

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DELLA CONDUZIONE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE DI VIA FOSCATO 13 REGGIO EMILIA

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROTAGONISMO RESPONSABILE E CITTÀ INTELLIGENTE

RENDE NOTO

che viene indetta la presente procedura per l'individuazione di soggetti associativi cui assegnare in regime di convenzione – **la conduzione del seguente complesso immobiliare comunale** :

Centro polifunzionale ubicato a Reggio Emilia in Via Foscatto, 13/A, 15/A, 15/B, censito al C.F. al foglio 147, mappale 403, subb 1-4, sede del **CENTRO SOCIALE FOSCATO**

FINO AL 30.09.2020

Questo Avviso è propedeutico alla individuazione di soggetti concessionari nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità.

INVITA

le realtà associative interessate alla conduzione dell'immobile che dimostrino - tramite presentazione di un progetto di attività sociali - di essere in grado di soddisfare la continuità della fruizione pubblica, la manutenzione degli immobili e di dare vita ad attività sociali a beneficio della comunità del quartiere;

In relazione al contenuto del presente avviso si precisa quanto segue:

OGGETTO E DURATA

Il presente avviso ha per oggetto **la conduzione**, allo stato di fatto e di diritto in cui si trovano, **fino al 30.09.2020**, dei seguenti immobili comunali :

Centro polifunzionale sede del CENTRO SOCIALE FOSCATO sito in Via Foscatto n.13-15 a Reggio Emilia

I fabbricati in oggetto sono catastalmente individuati al foglio 147, mappale 403, subb 1-4 – come da planimetria Allegato 1.

Il soggetto assegnatario dovrà:

- essere in grado di soddisfare la continuità della fruizione pubblica e la manutenzione degli immobili;
- realizzare attività sociali, in coerenza anche con quanto emerso nell'ambito degli Accordi di cittadinanza sottoscritti con le associazioni e i residenti del quartiere;

- dare validità al progetto presentato al Comune di Reggio Emilia fino al **30.09.2020**.

Gli immobili dovranno essere gestiti con modalità che garantiscano la partecipazione della popolazione comunale alle attività, nel rispetto delle destinazioni d'uso ivi previste.

La convenzione per la conduzione degli immobili in parola avrà durata di **10 mesi** - dall'aggiudicazione del presente avviso, indicativamente a far tempo indicativamente dal **01.12.2019 e così' fino al 30.09.2020**.

L'Amministrazione Comunale, verificato l'esito della sperimentazione delle attività sociali attiverà a far tempo dal 01.10.2020 nuova procedura ad evidenza pubblica.

OBIETTIVI

Creare, in sinergia con altre realtà associative del quartiere, un luogo di aggregazione, aperto a tutti, per l'organizzazione di differenti momenti di incontro, confronto, socialità in coerenza con le esigenze emerse dall'ascolto strutturato delle associazioni e dei residenti nell'ambito dei Laboratori e degli Accordi di cittadinanza e tesi alla realizzazione dei progetti di partecipazione e collaborazione dei cittadini al miglioramento della vita dei quartieri a partire dal principio di auto-organizzazione e auto-produzione dei servizi e delle attività utili a questo scopo.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Il presente avviso e' indirizzato all' associazionismo cittadino, in riferimento esclusivo a:

- Organizzazioni di Volontariato
- Associazioni di Promozione sociale

Tutti i soggetti devono essere privi di scopo di lucro, perseguire finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

RAGGRUPPAMENTO DI ASSOCIAZIONI

La istanza di partecipazione può essere espressa sia in modalità singola (unico proponente) che in modalità raggruppamento (più proponenti) con un capofila individuato come responsabile della presentazione della proposta.

FINALITÀ

L'assegnazione del **Centro polifunzionale di Via Foscatto** è effettuata al fine di mantenere l'immobile in oggetto a disposizione della cittadinanza per lo svolgimento di attività e iniziative di carattere sociale, ricreativo-culturale, sportivo e nell'intento di promuovere ogni forma di partecipazione dei cittadini alla vita della città, con particolare riferimento alla socialità del quartiere e allo sviluppo della comunità locale.

