

Proponente: 31.A
Proposta: 2019/1613
del 09/09/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 906

del 11/09/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 UNITA' MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DERIVANTE DAL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI 8 POSTI VACANTI DI "FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE" (CAT. D), IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DALLA DELIBERAZIONE G.C. 14.12.2018 N. 214 DI APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2019-2020-2021 – ANNUALE 2019.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne restituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05.02.2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07.02.2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 09.05.2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;
- che con Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 è stato da ultimo approvato il **"PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2019-2020-2021 – ANNO 2019 STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDENZE, ESUBERI, SOPRANNUMERI EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 A VALERE PER IL 2019"**, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 26 del 14.12.2018;

Vista e richiamata integralmente la suddetta **Deliberazione Giunta Comunale del 14.12.2018 n. 214 di I.D.** di approvazione del **"Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2019-2020-2021. Anno 2019 Stralcio. Provvedimenti Conseguenti – Rideterminazione Dotazione Organica. Dichiarazione sull'assenza di eccedenze, esuberanti, soprannumeri ex art. 33 D. Lgs. N. 165/2001 a valere per il 2019"**, ed in particolare quanto previsto al Capoverso 3 delle premesse **"3. RICHIAMO AI PRECEDENTI PIANI OCCUPAZIONALI – NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE"** - nel quale si indicavano già tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento / riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, nonché le condizioni oggettive e soggettive da possedere al fine di poter effettuare assunzioni nel 2019;

Richiamato in particolare quanto specificato al suddetto capoverso 3, in merito alle assunzioni non dirigenziali a tempo indeterminato, come segue:

"...omissis..."

Si puntualizza che pertanto, alla luce delle attuali disposizioni legislative, i vincoli e le normative attualmente vigenti da osservare, in materia assuntiva e di contenimento e riduzione della spesa di personale e le relative residue facoltà assunzionali risultano essere le seguenti:

CONDIZIONI OGGETTIVE – VINCOLI /FACOLTA' ASSUNTIVE

...omissis...

B) FACOLTA' ASSUNTIVE:

....omissis...

Possibilità di effettuazione di "nuove assunzioni" non dirigenziali a tempo indeterminato, a decorrere dall'anno 2019, nel limite del 100% dei cessati dell'anno precedente (limite stabilito dall'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014).

Possibilità, già stabilita a decorrere dal 2014, e prevista dall'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014 e non abrogata, di cumulare le risorse destinate alle assunzioni nell'arco temporale di un triennio in termini dinamici (possono essere cumulate per l'anno 2018, le risorse spendibili per l'anno 2017 e non ancora utilizzate, pari al 75% della spesa relativa ai cessati del 2016 "cosiddetti resti assunzionali");

omissis....

VERIFICA CONDIZIONI SOGGETTIVE del Comune di Reggio Emilia:

Il Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi Allegati approvati, come anzidetto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, ed il Rendiconto della Gestione per l'anno 2017 e relativi allegati approvati, come anzidetto con deliberazione C.C. n. 42 del 23.04.2018 dimostrano l'osservanza di tutte le anzidette disposizioni in materia di assunzioni e di limitazione della spesa di personale attualmente vigenti, come certificati dall'Organo di Revisione ed in particolare:

In relazione al disposto dell'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi : il Comune di Reggio Emilia presenta a Rendiconto 2017 un ampio contenimento della spesa finale 2017 di personale entro quella sostenuta nella "Media del triennio 2011-2013", ed il Bilancio previsionale 2018-2020, comprensivo dei fabbisogni di personale inerenti il piano 2018-2020, è stato adottato tenuto conto dei suddetti vincoli - come già acclarato nei documenti contabili di Programmazione 2018-2020 certificati dal Collegio dei Revisori (Media triennio 2011-2013 Euro 46.683.158,86 – Rendiconto 2015 Euro 45.342.904,24; Rendiconto 2016 € 45.007.038,16 – Rendiconto 2017 Euro 45.306.548,36 – 2,95% rispetto alla media del triennio di riferimento) - cfr. anche Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2017 (All. B1) e Relazione dei Revisori al Rendiconto 2017 e Parere dell'Organo di Revisione sul Bilancio di Previsione 2018-2020 Verbale n. 41);

In relazione agli obblighi di rispetto del Patto di stabilità / concorso ai vincoli di finanza pubblica, il Comune di Reggio Emilia: ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno sino al 2015, come già acclarato in tutti i documenti di rendicontazione e programmazione precedentemente approvati ed ha trasmesso definitivamente la Certificazione del rispetto del patto di Stabilità per l'anno 2015 in data 29.03.2016; e, a decorrere dall'anno 2016, ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi da 710 e seguenti (in particolare 720, 721 e 722) della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015, mediante il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le spese finali e le entrate finali di Bilancio (pareggio di bilancio) (cfr. comunicazione definitiva trasmessa per l'esercizio 2015 in data 20/03/2016; comunicazione definitiva trasmessa informaticamente alla RGS per l'esercizio 2016 in data 30/03/2017; comunicazione definitiva per l'esercizio 2017 trasmessa informaticamente al M.E.F. - RGS in data 26/03/2018);

Il nuovo Bilancio previsionale triennale 2019-2021 e relativi Allegati di cui si è avviato il percorso di approvazione, sono stati redatti, come anzidetto, tenendo conto di tutte le attuali disposizioni normative in materia di contenimento della spesa di personale, di limitazione delle assunzioni nell'ambito del regime vincolistico vigente, e che le cifre che sono state complessivamente destinate alla spesa di personale (subordinato e/o co.co.co.) negli appositi Allegati al Bilancio 2019-2021, tengono conto di tutto il personale in servizio, in posizione di comando, ecc. nonché degli attuali ed ulteriori fabbisogni di personale e comprendono le risorse necessarie al finanziamento delle azioni di reclutamento relative al correlato Piano Triennale dei Fabbisogni 2019-2021, e che, come stanziati, risultano coerenti con tutte le attuali disposizioni normative in materia assuntiva e di contenimento della spesa di personale;

...omissis...

