

**Proponente: A5.B**  
**Proposta: 2019/2344**  
**del 23/09/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 959**  
**del 24/09/2019**

**AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE  
TERRITORIO E BENI COMUNI**

**Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A, DEL D.LGS. 50/16 PER SERVIZI RELATIVI ALLE ATTIVITA' MUSEALI PERIODO SETTEMBRE – DICEMBRE 2019. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

## IL DIRETTORE

### Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 08/04/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata la Variazione al Bilancio 2019-2021, al D.U.P. e ai relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000);
- con provvedimento n. 55193 del 27/04/2018, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Direttore dell' "Area competitività, innovazione sociale, territorio e beni comuni", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

**Tenuto conto** dei fabbisogni di approvvigionamento di forniture e servizi non rientranti negli atti di programmazione.

**Dato atto che** in relazione ai suddetti fabbisogni, nell'ambito delle funzioni affidate ai Musei Civici, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività conservative, espositive, di comunicazione e promozione, per il periodo Settembre-Dicembre 2019 si rende necessario l'acquisto di servizi vari di limitata entità, da effettuarsi con tempestività, quali stampa depliant, pieghevoli, cartoline invito, cartellonistica, ospitalità relatori ecc.

**Ritenuto** di attivare con il presente atto, che contiene gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all'art. 32, 2° comma del D. Lgs. 50/2016, all'art. 31, co. 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti e dell'art. 192 del D. Lgs 267/200, le procedure di affidamento, nonché di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa prevista, con contestuale assunzione della prenotazione della stessa ai sensi art. 183, 3° comma, D. Lgs 267/2000, per l'acquisizione dei servizi che si renderanno necessari ai bisogni dell'Ente.

**Visto** il D.L. 07/05/2012 n. 52 convertito in L. 06/07/2012 n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012 n. 95 convertito in L. 07/08/2012 n. 135 (c.d. Spending Review 2) che, relativamente ad alcune categorie merceologiche, impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

**Valutato**, in considerazione della spesa, inferiore ai 40.000,00 euro, che si prevede di sostenere, di provvedere all'affidamento dei servizi ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 co. 1, 34 e 42 del Codice dei Contratti (D.Lgs 50/2016 e smi) nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti.

### Dato atto:

- che si procederà, per gli affidamenti superiori ad euro 5.000,00, mediante Mercato elettronico della pubblica amministrazione, ove presente la categoria di servizio e/o fornitura richiesti, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012, o tramite trattativa privata autonoma al di fuori delle Convenzioni e dei Mercati Elettronici, qualora non presenti i servizi richiesti, dando

motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art. 1 L. 135/2012, mentre per gli affidamenti di importo inferiore ai € 5.000,00 l'Ente si riserva la facoltà di non procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della pubblica amministrazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 130, L. 30/12/18, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450, L. 27/12/06 n. 296, con decorrenza 1° gennaio 2019;

- all'atto degli affidamenti si provvederà a verificare l'esistenza di convenzioni attive CONSIP o SATER alle quali eventualmente aderire;
- per gli affidamenti fino ad € 2.000,00 (art. 31 comma 8 vigente Regolamento dei Contratti) l'emissione del buono d'ordine avrà valenza di atto di aggiudicazione e dovrà contenere tutti gli elementi essenziali del contratto:
  - Codice CIG;
  - tipologia del servizio;
  - condizioni e la modalità di scelta del contraente (se ricorso a Mercati Elettronici di Consip o SATER)
  - tempi e modalità di pagamento;
  - attestazione della congruità del servizio;
- i servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o SATER saranno perfezionati con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine con le principali condizioni contrattuali;
- per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o SATER utilizzata;
- il DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà affidare il servizio.

**Ritenuto** di provvedere con il presente atto a dare copertura finanziaria alle esigenze di spese descritte con contestuale assunzione di prenotazioni ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per l'affidamento dei servizi di cui trattasi.

**Rilevato inoltre che** sui seguenti impegni si sono registrate le sottoelencate economie di spesa:

- impegno n. 2019/2701 del 22/03/19, capitolo 31009, **€ 1.295,85**;
- impegno n. 2019/1065/1 del 20/03/19, capitolo 24008, **€ 4.163,78**;
- impegno n. 2019/1063/2 del 21/03/19, capitolo 24008, **€ 2.562,00**;

si ritiene opportuno utilizzare ai fini del presente atto tali somme, rendendole disponibili sui rispettivi capitoli.