In particolare il futuro assegnatario si impegna a:

- garantire la gestione e la pubblica fruizione degli immobili comunali;
- realizzare il "progetto di socialità" presentato con esecutività immediata e fino al 30.09.2020, rendicontando all'Amministrazione l'attività svolta e i risultati ottenuti, attraverso la sperimentazione di attività sociali, a titolo gratuito;

- assumere a proprio carico le spese relative al personale necessario alla gestione degli spazi, nel rispetto della normativa vigente in materia retributiva, contributiva, previdenziale e fiscale;
- assumere a proprio carico l'onere relativo alla custodia, vigilanza e pulizia dei locali assegnati;
- assumere a proprio carico l'onere finanziario delle utenze ;
- assumere l'onere di effettuare i necessari interventi di ordinaria manutenzione;
- stipulare adeguata copertura assicurativa contro i rischi di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per danni arrecati a terzi, nonché danni relativi agli immobili in custodia;
- corrispondere a titolo di concorso nelle spese di gestione - a fronte della realizzazione del progetto sociale e secondo gli indirizzi espressi dall'Amministrazione comunale – la somma quantificata **per il periodo 01.12.2019-30.09.2020 in complessivi euro 500,00.**

ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE

Presso il Centro sociale polifunzionale è presente un punto ristoro con attività di somministrazione di cibi e bevande.

La gestione potrà essere svolta dall'assegnatario in forma diretta o indiretta.

La gestione in forma indiretta potrà realizzarsi con affidamento a un soggetto esterno, secondo logiche di evidenza pubblica e nel rispetto della normativa vigente in materia.

In entrambe le forme di gestione:

- dovrà essere garantita la sostenibilità economica, in coerenza con gli elementi riportati nello schema di gestione economica per il complesso del Centro Sociale, allegato al presente bando;
- l'utilizzo del punto di ristoro sarà riservato prevalentemente ai soci delle associazioni che svolgeranno e/o parteciperanno alle attività sociali ed in generale a coloro che si trovino ad utilizzare gli spazi del Centro Sociale per le attività previste dal presente bando.

SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DEL PROGETTO

Le attività condotte attraverso il complessivo progetto per la gestione degli spazi e per la sperimentazione di attività sociali dovranno escludere qualsiasi finalità lucrativa.

Eventuali eccedenze di entrata (rispetto al ristoro delle spese sostenute per la gestione, conduzione e manutenzione dell'immobile e attività varie sviluppate), dovranno essere impiegate sui progetti sociali a vantaggio del quartiere.

Il Comune avrà pieno diritto di accesso sulla contabilità gestoria e pregnanti prerogative di vigilanza.

Eventuali attività commerciali dovranno essere assegnate con logiche di evidenza pubblica.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOMANDA

Il soggetto interessato dovrà presentare apposita domanda (allegato B) unitamente a:

- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità
- Statuto e Atto Costitutivo del soggetto interessato

- Progetto sociale indicante:
 1. criteri di gestione e utilizzo degli spazi;
 2. obiettivi e tipologie delle attività sociali che si intendono proporre alla cittadinanza con specifica programmazione, secondo quanto richiamato dal presente avviso;
 3. schema di gestione economica;

Congiuntamente a detta domanda, il legale rappresentante dell'Ente partecipante, dovrà, inoltre, dichiarare:

- di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione, specificando, in particolare:
 - la tipologia e natura giuridica della Associazione;
 - di operare senza fini di lucro e senza fini di interesse proprio;
 - il numero di iscrizione al Registro regionale/nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale o delle Organizzazioni di Volontariato;
- di non trovarsi in alcuna delle circostanze ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., per quanto tale norma sia applicabile;
- di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'art. 32 bis, ter e quater c.p., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di impegnarsi a servirsi dell'immobile esclusivamente per gli scopi indicati e a non destinarlo, neanche parzialmente, a scopi differenti, né a sub-concedere a terzi la conduzione del bene;
- di aver preso atto e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nell'avviso e nello schema di convenzione (allegato C),
- di essere consapevole della situazione attuale degli immobili di cui trattasi e di accettare che l'uso dell'immobile eventualmente assegnato avvenga nello stato di fatto e di diritto in cui lo stesso si trova;
- di impegnarsi a stipulare adeguata copertura assicurativa contro i rischi di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per danni arrecati a terzi, nonché danni relativi agli immobili in custodia;
- di impegnarsi, in caso di assegnazione, a mantenere sollevato e indenne il Comune di Reggio Emilia da qualsiasi richiesta di risarcimento avanzata da terzi per lesioni e/o danni a persone e cose cagionati in occasione dell'utilizzo e gestione dei locali concessi in uso, e derivanti anche da incuria, abuso o trascuratezza nell'uso dello stesso, senza poter vantare nei confronti del Comune alcun diritto di rivalsa, di risarcimento, di rimborso o di qualsivoglia altro titolo o ragione;
- di corrispondere a titolo di concorso nelle spese di gestione - a fronte della realizzazione del progetto sociale e secondo gli indirizzi espressi dall'amministrazione comunale – la somma quantificata per il periodo 01.12.2019-30.09.2020 in complessivi **euro 500,00**; tale somma dovrà essere corrisposta al Comune di Reggio Emilia entro e non oltre il 30.09.2020.