Il Budget assunzionale di competenza del 2018 per "nuove assunzioni" dall'esterno, quantificato secondo le diverse % assuntive previste dalla legge (artt. 3 comma 5 D.L. 90/2014 e art. 1 comma 228 L. 208/2015) e corrispondente ai resti 2017 (pari al residuo del 75% delle cessazioni 2016) cumulati alla quota ordinariamente spettante per il 2018 (pari al 75% delle cessazioni 2017, al netto delle cessazioni per mobilità, di quelle del personale scolastico educativo assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia per il quale si è adottato il regime vincolistico differenziato, e del personale di qualifica dirigenziale), è stato utilizzato nei limiti, per tutte le assunzioni autorizzate nel precedente Piano triennale 2018-2020 di cui alle Deliberazioni Giunta Comunale 08.05.2018 n. 88; è tutt'ra in corso di utilizzo fino al 31/12/2018, ed a seguito di ricalcolo allo stato attuale e di verifica sulle effettive assunzioni effettuate e delle quote spese, presenterà, al termine del 2018, "resti" pari a Euro 4.580,80, come risulta dal Prospetto ALLEGATO C) alla presente deliberazione "Prospetto Budget/Piano Assunzionale PTFP 2019-2020-2021".

Tali residui 2018 verranno utilizzati nel corso del 2019, cumulativamente al Budget di ordinaria competenza dell'anno 2019 quantificato sulle cessazioni 2019 (100%) ancora in corso di effettuazione, per i nuovi fabbisogni assuntivi e secondo quanto indicato nel presente Piano dei Fabbisogni 2019-2021 di cui al successivo CAPOVERSO 5 e relativi sottopunti.

Si è quantificato altresì il Budget assuntivo a disposizione per il 2019 in via previsionale, utilizzando la percentuale ripristinata al 100% (art. 3 co. 5 D.L. 90/2014) dei risparmi derivanti dalle cessazioni 2018 ancora non definitive in quanto tuttora in corso, conteggiando unicamente le cessazioni già avvenute/programmate per collocamento a riposo d'ufficio. La quantificazione economica/risparmio delle cessazioni 2018, così come la quantificazione economica/spesa per le "nuove assunzioni" 2019, ai fini del calcolo della capacità assunzionale dal 2019 in poi, è avvenuta applicando il nuovo C.C.N.L. Funzioni Locali 2016-2018, e pertanto ricalcolando gli importi (prima considerati al netto dei "futuri" oneri contrattuali) di cui agli ex Prospetti Allegati B) e C) per il 2019 e seguenti, al precedente Piano 2018-2020.
...omissis...

Allo stato attuale, pertanto tutti i documenti contabili già approvati/in via di approvazione di indirizzo, programmazione e rendicontazione dimostrano l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e conseguentemente il Comune di Reggio Emilia presenta tutte le condizioni previste per poter programmare ed effettuare assunzioni nell'anno 2019 e seguenti, secondo il regime vincolistico vigente...";
...omissis...

Tenuto conto che, successivamente all'approvazione del nuovo PTFP 2019-2021 è stata approvata la Legge di Bilancio per l'anno 2019 - Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, con la quale:

- non si apporta alcuna particolare innovazione o modificazione circa le facoltà assuntive sia a tempo determinato che indeterminato per gli Enti Locali che vengono confermate;
- si prorogano le validità delle graduatorie concorsuali pubbliche approvate a decorrere dal 2010, con scadenze diversificate a seconda dell'anno della loro approvazione (art. 1 commi da 361 a 367);
- si introducono invero numerose novità in materia di: compartecipazione degli Enti Locali ai vincoli di finanza pubblica, di "pareggio di Bilancio", di sistema degli equilibri, di comunicazioni e di sanzioni, alleggerendo in parte i vincoli preesistenti;
- in particolare all'art. 1 – i commi da 819 a 826 sanciscono a decorrere dal 2019, il definitivo superamento del saldo di competenza (pareggio di Bilancio) in vigore dal 2016 e più in generale delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di Bilancio; **stabiliscono che dal 2019** il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari di bilancio disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, che gli Enti si considereranno *"in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo"* desunto *"dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto"*; stabiliscono inoltre che relativamente al saldo finale di competenza 2018 restano fermi, a pena di sanzione, solo gli obblighi connessi all'invio del monitoraggio e della certificazione, di cui ai commi da 469 a 474 dell'art. 1 della Legge n. 232/2016, che avranno pertanto solo valore conoscitivo, esplicitando l'abbandono delle sanzioni in caso di mancato rispetto del vincolo di pareggio di Bilancio nell'anno 2018; che restano ferme (comma 823) altresì le sanzioni previste dall'art. 1 co. 475 lett. c) e seguenti... lett. e) della legge n. 232/2016 in caso di ritardato/mancato invio nei termini previsti (entro il 01/04/2019) della certificazione inerente il saldo non negativo 2018 (come indicato anche dalla Circolare n. 3 del MEF RGS Prot. 23202 del 14/02/2019); ancora dispongono a decorrere dall'anno 2019, la cessazione dei commi della Legge n. 232/2016 inerenti l'obbligo del pareggio di bilancio e del regime sanzionatorio; il comma 904 conferma, con modificazioni, le sanzioni di cui all'art. 9 comma 1-quinquies del D.L. 113/2016 convertito in legge n. 146/2016 – comportanti il divieto di assunzione a qualsiasi titolo (previste per gli EE.LL. in caso di non approvazione entro i termini stabiliti dalla legge, dei Bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e di mancata trasmissione dei relativi dati alla BDAP della RGS entro 30 giorni dal termine previsto per la loro approvazione);

Considerato pertanto - in materia di rispetto dei termini prescrittivi previsti dalle vigenti normative a pena di sanzione (divieto di assunzione), per l'adozione dei Bilanci e per la trasmissione /certificazione dei dati relativi alle P.A. competenti - quanto segue:

- che era stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021;
- che come anzidetto in premessa - successivamente all'approvazione del "*Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale – anni 2019-2020-2021 – anno 2019 stralcio*" - con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05.02.2019 sono stati approvati (entro i termini stabiliti dalla legge), il Bilancio previsionale 2019-2021 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e con successive deliberazioni di G.C. anche il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – Risorse Finanziarie, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nonché il Piano della performance 2019-2021 - documenti dai quali si rileva

la conferma del pieno rispetto e l'osservanza, allo stato attuale, delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e pertanto la presenza di tutte le condizioni oggi richieste per poter effettuare assunzioni ;

- che si è inoltre provveduto alla trasmissione informatica dei dati relativi all'adozione del Bilancio previsionale 2019 – 2021 alla BDAP della RGS in data 26/02/2019, nonché alla comunicazione definitiva in merito al monitoraggio del Pareggio di Bilancio per l'esercizio 2018 (rendiconto) trasmessa informaticamente al M.E.F. - RGS in data 21/03/2019 e pertanto entro gli anzidetti termini prescrittivi, previsti dalla Legge di Bilancio per l'anno 2019 n. 145 del 30/12/2018;
- **che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;**
- che si è inoltre provveduto alla trasmissione informatica anche dei dati relativi al suddetto Rendiconto – Consuntivo 2018 alla BDAP della RGS in data 15/05/2019, come da certificazione rilasciata dalla BDAP per via informatica, e pertanto entro gli anzidetti termini prescrittivi previsti dalla Legge di Bilancio per l'anno 2019 n. 145 del 30.12.2018;

Riscontrato e confermato, **anche a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2018:**

- che, in relazione al disposto dell'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi e al disposto dell'art. 9 co. 28 del D.L. 78/2010 e smi: il Comune di Reggio Emilia presenta a **Rendiconto 2018, un ampio contenimento della spesa finale 2018 di personale entro quella sostenuta nella “Media del triennio 2011-2013” e di lavoro flessibile entro i tetti di spesa 2009**, ed il Bilancio previsionale 2019-2021, comprensivo dei fabbisogni di personale inerenti il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021, è stato adottato tenuto conto dei suddetti vincoli - come già acclarato nei documenti contabili di Rendicontazione 2018 e Programmazione 2019-2021 certificati dal Collegio dei Revisori (**Media triennio 2011-2013 Euro 46.683.158,86 – Rendiconto 2018 Euro 45.537.175,58 – 2,454%** rispetto alla media del triennio di riferimento; **Spesa di personale per lavoro flessibile / tempo determinato a rendiconto 2018 ampiamente contenuta nei limiti di cui all'art. 9 co. 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i.(100% del tetto di spesa 2009 al netto delle voci escluse)** - cfr. Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2018 e **Relazione dei Revisori al Rendiconto 2018 – Verbale n. 6 del 29/03/2019**, nonché Parere dell'Organo di Revisione sul **Bilancio di Previsione 2019-2021 Verbale n. 26 del 14/12/2018**;

Valutato pertanto, sulla base dell'attuale vigente normativa nonché dei documenti di programmazione dell'Ente e delle condizioni soggettive del Comune di Reggio Emilia, che si possa allo stato attuale proseguire, **per l'anno 2019, ad effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato** nel limite del regime vincolistico vigente e sopra citato, di tutto quanto autorizzato dalla Deliberazione G.C. 214 del 14.12.2018 di approvazione del PTFP 2019-2021;

Preso atto che nella suddetta Deliberazione di approvazione del Piano triennale dei Fabbisogni di Personale si disponeva e si autorizzava, **al punto 1) del dispositivo**, quanto riportato in sintesi:

“1. di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il “Piano triennale dei fabbisogni di personale PTFP anni 2019 – 2020 – 2021 - Piano annuale 2019 stralcio”, secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, che viene complessivamente autorizzato con le modalità e così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:

Capoversi delle premesse:

..omissis...

5 - RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2019-2020-2021

5.1.) ASSUNZIONI 2019 – 2020 DA IMPUTARE IN QUOTA BUDGET ASSUNTIVO 2019-2020

..omissis...

5.1.B) PROFESSIONALITA' di FAMIGLIA TECNICA / di SVILUPPO TERRITORIALE

.. omissis.”;

Richiamato pertanto in stralcio, quanto previsto al suddetto Capoverso “5 - RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2019-2020-2021 ” delle premesse della suddetta Deliberazione, come più sotto riportato:

“.....

STRUMENTI DI RISPOSTA POSSIBILE

A fronte dei complessivi fabbisogni evidenziati di diverse professionalità e categorie, di cui alcune ritenute irrinunciabili, sono stati collegati e messi “in sinergia” tutti i vari strumenti di reclutamento a disposizione, coerentemente ed in relazione:

...omissis...

1. **alla complessiva situazione delle restanti graduatorie concorsuali vigenti / ultravigenti solo sino al 31/12/2018, del Comune di Reggio Emilia (di cui non si ha precisa contezza di ulteriore proroga di validità, come già indicato nelle premesse, tra cui anche quella di “Funzionario Tecnico” che corrisponde a prioritaria professionalità ricercata), e di altre graduatorie più recenti, in ordinaria scadenza triennale nel corso del 2019, corrispondenti ad ulteriori prioritarie professionalità evidenziate nella ricognizione (tra cui anche quella di “Funzionario Sviluppo Territoriale” e al suo possibile scorrimento nel corso del 2019 sino a naturale scadenza, oltre che per il medesimo e specifico profilo professionale, anche con applicazione del criterio di “professionalità equivalente” innanzi tutto per i fabbisogni di analoghi profili appartenenti alla medesima Famiglia professionale dello sviluppo territoriale, quale il profilo di “Funzionario pianificazione e attuazioni urbanistiche”, ed inoltre anche per i fabbisogni di analoga/ equivalente professionalità di analoga Famiglia professionale Tecnica, quale il “Funzionario Tecnico”, in caso di non reiterazione della relativa specifica graduatoria);**
2. **alla esistenza presso il Comune di R.E. di ulteriori ed ancora più recenti graduatorie, in scadenza naturale (triennale) anche oltre il 31/12/2019, che possono pertanto essere utilizzate anche nel corso del 2019 – 2020, a valere sui relativi budget assuntivi;**
omissis....”;

e al successivo punto **“5.1.) ASSUNZIONI 2019 – 2020 DA IMPUTARE IN QUOTA BUDGET ASSUNTIVO 2019-2020 - 5.1.B) PROFESSIONALITA' di FAMIGLIA TECNICA / di SVILUPPO TERRITORIALE** del suddetto capoverso 5) delle premesse della citata Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214, nel quale si prevede in sintesi quanto segue:

