

Proponente: 31.A
Proposta: 2019/1657
del 17/09/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1420
del 17/09/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO DEI DIRIGENTI DELL'ENTE, DEI DIRETTORI DI AREA E DEL SEGRETARIO GENERALE PER L'ANNO 2018.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Preso atto che occorre procedere alla corresponsione della indennità di risultato spettante per l'anno 2018 ai Dirigenti in servizio presso questa Amministrazione Comunale, ai Direttori di Area nonché al Segretario Generale, in seguito alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi attesi per l'anno di riferimento;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la Deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 n.24, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati nei quali sono fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000;
- Il Contratto Collettivo Decentrato per il Personale di qualifica Dirigenziale prot. n. 23692 del 21/08/1998;
- Il CCNL dell'Area della Dirigenza del Comparto Regioni e Autonomie Locali (Area II) per il quadriennio normativo 2006-2009 e per il biennio economico 2006-2007 sottoscritto in data 22/02/2010;
- Il CCNL dell'Area della Dirigenza del Comparto Regioni e Autonomie Locali (Area II) per il Biennio Economico 2008/2009 siglato in data 03/08/2010;

Dato atto che nell'anno 2018, per il susseguirsi di sostanziali modifiche regolamentari che sono state introdotte dal mese di Aprile 2018, si assommano due diverse modalità di valutazione della performance individuale del personale dirigente e del conseguente trattamento economico dell'indennità di risultato in questione e precisamente:

- (1) un primo periodo, dal 01/01/2018 al 31/03/2018 che ricade nella logica, conteggi, criteri e modalità di valutazione e calcolo previsti dal previgente "Manuale per la valutazione" delle posizioni dirigenziali approvata con deliberazione di G.C. n. 11391 del 13/06/2007
- (2) un secondo periodo, dal 01/04/2018 al 31/12/2018 che viceversa ricade nella logica, conteggi, criteri e modalità di valutazione e calcolo previsti dal nuovo "Manuale per la graduazione delle posizioni dirigenziali" approvato con deliberazione di G.C. n. 58 del 05/04/2018 e successiva modificazione.

Ritenuto pertanto opportuno richiamare di seguito, riguardo al primo periodo oggetto di valutazione, e precisamente dal 01/01/2018 al 31/03/2018, i previgenti principi di riferimento che orientano la valutazione in riferimento al sopracitato lasso temporale quanto a valutazione ed indennità di risultato contenuti negli atti normativi di seguito elencati e precisamente:

- Il verbale di concertazione sindacale Pg n. 11390 del 08/06/2007 con il quale si concludeva il percorso di confronto e concertazione tra le parti sulla metodologia di graduazione e valutazione delle posizioni dirigenziali;
- la metodologia per la pesatura e la valutazione delle posizioni dirigenziali approvata con deliberazione di G.C. n. 11391 del 13/06/2007;
- la deliberazione di G.C. del 06/06/2005 n° 10960 / 148 di Pg :“Approvazione della nuova macrostruttura dell'Ente”;
- la deliberazione di G.C. del 06/06/2005 n° 10961/149 di Pg “ Organizzazione per aree, servizi, unità di progetto strutture di presidio delle politiche pubbliche (Policy), unità operative complesse e indirizzi per la riorganizzazione.”;
- la deliberazione del 07/09/2005 n° 17589 di PG “Approvazione della Struttura organizzativa di secondo e terzo livello dell'Ente”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 09/04/2015 avente ad oggetto “Definizione della macrostruttura e determinazioni in ordine alla struttura di terzo livello dell'ente. Integrazione all'articolo 18 Sezione A del vigente regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi . Composizione della Delegazione trattante di parte pubblica”, con la quale si procedeva ad approvare la macro struttura dell'Ente con la rivisitazione della distribuzione organizzativa delle funzioni nelle Aree, nei Servizi e nelle Policy;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 22/01/2016 avente ad oggetto: “Adempimenti organizzativi in materia di anticorruzione”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 08/03/2016 avente ad oggetto: “Attuazione adempimenti organizzativi conseguenti alla delibera di G.C. n. 12/2016”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 22/06/2017 avente ad oggetto: “Approvazione modifiche alla struttura organizzativa comunale, conseguente allineamento del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi”;

