

Proponente: 72.A
Proposta: 2019/1739

del 12/09/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 915

del 13/09/2019

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: CORRADINI dott.ssa Germana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI UNA CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE INTEGRATA A SUPPORTO DEL PROGETTO REGIONALE DI CUI ALL'ACCORDO GECO 8.

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI UNA CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE INTEGRATA A SUPPORTO DEL PROGETTO REGIONALE DI CUI ALL'ACCORDO GECO 8.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 - 2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n.94 è stato approvato il piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento pg. n. 135704 del 10.07.2019, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Germana Corradini le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, dal 15 Luglio 2019 al 31 Dicembre 2019, salvo revoca anticipata ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 26/07/2019 si è preso atto del finanziamento del progetto "Interventi in materia di politiche giovanili, volti a promuovere attività di orientamento e placement, e/o attività dirette alla prevenzione del disagio e al sostegno dei giovani talenti" riferito alla scheda/intervento contenuta nella Relazione Tecnica dell'APQ Geco 8, si è provveduto ad approvare la convenzione con la Regione Emilia Romagna per l'attuazione del progetto medesimo e ad accertare la quota del finanziamento, a carico del Fondo nazionale per le politiche giovanili, pari ad € 30.500,00 (accert. n. 2019/669);
- l'intervento suddetto si pone i seguenti obiettivi principali:
 - azione di sistema finalizzata alla comunicazione per la realizzazione di campagne informative sulle attività di youngERcard, produzione di materiali informativi, campagne social, ma anche campagne cartacee "giovanili e d'impatto" e gadget informativi ecc. Attività di coordinamento regionale tra gli operatori (assistenza on line, co-gestione di buone prassi, documenti, ecc.)

Azioni:

1. Gli strumenti di comunicazione: produzione di materiali (cartacei e/o multimediali) informativi e di promozione del progetto youngERcard per tutto il territorio regionale. Definizione di una strategia creativa atta a valorizzare le azioni regionali ed eventuali eventi attraverso strumenti e canali comunicativi adeguati agli obiettivi e al target.

Collaborazione nella realizzazione e individuazione di premialità per i giovani e/o di altri strumenti necessari per il progetto.

2. Contributo all'organizzazione di un evento di rilievo per tutta la comunità dei giovani aderenti a youngERcard sul territorio regionale.
3. Eventuali azioni che si rendessero necessarie in corso d'opera da concordare con la Regione.

Considerato che:

- tra gli impegni a carico del Comune di Reggio Emilia, come esplicitati nella convenzione con la Regione Emilia-Romagna, vi è quello di realizzare una campagna informativa e promozionale sulle opportunità di youngERcard, nello specifico quelle legate ai progetti di "Giovani Protagonisti";
- per la realizzazione di questa campagna di comunicazione è necessario ideare un nuovo concept che andrà successivamente declinato su tutti gli strumenti e le azioni di comunicazione previste (che dovranno essere completate entro il 31.12.2019 come previsto nella convenzione). Infatti è dall'uso concertato e coordinato di tutti gli strumenti gestiti dai diversi comuni capoluogo che la comunicazione assumerà un impatto importante ed efficace. La definizione del nuovo concept dovrà quindi venire a monte di tutto il progetto, dovrà precedere le azioni di comunicazione e promozione. Dal momento che le prime azioni di comunicazione saranno messe in campo a partire da settembre per concludersi il 18 ottobre con l'evento finale a Ravenna, risulta urgente individuare l'agenzia di comunicazione ed acquisire il nuovo concept di progetto già nella prima metà di settembre;
- si rende pertanto necessario procedere all'affidamento del servizio di progettazione e realizzazione di una campagna di comunicazione integrata a supporto del progetto regionale di cui all'Accordo Geco 8.

