

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2019/1901**  
**del 22/10/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1662**  
**del 22/10/2019**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: RISOLUZIONE UNILATERALE DEL RAPPORTO DI LAVORO DELLA  
DIPENDENTE SIG.RA M.S.**

## **LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Considerato che nel mese di settembre 2019 la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra M.S. (di cui all'allegato M.S.) ha raggiunto il requisito di accesso al pensionamento previsto dall'art. 15 comma 1 della Legge 28 marzo 2019 n.26 "Conversione in legge con modificazione del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni";

Visto l'art. 72, co. 11 della Legge 133/2008, e successive modificazioni ed integrazioni, per il collocamento a riposo d'ufficio, così come disciplinato dall'art. 27 co. 1 sezione C del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la Circolare n. 2 dell'8 marzo 2012 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;

Vista la Circolare n. 2 del 19 febbraio 2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Visti i Chiarimenti sulla circolare DFP n. 2 del 2015 del 16/04/2015 dell'UORCC.PA del Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri,

Dato atto che, a seguito della maturazione del requisito a pensione raggiunto con i requisiti previsti dalle disposizioni normative introdotte dalla Legge 28/03/2019 n.26 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", visto l'art.72 di cui sopra, la decorrenza della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro sarà dal 26/12/2019 (ultimo giorno di lavoro il 25/12/2019);

Vista la lettera datata 24/06/2019 con la quale si è comunicato alla Sig.ra M.S. (di cui all'allegato M.S.) la volontà dell'Amministrazione di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro rispettando il termine di preavviso di 6 mesi, così come previsto;

Rilevato che la Sig.ra M.S.(di cui all'allegato M.S.) farà valere il diritto alla pensione INPS Gestione Dipendenti Pubblici, dalla data della risoluzione del rapporto di lavoro;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto il provvedimento n. 135704 del 10.07.2019 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 15.07.2019 fino al 31.12.2019;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- della Deliberazione di G.C. 29.9.2003 N. 18997/255 avente per oggetto "Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia: approvazione del contratto di servizio e determinazione dei compensi e delle indennità degli amministratori";

- della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione R.U.I.C. 26 del 17/12/2018 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2019 ed il Bilancio Pluriennale 2019-2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia nonché i relativi allegati;
- della Deliberazione del Consiglio Comunale I.D. n. 24 del 05/02/2019 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2019 ed il Bilancio Pluriennale 2019-2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia ed i relativi allegati;

## **DETERMINA**

1. Di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro, ai sensi, dall'art. 15 comma 1 della Legge 28 marzo 2019 n.26 "Conversione in legge con modificazione del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", nonché ai sensi dell'art. 27 co. 1 sezione C del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, con la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra M.S. (di cui all'allegato M.S.) "Insegnante" a decorrere dal 26/12/2019 dando atto che da tale data lo stesso farà valere il diritto a pensione presso l'INPS Gestione Dipendenti Pubblici;

2. Di evidenziare che dal 26/12/2019 si renderà vacante un posto d'organico di "Insegnante" con conseguente diminuzione di n. 1 unità nel numero del personale in servizio a tempo indeterminato;

3. Di dare atto che è stato rispettato il termine di preavviso di mesi 6 previsto dalla vigente normativa;

4. Di dare atto che alla cessazione dal servizio della sig.ra M.S.. (di cui all'Allegato M.S.) a far tempo dal 26/12/2019 si verificherà una minor spesa di € 523,00 sul Bilancio Pluriennale 2019-2021 – Esercizio 2019 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione R.U.I.C. n. 26 del 17/12/2018 e dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione ID n.24 del 05/02/2019, come segue:

1. quanto a € 409,93 alla Missione 04.01– Programma 01, Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 1 con denominazione "Retribuzioni lorde personale Direzione Scuole infanzia comunali", codice Piano Finanziario 1.01.01.01.002, codice siope 1101;

2. quanto a € 101,96 alla Missione 04.01– Programma 01, Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Direzioni Scuole infanzia comunali", codice Piano Finanziario 1.01.02.01.001, codice siope 1111;

3. quanto a € 11,11 alla Missione 04.01- Programma 01, Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Direzione Scuole infanzia comunali" (TFR), codice Piano Finanziario 1.01.02.01.003, codice siope 1113.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(D.ssa Battistina Giubbani)