Ritenuto doversi viceversa richiamare di seguito, riguardo al secondo periodo oggetto di valutazione, e precisamente dal 01/04/2018 al 31/12/2018, i seguenti nuovi principi di riferimento contenuti negli atti normativi di seguito elencati da applicarsi quanto a valutazione ed indennità di risultato in riferimento a detto lasso temporale e precisamente:

- la deliberazione di G.C. n. 29 del 01/03/2018 avente ad oggetto:

“Indirizzi e prescrizioni per la revisione della macrostruttura dell’Ente e determinazione in ordine alla struttura di terzo livello dell’Ente.

Integrazione e modificazione del vigente regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi nelle diverse sezioni in adeguamento alle indicazioni ministeriali.

Indirizzi e prescrizioni in merito al sistema di “Pesatura delle posizioni dirigenziali dell’Ente” in adeguamento al D.Lgs. 74/2017.

Indirizzi e prescrizioni in merito al sistema di “incentivi per legge” in adeguamento al D. Lgs. 90/2014 nonché alle indicazioni RGS”;

- la deliberazione di G.C. n. 58 del 05/04/2018 avente ad oggetto: “Revisione macrostruttura dell’ente. Integrazione e modifica regolamento ordinamento generale uffici e servizi. Revisione sistema di “pesatura delle posizioni dirigenziali dell’ente” in adeguamento al dlgs 74/2017” con cui si è provveduto ad approvare il nuovo “Manuale per la graduazione delle posizioni dirigenziali” - successivamente ulteriormente modificata con deliberazione di G.C. n. 169 del 16/10/2018 (Allegato C1), - che qui si richiama integralmente in ogni sua parte ed in particolare riferibilmente a quanto disposto nell’ambito del capitolo 3.2 “L’indennità di risultato”, in modifica e sostituzione del già citato Manuale di valutazione delle posizioni dirigenziali approvato con Deliberazione di GC PG n. 11391 del 13/0/6/2007; nell’ambito di detto nuovo Manuale si è infatti inteso rettificare alcune anomalie negli strumenti regolamentari e disciplinatori di alcuni istituti che attengono alle politiche retributive della dirigenza evidenziate in merito dai Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica nella “Relazione sulla verifica ispettiva amministrativo/contabile eseguita presso il Comune di Reggio Emilia dal 2 al 23 marzo 2017”, (acquisita agli atti al numero di P.G. 118236 e notificata al Comune in data 10 novembre 2017),
 - adeguando alle indicazioni dei citati servizi ispettivi in particolare la determinazione dei compensi aggiuntivi riconosciuti nel caso di attribuzione di interim
 - nonché provvedendo a ricondurre alla dimensione dell’indennità di risultato la valutazione delle competenze tecniche e comportamentali proprie dei diversi ruoli dirigenziali,
 - cogliendo, al contempo, l’occasione per aggiornare l’intera regolamentazione in materia di graduazione e valutazione delle posizioni dirigenziali in ottemperanza alle disposizioni contenute nel dlgs 74/2017 ed in coerenza anche con quanto disposto nel Sistema di misurazione e valutazione della Performance, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 12/04/2018;

nel nuovo Manuale di graduazione delle posizioni dirigenziali, in particolare, si dispone:

- la valorizzazione degli incarichi aggiuntivi, ulteriori a quello di titolarità, attraverso l’introduzione di fasce retributive maggiorate e l’integrazione della retribuzione di risultato di un importo complessivo pari alla retribuzione di risultato della posizione coperta con incarico aggiuntivo, previa verifica dei risultati raggiunti, corrisposta proporzionalmente al periodo di copertura del posto;

