

Proponente: 34.B
Proposta: 2019/1698
del 20/09/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 963
del 24/09/2019

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: CARBONARA Dr. Roberto Maria

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: INTEGRAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA NECESSARIO AD
ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI
DI FACCHINAGGIO**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 - 2021 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 - 2021 – Risorse Finanziarie, e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 09/05/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019 – 2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000;
- che con Delibera di Consiglio Comunale C.C. n. 67/2019 del 29/07/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'Art. 193 del D.Lgs. 267/2000 e variazione al Bilancio di previsione finanziario triennio 2019/2021 e relativi allegati;
- che con provvedimento in data 10/07/2019 P.G. n. 135704, il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito, in via provvisoria, l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa , al Dott. Roberto Maria Carbonara con decorrenza dal 15/07/2019 e con scadenza al 31/12/2019 ai sensi della Delibera A.N.A.C. n. 215 del 26/03/2019 recante “ Linee guida in materia di applicazione della misura della rotazione straordinaria di cui all' articolo 16, comma 1, lettera l - quater del D.Lgs. n. 165/2001“ ;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo , al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Richiamata:

- la Determinazione Dirigenziale **R.U.D. 278 del 20/03/2019** avente ad oggetto : *“Adesione alla Convenzione Intercent-er ,, Facchinaggio e trasloco 5“ Periodo 01/04/2018 – 31/03/2022 e contestuale recesso dall’affidamento del servizio di facchinaggio e trasloco per il periodo Ottobre 2018 – Giugno 2019”* con la quale si è provveduto ad affidare il servizio di facchinaggio al Consorzio C.I.C.L.A.T. Soc. Coop. Con sede in Bologna, via della Villa n. 17 – 19, per il periodo 01/04/2019 – 31/03/2022;

Considerato :

- che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- che la spesa indicata **nell’atto R.U.D. 278 del 20/03/2019**, è risultata insufficiente a soddisfare le richieste, a volte impreviste, pervenute al nostro servizio che hanno riguardato, in particolare, lo spostamento della sede del polo sociale Nord presso la nuova sede di v.le Trento Trieste, l’assegnazione degli uffici e l’insediamento degli assessori nominati con la nuova Giunta e, a breve, l’apertura della nuova ala presso la Biblioteca Panizzi che comporterà il trasferimento di 180.000 volumi ed i relativi scaffali;

Dato atto:

- che si è provveduto a verificare la capienza, che risulta idonea, del plafond di spesa messo a disposizione dal portale Intercent-ER, prenotato con il succitato atto di adesione alla Convenzione Intercent-er ;
- che si rende pertanto necessario **integrare per l’importo complessivo di € 77.000,00** l’impegno di spesa : **capitolo 1900 impegno 2019/2459**, assunto con l’atto precedentemente citato al fine di poter assicurare i servizi di logistica, sia di carattere ordinario che straordinario, per le sedi comunali;
- di dare atto che il servizio suindicato sarà effettuato nel rispetto delle condizioni economiche e contrattuali approvate con Determinazione Dirigenziale RUD n.278 del 20/03/2019 ;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, per il presente atto di integrazione di spesa il **Codice Identificativo di Gara (C.I.G) è : 782661248A;**

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti - Contratti e Semplificazione Amministrativa la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa, U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, Dott. Roberto Maria Carbonara;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012.

Visti altresì:

- l'art.3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

- il D.M. n.55 del 03/04/13 e il D.L. n.66 del 24/04/14 in materia di fatturazione elettronica;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse a costituire parte integrante del presente atto;
2. di integrare la spesa complessiva per € **77.000,00** a favore della ditta Consorzio C.I.C.L.A.T. soc. Coop.- Consorzio Italiano Cooperative Lavoratori (CIG. n.**782661248A**) con imputazione alla Missione/Programma **01.11**, Titolo **1**, codice del Piano dei Conti Integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex 5 e 6 del D.Lgs 118/201, come modificato dal D.lgs 126/2014 **1.03.02.13.000** del Bilancio **2019**, al capitolo **1900** del PEG **2019** denominato “**Spese per traslochi e prestazioni di facchinaggio**” Codice prodotto: **2019 __PD__3402**, Centro di Costo: **0112 – (giusta impegno 2019/2459)**;
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7 comma, del T.U.O.EE.LL. n. 267 del 18/08/2000;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

Il Dirigente del Servizio Appalti Contratti
e Semplificazione Amministrativa
Dott. Roberto Maria Carbonara

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente
firmatario.

DD 19-112