativi a impianti civili (riscaldamento, elettrici, scarico fumi di combustione...)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	Si valuta la sussistenza di pericolo o di potenziale pericolo. Si verifica d'ufficio la conformità dell'impianto anche con sopralluogo. In caso di pericolosità si può procedere con ordinanza che ne vieta l'utilizzo o con richiesta di messa a norma.				
3	2019_OB_6613_1	Supporto al Servizio relativamente alla corretta applicazione della normativa regionale vigente in materia di efficienza energetica	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 24860 Art. 00	INCARICHI PROF.LI PER SERVIZIO PIANIFICAZIONE E QUALITA' URB A NA	12.000,00
Totale		**12.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	2,00 %
Pedroni Sara	Incarico professionale	90,00 %

Prodotto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_6614 Applicazione L.R.19/08 norme antisismiche

Descrizione

Dal 1/6/2010 è pienamente in vigore il titolo IV della L.R.19/08 " vigilanza su opere e costruzioni per la riduzione del rischio sismico".
Il Comune di Reggio, con delibera n. 25102/323 del 18/11/2009 ASSUNZIONE DELLE FUNZIONI IN MATERIA SISMICA IN ADEMPIMENTO DELLA LEGGE REGIONALE 19/2008 PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO E PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVI CONSEGUENTI ha stabilito di assumere autonomamente tali funzioni istituendo un'apposita "Struttura tecnica sismica" composta da tecnici di elevata professionalità.
L'attività svolta è dedicata al rilascio di chiarimenti e indicazioni agli utenti sull'applicazione delle norme tecniche per le costruzioni, all'istruttoria e rilascio delle autorizzazioni sismiche, all'esame dei progetti depositati, all'attuazione dei controlli nelle modalità previste dalla normativa, al rilascio di autorizzazione sismica o verifica della conformità alla normativa sismica per i progetti strutturali relativi a fabbricati di proprietà pubblica comunale.
Inoltre ai sensi della L.R.25/2016 è stato introdotto il rinnovo del titolo abilitativo sismico in forma semplificata.
Il ricevimento dei depositi di progetti e documenti viene effettuato presso lo Sportello Unico Edilizio SUE.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6614_1 **Potenziare la vigilanza su opere e costruzioni per la riduzione del rischio sismico tramite la nuova Struttura Tecnica Antisismica**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6614_1_1	N. AUTORIZZAZIONI SISMICHE RILASCIATE AI SENSI DELLA L.19/08	15
	Nota:	
O_6614_1_2	N.DEPOSITI AI SENSI DELLA L.19/08 (COMPRESE VARIANTI)	250
	Nota:	
O_6614_1_3	CONTROLLI A CAMPIONE SU AUTORIZZAZIONI E DEPOSITI DI CUI ALLA L.19/08	40
	Nota:	
O_6614_1_4	% DI CONTROLLI AI FINI DEL RISPETTO DELLA L.R.19/08 SULLE ISTANZE PRESENTATE	100
	Nota:	
O_6614_1_5	% DI REFERTI SULLE PRATICHE EDILIZIE AI FINI DELLA RILEVANZA SISMICA	100

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6614_2 Esprimere pareri sismici sui progetti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6614_2_1	RISPOSTE A RICHIESTE DI CHIARIMENTI	500
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6614_1	PARTECIPAZIONE AL TAVOLO REGIONALE PER LA REDAZIONE DI ATTI DI INDIRIZZO EDI COORDINAMENTO IN MATERIA ANTISISMICA	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_6614_1	ATTIVITA' DI SUPPORTO E ASSISTENZA RIVOLTA AGLI UTENTI	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08459 Art. 00	RIMBORSI SPESE ISTRUTTORIE PER PROCEDURE SISMICHE	91.000,00	
Cap. 24860 Art. 00	INCARICHI PROF.LI PER SERVIZIO PIANIFICAZIONE E QUALITA' URB A NA		78.680,00
Totale		**91.000,00**	**78.680,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	2,00 %
Neviani Giulia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Spinato Valeria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	19,00 %
Russo Giovanni	Incarico professionale	100,00 %
Tanzi Paola	Incarico professionale	100,00 %

Prodotto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_6615 Sicurezza impianti, contenimento energetico e ascensori

Descrizione

L'acquisizione di un titolo edilizio deve quasi sempre essere completato da procedure obbligatorie che sono a corredo di una ristrutturazione o di una nuova costruzione. Si tratta degli obblighi stabiliti dalla normativa vigente per gli impianti tecnici civili (riscaldamento, elettrico, condizionamento, gas, apparecchi di sollevamento), per il contenimento delle dispersioni degli involucri edilizi in termini di energia e per l'immatricolazione e la gestione di ascensori, montacarichi e piattaforme per diversamente abili.
Ognuno di questi obblighi comporta l'elaborazione di un progetto o di documenti che attestano la rispondenza dei manufatti alla normativa vigente. Le procedure prevedono il rilascio di una ricevuta di deposito (un numero di matricola nel caso degli ascensori). Il deposito prevede il controllo degli elaborati per quanto concerne qualità, forma e congruenza con quanto richiesto dalla normativa.
Al termine dei lavori l'impresa installatrice è tenuta a rilasciare al committente la dichiarazione di conformità degli impianti. La dichiarazione deve essere depositata in duplice copia, entro 30 giorni dalla conclusione dei lavori, presso lo Sportello Unico per l'edilizia del Comune ove ha sede l'impianto, che inoltrerà una copia della dichiarazione di conformità alla Camera di Commercio nella cui circoscrizione ha sede l'impresa esecutrice dell'impianto, che provvede ai conseguenti riscontri con le risultanze del registro delle Imprese.
Il ricevimento dei depositi di progetti e documenti viene effettuato presso lo Sportello Unico Edilizio SUE.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Rigenerazione urbana

Azione Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6615_1 Verifica della congruenza e della regolarità normativa della documentazione depositata

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6615_1_1	N. DEPOSITI ASCENSORI, MONTACARICHI E PIATTAFORME PER DIVERSAMENTE ABILI	10
	Nota:	
O_6615_1_2	N. DEPOSITI LEGGE 10/91 SUL CONTENIMENTO ENERGETICO DEI FABBRICATI	80
	Nota:	
O_6615_1_3	N. DEPOSITI LEGGE 37/08 SULLA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI	600
	Nota:	
O_6615_1_6	LEGGE 1086/71 DENUNCIA STRUTTURE IN C.A. E METALLICHE	10

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	2,00 %
Zecchetti Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pedroni Sara	Incarico professionale	10,00 %

Prodotto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_6622 Autorizzazione all'apertura o alla modifica di accessi carrabili

Descrizione

Attività propedeutica al rilascio delle autorizzazioni dei passi carrai. Le autorizzazioni sono istruite previa verifica della conformità del titolo abilitativo nei casi di interventi edilizi che prevedono aperture e/o modifiche di accessi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Rigenerazione urbana

Azione Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6622_1 Applicazione e rispetto delle disposizioni previste dal codice della strada

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6622_1_1	N. DI AUTORIZZAZIONI	50
	Nota:	
O_6622_1_2	percentuale di verifica dei passi carrai autorizzati ai fini dell'applicazione del canone COSAP	100
	Nota:	

Budget previsto

		Entrate Correnti
Cap. 05005 Art. 00	DIRITTI DI SEGRETERIA DEL SERV IZIO RIGENERAZIONE QUALITA' UR BANA	5.000,00
Cap. 08830 Art. 01	RIMBORSO PER RILASCIO CARTELLI SEGNALETICI PASSO CARRABILE	500,00
Totale		**5.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	1,00 %
Aleotti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Barbieri Fabrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bonetta Tiziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cingi Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Forlè Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Franceschini Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Grasselli Mariagrazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pellati Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Zecchetti Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_6624 Monitoraggio delle misure straordinarie e temporanee in campo edilizio per affrontare la crisi economica

Descrizione

Il Comune di Reggio Emilia , coerentemente alle linee programmatiche di mandato del Sindaco, che assumono quali priorità la rigenerazione e riqualificazione del patrimonio immobiliare esistente, nonché la volontà di rispondere alle molteplici esigenze delle imprese approntando una normativa locale incentivante e di cogliere, in una visione di insieme, le possibili sinergie insaturabili tra gli attori economici locali, tramite azioni efficaci e concrete di promozione e di sostegno alle dinamiche in atto, propone dal 2015 i sottoelencati incentivi per la rigenerazione urbana, misure prorogate a tutto il 2019 con delibera di Consiglio Comunale n. 150 del 17/12/2018 " INTERVENTI PER IL TERRITORIO E LA SEMPLIFICAZIONE IN CAMPO EDILIZIO, INCENTIVI PER LA RIGENERAZIONE URBANA E AGEVOLAZIONI PER LE IMPRESE. PROROGA DELLE MISURE DI CUI ALLA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE ID.195/2015 A TUTTO IL 31.12.2019".

A - INCENTIVI PER LA RIGENERAZIONE
A1. RIDUZIONE DEGLI IMPORTI DI ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SECONDARIA
A2. NUOVE MODALITÀ PER LA RATEIZZAZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE
A3. RIDUZIONE DEGLI IMPORTI RELATIVI ALLA MONETIZZAZIONE DEI PARCHEGGI PUBBLICI O DI USO PUBBLICO (P2)
A4. MANCATO RINCARO DEI COSTI IN CASO DI RINNOVO DEL TITOLO ABILITATIVO
A5. ELIMINAZIONE DEL REQUISITO DEL PAGAMENTO INTEGRALE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE AI FINI DEL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI CONFORMITÀ EDILIZIA E AGIBILITÀ PARZIALE.

Monitoraggio degli interventi edilizi conseguenti le semplificazioni normative del RUE per agevolare i processi di rigenerazione urbana diffusi nel territorio reggiano e in particolare finalizzati alla qualificazione e ottimizzazione dell'attività produttiva, ammodernamento e riassetto aziendale come previsto all'art. 4.3.3 comma 5 delle NA del RUE vigente per l'Ambito di riqualificazione Mancasale.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6624_1 **Monitorare le misure straordinarie adottate in campo edilizio a favore dei cittadini e delle imprese**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6624_1_1	INCENTIVI PER LA RIQUALIFICAZIONE	50
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6624_1_2	SCIA DI ULTIMAZIONE LAVORI PRESENTATE	20
	Nota: pratiche con il cod. ULT	
O_6624_1_3	AGIBILITA' PARZIALI PRESENTATE	60
	Nota:	
O_6624_1_4	NUMERO DEI SOGGETTI ATTUATORI DI PUA E PPC CHE HANNO BENEFICIATO DI INCENTIVI	1
	Nota:	
O_6624_1_5	PERCENTUALE DI RISTRUTTURAZIONI, MANUTENZIONI E RESTAURI DEL PATRIMONIO EDILIZIO PRIMATO SUL TOTALE DEGLI INTERVENTI EDILIZI PRESENTATI	80
	Nota: totale interventi =1098 (51 pdc + 398 sci +649 cil) interventi di ristrutturazione =969 (esclusione : cambi uso, pdc, ultimazioni, recinzioni, opere temp)	
O_6624_1_6	NUMERO INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E NUOVA COSTRUZIONE IN MANCASALE	5
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	2,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	2,00 %
Barbieri Fabrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bedeschi Mirna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cingi Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Colli Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Forlè Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Franceschini Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Grasselli Mariagrazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Parmiggiani Marina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Pellati Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Scuteri Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Zecchetti Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_6630 Gestione dei procedimenti di contabilità del Servizio per riscossioni, pagamenti, rateizzazioni e provvedimenti conseguenti all'applicazione del contributo di costruzione.

Descrizione

L'attività di rilascio dei titoli abilitativi comprende la gestione dei procedimenti amministrativi di contabilità degli oneri, delle sanzioni, delle tariffe del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana e di quanto correlato.
Si evidenziano queste principali attività:
Gestione dei pagamenti del contributo di costruzione, delle sanatorie edilizie, delle rateizzazioni, gestione delle fideiussioni (acquisizioni, riduzioni, svincoli), applicazione delle sanzioni su ritardati pagamenti, inscrizione degli importi non versati alla procedura ingiuntiva di cui al RD 1910 n. 639.
Collaborazione e verifiche con il Servizio Entrate del Comune, il Servizio Finanziario e il Servizio Tributi.
Implementazione della procedura del comune "fallimenti e concordati" (ex legge r.d. 16 marzo 1942 n.267 e succ. mod.) per debiti di privati falliti nei confronti del Servizio Rigenerazione e della UOC Legalità.
Attività di rendicontazione delle somme introitate a titolo di ERS, Piccolo Commercio , e di altre somme previste dalle convenzioni urbanistiche.
Gestione dei contenziosi in materia. Rapporti con banche e assicurazioni, assistenza all'utenza privata.
Procedure di escussione delle fideiussioni in caso di mancati pagamenti .
Attività amministrativa di rendicontazione delle entrate al fine dell'emissione delle reversali di incasso, verifica dei flussi degli incassi con la tesoreria Unicredit (incassi barcode, partite pendenti, bonifici bancari), dei versamenti effettuati tramite posta, depositi e ritiri delle fideiussioni presso la Tesoreria.
Gestione delle richieste di rateizzazione delle sanzioni su abusi edilizi per la UOC Legalità e Trasparenza.
Attività amministrativa relativa alle spese quali: liquidazioni di fatture di incarichi, spese di notificazione, spese per corsi e convegni e impegni di spesa vari.
Predisposizione di determine dirigenziali per rimborsi oneri anche per la UOC Sicurezza Controllo e Legalità .
Controllo sulle segnalazioni certificate di conformità edilizia e agibilità in ordine al pagamento del contributo di costruzione del titolo edilizio di riferimento .
Aggiornamento annuale costo costruzione
-Procedura per l'attribuzione dei contributi (8% oneri di urbanizzazione secondaria) alle chiese;
- Procedure di escussione di fideiussioni in caso di mancata realizzazione di opere di urbanizzazione o altro.
L'ufficio supporta lo Sportello Visure dell'Archivio Generale per l'aspetto contabile, effettuandone anche la rendicontazione dei rimborsi dei costi di ricerca e visura applicati sull'accesso cartaceo delle pratiche edilizie depositate in via Mazzacurati.
Sempre per gli aspetti contabili l'ufficio effettua le operazioni di rendicontazione e gestione delle somme incamerate dalla UOC Sicurezza Controllo e Legalità supportando anche il SUE nell'attività di pagamento di somme versate con il POS.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico	Funzionamento dell'ente
Azione	Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_6630_1 **Adozione di atti e azioni rivolti alla riscossione dell'entrate e alla gestione delle spese del servizio**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
0_6630_1_F	LIQUIDAZIONI FATTURE PERVENUTE AL SERVIZIO	30
	Nota:	
O_6630_1_1	PERCENTUALE DI ATTIVAZIONE DI PROCEDURE SANZIONATORIE DI CUI ALL'ART.20 LR 23/04 A FRONTE DI RITARDATI PAGAMENTI DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE	100
	Nota:	
O_6630_1_2	RISCOSSIONI COATTIVE DPR 639/10 - PROCEDURE ATTIVATE	3
	Nota:	
O_6630_1_3	REDAZIONE DELLE DETERMINE DI RIMBORSO ONERI A FRONTE DI ISTANZE DI RIMBORSO PERVENUTE ALL'UFFICIO CONTABILITA' ONERI	20
	Nota:	
O_6630_1_4	NUMERO DELLE FIDEIUSSIONI SU TITOLI ABILITATIVI E CONVENZIONI GESTITE NELL'ANNO	100
	Nota:	
O_6630_1_5	NUMERO DI SANZIONI APPLICATE SUI RITARDATI PAGAMENTI	5
	Nota:	
O_6630_1_6	PRATICHE EDILIZIE CON CONTRIBUTO E SANZIONI GESTITE	200
	Nota:	
O_6630_1_7	BONIFICI BANCARI RICEVUTI E GESTITI	2500
	Nota:	
O_6630_1_8	RATEIZZAZIONI DI SANZIONI SU ABUSI EDILIZI GESTITE	3
	Nota:	
O_6630_1_9	REFERTI SULLE AGIBILITà DEFINITIVE PER CONTROLLO PAGAMENTI CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE	80
	Nota: Modifica valore atteso da 200 a 80 per modifica iter controlli su oneri per abitabità	
O_6630_1_A	NUMERO DI RIVALSE/ESCUSSIONI DI FIDEIUSSIONI PER MANCATI PAGAMENTI DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE	5
	Nota: sono comprese 5 comunicazioni di annullamento delle rivalse a seguito si successivo pagamento effettuato, comunque in ritardo, dal concessionario	
O_6630_1_B	PAGAMENTO DEI GETTONI DI PRESENZA AI COMPONENTI DELLA CQAP	18
	Nota: notifiche gettoni di presenza ai commissari	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_6630_1_C	IMPLEMENTAZIONE DELLA PROCEDURA DEL COMUNE FALLIMENTI E CONCORDATI (EX LEGGE R.D. 16 marzo 1942 n.267 e succ. mod.) CON INSERIMENTO DI POSIZIONI DEBITORIE DI PRIVATI	2
	Nota:	
O_6630_1_D	VERIFICHE CON SERVIZIO TRIBUTI E SERVIZIO RISCOSSIONI PER POSSIBILI COMPENSAZIONI DI SOMME DA RIMBORSARE	10
	Nota: solo per richieste di rimborso superiori a 1.000,00 euro come da accordi con ufficio Tributi	
O_6630_1_E	ATTI E COMUNICAZIONI INERENTI LA CONTABILITA'	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	1,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	2,00 %
Iotti Marisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	32,00 %
Paganelli Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Smania Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Tosi Anna Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %

Prodotto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_6637 Utilizzare la piattaforma SIEDER della Regione Emilia Romagna per l'invio on line delle pratiche edilizie da parte dei professionisti e acquisizione dei dati.

Descrizione

Con l'entrata in vigore in data 28/9/2013 della nuova legge regionale n.15/2013 "semplificazione della disciplina edilizia" la Regione E.R. ha introdotto la nuova modulistica regionale, modificato le procedure edilizie e ha proposto la piattaforma telematica regionale SIEDER per l'invio on line delle pratiche.
Il progetto SIEDER prevede lo sviluppo di un Sistema Integrato per l'Edilizia per l'intero territorio regionale in grado di veicolare qualsiasi istanza comunque denominata in tema edilizio, secondo la modulistica vigente per l'edilizia e i dati necessari alla descrizione della trasformazione edilizia attraverso l'istituzione del Modello Unico Digitale per l'Edilizia (MUDE) ed il popolamento della Anagrafe Comunale degli Immobili (ACI).
Il SIEDER è un sistema evoluto basato sulla modulistica edilizia regionale in grado di guidare il professionista nella compilazione della pratica e consente la gestione storica delle pratiche presentate nel tempo.
Per inoltrare telematicamente la pratica edilizia attraverso il portale SIEDER sarà richiesta, oltre alla registrazione al portale, il possesso di credenziali di autenticazione ad alta affidabilità al sistema FedERa, Firma Digitale, Posta Elettronica Certificata e di appositi software per la creazione di allegati digitali conformi alle specifiche ISO 19005-1 (PDF/A-1).
I dati comunicati on line verranno trasferiti nei sistemi informatici del Comune che dovranno essere in grado di effettuare controlli sulla correttezza dei dati immessi, anche attraverso l'accesso ad alcuni archivi informatici dell'Amministrazione comunale: tali dati andranno a popolare l'ACI, il DB dell'Edilizia e gli archivi del SIT e saranno utilizzati per rilevamenti e monitoraggi.
Il Servizio , in collaborazione con il CUED, dovrà adeguare le procedure di acquisizione, istruttoria e rilascio delle pratiche dematerializzate provenienti dal SIEDER, tenendo conto delle specifiche di integrazione rilasciate dalla RER, con il sistema di protocollo e gestionale edilizia in dotazione all'ente.
Dal 1 Marzo 2018 tutte le comunicazioni di inizio lavori per opere edilizie (CIL) sono presentate solo attraverso la piattaforma SIEDER, resta facoltativo l'invio delle SCIA e dei PDC.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Tecnologie per l'innovazione

Azione Semplificazione amministrativa

Obiettivo Prioritario

2019_OB_6637_1 **Progetto rivolto al miglioramento dell'accessibilità e dell'informatizzazione nell'ambito della semplificazione amministrativa**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_6637_1_1	NUMERO DI PRATICHE INVIATE TRAMITE LA PIATTAFORMA SIEDER	1500
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6637_1	PARTECIPARE A TAVOLI DI LAVORO INERENTI LA PIATTAFORMA SIEDER	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_6637_1	VERIFICARE LA PIATTAFORMA SIEDER IN RELAZIONE ALLA TRASMISSIONE DEI DATI DELLE PRATICHE EDILIZIE E LORO ALLEGATI	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_6637_1	VERIFICARE L'ITER PROCEDURALE DELLE PRATICHE ACQUISITE CON SIEDER	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_6637_1	AGGIORNAMENTO ACI (ANAGRAFE COMUNALE IMMOBILI)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	2,00 %
Anceschi Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Barbieri Fabrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bedeschi Mirna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cingi Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Forlè Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Franceschini Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Grasselli Mariagrazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Parmiggiani Marina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pellati Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Scuteri Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Terenziani Mariapia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_6642 Protocollo informatico e dematerializzazione documentale edilizia

Descrizione

Collaborazione al progetto di digitalizzazione documentale e decentramento della protocollazione che ha messo in campo l'Amministrazione Comunale per tutti i Servizi dell'Ente.
Il servizio Rigenerazione e Qualità Urbana è stato coinvolto a partire dal 2016, con il SUE e la UOC Controllo e Legalità, in un percorso di analisi dell'iter che presiede il flusso documentale dei procedimenti delle pratiche edilizie e la gestione delle PEC di competenza al fine di mettere a punto risposte specifiche ed esigenze operative oltre che a formare il personale alla protocollazione decentrata e alla gestione dei documenti digitali.
In particolare per l'attività edilizia è previsto, con i tempi stabiliti dal Servizio Informatico dell'ente, che sovrintende tutta l'attività, la sostituzione del DB di back office delle pratiche edilizie e urbanistiche (Oracle) con la nuova piattaforma Civilia.
Il Comune ha inoltre in programma l'attivazione del portale Modulo Entrate (sistema nazionale per i pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione) nel quale far confluire anche i versamenti degli oneri edilizi.
Il ruolo del servizio Rigenerazione e Qualità Urbana in questo progetto è di partecipazione a tavoli di lavoro rivolti all'analisi dei procedimenti e flussi edilizi e urbanistici oltre a testare le piattaforme Civilia e Modulo Entrate al momento della loro attivazione.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Tecnologie per l'innovazione

Azione Semplificazione amministrativa

Obiettivo Prioritario

2019_OB_6642_1 Implementare i servizi on line e i servizi digitali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_6642_1_3	Testare il nuovo DB Civilia	31/12/2019
	Nota: nuovo gestionale informatico per pratiche edilizie e urbanistiche in sostituzione di Oracle. Monitoraggio maggio: sono emerse problematiche da parte della ditta produttrice x la realizzazione del nuovo db, ad oggi non operativo e nemmeno in prova.	
P_6642_1_4	Testare il servizio dei pagamenti Modulo Entrate relativamente agli oneri edilizi	31/12/2019
	Nota: Piattaforna prevista per la gestione dei pagamenti verso la pubblica amministrazione. Monitoraggio maggio: non ci è stata sottoposta alcuna piattaforma entrate (pagoPa)	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_6642_1_5	% di collaborazione con il concessionario che si occupa della digitalizzazione delle pratiche edilizie e con l'archivio generale relativamente alle pratiche depositate c/o il servizio	100
	Nota: solo per le pratiche in istruttoria c/o il servizio che devono essere digitalizzate a seguito di una richiesta di accesso	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	2,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	4,00 %
Aleotti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Anceschi Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	17,00 %
Barbieri Fabrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Bonetta Tiziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cingi Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Colli Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Forlè Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Franceschini Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Galuppo Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Giammarco Nadia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Grasselli Mariagrazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Iotti Marisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Paganelli Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Parmiggiani Marina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Pellati Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Romani Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Scuteri Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Tosi Anna Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_66PA Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.
Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente
In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico Legalità
Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_66PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_66PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_66PA_2 **Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_66PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	4,00 %
Bertani Marco	Posizione Organizzativa	5,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	4,00 %
Aleotti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Anceschi Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Barbieri Fabrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Bedeschi Mirna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Bianchi Matilde	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Bonetta Tiziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bortolani Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cingi Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Colli Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Fenderico Raffaele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Ferrari Stella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Forlè Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Fortelli Maddalena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Franceschini Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Galuppo Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Giammarco Nadia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Grasselli Mariagrazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Iotti Marisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Morini Carlotta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Parmiggiani Marina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Pascalicchio Vincenzo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Pellati Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Romani Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sbarzaglia Devis	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Scuteri Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Spinato Valeria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Terenziani Mariapia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Tosi Anna Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Treville Aldo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,00 %
Zecchetti Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Zanarini Fabio	Personale in Comando	3,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_66PR Privacy

Descrizione

Regolamento europeo 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali." divenuto pienamente efficace il 25 maggio 2018 ed il decreto legislativo 10 agosto 2018 n° 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679" che modifica il D.Lgs n° 196 del 30 giugno 2003, costituiscono il nuovo corpus normativo che disciplina la protezione dei dati personali.
Il Comune di Reggio Emilia ha messo in atto misure organizzative, procedurali e formative volte al rispetto del rinnovato dettato normativo ed in ossequio al principio di "accountability" sancito dal Regolamento europeo 679/2016.
Tali misure, che contemplano risvolti di natura amministrativa, giuridica ed informatica, necessitano, per essere attuate, della collaborazione di tutti i Servizi del Comune che devono farsi parte attiva nell'implementazione di determinati adempimenti.
I Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati, hanno il compito di assicurare la piena attuazione del Regolamento europeo 679/2016 per i rispettivi Servizi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente

Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo Prioritario

2019_OB_66PR_1 Completamento degli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_66PR_1_1	Determina di nomina degli incaricati al trattamento dei dati personali ed eventuale determina di aggiornamento	30/06/2019
	Nota:	
P_66PR_1_2	Mappatura e Nomina dei Responsabili esterni del trattamento dei dati personali e reportistica di attuazione con indicazione dei soggetti nominati	31/10/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	1,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_66PT Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_66PT_1 Attuazione di quanto previsto nei piani di trasparenza nei termini previsti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_66PT_1_2	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore*	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	2,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	2,00 %
Aleotti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Bonetta Tiziana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Bortolani Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Colli Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Iotti Marisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Romani Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Iori Elisa

2019_PD_66TD Governare la Trasformazione digitale

Descrizione

La trasformazione digitale richiede il contributo ed il coinvolgimento di ogni articolazione della macchina pubblica e a tal fine il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), adottato con d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, modificato da ultimo con i decreti legislativi n. 179 del 2016 e n. 217 del 2017, prevede all'art. 17 che le pubbliche amministrazioni garantiscano l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo.

La novella di cui al d.lgs. 179/2016 istituisce la figura del Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD), ne definisce la collocazione organizzativa e dispone che, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, risponde direttamente all'organo di vertice politico o, in sua assenza, a quello amministrativo dell'ente (art. 17, commi 1-ter e 1-sexies, CAD). La rilevanza di una tale previsione nell'ordinamento giuridico italiano denota la volontà del legislatore di ricondurre immediatamente al vertice dell'amministrazione la governance - intesa come attività di indirizzo, coordinamento e correlata responsabilità - della transizione del Paese al digitale, attraverso la realizzazione di servizi pubblici rivisitati in un'ottica che ne preveda la piena integrazione con le nuove tecnologie e non più la giustapposizione di queste ultime alle esistenti forme di organizzazione. Da ciò si evince che, nel rispetto degli assetti organizzativi dell'amministrazione di riferimento e del principio di separazione tra funzioni del vertice politico e del vertice amministrativo, il legislatore attribuisce ai compiti demandati al RTD una valenza strategica tale da imprimere ai relativi obiettivi una derivazione diretta da parte del vertice politico che trova immediata espressione nella direttiva generale per l'attività amministrativa, successivamente da declinarsi nella programmazione strategica e operativa delineata nel piano della performance.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico	Tecnologie per l'innovazione
Azione	Tecnologie per l'organizzazione

Obiettivo Prioritario

2019_OB_66TD_1 Governare la trasformazione digitale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_66TD_1_1	Mappatura dei procedimenti che hanno erogazione verso l'esterno al fine di individuare processi da dematerializzare	31/10/2019
	Nota:	
P_66TD_1_2	Analisi dell'integrazione dei processi individuati per lo studio di fattibilità in sinergia con l'ufficio per la transizione digitale	31/12/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	1,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Iori Elisa

2019_PG_6130 Progetto Santa Croce: presidio e coordinamento delle fasi di attuazione della riqualificazione di immobili dismessi finanziati dal Bando Periferie 2016

Descrizione

Con delibera di Giunta Comunale I.D.n° 84 del 30/04/2015 sono stati approvati gli indirizzi per l'attivazione di politiche urbane di riuso temporaneo di spazi ed immobili pubblici e privati finalizzate ad innescare processi virtuosi di sviluppo culturale, sociale ed economico della città; e all'attivazione delle procedure tecniche finalizzate a progetti pilota di riuso temporaneo all'interno degli ambiti di riqualificazione AR-10 "Ambito Santa Croce", AR-9 "Ambito via Emilia", via Turri, zona Stazione e Città Storica.
Per il progetto del ri-uso a Santa Croce sono pervenute nr. 57 manifestazioni d'interesse, di cui 7 da parte di proprietari immobiliari della zona, interessati ad avviare un confronto con l'Amministrazione per l'eventuale insediamento negli immobili di loro proprietà di associazioni e/o soggetti individuali.
Sono stati effettuati numerosi incontri con diverse associazioni e con i proprietari e, con alcuni di essi, in collaborazione anche con gli Ordini e Collegi professionali di Reggio Emilia, si è cercato di delineare una ipotesi architettonica e distributiva per soddisfare le esigenze emerse.

Nell'ambito della strategia di sviluppo urbano-sostenibile della Città di Reggio Emilia, il quartiere Santa Croce, che oggi, in seguito alla chiusura delle sue fabbriche, ha perso la sua vocazione originaria ritrovandosi in una situazione di marginalità economico/sociale e di patrimonio edilizio dismesso e in attesa di trasformazione, assume un ruolo centrale nelle politiche urbane al fine di ricostruire una relazione stretta tra la ridefinizione del modello di sviluppo economico locale e il progetto di città.
Lo strumento per dare corso alle politiche pubbliche è il Programma di Rigenerazione Urbana del quartiere Santa Croce (PRU-qsSC), candidato al bando per la presentazione di progetti per la predisposizione del "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia", di cui al DPCM 25/05/2016.
Il PRU-qsSC si articola su tre aree tematiche di lavoro:
1_PARCO INNOVAZIONE (capannone 15B/C, capannone 17 e capannone 18);
2_QUARTIERE (capannone 15A, via Gioia 24, via Gioia 22/A, via Gioia 22/B, via Gioia 22/C, via Gioia 4, viale Ramazzini 35, ex deposito ferroviario via Talami, riqualificazione viale Ramazzini ovest, via Gioia e via Veneri-sud, via Talami);
3_COLLEGAMENTI INFRASTRUTTURALI QUARTIERE-CITTA' (riqualificazione piazzale Europa secondo stralcio, riqualificazione viale Ramazzini est).
Una quarta area tematica trasversale riguarda invece gli obiettivi di salvaguardia, riqualificazione e valorizzazione del bene architettonico, storico e culturale Officine Meccaniche Reggiane.

Nel dicembre 2017 è stato adottato il PRU DENOMINATO "PRU_IP - BANDO PERIFERIE REGGIANE/SANTA CROCE", IN VARIANTE ALLA PROGRAMMAZIONE DEL POC VIGENTE, FINALIZZATA ALL'AMPLIAMENTO E ALL'INTEGRAZIONE DEL "PRU_IP-1A".

Il PRU prevede due stralci attuativi:
- il sub-comparto est ("PRU_IP-1a.bis - Ambito Centro Intermodale (CIM) ed ex Officine Reggiane - Capannone 19, capannone 18, capannone 17, piazzale Europa, braccio storico di viale Ramazzini e capannone 15") che costituisce il primo consolidato nucleo del "Parco della conoscenza, innovazione e creatività" ed è costituito dai centri di ricerca già esistenti: il Centro Internazionale Loris Malaguzzi e il Tecnopolo (capannone 19); e che assorbe il PRU_IP-1a estendendolo al capannone 15;
- il sub-comparto ovest ("PRU_IP-1b - Ambito Santa Croce - Via Gioia, via Talami, via Veneri sud e viale Ramazzini ovest") che prevede il riuso -anche temporaneo- di ambiti produttivi dismessi, sia pubblici che privati, verso funzioni di interesse generale principalmente finalizzate ad ospitare enti e associazioni volte ad offrire servizi di

interesse generale (in ambito culturale, sociale, sportivo, ecc...), con il fine di attivare nuove dinamiche di innovazione sociale in grado di

ri-creare interazione fra il quartiere e le polarità pubbliche presenti, di aumentare il presidio del territorio, di favorire le relazioni interculturali e, più in generale, di sviluppare nuove forme di cittadinanza attiva.
Nel 2018 a seguito della Conferenza di Servizi:, sono stati prodotti gli elaborati definitivi del PRU, propedeutici all'approvazione del Piano, integrati e modificati a seguito delle proposte pervenute in sede di Conferenza di Servizi e in sede di Conferenza tecnica (interna).
Il PRU IP-1a.bis è stato approvato con Delibera di Consiglio Comunale ID n. 134 del 03/12/2018.
Nel 2019 è prevista la sottoscrizione fra Comune e STU Reggiane S.p.A. della convenzione urbanistica per l'attuazione del "PRU_IP - Bando Periferie Reggiane/SantaCroce" e la sottoscrizione fra Comune e Provincia di Reggio Emilia dell'Accordo Territoriale integrativo relativo a parte del polo funzionale PF-4 "Area Reggiane"

Parametri di intervento PRU:
- PRU_IP-1a.bis:
- ST = 148.204
- Sc esistente: capannone 19 (tecnopolo 4.350 mq Sc), capannone 18 (6.605 mq Sc), capannone 17 (5.136 mq Sc), capannone 15a (4.405 mq Sc), capannone 15b/c (10.450 mq Sc) => 30.946 mq Sc
- Sc di progetto (non definitiva) dei capannoni riqualificati: capannone 19 (tecnopolo 4.350 mq Sc), capannone 18 (8.609 mq Sc), capannone 17 (4.861 mq Sc), capannone 15a (4.405 mq Sc), capannone 15b/c (9.722 mq Sc) => 31.947 mq Sc
- ST aree esterne e pertinenziali riqualificate: circa 105.000 mq (Piazzale Europa, viale Ramazzini est e sue pertinenze, aree pertinenziali dei capannoni riqualificati)
- PRU_IP-1b:
- Capannoni riqualificati: capannone via Gioia 24 (2.320 mq Sc), capannone via Gioia 22/a (1.200 mq Sc), capannone via Gioia 22/b (590 mq Sc), capannone via Gioia 22/c (1.400 mq Sc), capannone via Gioia 4 (1.200 mq Sc), capannone viale Ramazzini 35 (450 mq Sc), capannone via Talami (580 mq Sc) => 7.740 mq Sc
- ST aree esterne e pertinenziali riqualificate: circa 15.692 mq (via Gioa, viale Ramazzini, via Talami, via Veneri)

2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana quartieri e ville

Obiettivo Prioritario

2019_OB_6130_1 **rigenerare immobili privati dismessi con usi temporanei di interesse pubblico/ ampliare interventi di recupero nell'ex officine reggiane**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_6130_1_1	n. di interventi di riuso temporaneo attivati	5
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6130_1	BANDO PERIFERIE_RIUSO TEMPORANEO collaborazione al coordinamento progettuale di riuso temporaneo dei capannoni dismessi	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_6130_1	BANDO PERIFERIE_ RIUSO TEMPORANEO collaborazione alla definizione degli accordi con i proprietari e associazioni per utilizzo/gestione immobili	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_6130_1	BANDO PERIFERIE_RIUSO SANTA CROCE collaborazione ai progetti di partecipazione e coinvolgimento del quartiere santa croce	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_6130_1	sottoscrizione fra Comune e STU Reggiane S.p.A. della convenzione urbanistica per l'attuazione del "PRU_IP - Bando Periferie Reggiane/SantaCroce" e la sottoscrizione fra Comune e Provincia di Reggio Emilia dell'Accordo Territoriale integrativo relativo a	Previsto	01/01/2019	30/06/2019
Nota:	La convenzione è stata rettificata con determinazine dirigenziale n. 631 del 29/04/2019				

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	5,00 %
Anceschi Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bianchi Matilde	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	16,00 %
Fortelli Maddalena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Scuteri Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Prodotto Prioritario **Dirigente: Iori Elisa**

2019_PG_6139 approvazione della Variante al RUE per definizione nella cartografia e nella normativa delle azioni di microgenerazione dei tessuti edificati nella città esistente.

Descrizione

Predisposizione di apposita Variante al RUE per la definizione, nella cartografia e nella normativa, delle azioni di microgenerazione dei tessuti edificati nella città esistente.
Progetto prioritario di rigenerazione urbana 31.3 " variante generale PSC e RUE e semplificazione delle procedure" come da indirizzo strategico della Giunta Comunale.
In anticipazione rispetto alla nuova legge regionale sulla riduzione del consumo di suolo la variante, attraverso un'analisi puntuale della città esistente, dei tessuti consolidati e dei piani urbanistici in attuazione, individuerà micro azioni di rigenerazione urbana da normare attraverso un'attuazione incrementale che va dagli interventi diretti, permessi di costruire convenzionati o demandandone l'attuazione agli accordi operativi.
Verranno individuati i requisiti minimi di sostenibilità urbana ed edilizia degli interventi in attuazione diretta o convenzionata, finalizzati ad aumentare le prestazioni ambientali, energetiche e sismiche degli edifici e del contesto urbano nel quale gravitano.

