

Proponente: 42.B
Proposta: 2019/2603
del 21/10/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1083
del 24/10/2019

INGEGNERIA E MANUTENZIONI

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGETTO PER IL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE ORDINARIA E ASSISTENZA TECNICA DEGLI
IMPIANTI ELEVATORI INSTALLATI PRESSO LE SEDI COMUNALI
PER IL PERIODO 01/01/2020 – 31/12/2022

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/00 ove è previsto il cap. 8800 cod. 1.03.02.09.008 “MANUTENZIONE.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI” ;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/7/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata la VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 DEL D.LGS.267/2000. VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO TRIENNIO 2019-2021 E RELATIVI ALLEGATI
- con provvedimento del Sindaco P. G.135704 del 10/7/2019 sono stati attribuiti nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, con applicazione di tecniche di rotazione straordinaria, in conseguenza del quale le attività manutentive di cui al progetto in oggetto sono state assegnate all'Arch. Massimo Magnani, dirigente ad interim del Servizio Ingegneria e Manutenzioni, centro di responsabilità 42;

Considerato che:

- il Servizio "Ingegneria e Manutenzioni", attua il piano di manutenzione e conservazione dei fabbricati e delle aree comunali, ivi compresi gli impianti che su di essi insistono, volto al mantenimento delle condizioni di decoro e fruibilità degli stessi, nonché al miglioramento degli standard manutentivi.
- Gli obblighi di manutenzione per gli ascensori, le scale e i tappeti mobili in Italia risalgono agli Anni Quaranta e sono stati formalizzati nel tempo fino alla disposizione di legge attuale, il D.P.R 30 aprile 1999 e le sue successive modifiche (D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 214 e D.P.R. 19 gennaio 2015, n. 8).
- Per iniziare a operare, ogni nuovo impianto deve essere dichiarato conforme alle normative e superare una serie di verifiche tecniche e burocratiche imprescindibili, che coinvolgono i due attori principali: il costruttore dell'impianto, responsabile dello stesso e dell'installazione nello stabile di

destinazione, e il proprietario dello stabile (o un rappresentante legale) che stipula il contratto di manutenzione e assicura la visita periodica biennale dell'impianto.

- Un impianto non può restare in funzione se non è individuato un soggetto incaricato di eseguire la manutenzione, specializzato in questa attività grazie al lavoro di manutentori abilitati.
- La normativa specifica quali attività sono comprese nella manutenzione per assicurare il buon funzionamento dell'impianto. Periodicamente, il tecnico manutentore:
 - verifica il corretto funzionamento delle parti meccaniche, idrauliche ed elettriche dell'impianto, compreso l'isolamento dell'impianto elettrico, e provvede alla manutenzione e alle attività di pulizia necessarie
 - controlla lo stato delle funi, delle catene, degli attacchi e dei sistemi di sicurezza (paracadute, limitatore di velocità ecc.) e di allarme
 - riporta per iscritto le attività svolte sul libretto dell'impianto
 - ripara e sostituisce i componenti danneggiati o logorati e verifica il funzionamento dei componenti sostitutivi installati
 - ferma l'impianto se rileva un pericolo e lo notifica al proprietario e all'ASL o ad altro soggetto incaricato delle verifiche periodiche
 - esegue le manovre di emergenza quando necessarie
- Al fine di individuare il soggetto manutentore di tutti gli impianti elevatori facenti parte del patrimonio comunale, occorre attivare le procedure per l'affidamento dell'appalto, obbligatorio per il mantenimento in funzione degli impianti selezionando ad una Ditta esterna qualificata;
- ai sensi dell'art. 23 comma 14. del d.lgs 50/2016 la progettazione di servizi e forniture e' articolata, di regola, in un unico livello ed e' predisposta dalle tazioni appaltanti, di regola, mediante propri dipendenti in servizio;

Tutto ciò premesso e considerato il Servizio "Ingegneria e Manutenzioni", ha elaborato il relativo progetto corredato di:

- Elenco Generale Impianti
- Elenco prezzi per tipologia (Ascensori, montacarichi, servoscale, piattaforme, montalibri);
- computo dell'importo a base di gara;
- Capitolato di appalto.
- DUVRI

Dato atto che:

- il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è stato individuato, a seguito del provvedimento del Sindaco P. G. 135704 del 10/7/2019 nel Dirigente del Servizio Arch. Massimo Magnani, dirigente ad interim del Servizio Ingegneria e Manutenzioni, centro di responsabilità 42;
- Ai sensi di quanto previsto dal Decreto 7 marzo 2018, n. 49 – Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione» il p. i. Paolo Albanese è individuato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) ;
- in corso di indagine per l'affidamento dei servizi l'Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- l'ammontare dell'appalto è quantificato in € 37.320,00 oltre IVA 22% annui, per una durata di anni 3, rinnovabile per ulteriori anni 1, con possibilità di ricorrere a una proroga tecnica per la durata massima di 1 anno.

