

Proponente: A5.B
Proposta: 2019/2858
del 18/11/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1209
del 20/11/2019

**AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE
TERRITORIO E BENI COMUNI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: POR FESR ASSE 6 - "CITTA' ATTRATTIVE E PARTECIPATE"
LABORATORIO APERTO PRESSO I CHIOSTRI DI SAN PIETRO
(AZIONE 2.3.1.). FORNITURA E POSA DI ARREDI MOBILI E DI
IMPIANTI ELETTRICI. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con Deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 8/4/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto ad approvare la variazione al Bilancio 2019-2021, al D.U.P. e ai relativi allegati.
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 9/5/2019, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con Provvedimento agli atti PG 135704 del 10.07.2019 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000, ha conferito ad arch. Massimo Magnani l'incarico di direzione Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni, con decorrenza 15/7/2019, con scadenza al 31/12/2019;
- a seguito dei provvedimenti P.G. 135704 e P.G. 135946 del 10/07/2019, è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto “Assegnazione di responsabilità procedurali in base all’attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d’inizio mandato amministrativo”;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/7/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del d.lgs.267/2000;
- con atto di Giunta Comunale n.133 del 30/08/2019, è stato approvato il primo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2019 a seguito della verifica degli equilibri di Bilancio, variazione di assestamento al bilancio di previsione 2019-21 e dei nuovi incarichi dirigenziali di inizio mandato amministrativo;
- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile unico del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Funzionario Tecnico arch. Chiara Testoni.

Premessi altresì e richiamati:

- la decisione C(2015) 928 del 12 febbraio 2015 con cui la Commissione Europea ha approvato il programma di finanziamento POR FESR Emilia Romagna 2014- 2020;
- il POR FESR asse 6 “Città Attrattive e Partecipate” si articola nei tre seguenti assi operativi:

Azione 2.3.1. “Soluzioni tecnologiche per l’alfabetizzazione e l’inclusione digitale, per l’acquisizione di competenze avanzate da parte delle imprese e lo sviluppo delle nuove competenze ICT (eSkills), nonché per stimolare la diffusione e l’utilizzo del web, dei servizi pubblici digitali e degli strumenti di dialogo, la collaborazione e partecipazione civica in rete (open government)”;

Azione 6.7.1. “Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale, nelle aree di attrazione di rilevanza strategica tale da consolidare e promuovere processi di sviluppo”;

Azione 6.7.2. “Sostegno alla diffusione della conoscenza e alla fruizione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi e

l'utilizzo di tecnologie avanzate";

