

**Proponente: 53.C**  
**Proposta: 2019/2268**

**del 12/09/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 912**

**del 13/09/2019**

**MOBILITA', HOUSING SOCIALE E PROGETTI SPECIALI**

**Dirigente: ZILIOI Ing. David**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: PROGETTO EUROPEO SCHOOL CHANCE. ORGANIZZAZIONE  
TRASFERTA A GAVLE (SVEZIA) 7-10 OTTOBRE 2019.  
ACCERTAMENTO E IMPEGNO.**

**Oggetto: PROGETTO EUROPEO SCHOOL CHANCE. ORGANIZZAZIONE TRASFERTA A GAVLE (SVEZIA) 7-10 OTTOBRE 2019. ACCERTAMENTO E IMPEGNO.**

## **IL DIRIGENTE**

### **Premesso che :**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 8/4/2019, con cui è stata approvata la "Variazione al bilancio 2019-2021, al D.U.P. e ai relativi allegati";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/07/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata la " Verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 el D. Lgs.267/2000 e la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario triennio 19-2021 e relativi allegati";
- con decreto del Sindaco, PG n. 136579 del 11/07/2019, sono state rimodulate le competenze dirigenziali a partire dal 15/07/2019 e ridefinito l'assetto organizzativo;
- con atto P.G. n. 135704 del 10/07/2019, il Sindaco ha conferito, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000, all'ing. David Zilioli l'incarico di Dirigente del Servizio Mobilità, Ambiente e Progetti Speciali, con decorrenza 15/07/2019 e fino al 31/12/2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale I.D. 127 del 26/7/2019, per garantire la funzionalità amministrativa contabile dei servizi dell'ente, è stata effettuata l' "Assegnazione di responsabilita' procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- con atto di Giunta Comunale 2019/133 del 30/08/2019 è stato approvato il primo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2019 a seguito della verifica degli equilibri di Bilancio, variazione di assestamento al bilancio di previsione 2019-21 e dei nuovi incarichi dirigenziali di inizio mandato amministrativo.

### **Rilevato che :**

Il Comune di Reggio Emilia, nell'ambito del programma INTERREG EUROPE promosso dalla Commissione Europea, è partner del progetto europeo School Chance *"la sfida della mobilità scolastica nelle politiche regionali"*, che ha avuto ufficialmente inizio il 1 gennaio 2017 e terminerà il 31/12/2021;

Il progetto School Chance si pone come principale obiettivo l'introduzione di misure specifiche per la mobilità casa-scuola all'interno delle politiche locali e regionali. I partner del progetto sono impegnati nello sviluppo di una strategia completa e multidisciplinare per inserire la mobilità scolastica come elemento essenziale delle proprie politiche di mobilità ed incrementare di conseguenza la sostenibilità delle scelte e dei comportamenti di trasporto degli studenti nei percorsi casa-scuola.

#### **Dato atto che :**

Il Programma INTERREG EUROPE è finanziato attraverso il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) che prevede un finanziamento per i partners italiani, al 85% dal fondo stesso e per il restante 15%, dal Fondo di Rotazione Nazionale Italiano. Pertanto, il Comune di Reggio Emilia non dovrà prevedere quote di finanziamento proprie.

Il finanziamento viene deliberato solo in seguito a rendicontazione delle spese, certificata dal Controllore di primo livello incaricato dal partner e sottoposta ad approvazione del Segretariato Generale (JS), ed emissione di mandato di pagamento da parte della Unione Europea.

#### **Tenuto conto che :**

Con la partecipazione al progetto School Chance il Comune di Reggio Emilia ha la possibilità di valorizzare ulteriormente a livello europeo l'esperienza decennale nei progetti di mobilità dedicati alle scuole della città. Il piano di azione sviluppato all'interno del progetto si inserirà nell'ambito del Piano urbano di Mobilità sostenibile che contribuirà ad indirizzare le politiche regionali legate ai fondi comunitari nelle priorità delineate nel Programma Operativo Regionale – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (POR FESR).

Il progetto School Chance si pone come principale obiettivo l'introduzione di misure specifiche per la mobilità casa-scuola all'interno delle politiche locali e regionali, nella sua finalità di scambio, trasferimento e implementazione di buone pratiche di mobilità fra i partners, prevede l'organizzazione di diversi eventi nelle città partner del progetto tra cui training, workshop, etc.

#### **Evidenziato che :**

Nel mese di Ottobre p.v. il Comune di Reggio Emilia deve partecipare ad una serie di incontri presso il partner svedese, Comune di Gavle, a cui sono invitati anche i membri dei "Local Stakeholder Group", per approfondire gli aspetti teorici e pratici legati ai temi della Mobilità Scolastica e dell'Educazione.

