

Proponente: 31.A
Proposta: 2019/1797

del 07/10/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1562

del 08/10/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: TRATTENIMENTO INDENNITA' SOSTITUTIVA DI PREAVVISO E
LIQUIDAZIONE FERIE NON GODUTE A UN DIPENDENTE A TEMPO
INDETERMINATO CESSATO DAL SERVIZIO

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Vista la determina del 12/04/2019 n. 561 di R.U.A.D. con la quale si prendeva atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie con decorrenza 01/10/2019 del dipendente a tempo indeterminato Sig. B.G. (di cui all'allegato B.G.) con contestuale richiesta all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici del trattamento pensionistico anticipato "Quota 100" ai sensi dell'art. 14 della Legge 26/2019;

Vista la lettera datata 28/03/2019 acquisita agli atti del Comune al n. 58631 di P.G. nella quale, tra l'altro, il Sig. B.G. (di cui all'allegato B.G.) comunicava l'intenzione di rispettare i termini di preavviso ai sensi dell'art. 39 del C.C.N.L. 06/07/95 e precisamente nel periodo dal 01/08/2019 al 30/09/2019;

Preso atto che il Sig. B.G. (di cui all'allegato B.G.) si è assentato per malattia nel periodo dal 03/09/2019 al 22/09/2019 non potendo, pertanto, rispettare il preavviso dovuto per n. 20 giorni;

Dato atto, conseguentemente, che occorre provvedere a trattenere n. 20 giorni di mancato preavviso a carico del dipendente dimissionario, a titolo di indennità sostitutiva di preavviso, in conformità con quanto previsto dal CCNL;

Visto inoltre l'art. 28 "Ferie, recupero festività sopresse e festività del santo patrono" del CCNL del 21 febbraio 2018;

Preso atto che l'art. 5 comma 8 del DL n. 95/2012 convertito nella Legge n. 135 del 07 agosto 2012, ha disposto l'obbligo di fruizione delle ferie, riposi e permessi spettanti al personale, anche con qualifica dirigenziale, delle pubbliche amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti e ha introdotto l'abrogazione dei trattamenti economici sostitutivi dei medesimi istituti al momento della risoluzione del rapporto di lavoro;

Visto il parere della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 40033 del 8/10/2012 che limita l'applicazione dell'art. 5 comma 8 sopra citato ai casi in cui la prevedibilità della conclusione del rapporto di lavoro "...consenta una ponderazione circa l'adozione delle iniziative necessarie per assicurare la fruibilità del diritto (di ferie) compatibilmente con le esigenze personali e organizzative dell'amministrazione..." mentre ne esclude l'applicazione ai "...casi in cui il dipendente non ha potuto fruire delle ferie maturate proprio a causa dell'assenza dal servizio nel periodo antecedente la cessazione del rapporto di lavoro (malattie, aspettative a vario titolo, gravidanza);

Considerato che il Sig. B.G. (di cui all'allegato B.G.) dipendente a tempo indeterminato, ha richiesto con lettera datata 27/09/2019 e ricevuta il 02/10/2019 (di cui all'Allegato 1) l'indennità sostitutiva per n. 8 giorni di ferie maturate e non fruite a causa dell'assenza dal lavoro per malattia;

Ritenuto di poter procedere al riconoscimento al Sig. B.G. (di cui all'allegato B.G.) del diritto alla corresponsione della indennità sostitutiva per ferie maturate e non fruite in costanza di rapporto di lavoro in considerazione del fatto che ricorrono i presupposti indicati nel parere della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica n. 40033 del 8/10/2012 verificandosi la condizione dell'impossibilità di fruire delle ferie a causa dell'assenza dal servizio per malattia;

Preso atto che le risorse economiche necessarie alla liquidazione dell'indennità sostitutiva per ferie maturate e non fruite al Sig. B.G. (di cui all'allegato B.G.) risultano presenti e stanziare nel capitolo relativo alla spesa di personale del Bilancio Pluriennale 2018-2020, annuale 2019;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto il provvedimento n. 135704 del 10.07.2019 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 15.07.2019 fino al 31.12.2019;

Visti inoltre

- Il decreto legislativo n. 267/00, artt. 107, 151-4° comma, 183;
- Il decreto legislativo n. 165/01;
- L'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;

- L'art. 19 e 26 – sezione C del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- L'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- L'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05.02.2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del n. 24 07.02.2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 09.05.2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;

DETERMINA

1. di trattenere dalla retribuzione del sig.B.G. (di cui all'allegato B.G.), per le motivazioni in premessa esposte, l'ammontare di € 1.618,64 corrispondente a n. 20 giornate di mancato preavviso (indennità sostitutiva di preavviso) poiché il dipendente ha osservato n. 40 giorni di preavviso rispetto ai 60 contrattualmente dovuti;
2. di liquidare al Sig. B.G.(di cui all'allegato B.G.) il trattamento economico sostitutivo per n. 8 giorni di ferie non godute, per un ammontare complessivo di € 688,38;
3. di dare atto che, al saldo delle ferie non godute, dal presente provvedimento si verificherà un minor spesa di € 751,19 da imputare al Bilancio Pluriennale 2019 – 2021, Esercizio 2019, al capitolo che nel PEG 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 8850 del PEG 2019 "Personale Servizio Manutenzione" – Centro di Costo 0125, come segue:
 - art. 1 € 930,26 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
 codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
 codice funzionale missione / programma: 01.06
 codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
 codice COFOG: 01.3.4
 codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
 codice SIOPE: 1101
 - art. 2 € 179,07 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
 codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
 codice funzionale missione / programma: 01.06
 codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
 codice COFOG: 01.3.4
 codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
 codice SIOPE: 1111

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
 (Dr.ssa Battistina Giubbani)
GIUBBANI BATTISTINA
 2019.10.08 08:25:13

CN=GIUBBANI BATTISTINA
 C=IT
 O=COMUNE DI REGGIO N
 2.5.4.97=CF:IT-0014592035

RSA/2048 bits