“FUNZIONARIO TECNICO”, “FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE” E “FUNZIONARIO PIANIFICAZIONE E ATTUAZIONI URBANISTICHE”- cat. D

...omissis....

si autorizza il ripiano, in quota “budget assuntivo 2019” di ulteriori:

omissis...

n. 3 posti di “Funzionario Tecnico” che si renderanno vacanti nel corso del 2019 (ex R.M.; P.A.; B.C.) , a decorrere dal primo momento utile nel corso del 2019, successivamente alla loro vacanza, nel modo seguente:

Prioritariamente mediante utilizzo e scorrimento della graduatoria di pari profilo professionale di “Funzionario Tecnico” Cat. D, di cui al C.P. per “Istruttore Direttivo Tecnico” / nuovo profilo “Funzionario Tecnico” Cat. D (approvata con D.D. 14678 del 13.06.2009 ed attualmente valida sino al 31.12.2018), in caso di sua ulteriore proroga e sino al ritrovamento di candidati idonei e/o sino al suo esaurimento;

In via secondaria, in caso di mancata reiterazione della suddetta graduatoria di “Funzionario Tecnico”, tramite utilizzo e scorrimento dell'altra unica graduatoria di cui si dispone, di “Funzionario Sviluppo Territoriale”, Cat. D più sopra indicata di analoga Famiglia Professionale - utilizzando il criterio di “professionalità equivalente” e di “famiglia professionale equivalente”, avendo anche previsto, tra i requisiti d'accesso al suddetto concorso pubblico, Lauree corrispondenti a quelle già previste per il “Funzionario Tecnico” (es.: Ingegneria, Architettura, Pianificazione territoriale, urbanistica ambientale, ecc.) - sino alla sua naturale scadenza (luglio 2019) per i posti che si renderanno vacanti entro tale data, o qualora reiterata, sino al termine della sua validità e al ritrovamento di candidati idonei;
omissis....”;

Tenuto conto che la validità della più vecchia graduatoria concorsuale pubblica per “FUNZIONARIO TECNICO” approvata con D.D. 14678 del 13.06.2009, come anzidetto, non è stata ulteriormente reiterata, ad opera della Legge di Bilancio per l'anno 2019 - Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, mentre resta tuttora vigente, ed ulteriormente reiterata nella sua validità sino al 30.09.2020, ad opera della summenzionata Legge n. 145/2018 art. 1 comma 362, lett. d), la graduatoria discendente dal Concorso Pubblico per posti di analoga e equivalente professionalità di “Funzionario Sviluppo Territoriale” - si confermano pertanto, come previsto sul PTFP 2019-2021, a valere sul Budget 2019, le n. 3 ulteriori assunzione di personale con profilo di “FUNZIONARIO TECNICO” Cat. D a copertura di 3 corrispondenti posti in D.O. - tramite utilizzo e scorrimento dell'altra e unica graduatoria tuttora vigente di “Funzionario Sviluppo Territoriale” di pari categoria D, trattandosi di profilo di analoga e corrispondente professionalità - utilizzando il criterio di “professionalità equivalente”, avendo peraltro anche previsto, tra i requisiti d'accesso al suddetto concorso pubblico, Lauree corrispondenti a quelle già previste per il “Funzionario Tecnico”;

Preso atto, inoltre di quanto indicato nella suddetta Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 , al termine del Capoverso 5.2) e precisamente:

“... omissis.....

Si specifica che:

- **tutti gli scorrimenti di graduatorie di cui ai precedenti punti 5.1 e 5.2 sono da effettuarsi previa esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 – bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 – e per quanto attiene alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, valutandone l'opportunità di esperimento (alla luce dei plurimi, diversificati e molto spesso opposti, orientamenti giurisprudenziali in materia – cfr. da ultimo, per un verso: Corte di Cassazione, sentenza 12559/2017, Consiglio di Stato Sezione III, sentenza n. 3750 del giugno 2018, Delib. Corte Conti Veneto n. 189/2018/PAR di giugno 2018; per l'altro verso “di principale tendenza” sino a poco tempo fa: Consiglio di Stato – Sez. V n. 4329 del 2012, Consiglio di Stato – Sez. V n. 4361 del 2014; Corte Conti Lombardia Delib. 328/2017, ecc.), anche in ragione dell'eventuale recente pubblicazione di analoghe procedure per pari profili professionali con esito negativo e/o all'indizione di analoghi Bandi di Mobilità comunque già emessi al fine del contemperamento e della coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento esterno;**

...omissis...”;

Precisato che le spese necessarie a far fronte a tali assunzioni a tempo indeterminato sono state anche riportate e quantificate nell'allegato C al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2021 approvato con Deliberazione G.C. N. 214 del 14.12.2018 come segue:

“...NUOVE AUTORIZZAZIONI ASSUNTIVE 2019 – DI CUI ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE PTFP 2019-2021 – COMPLETAMENTO PIANO 2019”

...omissis...

1	(*) FUNZIONARIO TECNICO (p.v. ex R.M.)	D	Scorrimento graduatoria C.P. FUNZ. TECNICO (o SVIL TERR. Criterio equivalente analoga professionalità se la graduatoria per Funz. Tecnico non viene prorogata) SERVIZI TECNICI	36	€ 36.769,27	€ 36.769,27	ENTRO 15/07/2019
2	(*) FUNZIONARIO TECNICO (p.v. ex P.A. e B.C.)	D	Scorrimento graduatoria C.P. FUNZ. TECNICO (o SVIL TERR. Criterio equivalente analoga professionalità se la graduatoria per Funz. Tecnico non viene prorogata e/o richiesta graduatoria altro Ente) SERVIZI TECNICI	36	€ 36.769,27	€ 73.538,54	N. 1 - 01/11/19 N. 1 ENTRO 31/12/19