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 614/2015 agli atti di PG/2015/0380339 del 04/06/2015 con cui è stato approvato lo schema di protocollo d'intesa tra la Regione e le Autorità Urbane - intese quali Amministrazioni Comunali ai sensi dell'art. 7 del Regolamento (UE) n. 1301/2013 - e sono stati definiti la struttura organizzativa e i compiti del Laboratorio Urbano, inteso come contesto che supporta la definizione delle nuove strategie per il rilancio e la riqualificazione delle città, a cui le Autorità Urbane sono chiamate a partecipare;
- la Deliberazione di Giunta Comunale del 25/06/2015 in cui l'Amministrazione Comunale di RE ha preso atto e approvato lo schema di protocollo d'intesa per l'attuazione degli obiettivi del POR-FESR Emilia Romagna 2014 - 2020 asse 6 "Città attrattive e partecipate";
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 807/2015 in data 1 luglio 2015 con la quale sono state approvate le *"Linee guida per la definizione delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delle città"*, in applicazione di quanto previsto nell'ambito delle azioni promosse dall'Asse 6 *"Città attrattive e partecipate del POR FESR Emilia Romagna 2014-2020"*, con l'obiettivo di costituire un riferimento metodologico di dettaglio dei contenuti minimi alla base degli interventi strategici di attuazione delle azioni dell'Asse 6;
- la Determinazione del Direttore Regionale - Direzione Generale Attività Produttive, Commercio, Turismo n° 18896 del 30/12/2015 con cui è stata approvata la Strategia di sviluppo urbano delle diverse Autorità Urbane, tra cui quella di Reggio Emilia;
- la Deliberazione G.R. n. 1089 dell'11/07/2016 con cui la Regione ha provveduto ad approvare i progetti selezionati dalle Autorità Urbane nell'ambito dell'azione 6.7.1, tra cui quello di Reggio Emilia, afferente l'intervento di restauro e recupero funzionale dell'ex complesso benedettino dei Chiostrì di S. Pietro;
- la Deliberazione della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1925/2016 in data 14 novembre 2016 avente ad oggetto *"POR FESR 2014-2020. Approvazione documento strategico "Concept", scheda progetto e schema di convenzione per l'azione 2.3.1 nell'ambito dell'Asse 6 "Città attrattive e partecipate"";*
- il *"Format Scheda Progetto"* presentato dal Comune di Reggio Emilia nel dicembre 2016 con riferimento al Progetto selezionato in relazione alla Azione 2.3.1 dell'Asse 6 del POR FESR 2014-2020, avente ad oggetto *"Ex complesso benedettino dei SS. Pietro e Prospero denominato "Chiostrì di S. Pietro". Progetto del Laboratorio Aperto per lo sviluppo e la diffusione del modello reggiano di innovazione sociale, basato su nuove forme di economia collaborativa, sui "beni comuni", sulla cultura digitale, e rivolto in particolare al campo dei servizi alla persona: welfare, cultura, educazione"*, poi nuovamente trasmesso alla Regione nel settembre 2017 alla luce di un aggiornamento in merito alle fasi procedurali;
- il provvedimento in data 11/09/2017 n. 1332 mediante il quale è stato approvato il Progetto di Laboratorio Aperto;
- la *"Convenzione tra la Regione Emilia Romagna e il Comune di Reggio Emilia per la realizzazione delle operazioni in attuazione dell'azione 2.3.1 nell'ambito dell'Asse 6 PORFESR Emilia Romagna 2014-2020 ed in attuazione della Strategia di sviluppo urbano sostenibile"*, stipulata mediante atto sottoscritto digitalmente PG 131662 del 14/12/2017;
- la Determinazione RUD 34 in data 18/01/2018 del Dirigente dell'Area Competitività e Innovazione Sociale mediante la quale si è disposto di procedere, ai sensi dell'articolo 62 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, all'indizione della procedura competitiva con negoziazione per la selezione del Soggetto Gestore del Laboratorio Aperto;
- la Determinazione Dirigenziale RUD 333 del 09/03/2018 di ammissione del partecipante RTI alla procedura competitiva con negoziazione ai sensi art. 62 d. lgs. 50/2016;
- il Provvedimento Dirigenziale RUAD 198 del 08/02/19 di approvazione dei verbali della prima fase procedurale, degli esiti tecnici del lavoro della commissione giudicatrice, della lettera

d'invito alla seconda fase procedurale;

- la lettera di invito Prot. n. 2019/0022263 recante data 11/02/19 nella quale il Servizio Appalti, contratti e Semplificazione Amministrativa ha invitato l'RTI costituendo a formulare offerta finale nell'ambito della seconda fase di gara;
- l'offerta finale protocollata in atti al PG 36333 del 26/02/19;
- il Provvedimento Dirigenziale di aggiudicazione definitiva RUAD 507 del 03/04/2019 in pendenza della conclusione con esito positivo dei controlli sui requisiti generali, morali, economici, professionali e tecnico – organizzativi dei consorzi facenti parte dell'RTI e delle consorziate esecutrici indicate;
- il verbale di consegna parziale in via d'urgenza del contratto di partenariato pubblico privato e della detenzione dell'Immobile, ai sensi dell'articolo 32 comma 8 d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, protocollato in atti al PG 63083 del 05/04/2019, e i relativi allegati di seguito riportati;
- il Provvedimento Dirigenziale RUAD 2019/1563 del 08/10/2019 di approvazione della convenzione e dei relativi allegati;
- la convenzione e relativi allegati siglata tra il Comune di Reggio Emilia e l'RTI costituito per la gestione del Laboratorio Aperto in data 08/10/2019;
- il verbale di consegna definitiva protocollato in atti al PG 179167 del 09/10/2019.

