

Proponente: 42.D
Proposta: 2019/2485

del 10/10/2019



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 1020

del 11/10/2019

STAFF SICUREZZA TECNICA

Dirigente: TORREGGIANI Ing. Ermes

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'INTERVENTO E DELLA DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER I LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA ED ANTINCENDIO – ESTINTORI

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 - risorse finanziarie, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/00;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/7/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata la VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 DEL D.LGS.267/2000. VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO TRIENNIO 2019-2021 E RELATIVI ALLEGATI;

Visto

- il provvedimento del Sindaco P. G.135704 del 10/7/2019 recante:"Attribuzione nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, con applicazione di tecniche di rotazione straordinaria", che assegna all'Ing. Ermes Torreggiani la direzione dello Staff di Sicurezza Tecnica all'interno del Servizio Ingegneria e Manutenzioni;

Rilevato che:

Il Comune di Reggio Emilia per quanto attiene fabbricati ed impianti, dispone di un patrimonio immobiliare consistente .

Si è poi determinato di predisporre questo progetto su un unico livello raggruppando le opere, i controlli e le valutazioni/analisi/supporti alla attività del NUCLEO PREVENZIONE E PROTEZIONE da realizzare per analogia esecutiva affidandone la realizzazione mediante singoli contratti stante la molteplicità delle specializzazioni necessarie per una corretta esecuzione delle opere.

Il presente atto prevede la manutenzione, controllo e verifica dei cosiddetti presidi di sicurezza di tutti i fabbricati di cui la Amm.ne Comunale è responsabile in quanto proprietaria e gestore delle attività o per i quali le normative vigenti impongono particolari tipologie di manutenzioni e controlli come, in via esemplificativa, per gli edifici scolastici. Inoltre la U.O.C. Sicurezza ed il relativo ed integrato Nucleo di Prevenzione e Protezione per svolgere le proprie funzioni necessita di supporto per analisi strumentali, valutazioni di rischio specifico e di effettuare dei versamenti ai Vigili del Fuoco per la presentazione di S.C.I.A. ANTINCENDIO e per il rilascio e/o rinnovo dei Certificati di Prevenzione Incendi e/o di CONFORMITA' ANTINCENDIO .

L'Amministrazione Comunale ha l'onere di garantire la manutenzione, controllo e verifica dei cosiddetti presidi di sicurezza, sul cospicuo patrimonio di cui dispone il Comune, estremamente differenziato per tipologia di destinazione d'uso e per . Trattasi di immobili con caratteristiche strutturali e di destinazione d'uso eterogeneo, che richiedono tipologie di interventi spesso molto differenti tra loro. Nello specifico, sono compresi tra gli interventi di manutenzione ordinaria non solo quelle tipologie di lavorazioni che si possono definire "standard", ma anche quegli interventi specifici e programmabili strettamente correlati alla natura del bene e/o impianto sul quale occorre operare, che necessitano dell'ausilio di personale specializzato e/o abilitato per questo tipo di manutenzione e controllo (es. manutentore estintori, manutentore impianti idrici antincendio, manutentore porte tagliafuoco e porte con caratteristiche di uscita di emergenza, ecc.).

Alla luce di quanto sopra, tenuto conto dei dati sopra riportati, si ritiene che la scelta più efficace per la gestione degli interventi di manutenzione ordinaria, sia quella di affidare con procedura negoziata l'esecuzione degli interventi principali, riservandosi di utilizzare l'affidamento in economia, in caso di necessità e nei limiti consentiti dalla legge, ad un numero congruo di piccole imprese che verranno scelte nel rispetto dei principi di cui all'art. 2 del Codice degli Appalti.

Vista l'allegata relazione del progettista geom. Stefano Fontanili Responsabile della U.O.C. Sicurezza ed il relativo ed integrato Nucleo di Prevenzione e Protezione del Comune di Reggio Emilia;

Considerato che:

- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- U.O.C. Sicurezza ha redatto il progetto esecutivo come meglio esplicitato negli allegati al presente atto;
- occorre provvedere agli affidamenti dei servizi indispensabili per la prevenzione, la sicurezza e la protezione dei luoghi di competenza dell'Amministrazione Comunali e fruibili al pubblico;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto di beni e servizi messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Precisato che:

- in corso di indagine per l'affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con

modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Dato atto inoltre:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.
- in merito a quanto prescritto in termini di rotazione nell'individuazione degli affidatari, si dichiara che l'affidatario individuato non è mai stato fornitore del servizio previsto per l'Amm.ne Comunale ;
- della Delibera DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA I.D. n. 129 del 17/07/2018
“ULTERIORE AGGIORNAMENTO MISURE DI GESTIONE E CONTRASTO DEL RISCHIO CORRUTTIVO - PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA TRIENNIO 2018-2020 – ROTAZIONE APPALTI SOTTO SOGLIA E ALTRO” , che recepisce sempre in tema di rotazione degli appalti, le Linee Guida di Anac n. 4 sugli affidamenti “sotto-soglia”, approvate con deliberazione n. 1097 del 26 ott. 2016, per come aggiornate con deliberazione n. 206 dell'1 marzo 2018;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto e con l'impiego del Mercato elettronico(MEPA) nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e del d.P.R. n. 207/2010;
- di aver proceduto mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Dato atto :

- che Il Responsabile Unico del Procedimento Dirigente del Servizio Staff Sicurezza Tecnica Ing. Ermes Torreggiani ha provveduto a selezionare la Ditta fornitrice del lavoro/servizio, individuata nella seguente tabella :

MANUTENZIONE /SERVIZIO	DITTA SELEZIONATA	Importo	Di cui oneri della sicurezza COMPRESI
Controllo e manutenzione ESTINTORI	EKOTEC Sistemi s.r.l. Via Strasburgo, 35 43123 Parma	39.000,00	500,00

L'offerta allegata è contraddistinta dal codice di procedura a fianco indicata nella riportata TABELLA

MANUTENZIONE / SERVIZIO	DITTA SELEZIONATA	Identificativo OFFERTA	Importo €	CIG
Controllo e manutenzione ESTINTORI	EKOTEC Sistemi s.r.l. Via Strasburgo, 35 43123 Parma	Offerta TD_1014005	39.000,00	ZA2298FE55

- che è stato verificato il documento DURC come da richiesta effettuata mediante consultazione del DURC on-line e allegati al presente atto che certifica la regolarità della Ditta affidataria rispetto agli Enti Previdenziali ed Assistenziali ;
- che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D. Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP ;
- che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera richiesta di offerta;
- che la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto e con l'impiego del Mercato elettronico MEPA, ove possibile, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e del D.P.R. n. 207/2010;
- che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016 ed la lettera di invito e il capitolato debitamente sottoscritti;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L.136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento sono stati attribuiti i Codici Identificativi Gara, riportati nel quadro economico di progetto;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D. Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D. Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Richiamati:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
- la Delibera DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA I.D. n. 129 del 17/07/2018

DETERMINA

1. di approvare il progetto dei lavori di **MANUTENZIONE ORDINARIA INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA ED ANTINCENDIO - ESTINTORI** , articolato negli allegati che formano parte integrante al presente atto;
2. di approvare **il seguente quadro economico** e nel contempo provvedere all'affidamento diretto ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D. lgs 50/2016, per le motivazioni espresse in narrativa, alla ditta ivi riportata:

MANUTENZIONE / SERVIZIO	DITTA SELEZIONATA E CIG	Identificativo OFFERTA	Importo offerta compreso oneri della sicurezza IVA 22% ESCLUSA	Importo offerta compreso oneri della sicurezza IVA 22% INCLUSA
Controllo e manutenzione estintori	“EKOTEC Sistemi s.r.l. Via Strasburgo, 35 43123 Parma P.IVA00719080343 CIG ZA2298FE55	582208	39.000,00	47.580,00

3. di impegnare la spesa complessiva di **€ 47.580,00 (IVA 22% Compresa)** con imputazione alla missione 01 programma 01 titolo1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/011 così come modificato dal D. Lgs.126/2014 1.03.02.09.008 del bilancio 2019, al capitolo 10300 del Peg 2019 “Manutenzione ordinaria sedi comunali” - codice progetto 2019_PD_420301- centro di costo 0120;
4. di dare atto che, in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D. Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dal Mercato Elettronico di CONSIP;

5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D. Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D. Lgs. 50/2016. Si invia al Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile di cui all'art. 183 comma 7 del T.U.O.EE.LL. n.267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
Ing. Ermes Torreggiani

Allegati:

1. Relazione tecnica
2. Offerta
3. DURC