

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2019/2223**  
**del 20/11/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1213**  
**del 20/11/2019**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** INCARICO PER PRESTAZIONE PROFESSIONALE AD O. B. PER IL RESTAURO DI OPERE SU CARTA APPARTENENTI ALLA RACCOLTA ANGELO DAVOLI DELLA BIBLIOTECA PANIZZI (01/11/2019-30/11/2019).

**OGGETTO: INCARICO PER PRESTAZIONE PROFESSIONALE AD O. B. PER IL RESTAURO DI OPERE SU CARTA APPARTENENTI ALLA "RACCOLTA ANGELO DAVOLI" DELLA BIBLIOTECA PANIZZI (01/11/2019-30/11/2019).**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso:**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 ed il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 – risorse finanziarie e che successivamente, con deliberazione di Giunta Comunale del 09/05/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019/2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (Art. 169 D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex Art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/07/2019 dichiarata immediatamente eseguibile è stata approvata la variazione "Verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio" ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000 – variazione al bilancio di previsione finanziario 2019/2012 e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 126 del 18/11/2019 dichiarata immediatamente eseguibile è stata approvata l'ultima variazione di bilancio all'esercizio corrente;

**Visti:**

- i provvedimenti in data 10 luglio 2019 PG. 135704 e PG. 135946 con i quali il Sindaco ha attribuito i nuovi incarichi dirigenziali di avvio del mandato amministrativo tra i quali l'incarico di dirigente del Servizio Servizi culturali ad interim all'arch. Giordano Gasparini con decorrenza 15/07/2019 - 31/12/2019, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la Delibera di G.C. 2019/127 del 26/07/2019 avente ad oggetto "assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione di nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";

**Considerato:**

- che presso la Biblioteca Panizzi gli eredi Davoli depositarono la raccolta di stampe del padre, Angelo, in previsione di una futura donazione, vincolandola altresì alla schedatura dei pezzi (più di 40.000) ed alla pubblicazione di un catalogo esaustivo della collezione;
- 

**Preso atto:**

- che il Prof. Zeno Davoli, in quanto esperto di provata competenza ed esperienza in questo campo di grande specializzazione ha collaborato alla realizzazione del X volume del Catalogo Generale della raccolta in parola;
- che è di prossima pubblicazione tale ultimo volume dedicato ad incisioni anonime ma che n. 16 stampe di particolare rilievo appartenenti alla raccolta, per poter essere validamente inserite nel catalogo, necessitano di prioritari interventi di restauro conservativo consistenti in operazioni scollatura, lavatura, chiusura di fori, abrasioni, strappi e smacchiature;

**Considerato:**

- che l'esecuzione del restauro di cui le stampe necessitano non può che essere svolto da persona qualificata e di provata esperienza professionale;
- che, verificata la carenza di organico della professionalità richiesta all'interno del Servizio scrivente e stante l'indisponibilità di analoghe professionalità disponibili all'interno dell'Amministrazione per i carichi di lavoro esistenti ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. b) del D.Lgs. 165/2001, si rende necessario affidare ad un professionista esterno l'esecuzione delle attività in oggetto;
- che è stato approvato il programma degli incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione nell'esercizio finanziario 2019, ai sensi dell'art. 3 co. 55 della L. 244/2007, allegato al bilancio di previsione per l'esercizio 2019, in base al quale è autorizzato il conferimento di incarichi professionali e prestazioni occasionali nell'ambito delle attività istituzionali del Servizio Servizi Culturali;

Dato atto che si è proceduto:

- ai sensi dell'art. 5 co. 1. 3 e 4 del Regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni - Allegato 4 al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi mediante affidamento diretto alla Sig. ra Oksana Brailovskaja in quanto le prestazioni riguardano attività di natura culturale/artistica infungibile per il preponderante carattere di fiduciarità insito nel rapporto.

Visto il curriculum vitae della Sig.ra Oksana Brailovskaja, residente a Modena , P.Iva 02176170369 (all.A) e dato atto che la medesima è in possesso delle competenze professionali previste dall'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i. ;

Rilevato che tale incarico professionale non si configura quale studio o consulenza, così come dettagliato nella delibera n. 5/2005 della Sezione Unita della Corte dei Conti e, pertanto, non rientrano nei vincoli di cui all'art. 6, comma 7, del D.L. 78/2010;

Dato atto che il presente incarico rientra nelle competenze dell'Amministrazione comunale e nell'obiettivo PD\_9302 del PEG 2019 ;

Dato atto che la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata e che non si tratta di rinnovo ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. c) del D.Lgs. 165/2001;

Dato atto che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (Allegato C);

Dato atto che l'incarico descritto si svolgerà a **Reggio Emilia** presso la Biblioteca Panizzi nel periodo 01/11/2019 – 30/11/ 2019;

Visto lo schema di disciplinare di incarico (Allegato B) parte integrante alla presente determinazione dirigenziale;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- gli art. 56 e 57 dello Statuto comunale;
- gli artt. 13 e 14 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- l'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001
- l'art. 3 co. 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46 co. 2 del D.L. 112 del 25/6/2008 convertito con L. 133 del 6/8/2008
- l'art. 1 co. 173 della L. 266/2005
- l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni" del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità

## DETERMINA

1. di conferire per le motivazioni esplicitate in narrativa incarico professionale alla Sig.ra Oksana Brailovskaja ;
2. di approvare lo schema di disciplinare di incarico (**All. B**) parte integrante alla presente determinazione dirigenziale;
3. di dare atto che la prestazione si svolgerà in **Reggio Emilia** dal **01/11/2019 al 30/11/2019**, presso la Biblioteca Panizzi e consisterà nel restauro di stampe antiche appartenenti alla raccolta "Angelo Davoli" per un compenso lordo di **€ 1.000,00** ai sensi dell'art. 7, co. 6 lett. d) del D.Lgs. 165/2001;
4. di assumere pertanto la conseguente spesa impegnando € 1.000,00 con imputazione alla Missione 05 - Programma 02 - Titolo 1 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011, **U.1.03.02.13.999** al capitolo 22527/1 denominato "Incarichi prof.li per il restauro stampe raccolta Davoli" del PEG per l'esercizio 2019, cento di costo 0165, Obiettivo PD\_9302;  
dando contestualmente atto che la necessaria copertura è stata assicurata tramite l'accertamento dell'entrata al Cap. 4969 del Peg 2016"Contributo dalla Fondazione Manodori per la raccolta stampe Davoli- realizzazione X vol." con determinazioni RUD 2016/358;
5. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interessi in capo al dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE  
DEI SERVIZI CULTURALI  
Arch. Giordano Gasparini