

**Proponente: 34.B**  
**Proposta: 2019/2049**  
**del 18/11/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1188**  
**del 18/11/2019**

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE  
AMMINISTRATIVA**

**Dirigente: CARBONARA Dr. Roberto Maria**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016, DEL LEASING OPERATIVO DI N. 2 NISSAN LEAF AD USO DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE. ANNO 2020. CPV N. 60170000-0.

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 07/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 - 2021 – Risorse Finanziarie, e che successivamente, con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 09/05/2019, è stato approvato il Piano della Performance 2019 – 2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 Art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex Art. 169 del D. Lgs. 267/2000;
- che con provvedimento in data 10/07/2019 P.G. n. 135704, il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito, in via provvisoria, l’incarico dirigenziale del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa , al Dott. Roberto Maria Carbonara con decorrenza dal 15/07/2019 e con scadenza al 31/12/2019, ai sensi della Delibera A.N.A.C. n. 215 del 26/03/2019 recante “ Linee guida in materia di applicazione della misura della rotazione straordinaria di cui all’ Articolo 16, comma 1, lettera l - quater del D.Lgs. n. 165/2001“;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto Assegnazione di responsabilità procedurali in base all’attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d’inizio mandato amministrativo , al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Richiamate:

- la Determinazione dirigenziale R.U.D. n. 578 del 30/05/2018 denominata “Approvazione del Verbale della Commissione Giudicatrice e aggiudicazione della procedura aperta sopra soglia comunitaria per l’affidamento dell’appalto di fornitura di automezzi a lungo e a breve termine (Car sharing) senza conducente – CPV: 60170000-7 – PB04-7 – CIG n. 7377466D86”, con la quale si è provveduto ad approvare il Verbale della Commissione Giudicatrice preposta alla procedura aperta sopra soglia comunitaria per l’appalto di fornitura di automezzi in noleggio a

lungo e a breve termine senza conducente, aggiudicando sotto riserva di legge e nelle more della stipula del contratto ai sensi dell'Art.32, comma 8 del D.Lgs.n. 50/2016;

Considerato:

- che il servizio di noleggio di leasing operativo di n. 2 Nissan Leaf allestite e serigrafate in uso al Comando di Polizia Municipale non è stato inserito nella procedura aperta di cui alla Determinazione Dirigenziale R.U.D n. 578 del 30/05/2018, in quanto si è ritenuto conveniente mantenere in essere il contratto con T.I.L. considerata la particolarità del leasing operativo (allestimento mezzi da parte di T.I.L. e immatricolazione con Targa Polizia Locale);

Viste:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 744 del 12/07/2018 Denominata "Affidamento, ai sensi dell'Art. 36 Co. 2 lett. A) del D.Lgs. 50/2016, del leasing operativo di n. 2 Nissan Leaf ad uso del servizio di Polizia Municipale " con la quale si è proceduto a affidare il leasing fino al 31/12/2018;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1493 del 12/12/2018 denominata "Affidamento, ai sensi dell'Art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 del leasing operativo di n. 2 Nissan Leaf ad uso del servizio di Polizia Municipale ", con la quale si è provveduto ad affidare il servizio di leasing operativo di n. 2 Nissan Leaf per il periodo Gennaio/Dicembre 2019;

Considerato che i due mezzi sono indispensabili al funzionamento del Servizio di Polizia Municipale, si ritiene necessario ed economicamente vantaggioso mantenere attivo anche per l'anno 2020 il contratto di leasing operativo con la Ditta T.I.L. - Trasporti Integrati e Logistica delle n. 2 Nissan Leaf per il periodo Gennaio / Dicembre 2020;

Verificato:

- che non esiste, al momento, la possibilità di utilizzare convenzioni CONSIP od Intercent-ER finalizzate all'approvvigionamento di servizi ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto all'oggi non vi sono in merito convenzioni attive per il servizio in oggetto;
- che la categoria del servizio di leasing operativo non è presente all'interno dei mercati elettronici MEPA di Consip e MERER di Intercent-ER;

Ritenuto necessario assicurare la continuità del leasing operativo delle due auto in uso al Servizio Polizia Municipale in quanto indispensabili alla funzionalità dello stesso;