Quadro economico annuale:

Importo annuo a a base d'asta	€ 37.320,00
IVA 22%	€ 8210,4
Incentivo per funzioni tecniche art. 113 D. Lag 50/2006	€ 746,6
Contributo AVCP	€ 225,00
lavori di natura occasionale, non rientranti negli obblighi di capitolato IVA compresa	€ 6.100,00
TOTALE	€ 52.602,00

- l'importo complessivo presunto a base di gara per la durata triennale ammonta a netti 111.960,00 oltre IVA 22%;
- di provvedere all'aggiudicazione mediante RDO sul mercato di e-procurement MEPA aperta agli operatori economici iscritti al CPV **44 50750000-7 Servizi di manutenzione di ascensori**”
- di affidare la procedura mediante il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b del D. lgs 50/2016 trattandosi di prestazioni ripetitive, standardizzate ed ad elevata ripetitività.

Ritenuto necessario provvedere all'approvazione del progetto per i SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E ASSISTENZA TECNICA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI INSTALLATI PRESSO LE DIVERSE SEDI COMUNALI PERIODO 01/01/2020 - 31/12/2022 ed all'indizione della gara aperta per la gestione del servizio in oggetto per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2022, rinnovabile per anni 1, con possibilità di ricorrere a una proroga tecnica per la durata massima di 1 anno, approvando il capitolato speciale di appalto ed il disciplinare di gara, al presente atto allegati, assumendo i relativi impegni contabili.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Visti:

- l'art. 192 del d.lgs. 267/2000;
- gli artt. 23 comma 14 e 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 14 e 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

1) di approvare il progetto DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E ASSISTENZA TECNICA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI INSTALLATI PRESSO LE DIVERSE SEDI COMUNALI PERIODO 01/01/2020 – 31/12/2022, articolato negli elaborati tecnici in premessa elencati per l'importo complessivo a base di gara per la durata triennale ammonta a netti 111.960,00 oltre IVA 22% (determinato su importo

annuale di € 37.320,00, oltre Iva 22% , per anni 3, oltre a eventuali proroga tecnica di anni 1 e rinnovo di anni 1);

2. di provvedere all'affidamento del servizio di cui al precedente punto 1 mediante RDO su mercato di e-procurement MEPA aperta agli operatori economici iscritti al CPV **44 50750000-7 Servizi di manutenzione di ascensori**", provvedendo all'aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo trattandosi di prestazioni ripetitive, standardizzate ed ad elevata ripetitività, per un importo complessivo triennale stimato a base di gara di € 111.960,00 oltre IVA 22%

4. di demandare l'esame delle offerte e della documentazione di gara ad un'apposita commissione che verrà istituita ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e di stabilire che, a parità di prezzo, si procederà mediante sorteggio secondo le modalità previste dalla piattaforma telematica del mercato elettronico e che si provvederà ad affidamento anche in presenza di una sola offerta.

5. di dare atto che:

- il CIG della gara verrà assunto e perfezionato in collaborazione con l'ufficio appalti e indicato nel bando di gara;
- ai sensi di quanto previsto dal Decreto 7 marzo 2018, n. 49 – Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione» il p. i. Paolo Albanese è individuato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

6. di provvedere alla prenotazione dell'impegno relativo alla presunta spesa triennale 2020 - 2022 (01/01/2020 – 31/12/2022) per l'affidamento del servizio, come segue:

- quanto ed € 52.602,00 di cui:
 - € 45.530,40 per importo presunto canone IVA 22% compresa;
 - € 746,60 per incentivo funzioni tecniche;
 - € 6.100,00 per lavori di natura occasionale, non rientranti negli obblighi di capitolato
 - **ed ulteriori € 225 per contributo AVCP**) alla missione 1, programma 5 sul capitolo 8800 del PEG 2020 cod. 1.03.02.09.008 "MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI" cod. prodotto/progetto 2020_PD_420201" MO Fabbricati intero territorio 2020";

- quanto a € 52.377,00 (di cui 39.430,40 per importo presunto canone € 746,60 per incentivo funzioni tecniche € 6.100,00 per lavori di natura occasionale) ai capp. del PEG per gli esercizi 2021 e 2022 saranno iscritti in sede corrispondente al cap. 8800 cod. 1.03.02.09.008 “MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI”

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Arch. Massimo Magnani