

Proponente: 10.A
Proposta: 2019/2041

del 29/10/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1701

del 29/10/2019

SPORTELLLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL COMMERCIO IN PIAZZA PRAMPOLINI
DURANTE L'EVENTO DENOMINATO ALTO ADIGE A TAVOLA DAL 1
AL 4 NOVEMBRE 2019

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

-che ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito, con atto n. 135704 /2019 e n. 135946/2019, alla Dr.ssa Lorena Belli, l'incarico Dirigenziale del Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia con decorrenza 15.7.2019 e con scadenza 31.12.2019;

-che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];

-che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

-che, con deliberazione di G.C. ID n. 16 del 31/01/2019, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della legge 190/2012, è stato approvato il piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2019 – 2021;

-Richiamato il Provvedimento Dirigenziale n. 1585 del 10/10/2019 avente per oggetto “Concessione di Piazza Prampolini nel periodo dal 1 al 4 Novembre 2019 per realizzare l'evento denominato Alto Adige a Tavola”;

-Vista la comunicazione pervenuta dal Sig. Weger Markus, in qualità di Legale Rappresentante della Ditta Weger snc con sede in Valle Aurina (BZ) Muhlegg 120 – C.F./P.I. 0167507211, relativa all'attività di vendita in Piazza Prampolini nel periodo dal 1 al 4 Novembre 2019;

-Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267 del 18/8/2000, gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale e l'art. 3 comma 3 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1)di autorizzare lo svolgimento di commercio su aree pubbliche nel periodo dal 1 al 4 Novembre 2019, in Piazza Prampolini, a favore dei soggetti elencati (**v. allegato**) in occasione della manifestazione denominata “Alto Adige a Tavola” a favore del del Sig. Weger Markus, in qualità di Legale Rappresentante della Ditta Weger snc con sede in Valle Aurina (BZ) Muhlegg 120 – C.F./P.I. 0167507211, nell'area in concessione per un totale di mq. 139,00;

2) di dare atto che le aree concesse sono soggette all'applicazione del Canone per la Concessione di Spazi ed Aree Pubbliche (C.O.S.A.P.) come di seguito quantificato. La riscossione avviene in esecuzione di quanto previsto dal regolamento comunale per il rilascio delle concessioni e per l'applicazione del canone, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34431/234 del 18.12.1998 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi della normativa regolamentare citata è quantificato il Cosap come segue:

Totale occupazione strutture = mq. 129,00
Totale occupazione supporti tecnici = mq. 10,00 (Frigobus di m. 2x5)

Totale = mq. 139,00

mq. 139,00 x 4 (giorni in concessione) x 0,40 (tariffa al mq. al giorno) = **€ 222,40**

Totale da pagare € 222,40

Il pagamento dovrà avvenire entro 10 giorni successivi alla data dell'evento in cui si effettua l'occupazione, mediante:

Bonifico bancario sul C/C intestato alla Tesoreria Comunale c/o UNICREDIT BANCA S.p.a. Via Rivoluzione d'Ottobre n. 16, Reggio Emilia IBAN: IT38C0200812834000100311263

specificando nella causale del versamento **“ALTO ADIGE A TAVOLA – NOVEMBRE 2019”**

Il tardivo o parziale versamento rispetto ai termini indicati nella concessione è soggetto ad una penalità pari al 3% entro 30 giorni; del 10% dal trentunesimo giorno e fino all'atto di accertamento del mancato pagamento. Con l'accertamento la penalità dovuta è pari al 20%. Tali penalità sono comprensive degli interessi legali di mora fino a quel momento.

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo Pretorio.

Avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso secondo la normativa vigente al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione dell'atto, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione dell'atto.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio “Sportello Attività Produttive e Edilizia” Dr.ssa Lorena Belli – tel. 0522/456627 - L'ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti è l'U.O.C. Attività Economiche, in via E. S. Pietro n. 12. Gli orari di ricevimento al pubblico sono i seguenti: martedì-mercoledì-venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il martedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente
Dr.ssa Lorena Belli