- la valorizzazione degli incarichi ad interim in caso di assenza o impedimento temporaneo di un dirigente per un periodo continuativo superiore a 90 giorni, attraverso la corresponsione dell'indennità di risultato corrispondente a quella determinata per la posizione dirigenziale ricoperta ad interim, proporzionalmente al periodo di copertura del posto e commisurata agli obiettivi raggiunti;
- la graduazione di tutte le posizioni dirigenziali, ivi compresa quella dei Direttori d'Area;
- la graduazione delle posizioni dirigenziali esclusivamente in base ai contenuti della posizione (complessità organizzativa e responsabilità gestionali) indipendentemente dai profili soggettivi del dirigente cui è attribuita la titolarità della funzione dirigenziale;
- l'aggiornamento periodico delle pesature con cadenza semestrale, ovvero, con decorrenza 01/01 e 01/7 ed in caso di modifiche organizzative e/o variazioni sulle attribuzioni dirigenziali, le ricadute di tali modifiche sulla graduazione della posizione sono valorizzate nella prima decorrenza utile tra quelle suesposte, a partire dalla quale è conseguentemente riparametrata la corrispondente retribuzione di posizione. Qualora sia istituita una nuova funzione dirigenziale, invece, la pesatura della posizione è effettuata contestualmente;
- la modifica, in via provvisoria, della consistenza economica delle fasce retributive;

Considerato altresì che:

- con la già citata Deliberazione di Giunta Comunale N. 58 del 05/04/2018 è stata, inoltre, definitivamente approvata la revisione della macrostruttura dell'Ente, in vigore a decorrere dal 01/05/2018, in applicazione della Deliberazione di GC n. 29 del 01/03/2018 *“Indirizzi e prescrizioni per revisione macrostruttura dell'ente e determinazione in ordine alla struttura di 3° livello. Integrazione e modifica Regolamento ordinamento generale uffici e servizi in adeguamento alle indicazioni ministeriali. Indirizzi e prescrizioni in merito al sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali dell'Ente in adeguamento del Dlgs 74/2017. indirizzi e prescrizioni in merito al sistema di incentivi per legge in adeguamento al dlgs 90/2014 nonché alle indicazioni RGS”*.

Ritenuto doversi specificare che le variazioni introdotte dal nuovo sistema di valutazione si debbano applicare, per semplificazione e chiarezza dei calcoli e conteggi conseguenti, a decorrere dall' 1 Aprile 2018, benchè l'approvazione risalga al 5 Aprile 2018.

Tenuto conto della disponibilità del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente per l'anno 2018;

Avuto presente di dare applicazione alle nuove fasce economiche approvate in via provvisoria dalla Giunta Comunale con la deliberazione di GC. n. 58 del 04/05/2018 - applicabili a decorrere dalla

entrata in vigore del nuovo Manuale di graduazione delle posizioni dirigenziali (05/04/2018, che per la sola Indennità di Risultato, come più sopra indicato, retroagisce all'01/04/2018) , ovvero:

Dirigenti

Fascia	Importo
• fascia A +	€ 36.281,64
• fascia A	€ 35.281,64
• fascia B +	€ 30.281,64
• fascia B	€ 28.281,64
• fascia C +	€ 27.281,64
• fascia C	€ 25.281,64
• fascia D +	€ 23.281,64
• fascia D	€ 22.281,64
• fascia E +	€ 17.281,64
• fascia E	€ 16.281,64
• fascia F +	€ 15.281,64
• fascia F	€ 14.281,64

* comprensivo dell'indennità di risultato del 15%

* il risultato del Comandante della Polizia Municipale, per la particolare posizioni e per le particolarità connesse al ruolo di Comandante della P.M., è pari 25% dell'indennità di posizione, ordinariamente determinata. Qualora il dirigente della P.M. non rivesta anche il ruolo di Comandante, la determinazione del premio di risultato connesso alla fascia retributiva è attuata secondo i criteri generali stabiliti per le figure dirigenziali di servizio (punto 3.2.3 del "Manuale per la graduazione delle posizioni dirigenziali" approvato con deliberazione di G.C. n. 58 del 05/04/2018 e successiva modificazione).

