

Proponente: A0.B
Proposta: 2019/1927

del 28/10/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1110

del 29/10/2019

DIREZIONE GENERALE/SEGRETERIA GENERALE

Dirigente: CARBONARA Dr. Roberto Maria

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MONTAGGIO E SMONTAGGIO DI UN PALCO COPERTO PER LA CELEBRAZIONE DELLA GIORNATA DEL 4 NOVEMBRE 2019 : AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso che

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 08/04/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata la Variazione al Bilancio 2019-2021, al D.U.P. e ai relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 9/5/2019, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento in data 10.07.2019 PG 135704, il Sindaco ha attribuito, sino al 31.12.2019 l'incarico dirigenziale al Dott. Roberto Maria Carbonara conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi; all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/20

Considerato che

- nell'ambito degli obiettivi affidati al Servizio proponente, programmate nel Peg 2019 _PD_0103 "Ricorrenze storiche ed eventi istituzionali", è contemplata la consueta collaborazione alla celebrazione del 4 novembre "Giornata dell'Unità Nazionale e delle Forze Armate";
- come consuetudine, la ricorrenza è celebrata in collaborazione con le Istituzioni della città e prevede per la l'Amministrazione Comunale l'assunzione di spese organizzative e logistiche di varia natura fra cui la predisposizione del palco coperto per le autorità per la cerimonia istituzionale prevista in Piazza Vittoria il prossimo 4 novembre;
- **con** comunicazione mail del dirigente del Servizio Patrimonio pervenuta al servizio proponente in data 28.10.2019 l'amministrazione comunale non dispone di palco coperto omologato alle vigenti normative di sicurezza;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere all'affidamento del servizio di noleggio ai sensi l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 procedendo nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 co. 1, 34 e 42 del Codice dei Contratti (Dlgs 50/2016 e smi) e nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti dando atto che non si procede tramite uso del Mercato elettronico della pubblica amministrazione per l'urgenza di procedere ed in considerazione della non obbligatorietà riguardo l'importo dell'affidamento;

Valutato il preventivo di € 3.450,00, oltre IVA 22%, pervenuto dalla ditta "Piano e Forte" di Novellara (RE) inerente il posizionamento di un palco dimensioni mt 8x3, con supporto in acciaio, zavorre e copertura in alluminio e come meglio dettagliato nel preventivo tecnico allegato parte integrante al presente provvedimento (A);

Attestata la congruità della spesa ai prezzi di mercato, come confermato da indagine telefonica presso altri fornitori confermate da servizi interni, si rileva che il fornitore in parola, per servizi resi in precedenza dall'amministrazione comunale, offre garanzia di serietà e qualità a tutela dell'immagine dell'ente

Atteso che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di forniture e servizi di durata non superiore a 2 giorni in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI e pertanto non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che

- il fornitore ha provveduto affidatari assumeranno l'obbligo di presentare autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016;
- il documento DURC recepito in atti risulta regolare ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- la natura delle spesa non ricade nel disposto della Legge n. 266/05, art. 1 co. 173 e delle indicazioni applicative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al servizio in parola è tribuito il Codice Identificativi di Gara **CIG Z1A2A5FCAF**;

- il presente atto ed il preventivo di spesa che ne costituisce parte integrale (Allegato A) contengono gli elementi essenziali del contratto, la tipologia dell' acquisto, le condizioni e la modalità di scelta del contraente, la durata, i tempi e le modalità di pagamento

Dato atto che

sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

- ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.Leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Segretario Generale dott. Roberto Maria Carbonara;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, della L. 135 del 07/08/2012
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999.
- il nuovo Regolamento Comunale per la Disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 16 del 12.02.2018;

Viste altresì

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 16 del 31.01.2019 "Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia – Triennio 2019 – 2021;

- Legge 30.12.2018 n. 145, art. 1 comma 130;
- il nuovo Regolamento Comunale per la Disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 16 del 12.02.2018;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità in premessa descritte e qui richiamate

di approvare l'assunzione della spesa a copertura del servizio di noleggio, montaggio e smontaggio di un palco per autorità da posizionarsi in Piazza Vittoria per la cerimonia istituzionale celebrativa la "Giornata dell'Unità Nazionale e delle Forze Armate" il 4 novembre 2019, come da preventivo della ditta PianoForte di Novellara (Re), allegato A;

di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, 2° comma lett a) del D.Lgs. 50/2016 alla Ditta Piano e Forte di Novellara (P.I. 01551030354) provvedendo all'assunzione della spesa complessiva di € 4.209,00 (€ 3450,00 oltre IVA 22%) riferendola alla Missione 01 e Programma 01 del Bilancio 2019, Piano finanziario 1.03.02.02.999, Capitolo 3310/4 del PEG 2019 "Prestazioni di servizio per eventi istituzionali", Codice Progetto PD_0103, Centro di Costo 0101, CIG Z1A2A5FCAF;

- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Segretario Generale
Dott. Roberto Maria Carbonara