

Proponente: 91.A
Proposta: 2019/2105

del 07/11/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1139

del 08/11/2019

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA TRAMITE RDO SU MEPA DEL SERVIZIO IMPAGINAZIONE E STAMPA DEL X CATALOGO GENERALE DELLA RACCOLTA STAMPE COLLEZIONE A. DAVOLI. CIG Z682A33E1F

OGGETTO: Aggiudicazione definitiva tramite RDO sul MEPA del servizio di impaginazione e stampa del X catalogo generale della raccolta stampe collezione Angelo Davoli. CIG Z682A33E1F.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 ed il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 – risorse finanziarie e che successivamente, con deliberazione di Giunta Comunale del 09/05/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019/2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (Art. 169 D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex Art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/07/2019 dichiarata immediatamente eseguibile è stata approvata la variazione “Verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio” ai sensi dell’art. 193 D.Lgs. 267/2000 – variazione al bilancio di previsione finanziario 2019/2012 e relativi allegati;

Visti:

- i provvedimenti in data 10 luglio 2019 PG. 135704 e PG. 135946 con i quali il Sindaco ha attribuito i nuovi incarichi dirigenziali di avvio del mandato amministrativo tra i quali l’incarico di dirigente del Servizio Servizi culturali ad interim all’arch. Giordano Gasparini con decorrenza 15/07/2019 - 31/12/2019, conferito ai sensi dell’art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la Delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019 avente ad oggetto “assegnazione di responsabilità procedurali in base all’attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d’inizio mandato amministrativo”;

Richiamata la determinazione a contrattare RUD 1038 del 15/10/2019 con la quale, ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs 267/2000 e dell’art. 32 co. 2 , lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti si è approvato il relativo capitolato d’oneri per l’affidamento del servizio di impaginazione e stampa del X catalogo generale della raccolta stampe collezione Angelo Davoli e richiamate le motivazioni nella stessa esplicitate;

Tenuto conto che per l’affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell’art. 26 della legge 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 – art. 1 Legge n. 191 del 2004; - art. 1, comma 16-bis Legge n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Preso atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/199 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli della presente procedura d'approvvigionamento;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Servizi Culturali, Arch. Giordano Gasparini;

Ritenuto che l'acquisizione del servizio è indispensabile per la valorizzazione del patrimonio documentario della Biblioteca Panizzi ed in particolare per rendere maggiormente fruibile e consultabile la raccolta in oggetto da parte del pubblico agevolandone il migliore accesso alla conoscenza ed all'informazione;

Visti:

- l'art. 36 co. 2 lett a) del D.Lgs. 2016/50;
- l'art. 31 del vigente Regolamento per la Disciplina dei contratti;

e dato atto che alla scelta del contraente si è proceduto ai sensi dell'art. 31 co. 4 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Dato altresì atto

- di aver proceduto mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di Consip ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del DL 52/2012, convertito in legge 94/2012, emettendo apposita RDO n. **2420655** rivolta a tutti gli operatori economici iscritti alla categoria merceologica CPV 79800000-2;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Ritenuto pertanto opportuno, a seguito di esperimento di procedura negoziata telematica sul Mercato Elettronico di Consip affidare, in via definitiva il servizio in oggetto alla ditta BBOLD srl sita in Via Marche, 34 a Monsano (AN) P.Iva 01553300425 per una spesa complessiva di **€ 11.887,68 Iva compresa;**

Dato inoltre atto che il servizio in argomento sarà effettuato sia nel rispetto delle condizioni stabilite dal relativo bando cui la ditta si è abilitata sul portale www.acquistinretepa.it che delle condizioni stabilite dall'Amministrazione nel Capitolato speciale d'onere, ritornato controfirmato per accettazione dalla medesima;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016;
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012;

ed inoltre:

- le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/2019" - allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo-Appalti di valore inferiore a € 40.000,00";
- la circolare del Segretario Generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";

DETERMINA

1. per i motivi indicati in premessa, di affidare il servizio di impaginazione e stampa del catalogo in oggetto alla ditta **BBOLD srl** sita in Via Marche, 34 a Monsano (AN) P.Iva 01553300425 per una spesa complessiva di **€ 11.887,68** Iva compresa, **CIG Z682A33E1F**;
2. che in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
3. di dare atto, ai sensi del DL 95/2012 convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135, art.1 commi 7 e 13 che il contratto potrà essere rescisso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso d'intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando quanto disposto dall'art. 25 DL 66/2014 in ordine all'obbligo di fatturazione elettronica;
5. di imputare la spesa complessiva di **€ 11.887,68** alla Missione 05, Programma 02, Tit. I, codice del piano dei conti integrato 1. 03. 02. 13. 004 necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 del Bilancio pluriennale 2019/2021

(esercizio 2019) al Cap. 22527 del PEG 2019 denominato "Spese finalizzate alla raccolta stampe Davoli", Codice obiettivo PD_9302, Centro di costo 0165, riducendo di conseguenza l'importo dell'impegno **2019/6123** assunto a tale scopo;

6. di autorizzare, per motivi d'urgenza, l'esecuzione anticipata del presente appalto in pendenza della stipula del contratto a norma dell'art. 32, co. 8 D.Lgs 50/2016 in quanto la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta dalla gara determinerebbe grave danno all'interesse pubblico destinato a soddisfare;

7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio Servizi Culturali
(Arch. Giordano Gasparini)