La variante prevede anche la suddivisione dell'attuale apparato normativo del RUE in RE_Regolamento edilizio e RU_Regolamento urbanistico.
In particolare l'RE dovrà essere strutturato secondo quanto previsto dall'atto di coordinamento regionale n. 922 del 28/06/2017 ed in applicazione del Regolamento tipo statale.

La variante è stata adottata in Consiglio Comunale il 12/11/2018 con deliberazione ID.n.115. Con la medesima deliberazione è stato altresì adottato, ai sensi dell'art. 2 bis comma 1 lett.b) della l.r.n.15/2013, il regolamento edilizio quale allegato al RUE. Contemporaneamente è stata avviata a conferenza dei servizi per la raccolta dei pareri da parte degli enti competenti.

Gli elaborati normativi e cartografici, relativi a tale variante comprensivi di quelli ambientali redatti ai fini Valsat/VAS, sono stati depositati, per 60 giorni interi e consecutivi, a decorrere dal 12/12/2018 al 11/02/2019.
Successivamente al deposito si conclude la fase istruttoria della conferenza dei servizi, si controdeduce alle osservazioni pervenute, con invio dei pareri alla Provincia ai sensi e per gli effetti di cui all'art.34 della LR.n.20/00.
A ciò seguirà la fase di approvazioen della variante in Consiglio Comunale e gli adempimenti di pubblicità previsti dalla legger regionale per l'entrata in vigore della Variante in argomento.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo Prioritario

2019_OB_6139_1 semplificare i processi/procedimenti per la rigenerazione della città esistente

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_6139_1_1	approvazione variante	31/12/2019
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6139_1	gestione del percorso di condivisione con associazioni e enti dei contenuti di variante	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_6139_1	RU+RE_ predisposizione in Giunta di delibera con criteri per accoglimento osservazioni	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_6139_1	RU+RE_ proposta di controdeduzione e riscontro ai pareri pervenuti al fine di ottenere decreto prov.le	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_6139_1	Controdeduzione alle osservazioni ed approvazione in Consiglio Comunale della variante al RUE	Previsto	01/09/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_6139_1	fase di pubblicazione sul BURERT per entrata in vigore della variante	Previsto	01/12/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	6,00 %
Bertani Marco	Posizione Organizzativa	5,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	4,00 %
Anceschi Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Bianchi Matilde	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Fenderico Raffaele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Ferrari Stella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Forlè Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Fortelli Maddalena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Morini Carlotta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Pellati Paolo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sbarzaglia Devis	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Scuteri Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Spinato Valeria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Terenziani Mariapia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	22,00 %
Treville Aldo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Iori Elisa

2019_PG_6643 ELABORAZIONE DEL PRU ENOCIANINA- BANDO RIGENERAZIONE REGIONE EMILIA ROMAGNA

Descrizione

In data 16 aprile 2018, in conformità ai principi della L.R 24/2017, la Giunta Regionale con propria deliberazione n. 550 pubblicata sul BURERT n. 104 del 23/04/2018, ha approvato il Bando Rigenerazione Urbana per promuovere misure a supporto di strategie di rigenerazione urbana e territoriale volte a orientare pratiche e modalità d'intervento per la qualità urbana e la sostenibilità ambientale. Il Bando è finalizzato a valutare le proposte di strategia di rigenerazione urbana di un dato ambito territoriale, che partendo dalla pianificazione urbanistica sviluppino i principi della nuova legge regionale attraverso l'attuazione di uno o più interventi, ai quali la Regione Emilia-Romagna intende dare sostegno finanziario.
Gli ambiti AR 9 via Emilia, via Turri, zona stazione e AR 10 Santa Croce, sono individuati dal PSC e dal RUE quali ambiti di riqualificazione, da assoggettare ad azioni di rigenerazione urbana e riuso, che abbiano contenuti di innovazione sociale e che rappresentino un volano di valorizzazione dell'intero quadrante nord della città, per far fronte alle diverse criticità esistenti quali: la separazione fisica e funzionale generata dalle linee FFSS e FER, la presenza di numerosi insediamenti produttivi e artigianali dismessi, la scarsa attrattività delle dotazioni di aree verdi pubbliche e di spazi per la socialità;
- negli ultimi anni l'Amministrazione Comunale sta investendo importanti risorse economiche per la riqualificazione fisica e funzionale delle ex Officine Reggiane e degli spazi dismessi del Quartiere Santa Croce, incubatori di alta competitività e assoluta specificità, che rivestono sempre più un ruolo strategico per la città: il Centro Internazionale Loris Malaguzzi, sede di Reggio Children, perno del sistema educativo reggiano, il Tecnopolo è sede di laboratori universitari e centri di ricerca nel campo della meccatronica, energia ed edilizia sostenibile, simbolo dello sviluppo industriale e del trasferimento tecnologico e scientifico e primo elemento del futuro Parco Innovazione;
- per quanto riguarda invece l'AR 9 via Emilia, via Turri, zona stazione, l'elevata densità abitativa, la forte disomogeneità culturale e l'elevato tasso di sostituzione dei residenti hanno portato all'accentuarsi di una serie di problematiche di ordine socio-economico e la presenza sul territorio di numerose realtà associative, centri sociali, comitati di cittadini rappresenta un'opportunità di presidio territoriale e una preziosa risorsa sociale e culturale in grado di innescare progetti di innovazione sociale;
- per sistematizzare e rendere pregnanti le diverse azioni di rigenerazione fisico-funzionale e sociale avviate all'interno dei due ambiti territoriali, l'Amministrazione Comunale ha deciso di partecipare alla procedura di selezione disciplinata dal Bando, candidando il progetto di Strategia per la Rigenerazione Urbana degli ambiti AR 9 via Emilia, via Turri, zona stazione e Ar 10 Santa Croce, denominato Strategia per la Rigenerazione Urbana Stazione-Santa Croce, all'interno del quale realizzare, in via IV Novembre, la nuova sede della polizia municipale recuperando l'ex edificio produttivo denominato Enocianina Fornaciari.
Con delibera di giunta Comunale n. 151 e 152 del 13/09/2018 sono stati approvati il progetto di fattibilità tecnico-economica e la strategia per la riqualificazione urbana previsti dal Bando.
Con Delibera di Giunta Regionale n. 2194 del 17/12/2018 il progetto è stato ammesso a finanziamento.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana quartieri e ville

Obiettivo Prioritario

2019_OB_6643_1 **Rispetto della tempistica sancita dalla Regione per la consegna del contratto di rigenerazione**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_6643_1_1	Presentazione alla RER del contratto di rigenerazione	30/06/2019
	Nota:	
P_6643_1_2	Partecipazione al tavolo di monitoraggio regionale	31/12/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	9,00 %
Bianchi Matilde	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Bosonetto Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Fenderico Raffaele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Iori Elisa

2019_PG_6645 Carta dei servizi

Descrizione

La Carta dei Servizi rappresenta uno strumento di gestione e di controllo della qualità dei servizi, finalizzato ad mettere in evidenza le caratteristiche e i contenuti dei servizi erogati, le modalità di accesso e fruizione, nonché le eventuali forme di tutela degli utenti per il mancato rispetto degli standard.

Il Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana nel corso del 2019, supportato nella parte metodologica ed operativa dal gruppo intersettoriale qualità composto dai Servizi Comunicazione e Pianificazione Programmazione e Controllo, intende intraprendere un percorso per individuare degli standard di qualità, che rappresentino, anche in termini quantitativi, l'impegno verso i propri utenti, attraverso l'analisi dei processi finalizzata alla redazione della Carta dei Servizi.

L'obiettivo è redigere entro la fine dell'anno una bozza della prima Carta dei Servizi del Comune di Reggio Emilia in materia.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente

Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo Prioritario

2019_OB_6645_1 Stesura di una prima bozza della Carta dei Servizi

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_6645_1_1	Analisi dei processi finalizzata alla redazione della Carta dei Servizi	31/12/2019
	Nota: Sono state iniziate le prime analisi per la redazione della Carta dei Servizi con il Servizio Programmazione e Controllo	
P_6645_1_2	Redazione Bozza entro il	31/12/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	2,00 %

Progetto **Dirigente: Iori Elisa**

2019_PG_6103 Variante urbanistica a PSC e RUE vigenti per l'individuazione e razionalizzazione, nel territorio rurale, di attività produttive secondarie isolate ed aree specificamente destinate ad attività fruitive, ricreative, sportive e turistiche compatibili (APZA)

Descrizione

La disciplina normativa del previgente PRG 2001 prevedeva all'art. 87 delle NA la possibilità di rilasciare a titolo precario autorizzazioni convenzionate allo svolgimento di attività specialistiche (quali demolitori, attività di rottamazione e macinazione, campi prova, ecc., nonché depositi all'aperto di materiali) nel territorio extraurbano.
Tali autorizzazioni potevano essere rilasciate per un periodo non superiore a cinque anni, salvo rinnovo, nel rispetto di determinate condizioni, per particolari e documentate esigenze e comunque solo nei casi di lavorazioni e/o depositi di materiali sicuramente non nocivi, molesti od inquinanti.
Con l'approvazione del Piano Strutturale Comunale (PSC), e del Regolamento Urbanistico ed Edilizio (RUE), approvati congiuntamente con deliberazione di Consiglio Comunale P.G. 5167/70 del 05/04/2011, il RUE ha provveduto a recepire e disciplinare tali attività sia all'art. 4.6.5. "Impianti produttivi isolati in ambito rurale" sia all'art. 5.1.6 "Depositi di materiali a cielo aperto", entrambi soggetti ad autorizzazione provvisoria/temporanea.
L'attuale apparato normativo sovraordinato di riferimento, ed in particolare la L. R. n. 15/2013 "Semplificazione della disciplina edilizia", così come modificata, non prevede il rilascio di titoli temporanei o provvisori, disponendo, all'art. 7, lettera f), che debbano essere attuate liberamente "le opere dirette a soddisfare obiettive esigenze contingenti, temporanee e stagionali e ad essere immediatamente rimosse al cessare della necessità e, comunque, entro un termine non superiore a sei mesi compresi i tempi di allestimento e smontaggio delle strutture".
Pertanto non possono essere rinnovate o rilasciate ex novo autorizzazioni temporanee.
Si ravvisa dunque la necessità di procedere all'elaborazione di una variante al PSC ed al RUE, avente lo scopo di individuare, verificare e disciplinare le attività attualmente in essere, sottoposte ad autorizzazione temporanea, di cui agli artt. 4.6.5 e 5.1.6 delle Norme di Attuazione del RUE . La variante al PSC ed al RUE ha individuato le autorizzazioni temporanee in territorio agricolo rilasciate dal 1999 al 2014 dal Servizio Edilizia Privata ancora in essere:
ITCO S.r.l. - PG n.4721/2002 del 13/02/2002
CAR SERVER S.p.a. - PG n.6992/2009 rilasciata il 26/04/2012
Benassi S.r.l.– PG n.52943/2003 rilasciata 29/04/1999
Negri Remo S.n.c di Ferraboschi Roberto & C. – PG n.2447/2007 rilasciata il 17/07/2009;
Aero Club Volovelistico Tricolore – PG n.17380/03 rilasciata il 25/05/2004;
BF Service - Autodemolizioni Guidetti - PG n.9453/2002 rilasciata il 04/09/2003.

Con Deliberazione di Giunta Comunale ID n.257 del 20/12/2016 sono stati approvato Quadro Conoscitivo, Documento preliminare e VAIsat. E' stata indetta la Conferenza di Pianificazione, ai sensi degli artt.14 e 32 della L.R. 20/2000, conclusasi positivamente con prescrizioni specifiche.
Con Delibera di Giunta n. 170/2017 sono stati approvati gli aggiornamenti, modificati a seguito dei lavori della Conferenza di Pianificazione documenti, di QC, DP e VAIsat.
Con delibera di Consiglio comunale n.ID 78 del 16/07/2018 è stato adottata la suddetta variante e posta in deposito dal 22/08/2018 al 22/10/2018.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6103_1 **Individuare, verificare e disciplinare le attività attualmente in essere sottoposte ad autorizzazione temporanea**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6103_1_2	numero di autorizzazioni temporanee disciplinate	6
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6103_1	approvazione della proposta di intesa in GC e sua trasmissione alla Provincia	Previsto	01/01/2019	28/02/2019
Nota:	delibera di Giunta Comunale ID.n. 19 del 07/02/2019				
2	2019_OB_6103_1	Approvazione degli elaborati di variante controdedotti e degli atti di accordo da parte del Consiglio Comunale	Previsto	01/03/2019	30/04/2019
Nota:	Approvazione con delibera di Consiglio Comunale ID 45 del 02/04/2019				
3	2019_OB_6103_1	Fase riguardante la pubblicazione della variante ai fini della sua entrata in vigore	Previsto	01/05/2019	31/05/2019
Nota:	pubblicazione BURERT n.150 del 15.05.2019				
4	2019_OB_6103_1	stipula degli atti di accordo ex art 18 della LR n.20/00 e adempimenti conseguenti	Previsto	01/06/2019	30/06/2019
Nota:	entro 30 gg dalla pubblicazione BURERT				

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	3,00 %
Bertani Marco	Posizione Organizzativa	5,00 %
Anceschi Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Fenderico Raffaele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Franceschini Patrizia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Terenziani Mariapia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PG_6105 Approvazione della variante di adeguamento al PSC e RUE conseguente alla definitiva adozione del Piano di Rischio Aeroportuale

Descrizione

Il Codice della Navigazione (di cui al D.lgs. 96/2005 modificato ed integrato dal D.lgs. 151/2006) ha introdotto al Capo III nuove previsioni normative in materia di vincoli alla proprietà privata da apporre sui terreni limitrofi agli aeroporti.
In particolare, al quinto comma dell'articolo 707 il legislatore ha introdotto una previsione normativa completamente nuova costituita dai Piani di Rischio, strumenti urbanistici finalizzati alla tutela del territorio dal rischio derivante dall'attività aeronautica. L'articolo 707 del Codice della Navigazione, oltre ad introdurre i Piani di Rischio, nel complesso dei vincoli alla proprietà privata nelle zone limitrofe agli aeroporti prevede che gli stessi vadano adottati nel rispetto del
Regolamento per la Costruzione e l'Esercizio degli aeroporti di Enac.
I Piani di Rischio sono i documenti contenenti le indicazioni e le prescrizioni da recepire negli strumenti urbanistici dei singoli Comuni; il loro scopo è quello di rafforzare, tramite un finalizzato governo del territorio, i livelli di tutela nelle aree limitrofe agli aeroporti.
Nel Regolamento va riportata la configurazione geometrica delle zone di tutela, definita in relazione alla distribuzione probabilistica degli eventi aeronautici.
La definizione delle zone dipende dalla tipologia delle operazioni di volo nonché dalla tipologia di aeromobili che possono operare sull'aeroporto ed è pertanto riferibile alle caratteristiche tecniche-operative della pista di volo, secondo quanto riportato nella letteratura di settore.
Enac ha inoltre emanato la Circolare APT-33 del 30/08/2010, finalizzata a fornire indicazioni sull'iter tecnico-procedurale che caratterizza le fasi di redazione, presentazione e approvazione dei Piani di Rischio, approfondendo in tal modo quanto già descritto, in materia, nel Regolamento per la Costruzione e l'Esercizio degli Aeroporti.
Il Comune di Reggio Emilia, alla luce delle vigenti disposizioni sopra richiamate, è tenuto a predisporre il Piano di Rischio di cui all'art. 707 del Codice della Navigazione.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 171 del 13/11/2017 è stato adottato il Piano di Rischio Aeroportuale (PdRA), condiviso da ENAC, come risultante dal parere favorevole e vincolante del medesimo Ente, e la variante specifica al PSC ai sensi dell'art. 32 bis lettera d) della L.R.20/2000 e conseguente variante al RUE ai sensi degli artt.33 e 34 della medesima legge, in adeguamento al Piano di Rischio Aeroportuale.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6105_1	**milgiorare il sistema di sicurezza del territorio attivando azioni di controllo delle funzioni limitrofe all'aereoporto ferdinando bonazzi**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6105_1_1	percentuale di applicazione delle misure vincolistiche introdotte dalla variante	100
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6105_1	Rassegna elaborati e predisposizione deliberazione di CC per approvazione della variante a PSC e RUE	Previsto	01/01/2019	31/03/2019
Nota:	Gli elaborati sono stati chiusi e rassegnati. Manca la calendarizzazione dell'approvazione in consiglio comunale da posticipare al 31/12/2019				

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	1,00 %

Progetto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PG_6110 Rilascio dei PDC in variante agli strumenti urbanistici per ampliamento imprese produttive esistenti secondo quanto previsto dall'art.53 della L.R.n.24/2017

Descrizione

Con la Legge regionale n.24/201 ENTRATA IN VIGORE IL 1 GENNAIO 2018 la Regione Emilia Romagna ha inserito un articolo all'interno del corpo normativo della L.R: finalizzato a favorire lo viluppo delle attività produttive insediate, che di fatto riprende ampliandone i contenuti , il precedente articolo A-14 bis della previgente Ln..20/2000.
Il procedimento unico attivato su istanza di parte consente di semplificare l'iter di approvazione di un progetto di ampliamento di un attività produttiva esistente anche in variante al PSC, al POC o al RUE.
A fine anno 2018 sono state presentate due istanze delle ditte PA e MONTANARI E GRUZZA il cui iter si concluderà nel 2019.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Rigenerazione urbana

Azione Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6110_1 **Promozione dello sviluppo delle attività produttive esistenti attraverso procedure semplificare**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6110_1_2	Rispetto tempistiche per approvazione degli interventi A 14 bis (giorni)	180
	Nota:	
M_6110_1_3	PERMESSI DI COSTRUIRE Art. A-14-bis DELLA L.R. 20/2000	2
	Nota: L'art. A-14 bis è stato integrato all'interno della nuova Legge regionale 24/2017 nell'art. 53	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6110_1	PA_ chiusura conferenza e rassegna in Cosiglio per ratifica parere	Previsto	01/01/2019	31/03/2019
Nota:	deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 40 del 18/03/2019				
2	2019_OB_6110_1	MEDICI ERMETE_Istruttoria, convocazione della conferenza e chiusura della conferenza 60 gg dalla presentazione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	Il soggetto proponente non ha ancora rassegnato il progetto al SUE/SUAP. sono stati effettuati diversi incontri tecnici per la predisposizione degli elaborati				
3	2019_OB_6110_1	MEDICI ERMETE_deposito della richiesta di variante e del progetto a seguito della chiusura della conferenza di servizi	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	Le fasi seguiranno la presentazione del progetto da parte del soggetto proponente				
4	2019_OB_6110_1	MEDICI ERMETE_ rassegna al Consiglio Comunale del progetto, osservazioni e controdeduzioni	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	Le fasi seguiranno la presentazione del progetto da parte del soggetto proponente				
5	2019_OB_6110_1	MONTANARI E GRUZZA_Istruttoria, convocazione della conferenza e chiusura della conferenza 60 gg dalla presentazione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	presentato il progetto il 29/10/2018 con PG 137450				
6	2019_OB_6110_1	MONTANARI E GRUZZA_deposito della richiesta di variante e del progetto a seguito della chiusura della conferenza di servizi	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
7	2019_OB_6110_1	MONTANARI E GRUZZA_ rassegna al Consiglio Comunale del progetto, osservazioni e controdeduzioni	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	6,00 %
Bertani Marco	Posizione Organizzativa	10,00 %
Cingi Luca	Posizione Organizzativa	20,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	7,00 %
Fortelli Maddalena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Sbarzaglia Devis	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Spinato Valeria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

Progetto | **Dirigente: Iori Elisa**

2019_PG_6114 Adeguamento alla delibera Regionale n.186/2018, Revisione dei criteri di applicazione oneri urbanizzazione; contributo straordinario ex art. 29 L.R. 15/2013; incentivi per la rigenerazione, criteri per assegnazione contributi enti religiosi.

Descrizione

Il rilascio dei titoli abilitativi in materia di edilizia, fatti salvi i casi di riduzione o esonero, è subordinato alla corresponsione del contributo di costruzione dovuto ai sensi dell'art.29 e seguenti della L.R.15/2013; Le disposizioni applicative attualmente vigenti degli oneri di urbanizzazione e del costo di costruzione sono le seguenti:
- delibera di Consiglio Regionale n. 2351/1984, che stabilisce le classi di appartenenza dei Comuni ;
- delibera di Consiglio Regionale n. 850/1998, che contiene le tabelle parametriche;
- delibera di Consiglio Regionale n. 849/1998 che ha approvato l'aggiornamento delle indicazioni procedurali per l'applicazione degli oneri di urbanizzazione di cui agli articoli 5 e 10 della Legge 28 gennaio 1977, n. 10 e che espone le indicazioni procedurali per l'applicazione degli oneri di urbanizzazione nonché le regole con cui i Consigli comunali possono modificare i valori stabiliti dalla Regione.
- delibera del Consiglio della Regione Emilia-Romagna n.1108 del 29/03/1999 "Normativa sul contributo di concessione relativo al costo di costruzione" ha stabilito e normato il costo di costruzione dei nuovi edifici ai fini del contributo di costruzione.
- delibera di consiglio comunale PG n. 26572 del 21/12/2000 "modifiche e aggiornamento delle indicazioni procedurali e tabelle parametriche degli oneri di urbanizzazione di cui agli artt. 5-10 LN 10/77 a seguito della deliberazione del consiglio regionale n. 849 del 4/3/1998.
- delibera di Consiglio comunale n. 150 del 17/12/2018 " interventi per il territorio e la semplificazione in campo edilizio, incentivi per la rigenerazione urbana e agevolazioni per le imprese. proroga delle misure di cui alla delibera di consiglio comunale id.195/2015 a tutto il 31.12.2019.

Stante il suesteso panorama legislativo si fa presente che è stata approvata in data 20/12/2018 la deliberazione Regionale n. 186 "Disciplina del contributo di costruzione ai sensi del titolo III della legge regionale 30 luglio 2013, n. 15 in attuazione degli articoli 16 e 19 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" che ha licenziato nuove tabelle e criteri di applicazione del contributo di costruzione tra cui i contributi D e S e contributi APZA stabilendo inoltre che i comuni sono tenuti al recepimento di tale provvedimento entro il 30 settembre 2019.

Nel 2019 si dovrà pertanto procedere al recepimento della deliberazione di consiglio comunale riguardante l' applicazione del contributo di costruzione al fine di introdurre anche i meccanismi di riduzione degli oneri per interventi di Ristrutturazione edilizia , ridefinendone l'applicabilità. All'interno della delibera verranno inserite le nuove tabelle parametriche degli oneri e la metodologia di calcolo del contributo straordinario di cui all'art. 30 comma 3 della L.R. 15/2013 e di cui all' art. 16 comma 4 lett. D–ter del DPR N.380/2001 – avendo la Giunta Comunale nel dicembre 2016 approvato le relative modalità di calcolo.

Con la medesima deliberazione si introdurrà anche il contributo D) previste dalla DGR.849-850/1999;

saranno ridisciplinate le modalità di calcolo per l'applicazione del contributo di costruzione per i diversi titoli edilizi e quant'altro indicato dalla nuova deliberazione regionale.

Con la citata deliberazione verranno individuati i criteri generali per assegnazione dell'8% oneri per Enti religiosi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6114_1 **Garantire un'equa e aggiornata applicazione degli oneri e contributi**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6114_1_1	percentuale di applicazione delle misure e dei criteri che si andranno ad approvare	100
	Nota: in attesa della nuova delibera	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6114_1	DELIBERA ONERI_definizione delle misure incentivanti e riduzione applicazione oneri U1 e U2	Previsto	01/01/2019	01/10/2019
Nota:					
2	2019_OB_6114_1	DELIBERA ONERI_ criteri per assegnazione contributi enti religiosi	Previsto	01/01/2019	01/10/2019
Nota:					
3	2019_OB_6114_1	DELIBERA ONERI_ modalità definizione contributo straordinario ex art. 30 LR 15/2013	Previsto	01/01/2019	01/10/2019
Nota:					
4	2019_OB_6114_1	condivisione della proposta di deliberazione con Giunta e Commissione	Previsto	01/01/2019	01/10/2019
Nota:					
5	2019_OB_6114_1	Predisposizione deliberazione per rassegna al Consiglio ai fini della sua approvazione	Previsto	01/01/2019	01/10/2019
Nota:					
6	2019_OB_6114_1	predisposizione programma per auto calcolo oneri di urbanizzazione	Previsto	01/01/2019	01/10/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	4,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	5,00 %
Anceschi Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iotti Marisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sbarzaglia Devis	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Spinato Valeria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %

Progetto | **Dirigente: Iori Elisa**

2019_PG_6122 Variante urbanistica a RUE e PSC tesa alla valorizzazione commerciale del Centro Storico e al ridimensionamento delle previsioni commerciali del PSC

Descrizione

Nell'ottica della valorizzazione del sistema commerciale in centro storico, finalizzata ad aumentare l'attrattività del sistema centro storico fortemente penalizzata dalla crisi economica degli ultimi anni, il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto opportuno e necessario programmare un'ulteriore variante al PSC e, conseguentemente, al RUE, oltre a quelle già approvate, volta alla valorizzazione commerciale del Centro Storico, contrastando la tendenza alla diffusione delle attività economiche negli ambiti più periferici (zone rurali o extra urbane), incentivando la concentrazione delle stesse in aree dedicate, che si collocano in aderenza ai nodi autostradali esistenti/previsti ed alla nuova viabilità, nonché ridimensionando le potenzialità commerciali individuate dal PSC.

In particolare la variante è tesa alla razionalizzazione dell'offerta commerciale (che tenga conto della fine del ciclo demografico espansivo, della crisi dei consumi e della frammentazione per specializzazioni e tipologie di servizio delle esigenze dei consumatori), prevedendo la riduzione delle potenzialità commerciali fuori dall'ambito del cento storico, in termini di Superfici di vendita (Sv) e modificandone al contempo la tipologia, rispetto a quanto originariamente prevista dal PSC 2011: si propone infatti lo stralcio di 40.000 mq di Sv, contenendo la possibilità di realizzare aggregazioni di commercio di vicinato, ovvero gallerie commerciali, che rappresentano il maggior concorrente dell'offerta commerciale insediata in centro storico.
Si prevede inoltre di consentire l'attuazione delle previsioni solo a fronte delle verifica della capacità trasportistica degli assi viari che servono i nuovi insediamenti, nonché di raddoppiare il contributo economico a favore del piccolo commercio in Centro Storico, richiesto alle nuove medie e grandi strutture di vendita; al fine di perseguire la qualificazione della rete commerciale esistente, la proposta di variante al PSC e al RUE individua anche alcune aree del tessuto consolidato, in cui attuare il trasferimento di licenze esistenti, per strutture di vendita di grande dimensione (in una unica struttura di vendita Sv=4.500 mq NA) e risolvere così situazioni di congestione e di localizzazione poco idonea soprattutto per quanto riguarda l'accessibilità e le reti esistenti.
Gli ambiti oggetto di proposta di variante al PSC sono stati analizzati in modo tale da garantire previsioni di trasformazione effettivamente rispondenti e compatibili con le reali necessità e con le peculiarità di accessibilità e mobilità urbana dei loro contesti di riferimento, oltre che con le caratteristiche ambientali e territoriali.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 18 del 12/02/2018 è stata adottata la variante al al PSC, ai sensi dell'art.32 della L.R. 20/2000 e s.m.i., nonché di variante al RUE, ai sensi dell'art.33 della medesima legge approvati. Tali varianti sono state depositate per le osservazioni dal 07/03/2018 fino a tutto il 07/05/2018.
per il 2019 è prevista la controdeduzioni alle riserve e osservazioni provinciali e predisposizione degli elaborati per l'intesa da chiedersi con atto deliberativo di GC. e successiva approvazione in Consiglio Comunale. Pubblicazione sul BURERT per entrata in vigore delle suddette varianti urbanistiche.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana Centro storico

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6122_1 **revisionare il sistema di pianificazione commerciale del territorio comunale, per una maggioresostenibilità ambientale**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6122_1_2	mq di Superficie di vendita in riduzione	46000
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6122_1	approvazione della proposta di intesa in GC e sua trasmissione alla Provincia	Previsto	01/01/2019	31/03/2019
Nota:	Non è stata calendarizzata in Giunta Comunale la delibera per la richiesta d'intesa alla Provincia				
2	2019_OB_6122_1	Rassegna degli elaborati di variante controdedotti per l'approvazione in CC	Previsto	01/06/2019	31/12/2019
Nota:	fase posticipata a seguito dello slittamento della fase precedente				
3	2019_OB_6122_1	Approvazione della variante in Consiglio Comunale	Previsto	01/10/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_6122_1	Fase riguardante la pubblicazione della variante ai fini della sua entrata in vigore	Previsto	01/12/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	4,00 %
Bertani Marco	Posizione Organizzativa	5,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	5,00 %
Anceschi Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bianchi Matilde	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Bortolani Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Fenderico Raffaele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Parmiggiani Marina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Terenziani Mariapia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PG_6127 Elaborazione della carta delle potenzialità archeologiche del territorio

Descrizione

In applicazione dell'art. 7 delle Norme Tecniche diattuazione del PTPR e della L.R. n. 20 del 2000, s.m.i., i
piani territoriali e urbanistici determinano con i propri strumenti, in coerenza con le rispettive competenze e scale, differenziati livelli di specificazione e approfondimento dei contenuti della pianificazione paesaggistica regionale; in attuazione della disciplina regionale, i Piani
Territoriali di Coordinamento Territoriale (PTCP), redatti dalle Province in attuazione del PTPR, e i Piani Strutturali Comunali (PSC) hanno proceduto, seppur con modalità differenti, ad aggiornare e specificare le tutele per le aree archeologiche, adeguandole all'attuale conoscenza e, in certi casi, a integrare i piani con nuovi strumenti per estendere la tutela alle aree suscettibili di potenzialità archeologica; l'attuale conoscenza archeologica del territorio deriva non soltanto dalle ricognizioni effettuate dalla pianificazione
territoriale ma anche dall'attività della Soprintendenza per i Beni Archeologici, nonché da ricerche e studi svolti da Istituti di ricerca, come IBACN, Musei ed Università, e dalle Carte archeologiche elaborate con metodologie sempre più affinate nel tempo;
Nell'ambito dell'Accordo per l'aggiornamento della componente paesaggistica del PTCP della Provincia di Reggio Emilia, sottoscritto il 3 ottobre 2007, ai sensi del citato Accordo del 9 ottobre 2003, dalla stessa Provincia, la Regione, la Direzione Regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali, le Soprintendenze competenti per territorio e l'ANCI di Reggio Emilia, è stata sottolineata l'importanza di sollecitare i Comuni alla valutazione della potenzialità archeologica del proprio territorio, al fine di conciliare la tutela del patrimonio archeologico con le esigenze operative delle attività edilizie e urbanistiche che comportino lavori di escavazione del terreno; le Istituzioni coinvolte hanno condiviso che tale valutazione dovesse essere costituita da uno studio, denominato "Carta delle potenzialità archeologiche del territorio", che diventasse parte integrante del Quadro conoscitivo dei PSC; la Regione, in merito alla redazione della "Carta delle potenzialità archeologiche del territorio", ha sostenuto la necessità di definire, congiuntamente agli organi ministeriali, una metodologia di analisi sotto forma di linee guida, al fine di ottenere una restituzione omogenea di dati e indirizzi; il Servizio regionale Pianificazione urbanistica, paesaggio e uso sostenibile del territorio ha individuato, in condivisione e stretta collaborazione con il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo (MiBACT), la Soprintendenza per i Beni archeologici dell'Emilia-Romagna, la Direzione Regionale del MiBACT, il Servizio Regionale Geologico, sismico e dei suoli e l'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali (IBACN), una metodologia di lettura e interpretazione delle potenzialità archeologiche del territorio al fine di supportare i Comuni a tale valutazione.
L'attività svolta ha portato alla redazione congiunta delle "Linee guida per l'elaborazione della carta delle
potenzialità archeologiche del territorio"; la metodologia messa a punto e riportata dalle Linee guida in
oggetto permette di estendere all'intero territorio regionale con criteri omogenei l'applicazione sistematica degli strumenti di archeologia preventiva, integrandoli alla pianificazione urbanistica, in modo da interpretare e comprendere meglio il patrimonio archeologico, salvaguardando più efficacemente le testimonianze presenti nel territorio; le Linee guida per l'elaborazione della Carta delle potenzialità archeologiche del territorio rappresentano un passo di grande importanza che la Regione, insieme agli organi ministeriali, ha voluto intraprendere, in quanto si recepiscono a livello istituzionale, per la prima volta, criteri che consentiranno una tutela non solo formale ed emergenziale del patrimonio archeologico, ma basata su presupposti dinamici e

attenti a tutte le possibili componenti di cui esso è costituito; su queste basi le Amministrazioni locali saranno da un lato in grado di progettare gli interventi pubblici e privati che incidano nel sottosuolo con il minor impatto sul patrimonio archeologico, dall'altro potranno individuare forme di intervento mirato alla conservazione dei depositi e dei complessi archeologici secondo una strategia di ampio respiro che consenta nel futuro di individuare modalità innovative di conservazione legata alla valorizzazione dei siti archeologici.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6127_1 **Controllo della tutela e delle zone archeologiche presenti sul territorio comunale**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6127_1_2	% territorio sottoposto a tutela archeologica preventiva	10
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6127_1	Impostazione del programma di lavoro per elaborazione carta potenzialità archeologica	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_6127_1	Protocollo d'intesa con soprintendenza per elaborazione carta potenzialità archeologica	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	protocollo inviato in Soprintendenza in data 01/03/2019 per concordarne i contenuti				
3	2019_OB_6127_1	Avvio predisposizione delle analisi del quadro conoscitivo del territorio	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	3,00 %
Bertani Marco	Posizione Organizzativa	5,00 %
Bianchi Matilde	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Fortelli Maddalena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Morini Carlotta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PG_6129 Azioni di rigenerazione del centro storico tra cui il piano del colore

Descrizione

Completamento e nuovo sviluppo di Programmi di Rigenerazione Urbana di ambiti e porzioni della città storica.
In corso d'opera e prioritari risultano i progetti previsti nel Piano strategico del centro storico 2016-2024 come da delibera di giunta comunale n. 90 del 21/4/2016.
Il nuovo Piano Strategico è un processo trasversale di indirizzo strategico che dovrà avere tra i suoi obiettivi principali il dialogo sinergico con tutti i dispositivi di pianificazione e regolamentazione territoriale dell'Area Competitività e Innovazione Sociale, configurandosi come strumento di indirizzo strategico propedeutico e complementare alla loro redazione e attuazione.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 03/04/2017 sono stati approvati i criteri generali per il contributo a fondo perduto per la riqualificazione delle facciate degli edifici in centro storico, contributo da assegnarsi a seguito di bando pubblico già svolto nel 2018.
Nel 2019 è prevista l'assegnazione del contributo ai partecipanti aventi diritto che tramite apposito titolo edilizio, hanno riqualificato le facciate in centro storico.

Le azioni di rigenerazione del Centro storico si completano quindi con:
- istruttoria delle pratiche presentate per erogazione del contributo Bando Facciate
- la collaborazione al progetto di coordinamento dei dehors, vetrine e spazi privati di uso pubblico.
- collaborazione con organismi privati e con il servizio Comunicazione per la promozione delle attività e sensibilizzazione della cultura del decoro urbano, con particolare riferimento ai vandalismi su immobili pubblici e privatil
- adozione da parte del Consiglio Comunale del Piano del Colore del centro storico, strumento già predisposto in fase embrionale da aggiornare e integrare con le nove politiche del Piano Strategico del centro storico.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Rigenerazione urbana

Azione Rigenerazione urbana Centro storico

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6129_1 recuperare e rigenerare gli immobili presenti all'interno del centro storico

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6129_1_1	numero di interventi ammissibili al contributo del bando facciate.	33
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_6129_1	BANDO FACCIATE_ raccolta e istruttoria rendicontazione per erogazione contributo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_6129_1	PIANO COLORE_ predisposizione della schedatura degli edifici in centro storico e mappatura interventi ammissibili	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	E' stato predisposto un lavoro coordinato con gli istituti scolastici superiori nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro che è attualmente ancora in corso				
3	2019_OB_6129_1	PIANO COLORE_ predisposizione della bozza normativa del piano del colore	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_6129_1	PIANO DEL COLORE_ predisposizione degli elaborati per adozione in consiglio comunale	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	5,00 %
Bertani Marco	Posizione Organizzativa	12,00 %
Cingi Luca	Posizione Organizzativa	5,00 %
Bianchi Matilde	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %
Ferrari Stella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Forlè Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Parmiggiani Marina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Scuteri Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Iori Elisa

2019_PG_6644 PUG_Piano Urbanistico Generale

Descrizione

La legge regionale 24/2017 "disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio" modifica la L.R 20/2000 ponendosi quali obiettivi
- Ridurre le previsioni urbanistiche fuori dal territorio urbanizzato
- Introdurre il principio del consumo di suolo a saldo zero
- Promuovere la rigenerazione urbana e la riqualificazione degli edifici
- Valorizzare il territorio
- Sostenere chi vuol fare
- Favorire la qualità dei progetti
- Pianificare in modo semplice e veloce
- Affermare il principio di legalità e trasparenza

I Comuni hanno 3 anni per adeguare la propria strumentazione urbanistica comunale ai dettami della nuova Legge, ovvero entro il 31/12/2018 deve essere avviato il nuovo procedimento di Piano con approvazione in giunta Comunale degli elaborati di PUG.
Il PSC, RUE, POC e PUA vengono sostituiti con 2 strumenti urbanistici, il PUG_piano urbanistico generale e gli AO_accordi operativi.

