

Proponente: 70.A
Proposta: 2019/2395

del 30/09/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 979

del 01/10/2019

**POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E
L'INCOMING**

Dirigente: DAVOLI Dr.ssa Elena Edgarda

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI TOUR/VISITE GUIDATE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI PROMOZIONE TURISTICA E VALORIZZAZIONE COMMERCIALE DEL CENTRO STORICO DI REGGIO EMILIA 2017/2019, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA CON UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO - CODICE C.I.G.: ZF229D61F1

LA DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che provvedimento P.G. n. 135704 del 10.7.2019, con il quale il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito, sino al 31/12/2019, alla Dott.ssa ELENA EDGARDA DAVOLI le funzioni di Dirigente della struttura di Policy “Politiche per la valorizzazione commerciale e l'Incoming”, conferito ai sensi dell'art. 50 del D. Leg.vo del 18/08/2000, N. 267 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali” e dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la delibera di Giunta Comunale 2019/127 avente ad oggetto “ASSEGNAZIONE DI RESPONSABILITA' PROCEDURALI IN BASE ALL'ATTRIBUZIONE DEI NUOVI INCARICHI DIRIGENZIALI D'INIZIO MANDATO AMMINISTRATIVO”, al fine di poter procedere con la gestione finanziaria;

Considerato:

che nell'ambito dei progetti di valorizzazione del centro storico, particolarmente in relazione alle azioni di marketing del territorio che prevedono la promozione dei prodotti tipici locali e dei luoghi di interesse storico-artistico della città di Reggio Emilia (in specifico “Progetto di promozione turistica e valorizzazione commerciale del centro storico di Reggio Emilia” di cui alla delib. G.C. 153 del 20/09/2017), nelle giornate del 12 e 13 ottobre è prevista in città una manifestazione denominata *Cibo e gente dell'Emilia*;

che, all'interno del suddetto evento si intende ampliare la possibilità di vista della città per il turista/cittadino, con l'apertura di alcuni luoghi storico artistici, solitamente non accessibili, nonché, per la valorizzazione dei prodotti locali, si intendono organizzare alcune visite ai luoghi di produzione delle eccellenze enogastronomiche locali;

Considerato:

che l' enogastronomia, così come il patrimonio culturale sono i prodotti su cui si basa la strategia di Destinazione Turistica Emilia, l'Ente di promozione dell'Emilia occidentale;

che il ns. Comune è da tempo impegnato per lo sviluppo dell'economia turistica del territorio in accordo con le Linee Guida di Destinazione Emilia;

Ritenuto

che per l'organizzazione e gestione delle visite artistiche in città e quelle ai luoghi di produzione, (fuori città) occorra avvalersi di agenzia che abbia la necessaria professionalità;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Dato atto che la Ditta Itinere Srl con sede in Reggio Emilia, V.le Ramazzini ha maturato una lunga esperienza nella promozione e marketing del territorio reggiano, ha una professionalità specifica legata alla valorizzazione dei prodotti tipici locali e ha sviluppato negli anni ampie e proficue relazioni con i produttori locali, comprovate dalla realizzazione di visite, tour ed educational tour per conto di APT Emilia Romagna e per Destinazione Turistica Emilia;

Dato atto che per l'affidamento in oggetto l'Ente ha provveduto ad utilizzare il Mercato elettronico;

Visti l'art. 36 co. 2 lett. a) e l'art. 31, co. 3, del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50

Ritenuto pertanto opportuno, a seguito esperimento di procedura negoziata **telematica sul Mercato Elettronico, (www.acquistinretepa.it)** affidare, in via definitiva, il servizio di "Tour nei luoghi di produzione e visite guidate al centro storico cittadino" ad Itinere Srl, con sede a Reggio Emilia in viale Ramazzini 72 – P. Iva 02555520358 per una spesa complessiva del servizio in argomento di € 1.891,00 (Iva compresa);

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito con L. 191/04;

Dato inoltre atto:

- che la fornitura in argomento sarà effettuata sia nel rispetto delle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale Consip, che delle condizioni stabilite dall'Amministrazione nel capitolato speciale d'onere, ritornato controfirmato per accettazione dalla medesima;
- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Dott.ssa Elena Edgarda Davoli;

Visto:

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;

il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;

il d.lgs. 18.4.2016 n. 50 artt. , 31 co. 3; 32 co. 5, 6 e 7 e 36 co. 2 lett. b) ;

il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti per le parti tuttora in vigore l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI ;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000"
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";

DETERMINA

di affidare, per i motivi indicati in premessa, il servizio di organizzazione tour/visite guidate nelle giornate del 12 e 13 ottobre 2019, nell'ambito dell'evento *Cibo e gente dell'Emilia*, alla ditta ITINERE S.r.l. con sede a Reggio Emilia in viale Ramazzini 72 – P. Iva 02555520358, abilitata al Bando Servizi Organizzazione Viaggi – Piattaforma Consip, per la durata di 2 giorni a far data dall'efficacia del presente provvedimento, regolarmente comunicato alla ditta aggiudicataria, per l'importo di euro 1.550, (IVA esclusa) **CIG n. ZF229D61F1**;

di determinare che il servizio in argomento avvenga nel rispetto sia dalle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale(www.acquistinretepa.it) e delle condizioni stabilite dall'Amministrazione nel capitolato speciale d'oneri, ritornato controfirmato per accettazione dalla medesima;

di dare atto che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante: scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica Consip;

di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

di dare atto della prenotazione di spesa di cui al **capitolo 490, n. impegno 2019/72** “Prenotazione spesa per progetto di promozione turistica e valorizzazione commerciale centro storico di Reggio Emilia” ;

di **subimpegnare la spesa di € 1.891,00 (Iva compresa) al capitolo 490, n. impegno 2019/72** “Prestazione di servizio per progetti sul centro storico”, Missione /Programma 14.03, titolo II, Piano finanziario 1.03.02.99.999, Bilancio 2019, PEG 2019_Pg_ 7024;

di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 27 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Elena Edgarda Davoli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.