Preso atto che:

- ✓ il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- ✓ l'art. 328 del DPR n. 207/2010 (regolamento attuazione codice contratti pubblici) prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia mediante un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (M.E.P.A.) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- ✓ il Servizio, a seguito di confronti preliminari per tipologie di servizio analoghe, ed in considerazione di quanto stabilito dalla delibera di Giunta Comunale n. 13 del 30/01/18 di "Approvazione aggiornamento al piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020" e successive integrazioni ed allo strumento di verifica adottato dall'Ente per l'attuazione della rotazione dei fornitori, ha individuato quale ditta con il miglior rapporto qualità/prezzo la ditta Auiki srl di Reggio Emilia, che risulta idonea ad inviti ed affidamenti;

- ✓ la suddetta ditta ha inoltre già collaborato in passato con il Comune di Reggio Emilia in merito ad un altro progetto denominato R+ riguardante sempre il tema del volontariato e della cittadinanza attiva.

Questo garantisce continuità dal punto di vista delle strategie d'azione e della linea comunicativa, con ricadute positive sull'efficacia e sull'impatto della comunicazione. Inoltre, dal momento che l'agenzia Auiki ha lavorato a una precedente campagna di comunicazione sul volontariato, è già in possesso di elementi di contesto e materiali utili alla definizione della nuova creatività di youngERcard. Questa condizione può generare sinergie ed economie di tempo e di risorse, strumentali ed economiche;

- ✓ si è pertanto proceduto - mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012 – con trattativa diretta n. 1017044 del 29/08/2019, su CONSIP - Acquistinrete.it, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, come illustrata **nell'Allegato A** al presente atto, alla richiesta di offerta del servizio di progettazione e realizzazione di una campagna di comunicazione integrata a supporto del progetto regionale di cui all'accordo Geco 8, alla ditta Auiki srl di Reggio Emilia, richiedendo la loro migliore offerta per i servizi indicati, con scadenza al 09/09/2019.

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 ed il D.P.R. 207/2010;

Dato atto che:

- il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;
- in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico CONSIP;

Precisato che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di richiesta di offerta, che il fornitore ha accettato integralmente con la presentazione dell'offerta;
- la ditta invitata ha presentato su CONSIP coerente offerta economica in relazione all'intero servizio richiesto in procedura di affidamento per il periodo in essa indicato;
- è stata accertata la congruità dell'offerta economica della ditta Auiki srl di Reggio Emilia in riferimento al rapporto costo/servizio, per un importo di **€ 12.200,00 (Iva 22% esclusa)**, pari ad **€ 14.884,00 IVA compresa (Allegato B)**;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare il servizio di progettazione e realizzazione di una campagna di comunicazione integrata a supporto del progetto regionale di cui all'accordo Geco 8, come già dettagliato, alla ditta Auiki srl, con sede in Via Aristotele n. 4, 42122 Reggio Emilia, PIVA 02721330351.

Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L.136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al

presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) ZB12990165.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della Dirigente del Servizio Officina Educativa Dott.ssa Germana Corradini;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- lo Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017, ed in particolare gli artt. 59 e 60;
- in termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) e n. 56 del 20.05.2017 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- il vigente regolamento di contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente regolamento per la disciplina dei contratti

Viste le Linee guida **ANAC** n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi indicati in premessa, alle condizioni in essa esplicitate che qui si intendono integralmente riportati, il servizio di progettazione e realizzazione di una campagna di comunicazione integrata a supporto del progetto regionale di cui all'accordo Geco 8, come in premessa meglio dettagliato, alla ditta Auiki srl, con sede in Via Aristotele n. 4, 42122 Reggio Emilia, PIVA 02721330351, per l'importo complessivo di **€ 12.200,00 IVA 22% esclusa, € 14.884,00 IVA compresa;**
2. di impegnare la spesa complessiva di **€ 14.884,00** con imputazione alla Missione 06 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.004 del Bilancio 2019-2021, annualità 2019, al capitolo 22586 del P.E.G. 2019 denominato "Spese di comunicazione per progetti finanziati dalla

Regione di promozione attività giovanili. Vegg. Cap/E 3527", codice prodotto 2019_PG_7253, centro di costo 0264;

3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
4. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
5. di dare atto che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;
6. di dare atto che la presente determinazione dirigenziale per il suo contenuto deve essere inviata alla Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 266/2005 (finanziaria 2006);
7. di dare atto che in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato nelle forme previste dalla piattaforma telematica;
8. di inviare alla Ragioneria il presente atto per le procedure all'art. 183 comma 7 D. Lgs. 267/2000;
9. di attestare che non esistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Germana Corradini