Costituisce motivo di esclusione dalla procedura in oggetto la mancata sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni .

Il Comune di Reggio Emilia si riserva di verificare, in qualunque momento, la veridicità della documentazione e delle attestazioni prodotte. Il sottoscrittore, nell'ipotesi di falsità di

atti o dichiarazioni mendaci, sarà sottoposto alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.

I soggetti interessati devono far pervenire la domanda istanza entro e non oltre **le ore 12 del giorno 27 novembre 2019**, pena la non ammissione alla procedura, a mezzo servizio postale o con consegna diretta a mano, al Comune di Reggio Emilia - Servizio PROTAGONISMO RESPONSABILE - P.zza Prampolini 1 - RE, in busta chiusa, recante l'indicazione della seguente dicitura:

AVVISO PUBBLICO PER LA CONDUZIONE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE "FOSCATO"

Il recapito tempestivo delle domande rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
Farà fede il timbro del protocollo comunale.

Le domande arrivate oltre i termini indicati o presentate mediante modulistica diversa o comunque incompleta da quella espressamente prevista da questo Bando non saranno ammesse alla valutazione.

VALUTAZIONE ISTANZE

Il Responsabile del procedimento procederà alla verifica della correttezza formale dei plichi pervenuti, nonché a quella della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata ed all'individuazione delle istanze ammissibili. Non si darà corso all'apertura dei plichi che risultino pervenuti oltre il termine ultimo previsto.

Successivamente, procederà all'esame dell'offerta tecnico – qualitativa delle istanze ammesse, procedendo all'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri individuati nel successivo paragrafo.

Per quanto riguarda l'esame della suddetta documentazione e l'attribuzione del relativo punteggio, il Responsabile del procedimento potrà, a proprio insindacabile giudizio, avvalersi del supporto di uno o più referenti del Servizio competente per l'attività di interesse generale di riferimento.

Verrà formata apposita graduatoria, in base al punteggio complessivo attribuito a ciascuna istanza, individuando il soggetto più idoneo alla successiva assegnazione per la conduzione dei locali .

E' facoltà del Comune, in caso di presentazione di una sola domanda a fronte della presentazione di un progetto sociale ritenuto valido , stipulare direttamente con il soggetto interessato la convenzione relativa alla conduzione dell'immobile in parola.

L'assegnazione avverrà previa opportune verifiche sulle normative di sicurezza degli immobili.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata sulla base dei criteri articolati secondo quanto di seguito previsto, fino ad un massimo di 100 punti:

A. Progetto di gestione dell'immobile : Punti 60

Programma di gestione e attività previste all'interno dell'immobile, coerentemente con le finalità previste e indicate nel presente Avviso.

B. Capacità gestionale : Punti 40

Esperienza nella gestione di iniziative analoghe a quelle cui sono destinati gli immobili oggetto dell'avviso – sulla base del numero di attività gestite, anni di attività, persone coinvolte nelle singole iniziative.

SOPRALLUOGO E INFORMAZIONI

I soggetti interessati possono prendere visione degli immobili, mediante specifici sopralluoghi che saranno concordati con il Servizio Protagonismo Responsabile - compatibilmente con le esigenze organizzative legate allo svolgimento delle attività di competenza del Servizio, entro e non oltre il giorno antecedente alla scadenza del presente avviso.

I soggetti interessati dovranno formulare richiesta di effettuazione del sopralluogo ai seguenti recapiti :

vilma.castiglioni@comune.re.it

Allo stesso recapito possono essere richieste informazioni e/o chiarimenti relativi alla procedura.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Nicoletta Levi - Dirigente del Servizio Protagonismo Responsabile.

SICUREZZA E RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n.1 - cap 42121-
Tel. 0522/456111.

Il Comune di Reggio Emilia ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA Via della Liberazione, 15 Bologna - Tel 051/6338800
e-mail: dpo-team@lepida.it

I dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso.

I dati personali saranno trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LA DIRIGENTE DEL
SERVIZIO PROTAGONISMO RESPONSABILE
Dott.Nicoletta Levi