I partecipanti a questo meeting "Peer-to-Peer" sono due dipendenti del Servizio scrivente e due esterni, esponenti del Local Stakeholder Group del Comune di Reggio Emilia.

Per l'organizzazione della trasferta in parola, per la quale è necessario il viaggio in aereo e il pernottamento, nel rispetto del principio di rotazione, è stata svolta una indagine di mercato preliminare presso tre agenzie di viaggio iscritte al MEPA alla categoria "servizi per organizzazione viaggi".

Le tre agenzie sono: Robintur Travel Group (Planetario viaggi), Fontana nel mondo, Voyager srls.

Dalla comparazione delle loro offerte (allegate), tenuto conto oltre che del costo, anche di altri aspetti quali la distanza tra l'aeroporto proposto e la sede degli incontri, la durata del viaggio, la fattibilità degli orari rispetto all'agenda del meeting, i servizi aggiuntivi ma comunque necessari - trattandosi di viaggio di lavoro (ad es. il servizio wi-fi) - offerti dalla struttura alberghiera proposta, la migliore offerta risulta essere quella presentata dall'Agenzia Planetario Viaggi di Robintur spa per un costo complessivo per nr. 4 persone di € 3.560,00 (IVA compresa).

**Ribadito** che tutte le suddette spese sono coperte al 100 % dal finanziamento del progetto europeo e che nulla è a carico dell'Amministrazione comunale.

**Considerato che :**

- trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L.488/1999 aventi ad oggetto beni e servizi equiparabili a quelli necessari come sopra indicato.

**Rilevato che** per quanto riguarda la procedura di affidamento del servizio sopra illustrato :

- è stata svolta una attenta valutazione dei preventivi e delle proposte delle ditte interpellate per valutarne la congruità;
- si procede ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. mediante il mercato elettronico della P.A. con Trattativa diretta (nr. 1026749);
- vengono rispettati i principi di cui all'art. 30, comma 1 del d.Lgs. 50/2016 con particolare riferimento alla economicità, efficacia, proporzionalità, adeguatezza ed idoneità dell'azione, rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 L. 136/2010 come modificato con D.L.187/2010 convertito in L.217/2010 è stato attribuito il seguente codice Cig : Z6A29B369E

**Atteso che** sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Dato atto che :**

- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Mobilità, Ambiente e Progetti Speciali ing. David Zilioli;
- per gli affidamenti del servizio in oggetto, l'emissione del buono d'ordine, scambiato per corrispondenza secondo l'uso del commercio con l'affidatario, avrà valenza di atto di affidamento.

#### **Viste :**

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 33 del 01/03/2018, relativa a "*Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo - Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020*" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000"

#### **Visti :**

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 179 e 183 comma 7;
- il D.Lgs 50/2016 art. 36 co. 2 lett. a) e il "correttivo" D.lgs 56/2017;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il Regolamento comunale di Contabilità.

### **DETERMINA**

1. di **accertare** l'entrata di € **3.560,00** al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 2.01.05.01.999 del Bilancio 2019-2021, Annualità 2019, al capitolo 3586 del P.E.G. 2019 denominato "Contributo Unione Europea per progetto School Chance", codice progetto 2019\_PG\_5343, centro di costo 0214;
2. di **impegnare** la somma di € **3.560,00** (iva compresa) per i servizi sopra menzionati, a favore di Planetario Viaggi di Robintur spa, sede legale via M.L. King 38/2 Bologna, C.F. e P.I. 03605730377 - con imputazione alla Missione 10, Programma 05, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.005 (Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni), del Bilancio 2019-2021, Annualità 2019, al capitolo 32402 denominato "Spese per organizzazione eventi e viaggi per Progetto School Chance", progetto PEG 2019\_PG\_5343, centro di costo 214, codice identificativo gara (CIG) : Z6A29B369E;
3. di dare atto che il codice CUP per il progetto School Chance è : J85I16000230007;

4. di disporre che il servizio in oggetto avvenga nel rispetto sia delle condizioni stabilite dal bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul MEPA, sia delle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella lettera di richiesta di offerta, rinviata controfirmata per accettazione;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs 33/2013 (Decreto Trasparenza), all' art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
6. di procedere alla aggiudicazione definitiva e stipula contrattuale in forma di scrittura privata non autenticata, in conformità all'art. 42 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti e all'art. 32 co.14 del D.lgs 50/2016, tramite piattaforma MEPA una volta che il presente atto sarà divenuto efficace;
7. di dare atto che si procederà al pagamento in seguito al ricevimento di regolare fattura elettronica;
8. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 e 183 co.7, del D.lgs.267/2000.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Ing. David Zilioli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.