

Proponente: 87.B
Proposta: 2019/1711
del 09/09/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 973
del 26/09/2019

SERVIZI SOCIALI - INTERCULTURA

Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: EROGAZIONE DI SUSSIDI ECONOMICI A PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO FINANZIATI DAL FONDO DERIVANTE DAL LEGATO MERLATTI. IMPEGNO DELLA SPESA E ACCERTAMENTO DELL'ENTRATA PER GLI ANNI 2019-2021.

OGGETTO: EROGAZIONE DI **SUSSIDI ECONOMICI** A PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO FINANZIATI DAL FONDO DERIVANTE **DAL LEGATO MERLATTI**. IMPEGNO DELLA SPESA E ACCERTAMENTO DELL'ENTRATA PER GLI ANNI **2019-2021**.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 e successive variazioni, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 e successive variazioni, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento del 10/07/19 PG n.135704 il Sindaco ha incaricato la Dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di Dirigente del Servizio “Servizi Sociali-Intercultura” con decorrenza dal 15 luglio e scadenza al 31 dicembre 2019;
- con atto n PG/2019/0144543 del 29/07/2019 il Sindaco ha nominato Germana Corradini “coordinatore del trattamento dati personali” per il servizio “Servizi Sociali-Intercultura”, come previsto dalla DGC 156/2018;
- con deliberazione GC n. 20 del 29/01/2016 il Comune di Reggio Emilia ha provveduto, in dipendenza di quanto disposto dal sig. Romano Merlatti nel proprio testamento olografo, ad accettare formalmente il legato testamentario con il quale veniva disposta una somma al Comune di Reggio Emilia da destinare a famiglie bisognose;

Considerato che:

- tale testamento ha – tra l'altro – previsto:...omissis..*Lire 100 milioni al Comune di Reggio Emilia perché per 10 anni ininterrottamente assegni 10 milioni a 10 famiglie bisognose residenti nel Comune che siano di origine nati nella provincia di Reggio Emilia*”...omissis;
- con le modalità condivise con il sig. Merlatti – esecutore testamentario – nonché con i servizi Legale e Finanziario, secondo la competenza, tali risorse (€ **51.657,69 complessivi**) sono state previste a Bilancio a decorrere dall'esercizio 2016, per una quota annuale di € **5.164,57**. La quota annua è da erogare ogni anno (per 10 anni) a 10 nuclei familiari, individuati ogni anno dalle équipes di Polo, nell'ambito dei nuclei familiari in carico, secondo i requisiti definiti;

Richiamati:

- la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali (L 328/00);

- la LR 2/03 “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la Deliberazione di G.C. n. 20009/248 del 1/9/09 con la quale sono state approvate le “Linee guida e piste di lavoro per nuclei familiari che evidenziano fragilità economiche” e la Direttiva n. P.S. SC/771/2015 del 29/06/2015 si è provveduto ad aggiornare le modalità operative per l'applicazione delle linee guida e piste di lavoro per nuclei familiari che evidenziano fragilità economiche sopra richiamate, in particolare per quanto riguarda le modalità di ammissione;
- l'obiettivo di PEG 2019 PD_8724 “Funzioni di servizio sociale professionale per il sostegno e l'accompagnamento alle famiglie”;

Ritenuto necessario provvedere ora all'impegno della quota per l'anno 2019 di € 5.164,57 nonché delle quote riferite agli esercizi 2020 e 2021, rinviando all'approvazione dei bilanci degli esercizi futuri l'assunzione delle rimanenti quattro annualità di pari importo;

Di dare atto che:

- annualmente lo staff di coordinamento dei Poli individuerà i nuclei, e ogni Polo provvederà alla liquidazione della quota di competenza;
- gli atti di concessione dei contributi verranno approvati con cadenza periodica dalla Dirigente del Servizio, sulla base delle autorizzazioni effettuate dalle Coordinatrici, secondo le modalità operative definite;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 183 comma 7, l'art.163 e l'art. 183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 ed il DPCM 28 dicembre 2011;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 39 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- Il Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici;
- il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, in particolare gli artt. 26 e 27;
- la Direttiva n. P.S. 27/2014 in data 8/4/2014 del Segretario/Direttore generale in materia di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati in adempimento al disposto del D.Lgs 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,
- la Deliberazione n.59 del 15/7/2013 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche quale Autorità nazionale anticorruzione, ora A.N.A.C.;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 31/01/2019 di aggiornamento delle misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2019 – 2021;
- i provvedimenti dirigenziali nn. 787,788,789,790,791 e s.m.1325, e 792 e s.m. n.1326/2019, di incarico alle Responsabili di UOC del Servizio, che prevedono la delega di firma per la liquidazione dei contributi economici a persone in condizione di disagio in capo alle responsabili dei 4 Poli sociali territoriali e - per il budget centralizzato i cui progetti sociali vengono autorizzati dalla Responsabile dell'UOC Coordinamento Servizi di Inclusione e Intercultura – alla responsabile dell'UOC Attività Amministrative;

