

Accordo Procedimentale ex art. 11 della legge 241/1990 s.m.i.

tra

DEDAGROUP PUBLIC SERVICES S.R.L.

e

COMUNE DI REGGIO EMILIA

per la fornitura a titolo gratuito di dati geografici e alfanumerici relativi agli spostamenti rilevati tramite l'applicazione TravelVU nell'ambito del progetto europeo TravelViewer, co-finanziato da Climate-KIC

L'anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di _____ con il presente Accordo, avente valore di legge fra le parti:

Comune di Reggio Emilia, (di seguito denominato Comune), rappresentato da _____ nato a _____ il _____, il quale interviene al presente atto in qualità di _____, avente sede in _____, codice fiscale _____ autorizzato a quanto segue in esecuzione della Determina Dirigenziale n° _____ del _____ esecutiva ai sensi di Legge;

e
Dedagroup Public Services S.r.l. (di seguito denominata Dedagroup), con sede a _____, rappresentata da _____;

Premesso che:

-
- Il Comune di Reggio Emilia, con R.U.A.D. 682 del 08/05/2019, ha espresso l'interesse propedeutico del Comune di essere coinvolto in una sperimentazione per la raccolta di dati sulla mobilità nell'ambito del progetto europeo TravelViewer, cofinanziato da EIT (European Institute of Innovation & Technology) tramite il network Climate-KIC. Il progetto mira a migliorare la raccolta dei dati degli spostamenti delle persone per supportare politiche e azioni di mobilità sostenibile;
-
- Il progetto europeo TravelViewer comprende un consorzio di partner il cui capofila è l'azienda svedese Trivector. All'interno del consorzio, il partner italiano è Dedagroup che, nell'ambito delle attività di *recruitment* previste dal progetto, ha proposto al Comune di Reggio Emilia di partecipare ad una sperimentazione prevista dal progetto;
-
- i partner del progetto TravelViewer hanno coinvolto altre città nord-europee (Dresda, Trondheim, Copenhagen), che insieme a Reggio Emilia potranno partecipare a una sperimentazione relativa alla raccolta di dati, effettuata con modalità innovative, sui comportamenti di mobilità;
-
- Il Comune di Reggio Emilia, con deliberazione di Giunta Comunale – ID n. 155 del 26/09/2019 - ha approvato il percorso di partecipazione convenzionale all'attività di interesse pubblico riguardante la raccolta dei dati sui comportamenti di mobilità dei cittadini;
-
- come si evince nel dispositivo della deliberazione sopra richiamata, il percorso di partecipazione in argomento, assolve a finalità istituzionali, in quanto trattasi di attività di informazione, promozione e coinvolgimento dei cittadini in una logica di compartecipazione sinergica con la Pubblica Amministrazione, volta a migliorare la raccolta dei dati degli spostamenti delle persone, per supportare politiche e azioni di



Servizio Mobilità, Ambiente e Progetti Speciali

Via Emilia San Pietro 12- 42121 Reggio Emilia

mobilità sostenibile e fornire supporto al Piano Urbano della mobilità Sostenibile (P.U.M.S.), adottato con deliberazione di Giunta Comunale ID n. 79/2019;

-
- al fine di raggiungere un campione statisticamente rappresentativo, tenuta presente la popolazione residente del Comune di Reggio Emilia, si è ritenuto opportuno, attivare una campagna di coinvolgimento dei cittadini su più fronti, il cui primo passo consiste nell'invio di circa 10.000 lettere a residenti del Comune di Reggio Emilia per informarli sulla possibilità di partecipare alla sperimentazione;
- I cittadini, dopo aver letto tutte le informazioni relative alla sperimentazione, potranno decidere se scaricare un'applicazione per smartphone TravelVu i cui co-Titolari del trattamento dei dati sono Trivector e Dedagroup Public Services;
- il Comune di Reggio Emilia, tramite l'invio della comunicazione ai residenti si occuperà soltanto di informare i cittadini della possibilità di partecipare a questa sperimentazione e non sarà in alcun modo responsabile della decisione dei cittadini di scaricare o meno l'applicazione e dunque è totalmente sollevato da ogni responsabilità connessa all'applicazione TravelVu e al trattamento dei dati personali ivi contenuti;
- il Comune di Reggio Emilia gestisce i trattamenti di dati di cui è Titolare nel pieno rispetto del Regolamento europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.
-

