

Proponente: 34.B
Proposta: 2019/1829
del 10/10/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1056
del 18/10/2019

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: CARBONARA Dr. Roberto Maria

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE SU CARRELLO
ELEVATORE OM E 3/15N - MATR. 3166081086 - Z06551 IN USO
PRESSO IL MAGAZZINO COMUNALE. CODICE CIG. Z9029F7665.
CPV 50000000-5

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE SU CARRELLO ELEVATORE OM E 3/15 N – MATR. 3166081086 – Z06551 IN USO PRESSO IL MAGAZZINO COMUNALE. CODICE CIG: Z9029F7665. CPV 50000000-5.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 - 2021 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 - 2021 – Risorse Finanziarie, e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 09/05/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019–2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000;
- che con Delibera di Consiglio Comunale C.C. n. 67/2019 del 29/07/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell’Art. 193 del D.Lgs. 267/2000 e variazione al Bilancio di previsione finanziario triennio 2019/2021 e relativi allegati;
- che con provvedimento in data 10/07/2019 P.G. n. 135704, il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito, in via provvisoria, l’incarico dirigenziale del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa, al Dott. Roberto Maria Carbonara con decorrenza dal 15/07/2019 e con scadenza al 31/12/2019 ai sensi della Delibera A.N.A.C. n. 215 del 26/03/2019 recante “ Linee guida in materia di applicazione della misura della rotazione straordinaria di cui all’ articolo 16, comma 1, lettera l - quater del D.Lgs. n. 165/2001“ ;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto Assegnazione di responsabilità procedurali in base all’attribuzione

dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Richiamate:

- la determina n. 2019/105 del 15/05/2019 – RUD 52 del 25/01/2019 avente ad oggetto: Attivazione delle procedure per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2, lett. A) del D.Lgs. 50/2016 di interventi di manutenzione su attrezzature e arredi in dotazione nei diversi servizi e strutture Comunali per l'anno 2019 – Assunzione impegno di spesa;
- la determina n. 2019/945 del 15/05/2019 – RUD 572 del 28/05/2019 avente ad oggetto: Attivazione delle procedure per l'affidamento ai sensi dell'ar. 36 co. 2, lett. A) del D.Lgs. 50/2016 di interventi di manutenzione su attrezzature e arredi in dotazione nei diversi servizi e strutture Comunali per l'anno 2019 – Integrazione Impegno di spesa;

Rilevato:

- che in data 1/10/2019 il Responsabile del Magazzino Comunale, ha segnalato problemi con alcune batterie del carrello elevatore OM E 3/15 in dotazione richiedendone la riparazione;
- che tale attrezzatura viene utilizzata dai Magazzini Comunali quotidianamente per la movimentazione dei beni, che inoltre viene utilizzata per la movimentazione dei tabelloni elettorali in occasione delle consultazioni elettorali e che la prossima tornata elettorale è prevista in data 26/01/2020 con le Elezioni Regionali;

Considerato pertanto urgente e indispensabile rendere l'attrezzatura in oggetto funzionante per assicurare il normale funzionamento del Magazzino Comunale;

Dato atto:

- che compete al Servizio Appalti e Contratti addivenire alle manutenzioni delle attrezzature varie in dotazione ai vari servizi Comunali, onde garantire, mediante la costante efficienza delle apparecchiature medesime, la continuità gestionale e l'operatività dei servizi stessi, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente Comunale;

Considerato che:

- con il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;**
- che è necessario garantire il principio di rotazione negli affidamenti di qualsiasi importo (Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del [4 settembre 2018](#), Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del [12 marzo 2019](#), Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del [27 giugno 2019](#));
- che a seguito di verifica presso i fornitori di disponibilità alla manutenzione dell'attrezzatura in oggetto, si è provveduto all'individuazione di un nuovo fornitore per tale riparazione (condizione necessaria per assicurare tempestività nella riparazione in previsione delle elezioni regionali che si terranno in data 26/01/2020) **la ditta S.P.Z. Emilia .r.l.** , la quale si è resa disponibile ad effettuare la manutenzione di cui trattasi;

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'Art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Dato altresì atto:

- che in data 27/09/2019 si è provveduto a richiedere preventivo-offerta alla **ditta S.P.Z. Emilia srl** con sede in via Dante Alighieri, 81/A-B - 42023 Cadelbosco di Sopra (R.E.) - **P.IVA/C.F. 01723920359;**
- che la ditta si è resa disponibile alla manutenzione dell'attrezzatura in dotazione al magazzino comunale per una spesa di **€ 4.421,20 (iva compresa);**
- che la spesa complessiva da destinarsi alla suddetta manutenzione ammonta a **€ 4.421,20 (IVA compresa);**
- che la spesa è da ritenersi congrua;

Ritenuto pertanto, per le ragioni espresse:

- di affidare la manutenzione delle attrezzature in dotazione al Magazzino Comunale, alla **ditta S.P.Z. Emilia srl con sede in via Dante Alighieri n. 81/A-B- 42023 Cadelbosco di Sopra (RE) – P.IVA/C.F. 01723920359** per una spesa di **€ 4.421,20 (iva compresa) – CIG N. Z9029F7665;**

Dato atto che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che:
- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, e pertanto non e' necessario provvedere alla redazione del **DUVRI** in quanto trattasi di mero servizio in conformita' a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. n. 81/2008;
- il documento **DURC** è stato recepito a cura del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Servizio Appalti, Contratti Dott. Roberto Maria Carbonara;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (**C.I.G): Z9029F7665;**

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Art.li 107, 183, 192;
- l'Art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli Art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'Art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'Art. 32, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'Art. 31, co. 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- l'Art 1, L. 135 del 07/08/2012;
- l'Art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 09.03.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017-2019” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”;
- la Circolare del Segretario Generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
- le Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del [4 settembre 2018](#), Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del [12 marzo 2019](#), Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del [27 giugno 2019](#);
- delibera di Giunta Comunale n. 138 del 5/09/2019 di approvazione dell'aggiornamento delle misure anticorruptive;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, la riparazione del carrello elevatore OM E 3/15 N – Z06551 – matricola 31660818086 **alla ditta S.P.Z. Emilia srl con sede in Via Dante Alighieri n. 81/A/B – 42023 Cadelbosco di Sopra (R.E.) - P.IVA/C.F. 01723920359** per una spesa complessiva di € **4.421,20 (IVA COMPRESA)**, CIG n. **Z9029F7665 – CPV 50000000-5**;

3. di imputare la somma complessiva di € **4.421,20 (IVA compresa)** alla Missione 01 Programma **03** Titolo **2** codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex Artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, Piano Finanziario **1.03.02.09.000** del Bilancio **2019-2021** Annualità **2019**, al Capitolo **10335** del P.E.G. **2019** denominato “**Manutenzione e assistenza tecnica per gli uffici e i servizi generali**”, codice prodotto-progetto **PD_3402**, centro di costo: 113 (**giusta imp. n. 2019/997**);
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
5. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 di cui al D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/08/2000.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI
E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA
**(Dott. Roberto Maria
Carbonara)**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

DD19-116

RMC/ed