Dato atto che:

- nell'ambito dell'azione 2.3.1, ai sensi della Delibera n. 143 del 27/12/2002 del CIPE – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica – in attuazione della Legge 144/1991 e dell'art. 11, comma 1 e 2 della Legge n. 3/2003 “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione”, veniva attribuito il seguente codice CUP – Codice Unico di Progetto: J89G17000740006;
- con Provvedimento Dirigenziale RUAD 861 del 29/05/2019 veniva definito il seguente quadro economico relativamente all'azione 2.3.1 del POR FESR:

RISORSE	Importo netto	Importo lordo
A. GESTIONE DEL LABORATORIO APERTO		
Spese per personale interno	0,00	0,00€
Spese per consulenze specialistiche		
Servizio di assistenza professionale e consulenza economico-finanziaria al RUP (importo al lordo di IVA al 22%) liquidata come segue: <ul style="list-style-type: none"> • fattura BELLEGATI ANDREA n. 1/PA/82018 del 03/12/2018 di € 12.688,00 liquidata con mandato 2018/18940; 	10.400,00	12.688,00€
Servizio di assistenza professionale e consulenza tecnico-legale al RUP (importo al lordo di IVA al 22%) liquidata come segue: <ul style="list-style-type: none"> • fattura COLI PAOLO n. 23/2018 del 23/11/2018 di € 19.032,00 liquidata con mandato 2018/18488; 	15.600,00	19.032,00€
Servizio di pubblicità e comunicazione (importo al lordo di IVA al 22%) liquidata come segue: <ul style="list-style-type: none"> • fattura RCS MEDIAGROUP spa n. 2018005116 del 28/02/2018 di € 6.220,78 liquidata con mandato 2018/3627; 	5.100,00	6.222,00€
Servizio di supporto specialistico in ambito legale/normativo (importo al lordo di	14.300,00	17.446,00€

IVA al 22%) liquidata come segue: ● fattura IAIONE MASSIMILIANO n. PA/6 del 18/02/2019 di € 17.446,00 liquidata con mandato 2019/5758;		
Supporto tecnico/progettuale e di direzione esecutiva alla fornitura e posa di impiantistica elettrica e illuminotecnica (importo al lordo di IVA al 22%) affidato a CAVAZZONI srl di € 7.704,80	6.315,41	7.704,80€
Servizio di progettazione degli arredi fissi e mobili strumentali (importo al lordo di IVA al 22%) affidato a STUDIO ZAMBONI ASSOCIATI di € 5.075,20 <u>non ancora fatturato</u> ;	4.160,00	5.075,20€
TOTALE	55.875,41	68.168,00€
Spese per il "soggetto gestore"		800.000,00€
Spese per collaborazioni con altri enti/organismi coinvolti nell'attuazione delle attività del laboratorio		
Progetto di ricerca per la validazione del modello di innovazione sociale (importo al lordo di IVA al 22%) liquidata come segue: ● fattura UNIMORE n. Z.001_2 DEL 18022019 di € 21.960,00 liquidata con mandati 2019/5759 e 2019/5760.	18.000,00	21.960,00€
<u>servizi da affidare</u>	141.288,52	172.372,00€
TOTALE	159.288,52	194.332,00€
Sub totale A.		1.062,500,00€
B. ATTREZZATURE E ARREDI		
Spese per attrezzature tecnologiche		
Fornitura corpi illuminante sale complesso monumentale (importo al lordo di IVA al 22%) liquidata come segue: ● fattura INTEC SERVICE srl n. 264/18 del 29/11/2018 di € 33.594,03 liquidata con mandato 2018/18841; ● fattura INTEC SERVICE srl n. 286/18 del 7/12/2018 di € 6.205,96 liquidata con mandato 2018/19095; ● fattura INTEC SERVICE srl n. 57/19 del 26/3/2019 di € 4.982,61 liquidata con mandato 2019/7475.	36.707,05	44.782,60
Fornitura e posa wifi (importo al lordo di IVA al 22%) liquidata come segue: ● fattura RESET srl n. 38/18 del 31/12/2018 di € 19.615,09 liquidata con mandato 2019/2878.	10.523,25	12.838,37
Fornitura e posa di dispositivi antintrusione (importo al lordo di IVA al 22%) liquidata come segue: ● fattura RESET srl n. 38/18 del 31/12/2018 di € 19.615,09 liquidata con mandato 2019/2879.	5.554,69	6.776,72
Ulteriori attrezzature tecnologiche DA AFFIDARE	18.936,31	23.102,31
TOTALE	71.721,30€	87.500,00€
Spese per arredi		
Fornitura e posa arredi (importo al lordo di IVA al 22%), liquidata come segue: ● fattura FALEGNAMERIA FRANCIA n. 5 del 20/12/2018 di € 14.488,72 liquidata con mandato 2019/2875; ● fattura FALEGNAMERIA FRANCIA n. 3 del 30/01/2019 di € 3.660,00 liquidata con mandato 2019/2880.	14.876,00	18.148,72
Fornitura e posa pareti attrezzate (importo al lordo di IVA al 22%), liquidata come segue: ● fattura METHIS OFFICELAB soc. coop. n. 34 del 31/1/2019 di € 21.688,67 liquidata con mandato 2019/2876.	17.777,60	21.688,67
Ulteriori forniture di arredi mobili (scrivanie, tavoli, poltrone, sedie, ect...) - <u>da affidare</u>	49.313,61	60.162,61