Il PUG definisce la strategia per la rigenerazione urbana e la riqualificazione del territorio comunale riqualificazione del territorio comunale e si SI ATTUA CON L'ACCORDO OPERATIVO; definisce le trasformazioni edilizie ordinarie (ex RUE); Indica i criteri per l'espansione urbanistica nei limiti del 3% urbanistica nei limiti del 3% e le trasformazioni rilevanti nel territorio urbanizzato.
All'interno del PUG è presente la strategia per la qualità urbana ed ecologico-ambientale per qualificare la città esistente e per garantire elevati standard nei nuovi insediamenti.
Nel caso specifico, essendo dotati di PSC (e RUE),si potrà predisporre variante generale di raccordo alla nuova pianificazione, valorizzando q.c.,valsat,rue, tutela centro storico,beni culturali, sistemi strutturali con procedura semplificata.
La legge regionale prevede la costituzione di un ufficio di piano con personale dedicato e di comprovata esperienza che si occuperà della redazione e attuazione del PUG e la nomina di un garante della comunicazione interno.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

Obiettivo Strategico Sicurezza

Azione Presidio del territorio

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6644_1 istituire l'ufficio di piano come previsto dall'art. 55 della L.R. 24/2017

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6644_1_1	istituire l'ufficio di piano secondo quanto previsto art. 55 L.R. 24/2017	31/12/2019
	Nota: Al 31/5 l'ufficio di piano non è ancora stato costituito.	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_6644_2 **Effettuare il monitoraggio dello stato di attuazione del PUG come previsto dalla L.L. 24/2017 e sue circolari applicative**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_6644_2_1	monitoraggio dello stato di attuazione del PSC/RUE	31/12/2019
	Nota:	
M_6644_2_2	Monitoraggio attuazione nuovo PUG	31/12/2019
	Nota:	
M_6644_2_3	Predisposizione delle prime analisi conoscitive del PUG	31/12/2019
	Nota:	
M_6644_2_4	Definizione incarichi professionali per il nuovo PUG	31/12/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Iori Elisa	Dirigente	18,00 %
Bertani Marco	Posizione Organizzativa	15,00 %
Vellani Giovanna	Posizione Organizzativa	8,00 %
Anceschi Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Bianchi Matilde	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	19,00 %
Bosonetto Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Fenderico Raffaele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %
Ferrari Stella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	32,00 %
Fortelli Maddalena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	27,00 %
Galuppo Gianluca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Parmiggiani Marina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sbarzaglia Devis	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	37,00 %
Scuteri Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Terenziani Mariapia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

70 - POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E L'INCOMING

Dirigente: Davoli Elena Edgarda

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Funzionamento dell'ente	Politiche istituzionali e di genere	2019_PD_70PR	Privacy		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
	Legalità	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2019_PD_70PA	Anticorruzione		
			2019_PD_70PT	Trasparenza		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione	2019_PD_70TD	Governare la Trasformazione digitale		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
				Totale Indirizzo		
PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'	Promozione e Internazionalizzazione	Marketing del territorio (servizi di incoming)	2019_PD_1101	Miglioramento offerta e promozione turistica	158.197,28	21,69 %
			2019_PG_1102	Valorizzazione eccellenze enogastronomiche del territorio-sviluppo di Agrifood		
			2019_PG_1105	Costituzione del tavolo per il turismo		
			2019_PG_7050	Reggionarra: sviluppo dell'evento in coordinamento con i soggetti firmatari il protocollo d'intesa.	65.500,00	8,98 %
			2019_PG_7054	Eventi Promozione Guida Michelin	192.400,00	26,38 %
				Totale Azione	**416.097,28**	**57,04 %**
		Valorizzazione Sistema Commerciale Centro Storico	2019_PG_7024	Governance della valorizzazione del centro storico: TUC (tavolo Unico di coordinamento)	313.336,00	42,96 %
				Totale Azione	**313.336,00**	**42,96 %**
				Totale Obiettivo	**729.433,28**	**100,00 %**
				Totale Indirizzo	**729.433,28**	**100,00 %**
				Totale CDR	**729.433,28**	**100,00 %**

Prodotto

Dirigente: Davoli Elena Edgarda

2019_PD_1101 Miglioramento offerta e promozione turistica

Descrizione

Le funzioni svolte e che si confermano sono relative a :
Gestione dell'ufficio informazioni ed accoglienza turistica, così come previsto dalla L.R. n. 4/2016;
Partecipazione al Situr Regionale, con la gestione del sito Internet turistico - L.R.4/2016;
Partecipazione a Destinazione Turistica Emilia (L.R. 4/2016) e azioni conseguenti.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Marketing del territorio (servizi di incoming)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_1101_1 MIGLIORARE LA PROMOZIONE E L'ACCOGLIENZA TURISTICA

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_1101_1_2	Numero contatti front ufficio Iat (accessi + telefonate)	12000
	Nota:	
M_1101_1_3	Aumento percentuale annuale del 5% del numero dei followers (Facebook, Instagram, twitter) rispetto al 2018	5
	Nota:	
M_1101_1_4	Entrate realizzate dalla vendita gadgetistica e merchandising	1500
	Nota:	
M_1101_1_5	Numero visualizzazioni pagine sito turistico	1500000
	Nota:	
M_1101_1_6	Numero di visite e apertura luoghi	4
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_1101_2 Rilevazione qualità dei servizi offerti dall'ufficio informazioni ed accoglienza turistica (I.A.T.)

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_1101_2_2	% soddisfazione dell'utenza > di	70

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_1101_1	Gestione Ufficio Informazioni ed Accoglienza Turistica -I.A.T._	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_1101_1	Gestione e implementazione Social Media Turismoreggioemilia	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_1101_1	Ducato Estense: sviluppo della valorizzazione dei luoghi estensi di Reggio Emilia, anche con riguardo alla promozione turistica.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_1101_1	Relazioni con Destinazione Emilia, (L.R. N. 5/2016)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_1101_1	Sito Internet turistico: gestione e piccole modifiche	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_1101_1	Organizzazione e gestione di un programma di visite in luoghi poco accessibili o sconosciuti	Previsto	01/06/2019	31/12/2019
Nota:					
7	2019_OB_1101_1	Evento di fine anno 2019	Previsto	31/12/2019	31/12/2019
Nota:					
8	2019_OB_1101_2	Elaborazione questionario di somministrazione	Previsto	01/05/2019	31/05/2019
Nota:					
9	2019_OB_1101_2	Somministrazione questionario e rilevazione risultati	Previsto	01/06/2019	01/12/2019
Nota:	ritardo dovuto alla mancata consegna del tablet x la somministrazione del questionario. Consegnato il 10.6.				

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 02055 Art. 00	PROVENTI UFFICIO I.A.T. RILEVA NTE IVA	1.500,00		
Cap. 03647 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER LA MA NUTENZIONE DEL SISTEMA INFOR M ATIVO TURISTICO	24.500,00		
Cap. 03649 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROMO ZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO (L.R.4/2016) == VEGG . CAP. U 35028 ==	40.000,00		
Cap. 03657 Art. 00	TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI V ARIE DI CUI ALLA L.R.N.4/2016 PER GESTIONE DEI SERVIZI TURIS TICI	22.313,85		
Cap. 35001 Art. 00	CO.CO.CO. PER VALORIZZAZIONE D EL COMMERCIO E DEL TURISMO		64.000,00	
Cap. 35021 Art. 00	SPESE CONNESSE AD INIZIATIVE P ER IL TURISMO RILEVANTE IVA P ER ACQUISTO GADGETS C.D.C. 0 203 (IAT)		15.310,50	
Cap. 35021 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER IN IZIATIVE CONNESSE AL TURISMO		1.000,00	
Cap. 35021 Art. 04	SPESE PER MANUTENZIONI ORDINAR IE CONNESSE A INIZIATIVE PER I L TURISMO		1.500,00	
Cap. 35024 Art. 00	TRASFERIM. AD ALTRI DI QUOTE A SSOCIATIVE E CONTRIBUZIONI.		30.000,00	
Cap. 35028 Art. 00	SPESE CONNESSE ALLA REALIZZAZI ONE DI PROGETTI DI PROMOZIONE TURISTICA (L.R.4/2016) == VEGG. CAP. E 3649 ==		40.000,00	
Cap. 40211 Art. 01	ALLESTIMENTO E RIQULAIFICAZION E SPAZI DI COMUNICAZIONE E VAL ORIZZAZIONE TURISTICA E ATTRAT TIVITA' finanziato con risorse POC PICCOLO COMMERCIO E CENTR			4.821,78

Cap. 41113 Art. 02	BENI DUREVOLI E ATTREZZATURE P ER ALLESTIMENTO SPAZI PER COMU NICAZIONE E PROMOZIONE DEL TER RITORIO (q.parte vegg. E. 2015 9165/1 contr.Provincia allees			1.565,00
Totale		**88.313,85**	**151.810,50**	**6.386,78**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Davoli Elena Edgarda	Dirigente	23,00 %
Lasagni Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Massimo Campobianchi	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Valeriani Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	78,00 %
Agnese Di Donato	Collaborazione coordinata continuativa	100,00 %
Ilaria Suardo	Collaborazione coordinata continuativa	100,00 %
Ilaria Vendemiati	Collaborazione coordinata continuativa	100,00 %
Simona Mannari	Collaborazione coordinata continuativa	5,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Davoli Elena Edgarda

2019_PD_70PA Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.
Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente
In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico Legalità
Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_70PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_70PA_1_2	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_70PA_2 **Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_70PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Davoli Elena Edgarda	Dirigente	1,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Davoli Elena Edgarda

2019_PD_70PR Privacy

Descrizione

Regolamento europeo 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali." divenuto pienamente efficace il 25 maggio 2018 ed il decreto legislativo 10 agosto 2018 n° 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679" che modifica il D.Lgs n° 196 del 30 giugno 2003, costituiscono il nuovo corpus normativo che disciplina la protezione dei dati personali.
Il Comune di Reggio Emilia ha messo in atto misure organizzative, procedurali e formative volte al rispetto del rinnovato dettato normativo ed in ossequio al principio di "accountability" sancito dal Regolamento europeo 679/2016.
Tali misure, che contemplano risvolti di natura amministrativa, giuridica ed informatica, necessitano, per essere attuate, della collaborazione di tutti i Servizi del Comune che devono farsi parte attiva nell'implementazione di determinati adempimenti.
I Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati, hanno il compito di assicurare la piena attuazione del Regolamento europeo 679/2016 per i rispettivi Servizi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente

Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo Prioritario

2019_OB_70PR_1 **Completamento degli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_70PR_1_1	Determina di nomina degli incaricati al trattamento dei dati personali ed eventuale determina di aggiornamento	30/06/2019
	Nota:	
P_70PR_1_2	Mappatura e Nomina dei Responsabili esterni del trattamento dei dati personali e reportistica di attuazione con indicazione dei soggetti nominati	31/10/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Davoli Elena Edgarda	Dirigente	1,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Davoli Elena Edgarda

2019_PD_70PT Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_70PT_1 Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_70PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore*	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Davoli Elena Edgarda	Dirigente	1,00 %
Bonezzi Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Lasagni Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Valeriani Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Davoli Elena Edgarda

2019_PD_70TD Governare la Trasformazione digitale

Descrizione

La trasformazione digitale richiede il contributo ed il coinvolgimento di ogni articolazione della macchina pubblica e a tal fine il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), adottato con d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, modificato da ultimo con i decreti legislativi n. 179 del 2016 e n. 217 del 2017, prevede all'art. 17 che le pubbliche amministrazioni garantiscano l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo.

La novella di cui al d.lgs. 179/2016 istituisce la figura del Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD), ne definisce la collocazione organizzativa e dispone che, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, risponde direttamente all'organo di vertice politico o, in sua assenza, a quello amministrativo dell'ente (art. 17, commi 1-ter e 1-sexies, CAD). La rilevanza di una tale previsione nell'ordinamento giuridico italiano denota la volontà del legislatore di ricondurre immediatamente al vertice dell'amministrazione la governance - intesa come attività di indirizzo, coordinamento e correlata responsabilità - della transizione del Paese al digitale, attraverso la realizzazione di servizi pubblici rivisitati in un'ottica che ne preveda la piena integrazione con le nuove tecnologie e non più la giustapposizione di queste ultime alle esistenti forme di organizzazione. Da ciò si evince che, nel rispetto degli assetti organizzativi dell'amministrazione di riferimento e del principio di separazione tra funzioni del vertice politico e del vertice amministrativo, il legislatore attribuisce ai compiti demandati al RTD una valenza strategica tale da imprimere ai relativi obiettivi una derivazione diretta da parte del vertice politico che trova immediata espressione nella direttiva generale per l'attività amministrativa, successivamente da declinarsi nella programmazione strategica e operativa delineata nel piano della performance.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico	Tecnologie per l'innovazione
Azione	Tecnologie per l'organizzazione

Obiettivo Prioritario

2019_OB_70TD_1 Governare la trasformazione digitale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_70TD_1_1	Mappatura dei procedimenti che hanno erogazione verso l'esterno al fine di individuare processi da dematerializzare	31/10/2019
	Nota:	
P_70TD_1_2	Analisi dell'integrazione dei processi individuati per lo studio di fattibilità in sinergia con l'ufficio per la transizione digitale	31/12/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Davoli Elena Edgarda	Dirigente	1,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Davoli Elena Edgarda

2019_PG_7050 Reggionarra: sviluppo dell'evento in coordinamento con i soggetti firmatari il protocollo d'intesa.

Descrizione

ReggioNarra è progetto sull'arte della narrazione che per la sua valenza culturale, educativa e di marketing territoriale è riconosciuto come progetto strategico a livello cittadino.
Il progetto è coordinato, per la parte organizzativa, comunicativa ed educativa dal Servizio Valorizzazione comm.le e Incoming del Comune di Reggio Emilia e dall'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia ed è realizzato in collaborazione con le Farmacie Comunali Riunite, la Fondazione I Teatri, la Fondazione Nazionale della Danza, la Fondazione Reggio Children - Centro Loris Malaguzzi, l'Istituto Di Alta Formazione Di Studi Musicali A. Peri e Reggio Children Srl hanno ritenuto importante formalizzare il loro impegno per la coprogettazione di Reggionarra attraverso la stipula di un Protocollo d'Intesa per il periodo 2016 – 2019.
L'edizione 2019 è programmata per il periodo 17-19 maggio nel centro storico della città dove più di 30 luoghi pubblici e privati saranno animati da artisti professionisti e genitori narratori con storie dirette ad attrarre un pubblico eterogeneo, composto non solo

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Marketing del territorio (servizi di incoming)

Obiettivo Prioritario

2019_OB_7050_1 SVILUPPARE REGGIONARRA COME PROGETTO DI MARKETING TERRITORIALE

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_7050_1_1	Consolidare il numero dei luoghi delle narrazioni	37
	Nota:	
P_7050_1_2	Consolidare il Numero degli eventi	95
	Nota:	
P_7050_1_3	Consolidare il coinvolgimento dei soggetti cittadini (istituzioni, associazioni, privati).	51
	Nota:	
P_7050_1_4	Aumento percentuale dei Followers pagina Facebook	5
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_7050_1	Coordinamento con: Istituzione SCI, RC srl, Fondazione RC, I teatri, Fondazione Danza, Istituto Peri, FCR, ...	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
2	2019_OB_7050_1	Programmazione e gestione evento	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
3	2019_OB_7050_1	Sviluppare la comunicazione dell'evento	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03723 Art. 03	SPONSORIZZAZIONI PER PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO S TORICO-RILEVANTE AI FINI IVA == VEGG. CAP. U/25023/1 ==	30.500,00	
Cap. 25023 Art. 01	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PRO GETTI DI VALORIZZAZIONE DEL CE NTRO STORICO =VEGG. E.3723/3 R IL. IVA SPESE INERENTI SPONS.		30.500,00
Cap. 35021 Art. 00	SPESE CONNESSE AD INIZIATIVE P ER IL TURISMO RILEVANTE IVA P ER ACQUISTO GADGETS C.D.C. 0 203 (IAT)		35.000,00
Totale		**30.500,00**	**65.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Davoli Elena Edgarda	Dirigente	25,00 %
Boiardi Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Bonezzi Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Elena Marchesi	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Lasagni Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Valeriani Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Simona Mannari	Collaborazione coordinata continuativa	5,00 %

Progetto

Dirigente: Davoli Elena Edgarda

2019_PG_1102 Valorizzazione eccellenze enogastronomiche del territorio-sviluppo di Agrifood

Descrizione: Potenziamento delle azioni di Marketing del territorio (servizi di incoming)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico: Promozione e Internazionalizzazione

Azione: Marketing del territorio (servizi di incoming)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_1102_1 **Promozione delle azioni di marketing del territorio.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_1102_1_1	Soggetti istituzionali coinvolti	10
	Nota:	
M_1102_1_2	Soggetti privati coinvolti	5
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_1102_1	Organizzazione evento Agripride in collaborazione con l'Unimore e C.R.P.A.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_1102_1	Collaborazione con Consorzi e Imprenditori dell'agroalimentare.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Davoli Elena Edgarda	Dirigente	5,00 %
Bonezzi Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Elena Marchesi	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Simona Mannari	Collaborazione coordinata continuativa	10,00 %

Progetto

Dirigente: Davoli Elena Edgarda

2019_PG_1105 Costituzione del tavolo per il turismo

Descrizione

La realizzazione di un calendario unico degli eventi si inserisce nell'ambito della promozione delle iniziative di animazione del centro storico con lo scopo di diffondere maggiormente, anche in ambito extraprovinciale, l'informazione degli eventi per aumentare la capacità attrattiva del centro storico di Reggio Emilia.
Con questo strumento si intende dare organicità a una programmazione ricca e variegata di eventi che si svolgono nelle piazze e in altri luoghi pubblici prestigiosi del centro storico, evitando sovrapposizioni e migliorando l'attività di comunicazione.
Il calendario unico è pensato anche in un'ottica turistica, con distribuzione negli alberghi e nei negozi del Centro storico oltre che negli Uffici di informazione e accoglienza turistica della provincia, in alcuni comuni reggiani, nei comuni di Parma e Piacenza (Destinazione Turistica Emilia) e nel comune di Modena.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Marketing del territorio (servizi di incoming)

Obiettivo Prioritario

2019_0B_1105_1 **MIGLIORARE LA PROMOZIONE ATTRAVERSO LA COSTITUZIONE DEL TAVOLO UNICO PER IL TURISMO**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_1105_1_1	Numero stakeholders coinvolti	10
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_0B_1105_1	Costituzione del tavolo: avvio percorso per la costituzione del tavolo	Previsto	01/05/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Davoli Elena Edgarda	Dirigente	5,00 %
Elena Marchesi	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Valeriani Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Simona Mannari	Collaborazione coordinata continuativa	5,00 %

Progetto

Dirigente: Davoli Elena Edgarda

2019_PG_7024 Governance della valorizzazione del centro storico: TUC (tavolo Unico di coordinamento)

Descrizione

Il Progetto di valorizzazione e gestione condivisa del centro storico di Reggio Emilia, di cui alla Legge Regionale n. 41/97, finanziato dalla Regione Emilia Romagna e dalla CCIAA, ha lo scopo di realizzare azioni coordinate, continuative e condivise fra diversi soggetti interessati alla valorizzazione della funzione commerciale dei centri storici. Nell'ambito della convenzione stipulata tra Comune, CCIAA, Confcommercio, Confesercenti, CNA e Lapam Confartigianato si è costituito il Tavolo unico del Commercio (TUC) con funzioni di indirizzo e controllo sulle azioni progettuali di valorizzazione e gestione condivisa del centro cittadino.
Nell'ottica di migliorare l'attrattività del centro storico, per renderlo un luogo piacevole da vivere e frequentare, si realizzeranno iniziative di animazione del centro storico ed il coordinamento tra gli appuntamenti organizzati da altri soggetti (Istituzioni, Associazioni di Via, privati). Tra le iniziative saranno riproposti i Mercoledì Rosa, Reggionarra, Natale a Reggio Emilia, il Concerto di S. Silvestro.
In continuità con le azioni dell'anno precedente, in stretta connessione con i servizi competenti, si proseguirà nell'azione di individuazione delle strategie per programmare e realizzare mercati di qualità nel centro storico durante l'arco dell'intero anno.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Valorizzazione Sistema Commerciale Centro Storico

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_7024_1 SVILUPPARE IL PROCESSO DI GOVERNANCE ATTRAVERSO IL TAVOLO UNICO DI COORDINAMENTO

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_7024_1_1	Coinvolgere almeno il 30% degli operatori commerciali alle iniziative di animazione promozione e formazione nell'ambito del progetto di valorizzazione commerciale del centro storico.	619
	Nota:	
M_7024_1_4	Numero grandi eventi culturali e ricreativi in Centro storico	10
	Nota: Fotografia europea,Reggionarra, Mercoledì Rosa, Hortus, Mercatino Francese, Sbaracco	
M_7024_1_6	Numero soggetti/stakeholders coinvolti per la realizzazione del cartellone eventi	44
	Nota:	
M_7024_1_7	N. monitoraggi Tavolo di Coordinamento	4
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_7024_1	Realizzazione del nuovo progetto regionale di valorizzazione centro storico.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_7024_1	Coordinamento Tavolo Unico del Commercio	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_7024_1	Relazioni con Ati e commercianti del Centro storico	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_7024_1	Progettazione e coordinamento attività estive(mercoledì rosa), e del periodo natalizio, e relativi cartelloni	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 00490 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTI SUL CENTRO STORICO		74.336,00
Cap. 03497 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI AL SERVIZIO "POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E L'INCOMING" ==	10.000,00	
Cap. 03523 Art. 02	SPESE PER PROGRAMMI DI VALORIZ ZAZIONE DEL CENTRO STORICO == VEGG. CAP. E/3648 ==		62.000,00
Cap. 03648 Art. 00	VALORIZZAZIONE CENTRO STORICO CONTRIBUTI L.R. 41/97 =VEGG . CAP/U 3524 - 3523/2 ==	62.000,00	
Cap. 03723 Art. 03	SPONSORIZZAZIONI PER PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO S TORICO-RILEVANTE AI FINI IVA == VEGG. CAP. U/25023/1 ==	135.000,00	
Cap. 25023 Art. 01	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PRO GETTI DI VALORIZZAZIONE DEL CE NTRO STORICO =VEGG. E.3723/3 R IL. IVA SPESE INERENTI SPONS.		135.000,00
Cap. 32327 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSE GNATI AL SERVIZIO"POLITICHE PE R LA VALORIZZAZIONE COMMERCIAL		10.000,00
Cap. 35001 Art. 00	CO.CO.CO. PER VALORIZZAZIONE D EL COMMERCIO E DEL TURISMO		32.000,00
Totale		**207.000,00**	**313.336,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Davoli Elena Edgarda	Dirigente	18,00 %
Boiardi Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Bonezzi Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Elena Marchesi	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Lasagni Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	31,00 %
Valeriani Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Simona Mannari	Collaborazione coordinata continuativa	65,00 %

Progetto

Dirigente: Davoli Elena Edgarda

2019_PG_7054 Eventi Promozione Guida Michelin

Descrizione

il 16 novembre 2018 a Parma è stato siglato il Protocollo di intesa tra Regione Emilia-Romagna, Comune di Parma, Comune di Piacenza, Comune di Reggio Emilia, Destinazione Emilia per l'attuazione del palinsesto di iniziative
In collaborazione con Michelin Travel Partner srl
Nell'ambito del palinsesto di iniziative di cui al suddetto Protocollo d'intesa, il Comune di Reggio Emilia ha deciso di organizzare il 3 aprile 2019 un evento di grande richiamo dal titolo" AnimaEmilia fra Storia, Arte, Gusto e Territorio" per la presentazione della carto-guida Michelin della Destinazione Turistica Emilia.L'evento è destinato ad un pubblico selezionato (amministrazioni pubblici, associazioni di categoria dell'area di Destinazione turistica Emilia, operatori economici, rappresentanti delle Istituzioni culturali, ristoratori stellati e Big Gourmand) e mirato a coinvolgere la stampa specializzata in materia di turismo ed enogastronomia, con la partecipazione di circa 30 giornalisti di importanti testate che collaborano stabilmente con Michelin.
Due i momenti fondamentali dell'evento:
1) organizzazione di un Talk show sui temi del turismo e l'enogastronomia e presentazione della cartoguida
2) cena con chef stellatati delle tre provincie per la valorizzazione dei prodotti e della cucina emiliana

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Marketing del territorio (servizi di incoming)

Obiettivo Prioritario

2019_OB_7054_1 EVENTO DI PRESENTAZIONE DELLA CARTOGUIDA MICHELIN

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_7054_1_1	Partecipanti al talk show	120
	Nota:	
P_7054_1_2	Sostenitori del progetto	4
	Nota:	
P_7054_1_3	Testate giornalistiche che commentano l'evento (articoli pubblicati)	5
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_7054_1	Organizzazione Evento: ricerca sponsor, sottoscrizione accordo con Michelin, realizzazione del talk show e della cena ai Chiostri di San Pietro	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
2	2019_OB_7054_1	Collaborazione alla realizzazione cartoguida	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03660 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZI ATIVE ED EVENTI DI LANCIO DELL A GUIDA MICHELIN == VEGG. CAP. U 23660 ==	25.000,00	
Cap. 03661 Art. 00	SPONSORIZZAZIONI PER INIZIATIV E ED EVENTI DI LANCIO DELLA GU IDA MICHELIN == VEGG. CAP. U 2 3660 ==	135.000,00	
Cap. 23660 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INI ZIATIVE ED EVENTI DI LANCIO DE LLA GUIDA MICHELIN == VEGG. CA P. E 3660 - 3661 - 3646==		160.000,00
Cap. 23660 Art. 01	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INI ZIATIVE ED EVENTI DI LANCIO DE LLA GUIDA MICHELIN == COFINANZIAMENTO COMUNALE==		32.400,00
Totale		**160.000,00**	**192.400,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Davoli Elena Edgarda	Dirigente	20,00 %
Bonezzi Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	18,00 %
Elena Marchesi	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Valeriani Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Simona Mannari	Collaborazione coordinata continuativa	10,00 %

A5 - AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE TERRITORIO E BENI COMUNI

Dirigente: Magnani Massimo

Dirigente: Saccani Francesca

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
PROGETTO DI CITTADINANZA : LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE	Protagonismo	Open Innovation a supporto dell'innovazione sociale	2019_PG_A513	Realizzazione nell'ambito del POR-FESR 2014_2020 del Laboratorio Aperto presso i Chiostri di San Pietro.	581.270,51	1,67 %
			2019_PG_A538	Coordinamento attività interventi POR FESR Asse 6: PROMOZIONE BENE CULTURALE	120.371,60	0,35 %
				Totale Azione	**701.642,11**	**2,02 %**
		Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni)	R_89501	Restauro e recupero funzionale Chiostri di San Pietro	671.029,53	1,93 %
			T_12201	Interventi non prevedibili e urgenti di restauro e risanamento conservativo Chiostri di S.Pietro	141.086,00	0,41 %
			T_13101	MS - Restauro nuova scala Chiostri di San Pietro	20.000,00	0,06 %
			U_13202	Ex Convento Benedettino “Chiostri di S. Pietro” - Primo stralcio funzionale (affidamento fornitura e posa parapetti e mancorrenti)	15.000,00	0,04 %
			U_13501	Chiostri di S. Pietro ed ex Caserma Taddei. Messa in sicurezza e rifunzionalizzazione	23.500,00	0,07 %
				Totale Azione	**870.615,53**	**2,50 %**
				Totale Obiettivo	**1.572.257,64**	**23,90 %**
				Totale Indirizzo	**1.572.257,64**	**23,90 %**
PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE	Cultura	Sistema museale	2019_PD_9201	Conservazione e documentazione beni culturali	0,00	0,00 %
			2019_PD_9205	Attività espositiva, Eventi e incontri	33.000,00	0,09 %
			2019_PD_9206	Attività di gestione della Biblioteca delle Arti	3.000,00	0,01 %
			2019_PD_9207	Amministrazione e gestione Musei Civici	561.772,42	1,62 %

PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE	Cultura	Sistema museale	2019_PD_9208	Comunicazione e marketing Musei	10.000,00	0,03 %
			2019_PD_9210	Laboratori	16.000,00	0,05 %
			2019_PG_A544	Antonio Fontanesi e la sua eredità	207.500,00	0,60 %
			2019_PG_A546	Mostre espositive 4^Centenario della Ghiara	214.238,86	0,62 %
			2019_PG_A548	Celebrazioni Bicentenario Chierici_200	10.000,00	0,03 %
			2019_PG_A550	Anatomia della meraviglia: progetto di nuova divulgazione storica scientifica	2.000,00	0,01 %
			O_84001	Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Ex Convento di S.Francesco (sede dei Musei Civici)	2.730,54	0,01 %
				Totale Azione	**1.060.241,82**	**3,05 %**
				Totale Obiettivo	**1.060.241,82**	**3,85 %**
	Educazione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)	2019_PD_A35401	Contributo ad Istituzione SCI/AN per manutenzioni straordinarie	430.903,55	1,24 %
				Totale Azione	**430.903,55**	**1,24 %**
				Totale Obiettivo	**430.903,55**	
	Intercultura	Promozione delle diversità culturali	2019_PG_8943	Progetto "INTEGRA-RE"	126.223,80	0,36 %
				Totale Azione	**126.223,80**	**0,36 %**
				Totale Obiettivo	**126.223,80**	
				Totale Indirizzo	**1.617.369,17**	**3,85 %**
PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Funzionamento dell'ente	Politiche istituzionali e di genere	2019_PD_A302	Gestione del fondo incentivante	327.869,27	0,94 %
			2019_PD_A30301	Redazione ed aggiornamento P.T.LL.PP. ed Elenco annuale 2019	105.630,88	0,30 %
			2019_PD_A32801	Fondo accordi bonari 2019	215.170,57	0,62 %
			2019_PD_A536	Supporto alle attività gestionali e amministrative del direttore d'area e coordinamento delle attività amministrativa e contabili	136.520,00	0,39 %
			2019_PD_A5CA	Direzione Area Competitività, Innovazione Sociale, territorio e beni comuni		
			2019_PD_A5PR	Privacy		
			2019_PG_A547	Qualità dell'offerta museale		
				Totale Azione	**785.190,72**	**2,26 %**
				Totale Obiettivo	**785.190,72**	**0,67 %**
	Legalità	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2019_PD_A5PA	Anticorruzione		
			2019_PD_A5PT	Trasparenza		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
	Partecipate	Governance con l'ente e il territorio	2019_PD_A351	Attività gestionali di supporto alla società CAMPUS REGGIO srl		

PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Partecipate	Governance con l'ente e il		**Totale Azione**		
		Innovazione organizzativa	2019_PD_A356	Attività tecnico - gestionali di supporto alla società STU REGGIANE spa		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione	2019_PD_A5TD	Governare la Trasformazione digitale		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo		
	Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse	Valorizzazione del patrimonio immobiliare	2019_PG_A533	Acquisizioni aree Chiostri	198.800,00	0,57 %
				Totale Azione	**198.800,00**	**0,57 %**
				Totale Obiettivo	**198.800,00**	**1,51 %**
				Totale Indirizzo	**983.990,72**	**2,18 %**
PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'	Infrastrutture	Infrastrutture per l'innovazione	2019_PG_5735	Arena Campovolo		
			2019_PG_A529	STU Reggiane spa Società di Trasformazione Urbana	7.932.521,79	22,81 %
			2019_PG_A54002	Bando periferie (contributo a STU) Progetto “Capannone 15 b c” - CUP J82J18000090001	2.256.908,71	6,49 %
			2019_PG_A54003	Bando periferie (contributo a STU) Progetto “Capannone 15 a” - CUP J82I18000040001	762.431,17	2,19 %
			2019_PG_A54004	Bando periferie (contributo a STU) Progetto “Interventi RIUSO” - CUP J82J18000190008-J82I18000050008-J82I18000060008-J82I18000070007-J82I18000080008	668.900,67	1,92 %
			2019_PG_A54005	Bando periferie (contributo a STU) Progetto “V.le Ramazzini OVEST via Gioia via Veneri sud – via Talami” - CUP J89J18000160008	388.706,38	1,12 %
			2019_PG_A54006	Bando periferie (contributo a STU) Progetto “Capannone 17 – I stralcio” - CUP J89J14000850007	2.265.089,38	6,51 %
			2019_PG_A54007	Bando periferie (contributo a STU) Progetto “Piazzale Europa II stralcio” - CUP J89J14000870001	838.542,76	2,41 %
			2019_PG_A54008	Bando periferie (contributo a STU) Progetto “Viale Ramazzini” - CUP J89J14000860008	437.058,74	1,26 %
				Totale Azione	**15.550.159,60**	**44,71 %**
				Totale Obiettivo	**15.550.159,60**	**12,07 %**
	Promozione e Internazionalizzazione	Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)	2019_PD_0203	Sviluppo e gestione delle politiche di internazionalizzazione	9.900,00	0,03 %

PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'	Promozione e Internazionalizzazione	Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)	2019_PG_0202	Sviluppo Fondazione E35 per la progettazione internazionale	178.871,00	0,51 %
			2019_PG_0212	Progetto INTERREG COMPETE-IN	480.000,00	1,38 %
			2019_PG_0216	EDUCAZIONE ALLA PACE E DIRITTI UMANI	6.500,00	0,02 %
			2019_PG_0220	Progetto SHAPING FAIR CITIES	177.662,26	0,51 %
			2019_PG_0221	Progetto LABORATORIO IMPRESE EMILIA OVEST	92.500,00	0,27 %
			2019_PG_0231	VENTOTENE - Sostegno iniziative di promozione della cittadinanza europea	25.000,00	0,07 %
			2019_PG_0234	SPOT - The diversity! Giovani ComunicAttori contro le discriminazioni	0,00	0,00 %
				Totale Azione	**970.433,26**	**2,79 %**
		Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)	2019_PG_0208	TAVOLO REGGIO AFRICA	13.500,00	0,04 %
			2019_PG_0213	Progetto AMITIE	30.000,00	0,09 %
			2019_PG_0214	Progetto EDUCA FOR ALL	0,00	0,00 %
			2019_PG_0224	Progetto PARTICIDADE	499.806,72	1,44 %
			2019_PG_0228	Progetto QUELIMANE	4.893,05	0,01 %
			2019_PG_0230	Progetto SALSA	4.165,00	0,01 %
			2019_PG_0235	Progetto ILLUMINA	25.000,00	0,07 %
			2019_PG_0236	Progetto PEDAKOS “PRESCHOOL EDUCATION DEVELOPMENT ALLIANCE FOR KOSOVO [PEDAKOS]”	2.000,00	0,01 %
			2019_PG_0237	Progetto MAISPEMBA	30.000,00	0,09 %
				Totale Azione	**609.364,77**	**1,75 %**
		Marketing del territorio (servizi di incoming)	2019_PG_A537	Progetto Ducato Estense	686.678,00	1,97 %
			S_01501	Interventi di restauro e valorizzazione REGGIA DUCALE.	1.916.241,70	5,51 %
			S_01801	Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- via Ariosto (tratto Piazza XXIV Maggio/ Porta Castello)	768.142,96	2,21 %
			S_02001	Interventi di restauro e valorizzazione del Mauriziano	700.000,00	2,01 %
			S_03301	Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- Corso Garibaldi (tratto PIAZZA GIOBERTI)	566.512,14	1,63 %
			S_03601	Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- viale Umberto I (tratto porta Castello / via Cassoli)	381.445,20	1,10 %

PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'	Promozione e Internazionalizzazione	Marketing del territorio (servizi di incoming)	S_03701	Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale-viale Umberto I (tratto via Codro / via Magati)	1.227.689,86	3,53 %
			S_04901	Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale-Parco del Crostolo	148.629,12	0,43 %
			S_89401	Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale-Corso Garibaldi (tratto PIAZZA ROVERSI)	706.706,13	2,03 %
			T_07101	Intervento di Restauro e valorizzazione della Reggia Ducale – Parco e Giardino Segreto	2.718.165,69	7,82 %
			T_09901	Riorganizzazione funzionale della viabilità di viale Umberto I (tratto via Codro/via Magati)	483.807,54	1,39 %
				Totale Azione	**10.304.018,34**	**29,63 %**
		Promozione delle eccellenze produttive	2019_PG_0217	POTENZIAMENTO RELAZIONI INTERNAZIONALI A SERVIZIO DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE	15.000,00	0,04 %
			2019_PG_0226	Progetto AGRIPRIDE	0,00	0,00 %
			2019_PG_0232	FOUNDATION	84.000,00	0,24 %
				Totale Azione	**99.000,00**	**0,28 %**
				Totale Obiettivo	**11.982.816,37**	**35,36 %**
	Ricerca e innovazione	Sviluppo Centro Internazionale Loris Malaguzzi	T_09101	Ampliamento terrazza Spazio Pause	200.000,00	0,58 %
				Totale Azione	**200.000,00**	**0,58 %**
		Sviluppo del parco innovazione	2019_PG_A545	Sviluppo attrattività Parco Innovazione	20.000,00	0,06 %
				Totale Azione	**20.000,00**	**0,06 %**
				Totale Obiettivo	**220.000,00**	**1,67 %**
	Talenti creativi	Produzione e diffusione di cultura della contemporaneità	R_98701	Palazzo San Francesco - restauro e valorizzazione collezioni storiche 1°stralcio Lotto B	1.183.193,67	3,40 %
			R_98702	Progetto TRAIN-ER Palazzo San Francesco	9.473,82	0,03 %
				Totale Azione	**1.192.667,49**	**3,43 %**
		Sviluppo di cultura creativa e innovazione	2019_PG_9220	Nuovi spazi e strategie Palazzo dei Musei	22.000,00	0,06 %
				Totale Azione	**22.000,00**	**0,06 %**
				Totale Obiettivo	**1.214.667,49**	**13,54 %**
				Totale Indirizzo	**28.967.643,46**	**62,64 %**
PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Cura della città pubblica	Patrimonio edilizio pubblico	2019_PD_A34001	Interventi di manutenzione urgenti e/o non prevedibili 2019	200.000,00	0,58 %

PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Cura della città pubblica	Patrimonio edilizio pubblico	T_11301	Sponsorizzazione tecnica per la realizzazione dell'impiantistica della Basilica della Ghiara	350.000,00	1,01 %
				Totale Azione	**550.000,00**	**1,58 %**
				Totale Obiettivo	**550.000,00**	
	Mobilità	Grandi infrastrutture	NC2002_008301	Metropolitana di superficie Reggio-Bagnolo	466.661,53	1,34 %
			RIS2003_006001	Metropolitana di superficie Reggio San Lazzaro	309.592,25	0,89 %
			U_13301	Riorganizzazione della mobilità circonvallazione-P.zza Diaz	100.000,00	0,29 %
				Totale Azione	**876.253,78**	**2,52 %**
				Totale Obiettivo	**876.253,78**	**5,91 %**
	Rigenerazione urbana	Qualità del progetto urbano ed edilizio	2019_PD_A306	Presidio delle procedure per la realizzazione di interventi mediante l'art.183 del d.lgs 50/2016 e succ.modd. ed integraz.		
				Totale Azione		
		Rigenerazione urbana Centro storico	2019_PG_A539	Bando l'erogazione di contributi a fondo perduto per la riqualificazione delle facciate degli edifici del centro storico.	150.000,00	0,43 %
			S_06201	Restauro e riqualificazione fontane centro storico	2.155,28	0,01 %
			S_06401	Realizzazione Cabina ENEL a servizio del sistema di illuminazione pubblica del parco e delle piazze	7.694,32	0,02 %
			S_06501	Parco del Popolo e sistema piazze Martiri e vittoria – Verde e arredo urbano	783,42	0,00 %
			U_13901	MS spazi ed edifici del centro storico	50.000,00	0,14 %
				Totale Azione	**210.633,02**	**0,61 %**
		Rigenerazione urbana quartieri e ville	2019_PD_A512	PRU Quartieri e Ville		
			2019_PD_A541	PRU Palazzo Poste. Riqualificazione strade e spazi pubblici adiacenti.		
			2019_PD_A542	PRU Quartiere Santa Croce		
				Totale Azione		
				Totale Obiettivo	**210.633,02**	**1,52 %**
				Totale Indirizzo	**1.636.886,80**	**7,43 %**
				Totale CDR	**34.778.147,79**	**100,00 %**

Prodotto **Dirigente: Magnani Massimo**

2019_PD_0203 Sviluppo e gestione delle politiche di internazionalizzazione

Descrizione

- Attività generali: organizzazione incontri e gestione accoglienza delegazioni internazionali, gestione programmi di incontro con sedi diplomatiche collegate a territori esteri e aree prioritarie di intervento, attività di supporto all'accoglienza delle delegazioni estere; governance delle attività di scambio e promozione internazionale.
- Reti Nazionali ed Internazionali: gestione delle attività connesse all'adesione a reti internazionali, gestione contatti con membri delle reti (Eurotowns, Alda, Eurocities, Coalizione mondiale contro la pena di morte, Coalizione texana contro la pena di morte, Comunità di Sant'Egidio, Coordinamento Nazionale degli Enti locali per la Pace e i Diritti Umani).
- Cooperazione internazionale: gestione rete di contatti a livello regionale e nazionale con i principali attori di cooperazione decentrata sul territorio nazionale; organizzazione e gestione eventi sul tema; gestione contatti con attori locali.
- Gestione dei rapporti di gemellaggio in corso e di eventuali e potenziali nuovi rapporti internazionali finalizzati allo scambio di esperienze e conoscenze: gestione dei servizi connessi all'attività istituzionale quali contatti, incontri, iniziative con autorità, supporto all'accoglienza di delegazioni estere, corrispondenza istituzionale, gestione e supporto alle attività di cerimoniale e all'organizzazione di manifestazioni pubbliche connesse alle iniziative stesse.
- Tavolo Sviluppo Economico e Internazionalizzazione: coordinato dall'Amministrazione Comunale, vede la partecipazione dei principali stakeholder economici del territorio, diventando la piattaforma comune per continuare ad ad operare per la condivisione delle relazioni internazionali, delle delegazioni in arrivo sul nostro territorio e per la ricerca di progetti di filiera e di partnership che possano portare attrattività e valore aggiunto a Reggio Emilia.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0203_1 **GOVERNANCE POLITICHE INTERNAZIONALI**
Costruire il sistema e il processo di governance delle politiche internazionali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0203_1_1	Numero di delegazioni internazionali accolte	30
	Nota:	
M_0203_1_2	Numero di visite ufficiali realizzate presso sedi istituzionali di paesi stranieri	8
	Nota:	
M_0203_1_3	Numero di soggetti del territorio coinvolti in attività di scambio e promozione	30
	Nota:	
M_0203_1_4	Numero di Reti nazionali e internazionali a cui si aderisce	7
	Nota:	
M_0203_1_5	Numero di incontri/iniziative organizzate con le città gemellate	10

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0203_1	Organizzazione incontri e gestione accoglienza delegazioni internazionali	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0203_1	Gestione dei rapporti con sedi diplomatiche collegate a territori esteri e aree prioritarie di intervento	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_0203_1	Gestione attività di scambio e promozione internazionale	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_0203_1	Gestione rapporti con i membri delle Reti nazionali e internazionali a cui il Comune aderisce	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_0203_1	Gestione rete di contatti con i principali attori di cooperazione decentrata sul territorio nazionale	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_0203_1	Gestione dei rapporti di gemellaggio e intese istituzionali	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 03317 Art. 00	PRESTAZ. DI SERVIZIO PER GESTI ONE POLITICHE INT.LI, COOPERA Z IONE E INIZIATIVE DI SOLIDAR IE TA' E TUTELA DIRITTI UMANI	2.700,00
Cap. 39485 Art. 00	QUOTE DI ADESIONE DEL COMUNE D I R.E. A RETI NAZIONALI	1.500,00
Cap. 39486 Art. 00	QUOTE DI ADESIONE DEL COMUNE D I R.E. A RETI INTERNAZIONALI M ONDIALI	1.000,00
Cap. 39487 Art. 00	QUOTE DI ADESIONE DEL COMUNE D I R.E. A RETI INTERNAZIONALI E UROPEE	4.700,00
Totale		**9.900,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %
Serri Saverio	Posizione Organizzativa	2,00 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_9201 Conservazione e documentazione beni culturali

Descrizione

GARANTIRE LA CORRETTA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI DEI MUSEI ATTRAVERSO INTERVENTI DI MANUTENZIONE, RESTAURO e ORDINAMENTO; INCREMENTANDOLI ATTRAVERSO ACQUISTI, DEPOSITI, DONAZIONI
Promuovere conoscenza e la diffusione del patrimonio museale attraverso attività di catalogazione, creazione database, implementazione archivi online. Particolare cura viene rivolta al progetto digitalizzazione dell'archivio fotografico.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Cultura

Azione Sistema museale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_9201_1 **CONSERVARE VALORIZZARE**
CONSERVARE, INCREMENTARE E VALORIZZARE IL PATRIMONIO MUSEALE GARANTENDONE LA FRUIZIONE AL PUBBLICO

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_9201_1_1	n. beni museali oggetto di scambio con altre istituzioni/ gallerie/ enti/ fondazioni	50
	Nota:	
M_9201_1_2	Numero reperti archeologici movimentati a deposito (per interventi di riallestimento 2° piano Palazzo Musei)	2000
	Nota:	
M_9201_1_3	Numero complessivo visitatori musei civici > di	100000
	Nota:	
M_9201_1_5	n. schede dei beni inserite nel database	100
	Nota:	
M_9201_1_6	n. schede inserite online sul sito Musei	300
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_9201_1	Allestimento nuove collezioni archeologia	Previsto	15/03/2019	15/11/2019
Nota:					
2	2019_OB_9201_1	Inventariazione beni archeologici destinati alle nuove collezioni (circa 200 manufatti dal Paleolitico al Medioevo)	Previsto	01/01/2019	30/09/2019
Nota:					
3	2019_OB_9201_1	Restauri beni archeologici ed etnografici nuove collezioni (1 colonna preistorico, 1 pannello cartaceo sito reggiano, 5 strumenti musicali nativi d'america	Previsto	01/01/2019	15/09/2019
Nota:					
4	2019_OB_9201_1	Riproduzione 3D manufatti archeo di altri musei (il guerriero, targa ponte romano)	Previsto	01/06/2019	30/09/2019
Nota:					
5	2019_OB_9201_1	Deposito ed allestimento espositivo di materiali archeologici di provenienza reggiana provenienti dal museo di Parma	Previsto	01/03/2019	31/07/2019
Nota:					
6	2019_OB_9201_1	Implementazione e catalogazione dell'archivio fotografico digitale e catalogo online	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
7	2019_OB_9201_1	Organizzazione del prestito del Guerriero di Reggio Emilia per inaugurazione collezioni	Previsto	01/07/2019	31/10/2019
Nota:					
8	2019_OB_9201_1	Manutenzioni ordinarie e straordinarie collezione collezioni naturalistiche (disinfestazione, pulizia, boccheggio vasi...)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
9	2019_OB_9201_1	Progettazione e riallestimento sala di geologia	Previsto	01/01/2019	31/10/2019
Nota:					
10	2019_OB_9201_1	Spostamento materiali naturalistici e libri dal magazzino comunale e dal laboratorio di via Secchi a nuova sede di deposito	Previsto	01/02/2019	31/12/2019
Nota:					
11	2019_OB_9201_1	Programmazione interventi di restauro di opere d'arte del patrimonio museale	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
12	2019_OB_9201_1	Acquisizione beni e donazioni	Previsto	01/01/2019	31/12/2019

Nota:					
13	2019_OB_9201_1	Analisi fattibilità nuovi magazzini museali	Previsto	15/07/2019	31/12/2019
Nota:					
14	2019_OB_9201_1	Definizione del programma di piccole e grandi manutenzioni da effettuare sugli immobili museali	Previsto	01/01/2019	31/07/2019
Nota:					
15	2019_OB_9201_1	Prestiti e scambi opere con soggetti pubblici e privati italiani ed esteri	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	4,00 %
Campanini Riccardo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	11,00 %
Chicchi Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
De Conciliis Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Di Maria Carolina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Gazzotti Alessandro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Macellari Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Malservisi Gianni	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Montanari Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Riccio Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Spaggiari Mara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_9205 Attività espositiva, Eventi e incontri

Descrizione

Sempre più importante si rivela oggi per una istituzione museale la promozione di attività (esposizioni, incontri, spettacoli e animazioni) che riescano ad attrarre un pubblico numeroso e articolato nei diversi target di riferimento. La promozione culturale dei musei si articola in cicli continui di programmazione (per esempio il ciclo domenicale Il the delle muse), intercetta le grandi date della programmazione nazionale(Notte al Museo, famiglie al museo), si collega ai principali eventi culturali della città (Restate, Reggio Narra, Fotografia Europea).

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Cultura

Azione Sistema museale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_9205_1 PRODURRE E PROMUOVERE ATTIVITA' CULTURALI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_9205_1_1	Numero soggetti pubblici /privati coinvolti > di	80
	Nota:	
M_9205_1_2	numero eventi ed iniziative gratuite organizzate presso spazi museali > di	300
	Nota:	
M_9205_1_4	Numero collaborazioni con soggetti esterni	30
	Nota:	
M_9205_1_5	Visitatori Palazzo dei Musei > di	30000
	Nota:	
M_9205_1_7	Visitatori Galleria Parmeggiani > di	10000
	Nota:	
M_9205_1_8	Visitatori Museo del Tricolore > di	15000
	Nota:	
M_9205_1_9	Numero presenze ad eventi	30000
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_9205_1	Evento apertura Mostra Fontanesi	Previsto	01/03/2019	06/04/2019
Nota:					
2	2019_OB_9205_1	Evento apertura C LAB Nuovi laboratori	Previsto	01/03/2019	06/04/2019
Nota:					
3	2019_OB_9205_1	NOTTE DEI MUSEI	Previsto	01/04/2019	31/05/2019
Nota:					
4	2019_OB_9205_1	Collaborazione alla manifestazione REGGIO NARRA: concessione spazi, realizzazione laboratori, supporto organizzativo	Previsto	01/03/2019	31/05/2019
Nota:					
5	2019_OB_9205_1	RESTATE	Previsto	01/04/2019	15/09/2019
Nota:					
6	2019_OB_9205_1	Partecipazione a giornate nazionali; DARWIN DAY, FAMU Giornata delle famiglie al museo, AMACI giornata del contemporaneo	Previsto	01/01/2019	31/10/2019
Nota:					
7	2019_OB_9205_1	REGGIO E GLI ESTENSI mostra espositiva	Previsto	01/01/2019	30/11/2019
Nota:					
8	2019_OB_9205_1	TE DELLE MUSE e cicli di conferenze in collaborazione con associazioni del territorio	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
9	2019_OB_9205_1	VISITE GUIDATE Museo della Ghiara, Museo della Psichiatria, Museo del Tricolore	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
10	2019_OB_9205_1	COLLABORAZIONE ED EVENTI DIVERSI E SERVIZI INTERNI (Conferenze, presentazioni, anniversari, esposizioni, ricorrenze istituzionali....)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
11	2019_OB_9205_1	Eventi realizzati nell'ambito del bando cessione spazi museali	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

12	2019_OB_9205_1	Collaborazione con Comune di Casina per sviluppo attività didattico laboratoriale e scambio prestito della mostra "All'ombra di un filo d'erba" con una parte della mostra Secchi "Tutti i colori delle stelle"	Previsto	01/09/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03417 Art. 00	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PE R PROMOZIONE ATTIVITA' MUSEALI == VEGG. CAPP/U 21345-21345 /1== RILEVANTE AI FINI IVA	10.000,00	
Cap. 04008 Art. 00	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER ATTI VITA' MUSEALI - ART BONUS =V EGG. CAP/U 24008-24008/2-24009 =	10.000,00	
Cap. 04161 Art. 00	CONTRIBUTI LIBERALI DA IMPRESE PER ATTIVITA' MUSEALI == VEGG . CAPP. U/21347 - 21348 ==	10.000,00	
Cap. 21345 Art. 00	SPESE PER MANIFESTAZIONI ED EV ENTI ATTIVITA' MUSEALI FINANZI ATE DA SPONSORIZZAZIONI == VE GG. CAP E/ 3417 == RILEVANTE A I FINI IVA		10.000,00
Cap. 21348 Art. 00	SPESE PER MANIFESTAZIONI ED EV ENTI ATTIVITA' MUSEALI ==VEGG. CAP/E 4161==		10.000,00
Cap. 21367 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE		2.065,00
Cap. 21367 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER ATTIVITA ' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOG RAFICHE		935,00
Cap. 24008 Art. 00	SPESE PER ATTIVITA' MUSEALI FI NANZIATE DA LIBERALITA' ART BO NUS ==VEGG. CAP/E 4008==		10.000,00
Totale		**30.000,00**	**33.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	2,00 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	15,00 %
Campanini Riccardo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	11,00 %
Chicchi Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
De Conciliis Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
De Pietri Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Di Maria Carolina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Fabbris Antonio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Gazzotti Alessandro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Gualdi Linda	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	17,00 %
Macellari Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Malservisi Gianni	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Montanari Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
MONTI FRANCESCA	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Notari Marina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Pellegrini Giada	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Pelliciari Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Riccio Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Spaggiari Mara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Viani Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_9206 Attività di gestione della Biblioteca delle Arti

Descrizione

GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO E L'APERTURA AL PUBBLICO DELLA BIBLIOTECA SPECIALISTICA PROVVEDENDO ALL'ACQUISIZIONE DI NUOVE OPERE - PER ACQUISTO O IN SCAMBIO CON ALTRE ISTITUZIONI - ALLA LORO SCHEDATURA E MESSA A DISPSOSIZIONE DEGLI UTENTI

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Cultura

Azione Sistema museale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_9206_1 **CONSERVARE E VALORIZZARE**
CONSERVARE, INCREMENTARE E VALORIZZARE IL PATRIMONIO MUSEALE GARANTENDONE LA FRUIZIONE AL PUBBLICO

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_9206_1_1	numero libri /dono scambio > di	400
	Nota:	
M_9206_1_2	numero prestiti biblioteca > di	1000
	Nota:	
M_9206_1_3	numero presenze in biblioteca > di	1800
	Nota:	
M_9206_1_4	Numero volumi specialistici della Biblioteca	58000
	Nota:	
M_9206_1_5	Numero ore di apertura al pubblico	24
	Nota:	
M_9206_1_6	Numero volumi donazione Malnati	4000
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_9206_1	Catalogazione e prestito donazione Malnati	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
2	2019_OB_9206_1	Scambio pubblicazioni con altre biblioteche specialistiche nazionali ed europee	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_9206_1	Iniziative di promozione della Biblioteca	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	(conferenze, aperture straordinarie)				
4	2019_OB_9206_1	Adeguamento al nuovo sistema infomatico interbibliotecario SEBINA	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_9206_1	Collaborazione alla catalogazione ed archiviazione volumi provenienti dall'archivio generale Via Mazzacurati	Previsto	01/03/2019	30/09/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 05635 Art. 00	PROVENTI DERIVANTI DELLA GESTI ONE DEI MUSEI (rilevanti ai fi ni IVA)	2.500,00	
Cap. 21364 Art. 00	ACQUISTO LIBRI E COLLEZIONI PE R MUSEI		3.000,00
Totale		**2.500,00**	**3.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	2,00 %
Beltrami Adele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Bondavalli Giulia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
De Conciliis Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
De Pietri Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Di Maria Carolina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Macellari Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Margari Marilena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Pede Anna Vittoria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Riccio Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Urraro Nunzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_9207 Amministrazione e gestione Musei Civici

Descrizione

Amministrazione e gestione del sistema museale:
attività trasversale a tutti i prodotti e progetti del sistema museale:

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Cultura

Azione Sistema museale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_9207_1 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA MUSEI CIVICI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_9207_1_1	Tempo medio (giorni) di rilascio delle concessioni di spazi, patrocini e collaborazioni, richieste da soggetti esterni, inferiore a	10
	Nota: Indicatore validato da atti e/o provvedimenti dirigenziali specifici	
M_9207_1_2	Numero atti predisposti: delibere, determinazioni, provvedimenti	150
	Nota: escluse liquidazioni	
M_9207_1_3	Aumento % risposta richieste laboratorio istituto scolastico rispetto al 2018	10
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_9207_2 ATTIVITA' GESTIONALE MUSEI CIVICI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_9207_2_1	% di personale dipendente che nel corso dell'anno partecipato a corsi di formazione	90
	Nota: sicurezza, pronto soccorso ..	
M_9207_2_2	% di aumento ore settimanali di apertura al pubblico delle sedi espositive dei Musei Civici (rispetto alle 24 ore settimanali di apertura standard)	5
	Nota:	
M_9207_2_4	Interventi straordinari per la tutela, sicurezza, pulizia del patrimonio museale	4

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota: Antitaccheggio biblioteca, avvio pronto intervento 24H, studio fattibilità strumento informatico di monitoraggio qualità dei servizi integrativi appaltati, nuovo impianto amplificazione palazzo musei.	
M_9207_2_6	Mq espositivi dal sistema museale	9300
	Nota:	
M_9207_2_7	Numero medio giornaliero di soggetti impegnati nell'attività museali (dipendenti, servizi in appalto, volontari, stagisti, servizio civile...)	60
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_9207_3 **Monitorare e controllare il servizio integrativo di sorveglianza e didattica delle sedi museali**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_9207_3_1	n. relazioni tecnico-finanziarie emesse dall'appaltatore controllate	24
	Nota: 2 relazioni al mese, una per servizi di sorveglianza e una per didattica	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_9207_1	Gestione entrate: sponsorizzazioni, art bonus, erogazioni liberali, progetti di cofinanziamenti regionali e/o ministeriali. Attività di agente contabile. Iter donazioni beni ed opere. Accertamenti, rendicontazioni,	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_9207_1	Gestione uscite: iter procedure di spesa (affidamenti, avvisi, gare, ncarichi, impegni, mepa, liquidazini, ...)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_9207_1	Amministrazione procedure realtive a collaborazioni, concessioni spazi, patrocini, prestiti opere, contributi, convenzioni con enti e istituzioni, approvazioni progetti, cessione diritti, comodati	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_9207_1	Rinnovo appalto sevizi integrativi museali	Previsto	01/02/2019	31/03/2019
Nota:					
5	2019_OB_9207_1	Studio fattibilità informatizzazione iscrizione laboratori istituti scolastici	Previsto	01/07/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_9207_2	Monitoraggio degli interventi di reperibilità H24 su Palazzo Musei, Parmeggiani, Biblioteca	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
7	2019_OB_9207_2	Reperimento di risorse umane a supporto del sistema museale attraverso stagisti e servizio civile. Bando volontari. Presa in carico gestione volontari	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
8	2019_OB_9207_2	Monitoraggio e gestione piccole manutenzioni acquisti e servizi pulizie straordinarie, sanificazioni sopraluoghi, pulizie, arredi, acquisti beni di consumo, funzionamento attrezzature, piccole manutenzioni per il decoro e il funzionamento degli spazi	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
9	2019_OB_9207_2	Implementazione calendario eventi, concessioni e collaborazioni: stesura calendario e rapporti con esterno /servizi interni	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
10	2019_OB_9207_2	Presentazione progetti e rendicontazione di finanziamenti finalizzati a migliorare la qualità del patrimonio e dei servizi museali. (legge 18)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

11	2019_OB_9207_2	Gestione Bando concessioni spazi museali (accettazione richieste, convocazione commissione, programmazione ...)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
12	2019_OB_9207_2	Implementazione delle strumentazioni a supporto ed agevolazione del pubblico (percorsi tattili, QR code, strumentazione informatica)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
13	2019_OB_9207_2	Monitoraggio necessità manutenzioni ordinarie e straordinarie degli immobili museali: collaborazione con servizi manutenzione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
14	2019_OB_9207_2	Interventi per la sicurezza e la logisticas degli spazi in occasione di Mostre ed eventi	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
15	2019_OB_9207_2	Promozione progetti di manutenzione finalizzati alla partecipazione economica di soggetti esterni (art bonus)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
16	2019_OB_9207_2	Operazioni urgenti di smaltimento materiale presso Magazzino Comunale: censimento, catalogazione, atti necessari per smaltimento bancali	Previsto	01/06/2019	31/12/2019
Nota:					
17	2019_OB_9207_3	Sviluppo del sistema di monitoraggio presenze giornaliere dei servizi di sorveglianza attraverso l'implementazione giornaliera on line di un file condiviso tra le sedi museali	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 03359 Art. 00	VANTAGGI ECONOMICI A SOGGETTI DIVERSI PER PROGETTI IN COLLAB ORAZIONE MUSEI CIVICI===VEGG. CAP/U 22559===	50.000,00			
Cap. 03417 Art. 00	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PE R PROMOZIONE ATTIVITA' MUSEALI == VEGG. CAPP/U 21345-21345 /1== RILEVANTE AI FINI IVA	20.000,00			
Cap. 03420 Art. 00	PROVENTI DERIVANTI DELLA GESTI ONE DEI MUSEI	50.000,00			
Cap. 03422 Art. 00	PROVENTI DERIVANTI DALLA CONCE SSIONI DI SPAZI SERVIZI MUSEAL I	5.000,00			
Cap. 03890 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE DI CUI AL LA L.18/2000 === VEGG. CAP. U 21360-21361===	40.000,00			
Cap. 04008 Art. 00	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER ATTI VITA' MUSEALI - ART BONUS =V EGG. CAP/U 24008-24008/2-24009 =	25.761,14			
Cap. 09159 Art. 09	CONTRIBUTI A LIBERALITA' DA PA RTE DI PRIVATI PER INTERVENTI RESTAURO CONSERVAZIONE E VALO RIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSE ALE (NON RILEV.IVA) (vegg. cap		30.000,00		
Cap. 09159 Art. 10	CONTRIBUTI A LIBERALITA' DA PA RTE DI PRIVATI (ART BONUS) PE R INTERVENTI RESTAURO ALLESTIM ENTI E VALORIZZAZIONE DEL PA TRIMONIO MUSEALE (vegg. cap.		30.000,00		
Cap. 09159 Art. 11	DONAZIONE OPERE D'ARTE AI MUSE I CIVICI (voce figurativa per valorizzazione patrimoniale ve gg. CAP. U.41138/1)		10.000,00		

Cap. 09712 Art. 02	CONTRIBUTO REGIONALE IN ATTUAZ IONE DEL PIANO MUSEALE (quota fin. per illuminaz. sale musei) L.R.n.18/2000 del.G.R. n.936 /2001 -vegg.CAP.U.41123/14		60.000,00		
Cap. 21345 Art. 00	SPESE PER MANIFESTAZIONI ED EV ENTI ATTIVITA' MUSEALI FINANZI ATE DA SPONSORIZZAZIONI == VE GG. CAP E/ 3417 == RILEVANTE A I FINI IVA			20.587,50	
Cap. 21361 Art. 00	PROMOZIONE ATTIVITA' DIDATTICA DEI MUSEI FINANZIATA DA CONTR IBUTO REGIONALE ==VEGG. CAP/E 3890==			40.000,00	
Cap. 21367 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE			10.000,00	
Cap. 21384 Art. 00	SPESE PER SERVIZI INTEGRATIVI IN APPALTO PRESSO MUSEI CIVICI			245.000,00	
Cap. 22445 Art. 00	CONTRIBUTI E QUOTE ASSOCIATIVE A ISTITUZIONI/ASSOCIAZIO NI F UNZIONALI PER L'ATTIVITA' DEL SISTEMA MUSEALE			200,00	
Cap. 22559 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI COMUNALI MUSEI CIVICI===VEG G. CAP/E 3359===			50.000,00	
Cap. 24008 Art. 00	SPESE PER ATTIVITA' MUSEALI FI NANZIATE DA LIBERALITA' ART BO NUS ==VEGG. CAP/E 4008==			53.123,28	
Cap. 24008 Art. 02	ACQUISTO BENI VARI PER ATTIVI TA' MUSEALI FINANZIATE DA LIBE RALITA' ART BONUS ==VEGG. CAP/E 4008==			10.000,00	
Cap. 41123 Art. 12	INTERVENTI DI RESTAURO PATRIMO NIO MUSEALE FINANZIATI DA LIBE RALITA' SOGGETTI PRIVATI NON R ILEVANTE IVA (VEGG. CAP. E.915 9/9)				30.000,00

Cap. 41123 Art. 13	INTERVENTI DI RESTAURO PATRIMO NIO MUSEALE, ALLESTIMENTI, ECC . FINANZIATI DA LIBERALITA' (ART BONUS) (VEGG. CAP. E.9159/ 10)				20.000,00
Cap. 41123 Art. 14	INTERVENTI DI RESTAURO PATRI MONIO MUSEALE quota di finanz . da REGIONE E.R. L.R. 18/2000 (vegg. CAP. E 9712/2				60.000,00
Cap. 41123 Art. 18	ACQ. BENI E ATTRREZZATURE A S UPPORTO ATTIVITA' MUSEALI FI NANZIATI DA LIBERALITA' (ART B ONUS) (VEGG. CAP. E.9159/10) Q UOTA PARTE				10.000,00
Cap. 41123 Art. 19	INTERVENTI E ALLESTIMENTI PER LA VALORIZZAZIONE COLLEZIONI STORICHE MUSEALI				2.861,64
Cap. 41138 Art. 01	ACQUISIZIONE OPERE D'ARTE DA D ONAZIONE a favore musei civici (valorizzazione patrimoniale posta figurativa vegg. E.9159/ 11)				10.000,00
Totale		**190.761,14**	**130.000,00**	**428.910,78**	**132.861,64**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	2,00 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	30,00 %
Chicchi Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Chiesi Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Davoli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
De Conciliis Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
De Pietri Giuseppe	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Di Maria Carolina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Fabbris Antonio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Fierro Pasquale	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Frattini Federica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Malservisi Gianni	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Maramotti Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Molisso Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Notari Marina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Pede Anna Vittoria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Riccio Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Spaggiari Mara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Urraro Nunzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Viani Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_9208 Comunicazione e marketing Musei

PROVVEDERE A FORNIRE UNA CORRETTA INFORMAZIONE DEL SERVIZIO ALL'UTENZA GARANTENDO ALTRESi' LA CORRETTA INDIVIDUAZIONE E DESCRIZIONE SCIENTIFICA DEL PATRIMONIO E CURANDONE LA PIENA COMPRENSIONE E ACCESSIBILITA' CULTURALE.
PROMUOVERE LA CONOSCENZA PIU' AMPIA DELLE INIZIATIVE ORGANIZZATE AL FINE DI AUMENTARE L'ATTRATTIVITA' DEI MUSEI AUMENTADONE IL PUBBLICO

Descrizione

DESCRIZIONE
L'attività è volta a fornire una completa e trasparente informazione sulla realtà del Sistema museale civico, quale istituzione dedicata all'educazione permanente della comunità di riferimento, garantendo altresì la corretta individuazione e descrizione scientifica del patrimonio e curandone la piena comprensione e accessibilità culturale.
In un'ottica di audience development, la strategia di comunicazione è orientata dunque ad aumentare l'accessibilità ai contenuti per un pubblico che si vuole sempre più ampio, comunicare il Museo Laboratorio nella sua vocazione formativa e le declinazioni dell'offerta culturale, far agire i diversi pubblici e gli stakeholders verso un proficuo dialogo con l'istituzione museale avvalendosi dei canali on line e off line descritti dal piano mezzi.

CONTESTO
In particolare il sito dei musei riveste un ruolo decisivo ed è il perno attorno a cui ruota tutta la comunicazione on line e off line: le pagine web dedicate illustrano i progetti in corso, è valorizzata l'attività di prestito, con l'intento di evidenziare la valenza internazionale del patrimonio locale e la rete di relazioni nazionali ed internazionali del museo; finalizzate all'orientamento dei pubblici sono le sezioni riservate alla didattica, agli eventi e agli itinerari in città e sul territorio, nelle quali si opera per una divulgazione continua dei contenuti invitando le persone a vivere esperienze formative e ludiche al tempo stesso, di aggregazione sociale;
la diffusione tramite i principali social network (Facebook, Instagram, Twitter) dei contenuti creati per il web (sito, Google Arts & Culture, Pinterest, Youtube), all'interno di una programmazione di format personalizzati, consente di amplificarne la veicolazione e di crearne altri in una azione di storytelling che coinvolge l'audience alla interazione;
la newsletter a cadenza settimanale informa tutti i 4.323 sulle attività e gli eventi collegati proposti; ad essa si accompagnano newsletter dedicate in occasioni di eventi speciali.
Parallelamente la comunicazione off line vuole integrare la diffusione di tali contenuti: in particolare strumenti a cadenza bimestrale (What's on / Appuntamenti) informano il pubblico sulla programmazione culturale e in occasione di mostre ed eventi speciali vengono predisposti strumenti dedicati.
La stretta collaborazione con l'Ufficio stampa del Comune di Reggio Emilia consente di curare al meglio le relazioni con i media locali ed extra locali.
La partecipazione a convegni nazionali ed internazionali consente di porre l'attività dei Musei Civici all'attenzione delle altre analoghe istituzioni culturali ed è riscontrata la necessità di aggiornamento costante su tematiche di confronto con altri enti, delle professionalità e degli strumenti utilizzati.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Cultura

Azione Sistema museale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_9208_1 **AUMENTARE L'ATTRATTIVITA' DEL SISTEMA MUSEALE ATTRAVERSO VARI CANALI DI COMUNICAZIONE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_9208_1_1	Numero nuove didascalie prodotte	100
	Nota:	
M_9208_1_2	n. minimo di folder informativi prodotti (What's on)	6
	Nota:	
M_9208_1_3	n. nuove immagini inserite Google Art	20
	Nota: INDICATORE DA ELIMINARE (GIA' PRESENTE IN 9201)	
M_9208_1_4	n. minimo newsletter inviate	48
	Nota:	
M_9208_1_5	Numero complessivo utenti Instagram 2019 > di	1500
	Nota:	
M_9208_1_6	Numero complessivo utenti twitter 2019 > di	1500
	Nota:	
M_9208_1_7	numero complessivo utenti facebook 2019 > di	6000
	Nota:	
M_9208_1_8	n. comunicato stampa inviati nell'anno > di	100
	Nota:	
M_9208_1_A	Numero mecenati anno 2019	10
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_9208_1	Redazione piano comunicazione triennale Musei Civici 2019-2021	Previsto	01/01/2019	30/09/2019
Nota:					
2	2019_OB_9208_1	Comunicazione e promozione interventi fund raising	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_9208_1	Potenziamento attività social (nuove bacheche PINTEREST, eventuali azioni sponsorizzate su FACEBOOK e INSTAGRAM, lancio format tematici)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_9208_1	Analisi fattibilità nuovo sito Musei Civici (benchmarketing, confronto con le politiche comunicative dell'ente, prime ipotesi di mappa e interfaccia grafica)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_9208_1	Implementazione Google art project : mostre virtuali, expeditions, caricamento immagini,	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_9208_1	Implementazione APP Musei Civici: realizzazione audioguida mostra Fontanesi	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
7	2019_OB_9208_1	Interventi di comunicazione e Promozione patrimonio: ristampa guide brevi esaurite, pubblicazione a stampa e on line didascalie collezioni storiche)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
8	2019_OB_9208_1	Comunicazione e promozione mostre ed eventi	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
9	2019_OB_9208_1	Promozione del progetto culturale di Palazzo dei Musei su tutti i canali web: narrazione dalle linee progettuali all'elaborazione di un metodo riconoscibile	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
10	2019_OB_9208_1	Carta archeologica: redazione schede di mappatura siti archeologici Reggio Emilia	Previsto	01/05/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 21367 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE	10.000,00
Totale		**10.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	1,00 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	4,00 %
Cantoni Georgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Ferretti Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Viani Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_9210 Laboratori

PROMUOVERE ATTIVITA' DIDATTICA SUL PATRIMONIO MUSEALE PRESSO LE SCUOLE DEL TERRITORIO LOCALE, PRIVILEGIANDO IL RAPPORTO MUSEO/CITTA' E TERRITORIO, CON L'OBIETTIVO NON SOLO DI AMPLIARE LE CONOSCENZE MA SOPRATUTTO DI STIMOLARE LA CRESCITA DELLE SINGOLE PERSONALITA' DEI RAGAZZI ATTRAVERSO LA PARTECIPAZIONE E IL COINVOLGIMENTO NELLE DIVERSE PROPOSTE LABORATORIALI.

1. "Mi ri-guarda" al Museo di Storia della Psichiatria, in continuità con lo scorso anno scolastico, in collaborazione con FCR e "Reggio Emilia città senza barriere", rivolto a scuole primarie e secondarie, che ha come obiettivo la sensibilizzazione verso la diversità e la consapevolezza dell'uguaglianza dei diritti, attraverso un percorso che privilegia il linguaggio del corpo.

