

**Proponente: 38.B**  
**Proposta: 2019/1597**  
**del 05/09/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 914**  
**del 13/09/2019**

**GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E SPORT**

**Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA E PAGAMENTO DI RATE PASSIVE RELATIVE AL II° SEMESTRE 2019, A FRONTE DI CANONI ED ONERI DI CONCESSIONE/LOCAZIONE PER IMMOBILI DI PROPRIETA' PRIVATA, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso :

- che con atto n. 135704 di P.G. del 10/07/2019 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione al Dr. Roberto Montagnani, dell'incarico dirigenziale, con validità dal 15 luglio 2019, della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n 67 del 29/07/2019 è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art.193 del D.lgs 267/2000-variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario triennio 2019-2021 e relativi allegati;
- che con deliberazione di G.C. n 127 del 26/07/2019 è stata approvata l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di poter procedere con la gestione finanziaria./2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Considerato che:

- L'Amministrazione Comunale ha in corso, con privati ed aziende, contratti di locazione e concessione passivi, con rate in scadenza nel II° SEMESTRE 2019 per i quali si rende necessario provvedere al pagamento delle rate relative ai canoni ed oneri nel rispetto delle scadenze previste dalle condizioni contrattuali;

Visto l'elenco delle rate passive in scadenza nel II° SEMESTRE 2019 che si allega al presente atto (allegato A).

Visti:

- il d.lgs. n. 267/00 in particolare artt. 107 – 183 e 192;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente Regolamento dei contratti del Comune parte II concessione – locazione e compravendite immobiliari approvato con deliberazione di C.C. del 29/10/2018 n. 110 I.D.

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

1. di provvedere **all'assunzione dei relativi impegni** sui pertinenti capitoli di bilancio, come da sottoelencato elenco:
  - quanto ad **€ 39.043,00** con imputazione alla Missione Programma 01.05 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011: 01.03.02.07.001 del Bilancio pluriennale 2019/2021 - Esercizio 2019 - al Capitolo **10400/1** del P.E.G. 2019 denominato "fitti reali e spese condominiali per immobili adibiti a uffici dell'amministrazione generale fitti reali", codice prodotto/progetto 2019\_PD\_3802, Centro di Costo 0183, contabilità ambientale non rilevante ;
  - quanto ad **€ 15.330,00** con imputazione alla Missione Programma 12.07 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011: 01.03.02.07.001 del Bilancio pluriennale 2019/2021 - Esercizio 2019 - al capitolo **31590** del P.E.G. 2019 denominato "locazioni immobili per attività assistenziale", codice prodotto/progetto 2019\_PD\_3802, Centro di Costo 0145, contabilità ambientale non rilevante;
  - quanto ad **€ 14.101,14** con imputazione alla Missione Programma 04.02 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011: 01.03.02.07.001 del Bilancio pluriennale 2019/2021 - Esercizio 2019 - al capitolo **16780/1** del P.E.G. 2019 denominato "fitti reali di immobili adibiti a scuole medie inferiori fitti reali", codice prodotto/progetto 2019\_PD\_3802, Centro di Costo 0176, contabilità ambientale non rilevante;
  - quanto ad **€ 9.801,00** con imputazione alla Missione Programma 15.01 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011: 01.03.02.07.001 del Bilancio pluriennale 2019/2021 - Esercizio 2019 - al capitolo **31843** del P.E.G. 2019 denominato "fitti immobili per sede della sezione circoscrizionale dell'ufficio del lavoro", codice prodotto/progetto 2019\_PD\_3802, Centro di Costo 0120 , contabilità ambientale non rilevante;

2. **di provvedere al pagamento**, alle rispettive scadenze, delle rate inerenti "RATE PASSIVE su canone di concessione/locazione e oneri" in scadenza nel II° SEMESTRE 2019 per contratti relativi ad immobili di proprietà privata in conduzione dall'Amministrazione Comunale, a favore dei nominativi indicati nell'allegato "A";
3. di autorizzare il servizio finanziario :
  - a pagare alle scadenze contrattuali a fronte delle apposite liquidazioni dirigenziali del servizio proponente per le società indicate nell'allegato A, che svolgono attività commerciale con emissione di fattura
  - ad emettere i relativi mandati di pagamenti alle scadenze contrattuali direttamente ai seguenti privati ed enti, nella cui attività istituzionale è ricompresa la gestione del patrimonio immobiliare, senza emissione di fattura:

- IST. REGIONALE PER I CIECHI G. GARIBALDI
4. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, 7° comma, del D. Lgs. 267/00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio  
Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport  
Dr. Roberto Montagnani