Tutto quanto premesso, si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 CONFERMA DELLE PREMESSE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo

ART. 2 OGGETTO DELL'ACCORDO

Il presente Accordo ha per oggetto la fornitura a titolo gratuito di dati geografici e alfanumerici relativi agli spostamenti rilevati tramite l'applicazione TravelVu nell'ambito del progetto europeo TravelViewer, co-finanziato da Climate-KIC.

ART. 3 OBIETTIVI

La sperimentazione del progetto TravelViewer consentirà:

- al Comune di costruire una banca dati per il monitoraggio del P.U.M.S. e delle politiche di mobilità sostenibile;
- a Dedagroup, di completare le attività previste dai progetti europei Climate-KIC;

ART. 4 OBBLIGHI DELLE PARTI

Nell'ambito del presente Accordo il COMUNE:

- si impegna a fornire a Dedagroup i nominativi e gli indirizzi di residenza di 9845 residenti nel Comune di Reggio Emilia in formato CSV tramite FTP sicuro accessibile solo tramite credenziali;
- si impegna a fornire a Dedagroup il testo della comunicazione che sarà inviata ai 9845 residenti;
- nomina Dedagroup quale Responsabile del trattamento dei dati per le sole finalità di realizzazione del servizio di postalizzazione della comunicazione;

Nell'ambito del presente Accordo DEDAGROUP si impegna a:

- trattare tutti i dati forniti dal Comune nel rispetto del regolamento europeo n. 679/2016 per le sole finalità relative al servizio di postalizzazione per l'invio della comunicazione ai 9845 residenti, come da art. 9.1;
- provvedere al servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione della comunicazione;
- fornire al Comune i dati specificati all'art. 5 a titolo gratuito per tutta la durata del progetto TravelViewer.

ART. 5 MODALITA' E STRUMENTI

I dati raccolti con l'app TravelVu verranno messi a disposizione del Comune di Reggio Emilia a titolo gratuito per tutta la durata del progetto TravelViewer attraverso le seguenti modalità:

1. tramite l'applicazione web sviluppata da Trivector nell'ambito del progetto TravelViewer; tale applicazione consentirà al Comune di Reggio Emilia, tramite credenziali:
 - di visualizzare sottoforma di "grafici" (a torta e istogrammi) e di "mappe di densità" i dati aggregati di tutti i partecipanti; sarà inoltre possibile filtrare i dati secondo uno o più dei seguenti parametri:
 - a) mezzo usato (es. auto, bici, treno, bus, ...)
 - b) genere (maschio, femmina)
 - c) tipo di attività (es. lavoro, shopping, ...)
 - d) fascia di età (es. over 65)
 - di scaricare i seguenti dati sottoforma di file tabellare:
 - e) risposte anonimizzate a tutte le domande del questionario iniziale aggregate per sezione di censimento in cui i partecipanti hanno dichiarato la propria residenza;

f) numero di persone che hanno confermato i propri spostamenti per giorno aggregato per sezione di censimento in cui hanno dichiarato la propria residenza;

2. La visualizzazione e lo scarico dei dati potrà inoltre avvenire tramite i servizi interoperabili disponibili con la piattaforma SMASH:

a. servizio standard WMS: permetterà a utenti del Comune di Reggio Emilia di accedere alla rappresentazione grafica dei dati aggregati per arco stradale direttamente da applicativi GIS installati su proprie postazioni di lavoro, in grado di connettersi al server SMASH tramite il protocollo WMS (ISO19128). L'output fornito dal servizio WMS è costituito da sole immagini in formato PNG o JPEG di mappe relative a layer richiesti; opzionalmente, sarà possibile interrogare per singoli punti gli oggetti del layer (es. singolo arco stradale);

