

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2019/1724**  
**del 27/09/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1513**  
**del 01/10/2019**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** RINNOVO AUTORIZZAZIONE AL COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA SINDACALE NON RETRIBUITA DI UN/UNA DIPENDENTE ASSUNTO/A TEMPO INDETERMINATO CON DECORRENZA 01/10/2019 E FINO AL 13/08/2020.

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Preso atto:

- della Deliberazione di G.C. 29.9.2003 N. 18997/255 avente per oggetto "Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia: approvazione del contratto di servizio e determinazione dei compensi e delle indennità degli amministratori";
- della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione R.U.I.C. 26 del 17/12/2018 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2019 ed il Bilancio Pluriennale 2019-2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia nonché i relativi allegati;
- della Deliberazione del Consiglio Comunale I.D. n. 24 del 05/02/2019 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2019 ed il Bilancio Pluriennale 2019-2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia ed i relativi allegati;

Premesso:

- che con propria Determinazione Dirigenziale RUAD n. 1170 del 19/07/219 si è provveduto a rinnovare l'autorizzazione al collocamento in aspettativa sindacale non retribuita della dipendente a tempo indeterminato con il profilo professionale di "Insegnante" (Cat. C), Sig.ra A.V., a far data dal 01/08/2019 e fino al 30/09/2019, ai sensi degli articoli 15 e 21 del Contratto Collettivo Nazionale Quadro, sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali del 04 Dicembre 2017, come da richiesta datata 08/07/2019 della Funzione Pubblica CGIL Camera del Lavoro Territoriale di Reggio Emilia, pervenuta tramite Posta certificata ed acquisita al Protocollo Generale al n. 2019/137888 del 15/07/2019);

Dato atto:

- che con propria nota datata 16/09/2019 pervenuta tramite Posta certificata ed acquisita al Protocollo Generale al n. 2019/168816 di PG in data 20/09/2019, la FP CGIL di Reggio Emilia ha richiesto il rinnovo dell'aspettativa sindacale non retribuita ex art. 31 della Legge 20 Maggio 1970 n. 300 e art. 4 del D.P.C.M. 27/10/1994 n.770 della dipendente assunta a tempo indeterminato Sig.ra A. V. con il profilo professionale di Insegnante (Cat.C), a decorrere dal 01/10/2019 fino al 13/08/2020;
- che nella stessa nota si certificava che la Sig.ra A. V. risultava in possesso del requisito soggettivo di Dirigente Sindacale della Confederazione/Organizzazione Sindacale Cgil e rivestiva la carica di componente dell'Organismo Direttivo Funzione Pubblica -Cgil;
- che perveniva altresì in pari data dichiarazione sottoscritta dalla dipendente Sig.ra A. V. nella quale la stessa manifestava la propria disponibilità a essere collocata in aspettativa sindacale non retribuita a decorrere dal 01/10/2019 e fino al 13/08/2020, al fine di poter svolgere il proprio mandato sindacale, e chiedeva che il periodo di aspettativa sindacale fosse considerato utile ai fini del riconoscimento del diritto e della determinazione della misura della pensione;

Visto l'art. 31 della Legge 20 maggio 1970 (Statuto dei Lavoratori);

Visto il CCNQ sottoscritto in data 04 Dicembre 2017 sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali, ed in particolare gli articoli 15 (Aspettative e permessi sindacali non retribuiti) e 21 (Procedure per la richiesta, revoca e conferma dei distacchi ed aspettative non retribuite) ;

Visto altresì l'art. 3 comma 32 della Legge n. 537 del 1993 "Interventi correttivi di finanza pubblica" che prevede che i durante i periodi di aspettativa sindacale i dipendenti pubblici iscritti ai fondi esclusivi dell'assicurazione generale obbligatoria conservano il diritto alle prestazioni previdenziali a carico dei competenti enti preposti all'erogazione delle stesse;

Richiamata la circolare dell'INPDAD 01 febbraio 1996 n. 9 avente ad oggetto "Regime previdenziale delle aspettative sindacali non retribuite per gli iscritti all'INPDAP-.Applicazione dell'art. 54 del Decreto Legislativo n. 29/93";

Ritenuto pertanto, accertati i requisiti soggettivi di cui all'art. 15 del CCNQ del 04/12/2017 sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali, di dover autorizzare il rinnovo del collocamento in aspettativa sindacale non retribuita della dipendente assunta a tempo indeterminato con il profilo professionale di "Insegnante" (Cat. C), assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia, Sig.ra A. V. a far data dal 01/10/2019 e fino al 13/08/2020, ai sensi e per gli effetti della normativa in materia, di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali, sottoscritto in data 04/12/2017;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 (e successivamente confermato in data 10.07.2019, P.G. n. 135704) alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

#### DETERMINA

1. di rinnovare l'autorizzazione, ai sensi della normativa in premessa citata e per le motivazioni sovraesposte, all'aspettativa sindacale non retribuita della dipendente a tempo indeterminato Sig.ra A. V., generalizzata come da allegato 1 al presente provvedimento, con il profilo professionale di Insegnante (Cat. C) a far data dal 01/10/2019 e fino al 13/08/2020, ai sensi degli articoli 15 e 21 del Contratto Collettivo Nazionale Quadro, sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali del 04 Dicembre 2017, come da richiesta della Funzione Pubblica CGIL Camera del Lavoro Territoriale di Reggio Emilia datata 16/09/2019 pervenuta tramite Posta certificata ed acquisita al Protocollo Generale al n. 2019/168816 di PG del 20/09/2019;
2. di dare atto che durante il periodo di aspettativa sindacale viene sospesa l'attività lavorativa della dipendente a favore dell'Ente, che la dipendente non matura il diritto alle ferie e alla stessa non è corrisposta da parte dell'Amministrazione Comunale alcuna forma di retribuzione;

3. di dare atto altresì che la dipendente Sig.ra A. V., regolarmente iscritta a uno dei fondi esclusivi dell'assicurazione generale obbligatoria ( Inps – gestione Dipendenti Pubblici), conserva il diritto alle prestazioni previdenziali a carico del competente ente previdenziale, in quanto preposto all'erogazione delle stesse, ai sensi dell'art. 3 sopracitato comma 32 della Legge 537/1993.
4. di dare atto che dal rinnovo del presente collocamento in aspettativa, come specificato in premessa, si verificherà una minore spesa di € 7.839,49 sul Bilancio Pluriennale 2019-2021 Esercizio 2019 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione con deliberazione R.U.I.C. n. 26 del 17/12/2018 e dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione ID n.24 del 05/02/2019 come segue:

quanto a € 6.030,18 - alla missione 04.01-Programma 01-Titolo 1-Capitolo 14100 articolo 1 con denominazione "Retribuzioni Lorde Personale SCI", codice Piano Finanziario 1.01.01.01.002, codice sioppe 1101;

quanto a € 1.528,55- alla missione 04.01-Programma 01-Titolo 1-Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente - Personale SCI", codice Piano Finanziario 1.01.02.01.001, codice sioppe 1111;

quanto a €. 280,76 - alla missione 04.01-Programma 01-Titolo 1-Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente- Personale SCI", (TFR) codice Piano Finanziario 1.01.02.01.003, codice sioppe 1113;

5. di disporre l'invio di copia dell'Atto all'Ufficio Bilancio dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia per le procedure di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)