

Proponente: 53.C
Proposta: 2019/2229

del 06/09/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 894

del 09/09/2019

MOBILITA', HOUSING SOCIALE E PROGETTI SPECIALI

Dirigente: ZILIOLI Ing. David

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO EUROPEO "PARK4SUMP". ACCERTAMENTO D'ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA PER SPESE DI VIAGGI E EVENTI/OSPITALITA'. ANNO 2019

Oggetto : PROGETTO EUROPEO “PARK4SUMP”. ACCERTAMENTO D'ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA PER SPESE DI VIAGGI E EVENTI/OSPITALITA'. ANNO 2019.

Il Dirigente

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 08/04/2019 è stata approvata la variazione del Bilancio 2019-2021, del DUP e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/07/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata la " Verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 el D. Lgs.267/2000 e la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario triennio 19-2021 e relativi allegati";
- con decreto del Sindaco, PG n. 136579 del 11/07/2019, sono state rimodulate le competenze dirigenziali a partire dal 15/07/2019 e ridefinito l'assetto organizzativo;
- con atto P.G. n. 135704 del 10/07/2019, il Sindaco ha conferito, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000, all'ing. David Zilioli l'incarico di Dirigente del Servizio Mobilità, Ambiente e Progetti Speciali, con decorrenza 15/07/2019 e fino al 31/12/2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale I.D. 127 del 26/7/2019, per garantire la funzionalità amministrativa contabile dei servizi dell'ente, è stata effettuata l' "Assegnazione di responsabilit  procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo".

Dato atto che :

- nel 2007 l'Unione Europea ha redatto il Libro Verde della mobilità urbana che si propone di favorire la comparsa di una cultura della mobilità urbana che comprenda lo sviluppo economico, l'accessibilit , il miglioramento della qualit  della vita e l'ambiente attraverso il miglioramento della scorrevolezza del traffico

urbano, riduzione dell'inquinamento, trasporti urbani più intelligenti ed accessibili, sicurezza e azioni di educazione, formazione e sensibilizzazione;

- il Piano d'azione sulla mobilità urbana incoraggia gli stati membri ad intraprendere iniziative concrete per una mobilità urbana più sostenibile. Nel documento la Commissione indica, tra le azioni prioritarie, la sottoscrizione dei Piani Urbani per la Mobilità Sostenibile (in inglese, SUMP : Sustainable Urban Mobility Plan);
- il Pacchetto Clima-Energia 20-20-20, contenuto nella Direttiva 2009/29/CE, ha delineato le strategie per limitare le emissioni di gas serra, prevedendo come obiettivo vincolante la loro riduzione pari almeno al 20% entro il 2020 (e l'impiego di una quota minima del 10% per i biocarburanti nel totale di consumi di benzina e gasolio). La proposta avanzata dalla Commissione europea prevede per il 2030 il taglio del 40% delle emissioni di gas serra rispetto al 1990 e un consumo in Europa di energia per almeno il 27% proveniente da fonti rinnovabili non vincolante a livello nazionale; il Parlamento europeo invece ha indicato per il 2030 obiettivi ancora più stringenti e in questa direzione si sono espressi anche diversi stati membri;
- nel 2011 la Commissione Europea ha pubblicato un Libro Bianco intitolato: *«Tabella di marcia per uno spazio europeo unico dei trasporti - Verso un sistema di trasporti competitivo ed economico nelle risorse»*, in cui, con l'obiettivo di definire una cornice comune europea su cui basare la redazione dei SUMP e a cui collegare l'erogazione dei finanziamenti, si propone un nuovo metodo di pianificazione per affrontare le problematiche di mobilità delle aree urbane in modo integrato e sostenibile;
- lanciato nel novembre 2013, l'Urban Mobility Package rappresenta il documento più recente e specifico in materia di mobilità urbana; è integrato da alcuni allegati, che ne rafforzano il contenuto strategico, quali "Quadro di riferimento metodologico per i PUMS" (che ribadisce la rilevanza del PUMS come strumento di pianificazione), "Azioni per la logistica urbana" (che riprende l'indicazione del Libro Bianco 2011 finalizzata al perseguimento dell'obiettivo strategico di una logistica urbana a zero emissioni di CO2 entro il 2030), "Azioni per la regolazione intelligente dell'accesso e della circolazione dei veicoli" (documento che promuove i sistemi basati sul pedaggio degli accessi incoraggiando il miglioramento dei sistemi di informazione dedicati), "Azioni sulla sicurezza stradale urbana" che riprende l'obiettivo del Libro Bianco di azzerare entro il 2050 il numero delle vittime di incidenti stradali e di dimezzarlo entro il 2020 (rispetto al 2010).

Rilevato che:

- Europa 2020 è la strategia decennale, lanciata dalla Commissione europea il 3 marzo 2012, per superare sia il momento di crisi che continua ad affliggere l'economia di molti paesi, sia per colmare le lacune del modello di crescita

europeo e creare le condizioni per un diverso tipo di sviluppo economico, più intelligente, sostenibile e solidale.

