

Proponente: A5.B
Proposta: 2019/2640
del 24/10/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1091
del 25/10/2019

**AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE
TERRITORIO E BENI COMUNI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: REALIZZAZIONE DI UN PROCESSO PARTECIPATIVO PER L'ELABORAZIONE DEL PROGETTO DI VALORIZZAZIONE CULTURALE DELLA CITTA' DI REGGIO EMILIA: AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 08/04/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata la Variazione al Bilancio 2019-2021, al D.U.P. e ai relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 9/5/2019, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con Delibera di Giunta Comunale n 67 del 29/07/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi Dell'art. 193 del D.Lgs.267/2000. Variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario triennio 2019-2021 e relativi allegati;
- con atto di Giunta Comunale n.133 del 30/08/2019, è stato approvato il primo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2019 a seguito della verifica degli equilibri di Bilancio, variazione di assestamento al bilancio di previsione 2019-21 e dei nuovi incarichi dirigenziali di inizio mandato amministrativo;
- con Provvedimento n. 135704 del 10/07/2019, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del 31/12/2019, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell'Area "Area Competitività, innovazione sociale, territorio e beni comuni", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Direttore Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni, Arch. Massimo

Magnani.

Richiamato

l'Obiettivo 7 "Investire in cultura come bene comune per la democrazia delle opportunità" del sopracitato Documento Unico di Programmazione che individua nella cultura un fattore strategico di sviluppo del territorio. L'obiettivo è quello di mantenere elevata la qualità e l'attrattiva di un sistema culturale consolidato da tempo rivolgendosi soprattutto alle potenzialità ancora inesprese del tessuto reggiano. Riuscire a garantire politiche integrate, sostenibili e inclusive, costituisce oggi una necessità, ma anche una sfida.

Sono stati individuati cinque obiettivi prioritari:

- 1)** puntare sulla cooperazione delle istituzioni culturali (biblioteche, musei, teatri, cinema), per ottimizzare le risorse e armonizzare gli interventi in un sistema integrato capace di promuovere la città e creare opportunità per le persone e per il territorio;
- 2)** rafforzare il ruolo pro-attivo dell'ente locale volto a fornire supporti e opportunità (spazi, servizi, finanziamenti) alle organizzazioni culturali assegnando all'Amministrazione il compito di svolgere un'azione prevalentemente di mediazione, facilitazione e sostegno, creando condizioni infrastrutturali e relazionali per la produzione culturale;
- 3)** stimolare il protagonismo privato (cittadini, associazioni, imprese) nella co-progettazione delle attività culturali, mobilitando energie e risorse per la realizzazione di interventi rivolti alla comunità;
- 4)** promuovere l'innovazione sociale incrementando l'offerta culturale nei quartieri ed aree periferiche;
- 5)** creare un circuito virtuoso di competenze, progetti e investimenti, favorendo sinergie tra i mondi della culture, della ricerca e dell'impresa privata e cooperativa.

Richiamati altresì i principali obiettivi propri del sistema museale civico: conservare, incrementare, conoscere il patrimonio museale, produrre e promuovere attività culturali, gestire i servizi al pubblico e la conseguente individuazione di strumenti più adeguati per raggiungerli che ha visto il consolidamento di nuove procedure e l'introduzione di nuove modalità e strumenti di lavoro sempre più articolati per progetti.

Le azioni derivanti dal presente provvedimento rientrano negli obiettivi istituzionali dell'Ente, come individuati dal DUP 2019/2021 ed affidati alla Direzione Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni dal Piano Esecutivo di Gestione – codice_ 2019_PG 9220 “Nuovi spazi e strategie ”;

Valutato che :

il potenziamento dell'offerta culturale della città necessita del rafforzamento delle relazioni istituzionali e delle collaborazioni con il ricco tessuto culturale e artistico locale, da svilupparsi attraverso lo strumento dei processi decisionali inclusivi, che rappresenta una delle più importanti innovazioni introdotte negli ultimi anni nell'azione amministrativa.