Descrizione

COLLABORAZIONE CON FCR PER LA REALIZZAZIONE DI:
progetto MI-RIGUARDA
progetto MI-RICONOSCO
MI RI-GUARDA: prospettive di sviluppo dei progetti educativi del Museo di Storia della Psichiatria
2018/2019

Per il biennio 2017-2019 i Musei Civici, in collaborazione con l'Ausl, FCR e "Reggio Emilia città senza barriere" si propongono di implementare le proposte per la scuola secondaria e ideare percorsi rivolti alle scuole primarie e alle scuole secondarie di primo grado.
I laboratori, progettati dal Dipartimento Educazione dei Musei Civici con il coinvolgimento di una psicomotricista, avranno come obiettivo l'educazione alla democrazia, attraverso il riconoscimento della diversità e la consapevolezza dell'uguaglianza dei diritti.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Cultura

Azione Sistema museale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_9210_1 EDUCARE AL PENSIERO CRITICO

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_9210_1_1	n. collaborazioni realtà educative	3
	Nota:	
M_9210_1_2	numero partecipazioni a Convegni /seminari	3

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	
M_9210_1_3	Numero partecipanti laboratori museali fascia 3/19 anni > di	20000
	Nota:	
M_9210_1_5	Numero collaborazione con Musei e Istituti universitari	5
	Nota:	
M_9210_1_6	Numero ore di formazione personale laboratori	20
	Nota:	
M_9210_1_7	Numero ore di laboratorio erogate a classi di studenti > di	4800
	Nota:	
M_9210_1_8	Numero ore di laboratorio con le scuole presso Museo della psichiatria nell'ambito dei progetti MI RI-GUARDA e MI RI-CONOSCO	30
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_9210_2 APRIRE E PROMUOVERE GLI SPAZI MUSEALI A NUOVI PUBBLICI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_9210_2_1	Numero istituzioni coinvolte dalla progettazione (Fondazioni, ASL, FCR ...	3
	Nota:	
M_9210_2_2	Strutture coinvolte nella sperimentazione (centri diurni, strutture residenziali,)	25
	Nota:	
M_9210_2_3	Numero di soggetti di nuovo pubblico	250
	Nota:	
M_9210_2_4	Progetti con istituzioni (FCR, RER, AUSL)	2
	Nota:	
M_9210_2_5	Numero laboratori per l'inclusione sociale (presso strutture museali)	15
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_9210_1	Progetto IO AMO I BENI CULTURALI "Di suoni / di sogni" : visite, indviduazione contenuti, elaborazione grafica, restituzione	Previsto	15/02/2019	30/11/2019
Nota:					
2	2019_OB_9210_1	Centro documentazione DIDART : apertura al pubblico e progetti di valorizzazione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_9210_1	Restituzione editoriale dei contenuti della conferenza CRESCERE AL MUSEO (novembre 18)	Previsto	15/04/2019	30/11/2019
Nota:					
4	2019_OB_9210_1	IL MUSEO PER LA SCUOLA programmazione e realizzazione offerta di didattica laboratoriale per le scuole	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_9210_1	Progetto PON Scuola Da Vinci: attività di valorizzazione Museo Psichiatria	Previsto	01/01/2019	31/05/2019
Nota:					
6	2019_OB_9210_1	LA FISICA IN CUCINA collaborazione con UNIMORE e FIP per incontro scuole superiori	Previsto	01/01/2019	05/06/2019
Nota:					
7	2019_OB_9210_1	Celebrazioni A. FONTANESI e G. CHIERICI Progettazione dell'offerta laboratoriale di promozione e valorizzazione	Previsto	01/01/2019	31/10/2019
Nota:					
8	2019_OB_9210_1	Attività propedeutiche alla Conferenza 50° didattica	Previsto	01/09/2019	31/12/2019
Nota:					
9	2019_OB_9210_1	Collaborazione alla progettazione e produzione di un e-book	Previsto	01/07/2019	31/12/2019
Nota:					
10	2019_OB_9210_2	Offerta di laboratori e percorsi Museo facile	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
11	2019_OB_9210_2	Produzione di facilitazioni per la comprensione mostra Fontanesi e museo Archeologico	Previsto	01/03/2019	30/11/2019
Nota:					
12	2019_OB_9210_2	Evento di presentazione delle attività svolte in occasione della giornata personale con disabilità (3 dicembre)	Previsto	01/09/2019	31/12/2019
Nota:					

13	2019_OB_9210_2	Coinvolgimento di istituzioni e realtà competenti del territorio alla coprogettazione e promozione eventi nuovo pubblico	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
14	2019_OB_9210_2	Produzione vademecum metodologico da utilizzare per progetti pubblico speciale	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03416 Art. 00	CONTRIBUTO CORRENTI DA AMMINIS TRAZIONI LOCALI PER INIZIATIVE MUSEALI ==VEGG.CAP.U 21342-21 343-21344-21346===	10.000,00	
Cap. 03884 Art. 00	CONTRIBUTO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER PROGETTO "ACCESSIBI LITA' NUOVI PUBBLICI MUSEI" == VEGG. CAP. U 21383-21388 ==	3.000,00	
Cap. 21346 Art. 00	SPESE PER MANIFESTAZIONI ED EV ENTI ATTIVITA' MUSEALI = =VEGG. CAPP/E 3416-3418-3419==		10.000,00
Cap. 21367 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE		3.000,00
Cap. 21383 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER IL PROGETTO "ACCESSIBILITA' NUOV I PUBBLICI MUSEI" FINANZIATO D ALLA REGIONE == VE GG. CAP. E 3884 ==		3.000,00
Totale		**13.000,00**	**16.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	5,00 %
Campanini Riccardo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	55,00 %
Chicchi Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Davoli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Frattini Federica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Gualdi Linda	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Pellegrini Giada	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Pelliciari Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	55,00 %
Riccio Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Spaggiari Mara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	27,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A302 Gestione del fondo incentivante

Descrizione

Gestione del fondo incentivante

Prevede la gestione del fondo incentivante relativo ai progetti dei LL.PP., alle manutenzioni straordinarie ed alla pianificazione urbanistica.
La materiale liquidazione degli incentivi è subordinata alla trasmissione da parte di ciascun dirigente delle apposite schede, debitamente compilate, nel rispetto del vigente regolamento(modificato a dicembre 2008) sulla materia che stabilisce modi e tempi in cui è possibile procedere alla liquidazione che costituisce la parte finale di un procedimento avviato contestualmente al progetto cui si riferisce.

Con deliberazione GC.n.159del 25/9/2018 si è provveduto ad approvare il nuovo Regolamento sugli incentivi alla progettazione, adeguandole modalità procedurali alle nuove normative in materia. L'attività, nelle more di detta approvazione, erano state temporaneamente sospese.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente
Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_A302_1 **Gestione del procedimento di liquidazione dell'incentivo nel rispetto del relativo regolamento**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_A302_1_1	Numero delle schede verificate e liquidate	20
	Nota:	
O_A302_1_2	Numero procedimenti amministrativi gestiti corrispondenti al numero delle liquidazioni materialmente concluse.	2
	Nota:	

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 07150 Art. 01	FONDO PER INCENTIVAZ. PROGETTA ZIONE INTERNA(ART.18 L.109/94) PROGETTI DI INVESTIMENTO == VEGGASI CAP. 8150 E. ==		163.275,57
Cap. 07150 Art. 04	FONDO PER L'INCENTIVAZIONE PRO GETTAZIONE INTERNA (ART.18 L.1 09/94) FINANZIATA DA SOGGETTI ESTERNI ===VEGG. CAP.E/8152 ===		73.985,07
Cap. 07150 Art. 10	FONDO PER L'INCENTIVAZIONE DEL LA PROGETTAZIONE INTERNA (ART. 18 L.109/94)- CONTRIBUTI A CA RICO DELL'ENTE == VEGG.CAP. E/ 8150 ==		38.859,59
Cap. 07150 Art. 11	IRAP SU FONDO PER L'INCENTIVAZ IONE DELLA PROGETTAZIONE INTER NA (ART.18 L.109/94) == VEGG C AP. E/8150 ==		13.878,42
Cap. 07150 Art. 16	FONDO PER L'INCENTIVAZIONE DEL LA PROGETTAZIONE INTERNA (ART. 92 CO.5 DLGS.163/06) FINANZIAT A DA SOGGETTI ESTERNI - CONTRI BUTI A CARICO DELL'ENTE == VEG		13.355,56
Cap. 07150 Art. 17	FONDO PER L'INCENTIVAZIONE DEL LA PROGETTAZIONE INTERNA (ART. 92 CO.5 DLGS.163/06) FINANZIAT A DA SOGGETTI ESTERNI- IRAP == VEGG CAP E/ 8152 ==		4.769,84
Cap. 08150 Art. 00	FONDO DI ROTAZIONE PER LA PROG ETTAZIONE INTERNA (ART.18 L.10 9/94) ==VEGG.CAP.7150/1-7150 /1 0-7150/11 - 39375/6U==	228.776,03	
Cap. 08152 Art. 00	TRASFERIMENTO DA SOGGETTI ESTE RNI A FINANZIAMENTO FONDO INCE NTIV.PROGETTAZ.INTER NA (ART.18 L.109/94) =VEGG. CAP.U/715 0/4/16/17-39375/5 =	99.093,24	

Cap. 39375 Art. 05	RISORSE DECENTRATE VARIABILI D EVOLUZIONE % SU INCENTIVI PER PIAN.URBANISTICA, L.MERLONI,E ALTRE FORME INCENTIVANTI LET.K == VEGG. CAP. E 815		6.982,77
Cap. 39375 Art. 06	RISORSE DECENTRATE VARIABILI D EVOLUZIONE % SU INCENTIVI PER L.109(MERLONI) DA LL.PP. = = VEGG. CAP. E/8150 ==		12.762,45
Totale		**327.869,27**	**327.869,27**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Bertani Natalia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,10 %
Mattioli Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %
Zini Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A306 Presidio delle procedure per la realizzazione di interventi mediante l'art.183 del d.lgs 50/2016 e succ.modd. ed integraz.

Descrizione

Nell'elenco annuale dei Lavori Pubblici per il 2014 sono ricompresi una serie di interventi per il cui finanziamento è prevista la forma di apporto di capitale privato anche definiti come interventi in P.P.P. (Partenariato Pubblico Privato). Nella scheda 2 del PTTLLPP , pubblicato ai sensi della normativa vigente, sono indicate la codifica della tipologia di intervento.

La forma di finanziamento in PPP è individuata e definita dall'art.3 comma 15-ter del D.lgs 12/4/2006 n.163 come segue:….. «contratti di partenariato pubblico privato» sono contratti aventi per oggetto una o più prestazioni quali la progettazione, la costruzione, la gestione o la manutenzione di un'opera pubblica o di pubblica utilità, oppure la fornitura di un servizio, compreso in ogni caso il finanziamento totale o parziale a carico di privati, anche in forme diverse, di tali prestazioni, con allocazione dei rischi ai sensi delle prescrizioni e degli indirizzi comunitari vigenti. Rientrano, a titolo esemplificativo, tra i contratti di partenariato pubblico privato la concessione di lavori, la concessione di servizi, la locazione finanziaria (leasing), l'affidamento di lavori mediante finanza di progetto, le società miste."

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Qualità del progetto urbano ed edilizio

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A306_1 **Presidio dei procedimenti per la realizzazione di opere in PPP.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A306_1_2	n. di valutazioni effettuate ai fini dell'analisi per la fattibilità dell'intervento mediante forme di finanziamento di cui art.183 d.lgs.50/2016 e succ.modd.e integr.	3
	Nota:	
M_A306_1_3	numero atti e procedimenti redatti	3
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %
Bertani Natalia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A351 Attività gestionali di supporto alla società CAMPUS REGGIO srl

Descrizione

La società,sotto forma di srl, vede come socio unico il Comune di Reggio Emilia; prevede una gestione amministrativa e contabile complessa, in quanto opera sia nel rispetto della vigente normativa fiscale di natura privatistica che in adempimento agli atti pubblici alla stessa riferibili ed alla loro conseguente normativa di riferimento.
Ha per oggetto esclusivo la produzione di beni e servizi strumentali all'attività del Comune di Reggio Emilia e servizi di interesse generale. Alla società sono stati affidati in house l'acquisto, dall'Azienda Ospedaliera S. Maria Nuova di Reggio Emilia, della proprietà del Padiglione "Vittorio Marchi" all'interno del Complesso del San Lazzaro. Poi in applicazione di precise disposizioni della Giunta Comunale, nell'ambito del Piano di Razionalizzazione delle società partecipate (Decreto"Madia") si è operta una fusione per incorporazione della società Mapre srl in Campus srl ,stipulata con atto del 31/05/2018, A seguito di detta fusione la Società Campus Reggio srl svolge anche attività di gestione del mercato all'ingrosso dei prodotti ortofrutticoli di Reggio Emilia e si occupa dell'attuazione di iniziative tese a migliorare il consumo e la commercializzazione di prodotti ortofrutticoli ed annonari nell'interesse generale

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Partecipate

Azione Governance con l'ente e il territorio

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A351_1 Governance del progetto di realizzazione del Campus universitario Padiglione V.Marchi II stralcio

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A351_1_1	% di realizzazione della progettazione dell'opera	100
	Nota: l'avanzamento della fase di progettazione è strettamente legato alla concessione del finanziamento	

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_A351_2 Avanzamento dei progetti di competenza nel rispetto dei cronoprogrammi ,delle modalità concordate con le imprese e degli atti gestionali .

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_A351_1_1	atti e provvedimenti amministrativi gestiti a supporto del raggiungimento degli obiettivi della società	10
	Nota:	
O_A351_1_2	personale in disponibilità	3
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A351_1	Monitoraggio finanziamento richiesto da ER-GO mediante partecipazione a bando Ministeriale. L'eventuale concessione del finanziamento darà luogo ad ulteriori azioni.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_A351_2	supporto amministrativo in tutte le fasi operative e gestionali relative ai rapporti con ACER e nella gestione del Mercato, con particolare riferimento agli atti ed alle convenzioni in essere e/o in scadenza	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_A351_2	Rapporti con ACER per gestione alloggi ex Fincasa. Presidio e monitoraggio conteggi e condizioni in applicazione convenzione con ACER.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_A351_2	supporto nell'attività di riprogettazione e riorganizzazione del Servizio di pesa pubblica e Mercato Ortofrutticolo valutando forme innovative di gestione del mercato	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %
Bertani Natalia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A356 Attività tecnico - gestionali di supporto alla società STU REGGIANE spa

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico Partecipate
Azione Innovazione organizzativa

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_A356_1 Attività tecnico - gestionalidi supporto alla società STU REGGIANE spa

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_A356_1_1	Supporto nei procedimenti amministrativi per lo sviluppo dei progetti, monitoraggio e rendicontazione risorse provenienti da finanziamenti pubblici nell'ambito di Piano Città e Bando Periferie entro il	31/12/2019
	Nota:	
O_A356_1_2	Supporto a progettazione interventi, funzioni di RUP, affidamento appalti, direzione lavori e affidamento incarichi di supporto entro il	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Entrate Correnti
Cap. 02057 Art. 00	RIMBORSO DA STU	120.000,00
Totale		**120.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	5,00 %
Bertani Natalia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Mattioli Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A512 PRU Quartieri e Ville

Descrizione

Governance interna (Comune di RE) ed esterna (stakeholders/operatori economici) per lo sviluppo di Processi di Rigenerazione Urbana Quartiere di quartieri della città, in particolare del Quartiere Mirabello

L'attività si sviluppa nello specifico attraverso il presidio e il coordinamento dell'iter previsto dall'art. 183 comma 15 del D.Lgs 50/2016 relativamente alla proposta prodotta da IESS (Liceo Privato) di realizzare presso un capannone delle ex Polveriera una nuova sede scolastica.
L'iter prevede in sintesi:
1. la individuazione del nucleo di valutazione della proposta nell'ambito degli uffici del CRE
2. l'istruttoria per la proclamazione della fattibilità/non fattibilità dell'intervento da parte del nucleo di valutazione interno al CRE
3. la dichiarazione di pubblica/non pubblica utilità da parte della GC
4. nel primo caso l'avvio delle procedure ad evidenza pubblica e l'iter conseguente per arrivare alla realizzazione e funzionalizzazione dell'intervento

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Rigenerazione urbana

Azione Rigenerazione urbana quartieri e ville

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A512_1 AUMENTARE RIGENERAZIONE URBANA

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A512_1_1	Completamento dell'istruttoria da parte del nucleo di valutazione della proposta presentata da IESS	30/06/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	2,00 %
Mattioli Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	11,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A536 Supporto alle attività gestionali e amministrative del direttore d'area e coordinamento delle attività amministrativa e contabili

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente

Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A536_1 SUPPORTARE COORDINAMENTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E GESTIONALE DELLA DIREZIONE AREA

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A536_1_1	Numero procedure trasversali monitorate	6
	Nota: Privacy, conto annuale, anticorruzione, trasparenza, iscrizione corsi formazione, accessi atti, risposte chiarimenti,DUP, Residui correnti, Rendiconto consuntivo, Piano dei Servizi, applicazione disposizioni servizio personale, variazioni bilancio, prot	
M_A536_1_2	Documenti protocollati direttamente da direzione area in entrata/uscita > di	400
	Nota:	
M_A536_1_3	Gestione dipendenti servizi dell'are (cartellino orario, permessi, missioni,...). N. soggeti	54
	Nota:	
M_A536_1_4	Anticorruzione, Regolamento contratti Nuove procedure trasversali da attivare : (Sponsorizzazioni, donazioni, concessioni spazi)	3
	Nota: applicato regolamento su sponsorizzazioni, Pubblicato bando concessioni spazi museali, monitoraggio trasparenza	
M_A536_1_5	n. ore formazione personale area	25
	Nota: Ore di formazione complessivamente offerte (sicurezza, appalti, pronto soccorso, privacy, mercato elettronico, formazione culturale)	
M_A536_1_6	N. atti supporto obiettivi	25
	Nota:	

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_A536_2 Supporto nel rispetto dei tempi e delle procedure per la programmazione ed attuazione dei lavori pubblici

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_A536_2_1	numero degli atti amministrativi, note e comunicazioni redatti	20
	Nota:	
O_A536_2_3	Percentuale d'incasso dei contributi richiesti a MIT e RER in relazione alle fasi previste dal cronoprogramma tecnico nell'anno in corso.	100
	Nota: l'indicatore è strettamente dipendente dall'avverarsi delle condizioni previste dagli atti di accordo in essere con gli enti erogatori.	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A536_3 **Rendicontazione Monitoraggio Opere Pubbliche ai fini degli adempimenti previsti dal d.lgs. 229 del 2011**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A536_3_1	% di rendicontazione	80
	Nota: la % viene calcolata rapportando il numero dei CUP rendicontati a BDAP dal servizio al totale dei CUP assegnati al servizio.	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A536_1	Attività amministrativa: Presidio ciclo di programmazione e monitoraggio delle strutture dell'area competitività: bilancio, dup, conto annuale, residui, elenco incarichi, trasparenza, anticorruzione, programmazione incarichi, conto annuale	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_A536_1	Attività amministrativa: Gestione del budget di parte corrente direzione area e supporto trasversale alle strutture dell'area	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_A536_1	Attività amministrativa: integrazione e monitoraggio processi di digitalizzazione: protocollo, posta certificata, mercato elettronico, archiviazione digitale...	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_A536_1	Attività amministrativa inerente procedure di entrata, rendicontazioni, sponsorizzazioni, contributi....	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_A536_1	Attività amministrativa: istruttorie riguardo concessione patrocini, accesso atti, applicazioni circolari, richieste interne ed esterne diverse alla direzione d'area, corrispondenza varia.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_A536_1	Attività gestionale personale- cartellini orari, permessi, missioni, programmi formazione personale	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
7	2019_OB_A536_1	Segreteria direttore dell'Area : Protocollazione, agenda, corrispondenza, prenotazioni, missioni, archiviazione atti.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
8	2019_OB_A536_1	Firma da parte del Direttore dell'area e ritiro dell'autorizzazione paesaggistica al SUE	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
9	2019_OB_A536_2	Attività di supporto e coordinamento con i Dirigenti Tecnici in relazione alle procedure relative ai LL.PP. (Dl 50/2016 e succ.modd. Dl.14/2018)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
10	2019_OB_A536_2	supporto e coordinamento di gruppi di lavoro per aggiornamento e riorganizzazione procedure trasversali (monitoraggio progetti LL.PP.-gare-protocolli-gestione del personale)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
11	2019_OB_A536_2	organizzazione attività tecnico - gestionali in ragione di criteri tematici e di ambiti territoriali, nell'ambito dei LL.PP.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

12	2019_OB_A536_2	Supporto nella redazione di procedimenti ed atti amministrativi al Direttore per inoltro pratiche al Mit e RER per incasso contributi Piano Città DUP e per qualunque attività inerente i LL.PP.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03109 Art. 00	CONTRIBUTI LIBERALI DA PRIVATI PER OBIETTIVI AREA INNOVAZION E == VEGG. CAP/U 31009-31009/ 1/2 ==	80.000,00	
Cap. 03505 Art. 00	SPONSORIZZAZIONI PROGETTI E IN IZIATIVE OBIETTIVI AREA COMPET ITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE, TERRITORIO, BENI COMUNI (RILE VANTE AI FINI IVA) ==VEGG	25.000,00	
Cap. 30805 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO DERIVA NTI DA SPONSORIZZAZIONI A FAVO RE DI PROGETTI E INIZIATIVE AR EA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE, TERRITORIO BENI COMU		25.000,00
Cap. 31009 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER OB IETTIVI AREA COMPETITIVITA', I NNOVAZIONE SOCIALE, TERRITORIO BENI COMUNI FIN. DA CONTRIBUT I LIBERALI ===VEGG. CAP/E 3109		91.520,00
Cap. 31009 Art. 02	ACQUISTO BENI VARI PER OBIETTI VI AREA COMPETITIVITA', INNOVA ZIONE SOCIALE, TERRITORIO BENI COMUNI FIN. DA CONTRIBUTI LIB ERALI ===VEGG. CAP/E 3109 ===		10.000,00
Cap. 31846 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PIA NI E PROGETTI DELL'AREA COMPET ITIVITA' E INNOVAZIONE		3.000,00
Cap. 31846 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO AREA COMPETITIVITA' ED INNOVAZIONE		7.000,00
Totale		**105.000,00**	**136.520,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	4,10 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	10,00 %
Chiesi Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Di Maria Carolina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Zini Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A541 PRU Palazzo Poste. Riqualificazione strade e spazi pubblici adiacenti.

Descrizione

Opere pubbliche previste nell'ambito del PRU Poste realizzato da Bluefilds srl e scomputate dagli oneri di urbanizzazione e costi di costruzione.
Gli interventi, interamente a carico del soggetto attuatore sia per quanto riguarda la progettazione ed esecuzione, interessano:
1) riqualificazione di via Sessi
2) riqualificazione di via Battaglione toscano
3) riqualificazione di via Don Andreoli
4) sistemazione di via Spallanzani
Gli interventi comprendo il rifacimento dei sottoservizi, la realizzazione di nuove pavimentazioni in pietra, dell'impianto di illuminazione pubblica, della segnaletica e dell'arredo urbano.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana quartieri e ville

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A541_1 RIGENERAZIONE URBANA DEL PALAZZO POSTE

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A541_1_1	conclusione dei lavori di riqualificazione di via Sessi, Via Don Andreoli, via Battaglione Toscano entro il	31/12/2019
	Nota: I lavori sono realizzati da BLUEFIELD come opere di urbanizzazione. Il rispetto del cronoprogramma (indicatore) dipende pertanto dal soggetto privato.	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	2,00 %
Pedroni Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A542 PRU Quartiere Santa Croce

Governance interna (Comune di RE) ed esterna (stakeholders) per lo sviluppo di Processi di Rigenerazione Urbana del Quartiere Santa Croce.

Descrizione

L'attività si sviluppa attraverso il presidio e il coordinamento dei singoli e differenti Processi di Rigenerazione Urbana. Le azioni principali riguardano la sistematizzazione delle strategie, dei progetti, degli attori e delle risorse.

Particolare peso è assunto dal progetto "Riuso".

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Rigenerazione urbana

Azione Rigenerazione urbana quartieri e ville

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A542_1 **AUMENTARE RIGENERAZIONE URBANA in particolare con i lavori inerenti il progetto Riuso dei Capannoni di via Gioia e la riapertura del tratto di via Ramazzini chiuso dal passaggio a livello**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A542_1_1	Stipula atto di accordo tra STU Reggiane, Proprietari degli immobili di via Gioia e Soggetti gestori	01/07/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	1,50 %
Bertani Natalia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %
Grosoli Giada	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Lepori Daniela Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Saccani Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Prodotto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A5CA Direzione Area Competitività, Innovazione Sociale, territorio e beni comuni

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente

Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A5CA_1 Coordinamento dell'area per supportare la realizzazione degli obiettivi strategici dell'amministrazione

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A5CA_1_1	% media di raggiungimento obiettivi prioritari assegnati ai dirigenti preposti alle strutture collocate nell'Area	100
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A5CA_2 Coordinamento Centri di responsabilità assegnati direttamente al Capo Area

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A5CA_2_1	% media di raggiungimento obiettivi prioritari dei Centri di Responsabilità assegnati direttamente al Dirigente di Area	100
	Nota:	
P_A5CA_2_2	Chiusura valutazioni (dirigenza e p.o. 2018)	30/06/2019
	Nota:	
P_A5CA_2_3	Pianificazione e obiettivi e progetti prioritari dell'Area entro il	30/04/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	5,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A5PA Anticorruzione

Descrizione

a legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.
Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente
In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico Legalità
Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A5PA_1 Attuazione di quanto previsto nei piani anticorruzione nei termini previsti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A5PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A5PA_2 **Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A5PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	1,00 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	1,00 %
Mattioli Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A5PR Privacy

Descrizione

Regolamento europeo 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali." divenuto pienamente efficace il 25 maggio 2018 ed il decreto legislativo 10 agosto 2018 n° 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679" che modifica il D.Lgs n° 196 del 30 giugno 2003, costituiscono il nuovo corpus normativo che disciplina la protezione dei dati personali.
Il Comune di Reggio Emilia ha messo in atto misure organizzative, procedurali e formative volte al rispetto del rinnovato dettato normativo ed in ossequio al principio di "accountability" sancito dal Regolamento europeo 679/2016.
Tali misure, che contemplano risvolti di natura amministrativa, giuridica ed informatica, necessitano, per essere attuate, della collaborazione di tutti i Servizi del Comune che devono farsi parte attiva nell'implementazione di determinati adempimenti.
I Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati, hanno il compito di assicurare la piena attuazione del Regolamento europeo 679/2016 per i rispettivi Servizi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente

Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A5PR_1 Completamento degli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A5PR_1_1	Determina di nomina degli incaricati al trattamento dei dati personali ed eventuale determina di aggiornamento	30/06/2019
	Nota:	
P_A5PR_1_2	Mappatura e Nomina dei Responsabili esterni del trattamento dei dati personali e reportistica di attuazione con indicazione dei soggetti nominati	31/10/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A5PT Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Legalità

Azione Anticorruzione, trasparenza e controlli

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A5PT_1 Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A5PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore*	90
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	1,00 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	1,00 %
Mattioli Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A5TD Governare la Trasformazione digitale

Descrizione

La trasformazione digitale richiede il contributo ed il coinvolgimento di ogni articolazione della macchina pubblica e a tal fine il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), adottato con d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, modificato da ultimo con i decreti legislativi n. 179 del 2016 e n. 217 del 2017, prevede all'art. 17 che le pubbliche amministrazioni garantiscano l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo.

La novella di cui al d.lgs. 179/2016 istituisce la figura del Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD), ne definisce la collocazione organizzativa e dispone che, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, risponde direttamente all'organo di vertice politico o, in sua assenza, a quello amministrativo dell'ente (art. 17, commi 1-ter e 1-sexies, CAD). La rilevanza di una tale previsione nell'ordinamento giuridico italiano denota la volontà del legislatore di ricondurre immediatamente al vertice dell'amministrazione la governance - intesa come attività di indirizzo, coordinamento e correlata responsabilità - della transizione del Paese al digitale, attraverso la realizzazione di servizi pubblici rivisitati in un'ottica che ne preveda la piena integrazione con le nuove tecnologie e non più la giustapposizione di queste ultime alle esistenti forme di organizzazione. Da ciò si evince che, nel rispetto degli assetti organizzativi dell'amministrazione di riferimento e del principio di separazione tra funzioni del vertice politico e del vertice amministrativo, il legislatore attribuisce ai compiti demandati al RTD una valenza strategica tale da imprimere ai relativi obiettivi una derivazione diretta da parte del vertice politico che trova immediata espressione nella direttiva generale per l'attività amministrativa, successivamente da declinarsi nella programmazione strategica e operativa delineata nel piano della performance.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico	Tecnologie per l'innovazione
Azione	Tecnologie per l'organizzazione

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A5TD_1 Governare la trasformazione digitale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A5TD_1_1	Mappatura dei procedimenti che hanno erogazione verso l'esterno al fine di individuare processi da dematerializzare	31/10/2019
	Nota:	
P_A5TD_1_2	Analisi dell'integrazione dei processi individuati per lo studio di fattibilità in sinergia con l'ufficio per la transizione digitale	31/12/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_5735 Arena Campovolo

Descrizione

L'intervento prevede la riqualificazione di un'ampia porzione dell'area "non operativa" del Campovolo di Reggio Emilia (area concessa al Comune di Reggio Emilia da ENAC ente proprietario e gestore del Campovolo) da destinare ad Arena Spettacoli. L'intervento, che si colloca nell'ambito delle politiche di sviluppo economico del Comune di Reggio Emilia, è volto a potenziare l'attrattività del sistema città/territorio investendo in particolare sulla dimensione internazionale, su di un nuovo asset, quello turistico, nell'implementazione dell'offerta dei servizi (ludici, ricreativi e culturali) e, infine nel sostegno e sviluppo di una nuova filiera produttiva imperniata sull'industria culturale creativa.
L'intervento è frutto di una procedura di parternariato pubblico privato bandita della Società Aeroporto, società partecipata dal Comune di Reggio Emilia, nel ruolo di concedente che ha visto l'affidamento della concessione all'ATI Coopservice-Nial Nizzoli-Consorzio Campovolo. L' ATI (concessionario) avrà il compito di sviluppare le fasi di progettazione, realizzazione e gestione.
Alle strutture tecniche del Comune di Reggio Emilia e in particolare all'architetto Massimo Magnani Direttore dell'Area Competitività e Innovazione Sociale è stato affidato da parte della Società Aeroporto il compito di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) della concessione per la fase di progettazione e realizzazione.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture per l'innovazione

Obiettivo Prioritario

2019_OB_5735_1 **Aumentare l'attrattività della città rafforzando identità culturali e competenze innovative**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_5735_1_1	Rispetto delle tempistiche: conclusione lavori	01/09/2019
	Nota: Intervento in concessione a seguito di PF presentato alla Società Aeroporto per il quale svolgo (Massimo Magnani) il ruolo di RUP rispetto al rapporto di concessione tra Soc. aeroporto e Soc. di progetto. Tempistiche in capo a società di progetto	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_5735_1	Svolgimento attività di RUP rispetto all'attuazione della convenzione di concessione tra società aeroporto e società di progetto	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	5,00 %
Bonoretti Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	36,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A513 Realizzazione nell'ambito del POR-FESR 2014_2020 del Laboratorio Aperto presso i Chiostri di San Pietro.

Descrizione

L'Asse 6 del POR FESR Emilia Romagna 2014-2020 "Città attrattive e partecipate" - che dà attuazione dell'Agenda Urbana prevista dall'art. 7 del Regolamento (UE) 1301/2013 – ha stabilito di promuovere l'innovazione "dal basso" nelle città attraverso la riqualificazione di beni culturali e la contestuale realizzazione di una rete di Laboratori Aperti nelle città capoluogo della regione (Autorità Urbane), collegando il tema della qualità urbana con l'innovazione sociale, lo sviluppo dell'economia digitale e creativa e di un'economia dei servizi competitiva e trainante per tutta la Regione.

Il programma POR FESR è attuato attraverso tre diverse azioni mirate a :
- rafforzare la funzionalità di un bene storico di alto potenziale di riqualificazione e attrattività e valorizzarlo come polo attrattore di innovazione, arte, cultura, creatività,... (azione 6.7.1);
- promuovere, attraverso l'insediamento nel bene di cui sopra del Laboratorio Aperto, nuove forme organizzative, imprenditoriali e di amministrazione (azione 2.3.1);
- supportare strategie ed azioni promozionali finalizzate a valorizzare il bene oggetto di intervento all'interno delle predette azioni, ad integrazione delle strategie regionali di promozione (azione 6.7.2).

In riferimento all'azione 2.3.1 si prevede la realizzazione di un Laboratorio Aperto che andrà ad insediarsi negli spazi del complesso Chiostri di San Pietro è inteso come un luogo di sperimentazione e di lavoro collaborativo, attrezzato con soluzioni tecnologiche avanzate in cui si svilupperanno forme innovative di confronto e cooperazione tra organi istituzionali, Terzo Settore, Università, attori economici, comunità informale (le cosiddette "cinque eliche"), allo scopo di ideare, testare e sviluppare beni, prodotti e servizi sostenibili e innovativi.
La gestione ed il funzionamento del Laboratorio saranno demandati ad un apposito Soggetto Gestore, da individuarsi attraverso procedura ad evidenza pubblica nell'ambito del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

Obiettivo Strategico Protagonismo

Azione Open Innovation a supporto dell'innovazione sociale

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A513_1 **Aumentare l'attrattività della città rafforzando identità culturali e competenze innovative**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A513_1_1	Sottoscrizione della convenzione tra Comune e SG	30/06/2019
	Nota: Indicatore di risultato determinante per lo sviluppo del progetto	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A513_1	Avvio attività tramite consegna in via d'urgenza in pendenza di stipula della convenzione	Previsto	01/03/2019	01/05/2019
Nota:	RUP Chiara Testoni Sottoscrizione Verbale consegna in via d'urgenza				
2	2019_OB_A513_1	Allestimento (arredi, impianti) del LA in collaborazione con il SG	Previsto	01/07/2019	31/12/2019
Nota:	RUP Chiara Testoni				
3	2019_OB_A513_1	Avvio definitivo delle attività	Previsto	01/09/2019	31/12/2019
Nota:	RUP Chiara Testoni La concessione dura 8 anni				

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 03437 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO POR FESR (AZIONE 2.3.1) = VEGG. CAP. U 24882 - 24883=	448.059,22		
Cap. 24882 Art. 00	EROGAZIONE CONTRIBUTI PER REALIZZAZIONE PROGETTO POR FESR (AZIONE 2.3.1.) == V EGG. CAP. E/3437 ==		300.000,00	
Cap. 24883 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO POR FESR (AZIONE 2.3.1) == V EGG. CAP. E/3437 ==		148.059,22	
Cap. 40120 Art. 05	ALLESTIMENTI E ARREDI A COMPLE TAMENTO PROGETTO RESTAURO E RE CUPERO FUNZIONALE CHIOSTRI DI SAN PIETRO (quota finanziament o comunale relativo al PROGETT			133.211,29
Totale		**448.059,22**	**448.059,22**	**133.211,29**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	6,00 %
De Maria Brigida	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,00 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Testoni Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	45,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A544 Antonio Fontanesi e la sua eredità

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Cultura

Azione Sistema museale

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A544_1 Organizzazione efficace ed efficiente della Mostra Antonio Fontanesi e la sua eredità

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A544_1_1	n. opere esposte	65
	Nota:	
P_A544_1_2	n. visitatori alla mostra " Antonio Fontanesi e la sua eredità"	5000
	Nota:	
P_A544_1_3	n. soggetti prestatori (pubblici e privati)	23
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A544_1	Definizioni contrattuali con soggetti prestatori (musei e privati)	Previsto	01/01/2019	28/02/2019
Nota:					
2	2019_OB_A544_1	Definizione e realizzazione allestimenti	Previsto	01/01/2019	04/04/2019
Nota:					
3	2019_OB_A544_1	Definizione e realizzazione interventi di comunicazione promozione	Previsto	01/01/2019	15/06/2019
Nota:					
4	2019_OB_A544_1	Definizione trasporti e assegnazione appalto	Previsto	01/01/2019	10/03/2019
Nota:					
5	2019_OB_A544_1	Produzione catalogo di mostra	Previsto	01/01/2019	31/03/2019
Nota:					
6	2019_OB_A544_1	Organizzazione conferenze ed eventi tematici promozionali l'opera di Fontanesi	Previsto	01/01/2019	15/06/2019
Nota:					
7	2019_OB_A544_1	Organizzazione della mostra espositiva collaterale "Nati sotto lo stesso cielo"	Previsto	01/01/2019	15/07/2019
Nota:					
8	2019_OB_A544_1	Operazioni di chiusura e restituzione opere	Previsto	01/07/2019	31/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03417 Art. 00	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PE R PROMOZIONE ATTIVITA' MUSEALI == VEGG. CAPP/U 21345-21345 /1== RILEVANTE AI FINI IVA	40.000,00	
Cap. 03420 Art. 00	PROVENTI DERIVANTI DELLA GESTI ONE DEI MUSEI	30.000,00	
Cap. 04161 Art. 00	CONTRIBUTI LIBERALI DA IMPRESE PER ATTIVITA' MUSEALI == VEGG . CAPP. U/21347 - 21348 ==	40.000,00	
Cap. 21345 Art. 00	SPESE PER MANIFESTAZIONI ED EV ENTI ATTIVITA' MUSEALI FINANZI ATE DA SPONSORIZZAZIONI == VE GG. CAP E/ 3417 == RILEVANTE A I FINI IVA		40.000,00
Cap. 21348 Art. 00	SPESE PER MANIFESTAZIONI ED EV ENTI ATTIVITA' MUSEALI ==VEGG. CAP/E 4161==		46.500,00
Cap. 21367 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE		21.000,00
Cap. 24008 Art. 00	SPESE PER ATTIVITA' MUSEALI FI NANZIATE DA LIBERALITA' ART BO NUS ==VEGG. CAP/E 4008==		100.000,00
Totale		**110.000,00**	**207.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	2,00 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	9,00 %
Campioli Ilaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
De Conciliis Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Di Maria Carolina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Fabbris Antonio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Gazzotti Alessandro	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %
Gualdi Linda	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Montanari Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	22,00 %
MONTI FRANCESCA	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Riccio Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Spaggiari Mara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A547 Qualità dell'offerta museale

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente
Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A547_1 Rilevazione della qualità della mostra "Antonio Fontanesi e la sua eredità" e dell'offerta dei laboratori

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A547_1_1	grado di soddisfazione (%) dei visitatori della mostra "Antonio Fontanesi e la sua eredità" >=	80
	Nota:	
P_A547_1_2	grado di soddisfazione (%) sull'offerta laboratori >=	70
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A547_2 Aggiornamento degli standard di qualità dei Servizi museali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A547_2_1	Aggiornamento della carta dei servizi museali entro il	31/12/2019
	Nota:	

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A547_3 Gestione efficiente delle segnalazioni provenienti dai Social Network

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A547_3_1	tempi medi di risposta (giorni) alle segnalazioni dai social network inferiore a	3
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	2,00 %
Cantoni Georgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Montanari Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