...omissis...”;

e specificato che tali importi tengono conto dei nuovi oneri contrattuali inerenti l'intervenuto CCNL comparto Funzioni Locali 2016-2018, nonché della nuova quota “media di trattamento accessorio”, quantificato sulla base della quota del fondo 2018, come certificata dall'Organo di revisione, e così come già indicato all'interno della suddetta Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 al capoverso “4) VERIFICA E DETERMINAZIONE BUDGET ASSUNTIVI” come segue “...Si specifica inoltre che in entrambi i Prospetti Allegati B) e C) gli importi relativi ai nuovi costi quantificati virtualmente in ragione annua, sia per quanto riguarda le cessazioni 2018 che per quanto riguarda le nuove assunzioni 2019, tengono conto dei nuovi oneri contrattuali inerenti il CCNL 2016-2018, nonché di una quota “media di trattamento accessorio”, quantificata sulla base della “nuova quota del fondo 2018”, come verrà certificata dall'Organo di revisione...”;

Richiamato inoltre il punto 5) del dispositivo della suddetta Deliberazione G.C. 14.12.2018, n. 214, che testualmente recita:

“5. di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, di quelle di Cat. B con applicazione del diritto di precedenza, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati;”

Preso atto, pertanto, che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2021 autorizzava l'assunzione, a diverse decorrenze così come specificato nella tabella soprariportata, di tre unità di personale a tempo indeterminato con il profilo di "Funzionario Tecnico", Cat. D, utilizzando la modalità di reclutamento dell'utilizzo e scorrimento dell'unica graduatoria tuttora vigente di analogo ed equivalente profilo professionale di "Funzionario Sviluppo Territoriale" - utilizzando il criterio di "professionalità equivalente", previo esperimento delle procedure obbligatorie di mobilità di cui all'art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001;

Dato atto, in relazione agli adempimenti di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.:

- che il Comune di Reggio Emilia ha provveduto ad attivare detta procedura in data 19.02.2019 inviando alla Regione Emilia Romagna – Agenzia per il Lavoro, e per conoscenza in pari data e via PEC (P.G. n. 32093 del **19.02.2019**), già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione del numero di posti e delle mansioni da ricoprire mediante scorrimento della graduatoria concorsuale sopra specificata;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna ha verificato e comunicato l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quelle richieste negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, ed ha pertanto trasmesso anch'esso nuovamente la nostra comunicazione - da loro protocollata in arrivo col numero LV/2019/0008764 - alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di propria competenza, inviandola altresì per conoscenza anche al Comune di R.E. (comunicazione pervenuta al Comune di R.E. via PEC in atti al n. 40254 di P.G. del 05.03.2019);
- che tale procedura si è conclusa, come previsto dalla norma, trascorsi 60 giorni dall'avvenuta comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica senza alcuna assegnazione né da parte della Regione Emilia Romagna né dal Dipartimento, (60 gg. dal 19.02.2019) e, pertanto, si prende atto dell'esito negativo della stessa;

Preso atto altresì:

- **che si è ritenuto opportuno, in via cautelativa**, tenendo conto delle tendenze giurisprudenziali in materia più attuali nell'arco dei primi mesi del 2019 (epoca in cui si sono iniziate le procedure per la copertura dei posti), **effettuare anche un ulteriore nuovo tentativo di esperimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.**, al fine di dare compiuta esecuzione a quanto disposto dalla Deliberazione G.C. 214 del 14.12.2018, **nonostante si fossero già conclusi con esito non esaustivo delle complessive esigenze occupazionali, per carenza di domande pervenute** (rispetto al totale dei posti già messi in copertura con procedure di mobilità), **i Bandi di mobilità già precedentemente e recentissimamente pubblicati a fronte di ulteriori posti già vacanti in dotazione organica di pari profilo professionale, rimasti ancora vacanti e disponibili**;
- che pertanto, in relazione agli adempimenti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., (mobilità volontaria), con Determinazione Dirigenziale RUAD N. 662 del 03.05.2019 si è provveduto all'indizione di apposito Bando di Mobilità volontaria esterna, per la ricerca di personale da assumere - a fronte anche delle ulteriori 3 nuove cessazioni dal servizio programmate in corso 2019 - mediante cessione del contratto individuale di lavoro, con profilo di "Funzionario Tecnico", cat. D a tempo pieno - riservato ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni EE.LL. , soggette a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente - inquadrati con profilo di FUNZIONARIO TECNICO (o analogo profilo professionale tecnico) cat. D - con trattamento stipendiale iniziale (ex posizioni di accesso D1 o D3) - prima di procedere alla copertura dei posti mediante scorrimento di pari graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità;
- che il suddetto Bando è scaduto in data 05.06.2019 e che a tale data sono pervenute unicamente n. 2 domande di partecipazione, a fronte di 3 posti messi in copertura;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 966 di R.U.A.D. del 14.06.2019, si è proceduto a determinare l'ammissione dei due candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura, ammissibilità effettuata sulla base delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione e/o dei documenti allegati in ordine ai requisiti ed alle modalità per la partecipazione alla procedura selettiva di mobilità, in quanto entrambi risultano in possesso di tutti i requisiti previsti dal Bando, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande (05.06.2019);
- che con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 1183 del 25.07.2019, si è proceduto a dichiarare conclusa con esito parzialmente positivo la procedura di Mobilità volontaria tra Enti, ritrovando unicamente n. 2 unità idonee a tale procedura, a fronte comunque di 3 posti messi in copertura;

- che in data 05.08.2019 si è proceduto a richiedere alle rispettive Amministrazioni di appartenenza dei due candidati dichiarati idonei il nulla osta definitivo alla mobilità alla data del 01.11.2019 quale termine ultimo e inderogabile, pena la non attivazione della mobilità;
- che nel frattempo, **in data 05.09.2019 uno dei due candidati idonei e disponibili ha inviato al Comune di Reggio Emilia formale rinuncia al trasferimento** in mobilità tra Enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
- che pertanto residua allo stato attuale solo n. 1 candidato ritrovato tramite procedura di mobilità volontaria tra enti, disponibile al trasferimento presso il Comune di Reggio Emilia, del quale si stanno peraltro ancora ultimando le trattative con l'Ente di provenienza per il nulla osta definitivo;