b. servizio standard WFS: analogamente al servizio WMS, permetterà a utenti del Comune di Reggio Emilia di accedere da applicativi GIS installati su proprie postazioni per scaricare da parte del singolo utente in formati geografici di uso comune (es. SHP, GeoJSON, GML, KML, ...) da salvare in locale per elaborazioni successive i dati aggregati per arco stradale. Inoltre saranno disponibili i dati anonimizzati relativi agli spostamenti che saranno scaricabili anche mediante formato tabellare; il dato per ogni spostamento sarà anonimizzato e strutturato con le seguenti specifiche:

- i. sezione di censimento in cui si dichiara la residenza;
- ii. tipo spostamento (opzioni: prima/seconda/terza...uscita di casa, primo/secondo/terzo...ritorno a casa);
- iii. fascia età dell'utente;
- iv. fascia età nucleo dei componenti del familiare (se disponibile);
- v. stato socio-occupazionale (se disponibile);
- vi. disponibilità patente (se disponibile);
- vii. disponibilità automobile (se disponibile);
- viii. disponibilità bicicletta (se disponibile);
- ix. fascia oraria dell'inizio n-esimo spostamento;
- x. sezione di censimento della n-essima tappa intermedia;
- xi. modo di spostamento utilizzato nel n-esimo tratto;
- xii. motivo dello spostamento del n-esimo tratto;
- xiii. fascia oraria della fine del n-esimo spostamento;
- xiv. sezione di censimento della destinazione finale dello spostamento, dove per destinazione finale è quella per cui l'utente dichiara avere o la propria residenza, o la sede di lavoro o di studio, o dove dichiara di rimanere per più di 4 ore.

Art. 6

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

Il Dirigente del Servizio Mobilità, in Accordo con il legale rappresentante di Dedagroup, può integrare e/o modificare i dati di cui all'art. 5, per incrementare l'efficienza ed efficacia applicativa del presente Accordo.

Art. 7

DURATA E DECORRENZA

La sperimentazione del progetto europeo TravelViewer che verrà avviata a Reggio Emilia entro il 31/12/2019 (periodo ipotizzato ma non vincolante ottobre 2019).

La durata della presente e la validità del presente Accordo iniziano dalla data della sua sottoscrizione, fino al termine di validità del progetto TravelViewer (30/09/2020).

ART. 8

RINNOVO e INTEGRAZIONI

In relazione ad esigenze particolari e comunque nel rispetto del quadro normativo di riferimento per l'esercizio dell'attività, il Comune si riserva di adottare provvedimenti integrativi/specificativi, anche temporanei, volti a garantire il pieno contemperamento degli interessi pubblici, previo accordo tra le Parti.

ART. 9 PRIVACY

Il Comune è Titolare dei dati personali relativi ai nominativi e agli indirizzi dei cittadini che saranno casualmente scelti per far parte del campione statisticamente rappresentativo formato attraverso una selezione che avverrà secondo un criterio di localizzazione (tenendo conto della distribuzione territoriale e quindi delle densità abitative), incrociato con la distribuzione delle età anagrafiche (suddivise per fasce, ritenute omogenee). Il percorso dei dati si configura come segue: la postalizzazione della lettera sarà gestita da Dedagroup la quale, attraverso i fondi del progetto TravelViewer, si farà carico del servizio commissionandolo a un operatore terzo.

L'invio dei dati personali dal Comune a Dedagroup avverrà tramite FTP sicuro accessibile solo tramite credenziali. Il Comune nomina, come previsto dall'art. 9.1, Dedagroup Public Services quale Responsabile del trattamento dei dati per le sole finalità relative al servizio di postalizzazione. Dedagroup dovrà procedere a nominare l'operatore terzo quale Sub Responsabile del trattamento, previa specifica autorizzazione del Comune di Reggio Emilia (Art.28, comma 2 Regolamento europeo 679/2016).