Il processo partecipativo culturale della città di Reggio Emilia sarà suddiviso in tre momenti, strettamente connessi e correlati tra loro:

- **il primo**, che valorizza la partecipazione degli uffici e dei tecnici del comune (partecipazione interna). Il processo inclusivo parte pertanto da un percorso di condivisione e mutuo-apprendimento delle progettualità e delle conoscenze interne alla macchina comunale. Coinvolgere le strutture non ha solo l'obiettivo di valorizzare le competenze interne, ma anche quello di stimolare un percorso creativo di progettazione che parta dalle esperienze e dai progetti di successo e valorizzi i tanti percorsi culturali ancora in fase di avvio favorendo la condivisione di una strategia di intervento che sappia concretizzarsi in reali linee di azione, praticabili ed effettivamente realizzabili.
Il primo momento partecipativo, previsto per il giorno 27 novembre 2019, avrà così l'obiettivo di coinvolgere lo staff del comune in rappresentanza dei seguenti settori ed istituzioni: Cultura - Marketing e Turismo – Pari Opportunità – Città senza Barriere.
- **il secondo**, che coinvolge la comunità reggiana, con le sue organizzazioni ed eccellenze (partecipazione esterna). previsto per il giorno 18 gennaio, sarà aperto alla comunità culturale reggiana, saranno previsti circa 200/300 partecipanti con l'obiettivo di individuare gli elementi essenziali della visione di sviluppo culturale della città (quale identità culturale rappresentiamo, quale offerta culturale vogliamo promuovere e veicolare, a quale pubblico vogliamo rivolgerci, ecc.) e successivamente definire le linee strategiche di azione da

implementare (quali prodotti culturali sviluppare, quali canali di comunicazione e di marketing attivare, quali reti di relazione sviluppare ecc).

La terza e conclusiva parte del processo, da concludersi entro giugno 2020, comprenderà l'analisi e la sintesi dei risultati emersi e la fase di elaborazione della strategia complessiva. Questa fase di lavoro tornerà a coinvolgere attivamente le strutture comunali che saranno chiamate:

- a tradurre, per quanto di propria competenza, le strategie e le azioni emerse nel processo partecipativo con gli attori esterni al comune;
- e ad individuare le strategie e le azioni in grado di favorire l'implementazione delle strategie e dei progetti che dovranno essere attuati da soggetti esterni (infrastrutturazione della rete di collaborazione esterna al comune).

Considerato che nei processi partecipativi è fondamentale assicurare un adeguato grado di partecipazione in tutte le fasi del processo, dall'elaborazione all'esecuzione. Per attivare e gestire in modo efficace un processo partecipativo è incisivo il ricorso a personale esperto in grado di ricoprire il ruolo di regia, coordinamento e facilitatore dei singoli processi .

Rilevata da parte del RUP la necessità di reperire il contributo di professionalità specialistiche con particolare esperienza nelle tematiche, competenze e obiettivi dell'Ente Locale al fine di garantire massima efficacia nella gestione degli eventi partecipativi ed idoneo supporto metodologico.

Il RUP, valutate quindi le specifiche caratteristiche del servizio richiesto, attraverso l'esame del curriculum e delle pubblicazioni, ha individuato in Avventura Urbana s.rl. con sede in Via Po 40 - 10123 Torino - P.Iva 09117680018.il il soggetto idoneo all'affidamento del servizio in argomento in quanto:

- rappresenta una professionalità riconosciuta, impegnata da più di vent'anni in Italia e in Europa a fianco di amministrazioni pubbliche e private che desiderano attivare processi di comunicazione pubblica, democrazia partecipativa e mediazione dei conflitti locali;
- possiede affidabilità, esperienza e conoscenze delle tematiche necessarie per

il raggiungimento degli obiettivi descritti in premessa;

- ha maturato un grado di soddisfazione a conclusione di precedenti rapporti contrattuali con l'Amministrazione Comunale, apprezzata per la qualità della prestazione fornita, il rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, praticando prezzi competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore del mercato di riferimento;

Ritenuto

- di procedere all'acquisizione del servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/16, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 co. 1, 34 e 42 del Codice dei Contratti (D.Lgs 50/2016 e smi) nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;
- di attivare con il presente atto, che contiene gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all'art. 32, 2° comma del D. Lgs. 50/2016, all'art. 31, co. 2 lett. a), co 3, co 4 lett a) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti e dell'art. 192 del D. Lgs 267/200;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2018-2020, approvato con Delibera di Giunta n. 129 del 17/07/18;

Verificato che mediante consultazione del Bollettino di Rotazione del Comune di Reggio Emilia, periodo aprile 2019 Avventura Urbana s.r.l. non risulta ultimo affidatario uscente e non è presente fra i soggetti affidatari negli ultimi tre anni solari per il servizio di cui all'oggetto, Servizi di Organizzazione Eventi Culturali CPV 79952100-3, e per la stessa fascia di valore e che pertanto è possibile, in conformità al principio di rotazione, procedere con l'affidamento del servizio in oggetto alla società di cui sopra;