Tenuto conto tuttavia:

- che nel frattempo è stato emanato il cosiddetto D.D.L. "Concretezza" approvato con Legge n. 56 del 19.06.2019, in vigore dal 07.07.2019 che, al fine di ridurre ed accelerare i tempi di accesso al pubblico impiego in caso di nuove assunzioni, coerentemente con altri strumenti ed azioni reclutative approvate contemporaneamente (in relazione anche alle maggiori cessazioni di personale dovute a "quota 100" ecc.), apporta significative modifiche alle procedure da effettuare precedentemente all'attivazione dei nuovi ingressi all'esterno; ed in particolare prevede per il triennio 2019-2021, **la sospensione dell'obbligo di effettuazione delle procedure di mobilità volontaria** tra Enti di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.mm.ii., prima di effettuare nuove assunzioni dall'esterno (sia per indizione di procedure concorsuali, che per e assunzioni), accorcia i termini per la mobilità obbligatoria 34-bis a 45 gg. Anziché 60, ecc.;
- che pertanto, allo stato attuale, prima dello scorrimento delle graduatorie concorsuali vigenti ed all'inserimento di "nuovo" personale dall'esterno, si può evitare di effettuare le procedure di mobilità volontaria tra Enti (procedure che questo Ente, in via cautelativa, aveva esperito, ma non ancora concluso);

Valutato inoltre:

- che nel corso dell'ultimo biennio, come anzidetto più sopra, nel tentativo di ripianare numerosi posti vacanti di varie professionalità, tra cui anche quella del "Funzionario Tecnico", erano stati pubblicati diversi Bandi di Mobilità Volontaria tra Enti con esito complessivamente non esaustivo / negativo di tutti i posti messi a Bando - **come dettagliatamente indicato anche nella più volte citata Deliberazione G.C. 14/12/2018 N. 214 di approvazione del PTFP 2019-2021, capoverso 5, "5.3) ASSUNZIONI TRAMITE MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. - MOBILITA' PER INTERSCAMBIO"**, ove si evidenzia tra l'altro, quanto segue: **"ANNO 2019 – 2020**
 - *In relazione alla necessità di compiere azioni "integrate" dei vari strumenti reclutativi a disposizione, tenuto conto dei complessivi fabbisogni di personale delle strutture dell'Ente ai quali, per varie ragioni, non si può far fronte unicamente mediante indizione di nuovi concorsi o utilizzo di graduatorie concorsuali pubbliche (poiché, ad esempio, il solo budget assuntivo come quantificato ex lege non è sufficiente a garantire e a rispondere a tutte le esigenze di risorse dell'Ente o per assenza di posti di turn-over) – dando coordinata attuazione ai processi di mobilità e di reclutamento del personale, come indicato anche da ultimo dall'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, novellato dal D.Lgs. 75/2017, e come da sempre effettuato anche dal Comune di Reggio Emilia - si era reso necessario già nel corso del 2017 nell'ambito del relativo Piano triennale dei Fabbisogni 2017-2019, confermato ed ulteriormente ampliato per 2 nuove procedure poi, anche nell'ambito del successivo PTFP 2018-2020 (Delib. G.C.08/05/18 N. 88), ricorrere alla modalità di "reclutamento per mobilità", autorizzando l'indizione di un notevole numero di specifici Bandi di Mobilità volontaria tra Enti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 del Decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., con finalità "integrative" rispetto al budget a disposizione, mediante altre procedure ritenute "neutre" per la finanza pubblica, poiché tali assunzioni se effettuate tra Enti sottoposti a regime limitativo delle assunzioni, non incidono sul Budget assuntivo a disposizione, ed inoltre in relazione alla necessità di ripianare posti vacanti in Dotazione Organica di nuova istituzione (nati mediante trasformazione di altri meno strategici) creati a potenziamento di talune professionalità oggi indispensabili in relazione ai progetti, investimenti e fabbisogni dell'Ente, che non potrebbero essere coperti (in quanto neo istituiti) mediante utilizzo di graduatorie concorsuali già esistenti.*
 - *Le procedure scaturenti dai suddetti Bandi di Mobilità, sono state tutte espletate nel corso del 2018 omissis....; diverse procedure si sono positivamente concluse con trasferimento dei dipendenti individuati; altre sono andate inizialmente deserte e sono state ulteriormente ripubblicate; altre già concluse, sono in sospenso, in attesa del definitivo nulla-osta ai trasferimenti dei soggetti individuati e si auspica che trovino perfezionamento e conclusione (con il trasferimento per cessione del contratto di lavoro del personale individuato) nel corso del 2019, sperando di ritrovare con tale modalità reclutativa anche ulteriore personale corrispondente ai fabbisogni di professionalità già evidenziati.*
 - *Si segnala comunque per tale istituto, una forte difficoltà e criticità dovuta alla generale carenza di "disponibilità" alla concessione della mobilità da parte degli Enti di provenienza. Si specifica che l'effettiva assunzione di tali figure era già stata autorizzata dal primo momento utile nel corso del 2018. ... omissis....",*

nonchè nel relativo Prospetto Allegato C) alla suddetta Deliberazione, nella parte relativa all'esito delle procedure di Mobilità Volontaria tra Enti indette, ove si evidenzia che a fronte di complessivi 3 posti messi a Bando di Mobilità per Funzionario Tecnico, è stata ritrovata n. 1 sola unità, **residuando complessivamente ulteriori 2 posti vacanti con tale professionalità da ripianare;**

