

Proponente: 38.B
Proposta: 2019/2013

del 08/11/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1784

del 13/11/2019

GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E SPORT

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO SPESE CONDOMINIALI PER IL LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE, SITUATO NEL CONDOMINIO DENOMINATO "IL TRICOLORE" A RIVALTA, ADIBITO AD ARCHIVIO DOCUMENTI GIUDIZIARI-CONSUNTIVO 2018 E PREVENTIVO 2019.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che con atto n. 135704 di P.G. del 10/07/2019 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione al Dr. Roberto Montagnani, dell'incarico dirigenziale, con validità dal 15 luglio 2019, della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n 67 del 29/07/2019 è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art.193 del D.lgs 267/2000-variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario triennio 2019-2021 e relativi allegati;
- che con deliberazione di G.C. n 127 del 26/07/2019 è stata approvata l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di poter procedere con la gestione finanziaria./2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Considerato:

- che, con rogito del Notaio A. Manghi del 13.06.1986, N. 22858/8457, registrato a Reggio Emilia il 27.01.1986 al N. 2465 Mod. 71/M, trascritto presso la locale Conservatoria dei Registri Immobiliari il 18.04.1986 al N. 4934 di R.G. e al N. 3844 di R.T., il Comune acquistava dalla Coop. "Il Tricolore II" di Reggio Emilia un locale adibito ad "Archivio documenti giudiziari"
- che, in relazione a quanto previsto nel regolamento del suddetto condominio, sono a carico del Comune di Reggio Emilia proprietario, le spese riguardanti il riscaldamento, il consumo di acqua potabile e quelle condominiali in genere;
- che, lo Studio LUCIANA BERTOLINI Amministrazioni Condominiali, amministratore del condominio di cui trattasi, ha provveduto ad inviare il Consuntivo Esercizio 2018 ed il Preventivo Esercizio 2019, approvati nell'assemblea del 01/07/2019, come da documentazione acquisita agli atti il 30/08/2019 al n. PG 158151;

- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione accorpendo gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati, secondo il seguente prospetto:

CONSUNTIVO 2018	€ 2.896,84
ACCONTO	€ 3.112,08
DIFFERENZA A CREDITO	€ - 215,24
PREVENTIVO ESERCIZIO 2019	€ 2.446,31+
acconto	€ 1.630,86 =
	€ 4.077,17

Rilevato che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 3.861,93**

Visti:

- il d.lgs. n. 267/00 in particolare artt. 107 – 183 e 192;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente Regolamento dei contratti del Comune parte II concessione – locazione e compravendite immobiliari approvato con deliberazione di C.C. del 29/10/2018 n. 110 I.D.

D E T E R M I N A

- 1 di approvare il Consuntivo Esercizio 2018 ed il Preventivo Esercizio 2019 relativi alle spese condominiali a carico del Comune per i locali situati in Via De Pietri, nel condominio "IL TRICOLORE", come descritto in narrativa;
- 2 di liquidare in complessivi **€ 3.861,93** la spese condominiali di cui sopra, emettendo mandato di pagamento a favore del CONDOMINIO IL TRICOLORE Via De Pietri, 1-1/1 – RE (C.F. 91017610352) per il locale al p.terra ed al magazzino al p. interrato di proprietà comunale, come meglio descritto in narrativa, con il seguente IBAN: IT 32 T 03032 12800 010000004882;

- 3 che la predetta somma di trova imputazione al capitolo 32406 - IMPEGNO 2019/6572, centro di costo 0120
- 4 di disporre l'invio del presente provvedimento alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D. Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr. Roberto Montagnani