R_89501 Restauro e recupero funzionale Chiostri di San Pietro

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori	Previsto	10/04/2019	10/04/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	11/04/2019	02/09/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09762 Art. 05	CONTRIBUTO REGIONALE RESTAURO E RECUPERO FUNZIONALE CHIOSTR I DI SAN PIETRO (2^ STRALCIO) finanziam. con POR FESR RER 20 14-2020 VEGG.U.CAP. 50121/1)	227.709,98	
Cap. 40120 Art. 02	RESTAURO E RECUPERO FUNZIONALE CHIOSTRI DI SAN PIETRO (2^ ST RALCIO) (finanziam. POR FESR RER 2014-2020 CAP. E. 9762/5) VEGG. CAP. NON PROGRAMMABILE 5		227.709,98
Cap. 40120 Art. 04	RESTAURO E RECUPERO FUNZIONALE CHIOSTRI DI SAN PIETRO (2^ ST RALCIO) (quota finanz. comunal e RISORSE LIBERE		434.184,19
Cap. 40203 Art. 00	COORDINAMENTO SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA, SUPPORTO AL RUP , INDAGINI E STUDI PER P.T. LL .PP.		9.135,36
Totale		**227.709,98**	**671.029,53**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	3,00 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Testoni Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	45,00 %

Prodotto Prioritario **Dirigente: Magnani Massimo**

R_98701 Palazzo San Francesco - restauro e valorizzazione collezioni storiche 1°stralcio Lotto B

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Talenti creativi
Azione	Produzione e diffusione di cultura della contemporaneità

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori	Previsto	25/09/2019	26/09/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	26/09/2019	25/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40131 Art. 03	PALAZZO S.FRANCESCO (SEDE MUSE O) RESTAURO E VALORIZZ.COLLEZ IONI STORICHE LOTTO B (QUOTA F INANZ.ACCORDI URB. PRIVATI VEG G CAP. E. 9716/7 e parte risco	768.394,06
Cap. 40131 Art. 08	PALAZZO SAN FRANCESCO _ RESTAU RO E VALORIZZAZIONE COLLEZIONI STORICHE LOTTO B (QUOT CONFLU IOTA IN PROGETTO S_98702 ex mu tuo, da finanz. mezzi propri i	316.745,24
Cap. 40131 Art. 09	PALAZZO SAN FRANCESCO _ RESTAU RO E VALORIZZAZIONE COLLEZIONI STORICHE LOTTO B (QUOTA PARTE FINANZIATA A MEZZI NOSTR, anz iché mutuo var assestamento) S	8.054,37
Cap. 40131 Art. 10	RESTAURO E VALORIZZAZIONE COLL EZIONI STORICHE MUSEALI 1^ STR ALCIO LOTTO B: per condizionam ento nuove sale	90.000,00
Totale		**1.183.193,67**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	2,90 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Pedroni Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	45,00 %
Ruozi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %

Prodotto Prioritario

Dirigente: Magnani Massimo

R_98702 Progetto TRAIN-ER Palazzo San Francesco

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Talenti creativi
Azione	Produzione e diffusione di cultura della contemporaneità

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
5		Esecuzione lavori	Previsto	05/04/2019	06/04/2019
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	06/04/2019	05/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09762 Art. 06	CONTRIBUTO REGIONE ER CONVENZI ONE PER PROGETTO TRAIN ER – re stauro e valorizzazione COLLEZ IONI STORICHE 1 STR. LOTTO B F ASE 2 Palazzo San Francesco (v	709,72	
Cap. 40131 Art. 07	PALAZZO S.FRANCESCO (SEDE MUSE O) FINANZIAMENTO 50% DA REGIO NE E.R. PROGETTO TRAIN ER DA RIFERIRSI A 1^ STRALCIO LOTTO B RESTAURO E VALORIZZ.COLLEZI		8.764,09
Cap. 40131 Art. 09	PALAZZO SAN FRANCESCO _ RESTAU RO E VALORIZZAZIONE COLLEZIONI STORICHE LOTTO B (QUOTA PARTE FINANZIATA A MEZZI NOSTR, anz iché mutuo var assestamento) S		709,73
Totale		**709,72**	**9.473,82**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	0,10 %
Pedroni Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Prodotto Prioritario **Dirigente: Magnani Massimo**

S_03301 Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- Corso Garibaldi (tratto PIAZZA GIOBERTI)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Marketing del territorio (servizi di incoming)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori	Previsto	30/04/2019	01/05/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	02/05/2019	21/10/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 03	CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A PASSEGGIATA SETTECENTESCA	577.187,47	
Cap. 40126 Art. 05	INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE DELLA PASSEGGIATA SE TTECENTESCA DI COLLEGAMENTO TR A PALAZZO E REGGIA DUCALE -COR SO GARIBALDI/PIAZZA GIOBERTI (		566.512,14
Totale		**577.187,47**	**566.512,14**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	2,00 %
Bianchini Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Prodotto Prioritario **Dirigente: Magnani Massimo**

S_89401 Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- Corso Garibaldi (tratto PIAZZA ROVERSI)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Marketing del territorio (servizi di incoming)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
6		Esecuzione lavori	Previsto	16/05/2019	17/05/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	18/05/2019	03/11/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 03	CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A PASSEGGIATA SETTECENTESCA	688.354,15	
Cap. 40126 Art. 03	INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE DELLA PASSEGGIATA SE TTECENTESCA DI COLLEGAMENTO TR A PALAZZO E REGGIA DUCALE -COR SO GARIBALDI TRATTO PIAZZA ROV		706.706,13
Totale		**688.354,15**	**706.706,13**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	1,25 %
Bianchini Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A30301 Redazione ed aggiornamento P.T.LL.PP. ed Elenco annuale 2019

Descrizione

A tre anni dalla promanazione del Decreto Legislativo 50/2016 nel quale al Titolo III PIANIFICAZIONE PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE, ART. 21 (programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti) al comma 3 stabiliva che le modalità di inserimento delle opere nell'elenco annuale dei lavori pubblici fossero definite mediante l'approvazione di apposito Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti,come previsto al comma 8. Con DECRETO 16 gennaio 2018, n. 14 Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali. (18G00038) (GU n.57 del 9-3-2018) sono state definite le nuove modalità ed i nuovi schemi relativi alla programmazione. L'applicazione del nuovo regolamento prevede, nella fase antecedente l'adozione e l'approvazione del programma nonché in ragione delle variazioni in corso d'anno, un iter amministrativo più complesso ed articolato; inoltre l'inserimento degli schemi nelle procedure gestionali è abbastanza complesso, sia per i dati richiesti sia per il numero delle schede da compilare

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente

Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_A303_1 Attività di presidio e coordinamento per affidamento incarichi a supporto del RUP.

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_A303_1_1	n. atti,note e comunicazioni redatti	10
	Nota:	
O_A303_1_2	n. progetti inseriti e monitorati nel PTLLPP	40
	Nota:	
O_A303_1_3	variazioni gestite nel corso dell'anno solare	2
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A303_1	Attività di supporto al RUP, partecipazione agli incontri informativi con i soggetti interessati,redazione di elaborati progettuali	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_A303_1	affidamento di incarichi esterni per lo svolgimento di detta attività.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_A303_1	Supporto al Dirigente Responsabile della programmazione in particolare nella tenuta dei rapporti con Enti esterni,valutazione e partecipazione a bandi/programmi per la partecipazione a finanziamenti.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_A303_1	Interfaccia con il serv.finanziario,con i dirigenti e con gli assessori competenti per l'analisi delle problematiche e la messa a punto degli interventi da inserire nel PTLLPP .	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5	2019_OB_A303_1	Predisposizione degli atti amministrativi preventivi alla programmazione. Nomina RUP ed altri.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_A303_1	predisposizione nuovo programma triennale da adottarsi congiuntamente al DUP e sua pubblicazione nei tempi previsti dalle vigenti normative regolanti i termini del bilancio di cui costituisce allegato.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
7	2019_OB_A303_1	analisi e valutazione delle modifiche richieste rispetto al programma vigente. Conseguente redazione dello schema da approvare quale allegato agli atti di variazione al bilancio.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
8	2019_OB_A303_1	Analisi delle richieste, supporto nella redazione di nuovi schemi ed atti in relazione alle variazioni del PTll.pp. vigente.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
9	2019_OB_A303_1	Predisposizione note ed alle attestazioni, in collaborazione e per conto del Dirigente incaricato alla programmazione, relative alle verifiche preventive e successive al PTll.pp.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
10	2019_OB_A303_1	Supporto per la redazione dei procedimenti amministrativi necessari per l'erogazione di finanziamenti regionali su opere pubbliche contenute in PTLL.PP vigenti e di anni precedenti.	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40203 Art. 00	COORDINAMENTO SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA, SUPPORTO AL RUP , INDAGINI E STUDI PER P.T. LL .PP.	105.630,88
Totale		**105.630,88**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %
Bertani Natalia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	19,10 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A32801 Fondo accordi bonari 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
Obiettivo Strategico Funzionamento dell'ente
Azione Politiche istituzionali e di genere

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_A328_1 Rispetto di quanto disposto dagli atti di indirizzo/accordo

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_A328_1_1	Valutazione dell'eventuale insorgenza di problematiche che potrebbero dar corso ad un accordo bonario, in relazione all'art.205 Dlgs n.50/2016 e succ.modd.e integr, per le opere pubbliche contenute nella Programmazione entro il	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40120 Art. 07	ACCORDO BONARIO relativo a in terventi c/o "Chiostri di S. P ietro" - progetto di restauro e recupero funzionale(intesa tra le parti di cui alle riser	65.170,57
Cap. 40201 Art. 00	FONDO ACCORDI BONARI (ART.12 D .P.R. N.554/99)	150.000,00
Totale		**215.170,57**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	0,10 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A34001 Interventi di manutenzione urgenti e/o non prevedibili 2019

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_A340_1 **Attività tecnico - gestionali per realizzazione interventi di somma urgenza di cui all'art.163 del D.Lgs n.50/2016 e S.M.e I.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_A340_1_1	Valutazione sussistenza effettiva somma urgenza e coordinamento attività ripartizione fondi entro il	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40202 Art. 00	INTERVENTI MANUTENZIONE URGENTI NON PREVEDIBILI	200.000,00
Totale		**200.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	0,10 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PD_A35401 Contributo ad Istituzione SCI/AN per manutenzioni straordinarie

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Educazione
Azione	Infrastrutture per l'educazione (0-25)

Obiettivo gestionale ordinario

2019_OB_A354_1 Attività tecnico - gestionalidi supporto a Istituzione Nidi SCI AN

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_A354_1_1	verifica della sussistenza dei presupposti fissati dal contratto di Servizio in essere tra Comune ed Istituzione per dar corso ai trasferimenti entro	30/11/2019
	Nota:	
O_A354_1_2	Redazione atti di liquidazione/trasferimento entro	31/12/2019
	Nota:	

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40074 Art. 01	TRASFERIMENTO A ISTITUZIONE SC UOLE INFANZIA PER INTERVENTI S U SCUOLE MATERNE STATALI	30.000,00
Cap. 40074 Art. 03	TRASFERIMENTO A ISTITUZIONE SC UOLE INFANZIA PER INTERVENTI POST SISMA SCUOLE DELL'INFANZI A ristoro di fondi trasferiti da RER riconosciuti da ordinan	80.903,55
Cap. 40076 Art. 02	TRASFERIMENTO ALL'ISTITUZIONE SCUOLE INFANZIA PER MANUTENZ. STRAORD.IMMOBILI E AREE CORT. SCUOLE INFANZIA E ASILI NIDO	170.000,00
Cap. 40076 Art. 09	TRASFERIMENTO ALL'ISTITUZIONE SCUOLE INFANZIA PER ATTREZZATU RE DA CUCINA, ARREDI E GIOCHI BIMBO	130.000,00
Cap. 40076 Art. 10	TRASFERIMENTO ALL'ISTITUZIONE SCUOLE INFANZIA PER VERIFICHE DI VULNERABILITA' SISMICA DI N IDI E SCUOLE DELL'INFANZIA	20.000,00
Totale		**430.903,55**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Bertani Natalia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0202 Sviluppo Fondazione E35 per la progettazione internazionale

Descrizione

La Fondazione E35 rappresenta lo strumento di governance con cui il Comune di Reggio Emilia - insieme ad altri attori del territorio quali Provincia, Camera di Commercio, Crpa, Fondazione Manodori in collaborazione con Legacoop Emilia Ovest e Boorea - intende rafforzare la dimensione e la proiezione internazionale del territorio attraverso progetti, nuove relazioni e nuovi partneriati. La Fondazione - costituitasi nel 2015 - dovrà nel 2019 rafforzare il suo ruolo all'interno del territorio locale e promuovere nuove iniziative e percorsi per sviluppare ulteriormente le opportunità internazionali della città. In questo quadro, si promuoveranno iniziative e strumenti volti a far conoscere ruolo, esperienze e competenze della Fondazione, nonché la partecipazione a progettazioni che vedano nella dimensione internazionale un elemento distintivo. In questo quadro la Fondazione agirà come facilitatore di tutti gli attori economici del territorio, anche nell'ottica di rafforzare percorsi di internazionalizzazione economica con il coinvolgimento diretto delle imprese.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0202_1 Sviluppare il ruolo della Fondazione E35 quale strumento operativo delle politiche internazionali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0202_1_1	Numero progetti presentati (progetti a titolarità diretta dell'Amministrazione + progetti a cui E35 parteciperà in termini di titolare o di partnership)	15
	Nota:	
M_0202_1_2	Numero soggetti coinvolti (da intendersi come indicatore della capacita di Fondazione E35 e dell'Amministrazione di essere portatori di un coinvolgimento diffuso e della capacita degli stessi di rendersi coordinatori di politiche condivise)	15
	Nota:	
M_0202_1_3	Risorse economiche attivate	320000
	Nota:	
M_0202_1_4	Numero relazioni stabili attivate (rapporti con soggetti esterni/esteri funzionali alla presentazione di nuovi progetti e alla diffusione dei risultati ottenuti)	175
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0202_1	Organizzazione evento di diffusione delle attività in corso e dei risultati raggiunti dalla Fondazione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0202_1	Implementazione del sistema di coordinamento tra Fondazione e servizi comunali competenti per il monitoraggio delle attività in corso e delle nuove proposte progettuali	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_0202_1	Sviluppo delle attività di progettazione europea e consolidamento dei networks di progetto	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_0202_1	Stabilizzazione del numero dei soggetti finanziatori	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 03322 Art. 00	QUOTA ASSOCIATIVA FONDAZIONE P ER LA PROGETTAZIONE INTERNAZIO NALE	178.871,00
Totale		**178.871,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %
Serri Saverio	Posizione Organizzativa	2,00 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0208 TAVOLO REGGIO AFRICA

Descrizione

Il Tavolo riunisce vecchi e nuovi protagonisti del dialogo con l'Africa: associazioni, Ong, soggetti economici, operatori culturali. Il Tavolo è uno strumento per sviluppare occasioni di dialogo e confronto con i Paesi del continente africano attraverso la cultura, l'arte, la cooperazione, la promozione di partnership economiche e l'interculturalità. Questo patrimonio civile e culturale trova nel Tavolo Reggio-Africa uno strumento importante di messa in rete, coordinamento e valorizzazione anche di quelle realtà che promuovono iniziative e progetti di cooperazione rivolti in particolare ai Paesi dell'Africa australe. L'azione di sensibilizzazione del Tavolo avviene attraverso diverse dimensioni:
- dimensione storica riguarda l'analisi e la sistematizzazione del ricco patrimonio di relazioni, scritti, immagini, testimonianze che descrivono la relazione storica tra Reggio Emilia e l'Africa (Archivio Reggio Africa);
- dimensione artistica: attivazione di scambi con artisti, centri culturali africani, anche attraverso il coinvolgimento delle rappresentanze diplomatiche;
- dimensione sociale: attivazione di un approfondimento che analizzi, in parallelo, la presenza di cittadini africani a Reggio, e dell'impegno che la comunità reggiana ha nei confronti sia della comunità africana a Reggio sia delle comunità africane a cui si sente storicamente legata;
- dimensione economica: attivazione di un confronto sul ruolo dell'Africa oggi nel processo di sviluppo attraverso la promozione di occasioni di incontro con le associazioni di categoria del territorio e le imprese.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0208_1 Potenziare le relazioni socio-economiche con il continente africano

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0208_1_1	Numero progettualità (promosse dall'Amministrazione, dai componenti del Tavolo Reggio Africa e dai soggetti partner)	10
	Nota:	
M_0208_1_2	Numero soggetti partner (enti che prendono parte alle attività del Tavolo Reggio Africa)	13
	Nota:	
M_0208_1_3	Numero relazioni (con soggetti nazionali ed internazionali con cui sono attivati contatti per lo sviluppo e la diffusione delle attività e dei progetti promossi)	40
	Nota:	
M_0208_1_4	Numero paesi africani coinvolti nelle attività del Tavolo	20

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	
M_0208_1_5	Risorse economiche attivate	65000
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0208_1	Promozione e valorizzazione dell'Archivio Reggio Africa	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0208_1	Attivazione di strumenti web per la realizzazione di percorsi turistici ed educativi sulla storia tra Reggio Emilia e l'Africa	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_0208_1	Partecipazione al Mandela Day 2019	Previsto	01/04/2019	30/08/2019
Nota:					
4	2019_OB_0208_1	Ciclo di iniziative dedicate alle Giornate dell'Unione Africana _ Terzo Africa Day a Reggio Emilia	Previsto	01/02/2019	30/06/2019
Nota:					
5	2019_OB_0208_1	Attività educative nelle scuole dedicate alla relazione con Sudafrica e Mozambico	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
6	2019_OB_0208_1	Realizzazione di mostre ed eventi collegati alle visite istituzionali dei paesi partner	Previsto	01/01/2019	30/11/2019
Nota:					
7	2019_OB_0208_1	Promozione di scambi e azioni prodromiche al confronto con altri paesi dell'area (Angola, Etiopia, Burkina Faso, Senegal, Tunisia)	Previsto	01/03/2019	31/12/2019
Nota:					
8	2019_OB_0208_1	Promozione di scambi in ambito artistico, culturale, sportivo, economico e di promozione delle politiche interculturali	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 39501 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER TAV OLO REGGIO AFRICA	13.500,00
Totale		**13.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Serri Saverio	Posizione Organizzativa	2,00 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %

Progetto | **Dirigente: Magnani Massimo**

2019_PG_0212 Progetto INTERREG COMPETE-IN

Descrizione

Il progetto COMPETE IN è un progetto europeo finanziato dal programma europeo Interreg. Il progetto, capofilato dal Comune di Reggio Emilia, con il supporto della Fondazione E35 per la Progettazione Internazionale, vede come partner: IVACE-Istituto per l'imprenditorialità e la competitività di Valencia - Spagna; Agenzia per imprenditorialità e lo sviluppo dell'Alta Slesia - Polonia; Wielkopolska Region with the seat of the Marshall Office of the Wielkopolska Region in Poznan- Polonia; Consiglio di Distretto Metropolitano di Wakefield - Inghilterra; Comune di Gavle – Svezia, ERVET-Agenzia di sviluppo economico territoriale della Regione Emilia-Romagna – Italia.
Il progetto vuole affrontare il tema dell'internazionalizzazione delle PMI, un tema chiave per la crescita delle PMI a livello globale che ancora presenta debolezze, specialmente in relazione agli alti investimenti richiesti e l'incertezza della loro efficacia. Gli enti locali possono prendere parte a questo processo, supportando l'internazionalizzazione delle PMI grazie alle relazioni internazionali che ogni realtà locale ha costruito nel tempo, facendo leva sulla vicinanza con il territorio. COMPETE IN mira al miglioramento delle politiche regionali sull'internazionalizzazione, viste come un nuovo approccio per sostenere le PMI europee nei mercati internazionali. Ad oggi è possibile riscontrare solo strumenti che supportano l'internazionalizzazione o del singolo o di un gruppo di PMI, fattore questo che nel lungo periodo non comporta una totale efficacia. Il progetto sostiene invece una nuova metodologia: approcciare l'internazionalizzazione non indirizzandosi unicamente alle PMI, ma all'intero sistema delle competenze distintive regionali, tenendo sempre in mente che l'obiettivo finale è quello di sostenere l'internazionalizzazione delle PMI.
I principali risultati attesi sono: miglioramento delle politiche sull'internazionalizzazione e creazione di processi di cooperazione locale che vedranno il coinvolgimento di tutti i principali stakeholder (PMI, Università/Centri di ricerca, Associazioni di Categoria, Camere di Commercio, Governi locali/regionali).

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0212_1 Costruire il sistema e il processo di governance delle politiche internazionali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0212_1_1	N. esperti e stakeholder internazionali presenti all'international Exchange Seminar	10
	Nota:	
M_0212_1_2	N. gruppi di lavoro attivati per l'implementazione del Local Action Plan	3
	Nota:	
M_0212_1_3	N. case studies sull'internazionalizzazione mappati per elaborare gli enabling factors	10

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0212_1	Elaborazione del Local Action Plan	Previsto	01/01/2019	31/03/2019
Nota:					
2	2019_OB_0212_1	Realizzazione dell'International Exchange Seminar a Reggio Emilia	Previsto	01/01/2019	31/03/2019
Nota:					
3	2019_OB_0212_1	Presentazione documento finale su Internationalisation Enabling Factors	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08492 Art. 00	CONTRIBUTO UNIONE EUROPEA PER PROGETTO "COMPETE-IN" =VEGG. CAPP/U 22132- 22133- 22134- 22 135- 22135/1 - 22137- 22142- 2 2147 ===	450.000,00	
Cap. 08493 Art. 00	CONTRIBUTO DA FONDO DI ROTAZIO NE NAZIONALE PER PROGETTO "COM PETE-IN" ==VEGG. CAP/U 22132- 22133- 22134- 22135- 22135/1-2 2137-22142 -22147	30.000,00	
Cap. 22133 Art. 00	TRASFERIMENTO A PARTNER EUROPE I PER PROGETTO "COMPETE-IN" == VEGG. CAP. E/8492 - 8493 ==		270.000,00
Cap. 22134 Art. 00	TRASFERIMENTO A PARTNER ITALIA NI PER PROGETTO "COMPETE-IN" = = VEGG. CAP. E/8492 - 8493 ==		50.000,00
Cap. 22135 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTO "COMPETE-IN" == VEGG. CAP. E/ 8492- 8493 ==		75.000,00
Cap. 22135 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER PR OGETTO "COMPETE-IN" == VEGG. CAP. E/ 8492- 8493 ==		35.000,00
Cap. 22142 Art. 00	CO.CO.CO. PER PROGETTO "COMPET E-IN" == VEGG. CAP. E/ 8492- 8493 ==		10.000,00
Cap. 22147 Art. 00	TRASFERIMENTO A ENTI CONTROLLA TI PER PROGETTO "COMPETE-IN" = === VEGG. CAP. E/8492 - 849 3 ===		40.000,00
Totale		**480.000,00**	**480.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Serri Saverio	Posizione Organizzativa	19,00 %
Festanti Massimo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0213 Progetto AMITIE

Descrizione

Il progetto europeo Amitiè Code ha come obiettivo quello di lavorare con i territori su tema del come la cooperazione internazionale possa essere uno strumento di valorizzazione - anche in chiave di sviluppo economico - delle comunità migranti presenti sui territori locali. Gli interventi vedranno l'avvio di un lavoro di valorizzazione dei materiali presenti nell'Archivio Reggio Africa, nel coinvolgimento delle scuole del nostro territorio in attività di formazione e sensibilizzazione alla cooperazione internazionale e nella gestione e promozione di momenti aperti alla cittadinanza (Terre di Tutti Art Festival e altri seminari). Destinatari degli interventi saranno: insegnanti, giovani dai 14 ai 18 anni, comunità di origine straniera, dipendenti pubblici e associazioni locali.
Il progetto vede come Partner il Comune di Bologna (Capofila) ed autorità locali e associazioni di diversi paesi europei (Portogallo, Lettonia, Germania, Inghilterra e Spagna). Il progetto vedrà coinvolta anche la Fondazione per la Progettazione Internazionale E-35.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0213_1 Educare alla pace, solidarietà e diritti umani

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0213_1_1	Numero pubblicazioni di restituzione delle attività svolte durante il Progetto realizzate in lingua inglese	500
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0213_1	Conclusione attività gestionali finali del Progetto	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03474 Art. 02	TRASFERIMENTO DA ENTI LOCALI P ER PROGETTO AMITIE == VEGG. CAP. U 33174-33175-33175/1-331 34-33178 ===	30.000,00	
Cap. 33175 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER EVE NTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO A MITIE == VEGG. CAP. E 3474/2==		30.000,00
Totale		**30.000,00**	**30.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0214 Progetto EDUCA FOR ALL

Descrizione

EDUCA FOR ALL si è proposto di rafforzare la componente del curricula locale dei percorsi scolastici ed extrascolastici del distretto di Pemba (Provincia di Cabo Delgado, Mozambico), promuovendo un concetto di educazione e formazione come compito multidisciplinare e collettivo di tutta la comunità, strumento di cittadinanza, conoscenza, avvicinamento e promozione della comunità. Si è inteso rafforzare il coinvolgimento degli attori locali e delle comunità all'interno dell'offerta educativa di Pemba, in particolare all'interno di scuole primarie e secondarie ed estendendo tale approccio ad esperienze di formazione professionale e post scolastica. Anche in accordo con le nuove strategie del Governo del Mozambico su educazione e formazione, il Progetto è intervenuto specificatamente promuovendo azioni di affiancamento e capacity building per enti locali, scuole e attori della comunità (forum locali, seminari/workshop locali e nazionali, visite studio); implementazione di percorsi educativi pilota all'interno di scuole primarie e secondarie con attori della società civile e gruppi informali della comunità e di percorsi di alfabetizzazione/formazione professionale/post scolastica con la collaborazione di associazioni, comunità locali, attori non formali; azioni di comunicazione e sensibilizzazione in Italia e in loco. Il Progetto si è inserito all'interno delle priorità della RER su educazione per facilitare l'accesso alla scuola dell'obbligo e prevenire l'abbandono scolastico promuovendo il coinvolgimento degli attori locali e della comunità nei percorsi scolastici, rafforzando la componente di curriculum locale. I soggetti coinvolti nella realizzazione del Progetto sono stati: Comune di Reggio Emilia (proponente), G.V.C. - Gruppo di Volontariato Civile (co-proponente), Arci Solidarietà onlus (partner), Municipio di Pemba (partner locale), Servizio Distrettuale di Educazione, Gioventù e Tecnologia di Pemba (partner locale).

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0214_1 Educare alla pace, solidarietà e diritti umani

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0214_1_1	Svolgimento attività di chiusura del Progetto entro il	31/03/2019
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0216 EDUCAZIONE ALLA PACE E DIRITTI UMANI

Descrizione

Il Tavolo di coordinamento per l'Educazione alla Pace e ai Diritti Umani ha come finalità quella di mettere a sistema e creare partnership territoriali ampie nella definizione di interventi e progetti per la promozione dell'educazione alla pace e per l'affermazione dei diritti umani. L'Amministrazione comunale ha ruolo di coordinamento delle attività, della promozione al territorio delle iniziative, di costruzione di partnership allargate e della definizione di un calendario annuale per la celebrazione di iniziative di rilievo locale e internazionale.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0216_1 Educare alla pace, solidarietà e diritti umani

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0216_1_1	Numero prodotti di comunicazione realizzati	10
	Nota:	
M_0216_1_2	Numero di iniziative ed eventi realizzati sul tema della pace, dei diritti umani e contro la pena di morte	20
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0216_1	Definizione e realizzazione di un calendario di iniziative ed eventi dedicati alla Pace ed ai Diritti Umani	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0216_1	Implementazione del processo di formalizzazione, regolamentazione e gestione del coordinamento delle azioni dedicate a Pace e promozione dei Diritti Umani	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_0216_1	Promozione del Premio per la Pace Giuseppe Dossetti	Previsto	01/07/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 33179 Art. 00	TRASFERIMENTO A COMUNE CAVRIAG O PER PREMIO PER LA PACE GIUSE PPE DOSSETTI	2.000,00
Cap. 33181 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' LEGATE A TEMI DELLA PA CE E DIRITTI UMANI	4.500,00
Totale		**6.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0217 POTENZIAMENTO RELAZIONI INTERNAZIONALI A SERVIZIO DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE

Descrizione

Individuare strumenti e modalità per aumentare la visibilità e le relazioni internazionali del sistema Reggio: se vogliamo essere una città e un territorio competitivo dobbiamo infatti essere maggiormente attrattivi per le imprese, le competenze e la ricerca.
Per raggiungere questo obiettivo bisogna organizzare un'offerta "mirata" e integrata delle nostre eccellenze produttive, delle nostre valenze territoriali, storiche e culturali e delle nostre competenze distintive in grado di valorizzare nel mondo l'intero sistema e di essere, allo stesso tempo, rappresentativo del singolo e delle specifiche identità.
E' pertanto fondamentale dare continuità al lavoro svolto negli ultimi anni rafforzando gli strumenti e i modelli di governance della promozione del sistema territoriale in grado, di costruire un'efficace sintesi e una reale interconnessione tra gli attori e i contenuti (prodotti e servizi) del territorio per promuovere le nostre competenze produttive.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Promozione delle eccellenze produttive

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0217_1 Aumentare la promozione del sistema economico locale a livello internazionale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0217_1_1	Numero imprese coinvolte in progetti internazionali	35
	Nota:	
M_0217_1_2	Numero eventi organizzati per lo sviluppo di politiche di internazionalizzazione	12
	Nota:	
M_0217_1_3	Numero progetti congiunti ideati e sviluppati dal Tavolo “Sviluppo Economico e Internazionalizzazione”	3
	Nota:	
M_0217_1_4	Numero copie stampate del progetto editoriale "Speaking Objects",	300
	Nota:	
M_0217_1_5	Numero di contatti con delegazioni istituzionali	15
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0217_1	Formalizzazione del Tavolo “Sviluppo Economico e Internazionalizzazione” e adozione di un Piano di Azione Locale	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0217_1	Presentazione del Progetto editoriale "Speaking Objects", un libro sulla città di Reggio Emilia e i suo asset identitari, pensata con l'obiettivo di supportarne la promozione internazionale in abito diplomatico e strategico	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
3	2019_OB_0217_1	Realizzazione, a Reggio Emilia e all'estero, di iniziative di promozione internazionale del sistema economico e produttivo reggiano (incluse missioni estere)	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 22140 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PO TENZIAMENTO RELAZIONI INTERNAZ IONALI A SERVIZIO DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE	15.000,00
Totale		**15.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Serri Saverio	Posizione Organizzativa	28,00 %
Festanti Massimo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	24,00 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0220 Progetto SHAPING FAIR CITIES

Descrizione

Il progetto mira al coinvolgimento di dipendenti pubblici, organizzazioni della società civile e cittadini per lo sviluppo di azioni mirate alla sensibilizzazione sui Sustainable Development Goals, oltre allo sviluppo di piani d'azione local per l'Agenda 2030. Temi centrali saranno la cooperazione decentrata, le politiche sulla migrazione, la promozione di società inclusive e pacifiche, la sostenibilità del territorio urbano e lo sviluppo di azioni capaci di contrastare i cambiamenti climatici.
Si svilupperanno quindi piani e strumenti rivolti alla sensibilizzazione rispetto alle tematiche citate prima, prevedendo un forte coinvolgimento di vari attori a livello locale, per lo sviluppo finale dell'Agenda 2030 della città di Reggio Emilia.
Sono previsti per questo corsi di formazione, meeting internazionali, sviluppo di azioni pilota a livello locale, grazie anche a sub-granting per Associazioni del territorio, sviluppo di piani d'azione a livello politico e campagne di sensibilizzazione e comunicazione.
Parallelamente Reggio Emilia accompagnerà la città di Pemba (Mozambico) nello sviluppo di azioni similari sul territorio mozambicano, avendo un ruolo di mentoring.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0220_1 Sviluppo piani d'azione nell'ambito dell'Agenda 2030

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0220_1_1	Numero funzionari pubblici coinvolti nel percorso di formazione internazionale	2
	Nota:	
M_0220_1_2	Numero Progetti finanziati nel contesto del Bando sviluppati a Reggio Emilia	3
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0220_1	Promozione di un Bando sul territorio diretto agli attori della società civile per lo sviluppo di iniziative di sensibilizzazione sul tema dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0220_1	Partecipazione a Corso di Formazione internazionale rivolto a funzionari pubblici sul tema dello sviluppo di Piani Locali relativi ai contenuti dell'Agenda 2030	Previsto	01/03/2019	30/04/2019
Nota:					
3	2019_OB_0220_1	Avvio di un percorso per lo sviluppo di un Piano Locale dell'Agenda 2030 del Comune di Reggio Emilia	Previsto	01/10/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03508 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO SHAPING FAIR CITIES. ==VEGG.CAP/U 22148-22149-22150 ==	160.000,00	
Cap. 22148 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER " PROGETTO SHAPING FAIR CITIES" == VEGG. CAP. E/ 3508 ==		42.662,26
Cap. 22149 Art. 00	CONTRIBUTI PER BANDO "PROGETTO SHAPING FAIR CITIES" == VEGG . CAP. E/ 3508 ==		60.000,00
Cap. 22149 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER PROGETTO SHAPING FAIR CITIES == VEG G. CAP. E/3508 ==		15.000,00
Cap. 22150 Art. 00	TRASFERIMENTI A CONTROLLATE PE R "PROGETTO SHAPING FAIR CITI ES" == VEGG. CAP. E/ 3508 ==		60.000,00
Totale		**160.000,00**	**177.662,26**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	16,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0221 Progetto LABORATORIO IMPRESE EMILIA OVEST

Descrizione

Il progetto Laboratorio Imprese Emilia Ovest per la Responsabilità Sociale d'Impresa – Le imprese del territorio verso l'agenda 2030 è finalizzato a porre in essere azioni di diffusione e sensibilizzazione in materia di responsabilità sociale di impresa. Il progetto prevede una collaborazione interprovinciale con i territori di Parma e Piacenza. Assumendo come quadro di riferimento strategico i 17 obiettivi delineati nell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile ed in linea con la progettualità sviluppata nell'anno 2017, il progetto si propone di proseguire ed ampliare un percorso integrato per aziende e cooperative del territorio emiliano finalizzato alle seguenti dimensioni di responsabilità sociale d'impresa: Diversity Management, Internazionalizzazione della RSI, Welfare aziendale e sostenibilità ambientale. Sono previsti laboratori, visite di studio, workshop, su ogni territorio provinciale in coerenza con un framework di progetto e in coerenza con le esigenze dei territori, valorizzando i risultati e le azioni intraprese all'interno di progetti di RSI realizzati dai singoli aderenti. Il progetto prevede inoltre attività interproviciali di scambio di conoscenze e attività di coordinamento da parte del Comune di Reggio Emilia, con il contributo di soggetti terzi quali Camera di Commercio di Reggio Emilia, Legacoop Reggio Emilia, Unimore per quanto riguarda il coinvolgimento delle imprese e il supporto alle azioni di progetto. Il progetto vedrà la realizzazione di laboratori finalizzate ad accrescere la competenza delle imprese e a facilitare la co-progettazione di iniziative sui temi della responsabilità sociale e dell'innovazione responsabile, di un mix di incontri per tavoli tematici, volti a favorire l'aggiornamento, il confronto e lo scambio di pratiche fra i partecipanti e finalizzati alla elaborazione di nuovi progetti di RSI da parte di imprese singole o in rete sugli ambiti tematici, di visite formative in imprese per confronto su best practice, di attività di supporto per la co-progettazione di azioni realizzate da imprese e alla sperimentazione delle iniziative previste.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0221_1 Sviluppo piani d'azione nell'ambito dell'Agenda 2030

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0221_1_1	Numero imprese coinvolte nelle attività	12
	Nota:	
M_0221_1_2	Numero di soggetti istituzionali, enti territoriali, associazioni di categoria coinvolti nelle attività	12
	Nota:	
M_0221_1_3	Numero laboratori/workshop realizzati a livello locale	4
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0221_1	Realizzazione di un evento interprovinciale con gli altri territori coinvolti nel progetto	Previsto	01/05/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0221_1	Comunicazione, sensibilizzazione e visibilità rispetto a tematiche, esperienze e percorsi intrapresi al fine di approfondire i concetti legati a RSI e Agenda 2030 e promuovere la RSI come fattore di crescita e competitività	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03512 Art. 00	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PR OGETTO LABORATORIO IMPRESE EMI LIA OVEST =VEGG. CAP.U 23 512-23513-23514-23515-23 516 ==	92.500,00	
Cap. 23512 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER PR OGETTO LABORATORIO IMPRESE EMI LIA OVEST === VEGGASI CAP. E 3512 ===		65.000,00
Cap. 23513 Art. 00	TRASFERIMENTI AD AMM.NI LOCALI PER PROGETTO LABORATORIO IMPR ESE EMILIA OVEST === VEGGASI CAP. E 3512 ===		5.000,00
Cap. 23515 Art. 00	INCARICHI PER PROGETTO LABORAT ORIO IMPRESE EMILIA OVEST == V EGG. CAP. E 3512 ==		10.000,00
Cap. 23517 Art. 00	TRASFERIMENTI AD ENTI CONTROLL ATI PER PROGETTO LABORATORIO IMPRESE EMILIA OVEST === VEGGASI CAP. E 3512 ===		12.500,00
Totale		**92.500,00**	**92.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Serri Saverio	Posizione Organizzativa	2,00 %
Festanti Massimo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0224 Progetto PARTICIDADE

