

Proponente: 87.B
Proposta: 2019/1661
del 30/08/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 885
del 03/09/2019

SERVIZI SOCIALI - INTERCULTURA

Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: EROGAZIONE DI SUSSIDI ECONOMICI A PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 3 del 10/01/2019 E N.337 DEL 01/04/2019): INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER L'ESERCIZIO 2019.

Oggetto: EROGAZIONE DI SUSSIDI ECONOMICI A PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3 DEL 10/01/2019 E N.337 DEL 01/04/2019): INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER L'ESERCIZIO 2019.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 e successive variazioni, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 e successive variazioni, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento del 10/07/19 PG n.135704 il Sindaco ha incaricato la Dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di Dirigente del Servizio “Servizi Sociali-Intercultura” con decorrenza dal 15 luglio e scadenza al 31 dicembre 2019”;
- con atto n PG/2019/0144543 del 29/07/2019 il Sindaco ha nominato Germana Corradini “coordinatore del trattamento dati personali” per il servizio “Servizi Sociali-Intercultura”, come previsto dalla DGC 156/2018;

Richiamati:

- la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali (L 328/00);
- la LR 2/03 “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la Deliberazione di G.C. n. 20009/248 del 1/9/09 con la quale sono state approvate le “Linee guida e piste di lavoro per nuclei familiari che evidenziano fragilità economiche” e la Direttiva n. P.S. SC/771/2015 del 29/06/2015 con la quale si è provveduto ad aggiornare le modalità operative per l'applicazione delle linee guida e piste di lavoro per nuclei familiari che evidenziano fragilità economiche sopra richiamate, in particolare per quanto riguarda le modalità di ammissione;
- la normativa nazionale in materia di contrasto alla povertà, in particolare il DL 28/01/2019 convertito il L. 28/03/2019 n. 26 (reddito di cittadinanza);
- l’obiettivo di PEG 2019 PD_8724 “Funzioni di servizio sociale professionale per il sostegno e l'accompagnamento alle famiglie”;

Considerato che:

- con determinazioni dirigenziali n. 3 del 10/01/2019 e n. 337 del 01/04/2019 si è provveduto ad impegnare la somma complessiva disponibile a bilancio di € 464.500,00, per l'erogazione di sussidi economici a favore di persone e famiglie in

condizione di bisogno, suddivisi per la quota di € 450.000,00 fra i Poli Sociali Territoriali , per la quota di € 9.000,00 alla UOC Coordinamento Progettazione Sociale a copertura di interventi rivolti a fasce di popolazione a forte rischio di esclusione sociale e per la quota di e 5.500,00 mantenuti a livello centrale per finalità non gestibili a livello di Polo (erogazione di contributi straordinari per il rientro di emigranti o per il rimpatrio di salme di immigrati, interventi a favore degli invalidi del lavoro di cui ai protocolli annuali ANCI/ANMIL, contributi Area Penale Esterna per altri interventi)

- in sede di verifica dell'andamento dei diversi interventi attivati dal servizio si è riscontrata l'insufficienza delle risorse stanziare in sede di approvazione del Bilancio di previsione, e la necessità di destinare maggiori risorse economiche al fine di garantire la continuità ai servizi erogati;
- con apposita variazione di Bilancio (cfr deliberazione Consiglio Comunale n. 67 del 29/7/2019, immediatamente eseguibile) si è provveduto ad integrare le risorse finanziarie per l'erogazione di sussidi economici a favore di persone e famiglie in condizione di bisogno per l'importo complessivo di **€ 100.000,00**;

Ritenuto necessario provvedere ora all'impegno della quota di **€ 100.000,00** integrando l'impegno di spesa già autorizzato con le citate determinazioni dirigenziali n. 3 del 10/01/2019 e n. 337 del 01/04/2019 al fine di garantire la necessaria continuità ad imprescindibile intervento sociale per il sostegno e l'accompagnamento alle famiglie in difficoltà per l'anno in corso;

Atteso che:

- i criteri di suddivisione delle risorse finanziarie destinate ai contributi economici fra i quattro Poli Sociali Territoriali e la UOC Coordinamento Servizi per l'Inclusione e intercultura, ed il loro eventuale aggiornamento, sono concordati e assicurati dallo staff di Coordinamento confermando l'obiettivo di promuovere e sostenere la massima omogeneità, coerenza ed equità possibile nell'elaborazione dei progetti di sostegno;
- in sede di verifica dell'andamento dei diversi interventi attivati dal servizio, a sostegno di persone e famiglie in condizione di bisogno, si ritiene di ripartire la quota integrativa fra i quattro poli sociali territoriali e "centralizzata" secondo i criteri definiti nello staff del 28/08/2019, facendo salva la possibilità di rivedere tale criterio in corso d'opera in base all'andamento della spesa e alle valutazioni dello staff di Coordinamento;
- si ritiene opportuno unificare il budget "centralizzato", per maggiore coerenza organizzativa rispetto alle modalità organizzative definite e i nuovi incarichi alle Responsabili di P.O, che vede l'autorizzazione dei progetti sociali interventi da parte della responsabile UOC Coordinamento Servizi per l'Inclusione e Intercultura e la liquidazione da parte della Responsabile della UOC Attività Amministrative, secondo le deleghe di firma attribuite;

