

Proponente: 38.B
Proposta: 2019/1955

del 04/11/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1122

del 05/11/2019

GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E SPORT

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO SPESE CONDOMINIALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RELATIVE AL CONDOMINIO LA QUERCIA, PER LA QUOTA DI MILLESIMI DI COMPETENZA DEL COMUNE OLTRE A PAGAMENTO SPESE CONDOMINIALI ORDINARIE - CONSUNTIVO 2018/2019 E PREVENTIVO 2019/2020.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

- che con atto n. 135704 di P.G. del 10/07/2019 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione al Dr. Roberto Montagnani, dell'incarico dirigenziale, con validità dal 15 luglio 2019, della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n 67 del 29/07/2019 è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art.193 del D.lgs 267/2000-variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario triennio 2019-2021 e relativi allegati;
- che con deliberazione di G.C. n 127 del 26/07/2019 è stata approvata l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di poter procedere con la gestione finanziaria./2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Considerato:

- che il Comune di Reggio Emilia è proprietario di diversi immobili facenti parti di Condomini, ed in relazione a quanto previsto nei regolamenti dei suddetti condomini, sono a carico del Comune di Reggio Emilia, in qualità di proprietario, le spese di manutenzione straordinaria;
- che, il Comune di Reggio Emilia è proprietario di alcuni locali posti nell'immobile situato al piano terra del “ Condominio La Quercia” di Via della Canalina nn 23/31, assegnati in locazione a privati, ad uso Uffici Tecnici;

Considerato :

- che per il Condominio in oggetto si sono rese necessarie delle opere di manutenzione straordinaria, in ottemperanza alla normativa europea che prevede l'obbligo di installazione di linee vita anticaduta sulle coperture civili e industriali;

- che in sede di assemblea condominiale del 03/07/2018 è stato deliberato di provvedere ad effettuare linea vita certificata su tutta la copertura del Condominio, per un a spesa totale di € 7.480,00;
- che, lo Studio CASA SERVICE Servizi e Amministrazioni Condominiali, ha inviato con nota acquisita agli atti in data 30/08/2019 al N. 158228 il piano di riparto relativo alle **rate straordinarie per i lavori effettuati** e la spesa per la quota di millesimi di competenza del Comune è pari ad **€ 270,64** ;
- che acquisita la documentazione riguardante il verbale di assemblea condominiale in cui si è deliberato l'esecuzione di tali interventi, , si rende necessario predisporre il pagamento della spesa sopra menzionata a titolo di spese condominiali straordinarie, per la quota di millesimi di competenza del Comune;

Considerato altresì:

- che, lo Studio CASA SERVICE Servizi e Amministrazioni Condominiali, ha inviato con il Bilancio Consuntivo 2018/2019 ed il Bilancio Preventivo 2019/2020, approvati dall'assemblea del 07/06/2019 ;

Rilevato che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, **l'importo da liquidare al Condominio ammonta ad € 60,30** secondo il seguente prospetto:

BILANCIO CONSUNTIVO 2018/2019	€ 622,31
ACCONTO	€ 836,51
A CREDITO	- € 214,20
BILANCIO PREVENTIVO 2019/2020	€ 274,50

Visti:

- il d.lgs. n. 267/00 in particolare artt. 107 – 183 e 192;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente Regolamento dei contratti del Comune parte II concessione – locazione e compravendite immobiliari approvato con deliberazione di C.C. del 29/10/2018 n. 110 I.D.

DETERMINA

1. di impegnare la suddetta spesa di **€ 270,64** con imputazione alla Missione Programma 01.05 Titolo codice del piano dei conti integrato 2.02.01.09.002 d del Bilancio 2019-2021 annualità 2019, al capitolo **41155/2** del P.E.G. 2019 denominato “Quota a carico del Comune manutenzione straordinaria in immobili in condominio (competenza servizio patrimonio)”, codice prodotto-progetto 2019_PD_3802, centro di costo 0120;
2. di approvare il Rendiconto Esercizio 2018/2019 ed il Bilancio Preventivo 2019/2020 relativi alle spese condominiali a carico del Comune (quale proprietario) dei locali posti nel Condominio di Via della Canalina nn 23/31;
3. di liquidare a favore del **“CONDOMINIO LA QUERCIA “ (EX CATELLANI 1)**
- Via della Canalina nn 23/31 (**C.F 91153220354**) per le unità immobiliari sopra citate, come evidenziato in narrativa, emettendo mandato di pagamento a favore del Condominio stesso IBAN : IT 02 H 05387 12802 000001906039 , le seguenti spese:
 - quanto ad **€ 60,30** a titolo di spese condominiali ordinarie consuntivo 2018/2019 - preventivo 2019/2020, con imputazione al **capitolo 32406** del P.E.G. 2019, denominato “ Oneri condominiali di immobili in proprietà e di terzi”, codice prodotto-progetto 2019PD_3802-C. Costo 0120 - **impegno 2019/3500**;
 - quanto ad **€ 270,64** a titolo di spese straordinarie per i lavori effettuati nell'anno 2019, con imputazione al **cap 41155/2- impegno assunto con il presente atto**;
4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183 , 7° comma e art 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr. Roberto Montagnani

MONTAGNANI F
2019.11.05 17:59:49

CN=MONTAGNANI ROBEF
C=IT
O=COMUNE DI REGGIO N
2.5.4.5=IT:MNTRRT66P20F

RSA/1024 bits