Descrizione

Il progetto PARTICIDADE propone un percorso finalizzato a migliorare i sistemi di governance territoriale e dei servizi attraverso il rafforzamento istituzionale e di competenze dei municipi di Maputo e Pemba in Mozambico secondo tre linee di intervento:
1) Intervento su processi urbanistici e di rigenerazione urbana basandosi su una metodologia integrata urbanistica e sociale, che vede il coinvolgimento delle comunità locali al fianco delle autorità locali in tutte le fasi di elaborazione e implementazione degli interventi del progetto.
2) Intervento sui servizi socio educativi delle municipalità sviluppando un analogo approccio integrato e partecipato che vedrà il coinvolgimento dei cittadini delle comunità locali e dei minori stessi nella ri-definizione di tali servizi e nella progettazione di attività extra-curricolari e/o interventi di rigenerazione di spazi pubblici dedicati ai minori.
3) Infine l'ultima linea di intervento del progetto mira a favore l'aumento delle capacità dei municipi nell'offrire strumenti di accompagnamento all'impiego e all'occupazione giovanile, formando in un primo momento funzionari pubblici ed enti/associazioni di formazione su possibili miglioramenti ed ampliamenti di servizi per l'impiego dei più giovani e delle fasce più svantaggiate, e realizzando in seguito corsi di alfabetizzazione e formazione professionali esemplificati per valorizzare le potenzialità di settori in crescita nelle zone di Maputo e Pemba.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0224_1 Educare alla pace, solidarietà e diritti umani

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0224_1_1	Numero di architetti e funzionari pubblici mozambicani coinvolti nei percorsi formativi sulla rigenerazione urbana	35
	Nota:	
M_0224_1_2	Numero di inseganti, educatori, direttori di scuole e funzionari pubblici coinvolti nei percorsi formativi sui temi della qualità i ambito educativo	35
	Nota:	
M_0224_1_3	Numero di bambini coinvolti nelle attività innovative avviate in ambito educativo nelle città di Maputo e Pemba	200
	Nota:	
M_0224_1_4	Progetti di rigenerazione urbana presentati dai gruppi di lavoro italo/mozambicani	4

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	
M_0224_1_5	Architetti italiani e mozambicani coinvolti nei percorsi di co-progettazione	12
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0224_1	Realizzazione di un workshop e conferenza di formazione a Maputo sui temi della rigenerazione e pianificazione urbana integrata sostenibile diretto ad architetti e funzionari pubblici mozambicani	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0224_1	Realizzazione di un percorso formativo internazionale in Mozambico diretto ad insegnanti e funzionari pubblici sui temi dell'educazione inclusiva e di qualità	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_0224_1	Avvio di 4 azioni pilota innovative in ambito educativo nelle città di Maputo e Pemba	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_0224_1	Realizzazione di due percorsi di progettazione per lo sviluppo di 2 progetti pilota in ambito urbanistico nelle città di Maputo e Pemba	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08496 Art. 00	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO PARTICIDADE = VEGG. CAPP. U 22154-22154/1-22155-22 156-22157-22158-22159-22 160==	499.806,72	
Cap. 22154 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO PARTICIDA DE == VEGG. CAP. E 8496==		1.640,00
Cap. 22154 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO PARTICID ADE == VEGG. CAP. E 8496 ==		4.500,00
Cap. 22157 Art. 00	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTEC IPATE PROGETTO PARTICIDADE === VEGGASI CAP. E 8496 ===		23.284,00
Cap. 22158 Art. 00	TRASFERIMENTO A CONTROLLATE PE R PROGETTO PARTICIDADE == VEGG. CAP. E 8 496 ==		92.922,20
Cap. 22159 Art. 00	TRASFERIMENTI AD IMPRESE PER P ROGETTO PARTICIDADE == = VEGG. CAP. E 8496 ==		22.956,00
Cap. 22160 Art. 00	TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SO CIALI PRIVATE PER PROGETTO PA RTICIDADE ===VEGG . CAP/E 8496===		354.504,52
Totale		**499.806,72**	**499.806,72**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0226 Progetto AGRIPRIDE

Descrizione

Reggio Emilia vuole rimettere l'Agricoltura al centro della strategia di sviluppo sostenibile del proprio territorio. Una svolta innovativa, su radici solide, una Competenza distintiva, identitaria e generatrice di un futuro che supera il luogo comune della cesura città/campagna.
Il progetto Agripride, nato nel 2017, consiste in un percorso che vuole dare nuovo impulso al fondamentale Settore primario, sul piano della ricerca e della sostenibilità, ma anche dell'alimentazione corretta e della bontà genuina dei prodotti agricoli, connotando Reggio e il suo territorio su questi temi in campo nazionale e internazionale. In entrambi i casi si tratta di azioni radicate nelle nostre competenze e tradizioni, aperte all'innovazione, all'attrattività e al futuro. Il Comune si propone come coordinatore di una governance territoriale su questo tema, ponendosi quale facilitatore di un lavoro collettivo che mette in valore il contributo di diversi stakeholder del territorio, tra cui Università, Crpa, Associazioni agricole e Consorzi di tutela dei prodotti. In particolare per l'annualità 2019 l'Amministrazione Comunale intende attivare percorsi e progettualità per la valorizzazione del Mercato ortofrutticolo all'ingrosso di Reggio Emilia in collaborazione con MAPRE, la società che ne gestisce la struttura.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Promozione delle eccellenze produttive

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0226_1 **Aumentare l'attrattività della città rafforzando identità culturali e competenze innovative**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0226_1_1	N. stakehoder coinvolti nella fattibilità evento Agripride 2019	5
	Nota:	
M_0226_1_2	N. proposte raccolte tramite il concorso di idee	7
	Nota:	
M_0226_1_3	N. imprese coinvolte nel percorso di valorizzazione del prodotto Erbazzone	3
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0226_1	Condivisione con gli stakeholder locali per elaborazione fattibilità evento Agripride 2019	Previsto	01/07/2019	31/10/2019
Nota:					
2	2019_OB_0226_1	Lancio di un concorso di idee per la valorizzazione del Mercato Ortofrutticolo	Previsto	01/07/2019	30/11/2019
Nota:					
3	2019_OB_0226_1	Studio di un percorso con le imprese interessate per la valorizzazione commerciale del prodotto Erbazzone	Previsto	01/07/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	1,95 %
Serri Saverio	Posizione Organizzativa	3,00 %
Festanti Massimo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0228 Progetto QUELIMANE

Descrizione

Il progetto, cofinanziato da AICS, si propone di contribuire allo sviluppo rurale sostenibile della provincia della Zambezia attraverso il rafforzamento del sistema agroalimentare locale e dei suoi principali attori: produttori, settore privato e autorità locali.
Sarà promossa, in particolare, l'adozione di pratiche innovative e sostenibili in materia di produzione, marketing e consumo dei prodotti agricoli.
Intervento di Reggio Emilia sul progetto Quelimane agricola sarà incentrato sullo sviluppo, grazie alla collaborazione tra Legacoop e Università Politecnica di Quelimane, di percorsi formativi sul management di impresa cooperativa, al fine di favorire una migliore gestione delle imprese agricole locali ed una migliore commercializzazione dei prodotti; nonché favorire la creazione di filiere alimentari locali capaci di aumentare il reddito e la sicurezza alimentare dei cittadini che vivono in condizioni di estrema povertà.
Fondazione E35 e Comune di Reggio Emilia supporteranno invece il Municipio di Quelimane nella definizione di strategie e politiche locali per l'adesione al patto dei Sindaci e per favorire uno sviluppo urbano sostenibile.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0228_1 Supporto alla produzione agricola e al consumo sostenibile a Quelimane

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0228_1_1	N. Percorsi formativi per tecnici del comune di Quelimane coinvolti nel Progetto	2
	Nota:	
M_0228_1_2	N. tecnici di Quelimane coinvolti nelle attività formative organizzate dal Comune in loco (Maputo)	5
	Nota:	
M_0228_1_3	N. percorsi di co-design di policy locali sul tema città sostenibili realizzati con il municipio di Quelimane	1
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0228_1	Organizzazione missioni in loco	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0228_1	Definizione dei Partner territoriali (soggetti pubblici e privati) delle azioni di Progetto	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
3	2019_OB_0228_1	Organizzazione attività formativa a Maputo	Previsto	15/04/2019	15/07/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08497 Art. 00	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO QUELIMANE =VEGG. CAP P. U 22161-22162-22170=	3.597,00	
Cap. 22161 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO QUELIMANE == VEGG. CAP. E 8497 ==		1.241,55
Cap. 22162 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER EVE NTI E VIAGGI NELL'AMBITO DEL P ROGETTO QUELIMANE == VEGG. CAP. E 8497==		1.800,00
Cap. 22170 Art. 00	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTEC IPATE PER PROGETTO QUELIMANE === VEGGASI CAP. E 8497 ===		1.851,50
Totale		**3.597,00**	**4.893,05**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0230 Progetto SALSA

Descrizione

Intervento di Reggio Emilia sul progetto SALSA sarà incentrato sullo sviluppo, di percorsi formativi sul management di impresa cooperativa, al fine di favorire una migliore gestione delle imprese agricole locali ed una migliore commercializzazione dei prodotti; nonché favorire la creazione di filiere alimentari locali capaci di aumentare il reddito e la sicurezza alimentare dei cittadini che vivono in condizioni di estrema povertà.
Fondazione E35 e Comune di Reggio Emilia supporteranno invece le autorità locali nello sviluppo di politiche di pianificazione urbana e territoriale capaci di favorire lo sviluppo sostenibile del territorio.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0230_1 Sicurezza alimentare: rafforzamento del settore agro-zootecnico a Gaza e Sofala(Mozambico)

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0230_1_1	N. Soggetti del territorio reggiano coinvolti nello sviluppo di attività formative nell'ambito dello sviluppo rurale sostenibile	2
	Nota:	
M_0230_1_2	N. di azioni scambio di buone prassi sul tema governance delle aree peri urbane	3
	Nota:	
M_0230_1_3	N. tecnici delle Municipalità mozambicane formati	20
	Nota:	
M_0230_1_4	N. di agricoltori formati e coinvolti nelle attività di Progetto	1000
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0230_1	Rafforzamento relazioni attraverso lo scambio di buone pratiche	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0230_1	Definizione dell'evento di lancio con la Fondazione di Sviluppo della Comunità di Graca Machel	Previsto	01/02/2019	30/04/2019
Nota:					
3	2019_OB_0230_1	Preparazione azione di formazione per i formatori del settore agricolo e agroalimentare	Previsto	01/03/2019	30/06/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08499 Art. 00	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO SALSA == VEGG. CAPP . U 21166-22167	4.165,00	
Cap. 22166 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO SALSA == VEGG. CAP. E 8 499 ==		2.500,00
Cap. 22167 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER EVE NTI E VIAGGI NELL'AMBITO DEL P ROGETTO SALSA == VE GG. CAP. E 8499==		1.665,00
Totale		**4.165,00**	**4.165,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto | **Dirigente: Magnani Massimo**

2019_PG_0231 VENTOTENE - Sostegno iniziative di promozione della cittadinanza europea

Descrizione

Le condizioni politiche e sociali attuali vedono una forte crescita di sentimenti euroscettici, sia a livello italiano che a livello europeo, nutriti sicuramente dalle difficoltà affrontate da ogni singolo Stato nel far fronte a una pesante crisi che si è protratta per quasi un decennio, e da una narrazione spesso fuorviante, che ha teso ad indentificare nell'"Istituzione Unione europea" un ente più propenso al rigido controllo che all'individuazione di soluzioni comuni a sostegno della ripresa degli Stati membri. L'esito di una narrazione spesso imprecisa è una crescente disaffezione, ma soprattutto una errata percezione (e conoscenza) di quelle che sono le competenze dell'Unione europea, le responsabilità degli Stati nazionali ed i meccanismi di definizione delle politiche comunitarie.
Questo tipo di narrazione negativa deve essere in primis affrontata investendo in particolare sulla fascia giovani, cittadini europei di oggi e di domani, che non avendo conosciuto la realtà pre-UE rischia di non comprendere sino in fondo l'importanza del progetto di pace che l'Ue rappresenta e le opportunità che genera per ogni cittadino.
Il progetto intende promuovere tra i giovani cittadini di Reggio Emilia (18-30 anni) la cittadinanza europea: i suoi valori fondanti e le sue radici storiche, così come le sue implicazioni concrete in termini di diritti e doveri, e soprattutto di opportunità di crescita e sviluppo sia per il singolo che per le comunità locali, in un'ottica di sviluppo inclusivo e democratico.
Obiettivi specifici
Diffondere la conoscenza delle radici storiche e di pensiero del progetto europeo
Sensibilizzare i giovani circa il concetto di bene pubblico europeo, analizzando casi di investimenti sul territorio reggiano finanziati con i Fondi strutturali europei
Diffondere la conoscenza dei meccanismi di funzionamento delle Istituzioni europee e dell'iter di definizione delle politiche europee
Sensibilizzare i giovani al significato reale di ipotetiche "uscite" dall'UE
Sensibilizzare i giovani a una cultura dell'incontro, dell'accoglienza e dell'inclusione
Tali obiettivi saranno raggiunti attraverso la realizzazione di un programma televisivo, sull'emittente locale, articolato in 15 puntate e che coinvolga gruppi di giovani (18-30) in dibattiti intorno ai temi afferenti la cittadinanza europea.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0231_1 **Promozione tra i giovani cittadini di Reggio Emilia (18-30 anni) del valore della cittadinanza europea**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0231_1_1	Numero di puntate trasmesse in tv e disponibili in streeming	11
	Nota:	

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0231_1_2	Post/comunicati pubblicati	11
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0231_1	Conclusione realizzazione puntate televisive dedicate alla cittadinanza europea	Previsto	01/01/2019	15/04/2019
Nota:					
2	2019_OB_0231_1	Conclusione realizzazione campagna di comunicazione web e tv	Previsto	01/01/2019	15/04/2019
Nota:					
3	2019_OB_0231_1	Gestione attività di conclusione e rendicontazione del Progetto	Previsto	15/03/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 02140 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO SOSTEGNO INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA CITTADINANZA EUROPEA =VEGG. CAP. U 21400 - 214 01=	25.000,00	
Cap. 21400 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PRO GETTO SOSTEGNO INIZIATIVE DI P ROMOZIONE DELLA CITTADINANZA E UROPEA ==VEGG. CAP. E 2140==		2.500,00
Cap. 21401 Art. 00	TRASFERIMENTI AD ENTI PARTECIP ATI PER PROGETTO SOSTEGNO INIZ IATIVE DI PROMOZIONE DELLA CIT TADINANZA EUROPEA == VEGGASI C AP. E 2140 ==		22.500,00
Totale		**25.000,00**	**25.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0232 FOUNDATION

Descrizione

FOUNDATION - Building Regional Resilience to Industrial Structural Change - è un progetto europeo finanziato dal programma Interreg Europe, Asse 2: Competitività delle piccole e medie imprese.
Il Comune di Reggio Emilia, con il supporto della Fondazione E35 per la Progettazione Internazionale, è partner di progetto, capofilato dal Cork Institute of Technology (IE). Gli altri partner del progetto sono: Oldham Council (UK); University of Oulu (FI); Lithuanian Innovation Center (LT); Rzeszow Regional Development Agency (PL); Pannon Business Network Association (HU); Business Innovation Center of Cartagena (ES); Business Upper Austria - OÖ Wirtschaftsagentur Ltd. (AT).
Il progetto FOUNDATION si concentra sullo sviluppo di politiche pubbliche in risposta a cambiamenti strutturali del contesto economico locale indotti sia dalla chiusura di importanti aziende, che da condizioni congiunturali. Attraverso il progetto, il partenariato intende definire una Roadmap, per I governi locali/regionali, in grado di guidare la definizione di strategie atte a gestire e a rispondere a tali cambiamenti.
Il progetto ha l'obiettivo di sviluppare una serie di principi guida, basati su casi di studio, per sostenere la resilienza e l'adattabilità dei sistemi economici locali ai cambiamenti strutturali industriali stimolando l'imprenditorialità e incentivando la competitività delle PMI.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Promozione delle eccellenze produttive

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0232_1 **Sostenere la resilienza e l'adattabilità dei sistemi economici locali ai cambiamenti strutturali industriali stimolando l'imprenditorialità e incentivando la competitività delle PMI.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0232_1_1	N. partecipanti al Local Stakeholder Group di Reggio Emilia (Comune escluso)	10
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0232_1	Lancio del progetto al kick off meeting di Cork	Previsto	01/04/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0232_1	Costituzione del Local Stakeholder Group di Reggio Emilia	Previsto	01/04/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08482 Art. 00	CONTRIBUTI DA PARTNER ESTERI P ER PROGETTO FOUNDATION =VEGG. CAPP/ U 28482-28482/1-28483-2 8484==	70.000,00	
Cap. 08483 Art. 00	CONTRIBUTO DA FONDO DI ROTAZIO NE ITALIANO PER PROGETTO FOUND ATION ===VEGG. CAP/U 28482-28 482/1-28483-28484==	14.000,00	
Cap. 28482 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTO FOUNDATION == VEGG. CAP. E/ 8482-8483 ==		40.000,00
Cap. 28482 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER P ROGETTO FOUNDATION == VEGG. CAP. E 8482-8483==		14.000,00
Cap. 28483 Art. 00	ACQUISTO DI BENI PER PROGETTO FOUNDATION == VEGG. CAP. E/ 8482-8483 ==		10.000,00
Cap. 28484 Art. 00	TRASFERIMENTO A PARTECIPATE PE R PROGETTO FOUNDATION == VEGG. CAP. E 8482-8483==		20.000,00
Totale		**84.000,00**	**84.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,00 %
Festanti Massimo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Serri Saverio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0234 SPOT - The diversity! Giovani ComunicAttori contro le discriminazioni

Descrizione

Il Progetto intende in particolare:
_ Rafforzare le capacità dei giovani per il contrasto alle discriminazioni e la comunicazione del diversity advantage
_ Mobilitare i giovani in modo che diventino "ComunicAttori" di azioni di cittadinanza e di comunicazione anti-discriminazione
_ Rafforzare un sistema multistakeholder di Enti locali, organizzazioni della società civile e media, rafforzando le competenze necessarie a comunicare azioni e politiche cittadine interculturali.

A tal fine, prevede:
_ La promozione di percorsi formativi partecipati sulla lotta alla discriminazione (basati sulla strategia Anti-rumours) e occasioni di dialogo tra giovani, organizzazioni della società civile, Enti locali e media.
_ L'accompagnamento dei giovani per la creazione di prodotti radio e video di contrasto alle discriminazioni.
_ La realizzazione di campagne di comunicazione radio, video e social media a livello locale e nazionale – animate dai giovani stessi - per la diffusione dei prodotti comunicativi giovanili e per sensibilizzare i target group e l'intera cittadinanza sul contrasto ai pregiudizi e il valore della diversità
_ La mobilitazione dei giovani beneficiari nelle città partner di progetto e altre 20 città italiane in interventi di cittadinanza attiva di contrasto alle discriminazioni
_ Il confronto tra gli Enti locali coinvolti nel progetto e i Comuni della Rete italiana Città del Dialogo promossa dal Consiglio d'Europa, e tra questi e i giovani ComunicAttori, in merito alle azioni e comunicazioni cittadine sulla diversità.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0234_1 Educazione alla cittadinanza globale per giovani e studenti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0234_1_1	N. scuole coinvolte nei percorsi formativi	15
	Nota:	
M_0234_1_2	N. di scambi realizzati a livello nazionale	35
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0234_1	Realizzazione percorsi formativi in scuole superiori di Reggio Emilia	Previsto	01/03/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0234_1	Coinvolgimento di giovani e studenti in azioni si scambio a livello nazionale	Previsto	01/03/2019	31/12/2019
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0235 Progetto ILLUMINA

Descrizione

Il Progetto "E2COM Cabo Delgado-Energia para o Empoderamento Comunitário das Mulheres - ILLUMINA" avrà una durata di 36 mesi ed è rivolto al miglioramento delle condizioni di vita delle popolazioni di Capo Delgado e Pemba in Mozambico.
L'iniziativa intende in particolare:
supportare il miglioramento dell'accesso all'energia della popolazione rurale della Provincia di Cabo Delgado;
rafforzare il sistema dell'occupazione giovanile femminile nella città di Pemba;
supportare la creazione di due scuole dell'infanzia nel Municipio di Pemba.
A tal fine, il Progetto prevede diverse attività:
realizzazione e messa in opera di impianti fotovoltaici casalinghi nella Provincia di Cabo Delgado;
realizzazione di una minigrid con centrale fotovoltaica nella Provincia di Cabo Delgado, a gestione comunitaria, capace di servire circa 200 abitazioni;
supporto alla nascita di due scuole dell'infanzia nella città di Pemba;
realizzazione di due impianti di irrigazione alimentati con pannelli fotovoltaici nella Provincia di Cabo Delgado.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0235_1 Miglioramento delle condizioni di vita delle popolazioni di Paesi Terzi

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0235_1_1	n. Educatori di servizi per la prima infanzia formati	15
	Nota:	
M_0235_1_2	n. Nuove scuole dell'infanzia comunitarie create a Pemba	2
	Nota:	
M_0235_1_3	n. Azioni scambio di buone prassi sul tema gestione dei servizi per la prima infanzia	2
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0235_1	Realizzazione di una visita di formazione presso la città di Pemba	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_0235_1	Progettazione di nuovi servizi per la prima infanzia a livello municipale per la città di Pemba	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08500 Art. 00	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER REAL IZZAZIONE PROGETTO ILLUMINA = VEGG. CAPP. U	25.000,00	
Cap. 28500 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO ILLUMINA == VEGG. CAP. E 850 0==		25.000,00
Totale		**25.000,00**	**25.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0236

Progetto PEDAKOS “PRESCHOOL EDUCATION DEVELOPMENT ALLIANCE FOR KOSOVO [PEDAKOS]”

Descrizione

Supporto al Ministero dell'educazione del Kosovo per lo sviluppo di un sistema di servizi per la prima infanzia di qualità. Si interverrà con azioni di formazione sul tema della pianificazione dei servizi, e a livello locale il progetto supporterà circa 40 scuole nel miglioramento del proprio servizio educativo. supporto al Ministero dell'educazione del Kosovo per lo sviluppo di un sistema di servizi per la prima infanzia di qualità. Si interverrà con azioni di formazione sul tema della pianificazione dei servizi, e a livello locale il progetto supporterà circa 40 scuole nel miglioramento del proprio servizio educativo.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0236_1 **Supportare le istituzioni pubbliche e gli attori privati di settore nell’implementazione delle politiche prescolari nazionali del Kossovo (0-5 anni) e accrescere la qualità dei servizi educativi**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0236_1_1	Missioni di formazione in loco da parte di insegnanti e pedagogisti del Comune di Reggio Emilia, Istituzione Scuole e nidi d’Infanzia e di operatori del servizio programmazione welfare Realizzazione di percorsi formativi	2
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0236_1	Miglioramento del sistema dei servizi per l’infanzia e per le famiglie.	Previsto	01/09/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08501 Art. 00	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO PEDAKOS == VEG G. CAPP. U 22169 ==	2.000,00	
Cap. 22169 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO PEDAKOS == VEGG. CAP. E 850 1==		2.000,00
Totale		**2.000,00**	**2.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_0237 Progetto MAISPEMBA

Descrizione

Supporto al Municipio di pemba nello sviluppo di un piano urbano integrato capace di realizzare, anche grazie a finanziamenti futuri, infrastrutture e migliorie all'assetto generale urbano.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_0237_1 **Miglioramento delle politiche legate ai cambiamenti climatici e alla gestione dei rifiuti solidi urbani**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_0237_1	Sviluppo di piani di azione della città di Pemba rispetto ai rischi dei cambiamenti climatici. Sviluppo di primi interventi infrastrutturali Riorganizzazione del sistema di raccolta dei rifiuti.	Previsto	01/10/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08481 Art. 00	CONTRIBUTO UNIONE EUROPEA PER PROGETTO MAISPEMBA ==VE GG. CAP. U 28485 ==	30.000,00	
Cap. 28485 Art. 00	TRASFERIMENTO A PARTECIPATE PE R PROGETTO MAISPEMBA == VEGG. CAP. E 8481 ==		30.000,00
Totale		**30.000,00**	**30.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_8943 Progetto "INTEGRA-RE"

Descrizione

Il progetto IntegraRE intende offrire percorsi di formazione professionale, presso ONG, associazioni, centri interculturali e altre strutture europee specializzate nell'accoglienza e integrazione dei cittadini stranieri, a studenti delle scuole secondarie di II grado di Reggio Emilia e provincia, frequentanti gli indirizzi di studio: "Servizi per la sanità e l'assistenza sociale" e "Scienze umane – opzione economico-sociale".
Il progetto darà l'opportunità di svolgere un'esperienza di tirocinio professionale all'estero, della durata di 1 mese a 84 studenti delle classi IV e di 3 mesi per 35 neodiplomati, per un totale di 119 borse.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Intercultura

Azione Promozione delle diversità culturali

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_8943_1 Cultura socio-educativa e interculturale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_8943_1_1	N. candidature raccolte (classi V)	50
	Nota:	
M_8943_1_2	N. colloqui di selezione realizzati (classi V)	50
	Nota:	
M_8943_1_3	N. studenti selezionali (classi V)	35
	Nota:	
M_8943_1_4	N. incontri pre-partenza realizzati (classi IV)	7
	Nota:	
M_8943_1_5	N. mobilità realizzate (studenti + accompagnatori - classi IV)	92
	Nota:	
M_8943_1_6	N. incontri formativi pre-partenza (classi V)	2
	Nota:	
M_8943_1_7	N. mobilità realizzate (studenti classi V)	35
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_8943_1	Selezione partecipanti classi V	Previsto	01/01/2019	31/03/2019
Nota:					
2	2019_OB_8943_1	Formazione partecipanti classi IV	Previsto	01/01/2019	31/03/2019
Nota:					
3	2019_OB_8943_1	Organizzazione e gestione mobilità studenti classi IV	Previsto	01/01/2019	31/03/2019
Nota:					
4	2019_OB_8943_1	Formazione studenti classi V	Previsto	01/01/2019	31/03/2019
Nota:					
5	2019_OB_8943_1	Organizzazione e gestione mobilità studenti classi V	Previsto	01/01/2019	31/03/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03672 Art. 00	CONTRIBUTO DA UNIONE EUROPEA P ER PROGETTO INTEGRARE == VEGG . CAPP. U 31477-31478-31479-31 480 ==	126.223,80	
Cap. 31478 Art. 00	TRASFERIMENTO A CONTROLLATE PE R PROGETTO INTEGRARE == VEGG. CAP. E 367 2 ==		1.500,00
Cap. 31479 Art. 00	TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTEC IPATE PER PROGETTO INTEGRARE === VEGGASI CAP. E 3672 ===		21.030,00
Cap. 31480 Art. 00	TRASFERIMENTO A PARTNER ESTERI PER PROGETTO INTEGRARE == VEGG. CAP. E 3672 ==		103.693,80
Totale		**126.223,80**	**126.223,80**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Malaguzzi Giorgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_9220 Nuovi spazi e strategie Palazzo dei Musei

Descrizione

L'avvio dei lavori del secondo stralcio del progetto di restauro e rifunzionalizzazione che consentirà il completo riallestimento del piano secondo di Palazzo dei Musei si colloca in un più generale percorso culturale di ripensamento delle strategie espositive e di presentazione delle collezioni avviato già da alcuni anni. In particolare il terzo piano è destinato a esposizioni di lungo periodo (Temporary Museum) che, a partire dal patrimonio, ne consentano una fruizione attenta alla sensibilità e alle tematiche della contemporaneità. Così pure l'occasione del riallestimento delle collezioni archeologiche e artistiche diventa motivo di un ripensamento radicale delle modalità di ordinamento e comunicazione dei materiali museali secondo un criterio di trasversalità tra gli ambiti e di continui rimandi alla quotidianità dell'oggi.
Lo sviluppo delle attività del progetto FIP, in sinergia con le nuove strategie del FabLab, orienta i processi di innovazione dei musei, impegnati a elaborare nuovi modelli di azioni culturali in grado di incidere sui processi produttivi in stretto rapporto col mondo dell'imprenditoria.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Talenti creativi

Azione Sviluppo di cultura creativa e innovazione

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_9220_1 ISPIRARE CREATIVITA'

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_9220_1_2	Restauro e riqualificazione funzionale Palazzo dei musei e realizzazione di una nuova sezione di palazzo dei musei (mq oggetto di riqualificazione) mq complessivi 2.590	1550
	Nota:	
M_9220_1_3	Numero presenze C LAB	1000
	Nota:	
M_9220_1_4	Progettazioni con Istituzioni diverse	3
	Nota:	
M_9220_1_5	Numero laboratori nell'ambito del progetto TRAIN ER	10
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_9220_1	C-LAB Apertura nuovi laboratori Palazzo dei Musei	Previsto	01/01/2019	06/04/2019
Nota:					
2	2019_OB_9220_1	Nuova programmazione didattica di costruttivismo digitale applicati a una realtà museale: definizione obiettivi metodologici, quadro di collaborazioni, progetti di sperimentazione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_9220_1	Produzione e pubblicazione linee guida su Patrimonio culturale e obiettivi d'innovazione	Previsto	01/01/2019	30/09/2019
Nota:					
4	2019_OB_9220_1	Convenzione con la Fondazione REI per lo sviluppo delle attività laboratoriali del progetto TRAIN ER presso Palazzo dei Musei	Previsto	01/01/2019	30/04/2019
Nota:					
5	2019_OB_9220_1	Ideazione e realizzazione progetti per le scuole 2019/2020 nell'ambito del laboratorio TRAIN ER	Previsto	01/04/2019	30/09/2019
Nota:					
6	2019_OB_9220_1	Incontro in collaborazione UNIMORE per scuole superiori nell'ambito progetto FIP	Previsto	01/01/2019	30/06/2019
Nota:					
7	2019_OB_9220_1	Convenzione con Rai Radio Kids per registrazione puntate dal Palazzo dei Musei	Previsto	01/09/2019	30/11/2019
Nota:					
8	2019_OB_9220_1	Redazione studio di fattibilità per organizzazione di laboratori radiofonici con insegnanti e/o ragazzi per creare attitudine all'utilizzo del mezzo radiofonico, uso della narrazione, storytelling, legati alle collezioni museali	Previsto	01/09/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 21367 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE	10.000,00
Cap. 21367 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER ATTIVITA ' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOG RAFICHE	12.000,00
Totale		**22.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	6,13 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	3,00 %
Campanini Riccardo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	23,00 %
Cantoni Georgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pedroni Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Pellegrini Giada	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Pelliciari Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	35,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A529 STU Reggiane spa Società di Trasformazione Urbana

Descrizione

La collaborazione tra Comune di Reggio Emilia e Iren Rinnovabili s.p.a. ha portato, nel febbraio 2015, alla costituzione della Società di Trasformazione Urbana STU Reggiane spa, società a capitale misto, partecipata per il 70% dal Comune di Reggio Emilia (capitalizzata con le risorse provenienti dal MIT e dalla RER) e per il 30% da Iren Rinnovabili (capitalizzata con il conferimento degli immobili e con risorse proprie), il cui oggetto sociale esclusivo consiste nella attuazione del PRU (trasformazione ex Area Reggiane nel Parco Innovazione) e, più in generale, del Programma di Rigenerazione Urbana del quartiere storico Santa Croce.

Per lo sviluppo di questa doppia mission che da un lato (Parco Innoivazione) guarda alla costruzione di relazioni di sistema tra la produzione di ricerca (laboratori insediati nel Tecnopolo) e fabbisogni aziendali (imprese) per produrre trasferimento tecnologico e ricerca industriale, mentre dall'alto (Quartiere Santa Croce) guarda alla creazione di qualità urbana e sociale, STU abbisogna di risorse e competenze umane altamente specializzate nel campo dei LLPP e della Sviluppo di policy di sviluppo economico. Tali competenze sono messe a disposizione dal Comune di Reggio Emilia.

In relazione a quanto sopra specificato il progetto si configura come una attività di supporto alle attività tecnico, amministrative e finanziarie di STU Reggiane spa Società di Trasformazione Urbana tra Comune di RE e Iren Rinnovabili spa.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture per l'innovazione

Obiettivo Prioritario

2019_OB_A529_1 **ATTUARE IL PROGRAMMA DI RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE SANTA CROCE E IN PARTICOLARE DELL'AREA EX REGGIANE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_A529_1_1	Numero bandi (o affidamenti) per affidamento di lavori pubblicati entro il 31/12/2019	5
	Nota:	
P_A529_1_2	% di spazi riqualificati del Capannone 18 al 31.12.2019	100
	Nota:	
P_A529_1_3	% di area riqualificata (104.000 mq) rispetto al totale alla superficie complessiva	25
	Nota: L'indicatore non varia in quanto si prevede che gli interventi programmati e appaltati si concludano nel 2020 (il ritardo nella riqualificazione dell'area e dovuto alla modifica imposta dalla PCM della convenzione Bando Periferie)	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A529_2 **PROGETTARE, REALIZZARE E GESTIRE SERVIZI DI CONDUZIONE IMMOBILIARE E SERVIZI DI RICERCA INDUSTRIALE, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E SCAMBIO DI SAPERE PER LO SVILUPPO DEL PARCO INNOVAZIONE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A529_2_1	Attivazione del condominio Parco Innovazione	01/07/2019
	Nota: Attivazione in corso a partire dal 2018. Il percorso è condizionato dalla scelta dell'amministratore di condominio da parte dei soggetti insediati	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A529_3 **CREARE IL SISTEMA DI GOVERNACE TRA I DIVERSI ATTORI INTERESSATI ALLO SVILUPPO DEL PARCO INNOVAZIONE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A529_3_1	Realizzazione della governace: formalizzazione di uno strumento e/o soggetto di governance	01/07/2019
	Nota: In fase di costruzione un accordo tra STU Reggiane e Fondazione REI	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A529_4 **PROSEGUIRE LO SVILUPPO IMMOBILIARE DEL PARCO COMPLETANDO LA VENDITA E/O LA LOCAZIONE DEI PRIMI IMMOBILI E ACQUISENDO NUOVI IMMOBILI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A529_4_1	% Vendita e/o affitto spazi presenti nel Capannone 17 (esclusa la parte di capannone 17 denominata "cattedrale)	50
	Nota: L'indicatore si riferisce alla sottoscrizione dei preliminari di vendita in quanto la vendita vera e propria avverrà con rogito solo al termine dei lavori	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A529_1	Attività di supporto nei procedimenti tecnici, amministrativi e finanziari per la realizzazione degli interventi (LLPP): attività di RUP e supporto al RUP	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_A529_2	Attività di supporto e coordinamento per la progettazione, realizzazione e gestione di servi relativi alla conduzione immobiliare delle strutture del Parco Innovazione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_A529_2	Attività di supporto e coordinamento per la progettazione, realizzazione e gestione di servi relativi allo sviluppo di Ricerca, trasferimento tecnologico e scambio di sapere all'interno del Parco Innovazione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_A529_4	Prosecuzione delle attività immobiliari volte alla vendita e/o all'affitto degli spazi (capannone 18) realizzati nella prima fase di sviluppo del Parco Innovazione	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09369 Art. 00	PROGRAMMI DI RIGENERAZIONE URB ANA-DUP 2007/2013 DGR 180/2008 - RIQ. AREA EX REGGIANE CONTRI BUTO REGIONE E.R. PER OB.10 (per iscrizione bil 2016 accorp	85.698,91	
Cap. 09401 Art. 00	PIANO NAZIONALE PER LE CITTA'- L.2012/134 CONTRIBUTO M.I.T. AREA NORD PROGRAMMI DI RIGENER AZIONE URBANA (capitolo accorp ato con bilancio 2016)	6.346.822,88	
Cap. 40245 Art. 01	AUMENTO DEL CAPITALE S.T.U. REGGIANE SPA		1.500.000,00
Cap. 40245 Art. 02	CONFERIMENTO DI CAPITALE A ST U/ SOCIETA' TRASFORMAZIONE URB ANA PER INTERVENTI AREA NORD R IGENEREAZIONE URBANA AREA EX R EGGIANE FINANZIAMENTI DUP REGI		85.698,91
Cap. 40245 Art. 03	CONFERIMENTO DI CAPITALE A ST U/ SOCIETA' TRASFORMAZIONE URB ANA PER INTERVENTI AREA NORD R IGENERAZIONE URBANA AREA EX RE GGIANE FINANZIAMENTI M.I.T.PIA		6.346.822,88
Totale		**6.432.521,79**	**7.932.521,79**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	6,78 %
Serri Saverio	Posizione Organizzativa	18,00 %
Bonoretti Elisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	64,00 %
Festanti Massimo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	22,00 %
Grosoli Giada	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Lepori Daniela Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,50 %
Saccani Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	82,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A533 Acquisizioni aree Chiostri

Descrizione

Si tratta dell'acquisizioni di un'area da Ausl e dell'acquisizione di un locale (porzione di vano scala) dalla Parrocchia di San Pietro. In merito all'acquisizione del locale di proprietà della Parrocchia si prevede anche l'erogazione di un contributo per la realizzazione di lavori di riparazione della copertura della canonica e del sottostante locale cantina di proprietà comunale.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

Obiettivo Strategico Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse

Azione Valorizzazione del patrimonio immobiliare

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A533_1 AUMENTARE PATRIMONIO PUBBLICO

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A533_1	Stipula atto di acquisto con AUSL per acquisizione porzione di area funzionale intervento restauro Chiostri San Pietro	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_A533_1	Definizione e stipula convenzione Parrocchia S. Pietro per acquisizione porzione immobili funzionali intervento restauro e riqualificazione Chiostri San Pietro; stipula atto di acquisto	Previsto	01/01/2019	01/04/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40130 Art. 03	CONTRIBUTO PARROCCHIA DI SAN P IETRO PER MANUFATTI ADIACENT I CHIOSTRI DI SAN PIETRO	18.800,00
Cap. 40186 Art. 03	CONTRIBUTO AD ASL PER BONIFICA AMBIENTALE E MESSA IN SICUREZ ZA AREA VIA MONTESSORI "EX TIR O A VOLO"	180.000,00
Totale		**198.800,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A537 Progetto Ducato Estense

Si tratta del progetto di valorizzazione dei Luoghi Estensi di Reggio Emilia, un progetto che acquisisce valenza strategica nell'ambito delle politiche di sviluppo della città:
1) sia dal punto di vista della salvaguardia e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale;
2) sia per quanto riguarda gli aspetti di promozione turistica-culturale;
3) sia per quanto riguarda gli aspetti di rigenerazione urbana
4) sia per quanto riguarda nuove policy di innovazione sociale.

