

Proponente: 33.A
Proposta: 2019/584
del 20/11/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1221
del 21/11/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: LICENZE ADOBE CREATIVE CLOUD – PERIODO 27/12/2019-
26/12/2020 – ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRAMITE RDO SUL MEPA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- la deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – risorse finanziarie e la deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 che ha approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e i relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 8/4/2019, con cui è stata approvata la "Variazione al bilancio 2019-2021, al D.U.P. e ai relativi allegati";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/07/19 con cui è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione 2019-2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale del 30/08/2019 n. 133 con cui è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 126 del 18/11/2019, con cui è stata approvata l'ultima variazione al Bilancio di previsione 2019-2021;
- il provvedimento P.G. 135704 del 10/07/2019 con il quale il Sindaco ha attribuito, dal 15/07/2019 al 31/12/2019, incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilita' procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG/2019/0144527 del 29/07/2019 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare l'art. 36, comma 2;
- gli artt. 25, 26 e 31 del vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti";
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 30/01/2019 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2019 – 2021 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede

che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che: con determina dirigenziale RUD n. 11334 del 27/11/2018 si è provveduto all'acquisto di n. 6 licenze del software Adobe Creative Suite Cloud su richiesta di alcuni servizi dell'Ente.

Considerato che:

- le suddette licenze sono in scadenza al 26/12/2019;
- per non compromettere l'attività di chi utilizza tali applicazioni e consentire il regolare funzionamento di tali applicativi, è necessario garantire il rinnovo delle licenze Adobe in questione;
- il Servizio Comunicazione e Relazioni con la Città e il Servizio Istituzioni Culturali hanno richiesto al presente Servizio il rinnovo delle n. 6 licenze software Adobe Creative Suite Cloud già in uso, oltre alla fornitura di una ulteriore licenza ad uso del Servizio Comunicazione e Relazioni con la Città;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

Ravvisata pertanto l'esigenza di attivare le procedure necessarie per affidare, per il periodo 27/12/2019-26/12/2020, la fornitura del rinnovo di n. **6 licenze** Adobe Creative Suite Cloud per tutte le applicazioni e la fornitura di n. **1 nuova licenza** Adobe Creative Suite Cloud, nella descrizione, quantità e condizioni contrattuali dettagliati nel capitolato, parte integrante del presente atto quale **allegato A**).

Preso atto che:

- alla data del presente atto è attiva la Convenzione Consip denominata "Software Multibrand 2 – lotto 7" per i prodotti Adobe; tuttavia, tale Convenzione consente solo nuove sottoscrizioni di licenze Adobe e non rinnovi; prevede inoltre un ordine minimo di 10 licenze ed un vincolo sull'importo minimo dell'ordine di € 15.000, cifra superiore a quella prevista per il presente affidamento;
- pertanto detta Convenzione non è utilizzabile dall'Ente per soddisfare le proprie necessità.

Dato atto che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di mera fornitura; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- si procederà all'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG) nel momento di attivazione della trattativa, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC sarà recepito in atti al momento della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale

- per la disciplina dei contratti”,
- il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott. ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi;
 - la precedente fornitura delle licenze di cui all’oggetto era stata affidata in esito a Rdo sul MEPA e, pertanto, ai fini dell’applicazione delle direttive contenute nella delibera della Giunta Comunale n. 138 del 05/09/2019, con cui si è provveduto ad aggiornare le misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo, attraverso l’introduzione delle seguenti misure anticorruptive: “(...) - Rotazione Gestore uscente anche nel caso di coeva escussione di tutti gli operatori della categoria merceologica presente sulla Piattaforma dedicata alla P.A (in attuazione dei più recenti indirizzi giurisprudenziali)”, **l’Amministrazione Comunale, precisa che l’affidatario uscente (inteso come singolo operatore economico od in qualsiasi forma consortile o associativa) non potrà presentare offerta e che, nell’eventualità esso presenti comunque offerta, la stessa non verrà esaminata da parte dell’Amministrazione.**

Ritenuto:

- di procedere all’affidamento in questione, mediante richiesta di offerta a tutti gli operatori economici iscritti al MEPA di Consip, al bando "Beni" categoria merceologica "Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio", per addivenire all’affidamento della fornitura del rinnovo di n. **6 licenze** Adobe Creative Suite Cloud per tutte le applicazioni e la fornitura di n. **1 nuova licenza** Adobe Creative Suite Cloud per il periodo 27/12/2019-26/12/2020;
- di determinare il valore a base d’asta in € 5.800,00 (iva esclusa);
- di approvare contestualmente il capitolato **allegato A)** quale parte integrante del presente atto, contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che l’approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare procedura negoziata tramite l’attivazione di una RdO aperta a tutte le ditte iscritte al MEPA di Consip, al bando "Beni" categoria merceologica "Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio", per addivenire all’affidamento della fornitura del rinnovo di n. **6 licenze** Adobe Creative Suite Cloud per tutte le applicazioni e la fornitura di n. **1 nuova licenza** Adobe Creative Suite Cloud per il periodo 27/12/2019-26/12/2020, **precisando che l’affidatario uscente (inteso come singolo operatore economico od in qualsiasi forma consortile o associativa) non potrà presentare offerta e che, nell’eventualità esso presenti comunque offerta, la stessa non verrà esaminata da parte dell’Amministrazione;**
3. di determinare il valore a base d’asta in € 5.800,00 (iva esclusa) e di approvare contestualmente il capitolato **allegato A)** quale parte integrante del presente atto, contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire;

4. di dare atto che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di attività di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il **DUVRI** e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
5. di prenotare l'impegno di spesa complessiva presunta di **€ 7.076,00 (iva compresa)** con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.07.006 "Licenze d'uso per software" del Bilancio 2019-2021 al **capitolo n. 39490/6** denominato "Licenze d'uso software per funzionalità sistemi di rete", codice prodotto PD_3304, centro di costo 0107;
6. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 3° comma, del T.U. D.Lgv. n. 267 del 18/8/2000;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Lorenza Benedetti