Precisato che

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- in corso di indagine per l'affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- non sono attive convenzioni Consip e SATER di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Ritenuto di procedere all'acquisizione del servizio mediante Trattativa Diretta inserita in data 21/10/2019 sul MEPA di CONSIP, N. Trattativa 1078466 Bando/Servizi, categoria Servizi di organizzazione Eventi- CPV 79952100-3 Servizi di organizzazione di eventi culturali, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/16, secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016, alle condizioni contrattuali dettagliata **all'allegato (A)**, dando atto che :

- che entro il termine prefissato del 23/10/2019, la ditta Avventura Urbana s.r.l. con sede in Via Po 40 - 10123 Torino - P.Iva 09117680018, ha presentato offerta (**Allegato B**), pari ad Euro 8.000,00 (oltre IVA 22%), di cui € 240,00 per costi di sicurezza, a fronte della base d'asta di Euro 8.000,00 (oltre IVA 22%), è stata valutata congrua ;

- il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del dlgs 50/2016 nonché dei requisiti minimi di idoneità professionale da dichiararsi in conformità alle disposizione di cui al DPR 445/2000 vengono acquisiti attraverso il sistema di acquisto Mepa Consip;
- in conformità all'art. 42, comma 1, lett. d), del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/16, il contratto verrà stipulato a mezzo di sottoscrizione sulla piattaforma informatica di Mepa di Consip
- è stato recepito il seguente documento DURC attestanti la regolarità della ditta affidataria: Avventura Urbana s.rl. con sede in Via Po 40 - 10123 Torino - P.Iva 09117680018 INPS_16842815_ in scadenza il 18/12/2019;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al seguente affidamento è stato attribuito il **Codice Identificativo di Gara Z6A2A438AE** ;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non ne sono stati riscontrati, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Valutato per quanto suesposto di provvedere all'affidamento in parola dando mandato al Servizio Finanziario di provvedere alle operazioni contabili relative all'impegno della spesa complessiva di € 8.000 oltre IVA 22% secondo il disposto del presente atto.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107, 192, 183 comma 3;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;

- l'art. 13 e 14 del Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- art 32 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- l'art. 32, 2^ comma e 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016;
- il D.Lgs 56/2017;
- l'art 31, co. 2 lett. a), co 3, co 4 lett a) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- l'art. 1 L. 135 del 07/08/2012;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni.
- il d.lgs n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza;
- il Piano comunale triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 13/2018 di Approvazione e aggiornamento del Piano di Prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia per il triennio 2018-2020;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016;

DETERMINA

per le motivazioni suesposte e qui integralmente richiamate

- 1) di approvare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs 50/16 tramite l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione di CONSIP per la cifra di **€ 8.000,00 (oltre IVA 22%), di cui € 240,00 di costi di sicurezza**, per la realizzazione di un processo partecipativo di valorizzazione culturale della città di Reggio Emilia, all'operatore economico Avventura Urbana s.rl. con sede in Via Po 40 - 10123 Torino - P.Iva 09117680018 alle condizioni contrattuali dettagliata all'allegato (A);
- 2) di impegnare la spesa complessiva pari a **€ 9.760,00** (di cui € 8.000,00 per competenze e € 1.760,00 IVA 22%) come segue:
 - quanto ad **€ 4.758,00** (di cui € 3.900,00 per competenze e € 858,00 IVA 22%) con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2019-2021 annualità

2019, al capitolo 21367 del P.E.G. 2019 denominato “Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche”, da riferirsi al codice prodotto-progetto 2019_PG 9220 , centro di costo 0164, codice identificativo gara (CIG) **Z6A2A438AE**;

- quanto ad **€ 5.002,00** (di cui € 4.100,00 per competenze e € 902,00 IVA 22%) con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2020 -2021 annualità 2020, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 21367 del P.E.G. 2019 denominato “Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche”, da riferirsi al codice prodotto-progetto che nel 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al codice prodotto-progetto 2019_PG 9220, centro di costo 0164, codice identificativo gara (**CIG**) **Z6A2A438AE**;
- 3) di inviare il presente provvedimento al Servizio Finanziario per le procedure di cui all’art. 183, comma 7 del T.U. 267/2000;
 - 4) dare atto che il pagamento, sarà effettuato a seguito di trasmissione dal parte del soggetto affidatario di idonea rendicontazione tecnica dell’attività svolta e dietro presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e delle tracciabilità dei pagamenti;
 - 5) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 D.lgs. 50/2016;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Arch. Massimo Magnani