I cittadini, dopo aver letto tutte le informazioni relative alla sperimentazione, potranno decidere se scaricare un'applicazione per smartphone sviluppata da Trivector. I Titolari del trattamento dei dati utilizzati dall'applicazione saranno Trivector e Dedagroup Public Services. Il Comune di Reggio Emilia, tramite l'invio della comunicazione via posta si occuperà soltanto di informare i cittadini della possibilità di partecipare a questa sperimentazione e non sarà in alcun modo responsabile della decisione dei cittadini di scaricare o meno l'applicazione. Per questo, il Comune è totalmente sollevato da ogni responsabilità connessa all'applicazione TravelVu e al trattamento dei dati ivi contenuti.

Il Comune di Reggio Emilia non avrà accesso ai dati personali trattati all'interno della applicazione per smartphone sviluppata da Trivector e non sarà in alcun modo coinvolto nel trattamento dei dati dell'applicazione la cui titolarità e responsabilità è di esclusiva pertinenza e competenza di Dedagroup e Trivector, i quali agiranno in qualità di contitolari del trattamento dei dati personali assumendosi tutti gli oneri e responsabilità connesse al trattamento stesso, ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 ed in modo particolare in ossequio all'articolo 26.

ART. 9.1 NOMINA E OBBLIGHI DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Dedagroup viene nominato, con il presente Accordo, Responsabile del trattamento ed è tenuto a trattare i dati personali di cui all'art. 4, nelle attività previste per l'esecuzione dell'Accordo, nel rispetto dei principi e nell'adempimento di tutti gli obblighi imposti ai Responsabili del trattamento dal Regolamento europeo 679/2016, così come previsto dall'Articolo 28 del Regolamento stesso.

Nello svolgimento delle attività correlate al contratto sopra richiamato il Responsabile deve attenersi alla rigorosa osservanza delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di seguito elencate:

-
- Decreto Legislativo n. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- Decreto legislativo 10 agosto 2018, n°101 Recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 679/2017";
- Eventuali Linee Guida e provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali ed eventuali normative successive in materia.

Il trattamento dei dati personali e particolari (ai sensi degli articoli 5, 9 e 10 del Regolamento Europeo 679/2016), nell'ambito dell'attività svolta dal Responsabile per conto del Titolare, avverrà solo nella misura in cui risulta essere indispensabile in relazione agli adempimenti connessi alle prestazioni di cui il Responsabile è onerato, come descritto nel presente Accordo ed esclusivamente in funzione della realizzazione degli stessi.

I dati cui il Responsabile può accedere sono solo quelli la cui conoscenza sia strettamente necessaria per l'esercizio delle funzioni e per l'esecuzione degli obblighi connessi al contratto in essere. Nell'adempimento del ruolo di Responsabile, al fine di garantire un trattamento lecito, corretto e sicuro di tali dati nell'ambito della summenzionata finalità, il Responsabile deve, pertanto:

- trattare i dati attenendosi alle indicazioni del presente Accordo;
- individuare e nominare per iscritto le persone incaricate del trattamento dei dati e prevedere nell'atto di nomina l'impegno degli incaricati alla riservatezza;
- conservare le relative nomine; a tal fine il Titolare potrà richiedere al Responsabile in ogni momento l'esibizione di tali nomine per verificarne la correttezza e la conformità alle norme sopra richiamate;
- fornire agli incaricati le istruzioni necessarie per un trattamento conforme al presente atto e alle norme di legge;
- provvedere all'adeguata formazione degli incaricati sugli obblighi imposti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali, ivi compresi i profili di sicurezza;
- adottare ogni idonea misura atta a garantire in modo permanente una circolazione dei dati minimizzata e quindi destinata esclusivamente a coloro che, in virtù delle mansioni che verranno loro affidate dal Responsabile, ne abbiano necessità per lo svolgimento delle stesse;
- trattare i dati esclusivamente per le finalità sopra indicate e utilizzarli in termini compatibili con queste ultime;
- assicurare che il trattamento dei dati non sia eccedente rispetto alle finalità per la quale sono raccolti e successivamente trattati;
- comunicare al Titolare tempestivamente ogni richiesta dell'interessato ai fini dell'esercizio dei diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento europeo 679/2016;
- assistere il Titolare del trattamento nell'espletamento dei propri obblighi di dar seguito alle domande di esercizio dei diritti delle persone interessate;
- nel rispetto del principio di accountability, adottare e rispettare le misure tecniche ed organizzative adeguate rispetto ai rischi per i diritti e le libertà degli interessati connessi alla tipologia e alle modalità dei trattamenti e curandone l'applicazione da parte di tutti gli incaricati, al fine di evitare, in particolare, rischi di distribuzione, perdita, accesso non autorizzato, trattamento non consentito;
- adottare idonei sistemi di autenticazione e autorizzazione per gli incaricati, in funzione dei ruoli e delle esigenze di accesso ai dati e di trattamento degli stessi;
- adottare e rispettare procedure per la verifica periodica della qualità e della coerenza delle credenziali di autenticazione e dei profili di autorizzazione assegnati agli incaricati;
- informare il Titolare prima del trattamento, qualora il Responsabile sia tenuto a procedere ad un trasferimento dei dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale ed attenderne l'autorizzazione.

Il Responsabile del trattamento non può ricorrere ad un altro Responsabile se non previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento. Pertanto, qualora in qualità di Responsabile vi sia l'intenzione di avvalersi di un altro Responsabile del trattamento (Sub responsabile) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, il Responsabile è tenuto a richiedere l'autorizzazione al Titolare. Il Responsabile non ha facoltà di autorizzare i Sub Responsabili a nominare ulteriori Sub Responsabili, se non a seguito di autorizzazione scritta del Titolare.

Nel caso vengano riscontrate violazioni dei dati ai sensi dell'art. 33 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il Responsabile dovrà avvisare il Titolare appena venuto a conoscenza del fatto, corredando per iscritto l'avviso con ogni dettaglio utile a ricostruire l'accaduto e con proposte di azioni correttive, quanto a descrizione della tipologia di violazione e dei dati personali coinvolti, nonché descrizione delle misure adottate o proposte per porre rimedio alla violazione.

All'atto di cessazione del trattamento dei dati per qualsiasi causa, il Responsabile a discrezione del Titolare sarà tenuto:

- a) a restituire al Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure
- b) a provvedere alla loro integrale distruzione, documentando per iscritto la distruzione oppure
- c) a restituire al Titolare i dati personali oggetto del trattamento con contestuale distruzione di tutte le copie esistenti nei sistemi informatici del Responsabile del trattamento, documentando per iscritto la distruzione.

Il Responsabile mantiene indenne il Titolare per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare da pretese avanzate da terzi nei confronti del Titolare a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza dei trattamenti dati connessi all'esecuzione dell'Accordo di riferimento, che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione del

Responsabile o di chiunque collabori con lui, qualora il Titolare dimostri che siano stati attuati in violazione delle istruzioni del Titolare stesso o in violazione di norme di Legge.

La presente nomina di Responsabile del trattamento ha la medesima durata ed efficacia del presente Accordo e pertanto, cesserà automaticamente al momento del completo adempimento o del venir meno per qualsiasi causa dell'efficacia dell'Accordo stesso.

ART. 10 INADEMPIMENTO DELLA SOCIETA' COINVOLTE

In caso di inadempimento del soggetto privato alle prescrizioni contenute nel presente Accordo, con riserva delle Amministrazioni pubbliche di adottare tutti i provvedimenti interdittivi e sanzionatori necessari, il presente Accordo si intenderà immediatamente risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

ART. 11 STIPULA DELL'ACCORDO

Le parti concordano che la stipula del presente Accordo, avverrà mediante scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, entro giorni **30** (trenta) dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione dell'Accordo.

Qualora Dedagroup esprima la necessità di procedere alla registrazione del presente Accordo, le relative spese saranno a suo carico.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

Per il Comune di Reggio Emilia

Per Dedagorup Public Services S.r.l.