- L'Unione Europea ha inoltre promosso la nuova Programmazione comunitaria per il periodo 2014-2020 varando così gli strumenti finanziari a supporto degli obiettivi della strategia Europa 2020. Il tema principale della nuova programmazione è rappresentato dalla "crescita intelligente, sostenibile e inclusiva".
- Il programma HORIZON 2020 (H2020) è il nuovo programma dell'Unione Europea per la ricerca e l'innovazione per il periodo 2014-2020 che si articola in 7 obiettivi specifici: salute, cambiamento demografico e benessere; sicurezza alimentare, agricoltura e silvicoltura sostenibile, ricerca marina, marittima e sulle acque interne e bioeconomia; energia sicura, pulita ed efficiente; trasporti intelligenti, verdi e integrati; azione per il clima, efficienza delle risorse e materie prime; l'europa in un mondo che cambia - società inclusive, innovative e riflessive; società sicure – proteggere la libertà e la sicurezza dell'europa e dei suoi cittadini.
- All'interno del programma H2020, il Comune di Reggio Emilia ha presentato la proposta progettuale denominata "PARK4SUMP" alla "call" MG 4.1 2017 che è stata approvata dalla Commissione Europea.

Dato atto che:

- il progetto PARK4SUMP ha una durata complessiva di 42 mesi (settembre 2018-febbraio 2022) ed ha un valore totale di € 3.582.003,75;
- il partenariato è coordinato da Mobiel21 ed è composto da 22 partner di cui 7 partner tecnici e 15 città. I partner sono i seguenti: MOBIEL 21 VZW (Belgio), Deutsches Institut für Urbanistik gGmbH (Germania), Forschungsgesellschaft Mobilität-Austrian Mobility Research FGM-AMOR (Austria), EDINBURGH NAPIER UNIVERSITY (Regno Unito), ISTITUTO DI STUDI PER L'INTEGRAZIONE DEI SISTEMI (Italia), POLIS (Belgio), CENTRO DE ESTUDIOS AMBIENTALES (Spagna), GEMEENTE ROTTERDAM (Olanda), STADT FREIBURG (Germania), URZAD MIASTA KRAKOWA (Polonia), Trondheim Kommune (Norvegia), STAD SINT-NIKLAAS (Belgio), Primaria Municipiului Slatina (Romania), TSENTAR ZA GRADSKA MOBILNOST EAD (Bulgaria), TALLINNA LINN (Estonia), GRAD ZADAR (Croazia), Municipality of Shkodra (Albania), LISBOA E-NOVA - AGENCIA DE ENERGIA E AMBIENTE DE LISBOA (Portogallo), Zarzad Drog i Zieleni w Gdansku (Polonia), COMMUNE DE LA ROCHELLE (Francia), COMUNE DI REGGIO EMILIA (Italia), SOCIETAT MUNICIPAL D'APARCAMENTS I PROJECTES SA (Spagna);
- il finanziamento per il Comune di Reggio Emilia è pari a € 136.495,00, finanziati dalla Commissione Europea al 100%, di cui € 52.778,07 già incassati (provvisorio n. 2018/14213 del 4/10/2018).

Non è previsto alcun co-finanziamento a carico del Comune.

Richiamata la delibera di Giunta I.D. 104 del 29/05/2018 che approva la partecipazione del Comune di Reggio Emilia al progetto europeo PARK4SUMP, delega la Dirigente del Servizio Pianificazione, Programmazione e Controllo alla sottoscrizione delle convenzioni e degli accordi di partenariato e dà mandato al dirigente del Servizio Mobilità, Ambiente e Progetti speciali di individuare le modalità attuative ed predisporre ogni altro atto e operazione necessaria per la realizzazione del progetto.

Ritenuto necessario prevedere la partecipazione a visite studio presso le sedi degli altri partners e dunque disporre di una somma da utilizzare prevalentemente per spese di missione.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti :

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183 comma 7;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente regolamento del Comune sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 31 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- gli art. 24 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune

DETERMINA

1. di accertare l'entrata di € 2.340,00 al Titolo 2, codice del piano dei conti integrato 2.01.05.02.001 del Bilancio 2019 – 2021, annualità 2019, al capitolo 3536 del P.E.G. 019 denominato "Contributo per realizzazione progetto Park4Sump", codice progetto 019_PG_5344, centro di costo 0214;
2. di impegnare la spesa di € 2.340,00 con imputazione alla Missione 10 Programma 05 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.001 del Bilancio 2019 -2021, annualità 2019, al capitolo 32357 del P.E.G. 2019 denominato "Spese per organizzazione eventi e viaggi per progetto Park4Sump"

per il pagamento dei costi di missioni (effettuate sia da personale del Comune di Reggio Emilia, sia da esterni appartenenti al gruppo di stake holder del progetto chiamati a partecipare alle visite studio, a fronte di Notule di pagamento) e dei costi per l'ospitalità ai partner, dando atto che detta spesa verrà gestita in parte con la procedura dei buoni d'ordine ed in parte dall'ufficio stipendi come rimborso per le missioni direttamente in busta paga

codice progetto 2019_PG_5344, centro di costo 0214, codice unico di progetto (CUP) J85B18002150006;

3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 e 183 co.7 del D.lgs.267/2000.

Il Dirigente del Servizio

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.