

Proponente: A5.B
Proposta: 2019/2887
del 21/11/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1863
del 23/11/2019

**AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE
TERRITORIO E BENI COMUNI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO "QUELIMANE AGRICOLA: PRODUCE, CRESCE E
CONSUMA SOSTENIBILE - AID 11463" _ ACCERTAMENTO 2°
TRANCHE FINANZIAMENTO

OGGETTO: PROGETTO “QUELIMANE AGRICOLA: PRODUCE, CRESCE E CONSUMA SOSTENIBILE - AID 11463” _ ACCERTAMENTO 2° TRANCHE FINANZIAMENTO

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019/2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con Deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 – Risorse finanziarie, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- che con deliberazione di consiglio comunale n. 67 del 29/07/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 “Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario triennio 2019/2021 e relativi allegati”;
- che con Provvedimento n. 135704 del 10/07/2019, il Sindaco ha attribuito, sino al 31/12/2019, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell'Area “Area Competitività, innovazione sociale, territorio e beni comuni”, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Evidenziato

- che l'Associazione MANI TESE (con sede in Milano - Piazzale Gambara, 7/9) ha presentato ad AICS – Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo il Progetto “QUELIMANE agricola: produce, cresce e consuma sostenibile” (Allegato A), avente come obiettivo di contribuire allo sviluppo rurale sostenibile della provincia della Zambesia attraverso il rafforzamento del sistema agroalimentare locale e dei suoi principali attori (produttori, settore privato, autorità locali) e con il quale sarà promossa, in particolare, l'adozione di pratiche innovative e sostenibili in materia di produzione, marketing e consumo dei prodotti agricoli;
- che il Progetto, approvato da AICS – Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, avrà una durata di 36 mesi (01.07.2018/30.06.2021) ed è cofinanziato da AICS – Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo;
- che l'azione è guidata dall'Associazione MANI TESE in accordo con i Partner di Progetto (ICEI - Istituto Cooperazione Economica Internazionale, Università degli Studi di Firenze, Comune di Milano, Comune di Reggio nell'Emilia, E35 Fondazione per la progettazione internazionale, Gnucoop soc. coop. - IT for non profit, Università Politecnica di Quelimane, Municipio di Quelimane, UPCZ - União Provincial dos Camponeses da Zambézia);
- che MANI TESE ha il compito di assicurare il coordinamento generale, la gestione amministrativa, l'implementazione delle attività di sua competenza e di gestire le relazioni formali con l'AICS, nonché di organizzare riunioni di coordinamento in Italia e in loco con modalità e cadenze previste nel testo del Progetto;
- che l'intervento del Comune di Reggio Emilia nel Progetto è incentrato sullo sviluppo di percorsi formativi sul management di impresa cooperativa, al fine di favorire una migliore gestione delle imprese agricole locali ed una migliore commercializzazione dei prodotti, nonché di favorire la creazione di filiere alimentari locali capaci di aumentare il reddito e la sicurezza alimentare dei cittadini che vivono in condizioni di estrema povertà; inoltre, insieme a E35 Fondazione per la progettazione internazionale, supporta il Municipio di Quelimane nella definizione di strategie e politiche locali per l'adesione al Patto dei Sindaci e per favorire uno sviluppo urbano sostenibile;
- che, in particolare, il Comune di Reggio Emilia con la sottoscrizione dell'Accordo Operativo di Partenariato (Allegato B) si è impegnato a
 - partecipare alle attività di progetto di cui è responsabile secondo le modalità previste;
 - assicurare la partecipazione agli incontri periodici di coordinamento e pianificazione, alle riunioni del Comitato di Coordinamento Italia ed altre riunioni eventualmente indette da MANI TESE e ad eventi/conferenze;
 - essere responsabile delle seguenti attività come previste nel Progetto:
 - R3.3 - Dialogo tra Autorità Locali e capacity building sullo sviluppo di policies a livello municipale su pianificazione urbanistica e accesso al cibo e sana nutrizione (dialogo urbano/rurale, valorizzazione agricola aree periurbane, percorsi partecipativi per pianificazione urbanistica, Green Public Procurement, Mayors adapt - resilient cities);

- R3.4 - Scambio giovanile con scuole di attivismo agricolo, spazi agricoltura sociale e progetti agricoli di accoglienza per migranti (Milano e Reggio Emilia), seminario su agroecologia in Mozambico”;
- essere coinvolto nelle attività legate a
 - R2.3 - Capacity building (gestionale, tecnico e marketing) degli ambiti associativi dei produttori e creazione di tre unità commerciali di raccordo con i mercati;
 - R3.2 - Organizzazione e promozione della prima fiera agroecologica della Zambézia e di un Simposio internazionale su food systems e agricoltura sostenibile con la partecipazione delle università partner del progetto;
- gestire direttamente il “Piano dei costi Comune di Reggio nell’Emilia (CRE);

Dato atto

- che il Progetto prevede un costo totale a carico del Comune di Reggio Emilia pari ad Euro 12.208,00, di cui Euro 7.700,00 di cofinanziamento in valorizzazione delle risorse del personale, così come evidenziato nell’Accordo Operativo di Partenariato (Allegato B);
- che il dettaglio del Budget per l’intera durata del Progetto per quanto di competenza diretta del Comune di Reggio Emilia è il seguente:

| Voce di spesa | Importo complessivo (in euro) |
|----------------------|--------------------------------------|
| Risorse umane | 7.700,00 |
| Contributi | 4.508,00 |
| Spese generali | 620,00 |
| TOTALE | 12.208,00 |

- che il cofinanziamento del Comune di Reggio Emilia (pari a € 7.700,00) è garantito, come più sopra evidenziato, attraverso spese di personale dell’Ente per l’intera durata del progetto (tre anni);

Considerato che in data 16/05/2019 l’Associazione MANI TESE ha erogato la seconda rata di Euro 555,45, incassata con provvisorio d’entrata n. 6659;

Ritenuto pertanto necessario procedere ad accertare la somma di € 555,45 e ad emettere reversale di pari importo;

Dato atto che ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente dell’Area “Area Competitività, innovazione sociale, territorio e beni comuni”, Arch. Massimo Magnani;

Attesa la competenza del Dirigente all’adozione del presente atto, ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 “Atti di organizzazione” e 14 “Competenze e responsabilità dirigenziali” del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, così come prescritto dall’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio nell’Emilia;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell’Emilia;
- la L. 266/2002;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l’Emilia-Romagna per ottemperare all’obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;

DETERMINA

- di **accertare** l'entrata di Euro 555,45 al Titolo 2, codice del piano dei conti integrato 2.01.04.01.001, del Bilancio 2019-2021, annualità 2019, al Capitolo 8497 del P.E.G. 2019 denominato "Contributo per realizzazione Progetto Quelimane", codice prodotto-progetto 2019_PG_0228, centro di costo 0102, Codice Coge BC;
- di **non trasmettere** il presente provvedimento alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non pertinente;
- di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 179 comma 3, 180, 181 del D.Lgs. 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario