

Proponente: 33.A
Proposta: 2019/448
del 04/09/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 899
del 10/09/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO E ADEGUAMENTO DEL SISTEMA GESTIONALE
"GARSIA" RELATIVAMENTE ALL'AREA DISABILI, ANZIANI E MINORI
- ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- la deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – risorse finanziarie e la deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 che ha approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e i relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 8/4/2019, con cui è stata approvata la "Variazione al bilancio 2019-2021, al D.U.P. e ai relativi allegati";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 67/2019 del 29/07/2017 avente ad oggetto: "Verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.LGS.267/2000. Variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario triennio 2019-2021 e relativi allegati"
- il provvedimento P.G. 135704 del 10/07/2019 con il quale il Sindaco ha attribuito, dal 15/07/2019 al 31/12/2019, incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilita' procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG/2019/0144527 del 29/07/2019 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a;
- l'art. 31 del vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti"
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 30/01/2019 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2019 - 2021 e relativi allegati.";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e

servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- con determinazione di PG n. 26836/1851 del 09/12/08 è stata affidata, in esito a procedura concorsuale, la realizzazione di un applicativo software per la gestione di tutto il sistema dei servizi sociali del Distretto di Reggio Emilia (composto da 6 Comuni) alla ditta SOFTECH Srl di Castel Maggiore (BO);
- l'applicativo software realizzato (GARSIA) è composto da diversi e numerosi moduli gestionali che governano in modo univoco e coordinato tutti i servizi erogati in ambito sociale;

Dato atto che:

- il sistema GARSIA è il software utilizzato da tutti i soggetti del distretto di Reggio Emilia per la gestione dei servizi sociali (Comune di Reggio Emilia, comuni del distretto AUSL di Reggio Emilia, AUSL. FCR, Cooperative sociali, altri Enti);
- la Direzione del Servizio Servizi Sociali, con l'obiettivo di completare il sistema GARSIA, ha richiesto di potenziare tale sistema relativamente all'area anziani e disabili, alla migrazione della procedura GEAC su piattaforma web, al completamento dell'integrazione con il gestionale Jente protocollo e della trasmissione del SISAM in Regione per l'area Minori;

Considerato che:

- la realizzazione delle attività di potenziamento ed implementazione al sistema informativo GARSIA, sono necessarie al perseguire una logica di semplificazione delle procedure e di completo monitoraggio dei processi in un unico sistema
- inoltre la migrazione di GEAC su piattaforma WEB ci permette di dismettere il vecchio programma client; .
- la ditta SOFTECH Srl di Castel Maggiore (BO) è titolare delle licenze e proprietaria dei codici sorgente del sistema informativo GARSIA e pertanto, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3), del d.lgs. 50/2016 unica ditta sul mercato in grado di effettuare aggiornamenti e modifiche su tale prodotto, vantando diritti esclusivi in virtù della proprietà dei codici sorgenti;

Ravvisata pertanto l'esigenza di affidare le attività di analisi, aggiornamento e adeguamento del software GARSIA relativamente all'area anziani e disabili, alla migrazione della procedura GEAC su piattaforma web, al completamento dell'integrazione con il gestionale Jente protocollo e della trasmissione del SISAM in Regione per l'area Minori, nella descrizione, quantità e condizioni contrattuali dettagliati nel capitolato, parte integrante del presente atto quale **allegato A**).

Richiamato, l'art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che prima dell'avvio dell'affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che:

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi esclusivamente di attività intellettuale; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- si procederà all'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG) nel momento di attivazione della trattativa, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC sarà recepito in atti al momento della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
- il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott. ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi;

Ritenuto:

- di procedere all'affidamento in questione mediante trattativa diretta, da svolgersi sul MEPA, con la ditta SOFTECH Srl di Castel Maggiore (BO), c.f. 01818301200, unica ditta in grado di operare sul software GARSIA in quanto detentrici di diritti esclusivi su tale software;
- di determinare il valore a base d'asta in € 35.805,00 (iva esclusa);
- di approvare contestualmente il capitolato **allegato A**) quale parte integrante del presente atto, contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della Dott.ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare procedura negoziata tramite trattativa diretta sul MPE con la ditta SOFTECH Srl di Castel Maggiore (BO) per l'affidamento delle attività di analisi, aggiornamento e adeguamento del software GARSIA relativamente all'area anziani e disabili, alla migrazione della procedura GEAC su piattaforma web, al completamento dell'integrazione con il gestionale Jente protocollo e della

trasmissione del SISAM in Regione per l'area Minori;

3. di determinare il valore a base d'asta in **€ 35.805,00** (iva esclusa) e di approvare contestualmente il capitolato **allegato A)** quale parte integrante del presente atto, contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire;
4. di dare atto che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di attività di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il **DUVRI** e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
5. di dare inoltre atto che si procederà all'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG) nel momento di attivazione della trattativa, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
6. di prenotare la spesa complessiva di **€ 43.682,10 (iva compresa)** alla Missione:12; Programma:07; Titolo:1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001 del Bilancio Pluriennale 2019/2021 Esercizio 2019 - al Capitolo 31467 del PEG 2019 denominato "Prestazioni di servizio per sistema informativo servizi sociali distrettuali", codice prodotto/progetto: PD_8723; centro di costo: **87.B**, dando atto delle autorizzazione ad impegnare della dirigente del Servizio Servizi Sociali, **allegati B) e C)** del presente atto quali parti integranti ;
7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Lorenza Benedetti