DETERMINA

1. di assumere, per le motivazioni e con le modalità espresse in narrativa, la spesa per l'erogazione delle quote annuali per gli anni 2019-2021 da erogare a famiglie bisognose, finanziate con il Legato Merlatti;
2. di impegnare la spesa complessiva di € **15.493,71** (non rilevante ai fini della competenza ambientale) con riferimento al **cod. missione 12 Cod. Programma 05 titolo 1** come segue:

ANNO 2019

€ **5.164,57** al codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.04.02.02.999**, del Bilancio 2019 -2021, esercizio 2019 al **Cap. 31469 “Trasferimenti a favore di famiglie bisognose finanziati da privati (Legato Merlatti) = Vegg. Cap/E 3432”** del PEG 2019, Cod. Prodotto **2019_PD_8724**, Centro di Costo **0221**;

ANNO 2020

€ **5.164,57** al codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.04.02.02.999**, del Bilancio Pluriennale 2019 – 2021 – Esercizio 2020, al Capitolo che nel PEG per l'**esercizio 2020** verrà iscritto in sede corrispondente al **Cap. 31469 “Trasferimenti a favore di famiglie bisognose finanziati da privati (Legato Merlatti) = Vegg Cap/E 3432”** del PEG 2019, Cod. Prodotto **2020_PD_8724**, Centro di Costo **0221**

ANNO 2021

€ **5.164,57** al codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.04.02.02.999**, del Bilancio Pluriennale 2019 – 2021 – Esercizio 2021 al Capitolo che nel PEG per l'**esercizio 2021** verrà iscritto in sede corrispondente al **Cap. 31469 “Trasferimenti a favore di famiglie bisognose finanziati da privati (Legato Merlatti) = Vegg Cap/E 3432”** del PEG 2019, Cod. Prodotto **2021_PD_8724**, Centro di Costo **0221**;

3. di accertare l'entrata corrispondente alla presente quota di finanziamento di complessivi € **15.493,71** con imputazione al **titolo 2**, come segue:

ANNO 2019

€ **5.164,57** al codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **2.01.02.01.001**, del Bilancio 2019

-2021, annualità 2019, al **Cap. 3432**“**Contributo da privati per famiglie bisognose (Legato Merlatti) = Vegg. Cap/U 31469**” del PEG 2019, Cod. Prodotto **2019_PD_8724**, Centro di Costo **0221**;

ANNO 2020

€ **5.164,57** al codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **2.01.02.01.001**, del Bilancio Pluriennale 2019 – 2021, annualità 2020, al Capitolo che nel PEG per l'**esercizio 2020** verrà iscritto in sede corrispondente al **Cap. 3432** “**Contributo da privati per famiglie bisognose (Legato Merlatti) = Vegg. Cap/U 31469**” del PEG 2019, Cod. Prodotto **2020_PD_8724**, Centro di Costo **0221**;

ANNO 2021

€ **5.164,57** al codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **2.01.02.01.001**, del Bilancio Pluriennale 2019 – 2021, annualità 2021, al Capitolo che nel PEG per l'**esercizio 2021** verrà iscritto in sede corrispondente al **Cap. 3432** “**Contributo da privati per famiglie bisognose (Legato Merlatti) = Vegg. Cap/U 31469**” del PEG 2019,–Cod. Prodotto **2019_PD_8724**, Centro di Costo **0221**;

4. di dare atto che:

- si provvederà ad autorizzare i progetti sociali di intervento economico in argomento secondo le linee guida del Servizio Sociale (cfr Deliberazione di G.C. n. 20009/248 del 1/9/09 “Linee guida e piste di lavoro per nuclei familiari che evidenziano fragilità economiche” e Direttiva n. P.S. SC/771/2015 del 29/06/2015 di aggiornamento delle modalità operative per l'applicazione delle linee guida, in particolare per quanto riguarda le modalità di ammissione), in analogia, per quanto possibile;
- per una gestione più flessibile, il budget non viene suddiviso in differenti impegni di spesa, con indicazioni di utilizzo di massima in parti uguali per ciascuno dei 4 Poli da monitorare negli incontri periodici di staff, e ogni Responsabile di UOC provvederà ad autorizzare i progetti sociali, provvederà a predisporre la liquidazione della quota di competenza secondo quanto definito nei provvedimenti di incarico e previa concessione periodica della dirigente;
- agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, trattandosi di concessione di contributi, si ottempera con i successivi provvedimenti dirigenziali di concessione dei contributi;

5. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Germana Corradini