Visti:

- l'Art.36 co.2 L. a) del D.Lgs 50/2016;
- l'Art.31 del Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- l'Art. 63 del Dlgs.50/2016;

Si è provveduto, pertanto, in data 04/11/2019 a richiedere una richiesta di offerta/preventivo di rinnovo del leasing operativo delle n. 2 Nissan Leaf alla Ditta **T.I.L. - Trasporti Integrati e Logistica** di Reggio Emilia;

Vista:

- l'offerta di T.I.L. presentata in data **04/11/2019** con la quale propone un prezzo di € **300,00** cadauno al mese + IVA, per una spesa complessiva di € **8.784,00** (di cui € **1.584,00** IVA al 22%);

Dato atto:

- che l'offerta proposta da T.I.L. per l'anno 2020 comporta una riduzione di € **50,00** **cadauno al mese** rispetto a quella dello scorso anno, sconto dovuto all'ammortamento del costo iniziale dei mezzi, in considerazione del fatto che le auto sono in dotazione da diversi anni;

Ritenuto:

- di affidare, per le motivazioni sopra esposte, ai sensi dell'Art. 36 comma 2 lett.a) e dell'Art. 63 del Dlgs.50/2016, alla Ditta **T.I.L. - Trasporti Integrati e Logistica** il servizio di leasing operativo di n. 2 autoveicoli Nissan Leaf per una spesa di € **8.748,00 (IVA compresa)** al fine di garantire il servizio in oggetto per il periodo **01/01/2020 – 31/12/2020**;
- che il documento **DURC** è stato recepito a cura del Responsabile di Procedimento ai sensi dell'Art 2 della Legge n. 266/2002, e la sua posizione risulta regolare;

Dato atto che:

- ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa, U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, Dott. Roberto Maria Carbonara;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 Legge 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente servizio è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) n. **Z6B2A89C91**;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, ed in particolare gli Artt. 107, 183, 192;
- l'Art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli Artt. 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'Art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli Artt. 32, comma 2, e 36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs. 50/2016;
- Legge n. 55 del 14 Giugno 2019
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'Art. 31, comma 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- l'Art 1, Legge n. 135 del 07/08/2012;
- l'Art. 26 della Legge n. 488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018;
- la Circolare Segretario Generale P.G. 30472 del 30/03/2017 recante "Nuove

indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;

- le Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del [4 settembre 2018](#), Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del [12 marzo 2019](#), Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del [27 giugno 2019](#);
- la deliberazione G.C. n. 138 del 05.09.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”

## **DETERMINA**

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla Ditta “**T.I.L. - Trasporti Integrati e Logistica**”, Via Trento Trieste n. 13 42124 Reggio Emilia il servizio di leasing operativo di n. 2 Nissan Leaf per il periodo Gennaio/Dicembre 2020 per una spesa complessiva di € **8.784,00** (di cui € **1.584,00** IVA al 22%) ai sensi dell’Art.36 c.2 L.a) e dell’Art. 63 co.2 L.b del D.Lgs 50/2016;
3. di assumere pertanto la spesa complessiva di € **8.784,00 (IVA compresa)** al Piano Finanziario **1.03.02.13.999** – Missione **03** Programma **01** Titolo **1** Codice del piano dei conti integrato del Bilancio pluriennale **2019-2021** Esercizio **2020** al Capitolo che nel PEG **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **12906** del PEG **2019** denominato “**Spese gestione parco mezzi Polizia Municipale**” Codice Prodotto **\_PD\_3409** – Centro di Costo: **0193** - CIG n. **Z6B2A89C91**;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità fiscale e formale ottemperando a quanto disposto dall’Art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all’obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
5. di disporre l’invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all’Art.183 comma 7 del T.U del D.LGS n. 267/2000.
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/04 convertito con Legge n. 191 del 30/07/04;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli Artt.23 e 37 di cui al D.Lgs. n. .

33/2013 (Decreto Trasparenza), all'Art.1 comma 32 della L. 190/2012, all'Art.29 del D.Lgs. n. 50/2016;

Il Dirigente del Servizio  
Appalti, Contratti e  
Semplificazione Amministrativa  
Dott. Roberto Maria Carbonara

RMC/ds

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.