Direttori di Area

Fascia 267/00)	Importo *	Ad personam (art. 110 D. Lgs
• fascia A coordinamento	€ 60.000,00	€ 3.595,62
• fascia B coordinamento	€ 50.000,00	
• fascia C coordinamento	€ 40.000,00	

* comprensivo dell'indennità di risultato del 25%

Visti :

- l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 (e successivamente confermato in data 10.07.2019, P.G. n. 135704) alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

- Il fondo complessivo destinato alla retribuzione di risultato per l'anno 2018 composto ai sensi dell'art.26 del CCNL del 23.12.1999 e ai sensi dell'art. 5 del vigente Contratto Collettivo Nazionale della Dirigenza per il biennio economico 2008-2009 siglato in data 03/08/2010;

Preso atto che:

- per quanto riguarda il premio di risultato per l'anno 2018 delle posizioni dirigenziali, anche in riferimento al periodo dall'01/01/2018 al 31/03/2018, ci si deve riferire, per omogeneità e coerenza procedurale, al percorso tracciato dalla deliberazione di G.C. n. 58 del 5/04/2018 citata e dal Sistema di misurazione e valutazione della performance – Allegato C alla deliberazione GC n. 60 del 12/04/2018 che prevede che la valutazione dei Dirigenti di Area sia effettuata dal Sindaco su proposta dell'OIV, il quale si avvale del report del controllo di gestione in merito ai livelli di conseguimento dei risultati e del confronto con il Direttore Generale (se nominato) o con il Segretario Generale, riguardo a competenze e comportamenti agiti; mentre la valutazione dei Dirigenti di Servizio/Staff/Policy/Unità di progetto sia effettuata dal Sindaco su proposta del Direttore Generale (se nominato) o dal Segretario Generale, il quale si avvale del report del controllo di gestione e del confronto con i Dirigenti di Area.
- In riferimento alle posizioni dirigenziali titolari di incarichi aggiuntivi su strutture che per effetto della riorganizzazione intervenuta, con decorrenza 01/07/2018, non trovano più una loro identità organizzativa nel nuovo organigramma (i cui obiettivi non sono pertanto oggetto di rendicontazione da parte del Controllo di gestione) si prevede che per la determinazione della retribuzione di risultato si applichi, per il periodo dal 01/04/2018 al 30/06/2018, la stessa percentuale di valutazione finale ottenuta in riferimento alla struttura di principale titolarità, da applicarsi al risultato corrispondente alla fascia di pesatura dell'incarico aggiuntivo;
- In riferimento alle posizioni dirigenziali che non hanno ricoperto l'incarico per l'intero anno 2018, si attribuisce, il premio di risultato sulla base della scheda di valutazione in proporzione ai periodi di effettivo esercizio della funzione dirigenziale assegnata.
- In riferimento all'unica posizione dirigenziale in comando presso il Comune di Scandiano fino al 30/06/2018, si dà corso a quanto trasmesso con e-mail del 13/9/2019 dallo stesso Comune per l'erogazione a titolo di retribuzione di risultato per l'anno 2018, come da Allegato A alla presente Determinazione;

Dato atto che

- Il percorso di valutazione per l'intero anno 2018, per tutte le figure dirigenziali, Direttori di Area e Segretario Generale, si è svolto in conformità con quanto previsto dal sopracitato Sistema di misurazione e valutazione della performance – Allegato C alla deliberazione GC n. 60 del 12/04/2018
- le schede di valutazione delle suddette figure dirigenziali e del Segretario Generale sono pervenute allo scrivente Servizio compilate e validate dagli organi competenti per la liquidazione del premio di risultato per l'anno 2018;

Rilevato che:

- con provvedimento n. 58 del 05/04/2018 la Giunta Comunale ha deliberato una modifica organizzativa che va ad incidere sulle attribuzioni funzionali di diverse posizioni dirigenziali;
- con determinazione dirigenziale RUAD n. 817 del 24/ 05/2018 il Dirigente del Servizio Segreteria Generale – Anticorruzione ha provveduto all'Approvazione della graduazione delle Posizioni Dirigenziali e relative fasce retributive – decorrenza 01/01/2018 e 01/07/2018;
- nei conteggi della retribuzione di risultato da distribuire ai Dirigenti e ai Direttori di Area si è tenuto conto di quanto previsto nell'accordo sindacale PG n. 10467 del 07/05/2001 in merito alla possibilità di fruizione anche di altre forme di incentivazione derivanti da apposite leggi e al conseguente bilanciamento nella partecipazione al premio di risultato. Per quanto riguarda i Direttori di Area si è tenuto conto della Tabella approvata con atto del Direttore Generale PG n. 22096 del 10/12/2011 per il conteggio delle percentuali di abbattimento del premio di risultato.

Visti:

- Il Dlgs.n.267 del 18/08/2000;
- Gli art.53, 55 e 57 dello Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ;
- Gli incarichi dirigenziali conferiti dal Sindaco con decorrenza 01/01/2015 e successive modifiche e integrazioni;
- l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 (e successivamente confermato in data 10.07.2019, P.G. n. 135704) alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);
- La Deliberazione di G.C. n. 65 del 09/04/2015;
- La Deliberazione di G.C. n. 12 del 22/01/2016;
- La Deliberazione di G.C. n. 47 del 08/03/2016;
- La Deliberazione di G.C. n. 97 del 22/06/2017;
- La Deliberazione di G.C. n. 29 del 01/03/2018;
- La Deliberazione di G.C. n. 58 del 05/04/2018;
- La Deliberazione di G.C. n. 60 del 12/04/2018 – Allegato C.

DETERMINA

- di corrispondere, in conformità alle Schede di valutazione validate dal Sindaco e in applicazione dei principi indicati in premessa, quale retribuzione di risultato relativa all'anno 2018 ai Dirigenti in servizio presso l'Ente e ai Direttori di Area, le somme lorde, dettagliate nelle tabelle **Allegati A e B**, derivanti dall'applicazione dei due sistemi di valutazione che, per effetto delle modifiche apportate nel corso dell'anno 2018, si sono avvicinate per valutazione della performance individuale del personale dirigente e del conseguente trattamento economico dell'indennità di risultato in questione e precisamente:
 1. un primo periodo, dal 01/01/2018 al 31/03/2018 che ricade nella logica, conteggi, criteri e modalità di valutazione e calcolo previsti dal previgente Manuale per la metodologia per la pesatura e la valutazione delle posizioni dirigenziali approvata con deliberazione di G.C. n. 11391 del 13/06/2007 e s.m.i.
 2. un secondo periodo, dal 01/04/2018 al 31/12/2018 che viceversa ricade nella logica, conteggi, criteri e modalità di valutazione e calcolo previsti dal nuovo "Manuale per la graduazione delle posizioni dirigenziali" approvato con deliberazione di G.C. n. 58 del 05/04/2018.

- di corrispondere quale retribuzione di risultato relativa all'anno 2018 al Segretario Generale in servizio presso l'Ente la somma lorda di cui alla tabella **Allegato C**, in conformità alla Scheda di valutazione pervenuta a cura del Sindaco;

- di tenere conto nei conteggi di quanto disposto con determinazione dirigenziale del Dirigente del Servizio Segreteria Generale – Anticorruzione RUAD n. 817 del 24/ 05/2018 laddove si è provveduto all'Approvazione della graduazione delle Posizioni Dirigenziali e relative fasce retributive richiamate e dettagliate in premessa decorrenti rispettivamente dal 01/01/2018 e dal 01/07/2018;

- di dare atto che si è tenuto conto nei conteggi della retribuzione di risultato da distribuire ai Dirigenti e ai Direttori di Area di quanto previsto nell'accordo sindacale PG n. 10467 del 07/05/2001 in merito alla possibilità di fruizione anche di altre forme di incentivazione derivanti da apposite leggi e al conseguente bilanciamento nella partecipazione al premio di risultato, secondo le proprie apposite tabelle di riferimento;

- di imputare la complessiva spesa di Euro 128.355,67 come segue:
 - quanto euro 117.419,27 relativamente ai Dirigenti incaricati presso i diversi Servizi del Comune, ai Capi Area e al Segretario Generale al Bilancio Pluriennale 2019 – 2021 del Comune, esercizio 2019, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
 - quanto a euro 9.162,39 relativamente ai Dirigenti incaricati presso l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, al Bilancio Pluriennale 2019 – 2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, esercizio 2019 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

- quanto euro 1.774,01 relativamente al Dirigente in posizione di comando presso altro Ente, al Bilancio Pluriennale 2019 – 2021 del Comune, esercizio 2019, al cap. 39350 art.1 “Retribuzione al personale comandato presso altri Enti” .

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione
(Dott.ssa Battistina Giubbani)