	TOTALE	81.967,21	100.000,00
Sub totale B.			187.500,00
TOTALE			1.250.000,00

Rilevato che:

- nei locali denominati “Laboratori e scuderie” si rende necessaria la **fornitura e posa di arredi mobili**, funzionali alle tecnologie installate e strumentali all’avvio a regime delle attività del Laboratorio Aperto;
- nell’ambito del suddetto quadro economico è indicata in particolare la voce di costo pari a € 187.500,00 al lordo di IVA, allocata al cap. 40120/5 del Bilancio 2018/2020, annualità 2018, relativa a spese per attrezzature tecnologiche e spese per arredi (funzionali all’utilizzo delle tecnologie installate), di cui **60.162,61 €** al lordo di IVA per arredi mobili ancora da affidare.

Rilevato, altresì, che:

- nei locali denominati “Laboratori e scuderie” si rende necessaria la **fornitura e posa di impianti elettrici di cablaggio** strumentali all’avvio a regime delle attività del Laboratorio Aperto;
- nell’ambito del suddetto quadro economico è indicata in particolare la voce di costo pari a € 187.500,00 al lordo di IVA, allocata al cap. 40120/5 del Bilancio 2018/2020, annualità 2018, relativa a spese per attrezzature tecnologiche e spese per arredi (funzionali all’utilizzo delle tecnologie installate), di cui **23.102,31 €** al lordo di IVA per attrezzature tecnologiche ancora da affidare.

Dato atto che:

- ai sensi dell’art. IV, punto IV.2 della convenzione siglata in data 08/10/19, di cui alle premesse, tra Comune di Reggio Emilia ed RTI costituito in qualità di Soggetto Gestore del Laboratorio Aperto, l’RTI costituito ha trasmesso all’Amministrazione Comunale - con comunicazione via PEC protocollata in atti al PG 194098 del 30/10/2019 - una proposta di progetto di arredi mobili e relativa stima economica, composta dei seguenti elaborati tecnici:
 - concept di progetto
 - planimetrie piano terra e primo
 - computo metrico e computo metrico estimativo
- suddetta proposta progettuale pare coerente con le scelte compositive adottate per il Laboratorio Aperto e pienamente strumentale a garantire una piena funzionalità dei locali del Laboratorio e dell’adiacente ex scuderia in regime di piena attività.

Dato atto altresì che:

- in qualità di Soggetto Gestore del Laboratorio Aperto, l’RTI costituito ha trasmesso all’Amministrazione Comunale - con comunicazione via PEC protocollata in atti al PG 195947 del 05/11/2019 e PG197869 del 07/11/2019 – una descrizione tecnica e tre diversi preventivi di spesa per la fornitura e posa di impianti elettrici di cablaggio.
- suddetta proposta progettuale pare coerente con le scelte compositive adottate per il Laboratorio Aperto e pienamente strumentale a garantire una piena funzionalità dei locali del Laboratorio e dell’adiacente ex scuderia in regime di piena attività.

Rilevata dunque la necessità di avviare il procedimento di contrattazione, per l'affidamento ad operatori economici in possesso delle necessarie competenze, delle forniture e posa da un lato di arredi mobili e dall'altro di impianti elettrici di cablaggio nei locali del Laboratorio Aperto.

Visto l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012 che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.

Precisato che, in corso di indagine per l'affidamento in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini".

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ss.mm.ii., art. 36, comma 2, lettera a), il quale stabilisce che, per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ss.mm.ii., il quale stabilisce che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2018-2020, approvato con Delibera di Giunta n. 129 del 17/07/18;
- l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) l'importo presunto del contratto;
 - d) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.
- gli artt. 5 e 31 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 12/2/2018, esecutiva in data 4/3/2018.