Dato atto inoltre che:

- i Musei Civici si avvalgono costantemente per le loro attività laboratoriali e didattiche del materiale fornito gratuitamente dal Centro di Riciclaggio Creativo REMIDA, facente parte della Fondazione Reggio Children Centro Loris Malaguzzi;
- a tal fine si rende necessario pagare una quota associativa, rinnovabile di anno in anno, riferita all'anno scolastico 2019/2020;

- la quota varia dai 40,00 ai 60,00 euro in base all'ammontare del materiale richiesto e per i Musei Civici è pari ad € 60,00 (vedi ALL A).

Ritenuto opportuno impegnare la somma complessiva di € 60,00 da destinare al pagamento della quota associativa al Centro di Riciclaggio Creativo REMIDA, anno scolastico 2019/2020.

Rilevato che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del direttore dell'Area Competitività Innovazione Sociale Territorio e Beni Comuni, Arch. Massimo Magnani.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

#### Visti:

- il T.U. D. Lgs. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107, 192, 183, comma 3;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni.
- il d.lgs. 18/4/2016 n. 50 artt. 32, 2° co., e 36 co. 2 lett. a);
- la L. 135/12;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti.

#### DETERMINA

- 1) di richiamare le premesse a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di attivare le procedure di affidamento diretto ex art. 36, 2° comma lett a) del D.Lgs. 50/2016 e art. 31, co. 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti, per la somma complessiva di **€ 8.021,63**, onde far fronte alla fornitura di servizi di varia tipologia necessari allo svolgimento delle attività dei Musei Civici nel periodo settembre-dicembre 2019;
- 3) di dare atto che sui seguenti impegni si sono registrate le sottoelencate economie di spesa:
  - impegno n. 2019/2701 del 22/03/19, capitolo 31009, **€ 1.295,85**;
  - impegno n. 2019/1065/1 del 20/03/19, capitolo 24008, **€ 4.163,78**;
  - impegno n. 2019/1063/2 del 21/03/19, capitolo 24008, **€ 2.562,00**;
- 4) di rendere nuovamente disponibili tali somme sui rispettivi capitoli e così di prenotare ai sensi dell'art. 183, 3° comma, del TUEL:
  - **€ 1.295,85** sul capitolo 31009, Missione **05**, Programma **02**, Titolo **1** codice del piano dei conti integrato – **1.03.02.99.999** - del Bilancio 2019/2021 annualità 2019, del PEG 2019 denominato "Prestazioni di servizio per Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni. Da contributi liberali", cod. prod./ prog. 2019 PD A536, c.d.c 0164;
  - **€ 6.725,78** sul capitolo 24008, Missione **05**, Programma **02**, Titolo **1** codice del piano dei conti integrato – **1.03.02.02.999** - del Bilancio 2019/2021 annualità 2019, del PEG 2019 denominato "Spese per attività museali finanziate da liberalità Art Bonus", cod. prod./ prog. 2019 PG A544, c.d.c 0164;

5) di impegnare la somma complessiva di € **60,00** per il pagamento della quota associativa al Centro di Riciclaggio Creativo REMIDA, anno scolastico 2019/2020, sul capitolo 22445, Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato – **1.04.04.01.001** – del Bilancio 2019/2021, annualità 2019, del PEG 2019 denominato “Contributi e quote associative a Istituzioni/Associazioni funzionali per l’attività del sistema museale”, cod. Prod./Prog. 2019\_PD\_9207. Cdc 0164, nei confronti di:

- Fondazione Reggio Children Centro Loris Malaguzzi, P. Iva n. 00763100351, con sede in Via Bligny, 1/A, Reggio Emilia;

6) di emettere mandato di pagamento della suddetta quota associativa con accredito della somma presso Banca Centro Emilia, sull’IBAN n. IT56R0850912800027010021730;

7) di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, 3° e 7° comma, del D. Lgs n. 267/00;

8) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all’art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all’art. 29 del D. Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d’interesse in capo al Dirigente firmatario.