Dato atto che:

- ogni struttura organizzativa (Poli Sociali Territoriali, U.O.C. Coordinamento Servizi per l'Inclusione e intercultura) sarà responsabile della gestione del budget assegnato per l'approvazione dei progetti sociali di sostegno economico nel rispetto delle norme e dei criteri vigenti, -in coerenza con gli atti di incarico delle PO del Servizio ove sono previste, tra l'altro, le deleghe di firma per le liquidazioni degli stessi;

- gli atti di concessione dei contributi verranno approvati con cadenza periodica dalla Dirigente del Servizio, sulla base delle autorizzazioni effettuate dalle Coordinatrici, secondo le modalità operative definite;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 183 comma 7 e l'art.163;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 ed il DPCM 28 dicembre 2011;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- Il Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici;
- il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", in particolare gli artt. 26 e 27;
- la Direttiva n. P.S. 27/2014 in data 8/4/2014 del Segretario/Direttore generale in materia di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati in adempimento al disposto del D.Lgs 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,
- la Deliberazione n. 59 del 15/7/2013 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche quale Autorità nazionale Anticorruzione, ora A.N.A.C.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 31/01/2019 di aggiornamento delle misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2019 – 2021;
- i provvedimenti dirigenziali nn. 787,788,789,790,791 e s.m.1325, e 792 e s.m. n.1326/2019, di incarico alle Responsabili di UOC del Servizio, che prevedono la delega di firma per la liquidazione dei contributi economici a persone in condizione di disagio in capo alle responsabili dei 4 Poli sociali territoriali e - per il budget centralizzato i cui progetti sociali vengono autorizzati dalla Responsabile dell'UOC Coordinamento Servizi di Inclusione e Intercultura – alla responsabile dell'UOC Attività Amministrative;

DETERMINA

1. di integrare, per le motivazioni e le finalità esposte in narrativa, le risorse finanziarie destinate agli interventi di sostegno economico a favore di persone e famiglie in condizioni di bisogno per l'esercizio 2019;
2. di impegnare la spesa di € **100.000,00** (non rilevante ai fini della competenza ambientale) riferendola alla missione 12 Programma 05 titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.04.02.02.999**, del Bilancio 2019, al **Cap. 31451** "Trasferimenti

per funzioni sociali rivolti a famiglie - Sussidi” del PEG 2019, ad integrazione dell'impegno di spesa n. 2019/491, Cod. Prodotto **2019_PD_8724**, Centro di Costo **0221**; con la seguente imputazione:

- **quanto a € 53.000,00 al Polo Ovest** ad integrazione del **sub. Imp. 2019/491/1** (da € 112.500,00 a € 165.500,00);
- **quanto a € 7.000,00 al Polo Nord** ad integrazione del **sub. Imp. 2019/491/2** (da € 112.500,00 a € 119.500,00);
- **quanto a € 10.000,00 al Polo Sud** ad integrazione del **sub. Imp. 2019/491/3** (da € 112.500,00 a € 122.500,00);
- **quanto a € 24.000,00 al Polo Est** ad integrazione del **sub. Imp. 2019/491/4** (da € 112.500,00 a € 136.500,00);
- **quanto a € 6.000,00 a U.O.C. Coordinamento Servizi per l’Inclusione e Intercultura** ad integrazione del **sub Imp. 2019/ 491/5** (trasferendovi anche la disponibilità da imp. 2019/491 che viene azzerato andando a costituire unico budget centralizzato);

3. di dare atto che:

- il riparto delle risorse potrà, essere modificato in corso d’opera in base all’andamento della spesa e alle valutazioni dello staff di Coordinamento dei Poli Sociali;
 - ogni struttura organizzativa (Poli Sociali Territoriali, U.O.C. Coordinamento Servizi per l’Inclusione e intercultura) sarà responsabile della gestione del budget assegnato per l’approvazione dei progetti sociali di sostegno economico nel rispetto delle norme e dei criteri vigenti,–in coerenza con gli atti di incarico delle PO del Servizio ove sono previste, tra l’altro, le deleghe di firma per le liquidazioni degli stessi;
 - gli atti di concessione dei contributi verranno approvati con cadenza periodica dalla Dirigente del Servizio, sulla base delle autorizzazioni effettuate dalle Coordinatrici, secondo le modalità operative definite;
 - agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, trattandosi di concessione di contributi, si ottempera con i successivi provvedimenti dirigenziali di concessione dei contributi;
4. di disporre l’invio al servizio Finanziario per le procedure di cui all’art. 183, comma 7 del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Germana Corradini