- che pertanto, anche i suddetti 2 posti nn. 7934 e 9091, non ripianati tramite le suddette procedure di mobilità volontaria tra Enti, (per mancanza di candidati partecipanti), risultano ancora scoperti, vacanti e disponibili, oltre agli ulteriori 3 posti vacanti per turn-over di personale programmati per l'anno 2019, ed autorizzati in copertura nel suddetto Piano 2019-2021, mediante scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica di che trattasi, **e per un totale complessivo di 5 posti ancora vacanti di "Funzionario Tecnico"**;
- che conseguentemente – allo scopo di inserire il maggior numero possibile di figure di professionalità tecnica, considerata attualmente prioritaria per l'Ente, e peraltro nell'ambito numerico complessivamente già autorizzato dai Piani Triennali dei Fabbisogni di personale, con varie modalità reclutative (mobilità e scorrimenti di graduatoria) - **si ritiene opportuno che la unica figura**, allo stato attuale disponibile, e già individuata a seguito dell'ultimo e recente bando di mobilità volontaria tra Enti (rif. Determinazione Dirigenziale n. 1183 del 25.07.2019 di approvazione e individuazione di 2 figure idonee) **venga assunta con le medesime procedure di mobilità, ma annoverata a copertura di uno dei suddetti nn. 2 posti 7934 e 9091** già originariamente destinati a mobilità volontaria, ma mai ritrovati e coperti con la medesima modalità - anche coerentemente con quanto previsto ed introdotto dalla già citata Legge 56/2019 recante *"Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo"* - considerato peraltro il forte permanere delle esigenze di fabbisogno di personale con tale professionalità e di copertura di quanti più posti possibili in Dotazione Organica;
- che pertanto si possa e si debba procedere (anche nello spirito e seguendo l'evoluzione della ratio normativa che prevede la facilitazione e l'inserimento di un maggior numero di figure lavorative nella P.A., a soddisfazione di corrispondenti fabbisogni di personale, in sostituzione di personale cessato) ad assumere a tempo indeterminato mediante scorrimento della graduatoria **tutte e 3 le figure autorizzate** sulla Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 con le modalità ivi indicate (scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica vigente), **oltre a recepire con procedura di mobilità volontaria tra Enti anche l'ulteriore ed unica figura** idonea ritrovata a seguito del Bando di Mobilità Volontaria tra Enti, che allo stato attuale, pare aver dato disponibilità al trasferimento presso il Comune di Reggio Emilia, residuando ancora comunque allo stato attuale n. 1 ulteriore posto vacante e disponibile di Funzionario Tecnico (da precedenti Bandi di mobilità conclusi senza soddisfazione);

Preso atto:

- che così come anzidetto, con Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018, si è provveduto ad autorizzare la copertura a valere sulla quota budget assuntivo 2019 e dal primo momento utile 2019, di 3 complessivi posti di "Funzionario Tecnico", di equivalente, corrispondente ed analoga professionalità e pari categoria giuridica D, che si renderanno tali entro il 31.12.2019, mediante utilizzo e scorrimento della medesima graduatoria concorsuale pubblica di "Funzionario sviluppo Territoriale" - **graduatoria e profilo professionale per i quali si è già provveduto**, come più sopra specificato, ad effettuare tutte le procedure relative alla **mobilità obbligatoria e volontaria di cui agli artt. 34 bis e 30 del D.Lgs.vo n. 165/2001** e ss.mm.ii.;
- che pertanto tutte le suddette procedure di mobilità, si ritengono effettuate con assolvimento dell'obbligo previsto, con riferimento alla copertura dei 3 posti autorizzati in copertura dalla Deliberazione G.C. 14/12/2018 N. 214 di che trattasi, trattandosi di posti di medesima famiglia professionale, di corrispondente ed analoga professionalità ed identica categoria giuridica di inquadramento, da ripianare a brevissimo lasso temporale l'uno rispetto agli altri;

Specificato altresì:

- che in relazione a quanto previsto dall'art. 91-co. 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii., trattasi di posti già resisi vacanti e/o che si renderanno tali per cessazione di personale nell'anno 2019 e pertanto successivamente all'approvazione della graduatoria di cui si intende effettuare lo scorrimento;
- che pertanto tale graduatoria – unica di cui si ancora si dispone per posti di pari categoria e corrispondenti professionalità di che trattasi - tutt'ora vigente ed ulteriormente estesa nella sua validità sino al 30/09/2020 ad opera dell'art. 1 co.362 lett. d) della Legge di Bilancio 2019 n. 145/2018 – può e deve essere utilizzata, prima di procedere all'indizione di nuovo concorso pubblico per analoghe professionalità, in relazione ai principi di celerità ed economicità dell'azione amministrativa, disponendo ancora di candidati idonei, utilmente ed appositamente selezionati in graduatoria, ed allo scopo di dare immediata soddisfazione alle impellenti esigenze sostitutive di personale cessato ed ai fabbisogni di personale delle strutture, già segnalate ed autorizzate sul PTFP;

Ritenuto pertanto di dover provvedere - in esecuzione di quanto previsto dalla sopracitata Deliberazione di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2020-2021, G.C. 14.12.2018 n. 214 – ad effettuare le 3 assunzioni a tempo indeterminato a copertura di posti di analoga, corrispondente ed equivalente professionalità, mediante utilizzo e scorrimento della più volte citata graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per assunzioni a tempo indeterminato di “Funzionario Sviluppo Territoriale”, anche con applicazione del principio di “professionalità equivalente” - graduatoria approvata con D.D. RUAD n. 1076 del 28.07.2016, pubblicata in data 29.07.2016, tutt’ora ordinariamente vigente ed estesa nella sua validità sino al 30.09.2020, in virtù di quanto contenuto nella Legge di Bilancio per l’anno 2019, Legge n. 145/2018 – art. 1 comma 362 lett. d) - dal primo momento utile nel corso del 2019 anche anticipatamente rispetto a quanto indicato nell’Allegato C) della Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018, considerato anche che i dipendenti da sostituire hanno anticipato la decorrenza delle dimissioni ed al fine di dare continuità alle attività gestionali dei Servizi già gravati da molteplici dimissioni e conseguenti assenze di unità lavorative venutesi a creare negli ultimi anni;

Preso atto a tal proposito:

- che la suddetta graduatoria concorsuale pubblica è stata sinora utilizzata sino al 14° posto anche per la sostituzione dei candidati vincitori rinunciatari e/o successivamente dimissionari o per effetto di rinunce da parte dei candidati interpellati (cfr. da ultimo D.D. RUD del 29.01.2019 n. 63 di scorrimento della graduatoria del relativo Concorso Pubblico);
- che si è conseguentemente proceduto ad interpellare per l’assunzione a tempo indeterminato di cui al presente atto, il candidato utilmente classificato al **15°** posto, di tale graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato con profilo di “Funzionario Sviluppo Territoriale” di Cat. D, con il seguente esito:

POSIZIONE	INIZIALI	ESITO	DECORRENZA / ESTREMI RINUNCIA
15°	S.A.	RINUNCIA assunzione a tempo indeterminato con profilo di Funzionario Tecnico a tempo pieno	cfr. comunicazione del 09.07.2019 agli atti al n. 143789 del 26.07.2019)
16°	B.S.	ACCETTA assunzione a tempo indeterminato con profilo di Funzionario Tecnico a tempo pieno	17.09.2019
17°	B.L.	ACCETTA assunzione a tempo indeterminato con profilo di Funzionario Tecnico a tempo pieno	01.10.2019
18°	G.G.	ACCETTA assunzione a tempo indeterminato con profilo di Funzionario Tecnico a tempo pieno	16.12.2019

Ritenuto conseguentemente di dover procedere - in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 - **all’assunzione in servizio** a tempo indeterminato e pieno, delle sottocitate unità con profilo di Funzionario Tecnico – cat. D1 classificate al 16°, 17° e 18° posto, mediante scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per la copertura di n. 8 posti vacanti di “Funzionario Sviluppo Territoriale” indetto nel 2016 - approvata con D.D. RUAD n. 1076 del 28.07.2016 e tuttora vigente, anche con applicazione del criterio di “professionalità equivalente” - che hanno accettato l’assunzione a tempo indeterminato e pieno nel profilo di corrispondente ed analogo contenuto professionale e hanno autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l’assunzione a tempo indeterminato nel profilo, che verranno comunque verificati d’ufficio ai sensi di legge, e con le assegnazioni ai Servizi a fianco di ciascuno indicati:

B.S. - classificata al 16° posto – Servizio Ingegneria e Manutenzione,
 B.L. - classificata al 17° posto – Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali,
 G.G. - classificato al 18° posto – Servizio Ingegneria e Manutenzione,

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull’ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell’Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento sull'“*Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia*”;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- i vigenti CC.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 (e successivamente confermato in data in data 10.07.2019, P.G. n. 135704) alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato e pieno a decorrere dalle data a fianco di ciascuno indicate - per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione di approvazione del PTFP 2019-2021 - G.C. 14.12.2018 n. 214 - previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali – le sottocitate unità lavorative con profilo di Funzionario Tecnico – Cat. D e assegnazione a fianco indicati, mediante utilizzo e scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per la copertura di n. 8 posti vacanti di “Funzionario Sviluppo Territoriale” indetto nel 2016 - approvata con D.D. RUAD n. 1076 del 28.07.2016, tuttora vigente ed estesa nella sua validità sino al 30/09/2020, ad opera dell'art. 1 co. 362 lett. d) della Legge n. 145/2018 - anche con applicazione del principio di “professionalità equivalente” - che hanno accettato l'assunzione a tempo indeterminato e pieno nel profilo di “Funzionario Tecnico”, e che hanno autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge, e precisamente:

- B.S. - Servizio “Ingegneria e Manutenzione”, a decorrere dal 17.09.2019 – posto n. 4183;
- B.L. - Servizio “Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali”, a decorrere dal 01.10.2019 – posto n. 4103;
- G.G. - Servizio “Ingegneria e Manutenzione”, a decorrere dal 16.12.2019 – posto n. 3253;

classificatisi al **16°**, **17°** e **18°** posto della graduatoria del Concorso Pubblico di “FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE”, (graduatoria approvata con D.D. n. 1076 di R.U.A.D. del 28.07.2016, tuttora valida sino al 30.09.2020 in virtù di quanto disposto dalla Legge di Bilancio per l'anno 2019, Legge n. 145/2018 – art. 1 comma 362 lett. d)), e sinora utilizzata sino al 14° posto (cfr. da ultimo D.D. RUD n. 63 del 29.01.2019 di scorrimento della graduatoria del relativo Concorso Pubblico), specificando che il candidato classificatosi al 15° posto Dr. S.A. ha rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato proposta (cfr. comunicazione del 09.07.2019 agli atti di P.G. al n. 143789 del 26.07.2019);

2. di stabilire:
 - che tali assunzioni a tempo indeterminato a tempo pieno, in prova, si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente “*Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia*” e che il rapporto di lavoro si intende stabilizzato a seguito di positivo superamento del periodo di prova;
 - che alle predette unità assunte a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nella Categoria D;

3. di prendere atto che a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la complessiva maggior spesa di € 18.407,36 come segue:

quanto a Euro 10.530,68 al capitolo al capitolo 8850 del PEG 2019 “Personale Manutenzione Area Ingegneria” del Bilancio 2019-2021 – Centro di Costo 0125 - e precisamente:

art. 1 € 8.010,71- Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
 codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002

- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 2.125,84 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 394,13- Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

quanto a Euro 7.876,68 al capitolo al capitolo 32050 del PEG 2019 "Personale Politiche per la Mobilità" del Bilancio 2019-2021 – Centro di Costo 0122 - e precisamente:

art. 1 € 5.991,82 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 10.05
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 04.5.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 1.590,07 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 10.05
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 04.5.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 294,79- Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 10.05
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 04.5.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

6. di dare atto che la suddetta spesa necessaria a dar corso al presente provvedimento:

- è già stata autorizzata dalla più volte citata Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 di approvazione del PTFP 2019-2021;
- è stata prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2019-2021 - Annuale 2019 e pertanto trova integrale copertura nei complessivi capitoli di spesa relativi al personale;
- è coerente con tutti gli attuali vincoli in materia di riduzione programmata della spesa di personale;
- incide e viene imputata – così come da ultimo quantificato e indicato nella Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 di approvazione del "*Piano Triennale dei fabbisogni di personale - Anni 2019-2020-2021 – Anno 2019 Stralcio*", ed in particolare come esattamente quantificato nel Prospetto Allegato C) alla delibera, sul totale Budget di spesa virtuale in ragione annua

disponibile per il 2019, derivante dal 100% delle cessazioni 2018, nonché dai “resti” del 2018,
per un totale di Euro 110.307,81.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)