Descrizione

Il progetto si sviluppa essenzialmente attraverso interventi infrastrutturali di restauro e di riqualificazione funzionale e fruitiva che in particolare riguardano: la Reggia Ducale di Rivalta (Palazzo e Parco), la cosiddetta "Passeggiata Settecentesca" (corso Garibaldi, via Ariosto e viale Umberto I) e il Mauriziano.
Il progetto infrastrutturale è supportato da diverse attività complementari e di supporto che spaziano dalla costruzione dei contenuti storico-culturali, alla promozione turistica, alla partecipazione e cittadinanza attiva fino alla comunicazione locale, nazionale e internazionale.

Il progetto, per quanto riguarda la componente di promozione e comunicazione, è coordinato dalla Segreteria regionale del MIBACT.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Marketing del territorio (servizi di incoming)

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A537_1 **Aumentare l'attrattività della città rafforzando identità culturali e competenze innovative**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A537_1_1	Produzione di linee strategiche e progetto operativo in grado di mettere a sistema i contenuti storici, artistici e culturali con gli aspetti info/comunicativi e promozionali per la costruzione di un progetto di marketing territoriale entro il	31/12/2019
	Nota:	
M_A537_1_2	Realizzazione della mostra "Reggio Emilia e gli Este" presso la sede dei Musei Civici	01/09/2019
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A537_2 **Rafforzare l'identità culturali e sviluppare competenze innovative**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A537_2_1	Produzione di linee strategiche ed elaborazione di un progetto operativo in grado di supportare e indirizzare la progettazione architettonica e la funzionalizzazione/gestione del bene culturale (e comune) Mauriziano	31/12/2019
	Nota:	
M_A537_2_2	Sviluppo del processo di cittadinanza attiva e innovazione sociale relativamente al bene culturale (e comune) Mauriziano: affidamento del servizio, sviluppo del percorso e produzione dei contenuti entro il	31/12/2019
	Nota: In collaborazione con la Policy Protagonismo e Città Intelligente	

Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 00201 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTO DUCATO ESTENSE == VEGG. CAP. E/3442 ==			177.840,60	
Cap. 00201 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PROGET TO DUCATO ESTENSE === VEGG. CAP/E 3442 ===			100.000,00	
Cap. 03442 Art. 00	TRASFERIMENTI DA MINISTERO PRO GETTO DUCATO ESTENSE == VEG G. CAP. U 201 - 201/1 ==	277.840,60			
Cap. 09226 Art. 05	CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DUC ATO ESTENSE PER ACQUISTI BENI DUREVOLI E ATTREZZATURE		408.837,40		
Cap. 41122 Art. 01	ACQUISTO DI BENI DUREVOLI E AT TREZZATURE CONNESSI A PER INT ERVENTI DI PROGETTO DUCATO EST ENSE VEGG. CAP. E. 9226/5				408.837,40
Totale		**277.840,60**	**408.837,40**	**277.840,60**	**408.837,40**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	1,00 %
Bertani Natalia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	13,80 %
Bianchini Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Ruozi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A538 Coordinamento attività interventi POR FESR Asse 6: PROMOZIONE BENE CULTURALE

Descrizione

L'Asse 6 del POR FESR Emilia Romagna 2014-2020 "Città attrattive e partecipate" - che dà attuazione dell'Agenda Urbana prevista dall'art. 7 del Regolamento (UE) 1301/2013 – ha stabilito di promuovere l'innovazione "dal basso" nelle città attraverso la riqualificazione di beni culturali e la contestuale realizzazione di una rete di Laboratori Aperti nelle città capoluogo della regione (Autorità Urbane), collegando il tema della qualità urbana con l'innovazione sociale, lo sviluppo dell'economia digitale e creativa e di un'economia dei servizi competitiva e trainante per tutta la Regione.

Il programma POR FESR è attuato attraverso tre diverse azioni mirate a :
- rafforzare la funzionalità di un bene storico di alto potenziale di riqualificazione e attrattività e valorizzarlo come polo attrattore di innovazione, arte, cultura, creatività,... (azione 6.7.1);
- promuovere, attraverso l'insediamento nel bene di cui sopra del Laboratorio Aperto, nuove forme organizzative, imprenditoriali e di amministrazione (azione 2.3.1);
- supportare strategie ed azioni promozionali finalizzate a valorizzare il bene oggetto di intervento all'interno delle predette azioni, ad integrazione delle strategie regionali di promozione (azione 6.7.2).

In riferimento all'azione 6.7.2, al fine di dare una cornice di riferimento che consenta di integrare i singoli interventi previsti nell'ambito delle suddette azioni all'interno di un disegno strategico più ampio, è necessario definire un progetto comune nella forma di un "Piano integrato di promozione del bene/contenitore culturale e del laboratorio aperto" che si concentri su operazioni di forte richiamo in grado di produrre benefici sulla città e di portare valore aggiunto alla rete regionale dei Laboratori Aperti.
Gli interventi di promozione dovranno essere finalizzati in modo diretto alla valorizzazione dei Chiostri di S.Pietro e del Laboratorio Aperto e concentrarsi su eventi di forte richiamo regionale, nazionale ed internazionale.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

Obiettivo Strategico Protagonismo

Azione Open Innovation a supporto dell'innovazione sociale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A538_1 **Aumentare l'attrattività della città rafforzando identità culturali e competenze innovative**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A538_1_1	Avvio delle attività di promozione integrata del bene culturale e del Laboratorio Aperto	30/06/2019
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A538_1	Azioni di governance interna ed esterna per la definizione del cartellone eventi 2019_2020	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_A538_1	collaborazione alla realizzazione di eventi del cartellone in capo al CRE	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:	In collaborazione con il SG e altri servizi del CRE in particolare: servizio partecipazione, istituzioni culturali, servizio incoming				

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03437 Art. 01	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO POR FESR (AZIONE 6.7.2) = VEGG. CAP. U 24884=	120.371,60	
Cap. 24884 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO POR FESR (AZIONE 6.7.2.) == VEGG. CAP. E/3437/1 ==		120.371,60
Totale		**120.371,60**	**120.371,60**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	2,00 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Testoni Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A539 Bando l'erogazione di contributi a fondo perduto per la riqualificazione delle facciate degli edifici del centro storico.

Descrizione

Si tratta della gestione della seconda fase (fase di pubblicazione della graduatoria, monitoraggio e rendicontazione delle attività) del bando per l'erogazione di contributi a fondo perduto per la riqualificazione delle facciate degli edifici del centro storico pubblicato nel 2017.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Rigenerazione urbana

Azione Rigenerazione urbana Centro storico

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A539_1 RIGENERAZIONE URBANA

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A539_1_1	% Budget disponibile assegnato	90
	Nota:	
M_A539_1_2	Contributi erogati	27
	Nota:	
M_A539_1_3	Totale interventi finanziati	35
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A539_1	Rassegna istruttoria delle rendicontazioni interventi effettuali e definizione soggetti aventi diritto al contributo	Previsto	01/01/2019	06/02/2019
Nota:					
2	2019_OB_A539_1	Erogazione n. 27 contributi ai soggetti assegnatari	Previsto	01/02/2019	10/03/2019
Nota:					
3	2019_OB_A539_1	Scorrimento graduatoria e proroga tempistiche interventi per numero 12 domande	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
4	2019_OB_A539_1	Monitoraggio istruttorie tecnico contabili degli interventi tecnici e rendicontazioni finanziarie da parte dei soggetti assegnatari di contributo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 08100 Art. 00	TRASFERIMENTI A PRIVATI PER MA NUTENZIONE ORDINARIA CENTRO ST ORICO	150.000,00
Totale		**150.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	1,00 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	2,00 %
Parmiggiani Marina	Responsabile Unico di Progetto	50,00 %
Bianchi Matilde	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A54002 Bando periferie (contributo a STU) Progetto “Capannone 15 b c” - CUP J82J18000090001

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture per l'innovazione

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Erogazione contributo 1 tranche	Previsto	01/07/2019	01/08/2019
Nota:					
2		Erogazione contributo 2 tranche	Previsto	01/12/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 04	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER BA NDO PERIFERIE == VEGG. CAPP. U 40242/1-40242/2 ==	2.256.908,71	
Cap. 40242 Art. 01	CONTRIBUTI A S.T.U.REGGIANE SP A PER BANDIO PERIFERIE == VEGG. CAP. E 9226/4 ==		2.256.908,71
Totale		**2.256.908,71**	**2.256.908,71**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A54003 Bando periferie (contributo a STU) Progetto “Capannone 15 a” - CUP J82I18000040001

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Infrastrutture

Azione Infrastrutture per l'innovazione

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Erogazione contributo 1 tranche	Previsto	01/07/2019	01/08/2019
Nota:					
2		Erogazione contributo 2 tranche	Previsto	01/12/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 04	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER BANDO PERIFERIE == VEGG. CAPP. U 40242/1-40242/2 ==	762.431,17	
Cap. 40242 Art. 01	CONTRIBUTI A S.T.U.REGGIANE SP A PER BANDIO PERIFERIE == VEGG. CAP. E 9226/4 ==		762.431,17
Totale		**762.431,17**	**762.431,17**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A54004 Bando periferie (contributo a STU) Progetto “Interventi RIUSO” - CUP J82J18000190008-J82I18000050008-J82I18000060008-J82I18000070007-J82I18000080008

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture per l'innovazione

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Erogazione contributo 1 tranche	Previsto	01/07/2019	01/08/2019
Nota:					
2		Erogazione contributo 2 tranche	Previsto	01/12/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 04	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER BA NDO PERIFERIE == VEGG. CAPP. U 40242/1-40242/2 ==	668.900,67	
Cap. 40242 Art. 02	CONTRIBUTI A IMPRESE PRIVATE P ER PER BANDIO PERIFERIE == VEGG. CAP. E 9226/4 ==		668.900,67
Totale		**668.900,67**	**668.900,67**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A54005 Bando periferie (contributo a STU) Progetto “V.le Ramazzini OVEST via Gioia via Veneri sud – via Talami” - CUP J89J18000160008

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture per l'innovazione

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Erogazione contributo 1 tranche	Previsto	01/07/2019	01/08/2019
Nota:					
2		Erogazione contributo 2 tranche	Previsto	01/12/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 04	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER BANDO PERIFERIE == VEGG. CAPP. U 40242/1-40242/2 ==	388.706,38	
Cap. 40242 Art. 01	CONTRIBUTI A S.T.U.REGGIANE SP A PER BANDIO PERIFERIE == VEGG. CAP. E 9226/4 ==		388.706,38
Totale		**388.706,38**	**388.706,38**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A54006 Bando periferie (contributo a STU) Progetto “Capannone 17 – I stralcio” - CUP J89J14000850007

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture per l'innovazione

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Erogazione contributo 1 tranche	Previsto	01/07/2019	01/08/2019
Nota:					
2		Erogazione contributo 2 tranche	Previsto	01/12/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 04	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER BANDO PERIFERIE == VEGG. CAPP. U 40242/1-40242/2 ==	2.265.089,38	
Cap. 40242 Art. 01	CONTRIBUTI A S.T.U.REGGIANE SP A PER BANDIO PERIFERIE == VEGG. CAP. E 9226/4 ==		2.265.089,38
Totale		**2.265.089,38**	**2.265.089,38**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A54007 Bando periferie (contributo a STU) Progetto “Piazzale Europa II stralcio” - CUP J89J14000870001

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture per l'innovazione

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Erogazione contributo 1 tranche	Previsto	01/07/2019	01/08/2019
Nota:					
2		Erogazione contributo 2 tranche	Previsto	01/12/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 04	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER BANDO PERIFERIE == VEGG. CAPP. U 40242/1-40242/2 ==	838.542,76	
Cap. 40242 Art. 01	CONTRIBUTI A S.T.U.REGGIANE SP A PER BANDIO PERIFERIE == VEGG. CAP. E 9226/4 ==		838.542,76
Totale		**838.542,76**	**838.542,76**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A54008 Bando periferie (contributo a STU) Progetto “Viale Ramazzini” - CUP J89J14000860008

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Infrastrutture
Azione	Infrastrutture per l'innovazione

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Erogazione contributo 1 tranche	Previsto	01/07/2019	01/08/2019
Nota:					
2		Erogazione contributo 2 tranche	Previsto	01/12/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 04	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER BANDO PERIFERIE == VEGG. CAPP. U 40242/1-40242/2 ==	437.058,74	
Cap. 40242 Art. 01	CONTRIBUTI A S.T.U.REGGIANE SP A PER BANDIO PERIFERIE == VEGG. CAP. E 9226/4 ==		437.058,74
Totale		**437.058,74**	**437.058,74**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A545 Sviluppo attrattività Parco Innovazione

Descrizione

La mission del Parco Innovazione di Reggio Emilia è quella di offrire un sistema di opportunità di insediamento e di servizi al territorio per creare valore per le imprese (sia esistenti che nuove) e per le persone (valorizzandone i talenti e le competenze) allo scopo di generare opportunità, contaminazioni, progettualità innovative per sostenere lo sviluppo e la crescita economica della città. Per dare operatività alla mission è necessario che il Parco si doti:
- di un Piano Strategico di Sviluppo che definisca un'offerta di servizi avanzati con l'obiettivo di sostenere, potenziare e interconnettere il tessuto produttivo locale con i centri di ricerca avanzata e i talenti, seguendo logiche e modelli di smart specialization strategy;
- di una struttura operativa che ne attui le le linee di lavoro.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Ricerca e innovazione

Azione Sviluppo del parco innovazione

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A545_1 Sviluppare i servizi del Parco

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A545_1_1	N. Enti coinvolti nel gruppo di lavoro Parco Innovazione	3
	Nota:	
M_A545_1_2	N. imprese coinvolte nel progetto sull'attrattività	5
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A545_1	Redazione del Piano Strategico di Sviluppo del Parco Innovazione	Previsto	01/01/2019	31/10/2019
Nota:					
2	2019_OB_A545_1	Costituzione di un gruppo di lavoro tra più Enti con sede al Tecnopolo	Previsto	01/01/2019	31/10/2019
Nota:					
3	2019_OB_A545_1	Lancio di un primo progetto sull'attrattività di talenti e competenze	Previsto	01/01/2019	30/09/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 31864 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ATT IVITA' PARCO INNOVAZIONE	20.000,00
Totale		**20.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %
Serri Saverio	Posizione Organizzativa	14,00 %
Festanti Massimo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	16,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A546 Mostre espositive 4^Centenario della Ghiara

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE
Obiettivo Strategico	Cultura
Azione	Sistema museale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A546_1 Organizzare le Mostre espositive 4^Centenario della Ghiara

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A546_1	Programmazione QUEM GENUIT ADORAVIT Mostra espositiva presso Musei civici 07.12.2019	Previsto	15/06/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_A546_1	Trasferimento contributi per organizzazione Mostra a Comitato per le Celebrazioni Ghiara	Previsto	01/05/2019	31/12/2019
Nota:					
3	2019_OB_A546_1	Messa in disponibilità degli spazi presso Palazzo dei Musei per la mostra	Previsto	01/10/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 04008 Art. 00	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER ATTI VITA' MUSEALI - ART BONUS =V EGG. CAP/U 24008-24008/2-24009 =	214.238,86	
Cap. 24008 Art. 00	SPESE PER ATTIVITA' MUSEALI FI NANZIATE DA LIBERALITA' ART BO NUS ==VEGG. CAP/E 4008==		114.238,86
Cap. 24009 Art. 00	TRASFERIMENTO A COMITATO CELEB RAZIONE GHIARA PER REALIZZAZIO NE MOSTRE ESPOSITIVE FINANZIAT E DA ART BONUS ==VEGG. CAP/E 4008==		100.000,00
Totale		**214.238,86**	**214.238,86**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	3,00 %
Montanari Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
MONTI FRANCESCA	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Spaggiari Mara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A548 Celebrazioni Bicentenario Chierici_200

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Cultura

Azione Sistema museale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A548_1 **Collaborazione con enti promotori all'organizzazione della rassegna Chierici e la sua Terra**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A548_1_1	n. relatori provenienti dall'estero	60
	Nota:	
M_A548_1_2	n. partecipanti alla conferenza e agli eventi collaterali	2000
	Nota:	

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A548_2 **Organizzare e realizzare la Mostra "Chierici: metodo e scienze all'origine degli studi di preistoria" in collaborazione con Museo della Civiltà di Roma**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A548_2_1	n. enti promotori della mostra	8
	Nota:	
M_A548_2_2	n. eventi	10
	Nota:	
M_A548_2_3	n. relatori	25
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A548_1	Conferenza internazionale presso Musei Civici	Previsto	01/01/2019	30/09/2019
Nota:					
2	2019_OB_A548_1	Organizzazione e realizzazione di escursioni ed iniziative in diversi luoghi della provincia	Previsto	01/09/2019	30/11/2019
Nota:					
3	2019_OB_A548_2	Realizzazione della mostra Chierici Metodo e scienze all'origine degli studi di preistoria	Previsto	01/11/2019	31/03/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 21367 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE	10.000,00
Totale		**10.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	4,00 %
Cantoni Georgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
De Conciliis Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Macellari Roberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Pellegrini Giada	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

2019_PG_A550 Anatomia della meraviglia: progetto di nuova divulgazione storica scientifica

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico Cultura

Azione Sistema museale

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_A550_1 Promozione della divulgazione storica scientifica attraverso canale web

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_A550_1_1	n. ore di presenza del video online garantite > di	2000
	Nota:	
M_A550_1_2	n. di visualizzazioni > di	30000
	Nota:	
M_A550_1_3	n. workshop	2
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2019_OB_A550_1	Collaborazione con "Bizzarro Bazar" per la produzione di una web serie su canale Youtube, con riprese presso Palazzo dei Musei	Previsto	01/09/2019	31/12/2019
Nota:					
2	2019_OB_A550_1	Progettazione e realizzazione di eventi collaterali	Previsto	01/11/2019	31/03/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 21367 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE	2.000,00
Totale		**2.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,50 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	2,00 %
Campanini Riccardo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cantoni Georgia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Montanari Maria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Spaggiari Mara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

NC2002_008301 Metropolitana di superficie Reggio-Bagnolo

Metropolitana di superficie RE/BAGNOLO

Descrizione

Realizzazione del tratto di metropolitana di superficie che collega la città al comune di Bagnolo.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Grandi infrastrutture

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_008_1 **Trasmissione documentazione riepilogativa volta al recupero del finanziamento residuo da incassare**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_008_1_1	trasmissione documentazione entro il termine richiesto dal Ministero e comunque entro il 31/12/2019	31/12/2019
	Nota: la fase e l'indicatore sono subordinati all'accoglimento da parte del Ministero della variante economico finanziaria trasmessa nel 2018.	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40100 Art. 00	REALIZZAZIONE METROPOLITANA DI SUPERFICIE REGGIO-BAGNOLO	286.708,45
Cap. 40100 Art. 01	REALIZZAZIONE METROPOLITANA DI SUPERFICIE REGGIO-BAGNOLO (ve gg.cap. 10712/27 mutuo a caric o dello Stato)	179.953,08
Totale		**466.661,53**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	DIRIGENTE	0,20 %
Bertani Natalia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

O_84001 Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Ex Convento di S.Francesco (sede dei Musei Civici)

Descrizione: Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 201: interventi Ex Convento di S.Francesco (sede dei Musei Civici).

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo: PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

Obiettivo Strategico: Cultura

Azione: Sistema museale

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
7		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40115 Art. 02	PIANO ANNUALE 2013 INTERVENTI BENI CULTURALI DANNI EVENTI SI SMICI MAGGIO 2012: EX CONVENTO SAN FRANCESCO (SEDE MUSEI CIV ICI) vegg. cap. E . 9749/4	2.730,54
Totale		**2.730,54**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %
Ruozi Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

RIS2003_006001 Metropolitana di superficie Reggio San Lazzaro

Metropolitana di superficie RE/S.LAZZARO

Descrizione

Realizzazione del tratto di metropolitana di superficie che collega la città alla zona di S.Lazzaro ove sta sorgendo, tra l'altro, il campus universitario.
La ditta esecutrice ha richiesto ed ottenuto una proroga dei tempi.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Grandi infrastrutture

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_06_1 **Trasmissione documentazione riepilogativa volta al recupero del finanziamento residuo da incassare**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_06_1_1	trasmissione documentazione entro il termine richiesto dal Ministero e comunque entro il 31/12/2019	31/12/2019
	Nota: la fase e l'indicatore sono subordinati all'accoglimento da parte del Ministero della variante economico finanziaria trasmessa nel 2018.	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40100 Art. 02	REALIZZAZIONE METROPOLITANA DI SUPERFICIE REGGIO-S.LAZZARO (vegg.cap. 10712/29 mutuo a car ico dello Stato)	243.272,79
Cap. 40100 Art. 03	REALIZZAZIONE METROPOLITANA DI SUPERFICIE REGGIO-S.LAZZARO P ERIZIA DI VARIANTE FOGNATURE, CONDOTTA ACQUE (quota com.le)	53.498,49
Cap. 40100 Art. 04	REALIZZAZIONE METROPOLITANA DI SUPERFICIE REGGIO-S.LAZZARO P ERIZIA DI VARIANTE FOGNATURE, CONDOTTA ACQUE (quota CONTR.DA BONIF.P.MOGLIA v.cap. 9211/3)	12.820,97
Totale		**309.592,25**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	DIRIGENTE	1,00 %
Bertani Natalia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Lepori Daniela Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_01501 Interventi di restauro e valorizzazione REGGIA DUCALE.

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Marketing del territorio (servizi di incoming)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	25/11/2018	14/05/2019
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	15/05/2019	11/09/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	12/09/2019	27/10/2019
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	27/10/2019	28/10/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	27/10/2020	28/10/2020
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	28/10/2020	30/04/2021
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 01	CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A REGGIA DUCALE	1.916.241,70	
Cap. 40124 Art. 01	INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE REGGIA DUCALE (VEGG. QUOTA PARTE CAP.E.9226 ART.1)		1.916.241,70
Totale		**1.916.241,70**	**1.916.241,70**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %
Bianchini Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_01801 **Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- via Ariosto (tratto Piazza XXIV Maggio/ Porta Castello)**

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Marketing del territorio (servizi di incoming)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/07/2018	01/04/2019
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	02/04/2019	10/08/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	10/08/2019	01/10/2019
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	01/10/2019	02/10/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	01/10/2020	02/10/2020
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	03/10/2020	01/04/2021
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 03	CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A PASSEGGIATA SETTECENTESCA	768.142,96	
Cap. 40126 Art. 01	INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE DELLA PASSEGGIATA SE TTECENTESCA DI COLLEGAMENTO TR A PALAZZO E REGGIA DUCALE -TRA TTO PIAZZA XXIV MAGGIO /PORTA		768.142,96
Totale		**768.142,96**	**768.142,96**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	1,00 %
Bianchini Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto | **Dirigente: Magnani Massimo**

S_02001 Interventi di restauro e valorizzazione del Mauriziano

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Promozione e Internazionalizzazione

Azione Marketing del territorio (servizi di incoming)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Preliminare	Previsto	01/12/2018	15/03/2019
Nota:					
3		Progettazione Esecutiva	Previsto	15/03/2019	15/06/2019
Nota:					
4		Aggiudicazione lavori	Previsto	15/06/2019	15/10/2019
Nota:					
5		Stipula contratto	Previsto	15/10/2019	30/11/2019
Nota:					
6		Inizio lavori	Previsto	30/11/2019	01/12/2019
Nota:					
7		Esecuzione lavori	Previsto	30/08/2020	31/08/2020
Nota:					
8		Collaudo e presa in carico	Previsto	03/12/2020	03/03/2021
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 02	CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL MAURIZIANO	700.000,00	
Cap. 40125 Art. 00	INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE MAURIZIANO (VEGG.CAP .E.9226 ART.2)		700.000,00
Totale		**700.000,00**	**700.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	1,00 %
Bianchini Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_03601 **Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- viale Umberto I (tratto porta Castello / via Cassoli)**

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Marketing del territorio (servizi di incoming)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/07/2018	15/03/2019
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	16/03/2019	15/07/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	15/07/2019	31/08/2019
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	01/09/2019	02/09/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	30/06/2020	01/07/2020
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	02/07/2020	02/01/2021
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 03	CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A PASSEGGIATA SETTECENTESCA	381.445,20	
Cap. 40126 Art. 06	INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE DELLA PASSEGGIATA SE TTECENTESCA DI COLLEGAMENTO TR A PALAZZO E REGGIA DUCALE -VIA LE UMBERTO I TRATTO PORTA CAST		381.445,20
Totale		**381.445,20**	**381.445,20**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	1,00 %
Bianchini Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_03701 **Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- viale Umberto I (tratto via Codro / via Magati)**

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Marketing del territorio (servizi di incoming)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	15/01/2019	30/06/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	01/07/2019	10/08/2019
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	01/09/2019	02/09/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	01/09/2020	02/09/2020
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	03/09/2020	06/03/2021
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 03	CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A PASSEGGIATA SETTECENTESCA	1.253.627,24	
Cap. 40126 Art. 04	INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE DELLA PASSEGGIATA SE TTECENTESCA DI COLLEGAMENTO TR A PALAZZO E REGGIA DUCALE -VIA LE UMBERTO I TRATTO VIA CODRO/		1.227.689,86
Totale		**1.253.627,24**	**1.227.689,86**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	2,00 %
Bianchini Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_04901 Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- Parco del Crostolo

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Marketing del territorio (servizi di incoming)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/06/2018	01/04/2019
Nota:					
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	01/04/2019	01/08/2019
Nota:					
4		Stipula contratto	Previsto	01/08/2019	01/10/2019
Nota:					
5		Inizio lavori	Previsto	01/10/2019	02/10/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	31/05/2020	01/06/2020
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	01/06/2020	01/09/2020
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 03	CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A PASSEGGIATA SETTECENTESCA	130.368,39	
Cap. 40126 Art. 02	INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE DELLA PASSEGGIATA SE TTECENTESCA DI COLLEGAMENTO TR A PALAZZO E REGGIA DUCALE -PAR CO DEL CROSTOLO (VEGG.CAP.E.92		148.629,12
Totale		**130.368,39**	**148.629,12**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	1,00 %
Bianchini Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_06201 Restauro e riqualificazione fontane centro storico

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana Centro storico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Realizzazione opere in economia	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					
5		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40195 Art. 02	RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE FONTANE DEL CENTRO STORICO	2.155,28
Totale		**2.155,28**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	DIRIGENTE	1,00 %
Pedroni Elisa	Responsabile Unico di Progetto	10,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_06401 Realizzazione Cabina ENEL a servizio del sistema di illuminazione pubblica del parco e delle piazze

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana Centro storico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Esecuzione lavori	Previsto	26/02/2019	27/02/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40195 Art. 03	PARCO DEL PPOPOLO: REALIZZAZIO NE CABINA ENEL E IMPIANTI ILLU MINAZIONE A SERVIZIO PARCO E PIAZZE LIMITROFE.	7.694,32
Totale		**7.694,32**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	DIRIGENTE	1,00 %
Ruozi Francesca	Responsabile Unico di Progetto	10,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

S_06501 Parco del Popolo e sistema piazze Martiri e vittoria – Verde e arredo urbano

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana Centro storico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
4		Liquidazione incentivo	Previsto	01/01/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40195 Art. 04	PARCO DEL POPOLO E SISTEMA PIA ZZE LIMITROFE MARTIRI E VITTOR IA. VERDE E ARREDO URBANO	783,42
Totale		**783,42**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	DIRIGENTE	1,00 %
Pedroni Elisa	Responsabile Unico di Progetto	10,00 %

Progetto | **Dirigente: Magnani Massimo**

T_07101 Intervento di Restauro e valorizzazione della Reggia Ducale – Parco e Giardino Segreto

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Marketing del territorio (servizi di incoming)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Progettazione Preliminare	Previsto	01/12/2018	28/02/2019
Nota:					
3		Progettazione Esecutiva	Previsto	28/02/2019	31/05/2019
Nota:					
4		Aggiudicazione lavori	Previsto	31/05/2019	29/09/2019
Nota:					
5		Stipula contratto	Previsto	29/09/2019	15/11/2019
Nota:					
6		Inizio lavori	Previsto	15/11/2019	16/11/2019
Nota:					
7		Esecuzione lavori	Previsto	16/05/2021	17/05/2021
Nota:					
8		Collaudo e presa in carico	Previsto	17/05/2021	16/11/2021
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Investimenti	Spese Investimenti
Cap. 09226 Art. 01	CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A REGGIA DUCALE	2.718.165,69	
Cap. 40124 Art. 02	INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE REGGIA DUCALE: PARCO E GIARDINO SEGRETO (VEGG.QUOT A PARTE CAP.E.9226 ART.1)		2.718.165,69
Totale		**2.718.165,69**	**2.718.165,69**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	2,00 %
Bianchini Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Panini Marinella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Saccani Francesca

T_09101 Ampliamento terrazza Spazio Pause

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

Obiettivo Strategico Ricerca e innovazione

Azione Sviluppo Centro Internazionale Loris Malaguzzi

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3		Aggiudicazione lavori	Previsto	20/12/2018	03/05/2019
Nota:					
4		Inizio lavori	Previsto	02/05/2019	03/05/2019
Nota:					
5		Stipula contratto	Previsto	03/05/2019	02/06/2019
Nota:					
6		Esecuzione lavori	Previsto	11/08/2019	12/08/2019
Nota:					
7		Collaudo e presa in carico	Previsto	12/08/2019	10/11/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40081 Art. 05	AMPLIAMENTO TERRAZZA SPAZIO "PAUSE" C/O CENTRO INTERNAZIONAL E LORIS MALAGUZZI	200.000,00
Totale		**200.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Saccani Francesca	Responsabile Unico di Progetto	8,00 %

Progetto | **Dirigente: Magnani Massimo**

T_09901 Riorganizzazione funzionale della viabilità di viale Umberto I (tratto via Codro/via Magati)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'
Obiettivo Strategico	Promozione e Internazionalizzazione
Azione	Marketing del territorio (servizi di incoming)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Aggiudicazione lavori	Previsto	04/06/2019	04/07/2019
Nota:					
3		Stipula contratto	Previsto	20/07/2019	03/09/2019
Nota:					
4		Inizio lavori	Previsto	03/09/2019	04/09/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori	Previsto	10/02/2021	11/02/2021
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	11/02/2021	12/05/2021
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40002 Art. 20	RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DE LLA VIABILITA' DI VIALE UMBERT O I (tratto via Codro/via Maga tl (q.p. finanz. Mutuo C.DD.PP . 2018)	450.000,00
Cap. 40002 Art. 21	RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DE LLA VIABLITA' DI VIALE UMBERTO I (tratto via Codro/via Magat i) quota parte fondi propri	33.807,54
Totale		**483.807,54**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	1,00 %
Bianchini Simona	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

T_11301 Sponsorizzazione tecnica per la realizzazione dell'impiantistica della Basilica della Ghiara

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Cura della città pubblica
Azione	Patrimonio edilizio pubblico

Obiettivo di miglioramento

2019_OB_113_1 **Realizzazione degli impianti tecnologici Basilica della Ghiara, con sponsor tecnico**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_113_1_1	Percentuale di copertura finanziaria dell'intervento	100
	Nota:	

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
3	2019_OB_113_1	Chiusura Bando, nomina commissione, aggiudicazione	Previsto	01/01/2019	28/02/2019
Nota:					
4	2019_OB_113_1	Definizione controprestazioni e stipula contratto sponsorizzazione	Previsto	01/05/2019	30/11/2019
Nota:					
5	2019_OB_113_1	Realizzazione delle prestazioni di promozione dello sponsor individuate contrattualmente	Previsto	01/06/2019	31/12/2019
Nota:					

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Investimenti
Cap. 08470 Art. 04	PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI T ECNICHE (DERIVANTI DA ACCORDO PER INTERV.MAN. STRAORDINARI E BASILICA DELLA GHIARA) (R ILEVANTE AI FINI IVA) ===V	350.000,00	
Cap. 40130 Art. 04	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR AORDINARIA BASILICA DELLA GHIA RA NELL'AMBITO ACCORDO DI SPO NSORIZZAZIONE TECNICA (VEGG. E)		350.000,00
Totale		**350.000,00**	**350.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Dirigente	0,10 %
Barbieri Silvana	Posizione Organizzativa	3,00 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

T_12201 Interventi non prevedibili e urgenti di restauro e risanamento conservativo Chiostri di S.Pietro

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

Obiettivo Strategico Protagonismo

Azione Promozione della cittadinanza attiva
(protagonismo, responsabilità e beni comuni)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Aggiudicazione lavori	Previsto	27/11/2018	26/01/2019
Nota:					
3		Stipula contratto	Previsto	26/01/2019	31/01/2019
Nota:					
4		Inizio lavori	Previsto	31/01/2019	01/02/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori	Previsto	23/03/2019	24/03/2019
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	24/03/2019	23/04/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40202 Art. 00	INTERVENTI MANUTENZIONE URGENTI NON PREVEDIBILI	141.086,00
Totale		**141.086,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

T_13101 MS - Restauro nuova scala Chiostri di San Pietro

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

Obiettivo Strategico Protagonismo

Azione Promozione della cittadinanza attiva
(protagonismo, responsabilità e beni comuni)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
2		Aggiudicazione lavori	Previsto	17/12/2018	16/01/2019
Nota:					
3		Stipula contratto	Previsto	16/01/2019	17/01/2019
Nota:					
4		Inizio lavori	Previsto	17/01/2019	18/01/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori	Previsto	24/05/2019	25/05/2019
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	25/05/2019	23/08/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40129 Art. 08	INTERVENTI DI MAN.STRAORD.CHIO STRI SAN PIETRO PER ADEGUAMENT O ACCESSI DI SICUREZZA ADIACEN TI A PARROCCHIA	20.000,00
Totale		**20.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

U_13202 Ex Convento Benedettino “Chiostri di S. Pietro” - Primo stralcio funzionale (affidamento fornitura e posa parapetti e mancorrenti)

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	15/03/2019	30/03/2019
Nota:					
2		Aggiudicazione lavori	Previsto	30/03/2019	09/04/2019
Nota:					
3		Stipula contratto	Previsto	09/04/2019	10/04/2019
Nota:					
4		Inizio lavori	Previsto	10/04/2019	10/04/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori	Previsto	20/04/2019	20/04/2019
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	20/04/2019	20/05/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40129 Art. 09	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR AORDINARIA CHIOSTRI SAN PIETRO	15.000,00
Totale		**15.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

U_13301 Riorganizzazione della mobilità circonvallazione-P.zza Diaz

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

Obiettivo Strategico Mobilità

Azione Grandi infrastrutture

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	01/06/2019	31/07/2019
Nota:					
2		Aggiudicazione lavori	Previsto	31/07/2019	30/08/2019
Nota:					
3		Stipula contratto	Previsto	30/08/2019	29/09/2019
Nota:					
4		Inizio lavori	Previsto	01/10/2019	02/10/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori	Previsto	05/02/2020	06/02/2020
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	06/02/2020	06/04/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40002 Art. 23	INTERVENTI DI RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DELLA VIABLITA' TR ATTO CIRCONVALLAZIONE-PIAZZA D IAZ	100.000,00
Totale		**100.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

U_13501 Chiostri di S. Pietro ed ex Caserma Taddei. Messa in sicurezza e rifunzionalizzazione

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI CITTADINANZA: LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE
Obiettivo Strategico	Protagonismo
Azione	Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni)

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	15/01/2019	28/02/2019
Nota:					
2		Aggiudicazione lavori	Previsto	28/02/2019	01/03/2019
Nota:					
3		Stipula contratto	Previsto	01/03/2019	02/03/2019
Nota:					
4		Inizio lavori	Previsto	07/03/2019	08/03/2019
Nota:					
5		Esecuzione lavori	Previsto	22/03/2019	23/03/2019
Nota:					
6		Collaudo e presa in carico	Previsto	23/03/2019	26/03/2019
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40103 Art. 04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFF ICI COMUNALI PER LOGISTICA SED I E POLI TERRITORIALI	23.500,00
Totale		**23.500,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %

Progetto

Dirigente: Magnani Massimo

U_13901 MS spazi ed edifici del centro storico

Indirizzo Strategico di riferimento

Indirizzo	PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'
Obiettivo Strategico	Rigenerazione urbana
Azione	Rigenerazione urbana Centro storico

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		Progettazione Esecutiva	Previsto	28/03/2019	26/06/2019
Nota:					
2		Inizio lavori	Previsto	26/06/2019	27/06/2019
Nota:					
3		Esecuzione lavori	Previsto	24/06/2020	25/06/2020
Nota:					

Budget previsto

		Spese Investimenti
Cap. 40195 Art. 07	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E R IORGANIZZAZIONE SPAZIE ED EDI FICI CENTRO STORICO	50.000,00
Totale		**50.000,00**

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale dal 15/07/2019
Magnani Massimo	Responsabile Unico di Progetto	0,50 %