Atteso che, sia per la fornitura e posa di arredi mobili, che per la fornitura di impianti elettrici di

cablaggio, il Responsabile Unico del Procedimento procederà mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012, con successiva procedura di affidamento, da esperire tramite RDO Consip, specificando le clausole essenziali del contratto espresse e contenute negli elaborati approvati con il presente atto, invitando tutti gli operatori economici regolarmente abilitati e iscritti alla relativa categoria merceologica.

Dato atto che, ai sensi della Delibera n. 143 del 27/12/2002 del CIPE – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica – in attuazione della Legge 144/1991 e dell'art. 11, comma 1 e 2 della Legge n. 3/2003 “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione”, è stato attribuito il seguente Codice Unico di Progetto J89G17000740006.

Confermata la copertura finanziaria alla Missione 05, programma 01, piano finanziario 2.02.01.03.003, bilancio pluriennale 2019/2021, annualità 2019, in corrispondenza del capitolo 40120/5 denominato “Allestimenti e arredi a completamento progetto restauro e recupero funzionale Chiostrì di San Pietro (quota finanziamento comunale relativo al progetto POR FESR(azione 2.3.1)”, centro di costo 0158, codice progetto 2019_PG_A513, CUP J89G17000740006.

Considerato che:

- in conformità all'art. 42, comma 1, lett. b) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/16, il contratto per la fornitura e posa di arredi mobili acquistati sul MEPA verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata mediante piattaforma informatica del Mercato Elettronico;
- in conformità all'art. 42, comma 1, lett. b) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/16, il contratto per la fornitura e posa di impianti elettrici di cablaggio acquistati sul MEPA verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata mediante piattaforma informatica del Mercato Elettronico.

Ritenuto, quindi:

- ai sensi dell'art. 4, punto 2 della convenzione sottoscritta tra il Comune di Reggio Emilia e il soggetto gestore, di approvare la documentazione tecnica, inoltrata dall'RTI costituito, protocollata in atti al PG 194098 del 30/10/2019 in relazione alla fornitura e posa di arredi mobili, e consistente in:
 - concept di progetto
 - planimetrie piano terra e primo
 - computo metrico e computo metrico estimativo
- di approvare l'affidamento di fornitura e posa di arredi mobili, compresi trasporto e tiro al piano, con successiva procedura di affidamento previa indagine di mercato RDO Consip rispettando le clausole essenziali del contratto espresse e contenute negli elaborati approvati con il presente atto, invitando tutti gli operatori economici regolarmente abilitati e iscritti alla relativa categoria merceologica così come già sopra dettagliato, per l'importo di **38.290,40€ (al netto di IVA)** così suddivisi: 17.806,60€ per arredi mobili edificio ex novo (piano terra); 20.483,80€ per arredi mobili edificio ex scuderia (piano terra e piano primo).

Ritenuto, altresì:

- ai sensi dell'art. 4, punto 2 della convenzione sottoscritta tra il Comune di Reggio Emilia e il

soggetto gestore, di approvare la descrizione tecnica e i preventivi di spesa per la fornitura e posa di impianti elettrici di cablaggio inoltrato dall'RTI costituito, protocollati in atti al PG 195947 del 05/11/2019 e PG197869 del 07/11/2019;

- di approvare l'affidamento di fornitura e posa di impianti elettrici di cablaggio con successiva procedura di affidamento previa indagine di mercato RDO Consip rispettando le clausole essenziali del contratto espresse e contenute negli elaborati approvati con il presente atto, invitando tutti gli operatori economici regolarmente abilitati e iscritti alla relativa categoria merceologica così come già sopra dettagliato, per l'importo di **€ 16.200,00€ (al netto di IVA)**.

Tutto ciò premesso, si ritiene di rideterminare il quadro economico come segue:

RISORSE	Importo netto	Importo lordo
<u>A. GESTIONE DEL LABORATORIO APERTO</u>		
Spese per personale interno	0,00	0,00€
Spese per consulenze specialistiche		
Servizio di assistenza professionale e consulenza economico-finanziaria al RUP (importo al lordo di IVA al 22%)	10.400,00	12.688,00€
Servizio di assistenza professionale e consulenza tecnico-legale al RUP (importo al lordo di IVA al 22%)	15.600,00	19.032,00€
Servizio di pubblicità e comunicazione (importo al lordo di IVA al 22%)	5.099,00	6.220,78€
Servizio di supporto specialistico in ambito legale/normativo (importo al lordo di IVA al 22%)	14.300,00	17.446,00€
Supporto tecnico/progettuale e di direzione esecutiva alla fornitura e posa di impiantistica elettrica e illuminotecnica (importo al lordo di IVA al 22%)	6.315,41	7.704,80€
Servizio di progettazione degli arredi fissi e mobili strumentali (importo al lordo di IVA al 22%)	4.160,00	5.075,20€
<u>SERVIZI DA AFFIDARE</u>	1,00	1,22
TOTALE	55.875,41	68.168,00€
Spese per il "soggetto gestore"		800.000,00€
Spese per collaborazioni con altri enti/organismi coinvolti nell'attuazione delle attività del laboratorio		
Progetto di ricerca per la validazione del modello di innovazione sociale (importo al lordo di IVA al 22%)	18.000,00	21.960,00€
<u>SERVIZI DA AFFIDARE</u>	141.288,52	172.372,00€
TOTALE	159.288,52	194.332,00€
Sub totale A.		1.062.500,00€
<u>B. ATTREZZATURE E ARREDI</u>		
Spese per attrezzature tecnologiche		
Fornitura corpi illuminante sale complesso monumentale (importo al lordo di IVA al 22%)	36.707,05	44.782,60
Fornitura e posa wifi (importo al lordo di IVA al 22%)	10.523,25	12.838,37

Fornitura e posa di dispositivi antintrusione (importo al lordo di IVA al 22%)	5.554,69	6.776,72
Fornitura e posa di impianti elettrici di cablaggio (importo al lordo di IVA al 22%)	16.200,00	19.764,00
<u>Ulteriori attrezzature tecnologiche DA AFFIDARE</u>	2.736,31	3.338,31
TOTALE	71.721,30€	87.500,00€
Spese per arredi		
Fornitura e posa arredi (importo al lordo di IVA al 22%)	14.876,00	18.148,72
Fornitura e posa pareti attrezzate (importo al lordo di IVA al 22%)	17.777,60	21.688,67
Fornitura e posa di arredi mobili, compresi trasporto e tiro al piano (importo al lordo di IVA al 22%)	38.290,40	46.714,29
<u>Ulteriori forniture di arredi mobili (scrivanie, tavoli, poltrone, sedie, ect...) DA AFFIDARE</u>	11.023,21	13.448,32
TOTALE	81.967,21	100.000,00
Sub totale B.		187.500,00
TOTALE		1.250.000,00

Visto l'art. 9 comma 2 del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78 (convertito in legge n. 102/2009), che impone al funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, integralmente recepito con Deliberazione di Giunta Comunale P.G. n. 25001/316 del 10/11/2009.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il d.lgs. 18/4/2016 n. 50 ss.mm.ii.;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- l'articolo 32 del Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli articoli 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente atto;
2. di approvare, ai sensi del capitolo IV, punto IV.2 della convenzione siglata in data 08/10/19, la proposta progettuale di arredi mobili inoltrata dall'RTI costituito con comunicazione via pec protocollata in atti al PG 194098 del 30/10/2019, composta dei seguenti elaborati tecnici:

- concept di progetto
- planimetrie piano terra e primo
- computo metrico e computo metrico estimativo

che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale, non pubblicabili al fine di tutelare la segretezza della procedura di affidamento da esperire secondo le modalità contrattuali contenute negli elaborati stessi, tramite RDO Consip sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'importo totale pari a **38.290,40€** al netto di IVA;

- di approvare la descrizione tecnica e i preventivi di spesa per la fornitura e posa di impianti elettrici di cablaggio inoltrato dall'RTI costituito, protocollati in atti al PG 195947 del 05/11/2019 e PG197869 del 07/11/2019, che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale, non pubblicabili al fine di tutelare la segretezza della procedura di affidamento da esperire, secondo le modalità contrattuali contenute negli elaborati stessi, tramite RDO Consip sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'importo di **€ 16.200,00€ (al netto di IVA)**;
- di confermare la prenotazione di impegno per complessivi **€ 66.478,29** (€ 54.490,40 + € 11.987,89 IVA 22%), con imputazione alla Missione 05, programma 01, piano finanziario 2.02.01.03.003, bilancio pluriennale 2019/2021, annualità 2019, in corrispondenza del capitolo 40120/5 denominato "Allestimenti e arredi a completamento progetto restauro e recupero funzionale Chiostrì di San Pietro (quota finanziamento comunale relativo al progetto POR FESR (azione 2.3.1)", finanziato tramite il meccanismo FPV con alienazione titoli azionari di competenza anno 2018 (ex impegno 2018/7266), centro di costo 0158, codice progetto 2018_PG_A513, CUP J89G17000740006, suddivisa:
 - **€ 46.714,29** (€ 38.290,40 + € 8.423,89 IVA 22%) per *fornitura e posa di arredi mobili, compresi trasporto e tiro al piano*;
 - **€ 19.764,00** (€ 16.200,00 + € 3.564,00 IVA 22%) per *fornitura e posa di impianti elettrici di cablaggio*.
- in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3, comma 5, della legge n. 136/2010 ss.mm.ii. - relativa al "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" - il codice CIG relativo alle forniture di cui sopra verrà richiesto in sede di indizione di procedura di affidamento tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, come specificato in premessa;
- di rideterminare il quadro economico come segue:

RISORSE	Importo netto	Importo lordo
A. GESTIONE DEL LABORATORIO APERTO		
Spese per personale interno	0,00	0,00€
Spese per consulenze specialistiche		
Servizio di assistenza professionale e consulenza economico-finanziaria al RUP (importo al lordo di IVA al 22%)	10.400,00	12.688,00€
Servizio di assistenza professionale e consulenza tecnico-legale al RUP (importo al lordo di IVA al 22%)	15.600,00	19.032,00€
Servizio di pubblicità e comunicazione (importo al lordo di IVA al 22%)	5.099,00	6.220,78€
Servizio di supporto specialistico in ambito legale/normativo (importo al lordo di IVA al 22%)	14.300,00	17.446,00€
Supporto tecnico/progettuale e di direzione esecutiva alla fornitura e posa di impiantistica elettrica e illuminotecnica (importo al lordo di IVA al 22%)	6.315,41	7.704,80€

Servizio di progettazione degli arredi fissi e mobili strumentali (importo al lordo di IVA al 22%)	4.160,00	5.075,20€
<u>SERVIZI DA AFFIDARE</u>	1,00	1,22
TOTALE	55.875,41	68.168,00€
Spese per il "soggetto gestore"		800.000,00€
Spese per collaborazioni con altri enti/organismi coinvolti nell'attuazione delle attività del laboratorio		
Progetto di ricerca per la validazione del modello di innovazione sociale (importo al lordo di IVA al 22%)	18.000,00	21.960,00€
<u>SERVIZI DA AFFIDARE</u>	141.288,52	172.372,00€
TOTALE	159.288,52	194.332,00€
Sub totale A.		1.062.500,00€
<u>B. ATTREZZATURE E ARREDI</u>		
Spese per attrezzature tecnologiche		
Fornitura corpi illuminante sale complesso monumentale (importo al lordo di IVA al 22%)	36.707,05	44.782,60
Fornitura e posa wifi (importo al lordo di IVA al 22%)	10.523,25	12.838,37
Fornitura e posa di dispositivi antintrusione (importo al lordo di IVA al 22%)	5.554,69	6.776,72
Fornitura e posa di impianti elettrici di cablaggio (importo al lordo di IVA al 22%)	16.200,00	19.764,00
<u>Ulteriori attrezzature tecnologiche DA AFFIDARE</u>	2.736,31	3.338,31
TOTALE	71.721,30€	87.500,00€
Spese per arredi		
Fornitura e posa arredi (importo al lordo di IVA al 22%)	14.876,00	18.148,72
Fornitura e posa pareti attrezzate (importo al lordo di IVA al 22%)	17.777,60	21.688,67
Fornitura e posa di arredi mobili, compresi trasporto e tiro al piano (importo al lordo di IVA al 22%)	38.290,40	46.714,29
<u>Ulteriori forniture di arredi mobili (scrivanie, tavoli, poltrone, sedie, ect...) DA AFFIDARE</u>	11.023,21	13.448,32
TOTALE	81.967,21	100.000,00
Sub totale B.		187.500,00
TOTALE		1.250.000,00

7. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
8. in conformità all'art. 42, comma 1, lett. b) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/16, i contratti verranno stipulati in forma di scrittura privata non autenticata mediante piattaforma informatica del Mercato Elettronico;
9. di dare atto che il presente provvedimento deve essere considerato determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del Lgs. 267/00;
10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

11. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151 c.4, del D.Lgs. 267/2000;

**Il Direttore Area Competitività,
Innovazione Sociale Territorio e Beni Comuni
arch. Massimo Magnani**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.