

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2019/1587**  
**del 03/09/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1353**  
**del 03/09/2019**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** TRASFERIMENTO IN MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI , DI UN DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO A DECORRERE DAL 01/10/2019

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE

Visto

l'art. 30 del D. Lgs. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, stabilisce al 1 comma: "*Le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2 comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere...*"

Considerato che:

- con nota pervenuta tramite pec e acquisita agli atti del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione in data 31/05/2019 al P.G. n. 105366/2019, il Comune di Ravenna, nella persona della Dirigente del Servizio Risorse Umane e Qualità, Dott.ssa Maria Brandi, richiedeva il rilascio del nulla-osta definitivo al trasferimento in mobilità, della Sig.ra D.S., (generalizzata nell'allegato A del presente provvedimento) classificata al 2° posto della procedura di mobilità fra enti per la copertura di un profilo professionale Cat. B, posizione economica B1, di Esecutore/Collaboratore da assegnare all'Area Servizi alla Cittadinanza e alla Persona – Servizio Sportello per i Cittadini e Servizi Delegati dallo Stato – Ufficio Archivio e Protocollo; proponendo come data ultima al trasferimento il 01 ottobre 2019.

- con nota inviata al Comune di Ravenna, tramite pec del 12/06/19 P.G. n. 114741/19 codesta Amministrazione, acquisito il parere del Dirigente del Servizio Finanziario, Dott.ssa Monica Prandi, comunicava il parere favorevole al rilascio del nulla-osta al trasferimento in mobilità della Sig.ra D.S., con data da definirsi in seguito alla copertura del posto.

- con successiva comunicazione inviata al Comune di Ravenna, tramite pec del 29/08/19 al P.G. n. 157843/19, codesta Amministrazione, confermava il trasferimento per mobilità della Sig.ra D.S. con data certa di decorrenza al 01° ottobre 2019.

Ritenuto

pertanto, di poter dar corso al trasferimento in mobilità della dipendente Sig.ra D.S.. a decorrere dal 1° ottobre 2019 (ultimo giorno di lavoro 30 settembre 2019) dando atto che, a seguito del presente provvedimento, si renderà vacante un posto d'organico di "Collaboratore Amministrativo" (Cat.giuridica ed economica B1);

Visti:

- L'art.29 "*Mobilità individuale Esterna*" Sez.C del Regolamento dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia ;
- il D.Lgs.267/00 , art .107, art.151-4° comma e art.183;
- Il decreto legislativo n. 165/01;
- L'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- L'art. 14 – sezione A, "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. di procedere al trasferimento per mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/01, della dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno Sig.ra D.S., "Collaboratore Amministrativo", (Cat. giuridica ed economica B1), trasferendo la stessa presso il Comune di Ravenna in un posto d'organico vacante di pari categoria, a decorrere dal 01° ottobre 2019;
2. di dare atto che, a seguito del presente provvedimento, si renderà vacante, con decorrenza 01° ottobre 2019, un posto d'organico di "Collaboratore Amministrativo " (Cat giuridica ed economica B1);
3. che il trasferimento per mobilità del Sig.ra D.S. a far tempo dal 1° ottobre 2019 determinerà una minor spesa di € 6.401,00 al capitolo 5000 del PEG 2019 – Bilancio Pluriennale 2019-2021, annualità 2019 - denominato "Personale del Servizio Finanziario" – Centro di Costo 0117, e precisamente:
4. art.1 € 4.929,27 - Retribuzione lorda-COGE HA-PD 3102
  - codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011
  - codice funzionale missione/programma 01.03
  - codice piano dei conti integrato:1.01.01.01.002
  - codice COFOG:01.1.2
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE 1101;
5. art. 2 € 1.226,28 – Contributi a carico del Comune -COGE HC-PD 3104
  - codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011
  - codice funzionale missione/programma 01.03
  - codice piano dei conti integrato:1.01.02.01.001
  - codice COFOG: .01.1.2
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE 1111;
6. art. 2 € 245,45 - Contributi a carico del Comune (TFR) -COGE HC-PD 3104
  - codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011
  - codice funzionale missione/programma 01.03
  - codice piano dei conti integrato:1.01.02.01.003
  - codice COFOG: 01.1.2
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE 1113.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**(Dr.ssa Battistina Giubbani)**